Municipio de La Estrella	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	
Código: FO-SJ-03	Versión:03	Fecha de Aprobación: 23-09-2019

CLAUSULADO No	2482022 de Enero 21 de 2022		
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE LA ESTRELLA		
CONTRATISTA:	JORGE ESPINOSA VANEGAS		
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	**ANA MARIA RIOS RESTREPO** Secretaria de Obras Publicas		
OBJETO:	"ACOMPAÑAMIENTO COMO INGENIERO CIVIL A LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS PARA APOYAR LA COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS QUE COMPETEN A ESTA DEPENDENCIA ESPECIALMENTE EN INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, VIGENCIA 2022."		
VALOR:	$ 18.257.400		
VALOR ADICIONAL	$ 9.128.700		
PLAZO:	Cuatro (4) meses		
PLAZO ADICIONAL	Dos (2) meses		
FECHA DE INICIO:	21 de enero de 2022		
ASISTENTES A LA REUNION			
INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES	**ANA MARIA RIOS RESTREPO** Secretaria de Obras Publicas		
POR PARTE DEL CONTRATISTA	**JORGE ESPINOSA VANEGAS**		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNION	**Oficina de la Secretaria de Obras Públicas, CAME**		
HORA DE INICIO	**4:00 PM**	**HORA DE FINALIZACION**	**4:50 PM**

VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDAD (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	OBSERVACIONES
Asistir a las reuniones, actividades con la comunidad y/o capacitaciones que le sean solicitadas por el Alcalde o el supervisor, enfocadas a infraestructura deportiva del Municipio.	Se participo mediante el aplicativo TEAMS de la capacitación denominada SECOP II - SUPERVISORES, brindada por la oficina jurídica y Servicios administrativos (08/07/2022) Se participo vía TEAMS del Comité de seguimiento del convenio 625-2021 Edificio del deporte - INDERE citado por la Ing supervisora por parte del Ministerio Adriana Hernández. (08/07/2022) Se participo de una reunión virtual citada por la EMPRESA INMOBILIARIA DE CUNDINAMARCA para exponer avances en la construcción del EDIFICIO DEL DEPORTE (06/07/2022)	OK.
Participar y conceptualizar en los diferentes comités de obra de los proyectos en los cuales apoya la coordinación del mismo, es materia como la infraestructura deportiva.	Se participo en los comités de obra del proyecto en ejecución denominado Construcción del edificio del Deporte, en el cual se informan avances y retrasos en obra por parte de interventoría y Contratista (01-15/07/2022)	OK
Elaboración de Presupuestos Oficiales y Estudios Previos de los proyectos a ejecutar por el Municipio y de aquellos que requieren mantenimiento, basados en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y decreto 1082 de 2015, encaminados a la recuperación, mejoramiento y mantenimiento de las instituciones deportivas	Se diligencia el formato para el informe correspondiente al mes de Junio de 2022 (se remite mes vencido) como obligación en la ejecución el Convenio COID 625-2021 para ser remitidos a la Ing Adriana Hernández supervisora para seguimiento (01-13/07/2022)	OK
Apoyar la coordinación de los procesos de Contratación Estatal que se adelantan en dicha dependencia y en aquellas en las que le sean asignadas desde la etapa precontractual hasta la etapa poscontracual, especialmente en infraestructura deportiva.	Se remite vía correo electrónico a la funcionaria Luz Adriana Median Saenz la información correspondiente para darle respuesta a la solicitud soportes reintegro rendimientos financieros Convenio No.1038 al Plan Maestro de Acueducto y Alcantarillado para los sectores de Tablaza y Pueblo Viejo (06/07/2022) Se realizan tareas de actualización del sistema SIGEVAS (documentos suspensión, registro fotográfico, actas comité de obra, informes interventoría), plataforma en la que se cargan los avances en obra correspondientes al Plan Maestro de Acueducto y Alcantarillado para los sectores de Tablaza y Pueblo Viejo (06/07/2022)	OK.
Participar y conceptuar en el Comité de Evaluación de las diferentes contrataciones que se adelanten en la Entidad, en las que le sean solicitadas en materia propia del objeto contractual.	Durante el mes se sostuvo comunicación vía correo electrónico y telefónica con Adriana Hernández supervisora por parte del Ministerio del Deporte para el convenio COID 625-2021 y el Ing Guillermo Rojas representante del Consorcio GR-PROYINT, con respecto al avance y estado del Contrato de obra relacionado con la construcción	OK

