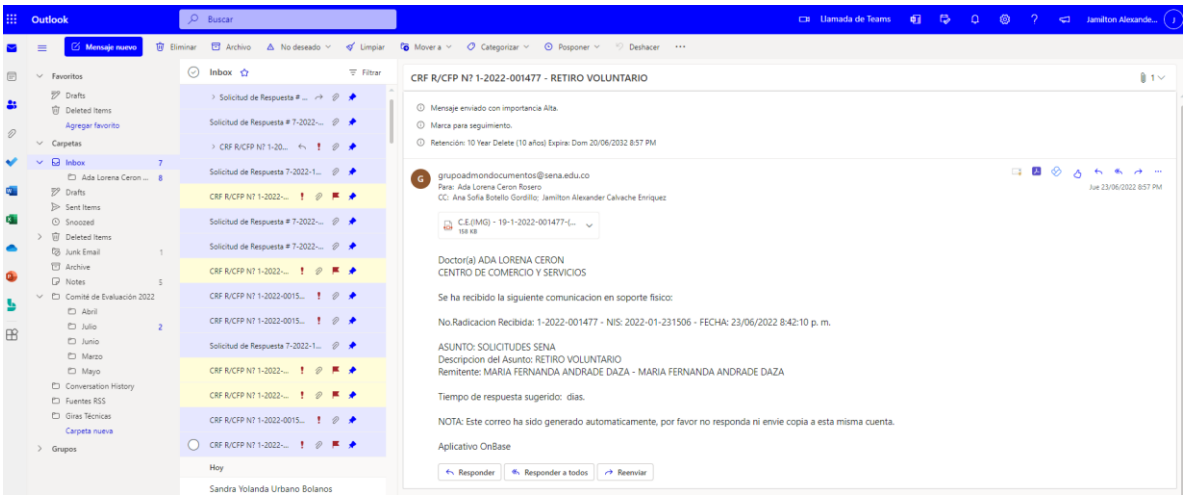
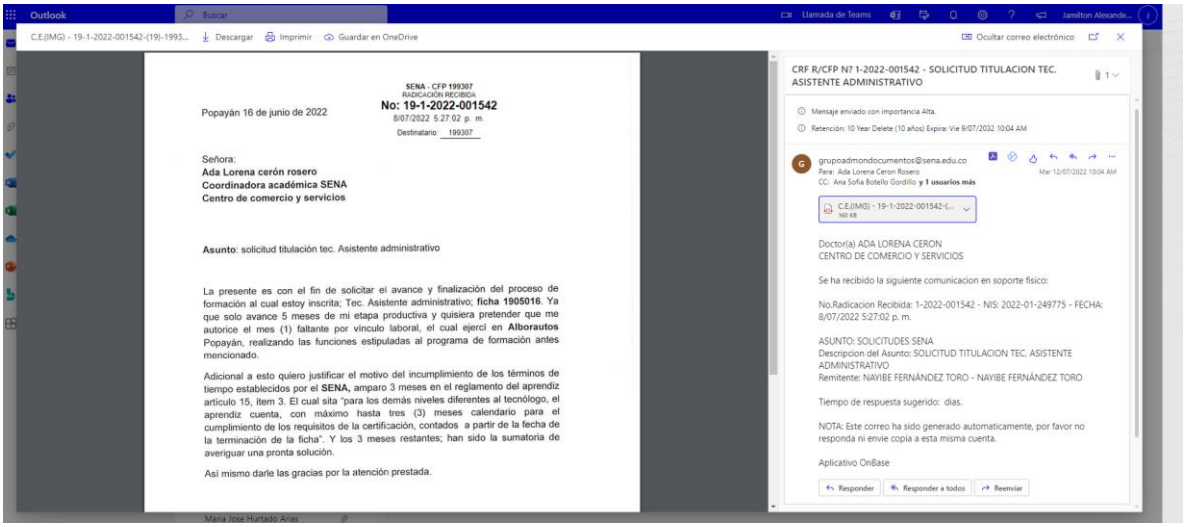

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Jamilton Alexande...
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Posponer
Deshacer
Favoritos
Drafts
Deleted Items
Agregar favorito
Carpetas
Inbox
Ada Lorena Ceron ...
