ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA YURLEY PABON ARIAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1,090,411,374	CONTRATO No.	129-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN designado; en la articulación, seguimiento y orientación de profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento, atención y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN y sus familias, en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Orientar de manera permanente a los profesionales facilitadores, en relación a los lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación relacionados con la ruta de reincorporación de los y las exintegrantes FARC-EP, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	* Se organizaron y se lideraron jornadas de entrenamiento al equipo los días 3, 12, 18 y 23 de Mayo de 2022 frente al seguimiento de cada uno de los componentes de la ruta, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los facilitadores, donde se trabajaron temas de gestión para la adquisición de vivienda urbana y rural, así mismo se lideraron jornadas en relación al instrumento de caracterización para la población en proceso de reincorporación, consideraciones operativas desembolsos de apoyo económico y mesa de trabajo frente al proceso con la población desvinculada (menores certificados por la OACP) para la jornada que se llevó a cabo el 24 de mayo de 2022, también se dio seguimiento a alertas tempranas 050 de 2020, se participó del espacio virtual programado, se brindó orientación a los facilitadores para el Plan de capacitación en la formulación de proyectos productivos en el municipio de Tibú y se establecieron las acciones prioritarias a realizar en este segundo trimestre para el cumplimiento de metas PAI, por medio de la identificación de población objeto para acceso a FA y FPT, remisión vía e-mail a los facilitadores del listado de personas en proceso de reincorporación priorizadas para el acompañamiento familiar y aporte a la meta y solicitud por oficio a SENA para la remisión de las cédulas de las personas a vincularse en formación titulada. *Se brindó orientación, seguimiento y se adelantaron acciones en desarrollo al cumplimiento de actividades transversales como fichas de reincorporación, ficha de atención diferencial con los 15 menores certificados por la OACP, presentación de informe de honorarios y demás productos solicitados en el mes de mayo 2022. *Se realizó seguimiento a las asistencias e inasistencias de la totalidad de 634 personas en reincorporación asignadas al GT y se generaron alertas a los facilitadores en relación a los reportes compartidos en relación al cargue en digitación de asistencias psicosociales y de formación académica y para el trabajo, lo anterior, con objeto de brindar un diagnóstico de oportunidad por cada profesional/facilitador en el reporte de las actividades de las personas asignadas. Este ejercicio se retroalimenta con los facilitadores como parte de las acciones en la meta de población atendida en los procesos liderados por la ARN 2022 *Se realizó de manera permanente contacto telefónico y virtual con los 12 profesionales facilitadores para aclarar dudas e inquietudes sobre los ejercicios que se priorizaron en el mes (Instrumento caracterización y gestión de subsidios familiares de vivienda en suelo rural y urbano) *Se realizaron 2 ejercicios de entrenamientos y acompañamiento en grupos de trabajo vía Teams con 5 facilitadores para la revisión de los requisitos para la gestión documental de la gestión de adquisición a vivienda rural y postulación de potenciales beneficiarios para acceder a subsidios familiares de vivienda en suelo rural en los municipios priorizados (Tibú y Teorama).
2. Implementar, acompañar y hacer seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la planeación participativa de la hoja de ruta de acuerdo al enfoque diferencial, étnico y de género de los y las exintegrantes FARC-EP.	En el periodo reportado se adelantaron actividades en referencia al inicio de la aplicación del instrumento de caracterización a la población en proceso de reincorporación, se realizó participación en la jornada de socialización del instrumento por parte de nivel central el día 3 de mayo, también se realizó la proyección y envío del cronograma de trabajo para la aplicación de los instrumentos en los diferentes municipios el 17 de mayo y se llevaron a cabo espacios de socialización del instrumento a través de pruebas y test con ARPA con los facilitadores los días 12 y 13 de mayo. Así mismo, se apoyaron espacios de socialización del instrumento con la población del proceso de reincorporación del municipio de Cúcuta de manera presencial el 13 de mayo y en el municipio de Abrego de manera virtual el 20 de mayo. Por último, se realizó la solicitud de las expensas extemporáneas para los profesionales facilitadores y enlaces de reincorporación para los espacios de socialización y aplicación de instrumentos de caracterización en el mes de mayo segunda quincena.
