ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A-GCO-FT-006
		VERSIÓN	1 de 14
	CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA PARA PAGOS	PÁGINA	1 DE 1
		VIGENTE DESDE	13/06/2022

1. IDENTIFICACIÓN

CONTRATO DE:	PRESTACION DE SERVICIOS					No.	0924/2022		
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR AL AREA DE MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, EN LA APLICACIÓN Y DESARROLLO DE LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN DE LAS DIFERENTES UPI Y SEDES DEL IDIPRON EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 7727								
CONTRATISTA	MARIA ALEJANDRA ROMERO FRAGOZO					CÉDULA O NIT	1.032.505.914		
CONTRATISTA CESIONARIO						CÉDULA O NIT			
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO			FECHA DE TERMINACIÓN (antes de prórrogas y suspensiones)			CÓDIGO ACTIVIDAD		
	DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	RUT	RIT	
	1	FEBRERO	2022	30	SEPTIEMBRE	2022	8299	8299	
RÉGIMEN CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	☑ NO RESPONSABLE DE IVA ☐ RESPONSABLE DE IVA ☐ OTRO ☐ GRAN CONTRIBUYENTE ☐ AUTORRETENEDOR ☐ N.A								

2. DATOS PARA EL PAGO

	CONTRATO	ADICIÓN (Si la hubiere)	ADICIÓN (Si la hubiere)
VALOR TOTAL $	$ 21.000.000		
IVA TOTAL INCLUIDO	$ 0		
REGISTRO PRESUPUESTAL	NUMERO 1041 FECHA 26/01/2022	NUMERO: FECHA:	NUMERO: FECHA:
RUBRO PRESUPUESTAL	O2301160103000007727		
CONCEPTO DEL RUBRO	Fortalecimiento de la Infraestructura Fisica, TIC y de la Gestión Institucional del IDIPRON Bogotá -200991119-Otros servicios de la administración pública n.c.p		
VALOR DEL PAGO A AFECTAR $	$ 2.625.000		

NÚMERO DEL PAGO	5	PERIODO DEL PAGO:	1 AL 30 DE JUNIO
VALOR CONTRATO EJECUTADO $	$ 13.125.000	PAC PROGRAMADO PARA:	JULIO
SALDO DEL CONTRATO $	$ 7.875.000	VALOR:	$ 2.625.000
FACTURAS No.			
SE ACOGE A LA DISMINUCIÓN BASE GRAV.	☑ SÍ ☐ NO ☑ ANEXA CERTIFICACIÓN	TIENE EMPLEADOS A CARGO	☐ SÍ ☐ ANEXA CERTIFICACIÓN ☑ NO
FORMA DE PAGO	CLÁUSULA SEXTA - FORMA DE PAGO: El valor del presente contrato, se cancelará en periodos fijos, mensualidades vencidas, o proporcional al tiempo de servicio prestado en el mes, con corte al día 30 de cada mes; valor que se pagará dentro de los 10 días hábiles siguientes al corte del mes, los cuales serán contados a partir de la radicación en el área de contabilidad. El valor mensual es la suma de: DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS. MCTE ($2.625.000), la cual se hará efectiva previa presentación del informe de actividades del periodo correspondiente, certificación para pago, de supervisión e interventoria expedida por el supervisor del contrato y acreditación del pago de aporte al SGSS para el régimen contributivo.		

3. DISTRIBUCIÓN POR CONCEPTO DE GASTO

NÚMERO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	VALOR
PM/0214/0101/41990167727	Protección Atención Integral de Niñez, Adolescencia y Juventud en situación de vida en calle, en riesgo de habitabilidad en calle y en fragilidad social	90,00%	$ 2.362.500
PM/0214/0120/41990167727	Desarrollo de competencias	10,00%	$ 262.500
TOTAL		100,0%	$ 2.625.000

4. DISTRIBUCION DEL GASTO

CENTRO DE COSTO	AUXILIAR	NOMBRE DEL AUXILIAR	VALOR
31677272	677271	PERSONAL ADMINISTRATIVO PROYECTO 7727	$ 2.625.000

* EN CASO DE REQUERIR MAS FILAS PARA RUBROS PRESUPUESTALES Y SU VALOR, AL IGUAL QUE DISTRIBUCIÓN POR CONCEPTO DE GASTO SE PUEDE AÑADIR TANTAS COMO SE NECESITE
** EN CASO DE REQUERIR MAS COLUMNAS PARA LA SECCIÓN DE ADICIONES, SE PUEDEN AÑADIR TANTAS COMO SE NECESITEN ; DIVIENDO LA COLUMNA "ADICIÓN" LAS VECES QUE SEAN NECESARIAS

5. DETALLE DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y OTROS PARA DISMINUCION DE BASE GRAVABLE (APLICA SOLO A CONTRATISTAS)

PENSIÓN		SALUD		ARL: POSITIVA	TIENE	OTROS	
ENTIDAD	VALOR	ENTIDAD	VALOR	NIT:860.011.153-6	DEPENDIENTES	Nombre	Valor
COLPENSIONES	$ 168.800	SALUD TOTAL	$ 131.300	IDIPRON RIESGO V	Sí: No: X		

Certifico que el contratista en mención, cumplió a cabalidad con el objeto del contrato en los términos pactados con el IDIPRON para el periodo relacionado, en el que se verificó que el contratista se encuentra al día en los pagos de Aportes al Sistema de Seguridad Social y/o Parafiscales. El informe y los documentos soportes se radicaran en la Oficina Asesora Juridica quien será la responsable de su custodia. En consecuencia se puede tramitar el pago correspondiente.

