PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotà, 20 de Julio de 2022

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3357488 del año 2022
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año **2022.**

Referencia: No CO1.PCCNTR.3357488 del año 2022.

SANDRA MILENA CURIEL TETE, identificada con la cédula de ciudadanía No. 39.058.335 de Ciénaga-Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa - Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL CIEN PESOS ($39.500.100) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; enlas jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, informes de gestión.	*Territorium - Captura de pantalla: - Portafolio - Anuncios - Actividades - Evaluaciones
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, informes de gestión.	Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofia Plus.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Acta y actualización de guía de Aprendizaje de la competencia Contabilizar Operaciones.	Actualización Material de apoyo a la Formación (Si aplica) - Documentos de trabajo implementado durante la ejecución de la FPI. https://drive.google.com/drive/folders/1yJdtTSfqBKFqqG-e8ghLbGdiz8Inq3no?usp=sharing
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Plataforma sofia plus.	Sofia Plus: - Aprobación de juicios de evaluación
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato,	Certificaciòn en la norma de	Certificación Vigente de las Normas Sectoriales de Competencia Certificación

	al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	competencia Orientar Formaciòn Presencial.	Vigente de las Normas Sectoriales de Competencia: *Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimientos Técnicos y Normativa (240201056)
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Realizaciòn cierre de trimestre II, entrega de Acta semana 5 y 11.	Portafolio del instructor: - Actas de Seguimiento a la Formación.
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, informes de gestión.	Portafolio del instructor: Plan de trabajo trimestral por competencia y por aprendices.
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	No aplica para el mes objeto de cobro	No aplica para el mes objeto de cobro.
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, informes de gestión.	Portafolio del instructor: Plan de trabajo trimestral por competencia y por aprendices.

10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Participaciòn en el curso de Comunicaciòn asertiva y efectiva en equipos de trabajo.	Certificaciòn de asistencia curso de Comunicaciòn asertiva y efectiva en equipos de trabajo.
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Respuesta a las inquietudes de los aprendices.	Correos electrónicos pantallzos.
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Porte y presentación a corde al perfil solicitado por la coordinaciòn	Imagen del Carnet

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1046615074 de la planilla, SIMPLE periodo mes de Junio de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*").

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (15) folios.

Cordialmente,

Firma
SANDRA MILENA CURIEL TETE
Contratista
C.C. No. 39.058.335 Ciénaga-Magdalena

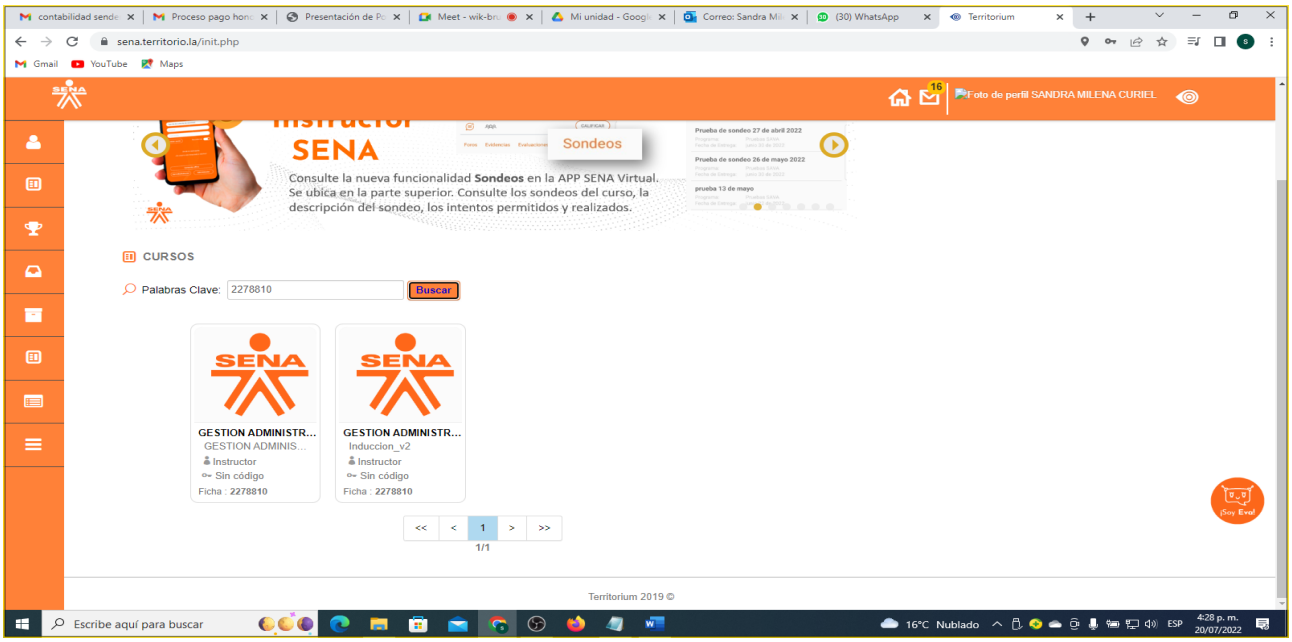
Recibí a satisfacción:

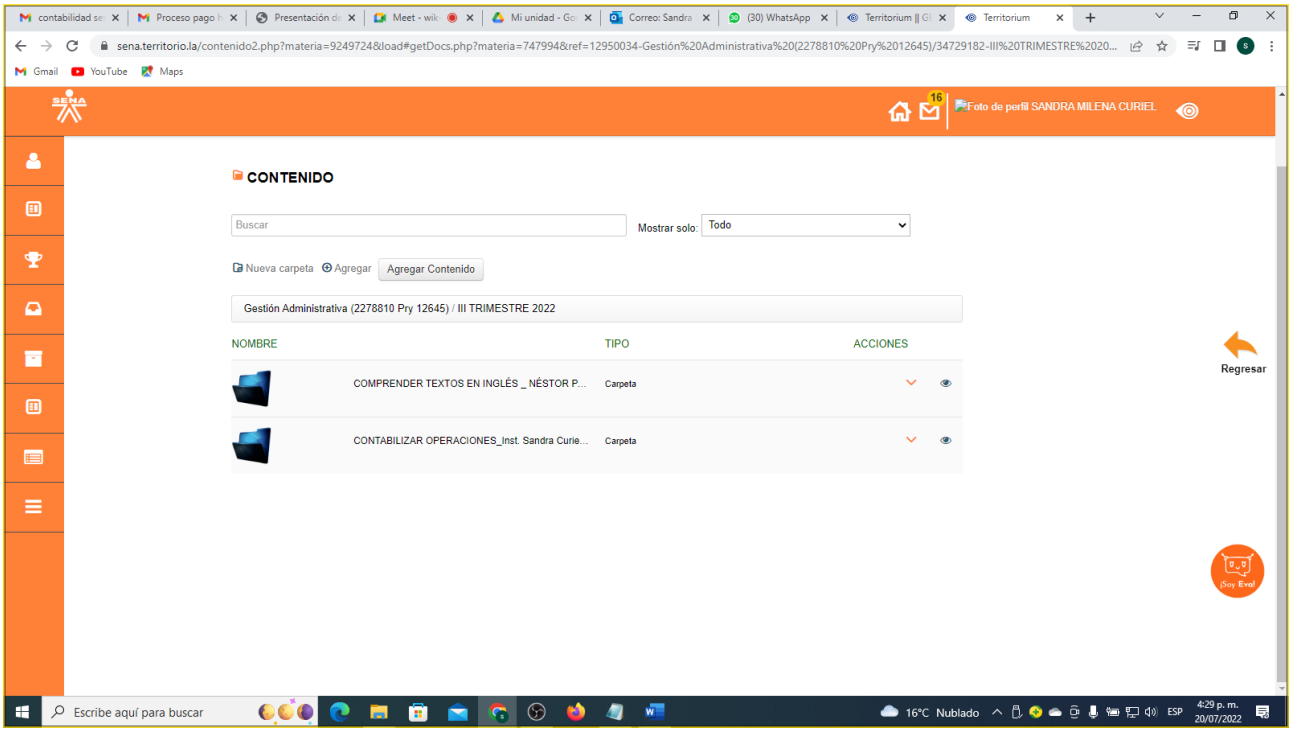
Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3357488 del año 2022
Cargo: Coordinadora Acadèmica.

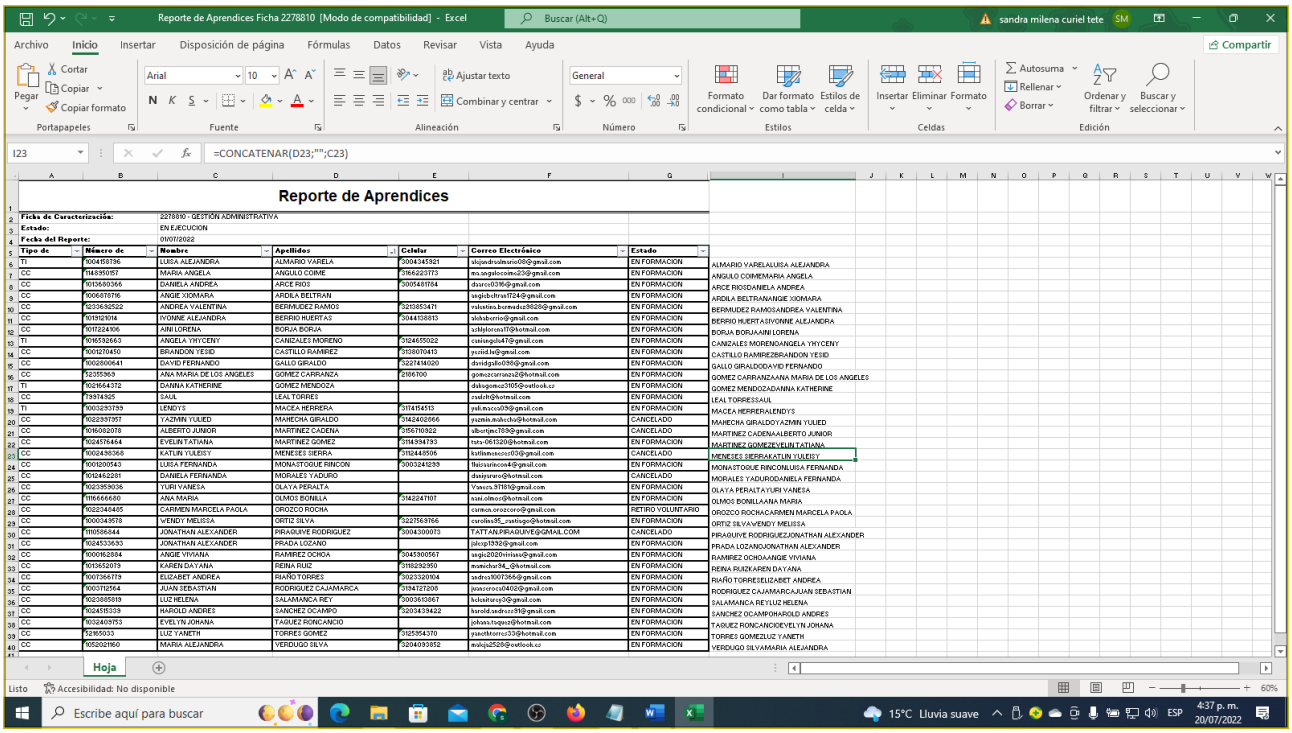
EVIDENCIAS DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