3. Realizar seguimiento permanente a las acciones de implementación y acompañamiento que desarrollan los profesionales facilitadores, en relación a la planeación, formulación, seguimiento y evaluación participativa de la hoja de ruta de reincorporación a largo plazo para los y las exintegrantes FARC-EP.	Se realizaron ejercicios de seguimiento frente a las acciones de la aplicación del instrumento de caracterización con las personas en proceso de reincorporación, lo anterior, a través de la generación de reportes SIRR por cada facilitador. También se realizó un ejercicio de identificación de casos y situaciones que se han presentado en los ejercicios de aplicación del instrumento en territorio, con objeto de orientar y remitir las novedades a nivel central y dar respuesta para subsanar. Así mismo se brindó acompañamiento a actividades de socialización del instrumento con la población del proceso de reincorporación del municipio de Cúcuta de manera presencial el 13 de mayo y en el municipio de Abrego de manera virtual el 20 de mayo.
4. Realizar seguimiento y apoyar a las acciones de gestión y articulación que desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para los y las exintegrantes FARC-EP y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	*Se realizó seguimiento frente a los familiares ubicados por los facilitadores para el acompañamiento a las familias de los reincorporados de los ex combatientes asesinados en cumplimiento al Auto 067 JEP, con quienes se estableció un proceso de sensibilización frente a la estrategia de acompañamiento familiar en la identificación de necesidades y acceso a la oferta de servicios sociales en relación a educación y salud. *Se realizó seguimiento al proceso de 2 personas con discapacidad que fueron identificadas, para obtener su certificado como población con discapacidad, ante esto, se promovió con los facilitadores: 1. Orientación para que acompañen a la población en su ruta de salud y solicitud de citas médicas para obtener su historia clínica, 2. Se dio seguimiento al acompañamiento a las acciones adelantadas por los facilitadores para obtener los soportes necesarios como historiales clínicos para su proceso. También se realizó seguimiento al proceso de vacunación contra Covid-19 a la población en reincorporación, donde se establecieron unas actividades específicas y acciones en pro del cumplimiento del objetivo desde el enfoque de salud. *Se realizó ejercicio de identificación y recolección de la gestión documental para la postulación de 8 personas en proceso de reincorporación que fueron caracterizados como potenciales beneficiarios del subsidio familiar de vivienda en suelo rural, para la postulación ante el ministerio de agricultura.
5. Gestionar y articular acciones de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género)	*Se organizaron y se lideraron jornadas de grupo de trabajo, socialización y fortalecimiento operativo con el equipo de facilitadores los días 3, 12, 18 y 23 de Mayo de 2022 frente al seguimiento de cada uno de los componentes de la ruta, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los facilitadores, donde se trabajaron temas de gestión para la adquisición de vivienda urbana y rural, así mismo se lideraron jornadas en relación al instrumento de caracterización para la población en proceso de reincorporación, consideraciones operativas desembolsos de apoyo económico y mesa de trabajo frente al proceso con la población desvinculada (menores certificados por la OACP) para la jornada que se llevó a cabo el 24 de mayo de 2022, también se dio seguimiento a alertas tempranas 050 de 2020 para el Plan de capacitación en la formulación de proyectos productivos y se establecieron las acciones prioritarias a realizar en este segundo trimestre para el cumplimiento de metas PAI. *Se realizaron 2 ejercicios de entrenamientos y acompañamiento en grupos de trabajo individuales vía Teams con 5 facilitadores para la revisión de los requisitos para la gestión documental de la gestión de adquisición a vivienda rural y postulación de potenciales beneficiarios para acceder a subsidios familiares de vivienda en suelo rural en los municipios priorizados (Tibú y Teorama).

