PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Julio de 2022

Señor
BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN
Supervisor de Contrato **CO1.PCCNTR. 3397154 DE 2022**
Coordinador académico del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.
Regional Magdalena.
Santa Marta.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual de julio del año 2022

Referencia: No **(CO1.PCCNTR. 3397154)** del año (2022)

Yo **MARTIN ALFONSO CAICEDO MARTINEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **12.534.323** de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, con dependencia del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios N° **3397154** del 18 de febrero de 2022, a continuación presento el informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el día 1 y el 31 de julio del 2022.

Valor y forma de pago: TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($33.978.750). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el periodo de febrero por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($1.332.500), b) Ocho pagos iguales por los periodos de marzo a octubre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.997.500) cada uno, c) Un último pago por el periodo de noviembre por valor de SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($666.250)

Plazo: Será hasta el 5 de noviembre del 2022.

OBJETO: Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación profesional integral en el marco del programa de **Articulación con la Media** del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de **ACUICOLA.**

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Aplicar las orientaciones dadas en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 para la elaboración de las guías de aprendizaje	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
2	Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa, así como al Establecimiento Educativo.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
3	Elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del establecimiento Educativo.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
4	La redacción de las actividades de formación propuestas en la guía de aprendizaje debe ser claras para que pueda ser desarrollada por cualquiera de los docentes o instructores encargados. Las variaciones en la manera en la que se desarrolla la guía de aprendizaje en clase van a depender de la didáctica del formador que los orienta.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período

5	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades.	**Se orientó el desarrollo de las actividades de aprendizaje, mediante el acompañamiento a los aprendices. en la especialidad acuícola**	**Portafolio del instructor enviado al dinamizador**
6	Orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.	**Se orientó al docente Par y los de las áreas transversales sobre el requerimiento de las evaluaciones a los grados 11**	**Portafolio del instructor enviado al dinamizador**
7	Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas.	**Se realizaron las actividades técnica dearrolladas en campo.**	**Portafolio del instructor enviado al dinamizador**
8	Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico –pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
9	Realizar la gestión, ejecución y cargue de las evaluaciones de conocimiento, desempeño, producto y reportar las novedades de estas a través del LMS, para los comités de seguimiento y evaluación.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
10	Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.	**Se hizo la entrega del informe de la gestión contractual con las actividades desarrolladas, durante el mes objeto de cobro y documentos anexos; dando cumplimiento al informe mensual.**	**Informe enviado al correo electrónico del supervisor con copia al dinamizador del programa.**
11	El informe debe estar soportado en la información gestionada en el LMS. En caso de indisponibilidad tecnológica, el instructor podrá presentar las evidencias de manera física con el compromiso de cargarlas posteriormente en el aplicativo. Es indispensable que toda actividad gestionada por el LMS esté debidamente calificada	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período

12	Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sofía Plus, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.	**Se realizaron las evaluaciones de actividades cumplidas en las competencias dadas, de acuerdo con la estructura curricular.**	**Evidencias reflejadas en la plataforma Sofia Plus y subidas al DRIVE.**
13	Deberá tener al día los proceso de la ejecución de la formación y a su vez, cuando se requiera y/o máximo semestralmente, deberá hacer entrega de los informes de ejecución de las fichas asignadas donde contenga como mínimo: Novedades de asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación producto de la socialización de las novedades en las reuniones ejecutadas en los establecimientos educativos.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
14	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	**Se concertó con la coordinación de las instituciones, las fechas para realizar la inducción sobre la articulación, para el mes de agosto.**	**Portafolio del instructor enviado al dinamizador y subidas al DRIVE**
15	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	**Se ha realizado seguimiento a las actividades programadas en la bitacora**	**Portafolio del instructor enviado al dinamizador y subidas al DRIVE**
16	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
17	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
18	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos, mesas técnicas y demás instancias institucionales que lo requieran.	**Participación de el programa *Planeación de estrategias padagogicas y técnicas didcticas para la formación***	**Evidencias en este informe y firma de asistencias.**

		profesional integral	
19	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
20	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
21	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
22	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
23	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
24	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
25	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
26	En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período

27	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	**Entrega de informe de gestión financiera (cuenta de cobro) con todos los soportes requeridos.**	**Informe enviado al correo electrónico del supervisor con copia al dinamizador del programa.**

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y la planilla No. **8620212657** expedida por **asopagos**, correspondiente al mes **junio** del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se

encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



_____

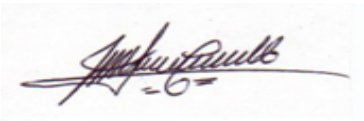
MARTIN ALFONSO CAICEDO MARTINEZ
Contratista
CC 12.534.323 Expedida en Santa Marta

Recibí a satisfacción:

_____

BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN
Supervisor de Contrato CO1.PCCNTR. 3397154 DE 2022
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

ACTA No. 202205		
AUSENCIA TOTAL DE UNA FORMACION: PRODUCCION ACUICOLA 2294592		
CIUDAD Y FECHA: MUNICIPIO DE GUAMAL	**HORA INICIO:** 2:00 pm	**HORA FIN:** 3:00 pm
LUGAR: INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL NESTOR RANGEL ALFARO	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	
TEMA (S): **1. Formación regular**		
SUCESO		
Después de haber concertado con la coordinación de la institución que el día 12 de julio del presente año a las 2 de la tarde estaría impartiendo conocimiento, tanteo y fortalecimiento de los resultados de aprendizajes con el ánimo de aprender los procesos. **El día, en el lugar ni a la hora concertada se presentó una ausencia total tanto del instructor Par como de los aprendices. El colegio se hallaba totalmente solo por lo que no se pudo realizar la actividad alguna.**		



Martin Caicedo M
Instructor Sena

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSIÓN: 3
CÓDIGO: GFPI-FL-001

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: julio 12/2022

REGIONAL:	47 Magdalena	CENTRO DE FORMACIÓN:	9118 Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira	CIUDAD/MUNICIPIO:	EL BANCO
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	PRODUCCION ACUICOLA		TAMALMEQUITO 11°	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2261494

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	FORMACION	X

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nro	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Tarjeta de Identidad (TI)	1085845048	KAREN YULIETH	ARDILA RAMOS				Karen Ardila
2	Tarjeta de Identidad (TI)	1085042903	DEIBER	ARRIAGHE FLOREZ				Deiber Arriaghe
3	Tarjeta de Identidad (TI)	1085082671	LILI VANESSA	BELEÑO NAVARRO				Lili Vanessa Beleño
4	Tarjeta de Identidad (TI)	1083948042	KATY YULIETH	BELEÑO PEDROZO				Katty Beleño
5	Tarjeta de Identidad (TI)	1001889716	KAROL DAYANA	BELEÑO RANGEL				Karol Beleño
6	Tarjeta de Identidad (TI)	1083082918	NICOL DAYANA	CARRASCO RANGEL				
7	Tarjeta de Identidad (TI)	1083082701	MARLY YULIETH	CASTRO BENITEZ				Marly Castro
8	Tarjeta de Identidad (TI)	1085089730	AMELELINA	DAVILA CHAVEZ				Amelelina Davila
9	Tarjeta de Identidad (TI)	1085089488	HERNAN FRANCISCO	DIAZ MOJICA				Hernan Francisco Diaz
10	Tarjeta de Identidad (TI)	1082089645	ALEXA PAOLA	DIAZ MUÑOZ				Alexa Paola Diaz
11	Tarjeta de Identidad (TI)	1085041378	TATIANA	LOPEZ ZAMBRANO				Tatiana Lopez Z.
12	Tarjeta de Identidad (TI)	1002256238	MARTIN EMILIO	MARTINEZ LIMA				
13	Tarjeta de Identidad (TI)	8506/726	ENA CAROLINA	MERCADO ZAMBRANO				Ena Cardona M Z.
14	Tarjeta de Identidad (TI)	1085042286	BRAYAN DAVID	NAVARRO DE AGUAS				Brayan David N. E.
15	Tarjeta de Identidad (TI)	1085048731	YADID ELENA	ORTIZ GONZALEZ				Yadid Ortiz G.
16	Tarjeta de Identidad (TI)	1061151231	LUISA FERNANDA	PEDROZO MORENO				Luisa F. Pedrozo Moreno
17	Tarjeta de Identidad (TI)	1085087726	JIMENA	RANGEL AGUILAR				Jimena Rangel
18	Tarjeta de Identidad (TI)	1065042470	ANTONIO	RANGEL GONZALEZ				Antonio Rangel G.
19	Tarjeta de Identidad (TI)	1085087123	JESUS DAVID	RANGEL RANGEL				Jesus David Rangel
20	Tarjeta de Identidad (TI)	1053659134	KALIA MARCELA	ROMERO DIAZ				Kalia Marcela R.D.
21	Tarjeta de Identidad (TI)	1085038426	IDANIA	ROMERO MESA				Idania Romero M.
22	Tarjeta de Identidad (TI)	1085038342	JUAN SEBASTIAN	SOTO RANGEL				Juan Soto
23	Tarjeta de Identidad (TI)	1049895365	LINA MARCELA	TORRES LARUMA				Lina Marcela T.
24	Tarjeta de Identidad (TI)	1082851582	JARLY MICHELL	TUVAR DIAZ				JARLY Michell
25	Tarjeta de Identidad (TI)	1001870118	LEYDIS VANESA	VEGA RANGEL				Leydis Vega