FICHA 2278810-TECNÒLOGO EN GESTIÒN ADMINISTRATIVA

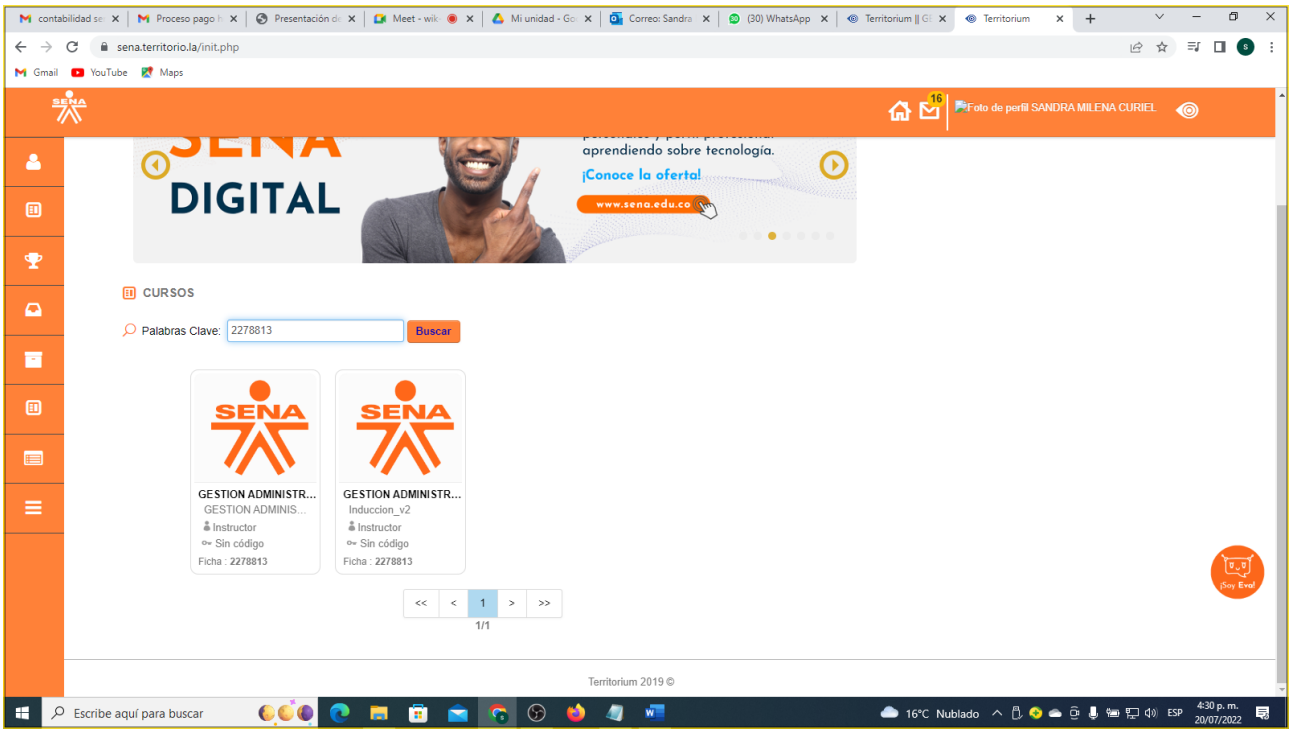
OBLIGACIÒN No. 1-2

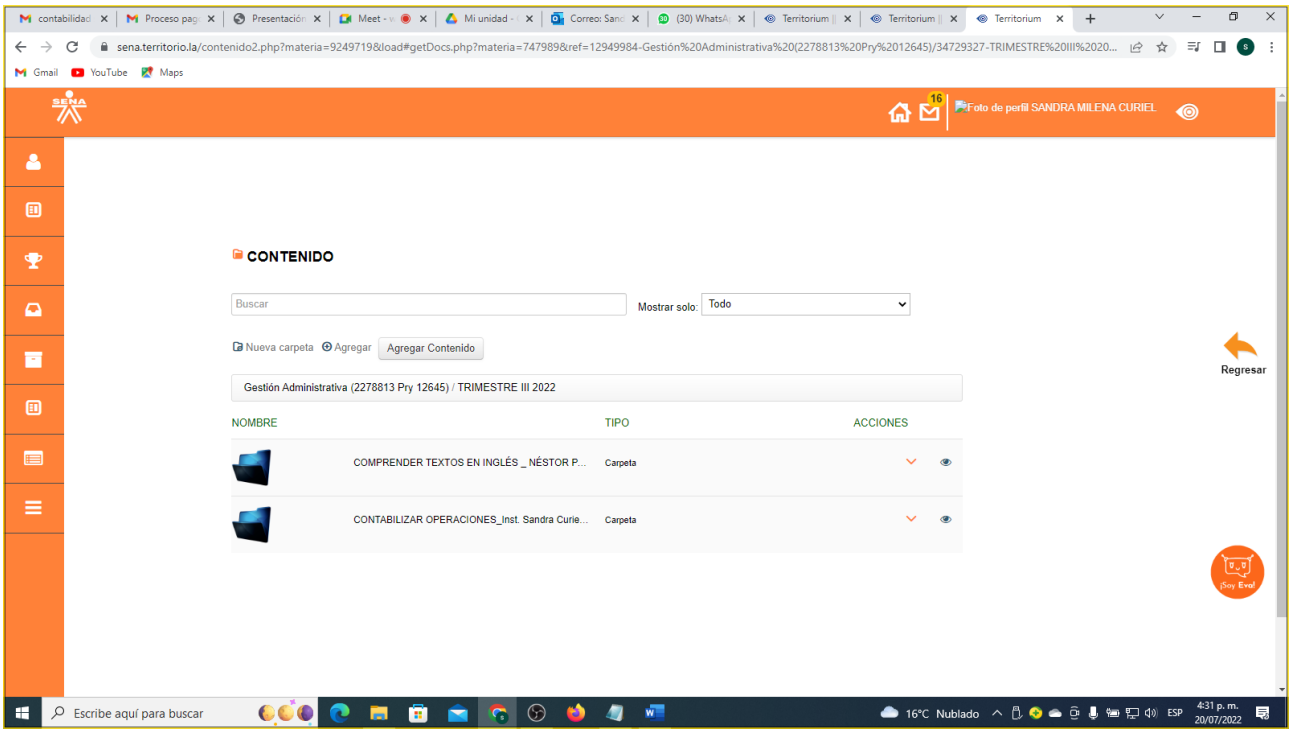


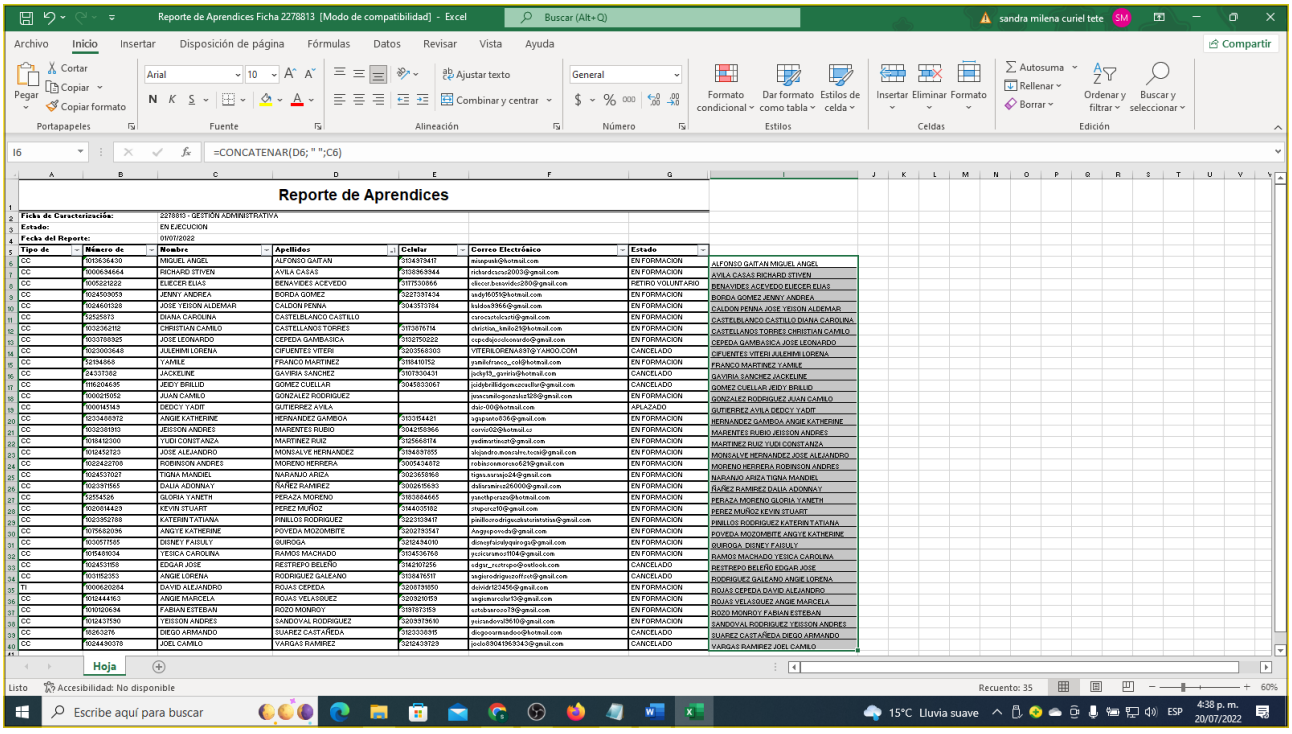




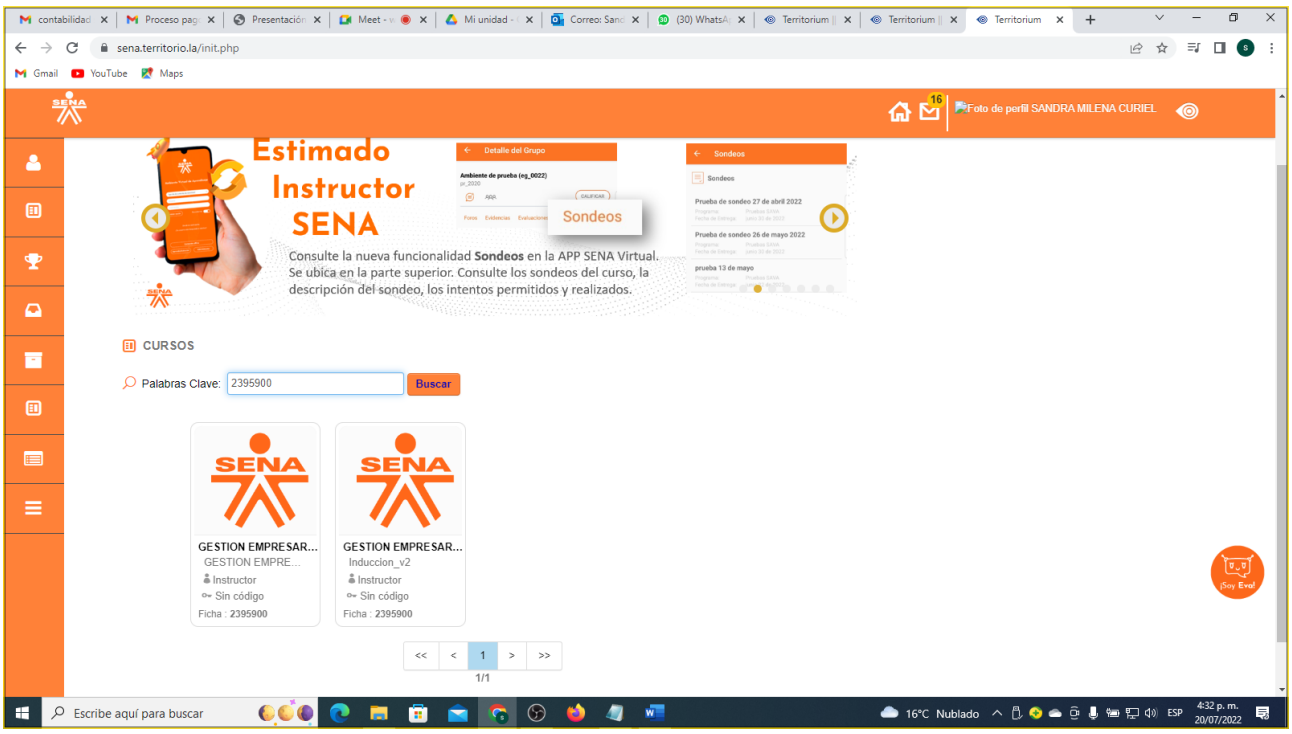
FICHA 2278813-TECNÒLOGO EN GESTIÒN ADMINISTRATIVA

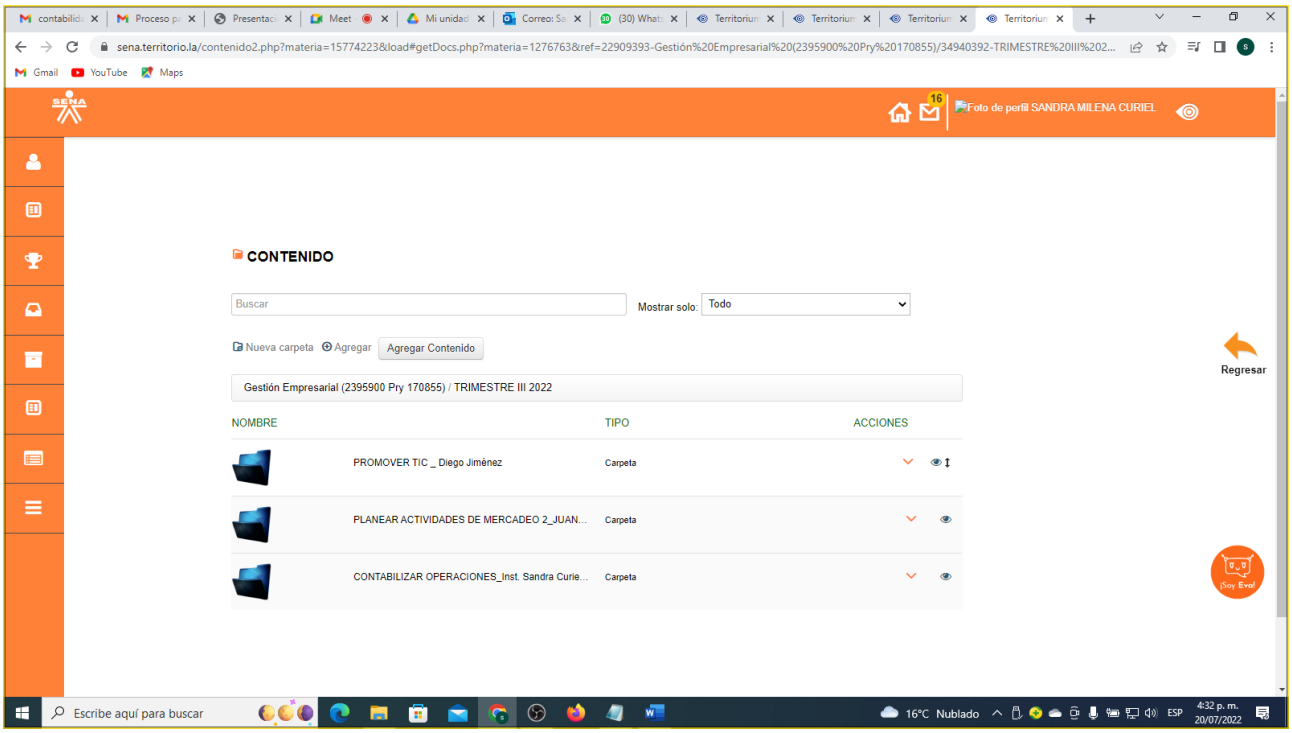


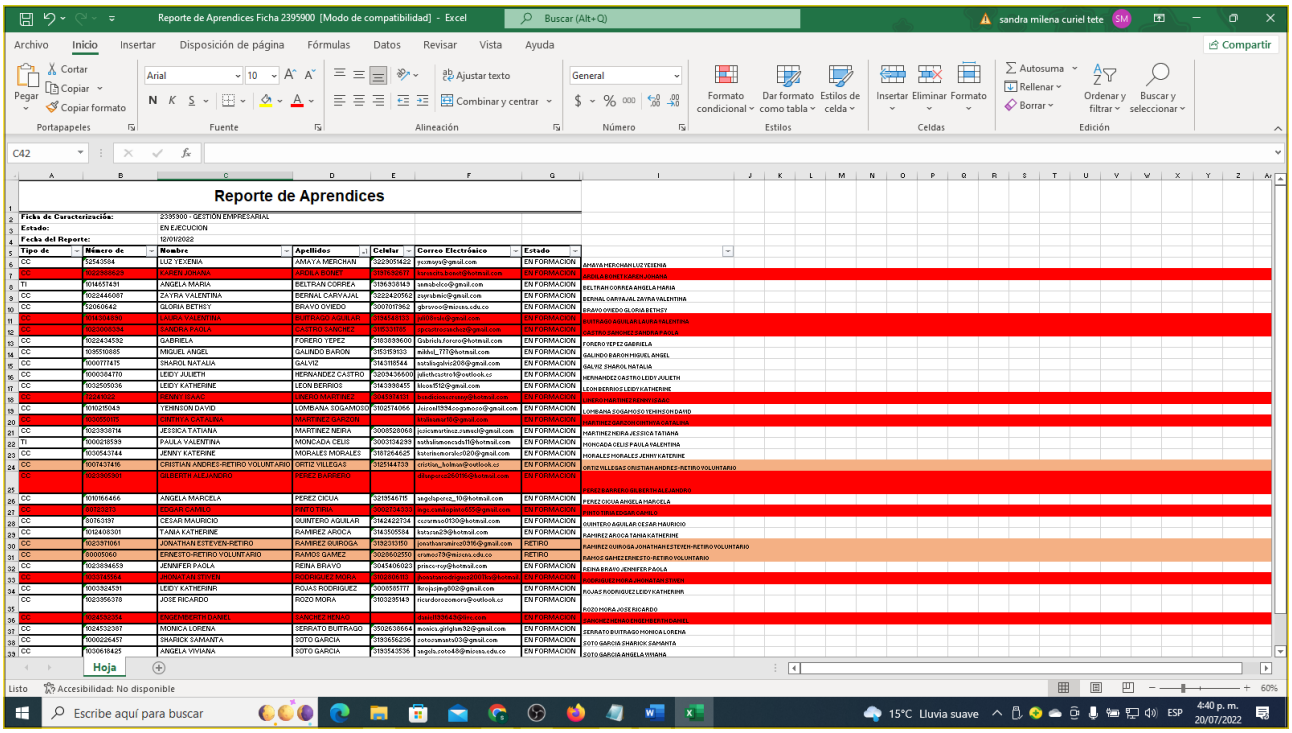

sena.territorio.la/contenido2.php?materia=9249719&load#getDocs.php?materia=747989&ref=12949984-Gestión%20Administrativa%20(2278813%20Pry%2012645)/34729327-TRIMESTRE%20III%2020...
Foto de perfil SANDRA MILENA CURIEL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Administrativa (2278813 Pry 12645) / TRIMESTRE III 2022
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS _ NÉSTOR P...