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA YURLEY PABON ARIAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1,090,411,374	CONTRATO No.	129-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN designado; en la articulación, seguimiento y orientación de profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento, atención y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN y sus familias, en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

6. Promover el acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	*Se promovió la vinculación y seguimiento a las asistencias de las 269 personas en Reincorporación que cuentan con matrícula en SIRR e iniciaron su proceso de formación académica con el modelo maestro itinerante convenio ARN – UNAD y la IE Innovar, a través de la identificación de alertas tempranas, seguimiento a las actividades presenciales y virtuales, el reporte de novedades y la identificación de acciones que buscan apalancar las necesidades en los estudiantes activos del proceso académico. Dado lo anterior, se logró la participación activa de 239 asistencias efectivas de la población en sus procesos de formación académica, se adelantaron acciones de identificación de alertas tempranas e identificación de oferta privada y pública en cada uno de los territorios. *Se promovió la vinculación de 24 personas en proceso de reincorporación del municipio de Convención para una oferta en formación complementaria con SENA en agricultura, fertilización, suelos y cultivos en modalidad virtual. Se realizó la proyección del oficio y el envío de la información a través de correo certificado para las cédulas y base de datos de las personas. *Se promovió el ingreso a los diferentes beneficios del estado a las familias de las personas en reincorporación en temas de: Trasladados de SGSSS, Afiliación a salud, formación académica, formación titulada, cupos para menores de edad con programas de ICBF, atención familiar en la orientación de vínculos familiares, entre otros, lo anterior, a través del trabajo articulado con los facilitadores para la identificación de necesidades en territorio frente al componente familiar. *Se fomentó la participación en las actividades de la ruta de reincorporación de 634 personas en proceso de reincorporación para el mes de mayo 2022, a través de acompañamiento a los profesionales para la identificación de situaciones particulares, así mismo se dio seguimiento a los tableros de reporte de atenciones para el avance de las actividades y asistencias del mes. * Se gestionaron acciones en el marco del componente de Familia de la Ruta de Reincorporación y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF para promover la vinculación y participación de los niños y niñas que integran el grupo familiar de las personas en reincorporación en la convocatoria para la vinculación al programa "Generación Explora" dirigido a niños y niñas entre 6 a 13 años de edad en el municipio de Convención. Se remitió la focalización de 4 niños, niñas y adolescentes hijos e hijas de personas del proceso de reincorporación del municipio de convención para ser focalizados en el programa generación explora, el día 23 de mayo de 2022. * Se promovió el proceso de identificación y recolección de la gestión documental para la postulación de 8 personas en proceso de reincorporación que fueron caracterizados como potenciales beneficiarios del subsidio familiar de vivienda en suelo rural, para la postulación ante el ministerio de agricultura. * Se dio seguimiento a la implementación el convenio1650 PNUD-ARN, para el GT Norte de Santander se cuentan con 12 personas que se encuentran en proceso de formación con la corporación sinfronteras, se realizó un plan de nivelación y se llevó a cabo una jornada de sensibilización por parte de la coordinadora académica con objeto de ajustar horarios, realizar nivelaciones y estar al día en su proceso formativo.
7. Facilitar el acceso y permanencia de las personas y sus grupos familiares en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	*Se orientó a los facilitadores en el seguimiento y la identificación de las necesidades principales de los de los 15 Jóvenes que hacen parte de camino diferencial y que están certificados como menores en Reincorporación con objeto de promover el acceso y la permanencia de los mismos a la ruta de reincorporación, donde se cuentan 2 sin afiliación a pensión, reporte que se brindó a los facilitadores vía e-mail donde se remitió la ruta para afiliación electrónica y lograr así su acceso al beneficio. * Se realizó orientación a los facilitadores para la identificación de acciones de sensibilización y acompañamiento y que faciliten la permanencia de las 269 personas en Reincorporación que cuentan con matrícula en SIRR y que iniciaron su proceso de formación académica con el modelo maestro itinerante convenio ARN – UNAD y la IE Innovar, así mismo se realizó un proceso de identificación de alertas tempranas en estudiantes no contactados, lo anterior, con objeto de lograr el acceso efectivo y asistencia de las personas que participan activamente en los procesos académicos. *Se brindó orientación a los dos facilitadores de Cúcuta y se adelantaron acciones en marco de la permanencia de los doce (12) personas en reincorporación para su proceso de formación para el trabajo bajo el convenio con PNUD con la corporación Sin Fronteras, dado lo anterior, se acompañó el día 13 de mayo a la población en proceso de reincorporación para la realización conjunta con la corporación educativa de un plan de nivelación para aquellos que han presentado inasistencias en el proceso, también se realizó sensibilización a la población para su acceso y beneficio. *Se identificaron 24 personas en proceso de reincorporación del municipio de Convención para una oferta en formación complementaria con SENA en agricultura, fertilización, suelos y cultivos en modalidad virtual. Se realizó la proyección del oficio y el envío de la información a través de correo certificado para las cédulas y base de datos de las personas. *Se orientación a los facilitadores para brindar el debido seguimiento a los familiares ubicados, dada la estrategia de acompañamiento familiar, con objeto de lograr acceso a la estrategia por parte de las familias de los reincorporados de los ex combatientes asesinados en cumplimiento al Auto 067 JEP, con quienes se estableció un proceso de sensibilización por parte de los facilitadores frente a la estrategia de acompañamiento familiar en la identificación de necesidades y acceso a la oferta de servicios sociales en relación a educación y salud.