GFI

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: Julio 13/2022

REGIONAL:	47 Magdalena	CENTRO DE FORMACIÓN:	9118 Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira	CIUDAD/MUNICIPIO:	EL BANCO
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	PRODUCCION ACUICOLA		TAMALMEQUITO 10°	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2476246

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	FORMACION	X

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Tarjeta de Identidad (TI)	1083046863	NEVER JOSE	ARENILLA CASTRO	[illegible]	3122320415	NEVER JOSÉ A.C
2	Tarjeta de Identidad (TI)	1083046904	HUMBERTO JOSE	ARENILLA CASTRO	neverjosearenillacastro@gmail.com	3122320415	Humberto A.C
3	Tarjeta de Identidad (TI)	1083044562	JOSE DE JESUS	ARNACHE PITRE	[illegible]	3234516300	José de Jesús A.
4	Tarjeta de Identidad (TI)	1083041601	KEIMER DAVID	BELLEÑO FLOREZ	Keimerdavidbelenoflorez@gmail.com 3126284192	3102178193	Keimer David Bo
5	Tarjeta de Identidad (TI)	1067500476	ISAAC DANIEL	CONTRERAS ANIBAL	[illegible]	3102180471	Isaac Daniel Contreras A.
6	Tarjeta de Identidad (TI)	1083042278	DAVID ANDRES	CONTRERAS GONZALEZ	[illegible]	3127411949	David Andres Contreras Gonzalez.
7	Tarjeta de Identidad (TI)	1083042567	JUAN	CUADRO MEJIA	[illegible]	3202193827	Juan Cuadro Mejia.
8	Tarjeta de Identidad (TI)	1083040511	JHON DAVID	CUADRO RANGEL	[illegible]	3207733015	Jhon David cuadro
9	Tarjeta de Identidad (TI)	1083042511	JHON JADER	FLOREZ LOPEZ	[illegible]	3105783238	Jhon Jader Florez lopez
10	Tarjeta de Identidad (TI)	1083109108	MARIA ANGEL	GARIZABAL ROMO	mariaangelgarizabaltramo@gmail.com	3215518408	María Angel Garizabal
11	Tarjeta de Identidad (TI)	1083058511	FRANN DAVID	GIL BELEÑO	[illegible]	3205065420	FRANN DAVID GIL B.
12	Tarjeta de Identidad (TI)	1083049287	DANNA VALENTINA	GIL BELEÑO	Dannavalentinagilbeleño@gmail.com 3104016268		Dania valentina Gil Beleño
13	Tarjeta de Identidad (TI)	1083046411	LUIS DAVID	GUTIERREZ SUAREZ	[illegible]	3233562658	Luis David Gutierrez
14	Tarjeta de Identidad (TI)	1083043188	JEIBER ADOLFO	MARTINEZ LIMA	Jeiberadolfomartinez779gmail.com	3233606269	Jeiber Martinez Lima
15	Tarjeta de Identidad (TI)	1083048141	WILMER JOSE	MARTINEZ MARTINEZ	wilmerjosemartinezmartinez77@gmail.com 3148584172	3215938193	Wilmer Martinez
16	Tarjeta de Identidad (TI)	1083083042	KEIMER MARCELO	MERCADO MORENO	[illegible]	3006437462	Keimer Marcelo M. L.
17	Tarjeta de Identidad (TI)	1083047089	VALERIA	MORENO GONZALEZ	[illegible]	3226079869	Valeria Moreno gonzalez
18	Tarjeta de Identidad (TI)	1083045428	MARIA JOSE	MORENO VEGA	[illegible] 3205084474	3107120627	Maria Jose Moreno vega
19	Tarjeta de Identidad (TI)	1083046548	KAREN JULIETH	NAVARRO TORRES	[illegible]	3104506154	
20	Tarjeta de Identidad (TI)	1083050410	BRAYAN DAVID	OLIVARES ESCOBAR	[illegible] 3215749575	3215749575	Brayan David Olivares.
21	Tarjeta de Identidad (TI)	1083084218	FAUSIN	PEDROZO MORENO	[illegible]	3137204477	Fausin Pedrozo Moreno
22	Tarjeta de Identidad (TI)	1083045658	GERALDIN	RANGEL BELLEÑO	[illegible]	3232859083	Geraldin Rangel Belleño
23	Tarjeta de Identidad (TI)	1083059063	VANESSA	RANGEL RAMOS	[illegible]	3104098895	VANESSA RANGEL RAMOS
24	Tarjeta de Identidad (TI)	1083043919	JHON JAIRO	RANGEL VILLEGAS	[illegible]	3208968114	Jhon Jairo Rangel
25	Tarjeta de Identidad (TI)	1129806611	HEIDER JOSE	ROBLES ROJAS	[illegible]	3118078380	Heider José Robles Roja.
26	Tarjeta de Identidad (TI)	1083169411	CARLOS ALONSO	RODRIGUEZ FLORIAN	[illegible]	3234514777	Carlos Alonso Rodrigues
27	Tarjeta de Identidad (TI)	1083169416	KEILA ALEJANDRA	RODRIGUEZ FLORIAN	[illegible]	3234514777	Keila A Rodriguez florian
28	Tarjeta de Identidad (TI)	1083044808	SHAIRA	SOTO RANGEL	[illegible]	3023470633	
29	Tarjeta de Identidad (TI)	1083048064	YENIFER LORENA	TUNDENO RODRIGUEZ	Tundenorodriguezyenniferlorena@gmail.com 310 867 9319	3203529743	Yenifer Lorena Tundeno rodriguez.
30	Tarjeta de Identidad (TI)	1049017847	SHIRLY ANDREA	VILLALOBA MERCADO	[illegible]	3185422995	Shirly Andrea Villaloba Mercado

PROFESOR INSTRUCTOR

INSTRUCTOR SENA

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: julio 12/2022

REGIONAL:	47 Magdalena	CENTRO DE FORMACIÓN:	9118 Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira	CIUDAD/MUNICIPIO:	EL BANCO
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	PRODUCCION ACUICOLA		HATILLO DE LA SABANA 11°	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2261525