Carpeta
CONTABILIZAR OPERACIONES_Inst. Sandra Curie...
Carpeta
Escribe aquí para buscar
16°C Nublado
ESP
4:31 p. m.
20/07/2022


Reporte de Aprendices Ficha 2278813 [Modo de compatibilidad] - Excel
sandra milena curiel tete
Archivo
Inicio
Insertar
Disposición de página
Fórmulas
Datos
Revisar
Vista
Ayuda
Compartir
=CONCATENAR(D6; " ";C6)
Reporte de Aprendices
Ficha de Caracterización: 2278813 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Estado: EN EJECUCION
Fecha del Reporte: 01/07/2022
Hoja
Listo
Accesibilidad: No disponible
Recuento: 35
60%
Escribe aquí para buscar
15°C Lluvia suave
ESP
4:38 p. m.
20/07/2022

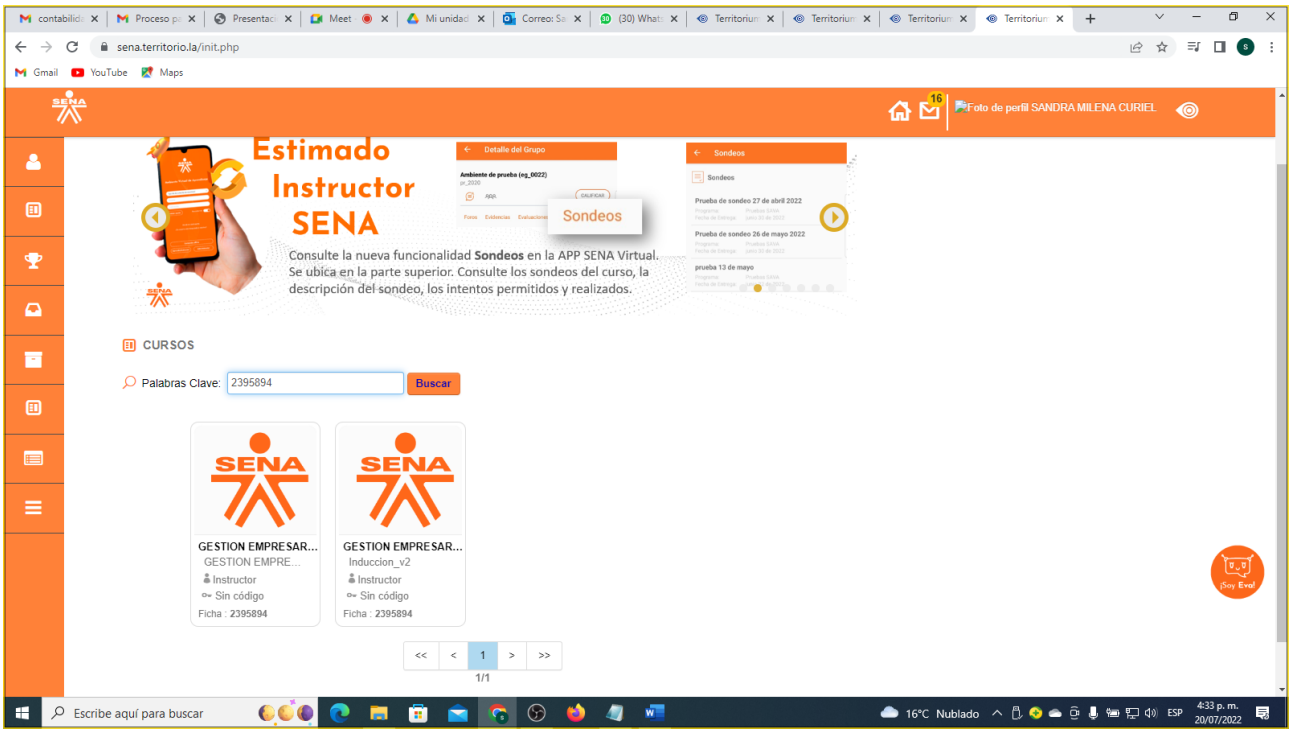
FICHA 2395900-TECNÒLOGO EN GESTIÒN EMPRESARIAL