8. Gestionar, articular y sistematizar la implementación de estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como en los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	*Se participó en mesa de trabajo con la Profesional Reintegrador I y profesional de seguimiento para la programación y solicitud de los insumos a entregar por parte de los facilitadores para segundo trimestre en relación al IR-F-84 Diagnóstico Participativo de Iniciativa Territorial Comunitaria, y formato IR-F-85 Plan de Acción Iniciativa Territorial Comunitaria, en relación a la implementación de las ITC.
9. Articular gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	*Se realizó visita institucional el día 13 de mayo de 2022 en la corporación educativa Sin Fronteras en el municipio de Cúcuta, con objeto de establecer un plan de nivelación con la coordinadora académica de la corporación para la población en proceso de reincorporación que adelanta su proceso en formación técnica. *Se realizó reunión virtual de seguimiento del proceso de articulación con el coordinador UNAD - modelo maestro itinerante el 26 de mayo de 2022 para la continuidad del proceso de formación con los 252 estudiantes matriculados en los ciclos del I al VI, alertas tempranas y también se estableció el cronograma para las fechas de clausura del programa. *Se realizó visita institucional a la sede de la Unidad de verificación de las Naciones Unidas en Colombia UNMVC el día 10 de mayo, junto con el coordinador, profesional de seguimiento y profesional de corresponsabilidad para la revisión de temas en relación a la ruta con los procesos adelantados con la población en reincorporación en los distintos municipios.
10. Apoyar la coordinación en la gestión de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación, conservando el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	*Se apoyó al coordinador en el seguimiento de las fichas de los 15 Jóvenes certificados como menores en Reincorporación.*Se apoyó al coordinador en el seguimiento a las asistencias e inasistencias del mes de mayo 2022, como parte del proceso de atención a la población objeto del GT que asisten a las actividades lideradas por la ARN* Se participó en la reunión de identificación de casos de gestión interna, correcciones y casos excepcionales para el proceso de reincorporación.*Se apoyó al coordinador en la revisión y envío de los informes de legalización correspondientes a los RP aprobados en el mes de mayo en la primera y segunda quincena.* Se apoyó al coordinador en el ejercicio de identificación y recolección de la gestión documental para la postulación de 8 personas en proceso de reincorporación que fueron caracterizados como potenciales beneficiarios del subsidio familiar de vivienda en suelo rural, para la postulación ante el ministerio de agricultura.* Se apoyó al coordinador en los acompañamientos realizados en marco de las actividades de socialización del instrumento con la población del proceso de reincorporación del municipio de Cúcuta de manera presencial el 13 de mayo y en el municipio de Abrego de manera virtual el 20 de mayo.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA YURLEY PABON ARIAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1,090,411,374	CONTRATO No.	129-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN designado; en la articulación, seguimiento y orientación de profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento, atención y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN y sus familias, en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

11. Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto de atención, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	No se registra información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, pero si se validan procesos de cierre de fidelización de ofertas FA y FpT, así mismo se generan reportes de seguimiento de la información que se registra por parte de los facilitadores, lo anterior, a través de reportes bajados de SIRR para su respectiva verificación y cruce de la información. Se generan correos de seguimiento indicando las alertas de las PR que aún cuentan con su matrícula en Proceso y no se ha fidelizado. Se generaron reportes SIRR de la aplicación del instrumento de caracterización por cada uno de los facilitadores en los diferentes municipios donde se cuenta con población objeto ARN.
12. Verificar mensualmente la trazabilidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención con enfoque diferencial, étnico y de género.	*Se realizó verificación y seguimiento de cargues SIRR de las atenciones psicosociales mes de mayo. *Se realizó verificación y se generan reportes SIRR de procesos de FA y FpT, para seguimiento a procesos de matrícula y fidelización, y a la fecha no se han fidelizado unas 30 ofertas en proceso de años anteriores, para esto, se generó un correo de seguimiento indicando las alertas de las PR que aún cuentan con su matrícula en Proceso y no se ha fidelizado. *Se realizó verificación de las fichas individuales de menores de edad, con objeto de llevar un seguimiento a estos reportes por parte de los facilitadores con la población de enfoque diferencial y reportes de acciones adelantadas a nivel central. *Se realizó revisión y seguimiento en SIRR de los cursos creados para las matrículas de formación para el trabajo de las formaciones a adelantar con SENA y UFPSO en cursos complementarios ofertados en los municipios de convención, Tibú y Ocaña.