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	FORMACION	X

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Tarjeta de Identidad (TI)	1083049062	MARIA JOSE	CADENA MARTINEZ			3114763606	
2	Tarjeta de Identidad (TI)	1083904251	JUAN DAVID	CONTRERAS ARDILA			3126284792	
3	Tarjeta de Identidad (TI)	1083579389	SHAIRA	FLOREZ ARIZA				
4	Tarjeta de Identidad (TI)	1083040383	JUAN JOSE	GONZALEZ ECHEVERRIA			3105884615	
5	Tarjeta de Identidad (TI)	1083041180	ANA YERITZA	JIMENEZ LOPEZ			3209067814	
6	Tarjeta de Identidad (TI)	1083487187	RUTH DAYANA	LERMA MORENO	dayanalermam03@gmail.com		3106900844	
7	Tarjeta de Identidad (TI)	1083	HECTOR ALFONSO	LUNA HERRERA				Retirado
8	Tarjeta de Identidad (TI)	1083039306	JUAN CARLOS	MARTINEZ AREVALO	juancarlosmartinezarevalo1@gmail.com		3205960950	Juan carlos
9	Tarjeta de Identidad (TI)	1214974399	KENY ANDRES	MARTINEZ MARTINEZ			3146893362	Keny Martinez
10	Tarjeta de Identidad (TI)	1083049713	YEIMER ISAC	MARTINEZ PEREZ			3205681422	Yeimer Isaac M.P
11	Tarjeta de Identidad (TI)	1236065716	NORELLA CAROLINA	MARTINEZ RODRIGUEZ			3206220920	Norella Martinez
12	Tarjeta de Identidad (TI)	1083042186	ELIANA ESTHER	MESA CAMARGO			3113817615	Eliana Mesa C.
13	Tarjeta de Identidad (TI)	1083046062	YESENIA	NIETO UMAÑA			3226455136	Yesenia NU.
14	Tarjeta de Identidad (TI)	1083038154	LINEIS PATRICIA	NIETO UMAÑA			3226455136	Lineis Nieto
15	Tarjeta de Identidad (TI)	1083042163	AYELEN	PINEDA LOPEZ			3122013899	Ayelen pineda
16	Tarjeta de Identidad (TI)	1083037045	YOLBER STEVEN	QUINTERO KAUCEDO				Yolber Quintero
17	Tarjeta de Identidad (TI)	1083038271	FERNEIS	RANGEL RANGEL			3133580613	Ferneis Rangel
18	Tarjeta de Identidad (TI)	1083039736	DAYRA SOFIA	RANGEL RODRIGUEZ				
19	Tarjeta de Identidad (TI)	1083037117	SAMUEL DAVID	RIVERA LOPEZ				
20	Tarjeta de Identidad (TI)	1042852030	ADONAY JESUS	SARABIA ARNACHE			3208960823	Adonay S.
21	Tarjeta de Identidad (TI)	1083049627	ANDERSON	SIMANCA MARTINEZ			3105884615	
22	Tarjeta de Identidad (TI)	1083049626	ANDRES MAURICIO	SIMANCA MARTINEZ				
23	Tarjeta de Identidad (TI)	1083040918	SEBASTIAN	VELEZ MARTINEZ				
24	Tarjeta de Identidad (TI)	1129500208	SEBASTIAN	ZUÑIGA MARTINEZ	volver9@gmail.com		3127805808	sebastian velez m Sebastian Zuñiga M

PROFESOR INSTITUCION

INSTRUCTOR SENA

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:	julio 14/2022			CIUDAD/MUNICIPIO:	EL BANCO
REGIONAL:	47 Magdalena	CENTRO DE FORMACIÓN:	9118 Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira		
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	PRODUCCION ACUICOLA		BELEN 11°	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PROGRAMAS FORMACIÓN TITULADA)	2261419

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	FORMACION	X

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Tarjeta de Identidad (TI)	1085038153	MARTIN DAVID	CAMARGO FERREIRA	martindacunega07@gmail.com	3218103937	MARTIN CAMARGO
2	Tarjeta de Identidad (TI)	1043672615	YEIRIS MARIN	CAMARGO PERERES			*
3	Cedula de Ciudadania (CC)	1007889598	ELVIRA	CAMARGO ZAMBRANO			*
4	Tarjeta de Identidad (TI)	1085045571	JUAN ANGEL	CARREÑO MARTINEZ			*
5	Tarjeta de Identidad (TI)	1085038458	OSMIN DAVID	CASTAÑEDA OLANO			
6	Tarjeta de Identidad (TI)	1085618506	LUISA MARIA	DE AVILA VALENCIA	deavilavalencialuisamaria@gmail.com	3215479771	*
7	Tarjeta de Identidad (TI)	1085047896	YESIBETH	DE LEON CARREÑO			
8	Tarjeta de Identidad (TI)	1007015771	ROSALYN	GALVIS ROMERO	rosalynart20@gmail.com	3116030371	
9	Tarjeta de Identidad (TI)	1085080798	ANDRY PAOLA	GARCIA DIAZ	andrygarcia.16@gmail.com	322810227	Andry Garcia
10	Tarjeta de Identidad (TI)	1085038263	JESUS DAVID	HORTA BARRAZA	hortajesus38@gmail.com	3127322901	Jesus Horta
11	Tarjeta de Identidad (TI)	1085040502	DANIELA	IGLESIAS ORTEGA	iglesiasortegajardiel@gmail.com	313652125	*
12	Cedula de Ciudadania (CC)	1004500951	CARMEN SHIRLEI	MARTINEZ PEREZ		3229763362	
13	Tarjeta de Identidad (TI)	1085046100	ALEXANDRA ISABEL	RODRIGUEZ GOMEZ		3205101530	
14	Tarjeta de Identidad (TI)	1085047252	SARAY	SEGOVIA MENDOZA		3148590384	sherlis segovia
15	Tarjeta de Identidad (TI)	1085039574	CHERLI JHOANA	SEGOVIA ROBLES			
16	Tarjeta de Identidad (TI)	1085047568	ARNOVY STIB	TOLOZA MORA	arnovytoloza@gmail.com	3229763362	
17	Tarjeta de Identidad (TI)	1085047998	BRAYNER EVELIO	TRESPALACIOS BAÑOS			*

PROFESOR INSTITUCIÓN

INSTRUCTOR SENA

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 1
CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: julio 15 /2022

REGIONAL:	47 Magdalena	CENTRO DE FORMACIÓN:	9118 Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira	CIUDAD/MUNICIPIO:	EL BANCO
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	PRODUCCION ACUICOLA	BELEN 10°	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (PESCA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)		2516568

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐		☐	FORMACION	X

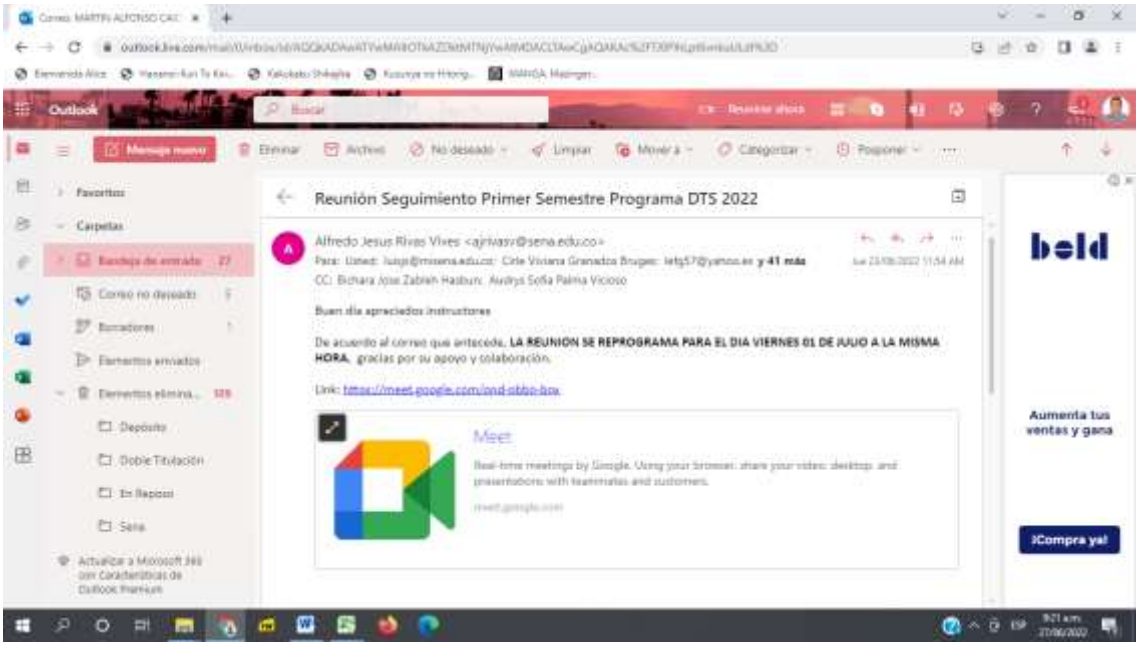
DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Tarjeta de Identidad (TI)	1085048241	NAYIS CAROLINA	AREVALO NORIEGA		Retirada		
2	Tarjeta de Identidad (TI)	1085044406	DORALIS	ARIAS MORENO		Retirada.		
3	Tarjeta de Identidad (TI)	1085043509	NEVIS	CABRALES GUTIERREZ			3233611364	Nevis Cabrales G
4	Tarjeta de Identidad (TI)	1085041706	RICHARD	CABRALES PIÑERES			3148580160	Richard Cabral C
5	Tarjeta de Identidad (TI)	1085038391	LENIN	CABRALES RINCON			3247346380	
6	Tarjeta de Identidad (TI)	1085047875	ANA FERNANDA	CAMPUZANO ARIAS			3233874763	
7	Tarjeta de Identidad (TI)	1085047993	SANDRA MARCELA	CAMPUZANO MORENO		Retirada.		
8	Tarjeta de Identidad (TI)	1085045571	JUAN ANGEL	CARREÑO MARTINEZ			3228101779	
9	Tarjeta de Identidad (TI)	1085043814	ANGELO	CHAVEZ TRESPALACIOS				
10	Tarjeta de Identidad (TI)	1085047830	ISA FERNANDA	GARCIA GUTIERREZ			3135985075	
11	Tarjeta de Identidad (TI)	1085047470	CAMILA	LOPEZ OSPINO		Retirada.		
12	Tarjeta de Identidad (TI)	1066281054	ROXANA	LOZADA CAMPUZANO			3234730350	
13	Tarjeta de Identidad (TI)	1085044277	YERSELIS	NORIEGA RANGEL			3136735231	
14	Tarjeta de Identidad (TI)	1126247200	WENDY PAOLA	PALOMINO HERNANDEZ			3046642470	
15	Tarjeta de Identidad (TI)	1085045944	DANNA PAOLA	RODRIGUEZ VANEGAS				
16	Tarjeta de Identidad (TI)	1085038435	GILBERTO	RODRIGUEZ VANEGAS			3127346729	Gilberto
17	Cédula de Ciudadanía (CC)	1085039971	ALEXANDER	TOVAR VILLALOBOS		Retirado.	3104253436	
18	Tarjeta de Identidad (TI)	1085040970	MILEIDIS	TOVAR VILLALOBOS			3104253436	Mileidis Tovar
19	Tarjeta de Identidad (TI)	1127053482	SHARIT MILENA	ZAMBRANO CABRALES				Sharit Z.