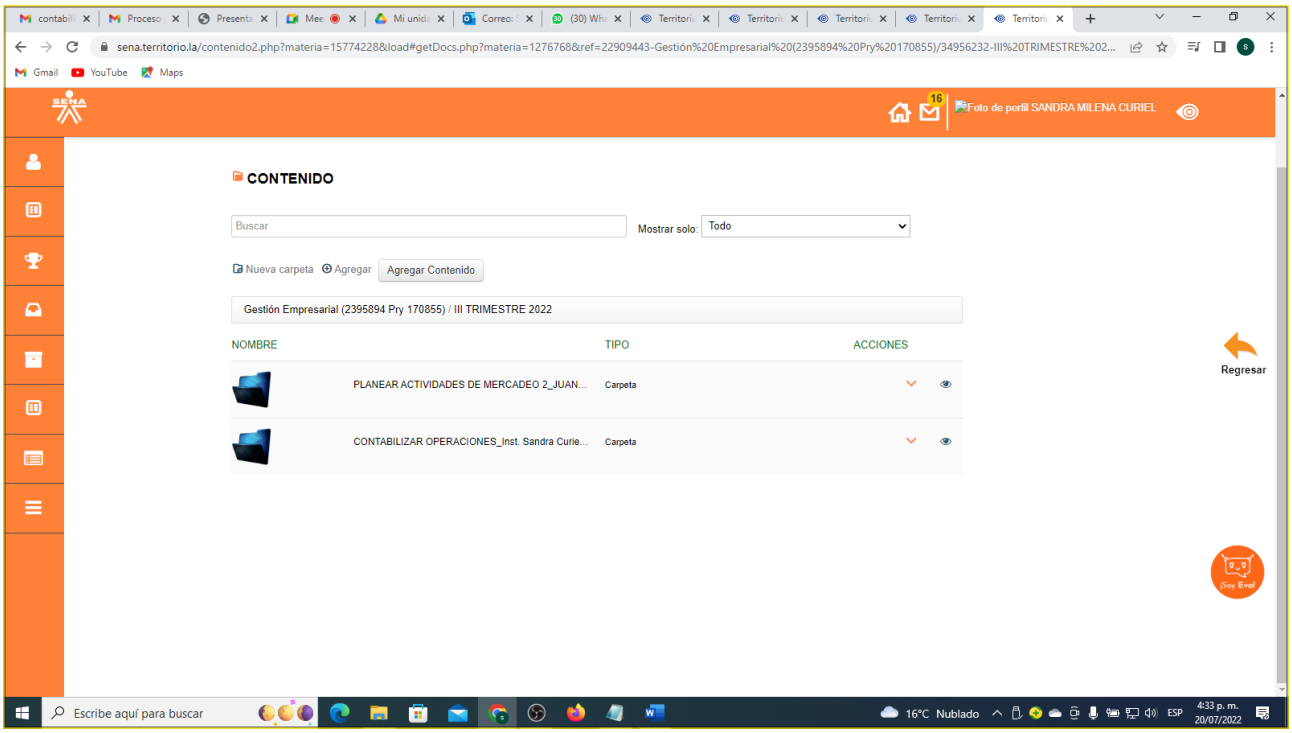


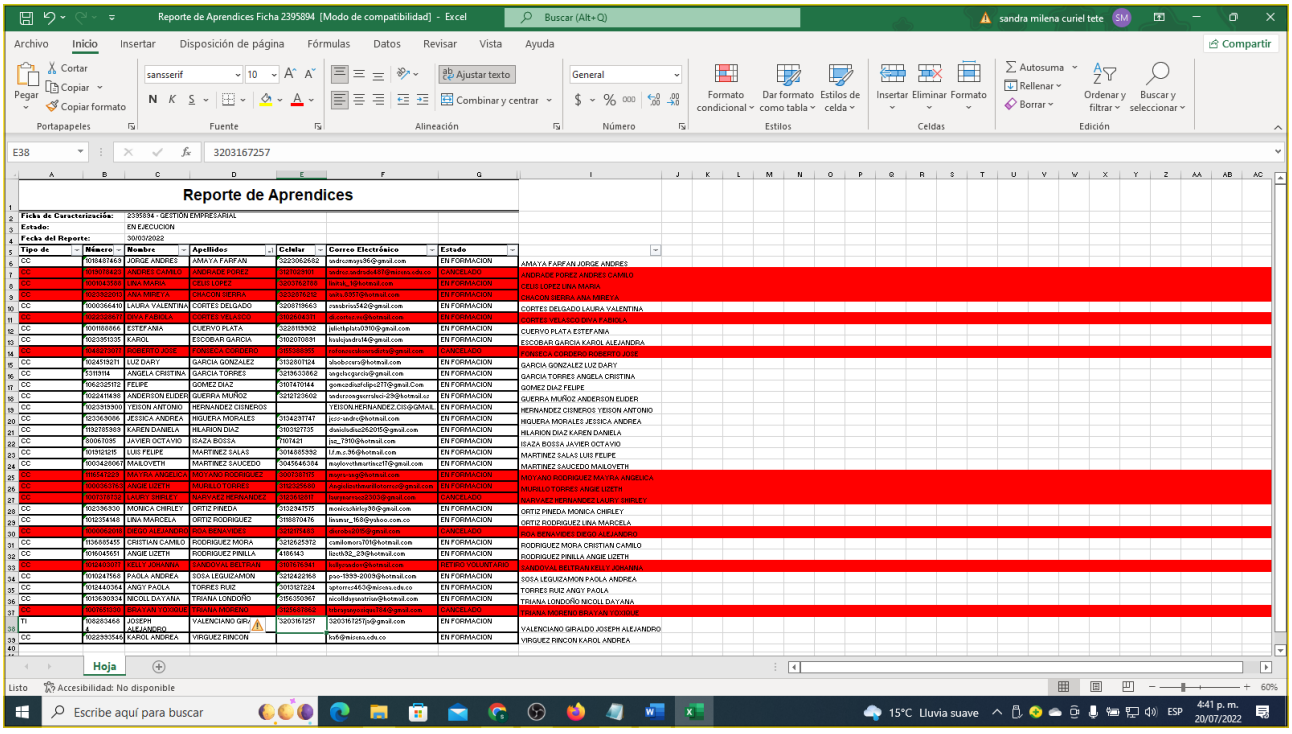




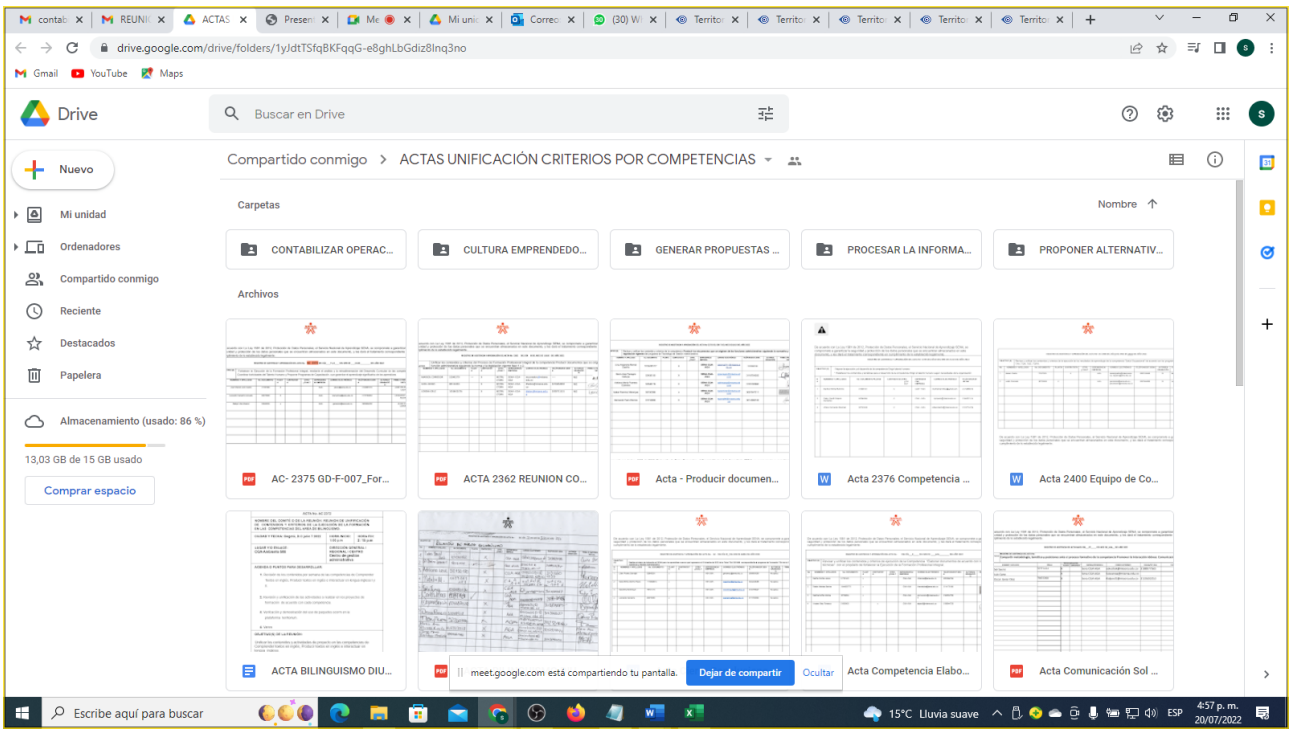
FICHA 2395894-TECNÒLOGO EN GESTIÒN EMPRESARIAL