13. Presentar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	*Se elaboró informe de honorarios de mayo 2022. *Se elaboraron informes de legalización del desplazamiento realizado en el mes de mayo a la ciudad de Bogotá para el encuentro misional.
14. Participar y acompañar los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que el supervisor determine, atendiendo sus lineamientos de la entidad.	*02 al 06 /05/2022 Se participó de encuentro misional nacional para el fortalecimiento técnico de las acciones de los GT. *09/05/2022Reunión con facilitadores y coordinador para la planeación del cronograma de aplicación de instrumentos de caracterización. *11/05/2022 Se participó de reunión liderada por el Coordinador sobre retroalimentación frente al rol del equipo primario. *11/05/2022 Se participó de reunión liderada por el Coordinador sobre la distribución de apoyos en las funciones de la profesional administrativa por su periodo de vacaciones. *11/05/2022 Se participó de reunión Socialización Decreto 650_2022. 12/05/2022 Se participó de la reunión de seguimiento al avance pedagógico y operativo del convenio N° 1584 maestro itinerante. 13/05/2022 Se participó de la reunión virtual convocada por articulación territorial en temas de Caracterización en reincorporación - Indicaciones ARPA TEST y sesión virtual inquietudes *14/05/2022 Se realizó ejercicio virtual con los facilitadores en la Simulación Test ARPA para el instrumento de caracterización. *17/05/2022 Se participó de la reunión virtual Gestión Documental Dispersos MADR. *18/05/2022 Se participó de la reunión Maestro Itinerante: Clausuras y Graduaciones 2022 *18/05/2022 Se lideró reunión de socialización de Potenciales Beneficiarios SFV Rural - Tibú y Teorama. *19/05/2022 Se participó de la reunión de Seguimiento y articulación Alerta temprana 050 de 2020 - Recomendaciones N° 6 *20/05/2022 Se participó de la Tercera convocatoria 2022-2 Fondo ARN - ICETEX para educación superior *23/05/2022 Se lideró grupo de trabajo con los facilitadores en el tema de Reporte Novedades Aplicación Instrumento Caracterización - Consideraciones operativas desembolsos de apoyo económico *24/05/2022 Se participó de comité regional seguimiento al convenio ARN-SENA se revisaron las 4 líneas de acción y el avance de las metas. *25/05/2022 Se participó de la Reunión de seguimiento al avance pedagógico y operativo del convenio N° 1584.
15. Consolidar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Se realizó la verificación de los desembolsos correspondientes al mes de mayo 2022, a través del archivo de consulta de desembolso y listado inhibitorios, para la notificación a los participantes. Se realizó envió del mapa de riesgos correspondiente al mes de mayo 2022 a la profesional reintegrador 1 con objeto de brindar la identificación de casos de personas que hacen parte del proceso de reincorporación y que reciben su asignación mensual, para el mes de mayo se identificaron casos de los municipios de Convención y Sardinata.
16. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Cumplí durante el periodo del informe con las obligaciones generales contenidas en el contrato, y los ítems 3) Legalicé los gastos de desplazamiento, dentro de los cinco (5) días siguientes al mismo,4) Suministré al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 5) Atendí las observaciones y requerimientos que le formule la ARN por conducto del supervisor designado; 6) Presté de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; 7) Actué con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste; 8) Me Abstuve de incurrir en comportamientos que atenten contra la correcta prestación del servicio y la armonía dentro del equipo de trabajo. 9) Utilicé todos mis conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercí mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; 10) Cumplí con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, acreditarlas para cada pago 14) Recibí y tengo en custodia los bienes que la ARN me brindó para el desarrollo operativo y logístico del contrato. 17) Rendí en forma oportuna la información que me solicitó el supervisor del contrato y participé en elaboración de informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; 21) Utilicé los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar las actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. 23) Presenté mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo, el cual debe encontrarse avalado por el supervisor del contrato. 25) Cumplí con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del

MARIA YURLEY PABON ARIAS

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): LUIS ARMANDO CARREÑO OÑATE

Fecha VoBo: 10-junio-2022

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"