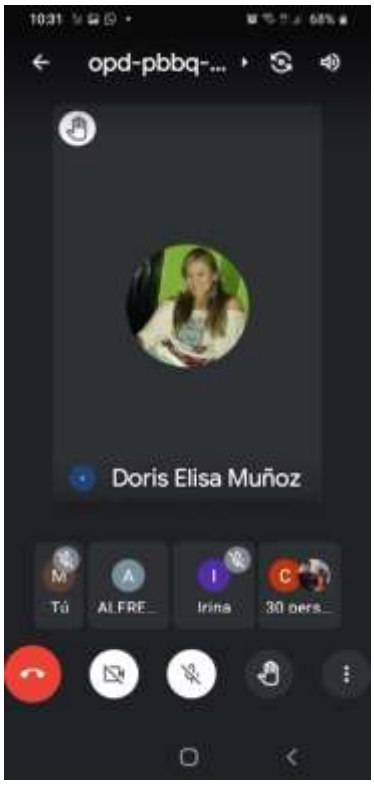
MARTIN GAICEDO MARTINEZ
INSTRUCTOR SENA

11/04/2022

REUNION AMT CON EL LIDER

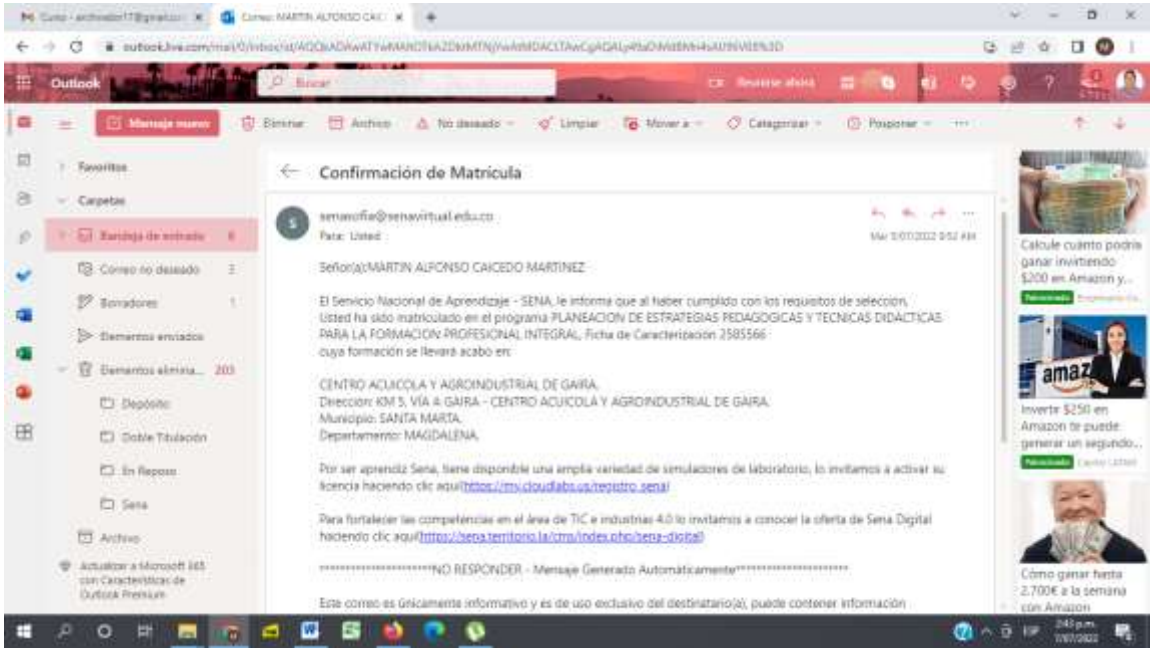








PLANEACION DE ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS Y TECNICAS DIDACTICAS PARA LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL