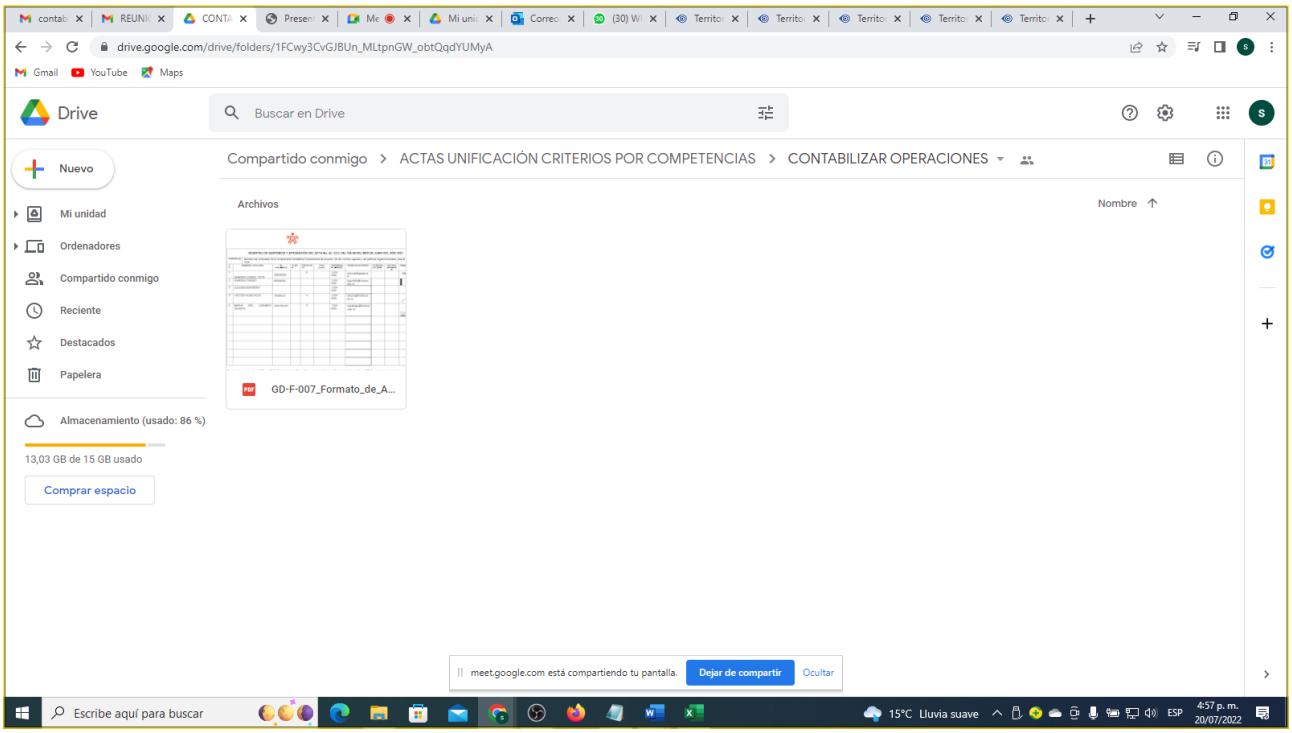


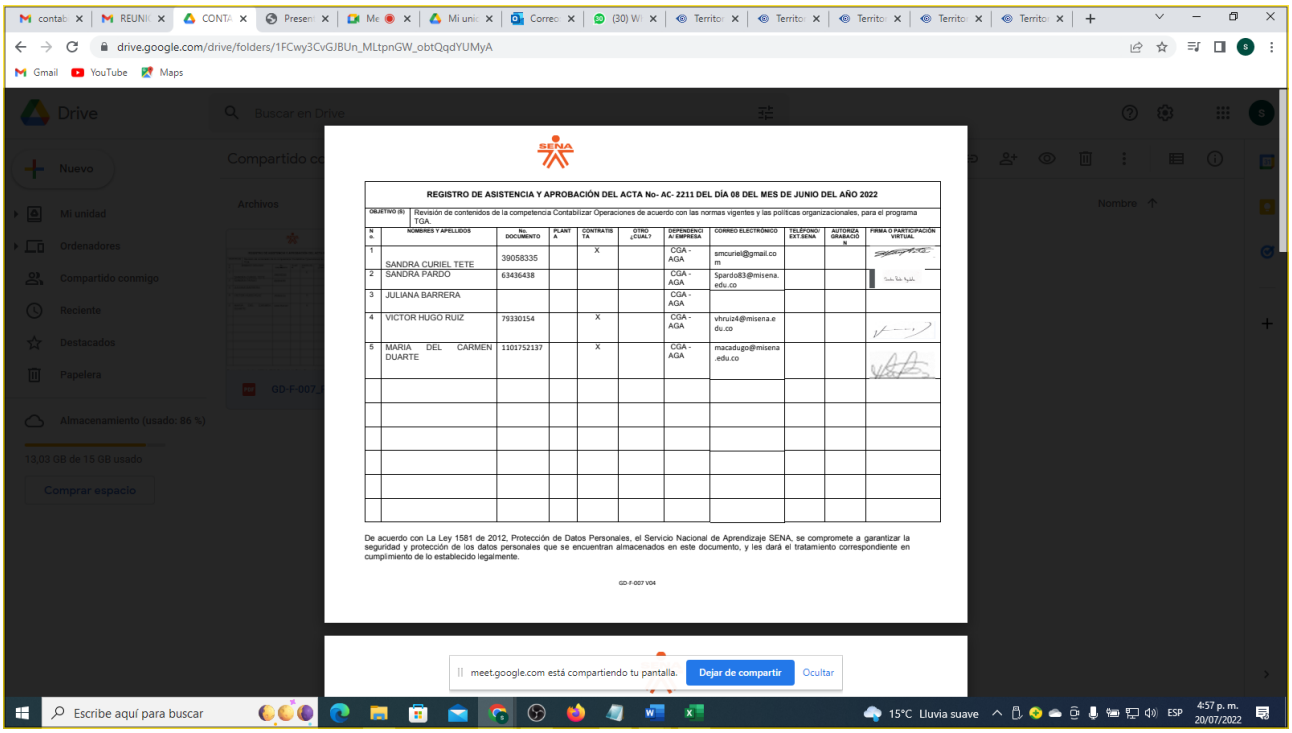

sena.territorio.la/contenido2.php?materia=15774228&load#getDocs.php?materia=1276768&ref=22909443-Gestión%20Empresarial%20(2395894%20Pry%20170855)/34956232-III%20TRIMESTRE%202...
Gmail
YouTube
Maps
Foto de perfil SANDRA MILENA CURIEL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Empresarial (2395894 Pry 170855) / III TRIMESTRE 2022
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO 2_JUAN...
Carpeta
CONTABILIZAR OPERACIONES_Inst. Sandra Curie...
Carpeta
Regresar
Escribe aquí para buscar
16°C Nublado
ESP
4:33 p. m.
20/07/2022


Reporte de Aprendices Ficha 2395894 [Modo de compatibilidad] - Excel
sandra milena curiel tete
Archivo
Inicio
Insertar
Disposición de página
Fórmulas
Datos
Revisar
Vista
Ayuda
Compartir
Reporte de Aprendices
Ficha de Caracterización: 2395894 - GESTIÓN EMPRESARIAL
Estado: EN EJECUCION
Fecha del Reporte: 20/07/2022
Hoja
Escribe aquí para buscar
15°C Lluvia suave
ESP
4:41 p. m.
20/07/2022

OBLIGACIÒN No. 3







REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- AC- 2211 DEL DÍA 08 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Revisión de contenidos de la competencia Contabilizar Operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales, para el programa TGA.

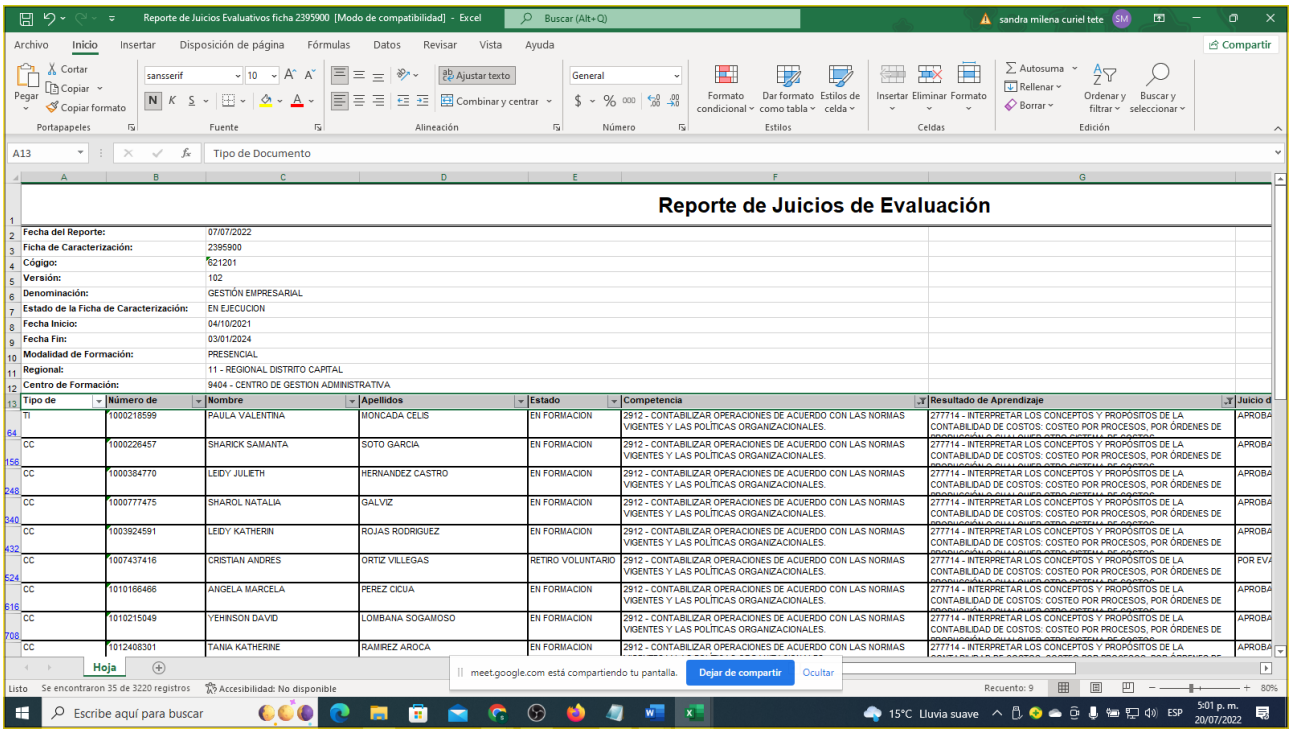
N°	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/ EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	SANDRA CURIEL TETE	39058335		X		CGA - AGA	smcuriel@gmail.com			
2	SANDRA PARDO	63436438				CGA - AGA	Spardo83@misena.edu.co			
3	JULIANA BARRERA					CGA - AGA				
4	VICTOR HUGO RUIZ	79330154		X		CGA - AGA	vhruiz4@misena.edu.co			
5	MARIA DEL CARMEN DUARTE	1101752137		X		CGA - AGA	macadugo@misena.edu.co			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

meet.google.com está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir Ocultar