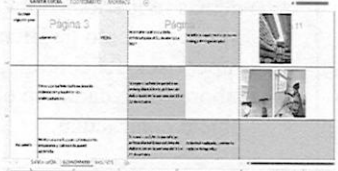
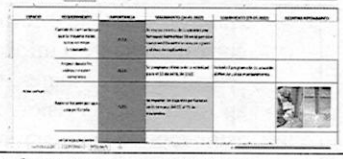
Expedido en Bogotá D.C , el día 1 del mes de JULIO del año 2022

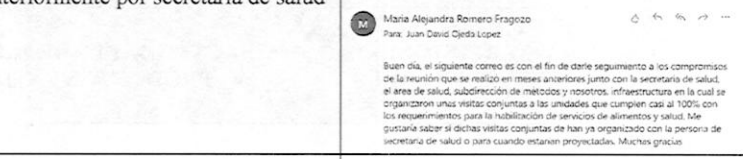
SUPERVISOR/Y/O INTERVENTOR DE CONTRATO	APOYO A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATO (en caso de aplicar)
FIRMA	FIRMA
NOMBRE: HUGO ALBERTO CARRILLO GOMEZ	NOMBRE: ALEXIS DAVID MEZA GUALDRON
C.C.: 88,153,092 TELF: 3999997	C.C.: 80,842,956 TELF: 3999997
CARGO: SUBDIRECTOR TECNICO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	CARGO O No. DE CONTRATO: CPS 0252/2022

CONTRATO No. – 0924/2022
INFORME No. 5
PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL- 01 DE JUNIO-Y EL 30 DE JUNIO DEL 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA MARIA ALEJANDRA ROMERO FRAGOZO
SUPERVISOR DEL CONTRATO: HUGO ALBERTO CARRILLO GOMEZ, SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO, Código 068, Grado 02

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATUAL
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR AL AREA DE MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, EN LA APLICACIÓN Y DESARROLLO DE LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN DE LAS DIFERENTES UPI Y SEDES DEL IDIPRON EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 7727

No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS	SOPORTES (Describa las evidencias de las actividades realizadas y sitio de conservación de la información)
1	Programar y realizar visitas a las diferentes Unidades de Protección Integral y Sedes del IDIPRON, para verificación de las condiciones sanitarias de las instalaciones relacionadas con los espacios destinados a las áreas de primeros auxilios, servicios de alimentación y zonas de almacenamiento de alimentos, en cumplimiento de la normatividad vigente	- Visitas y consolidación de actas de las subsanaciones y requerimientos atendidos listos para entrega de: - Perdomo - Economato - Molinos	- Actas - https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.8120475 - IDIPRON-CPS-2022-094 → DETALLE→VER CONTRATO→EJECUCION CONTRATO→2022-0924-5-JUNIO -  -  - 
2	Emitir concepto técnico sobre las condiciones higiénico-sanitarias de las diferentes unidades y sedes del IDIPRON y asesorar al área mantenimiento de bienes muebles e inmuebles en la implementación de medidas e intervenciones de los	- Concepto acerca de nuevos requerimientos por parte del área de salud al área de mantenimiento de bienes. - Evaluación de solicitud de mantenimiento de equipos biomédicos	-llamadas y correos contestando a nuevos requerimientos - https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.8120475 IDIPRON-CPS-2022-094 → DETALLE→VER