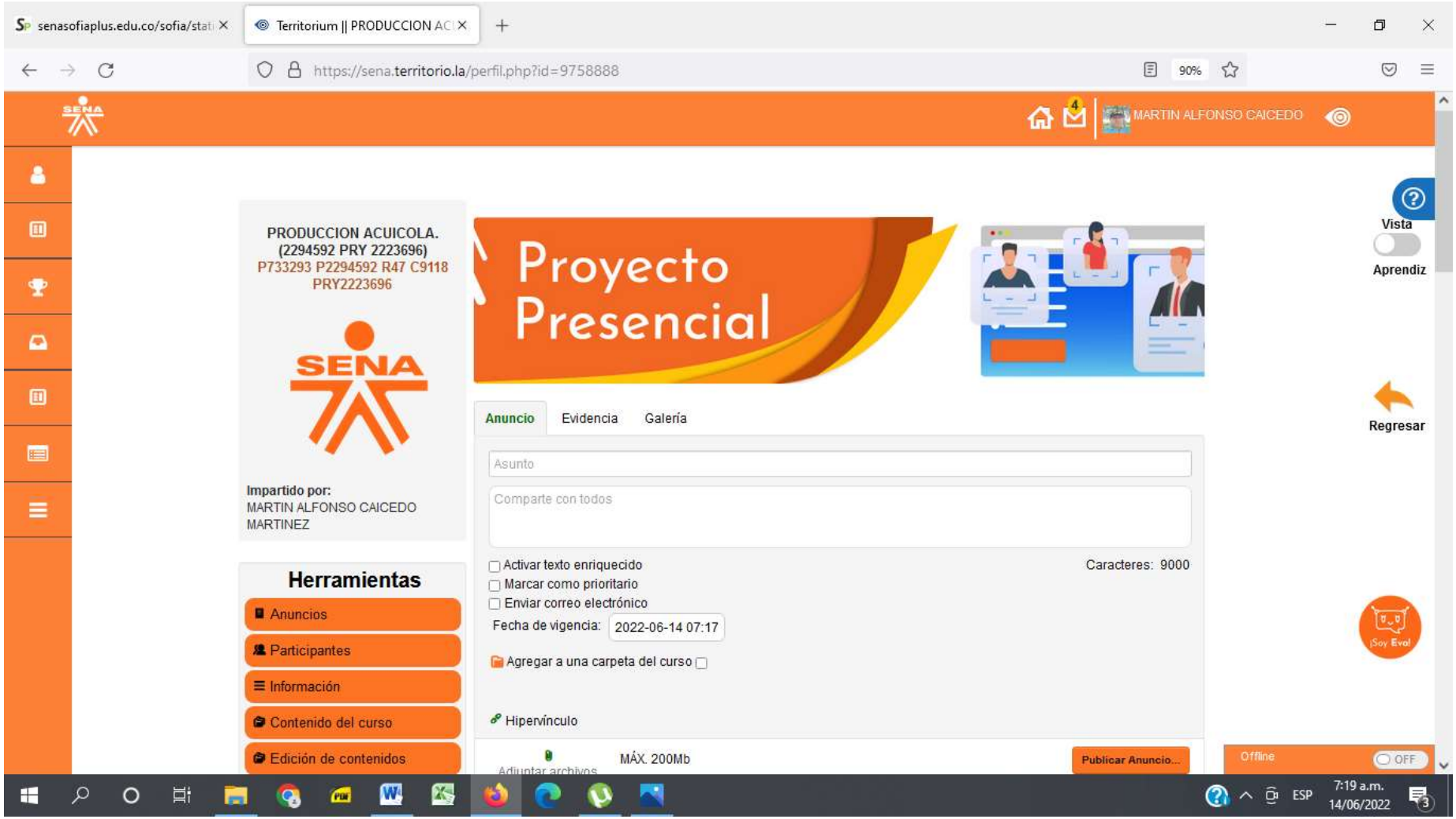


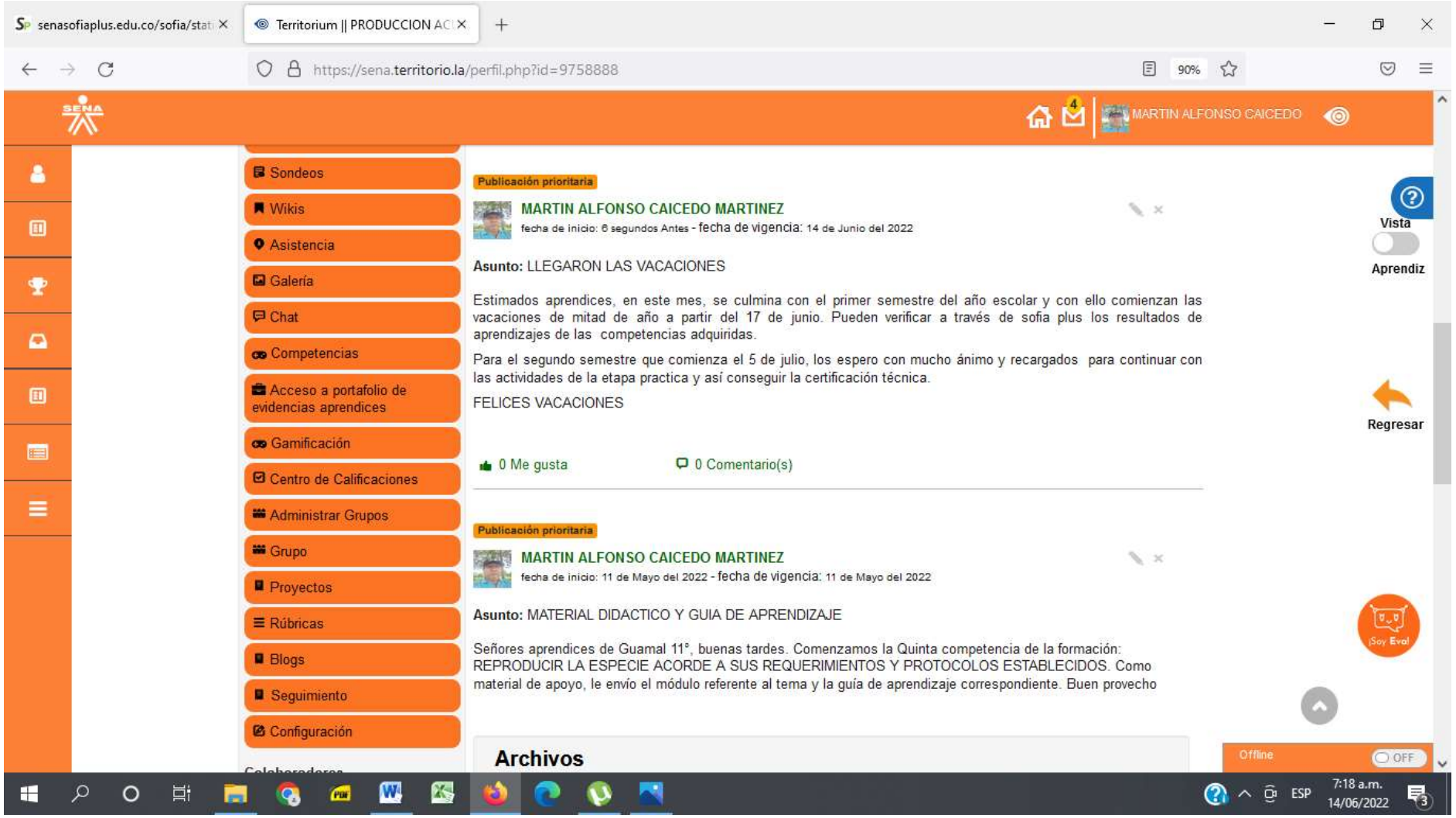


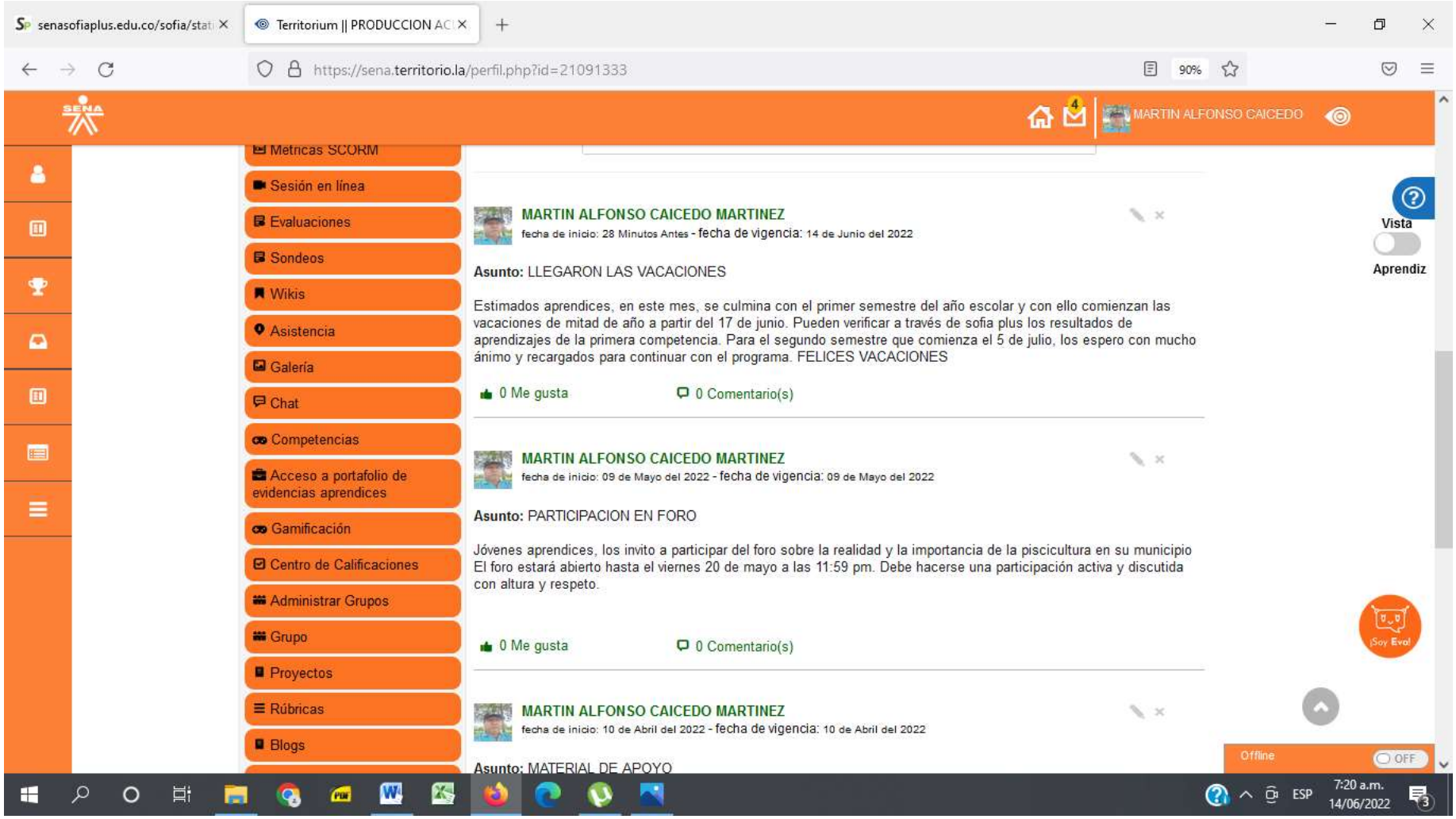




TERRITORIUM




senasofiaplus.edu.co/sofia/stati
Territorium || PRODUCCION AC
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=9758888
90%
MARTIN ALFONSO CAICEDO
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Publicación prioritaria
MARTIN ALFONSO CAICEDO MARTINEZ
fecha de inicio: 6 segundos Antes - fecha de vigencia: 14 de Junio del 2022
Asunto: LLEGARON LAS VACACIONES
Estimados aprendices, en este mes, se culmina con el primer semestre del año escolar y con ello comienzan las vacaciones de mitad de año a partir del 17 de junio. Pueden verificar a través de sofia plus los resultados de aprendizajes de las competencias adquiridas.
Para el segundo semestre que comienza el 5 de julio, los espero con mucho ánimo y recargados para continuar con las actividades de la etapa practica y así conseguir la certificación técnica.
FELICES VACACIONES
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
MARTIN ALFONSO CAICEDO MARTINEZ
fecha de inicio: 11 de Mayo del 2022 - fecha de vigencia: 11 de Mayo del 2022
Asunto: MATERIAL DIDACTICO Y GUIA DE APRENDIZAJE
Señores aprendices de Guamal 11°, buenas tardes. Comenzamos la Quinta competencia de la formación: REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS. Como material de apoyo, le envío el módulo referente al tema y la guía de aprendizaje correspondiente. Buen provecho
Archivos
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval
Offline
OFF
ESP
7:18 a.m.
14/06/2022


senasofiaplus.edu.co/sofia/stati
Territorium || PRODUCCION AC
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=21091333
90%
MARTIN ALFONSO CAICEDO
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
MARTIN ALFONSO CAICEDO MARTINEZ