OBLIGACIÒN NO. 4

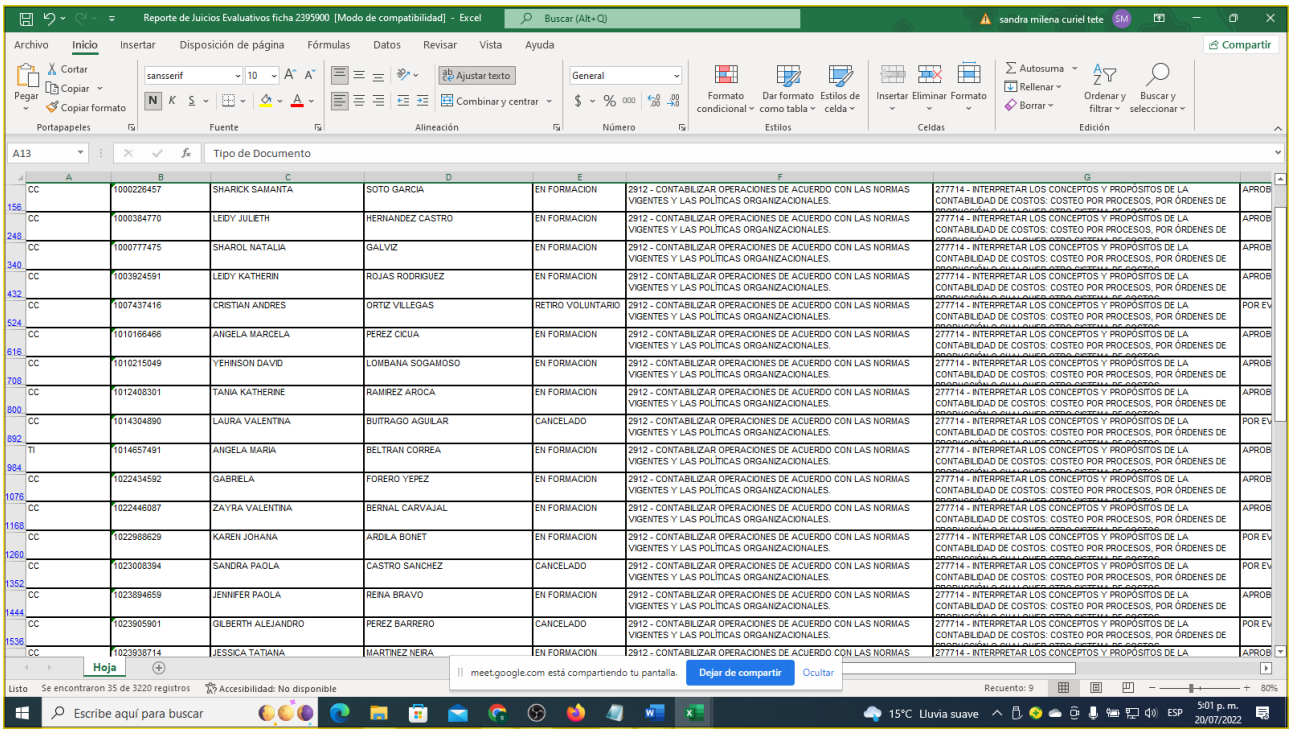


Reporte de Juicios de Evaluación

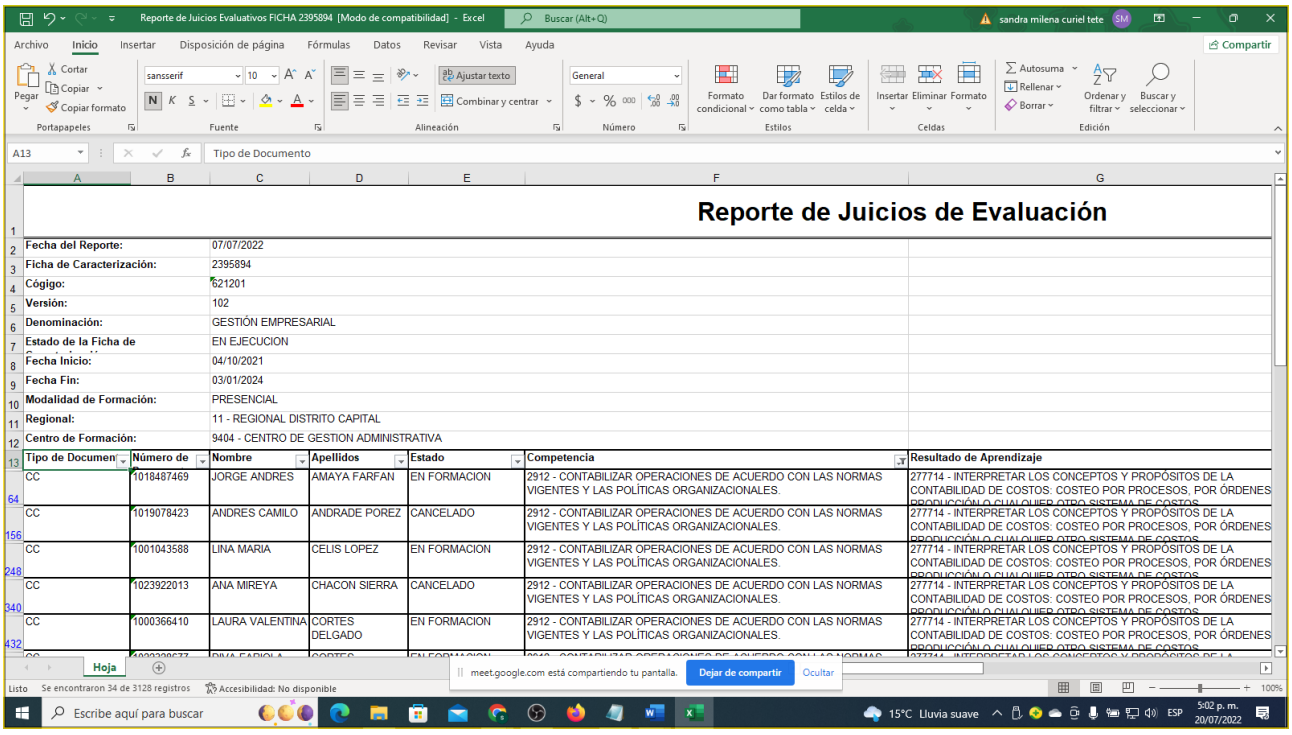
Fecha del Reporte:	07/07/2022
Ficha de Caracterización:	2395900
Código:	821201
Versión:	102
Denominación:	GESTIÓN EMPRESARIAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	04/10/2021
Fecha Fin:	03/01/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9404 - CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio d
TI	1000218599	PAULA VALENTINA	MONCADA CELIS	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE	APROBA
CC	1000226457	SHARICK SAMANTA	SOTO GARCIA	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE	APROBA
CC	1000384770	LEIDY JULIETH	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE	APROBA
CC	1000777475	SHAROL NATALIA	GALVIZ	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE	APROBA
CC	1003924591	LEIDY KATHERIN	ROJAS RODRIGUEZ	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE	APROBA
CC	1007437416	CRISTIAN ANDRES	ORTIZ VILLEGAS	RETIRO VOLUNTARIO	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE	POR EVA
CC	1010166466	ANGELA MARCELA	PEREZ CICUA	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE	APROBA
CC	1010215049	YEHINSON DAVID	LOMBANA SOGAMOSO	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE	APROBA
CC	1012408301	TANIA KATHERINE	RAMIREZ AROCA	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE	APROBA

meet.google.com está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir Ocultar



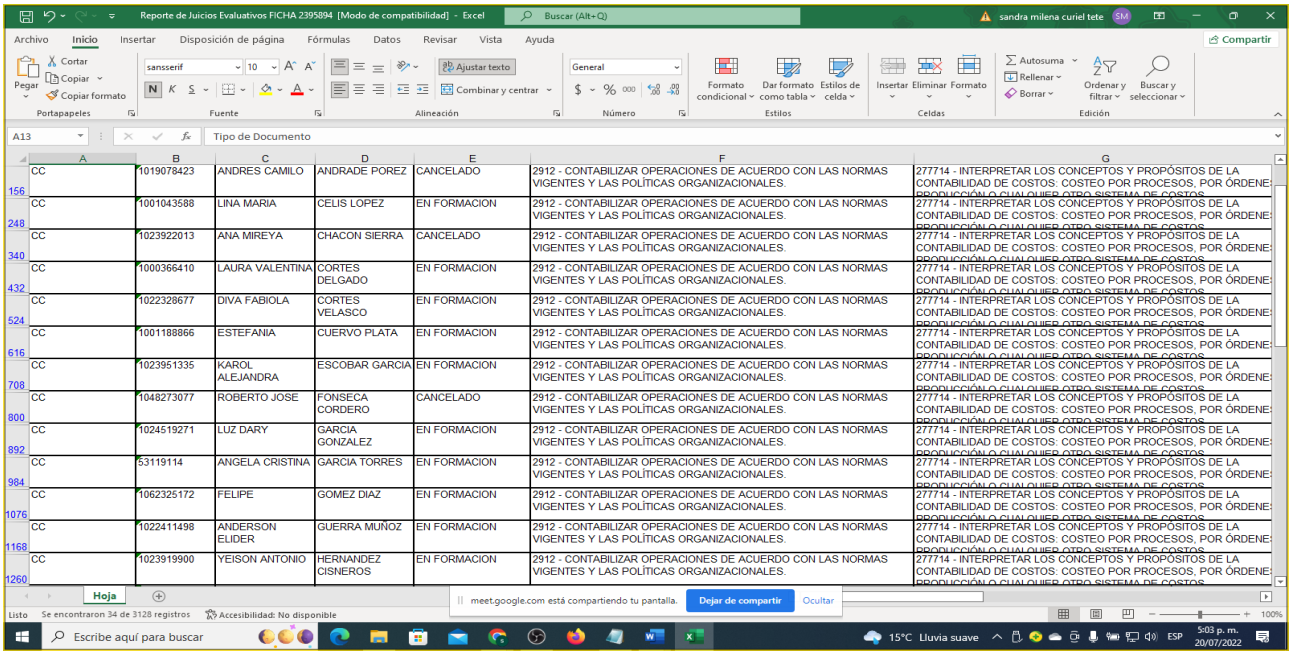
	A	B	C	D	E	F	G
156	CC	1000226457	SHARICK SAMANTA	SOTO GARCIA	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
248	CC	1000384770	LEIDY JULIETH	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
340	CC	1000777475	SHAROL NATALIA	GALVIZ	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
432	CC	1003924591	LEIDY KATHERIN	ROJAS RODRIGUEZ	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
524	CC	1007437416	CRISTIAN ANDRES	ORTIZ VILLEGAS	RETIRO VOLUNTARIO	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
616	CC	1010166466	ANGELA MARCELA	PEREZ CICUA	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
708	CC	1010215049	YEHINSON DAVID	LOMBANA SOGAMOSO	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
800	CC	1012408301	TANIA KATHERINE	RAMIREZ AROCA	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
892	CC	1014304890	LAURA VALENTINA	BUITRAGO AGUILAR	CANCELADO	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
984	TI	1014657491	ANGELA MARIA	BELTRAN CORREA	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
1076	CC	1022434592	GABRIELA	FORERO YEPEZ	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
1168	CC	1022446087	ZAYRA VALENTINA	BERNAL CARVAJAL	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
1260	CC	1022988629	KAREN JOHANA	ARDILA BONET	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
1352	CC	1023008394	SANDRA PAOLA	CASTRO SANCHEZ	CANCELADO	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
1444	CC	1023894659	JENNIFER PAOLA	REINA BRAVO	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
1536	CC	1023905901	GILBERTH ALEJANDRO	PEREZ BARRERO	CANCELADO	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE
	CC	1023938714	JESSICA TATIANA	MARTINEZ NEIRA	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	07/07/2022
Ficha de Caracterización:	2395894
Cógigo:	621201
Versión:	102
Denominación:	GESTIÓN EMPRESARIAL
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	04/10/2021
Fecha Fin:	03/01/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9404 - CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

Tipo de Documen	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1018487469	JORGE ANDRES	AMAYA FARFAN	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
CC	1019078423	ANDRES CAMILO	ANDRADE PEREZ	CANCELADO	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
CC	1001043588	LINA MARIA	CELIS LOPEZ	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
CC	1023922013	ANA MIREYA	CHACON SIERRA	CANCELADO	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
CC	1000366410	LAURA VALENTINA	CORTES DELGADO	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS



156	CC	1019078423	ANDRES CAMILO	ANDRADE POREZ	CANCELADO	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES, PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
248	CC	1001043588	LINA MARIA	CELIS LOPEZ	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES, PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
340	CC	1023922013	ANA MIREYA	CHACON SIERRA	CANCELADO	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES, PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
432	CC	1000366410	LAURA VALENTINA	CORTES DELGADO	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES, PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
524	CC	1022328677	DIVA FABIOLA	CORTES VELASCO	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES, PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
616	CC	1001188866	ESTEFANIA	CUERVO PLATA	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES, PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
708	CC	1023951335	KAROL ALEJANDRA	ESCOBAR GARCIA	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES, PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
800	CC	1048273077	ROBERTO JOSE	FONSECA CORDERO	CANCELADO	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES, PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
892	CC	1024519271	LUZ DARY	GARCIA GONZALEZ	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES, PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
984	CC	53119114	ANGELA CRISTINA	GARCIA TORRES	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES, PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
1076	CC	1062325172	FELIPE	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES, PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
1168	CC	1022411498	ANDERSON ELIDER	GUERRA MUÑOZ	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES, PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS
1260	CC	1023919900	YEISON ANTONIO	HERNANDEZ CISNEROS	EN FORMACION	2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	277714 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES, PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS

OBLIGACIÒN NO. 5



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

SANDRA MILENA CURIEL TETE

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 39058335

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en BOGOTÁ D.C.. A los doce (12) días del mes de Julio de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

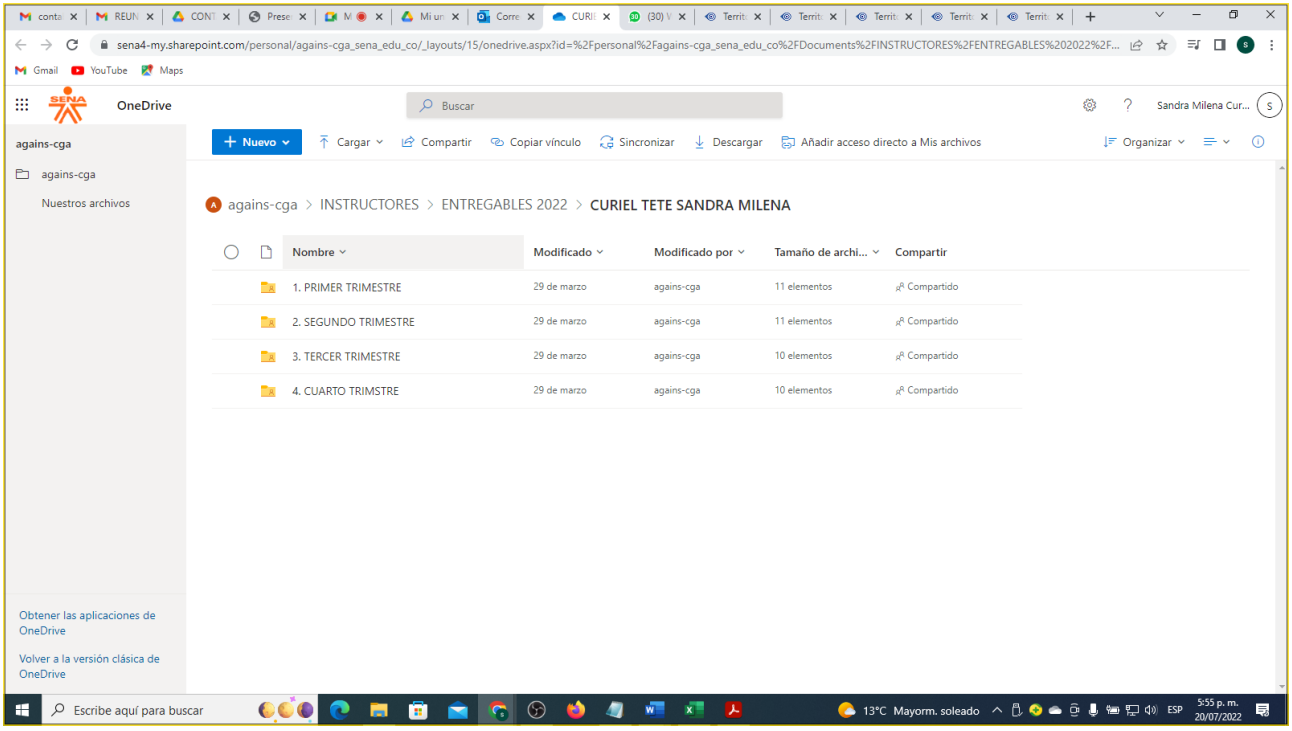
1060375 - 12/07/2021
No Y FECHA REGISTRO