Drafts
Sent Items
Snoozed
Deleted Items
Junk Email
Archive
Notes
Comité de Evaluación 2022
Abril
Julio
Junio
Marzo
Mayo
Conversation History
Fuentes RSS
Giras Técnicas
Carpeta nueva
Grupos
Inbox
Filtrar
Hoy
Sandra Yolanda Urbano Bolanos
CRF R/CFP N? 1-2022-001477 - RETIRO VOLUNTARIO
Mensaje enviado con importancia Alta.
Marca para seguimiento.
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 20/06/2032 8:57 PM
grupoadmondocumentos@sena.edu.co
Para: Ada Lorena Ceron Rosero
CC: Ana Sofia Botello Gordillo; Jamilton Alexander Calvache Enriquez
Jue 23/06/2022 8:57 PM
C.E.(IMG) - 19-1-2022-001477-(...
158 KB
Doctor(a) ADA LORENA CERON
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
Se ha recibido la siguiente comunicacion en soporte fisico:
No.Radicacion Recibida: 1-2022-001477 - NIS: 2022-01-231506 - FECHA: 23/06/2022 8:42:10 p. m.
ASUNTO: SOLICITUDES SENA
Descripcion del Asunto: RETIRO VOLUNTARIO
Remitente: MARIA FERNANDA ANDRADE DAZA - MARIA FERNANDA ANDRADE DAZA
Tiempo de respuesta sugerido: dias.
NOTA: Este correo ha sido generado automaticamente, por favor no responda ni envie copia a esta misma cuenta.
Aplicativo OnBase
Responder
Responder a todos
Reenviar


Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Jamilton Alexande...
C.E.(IMG) - 19-1-2022-001542-(19)-1993...
Descargar
Imprimir
Guardar en OneDrive
Ocultar correo electrónico
SENA - CFP 199307
RADICACIÓN RECIBIDA
No: 19-1-2022-001542
8/07/2022 5:27:02 p. m.
Destinatario: 199307
Popayán 16 de junio de 2022
Señora:
Ada Lorena cerón rosero
Coordinadora académica SENA
Centro de comercio y servicios
Asunto: solicitud titulación tec. Asistente administrativo
La presente es con el fin de solicitar el avance y finalización del proceso de formación al cual estoy inscrita; Tec. Asistente administrativo; ficha 1905016. Ya que solo avance 5 meses de mi etapa productiva y quisiera pretender que me autorice el mes (1) faltante por vínculo laboral, el cual ejercí en Alborautos Popayán, realizando las funciones estipuladas al programa de formación antes mencionado.
Adicional a esto quiero justificar el motivo del incumplimiento de los términos de tiempo establecidos por el SENA, amparo 3 meses en el reglamento del aprendiz articulo 15, ítem 3. El cual sita "para los demás niveles diferentes al tecnólogo, el aprendiz cuenta, con máximo hasta tres (3) meses calendario para el cumplimiento de los requisitos de la certificación, contados a partir de la fecha de la terminación de la ficha". Y los 3 meses restantes; han sido la sumatoria de averiguar una pronta solución.
Así mismo darle las gracias por la atención prestada.
CRF R/CFP N? 1-2022-001542 - SOLICITUD TITULACION TEC. ASISTENTE ADMINISTRATIVO
Mensaje enviado con importancia Alta.
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 9/07/2032 10:04 AM
grupoadmondocumentos@sena.edu.co
Para: Ada Lorena Ceron Rosero
CC: Ana Sofia Botello Gordillo y 1 usuarios más
Mar 12/07/2022 10:04 AM
C.E.(IMG) - 19-1-2022-001542-(...
160 KB
Doctor(a) ADA LORENA CERON
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
Se ha recibido la siguiente comunicacion en soporte fisico:
No.Radicacion Recibida: 1-2022-001542 - NIS: 2022-01-249775 - FECHA: 8/07/2022 5:27:02 p. m.
ASUNTO: SOLICITUDES SENA
Descripcion del Asunto: SOLICITUD TITULACION TEC. ASISTENTE ADMINISTRATIVO
Remitente: NAYIBE FERNÁNDEZ TORO - NAYIBE FERNÁNDEZ TORO
Tiempo de respuesta sugerido: dias.
NOTA: Este correo ha sido generado automaticamente, por favor no responda ni envie copia a esta misma cuenta.
Aplicativo OnBase
Responder
Responder a todos
Reenviar
Maria Jose Hurtado Arias