	del edificio del deporte (durante todo el mes de Julio) Durante el mes se sostuvo comunicación vía correo electrónico y telefónica con el Ing Carlos Mejia (interventoria) y el Ing Carlos Aguirre representante del Consorcio G&A, con respecto al avance en las tareas puestas en el periodo de suspensión del contrato de obra del Plan Maestro de acueducto y alcantarillado para los sectores de Tablaza y pueblo Viejo. (durante el mes)	
Recopilar la información necesaria para satisfacer las solicitudes de usuarios, tales como: derechos de petición, rendición de cuentas, informes a entidades ambientales y de control, información de contratos y los demás que sean necesarios para dar cumplimiento a esta actividad.	Se dio respuesta al Derecho de petición con radicado 2022-007073 remitido por ELIANA GUERRA CORDOBA – Secretaria del Concejo Municipal (06/07/2022) Se dio respuesta al oficio 2022EE0111660 remitido por la Contraloría General (06/07/2022) Se dio respuesta vía correo electrónico al memorando radicado por servicios administrativos, se adjuntan los soportes de pagos del consorcio G&A al consumo de acueducto en la finca oro verde (07/07/2022)	
Realizar visitas oculares y técnicas orientadas a la infraestructura deportiva que solicite la comunidad y el jefe inmediato con el fin de emitir conceptos para cubrir las necesidades tanto internas como externas de la entidad.	Se realizo recorrido técnico en las instalaciones del INDERE acompañado de contratista Consorcio Edificio Deportivo, Interventoría y del personal de Empresa Inmobiliaria de Cundinamarca con el fin de resolver dudas técnicas frente a los trabajos realizados por la Interventoría Se realizo recorrido técnico en el sector de TABLAZA y PUEBLO VIEJO para inspeccionar estado de las obras de mitigación mientras se reinicia el contrato de obra del PMAA	
Participar en la elaboración, ejecución y seguimiento del Plan de Acción de la Secretaria de Obra Pública en aspectos que conciernen a la infraestructura deportiva.	Se realizo el seguimiento al plan de desarrollo "siempre con la gente" con lo referente a los contratos de obra que están en ejecución para esta vigencia 2022, esto con el fin de ir avanzado en temas referentes a población beneficiada; para mi caso el avance en la liquidación del contrato de obra No 09061532019, el proceso de avance de obra de la construcción del Edificio del deporte en el INDERE y avance en la ejecución del PMAA para los sectores de Tablaza y Pueblo Viejo	
Ejecutar las demás actividades afines que se adelanten en el Municipio y que sean propias de la ejecución del objeto contractual	Se solicito a la funcionaria de la Fiducia Central certificación de la apertura de la cuenta fiduciaria, con el fin de remitir como soporte a la supervisión del Ministerio de vivienda, ciudad y territorio	
Cumplir con los lineamientos de la Ley de archivo para la gestión documental con los documentos producidos con sus actividades.	Se verifico con la funcionaria Alicia Fernanda Mejía, lo relacionado con Derechos de petición pendientes radicados en el mes de Julio. Archivo de la documentación contractual elaborado durante el mes de Julio relacionada con el contrato de obra 09061332021; construcción del edificio del Deporte	

	Archivo de la documentación contractual elaborado durante el mes de Julio relacionada con el contrato de interventoria 09111522019 de 2019 primera etapa plan maestro de Acueducto y Alcantarillado sector de Tablaza y Pueblo Viejo Archivo de la documentación contractual elaborado durante el mes de Julio relacionada con el contrato de obra 09090082021 de 2021 segunda etapa plan maestro de Acueducto y Alcantarillado sector de Tablaza y Pueblo Viejo	01
Apoyar a la Secretaria en las emergencias ocurridas por ola invernal y demás eventos naturales en las cuales se vea afectada la infraestructura deportiva del municipio	Se hace revisión periódica en el mes de JULIO, en el SIATA de las condiciones climáticas con el fin de evitar retrasos en obra y organizar las actividades. Se ajustan actividades de obra para evitar retrasos ante la ola invernal atípica	01

EVALUACION AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto contratado					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista					X

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORIA

COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	**$ 18.257.400**
Valor Adiciones	**$ 9.128.700**
Valor Total del Contrato	**$ 27.386.100**
Valor pagado	**$ 24.433.200**
Valor causado que no se ha pagado	**$ 2.282.175**
Valor total ejecutado	**$ 26.715.375**
Saldo	**$ 670.725**

PAGOS REALIZADOS AL CONTRTISTA			
Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor	Orden de pago
Acta Pago 001	09/02/2022	$ 1.521.450	1148
Acta Pago 002	28/02/2022	$ 4.654.350	1885
Acta Pago 003	01/04/2022	$ 4.564.350	3582
Acta Pago 004	29/04/2022	$ 4.564.350	4772
Acta Pago 005	31/05/2022	$ 4.564.350	6100
Acta Pago 006	30/06/2022	$ 4.564.350	7477
FECHA DE LA PROXIMA REUNION		N/A	

El interventor y/o supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y con la obligación de pago al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensiones de conformidad con los preceptos consagrados en la Ley 797 de 2003.

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON A LOS 15 DIAS DEL MES DE JULIO DE 2022

FIRMA	FIRMA
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR (ANA MARIA RIOS RESTREPO)	CONTRATISTA