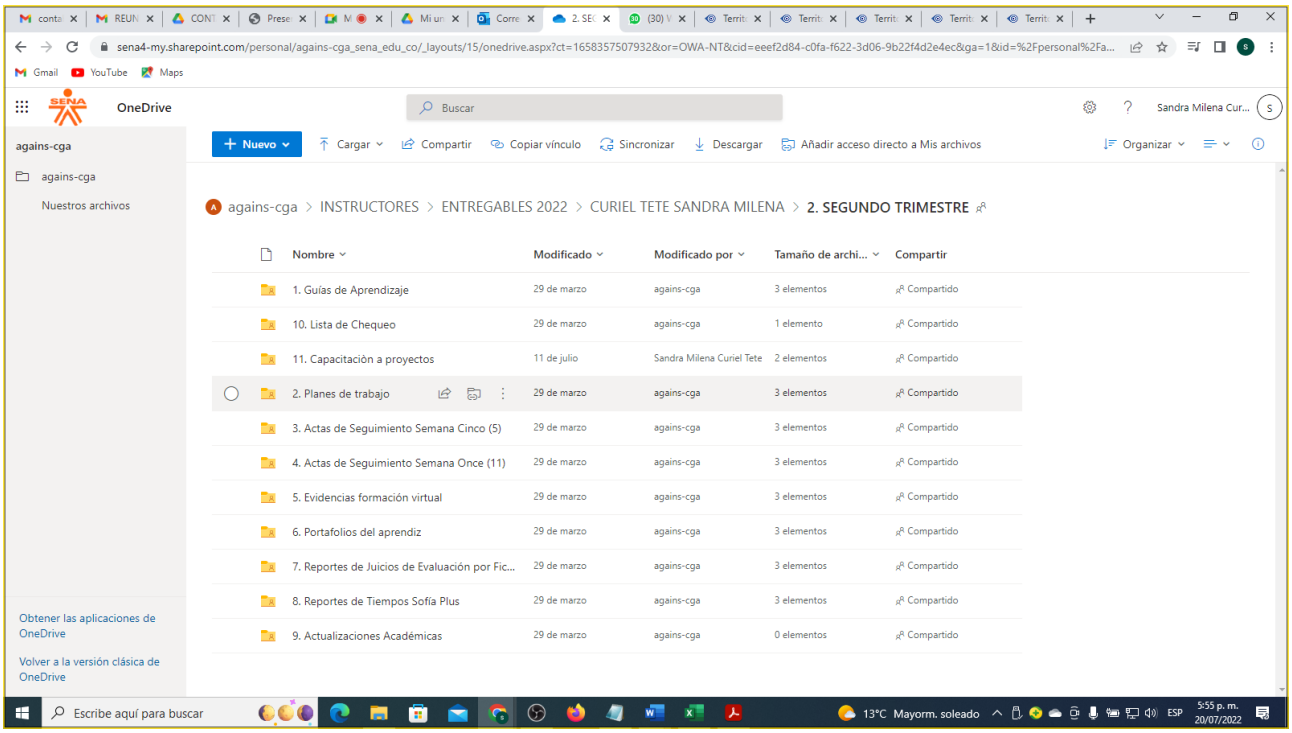
WAINE ANTONY TRIANA ALBIS
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

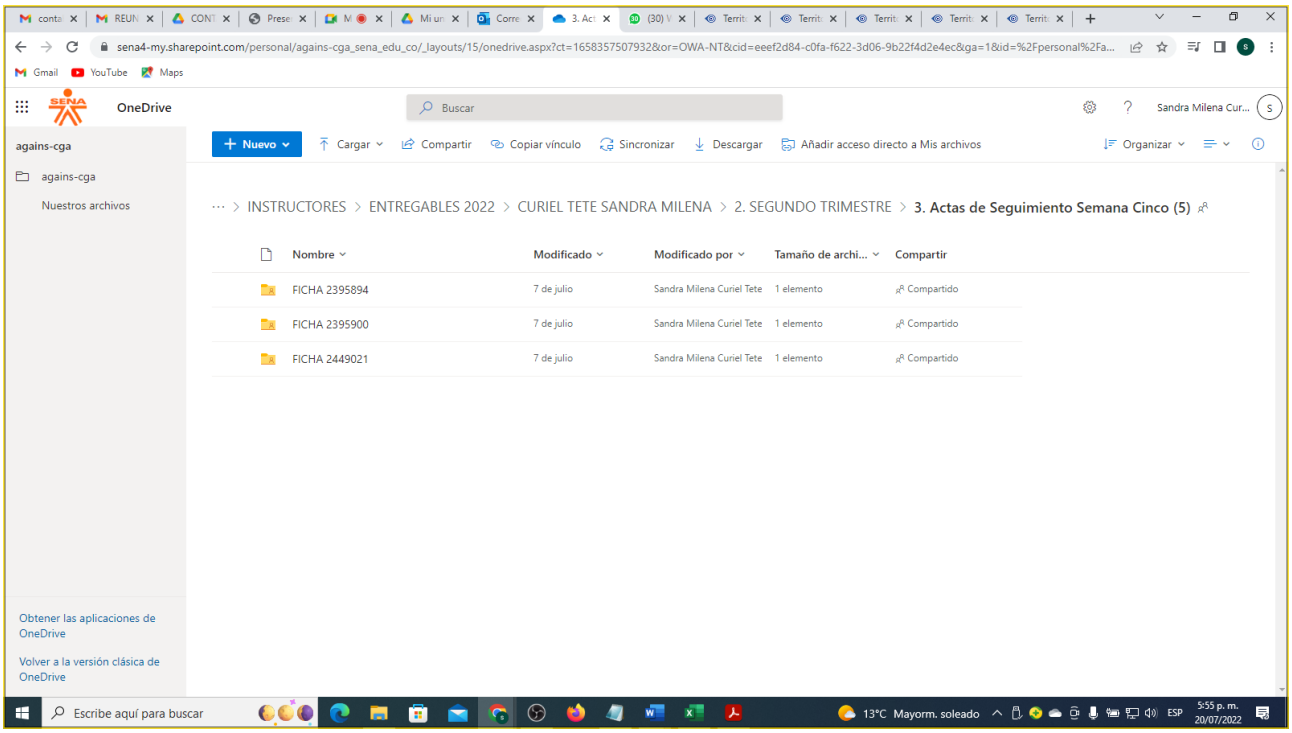
Vigencia:
hasta el 12 de Julio de 2024

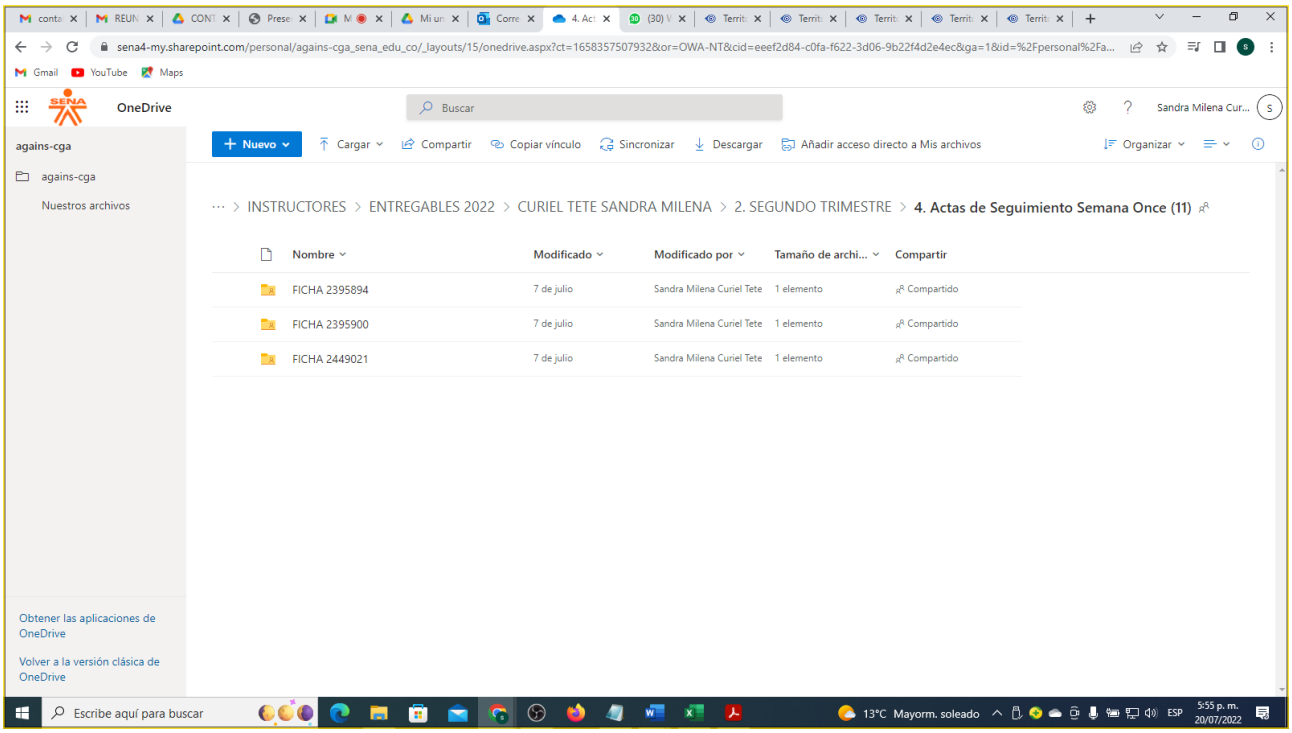
La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9404002402010 56CC39058335C.