fecha de inicio: 28 Minutos Antes - fecha de vigencia: 14 de Junio del 2022
Asunto: LLEGARON LAS VACACIONES
Estimados aprendices, en este mes, se culmina con el primer semestre del año escolar y con ello comienzan las vacaciones de mitad de año a partir del 17 de junio. Pueden verificar a través de sofia plus los resultados de aprendizajes de la primera competencia. Para el segundo semestre que comienza el 5 de julio, los espero con mucho ánimo y recargados para continuar con el programa. FELICES VACACIONES
0 Me gusta
0 Comentario(s)
MARTIN ALFONSO CAICEDO MARTINEZ
fecha de inicio: 09 de Mayo del 2022 - fecha de vigencia: 09 de Mayo del 2022
Asunto: PARTICIPACION EN FORO
Jóvenes aprendices, los invito a participar del foro sobre la realidad y la importancia de la piscicultura en su municipio El foro estará abierto hasta el viernes 20 de mayo a las 11:59 pm. Debe hacerse una participación activa y discutida con altura y respeto.
0 Me gusta
0 Comentario(s)
MARTIN ALFONSO CAICEDO MARTINEZ
fecha de inicio: 10 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 10 de Abril del 2022
Asunto: MATERIAL DE APOYO
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
ESP
7:20 a.m.
14/06/2022

LA INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL RURAL ANAXIMENES TORRES OSPINO

CONVOCA A:

TODOS LOS ESTUDIANTES QUE CURSAN EL GRADO NUEVE Y SUS ACUDIENTES

Para escuchar las directrices y la socialización de los diferentes programas que la institución ofrece en articulación con el SENA-REGIONAL MAGDALENA para el año lectivo 2023, bajo la formación de TECNICOS.

FECHA: JUEVES 28 DE JULIO del presente mes

HORA: 8:00

LUGAR: Colegio de Bachillerato

NOTA: ASISTENCIA OBLIGATORIA

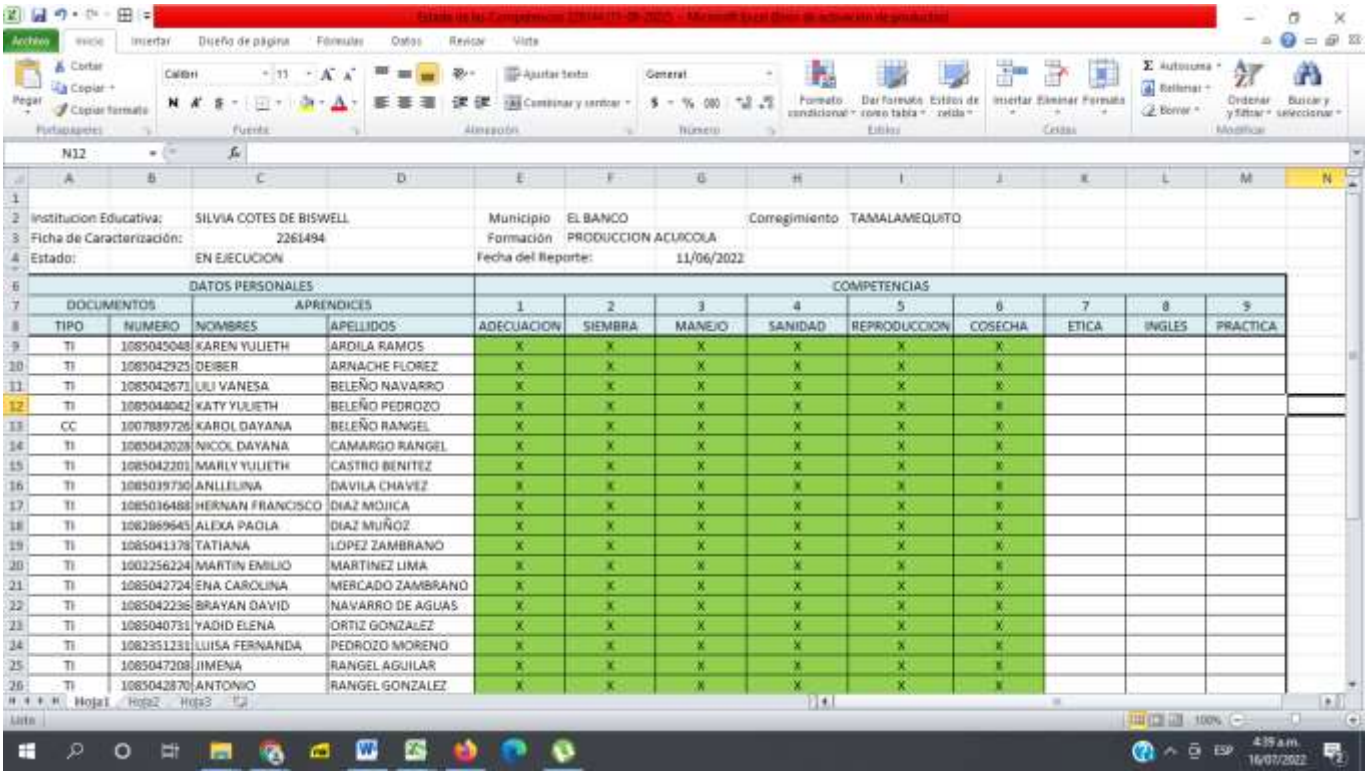
SOPORTE REQUERIDO PARA LA MATRICULA DEL GRADO 10 DEL AÑO 2023

CONVOCA:

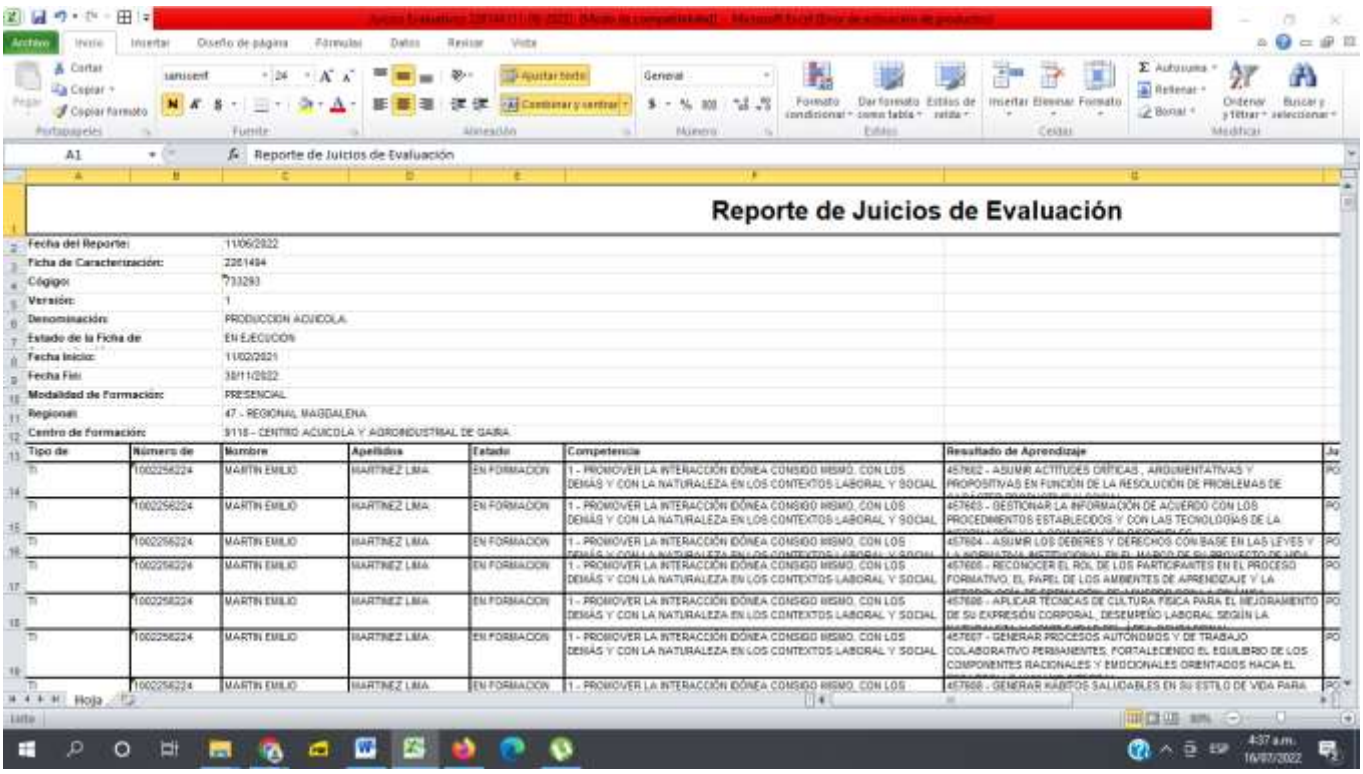
COORDINACION ACADEMICA

EVIDENCIAS DE LOS ESTADOS DE LAS FICHAS HASTA LA FECHA (16/07/2022)

Ejemplo de 11° ----Tamalamequito 2261494



Institucion Educativa:	SILVIA COTES DE BISWELL			Municipio	EL BANCO		Corregimiento	TAMALAMEQUITO					
Ficha de Caracterización:	2261494			Formación	PRODUCCION ACUICOLA								
Estado:	EN EJECUCION			Fecha del Reporte:	11/06/2022								
DATOS PERSONALES				COMPETENCIAS									
DOCUMENTOS		APRENDICES		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
TIPO	NUMERO	NOMBRES	APELLIDOS	ADECUACION	SIEMBRA	MANEJO	SANIDAD	REPRODUCCION	COSECHA	ETICA	INGLES	PRACTICA	
TI	1085045048	KAREN YULIETH	ARDILA RAMOS	X	X	X	X	X	X				
TI	1085042925	DEIBER	ARNACHE FLOREZ	X	X	X	X	X	X				
TI	1085042671	ULI VANESA	BELEÑO NAVARRO	X	X	X	X	X	X				
TI	1085044042	KATY YULIETH	BELEÑO PEDROZO	X	X	X	X	X	X				
CC	1007889726	KAROL DAYANA	BELEÑO RANGEL	X	X	X	X	X	X				
TI	1085042028	NICOL DAYANA	CAMARGO RANGEL	X	X	X	X	X	X				
TI	1085042201	MARLY YULIETH	CASTRO BENITEZ	X	X	X	X	X	X				
TI	1085039730	ANLLELINA	DAVILA CHAVEZ	X	X	X	X	X	X				
TI	1085016488	HERNAN FRANCISCO	DIAZ MOJICA	X	X	X	X	X	X				
TI	1082869645	ALEXA PAOLA	DIAZ MUÑOZ	X	X	X	X	X	X				
TI	1085041378	TATIANA	LOPEZ ZAMBRANO	X	X	X	X	X	X				
TI	1002256224	MARTIN EMILIO	MARTINEZ LIMA	X	X	X	X	X	X				
TI	1085042724	ENA CAROLINA	MERCADO ZAMBRANO	X	X	X	X	X	X				
TI	1085042236	BRAYAN DAVID	NAVARRO DE AGUAS	X	X	X	X	X	X				
TI	1085040731	YADID ELENA	ORTIZ GONZALEZ	X	X	X	X	X	X				
TI	1082351231	LUISA FERNANDA	PEDROZO MORENO	X	X	X	X	X	X				
TI	1085047208	JIMENA	RANGEL AGUILAR	X	X	X	X	X	X				
TI	1085042870	ANTONIO	RANGEL GONZALEZ	X	X	X	X	X	X				



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	11/06/2022
Ficha de Caracterización:	2261494
Código:	733293
Versión:	1
Denominación:	PRODUCCION ACUICOLA
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	11/02/2021
Fecha Fin:	30/11/2022
Modalidad de Formacion:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Ju
TI	1002256224	MARTIN EMILIO	MARTINEZ LIMA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	457602 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	PO
TI	1002256224	MARTIN EMILIO	MARTINEZ LIMA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	457603 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA	PO
TI	1002256224	MARTIN EMILIO	MARTINEZ LIMA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	457604 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	PO
TI	1002256224	MARTIN EMILIO	MARTINEZ LIMA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	457605 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA	PO
TI	1002256224	MARTIN EMILIO	MARTINEZ LIMA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	457606 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA	PO
TI	1002256224	MARTIN EMILIO	MARTINEZ LIMA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	457607 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL	PO
TI	1002256224	MARTIN EMILIO	MARTINEZ LIMA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS	457608 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA	PO

Lugar y fecha: El Banco, 21 de junio de 2022

Señor
Subdirector
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
SENA
Santa Marta

Asunto: Solicitud formal de Retiro voluntario.

Yo, **KENY ANDRES MARTINEZ MARTINEZ** con Tarjeta de Identidad No **1216974399**, del programa Técnico En producción acuícola, ficha **2294525**, en cumplimiento al **Artículo 21**

"Es la solicitud formal que el Aprendiz eleva a través de oficio radicado en el centro de formación y registra en el sistema de gestión de formación para retirarse definitivamente del programa de formación.
El retiro voluntario del programa en formación titulada implica que el Aprendiz no pueda participar en procesos de ingreso a la Institución en programas de formación titulada dentro de los seis (6) meses siguientes, contados a partir del registro de la novedad en el sistema de gestión de la formación.
En los programas de formación complementaria en modalidad virtual, el tiempo de no participación en procesos de ingreso estará sujeto al tipo de novedad registrado en el sistema de información durante el retiro voluntario." **del Reglamento del Aprendiz, formalizó solicitud de Retiro Voluntario debido**

Adjunto fotocopia del Documento.