	espacios físicos en lo correspondiente a mantenimientos preventivos y correctivos de las diferentes unidades		CONTRATO→EJECUCION CONTRATO→2022-0924-5-JUNIO
3	Realizar seguimiento y control a las acciones que se deban implementar por parte del instituto desde el área de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles en respuesta a los conceptos higiénico sanitarios emitidos por parte de los diferentes entes de control y en especial por parte de la Secretaria Distrital de Salud en las visitas efectuadas a las diferentes unidades de protección integral y sedes del IDIPRON	-Seguimiento a los requerimientos subsanados y programados por parte del área de mantenimiento e infraestructura requeridos anteriormente por secretaria de salud	- Actas, seguimiento en Excel y correos - https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.8120475 IDIPRON-CPS-2022-094 → DETALLE→VER CONTRATO→EJECUCION CONTRATO→2022-0924-5-JUNIO  María Alejandra Romero Fragozo Para: Juan David Ojeda Lopez Buen día, el siguiente correo es con el fin de darle seguimiento a los compromisos de la reunión que se realizo en meses anteriores junto con la secretaria de salud, el area de salud, subdirección de metodos y nosotros. infraestructura en la cual se organizaron unas visitas conjuntas a las unidades que cumplen casi al 100% con los requerimientos para la habilitación de servicios de alimentos y salud. Me gustaría saber si dichas visitas conjuntas de han ya organizado con la persona de secretaria de salud o para cuando estarían proyectadas. Muchas gracias
4	Dar respuesta oportuna a las solicitudes emitidas por los entes de control, relacionadas con los procesos que se desarrollan en el Área de Mantenimiento de Bienes, así como también, brindar acompañamiento a reuniones, audiencias y demás para atender temas relacionados con el objeto del contrato y de los cuales ejerza apoyo a la supervisión	- No se requirió para este periodo	
5	Presentar oportunamente los Informes mensuales, semanales y demás requeridos por el Área de Mantenimiento de Bienes y/o supervisor del contrato, de las labores efectuadas en el marco del objeto contractual.	- Se presentan informes mensuales según requerimientos y necesidades de las actividades y obligaciones del contrato	-Correo enviado a la persona encargada del tramite - https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.8120475 IDIPRON-CPS-2022-094 → DETALLE→VER CONTRATO→EJECUCION CONTRATO→2022-0924-5-JUNIO
6	Garantizar que la información correspondiente a informes semanales, mensuales, finales y de apoyo a la supervisión que le sean asignados se encuentren debidamente archivados en la carpeta compartida del área y entregados en forma física para la custodia del IDIPRON	-Se presentan informes correspondientes, semanales y mensuales según necesidades de supervisión que se encuentran en las carpetas compartidas electrónicamente	- https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.8120475 IDIPRON-CPS-2022-094 → DETALLE→VER CONTRATO→EJECUCION CONTRATO→2022-0924-5-JUNIO
7	Las demás que la supervisión defina, conforme al objeto del contrato.	No se requirió para este periodo	

*** Incluir todas las filas que se requieran**

Nota: El supervisor del contrato entiende que con la Aceptación del presente formato resulta improcedente aplicar el incumplimiento que trata el artículo 86 de la ley 1474 de 2011 y demás que le modifiquen, en relación con las actividades aquí detalladas.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO
El Interventor o Supervisor hace constar que las obligaciones se cumplieron conforme a lo estipulado en el contrato, y que se adoptaron las observaciones y recomendaciones realizadas. Así mismo certifico que el contratista cumplió con los requisitos de Ley referentes a los aportes a seguridad social, a las entidades a las que está obligado a aportar. Se anexan Comprobantes de pago.

APORTES	Valor Cotizado	Periodo cotizado
SALUD	131.300	MAYO
PENSIÓN	168.000	MAYO
ARP	24.400	MAYO

FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME: 1 DE JULIO DEL 2022

HUGO ALBERTO CARRILLO GOMEZ, SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO, Código 068, Grado 02	**MARIA ALEJANDRA ROMERO FRAGOZO CC: 1032505914**

Nombre apoyo a la Supervision: Alexis David Mesa Gualdron
Cargo: CPS 0252-2022
VBO Apoyo a la supervisión
Anexo:
*Certificacion Pago Salud, ARL y ARP

NOTA:

ESTE FORMATO CONTIENE LA INFORMACIÓN MÍNIMA REQUERIDA PARA CADA UNO DE LOS PROCEDIMIENTOS O TRÁMITES PARA LOS CUALES SE HA ESTABLECIDO, NO SE PUEDE ELIMINAR NI PARCIAL NI TOTALMENTE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA; SÍ ALGÚN ESPACIO NO APLICA ESCRIBIR QUE N/A; AL DILIGENCIAR LAS CASILLAS NO DEBEN QUEDAR ESPACIOS EN BLANCO. EL ESPACIO DE LAS FIRMAS HACE PARTE INTEGRAL DEL FORMATO, RAZÓN POR LA CUAL NO DEBE QUEDAR EN UNA HOJA

SEPARADA. LOS ESPACIOS MARCADOS CON GRIS DEBEN SER DILIGENCIADOS Y REMPLAZADOS EN TODO EL DOCUMENTO.

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-06-13, 10:07:12 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1046753117

Periodo Cotización: mayo de 2022 **Periodo Servicio:** mayo de 2022 **Referencia pago (PIN):** 8867352860

PAGADO 13/06/2022

TOS DEL APORTANTE

n Social	MARIA ALEJANDRA ROMERO FRAGOZO		
umento	CC1032505914	**Dirección**	CL 55 #9 - 18
de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3014950414
Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
ad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
esentante Legal		**Identificación**	
Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

TALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
ación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
5914	MARIA ALEJANDRA ROMERO FRAGOZO	57	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.050.000	$ 168.000	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 1.050.000	$ 131.300	4,350	$ 1.050.000	$ 24.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 323.700

TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.050.000	$ 1.050.000	$ 1.050.000	$ 0	$ 168.000	$ 131.300	$ 24.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 323.700	$ 0	$ 323.700

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.