OBLIGACIÒN NO. 6

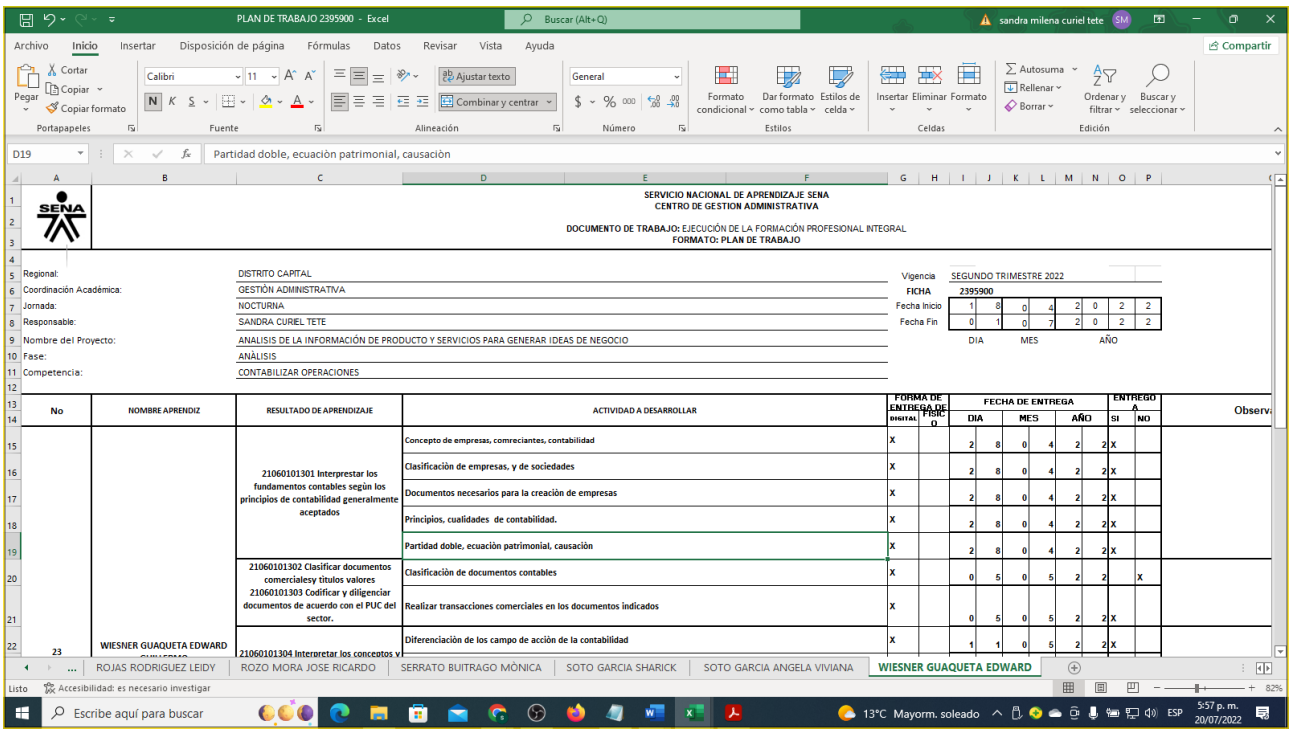





sena4-my.sharepoint.com/personal/agains-cga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1658357507932&or=OWA-NT&cid=eeef2d84-c0fa-f622-3d06-9b22f4d2e4ec&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fa...
OneDrive
Buscar
Sandra Milena Cur...
agains-cga
agains-cga
Nuestros archivos
Nuevo
Cargar
Compartir
Copiar vínculo
Sincronizar
Descargar
Añadir acceso directo a Mis archivos
Organizar
INSTRUCTORES > ENTREGABLES 2022 > CURIEL TETE SANDRA MILENA > 2. SEGUNDO TRIMESTRE > 3. Actas de Seguimiento Semana Cinco (5)
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de archi...
Compartir
FICHA 2395894
7 de julio
Sandra Milena Curiel Tete
1 elemento
Compartido
FICHA 2395900
7 de julio
Sandra Milena Curiel Tete
1 elemento
Compartido
FICHA 2449021
7 de julio
Sandra Milena Curiel Tete
1 elemento
Compartido
Obtener las aplicaciones de OneDrive
Volver a la versión clásica de OneDrive
Escribe aquí para buscar
13°C Mayorm. soleado
ESP
5:55 p. m.
20/07/2022


sena4-my.sharepoint.com/personal/agains-cga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1658357507932&or=OWA-NT&cid=eeef2d84-c0fa-f622-3d06-9b22f4d2e4ec&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fa...
OneDrive
Buscar
Sandra Milena Cur...
agains-cga
agains-cga
Nuestros archivos
Nuevo
Cargar
Compartir
Copiar vínculo
Sincronizar
Descargar
Añadir acceso directo a Mis archivos
Organizar
INSTRUCTORES > ENTREGABLES 2022 > CURIEL TETE SANDRA MILENA > 2. SEGUNDO TRIMESTRE > 4. Actas de Seguimiento Semana Once (11)
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de archi...
Compartir
FICHA 2395894
7 de julio
Sandra Milena Curiel Tete
1 elemento
Compartido
FICHA 2395900
7 de julio
Sandra Milena Curiel Tete
1 elemento
Compartido
FICHA 2449021
7 de julio
Sandra Milena Curiel Tete
1 elemento
Compartido
Obtener las aplicaciones de OneDrive
Volver a la versión clásica de OneDrive
Escribe aquí para buscar
13°C Mayorm. soleado
ESP
5:55 p. m.
20/07/2022

OBLIGACIÒN NO. 7-9



PLAN DE TRABAJO 2395900 - Excel

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional:	DISTRITO CAPITAL
Coordinación Académica:	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Jornada:	NOCTURNA
Responsable:	SANDRA CURIEL TETE
Nombre del Proyecto:	ANALISIS DE LA INFORMACIÓN DE PRODUCTO Y SERVICIOS PARA GENERAR IDEAS DE NEGOCIO
Fase:	ANÀLISIS
Competencia:	CONTABILIZAR OPERACIONES

Vigencia: SEGUNDO TRIMESTRE 2022
FICHA: 2395900
Fecha Inicio: 18/04/2022 (DIA / MES / AÑO)
Fecha Fin: 01/07/2022 (DIA / MES / AÑO)

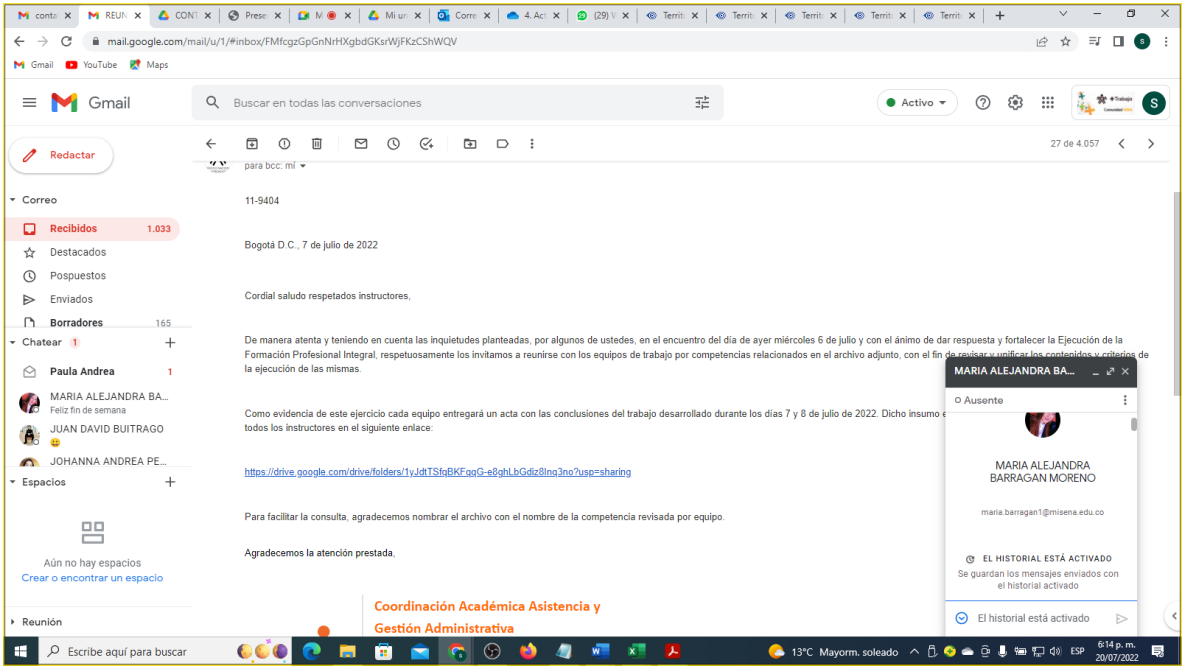
No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE: DIGITAL	FORMA DE ENTREGA DE: FISICO	FECHA DE ENTREGA: DIA	FECHA DE ENTREGA: MES	FECHA DE ENTREGA: AÑO	ENTREGO A: SI	ENTREGO A: NO	Observ.
23	WIESNER GUAQUETA EDWARD	21060101301 Interprestar los fundamentos contables según los principios de contabilidad generalmente aceptados	Concepto de empresas, comreciantes, contabilidad	X		28	04	22	X		
			Clasificación de empresas, y de sociedades	X		28	04	22	X		
			Documentos necesarios para la creación de empresas	X		28	04	22	X		
			Principios, cualidades de contabilidad.	X		28	04	22	X		
			Partidad doble, ecuación patrimonial, causación	X		28	04	22	X		
		21060101302 Clasificar documentos comercialesy títulos valores 21060101303 Codificar y diligenciar documentos de acuerdo con el PUC del sector.	Clasificación de documentos contables	X		05	05	22		X	
			Realizar transacciones comerciales en los documentos indicados	X		05	05	22	X		
		21060101304 Interpretar los conceptos y	Diferenciación de los campo de acción de la contabilidad	X		11	05	22	X		

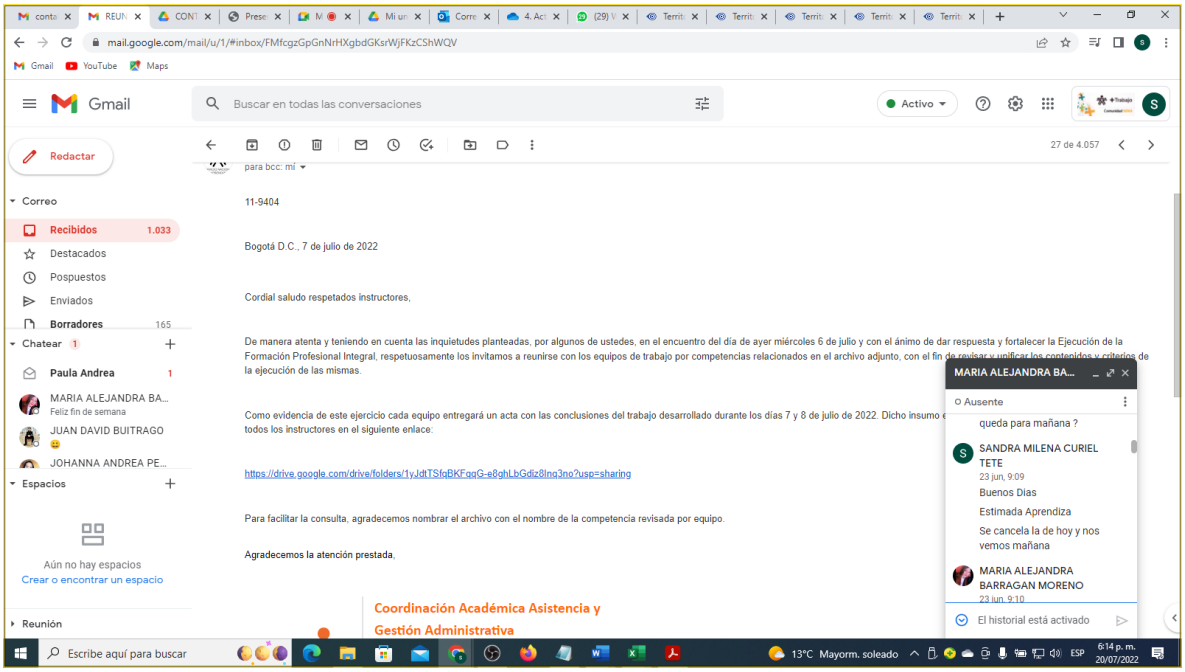
Hojas: ROJAS RODRIGUEZ LEIDY | ROZO MORA JOSE RICARDO | SERRATO BUITRAGO MÒNICA | SOTO GARCIA SHARICK | SOTO GARCIA ANGELA VIVIANA | WIESNER GUAQUETA EDWARD

OBLIGACIÒN NO. 10



OBLIGACIÒN No. 11





OBLIGACIÒN 12