Firma: Keny A. Martinez M
Nombres y Apellidos: **KENY ANDRES MARTINEZ MARTINEZ**
Identificación Tipo y No: **TI 1216974399**
Mail diazmartinezkenny@gmail.com
Dirección Batallo de La Salana
Celular No. 3146893362

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
TARJETA DE IDENTIDAD

NÚMERO 1.216.974.399
MARTINEZ MARTINEZ
APELLIDOS
KENY ANDRES
NOMBRES

Keny A. Martinez
FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 20-ENE-2004
EL BANCO
(MAGDALENA)
LUGAR DE NACIMIENTO
20-ENE-2022 A+ M
FECHA DE VENCIMIENTO G.S. RH SEXO
19-ENE-2016 EL BANCO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

P-2102500-00801536-M-1216974399-20160316 0048985095A 2 44965127

Actualización

SENA	AUTORIZACIÓN CONSULTA Y ACTUALZACIÓN DE DATOS BÁSICOS (SOFIA Plus)	Copia no controlada - Administración Educativa CAAG

Fecha 21 / 06 / 2022

Yo, **HERNAN FRANCISCO DIAZ MOJICA**, identificado con tipo de documento **C.C** y número **108503648**, fui informado sobre el derecho de conocer, actualizar y rectificar mis datos personales (**Leyes: 1266 de 2008, 1581 de 2012 y Políticas de Seguridad y Confidencialidad de SOFIA Plus**). Teniendo en cuenta la información dada, autorizo a la oficina de Administración Educativa del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, Regional Magdalena a que actualice la información que se encuentra en el sistema de gestión académica SOFIA Plus, correspondiente a mis datos personales de acuerdo a la información contenida en las bases de datos de la Registraduría Nacional del Estado Civil. Para tal efecto adjunto copia de mi documento de identidad vigente.

Lo anterior, sea realizado con base en la información que relaciono:

TIPO DOCUMENTO	**CC**
NUMERO DE DOCUMENTO	1085036488
ESTADO CIVIL	SOLTERO
EPS	
CORREO ELECTRÓNICO	hernandiazmojica18@gmail.com
ESTRATO ECONÓMICO	UNO
TIPO DE SANGRE	B+
GÉNERO	MASCULINO
LIBRETA MILITAR (P) (S) (N)	
CÓDIGO DE FICHA (si es aprendiz)	2261494

En caso de tener doble registro o estar registrado con una identificación no vigente, por favor diligenciar la siguiente información:

TIPO DOCUMENTO	
NÚMERO DE DOCUMENTO	

Hernan Francisco Diaz

Solicita:

Identificado:

Firma Funcionario

Nombre:

REPÚBLICA DE COLOMBIA

Libertad y Orden

REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

CONTRASEÑA



PRIMERA VEZ CC
1.085.036.488

APELLIDOS / NOMBRES
DIAZ MOJICA
HERNAN FRANCISCO

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO
08-JUN-2004
EL BANCO - MAGDALENA

FECHA DE EXPEDICIÓN
05-JUL-2022

SEXO
MASCULINO

LUGAR DE PREPARACIÓN
EL BANCO - EL BANCO

OFICINA DE ENTREGA
EL BANCO - EL BANCO

- Escanee el código para verificar su autenticidad
- El titular tendrá un plazo máximo de un (1) año para reclamar el documento a partir de la fecha de producción

ESTE COMPROBANTE ES
VÁLIDO HASTA EL 05-ENE-2023

8505050579
05-JUL-2022

SENA	**AUTORIZACIÓN** **CONSULTA Y ACTUALZACIÓN DE DATOS BÁSICOS** **(SOFIA Plus)**	Copia no controlada - Administración Educativa CAAG

Fecha: 21/06/2022

Yo, **ADONAY JESUS SARABIA ARNACHE** , identificado con tipo de documento **C.C** número **1042852038**, fui informado sobre el derecho de conocer, actualizar y rectificar mis datos personales (**Leyes: 1266 de 2008, 1581 de 2012 y Políticas de Seguridad y Confidencialidad de SOFIA Plus**). Teniendo en cuenta la información dada, autorizo a la oficina de Administración Educativa del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, Regional Magdalena a que actualice la información que se encuentra en el sistema de gestión académica SOFIA Plus correspondiente a mis datos personales de acuerdo a la información contenida en las bases de datos de la Registraduría Nacional del Estado Civil. Para tal efecto adjunto copia de mi documento de identidad vigente.

Lo anterior, sea realizado con base en la información que relaciono:

TIPO DOCUMENTO	**CC**
NÚMERO DE DOCUMENTO	1042852038
ESTADO CIVIL	SOLTERO
EPS	Mutual Ser
CORREO ELECTRÓNICO	asarabiaarnache@gmail.co
ESTRATO ECONÓMICO	UNO
TIPO DE SANGRE	A+
GÉNERO	MASCULINO
LIBRETA MILITAR (P) (S) (N)	
CÓDIGO DE FICHA (si es aprendiz)	2261525

En caso de tener doble registro o estar registrado con una identificación no vigente, por favor diligenciar la siguiente información:

TIPO DOCUMENTO	
NÚMERO DE DOCUMENTO	

Adonay Jesus Sarabia Arnache.

Solicita:

Identificado:

Firma Funcionario

Nombre:

REPÚBLICA DE COLOMBIA

Libertad y Orden

REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

CONTRASEÑA



PRIMERA VEZ CC
1.042.852.038



APELLIDOS | NOMBRES
SARABIA ARNACHE
ADONAY JESUS

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO
04-ABR-2004
BARRANQUILLA - ATLANTICO

FECHA DE EXPEDICION
23-JUN-2022

SEXO
MASCULINO

LUGAR DE PREPARACION
BARRANQUILLA - AUXILIAR NO1 LA PAZ

OFICINA DE ENTREGA
BARRANQUILLA - AUXILIAR NO1 LA PAZ

- Escanee el código para verificar su autenticidad.
- El titular tendrá un plazo máximo de un (1) año para reclamar el documento a partir de la fecha de producción.

ESTE COMPROBANTE ES VÁLIDO HASTA EL 23-DIC-2022

8504986542
23-JUN-2022

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARTIN ALFONSO CAICEDO MARTINEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/07/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/07/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2261419 - PRODUCCION ACUICOLA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS TÉCNICAS DE ACLIMATACIÓN PARA LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS.

APLICAR LAS TÉCNICAS DE LIBERACIÓN DE LOS ORGANISMOS DEL EMPAQUE HACIA EL MEDIO ACUÁTICO SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS

DETECTAR ALTERACIONES EN LA ESTRUCTURA O FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS Y DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

DILIGENCIAR LAS PLANILLAS DE REGISTROS SOBRE LOTES DE ANIMALES SEMBRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

VERIFICAR QUE LA CONDICIONES FISICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2261494 - PRODUCCION ACUICOLA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS TÉCNICAS DE ACLIMATACIÓN PARA LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS.

APLICAR LAS TÉCNICAS DE LIBERACIÓN DE LOS ORGANISMOS DEL EMPAQUE HACIA EL MEDIO ACUÁTICO SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS

DETECTAR ALTERACIONES EN LA ESTRUCTURA O FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS Y DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

DILIGENCIAR LAS PLANILLAS DE REGISTROS SOBRE LOTES DE ANIMALES SEMBRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

VERIFICAR QUE LA CONDICIONES FISICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2476246 - PRODUCCION ACUICOLA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS TÉCNICAS DE ACLIMATACIÓN PARA LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS.

APLICAR LAS TÉCNICAS DE LIBERACIÓN DE LOS ORGANISMOS DEL EMPAQUE HACIA EL MEDIO ACUÁTICO SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS

DETECTAR ALTERACIONES EN LA ESTRUCTURA O FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS Y DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

DILIGENCIAR LAS PLANILLAS DE REGISTROS SOBRE LOTES DE ANIMALES SEMBRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

VERIFICAR QUE LA CONDICIONES FISICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2261525 - PRODUCCION ACUICOLA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS TÉCNICAS DE ACLIMATACIÓN PARA LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS.

APLICAR LAS TÉCNICAS DE LIBERACIÓN DE LOS ORGANISMOS DEL EMPAQUE HACIA EL MEDIO ACUÁTICO SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS

DETECTAR ALTERACIONES EN LA ESTRUCTURA O FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS Y DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

DILIGENCIAR LAS PLANILLAS DE REGISTROS SOBRE LOTES DE ANIMALES SEMBRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

VERIFICAR QUE LA CONDICIONES FISICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2294592 - PRODUCCION ACUICOLA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS TÉCNICAS DE ACLIMATACIÓN PARA LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS.

APLICAR LAS TÉCNICAS DE LIBERACIÓN DE LOS ORGANISMOS DEL EMPAQUE HACIA EL MEDIO ACUÁTICO SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS

DETECTAR ALTERACIONES EN LA ESTRUCTURA O FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS Y DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

DILIGENCIAR LAS PLANILLAS DE REGISTROS SOBRE LOTES DE ANIMALES SEMBRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

VERIFICAR QUE LA CONDICIONES FISICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	132,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/07/2022	18/07/2022	OTROS	20,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	20,00

INSTRUCTOR: MARTIN ALFONSO CAICEDO MARTINEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA