1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 4	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4162.010.26.1.1086 de 2022
Nombre completo del contratista: CLAUDIA XIMENA POSSO VALENCIA
Documento de identificación: 66.759.979 DE PALMIRA
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Organismo: Secretaría del Deporte y la Recreación
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARÍA DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO RECREACIÓN CON JUEGO, LÚDICA Y RECREACIÓN EN NIÑAS Y NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA DE SANTIAGO DE CALI (FICHA EBI BP- 26002922)

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 01/FEBRERO/2022	Fecha terminación 30/JUNIO/2022
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR al contrato 4162.010.26.1.1086-2022 de Servicios PROFESIONAL hasta el 30.06.2022. SEGUNDO: ADICIONAR al contrato de Prestación de Servicios de PROFESIONAL No. 4162.010.26.1.1086-2022 por CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($4.288.000).	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($17.152.000)

Adición: Adición: SI. Al valor del contrato se le adiciona la suma de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. ($4.288.000)

Prórroga: El presente contrato presenta prórroga por un mes hasta el 30/JUNIO/2022.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 21.440.000	$ 4.288.000	$ 12.864.000	$ 4.288.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9434070464 - 9434507438 Nº. PIN, autorización, Referencia, Pago: 1428233369 – 1441045248 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 26/Abril/2022 - 03/Mayo/2022 Periodo de pago de la seguridad social: Abril de 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

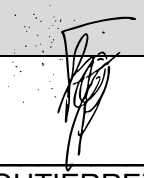
Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1. 1086 de 2022 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones específicas y objeto contractual.

1.) Brindó apoyo a la coordinación del proyecto en la generación de lineamientos técnicos que cumplan con los indicadores, productos y beneficiarios del objeto contractual acorde al POAI (Plan Operativo Anual de Inversiones) y Plan de Desarrollo, a través del acompañamiento técnico de las diferentes estrategias y propuestas que desde el proyecto se consolidan para la ejecución de jornadas y eventos, siguiendo los lineamientos del proceso de certificación ISO 9001 2015.
2.) Apoyó la realización de acciones metodológicas que permitieron la participación activa de los beneficiarios del proyecto, a través del direccionamiento técnico de estrategias a los ciclos vitales a nivel presencial dentro de las jornadas y estrategias de eventos que se proyectaron para el mes de mayo del presente, como fueron actividades articuladas con la EMRU-CISO, HUV y el programa ciclovida para la planeación del mes de la niñez.
3.)Brindó apoyo en la planeación, organización y cumplimiento de las actividades virtuales y/o presenciales que componen la oferta del proyecto, a través del apoyo técnico de las metodologías aplicables y desarrollables a los ciclos vitales y a la población urbana y rural del municipio de Santiago de Cali, apoyando el proceso de consolidación de parrilla de atención de jornadas y eventos concertada con los diferentes actores que hacen parte de las intervenciones de las jornadas lúdico recreativas, además de la consolidación de formato único y F04. También brindó apoyo desde la coordinación técnica al seguimiento a cronogramas y planeaciones de contratistas tanto en eventos como en jornadas.
4.) Apoyó la realización de informes parciales y/o final, recopilando y procesando la información producto de la gestión y ejecución del proyecto, respondiendo al cumplimiento de los indicadores, el cual brindó apoyo técnico en su elaboración a cada uno de los coordinadores técnicos y equipo primario en general y equipo operativo del programa, brindando el apoyo en los lineamientos generales para la elaboración, según requerimientos del SGC y los exigidos por la ley. También brindó el apoyo en el cargue de documentos del SGC y del drive interno del programa, acorde a las necesidades del proyecto.
5.) Apoyó la revisión del cumplimiento de la parrilla de actividades presenciales y/o

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

virtuales según guías metodológicas del proyecto, a través del seguimiento a zonales y ludotecarios en sus diferentes formatos de seguimiento, verificación de puntos y actividades en general.
6.) Apoyó la realización y ejecución de estrategias de comunicación, mediante la generación de contenidos y realización de actividades recreativas y/o deportivas presenciales y/o virtuales, a través de la actualización de contenidos digitales o físicos que sirvieron como estrategia de socialización del programa a diferentes actores internos o externos al proyecto, también la creación de contenido digital para el proceso de gestión del conocimiento del programa y actualización de los documentos requeridos para la certificación ISO 9001 2015. Brindó el apoyo técnico en la realización del croquis para el evento de la niñez, el libreto en tarima y diseño de las estrategias del evento.
7.) Brindó apoyo en el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, a través del seguimiento y apoyo técnico de informes digitales, seguimiento a las actividades que deben ser registradas según formatos de calidad y direccionamiento de espacios laborales agradables y seguros en ludoteca fija, móvil y espacios en campo como es mantener la bioseguridad de las personas que hacen uso de espacios públicos brindando apoyo pedagógico en normas de bioseguridad. Además, concertó mesas de trabajo de equipo para abordar los temas de calidad, dentro del proceso de inducción y en el proceso de certificación; continuó con planes de mejoramiento en los ítems resaltados con oportunidad de mejora y para poder garantizar el cumplimiento en la certificación. También realizó talleres de gestión del conocimiento a contratistas del programa. Realizó revisión de toda la documentación del sistema de gestión documental y los ajustes solicitados según el líder de este proceso.
8.) Atendió las inquietudes o requerimientos que presentó el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollaron dentro del proyecto de inversión, a través de respuestas oportunas y efectivas a las solicitudes que llegan para brindar apoyo a otros organismos de la Alcaldía relacionados con primera infancia, infancia, adolescencia y juventud, además de las solicitudes que involucren a familia.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo
7. FIRMAS RESPONSABLES
 _____ TOMAS GUTIÉRREZ MAÑOSCA Nombre y firma del Supervisor _____ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 18/MAYO/2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.