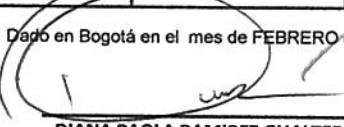
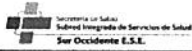


 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA		Versión	1	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALA DE RECURSOS HUMANOS
			Fecha de aprobación	09/11/2016	
			Código	15-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA										
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		YERALDIN LORENA ROA ACUDUMI								
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		NO.	1.022.397.472				
CORREO ELECTRONICO:	yerallore_94@hotmail.com				CELULAR:	3103135787				
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					PAPS ABASTOS USS 39					
UBICACIÓN DEL SERVICIO:		SALUD PUBLICA			SEDE:	SUR				
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo			%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
	K30			100%						
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA				TIPO DE CUENTA:	Ahorros				
NUMERO DE CUENTA BANCARIA		624-220428-52				PENSIONADO	No			
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS										
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:		117 - 2019		N° DE PAGOS DEL CONTRATO			1 DE 1			
NÚMERO DE CDP	154	FECHA	17/01/2019	NÚMERO DE CRP	11837	FECHA	31/01/2019			
OBJETO DEL CONTRATO:		Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.								
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO	
			1	2	2019		28	2	2019	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:		\$1.613.395								
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 2%				\$0				
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.										
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO										
CONCEPTO						VALORES				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:						\$1.613.395				
VALOR EJECUTADO						\$1.613.395				
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA						\$1.613.395				
VALOR A LIBERAR						\$0				
SALDO POR EJECUTAR						\$0				
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN						100%				
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:										
Se verifica el cumplimiento del <u>mínimo</u> valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.070.290, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.										
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES				
1018875012	\$828.116,00	\$103.600	\$132.500	3	\$20.200	\$256.300				
Dado en Bogotá en el mes de FEBRERO del año Dos Mil Diecinueve (2019). Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente, <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  DIANA PAOLA RAMIREZ GUALTEROS NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR: </div> <div style="text-align: center;">  YERALDIN LORENA ROA ACUDUMI NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA </div> </div>										

		INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2 Fecha de aprobación: 03/04/2017 Código: 04-02-FO-0003		
Ubicación del Servicio:		SALUD PUBLICA		Sede: PAPS ABASTOS - USS 39		
No. DE CONTRATO: 117-2019		Periodo certificado desde el		Día 1	Mes 2	Año 19
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Yeraldin Lorena Roa Acudumi		C. C. 1.022.397.472		DE	Bogotá	
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.						
El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI <u>X</u> NO <u> </u> Servicios: SI <u> </u> NO <u> </u>						
OBLIGACIONES CONTRACTUALES		PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS		
1. Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil profesional y/o técnico conforme a lo establecido por los lineamientos distritales, estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos para los componentes del escenario, espacio y/o Proyectos especiales, cuando sean requeridos y/o asignados en el contrato vigente entre la Sub Red sur Occidente y la Secretaría Distrital de Salud.		SI	Se realizó atención dentro de la estrategia Cuidate se feliz en la localidad de Kennedy en los puntos de Supercade Americas, biblioteca tinal, compensar de Kennedy, y piza de mercado de Kennedy. Adicional en el punto de Ciclovía los domingos en la Av Boyaca con primera de Mayo. Realizando la toma de tensión, peso, talla, perímetro de cintura de 830 personas con una intensidad de ocho horas diarias para dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas en el plan de acción y los lineamientos definidos por la SDS.	62 listados de reporte de usuarios que participaron en la atención en los puntos de mCuidate y se feliz. Con el registro diario en el aplicativo Cuidate y se feliz de la secretaria se salud de bogota.		
2. Dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas en el plan de acción, con base en las fichas técnicas y lineamientos definidos por la SDS.		SI	Se brinda informacion educacion y se les valora con la realizacion de toma de medidas antropometricas fisicas como es la toma de peso, toma de talla, toma de medicion de perimetro abdominal, realizacion de la toma de tension arterial, y se les saca el indice de masa corporal. de estos resultados se les da las recomendaciones necesarias y esenciales para prevenir o disminuir los riesgos de las enfermedades que se puedan presentar, quedando asi el usuario satisfecho y resolviendo las inquietudes y dudas que se les presenta en salud.	62 listados de reporte de usuarios que participaron de la atencion en los Puntos cuidate se feliz, registro de usuarios en el aplicativo. Cuidate se feliz		
3. Desarrollo de Acciones Itinerantes en el Espacio Público.		SI	Se brinda la información y educación a los usuarios asistentes durante este mes motivando a la adopción de hábitos de vida saludable con la participación de 830 usuarios mensuales en Pro de la salud y mejorar la calidad de vida y sensibilizar sobre la importancia de la revisión mensual en estos aspectos abordados.	62 listados de reporte de usuarios que participaron de la atencion en los Puntos cuidate se feliz, registro de usuarios en el aplicativo. Cuidate se feliz		
4. Participar en la planeación, direccionamiento técnico y ejecución de las jornadas locales y distritales de promoción de la salud, de acuerdo al cronograma definido por la SDS y la subred.		SI	Planeación y participación en las jornadas locales y distrital con las acciones a desarrollar de acuerdo a perfil de Enfermería y de las acciones registradas dentro de los lineamientos.	62 listados de reporte de usuarios que participaron de la atencion en los Puntos cuidate se feliz, registro de usuarios en el aplicativo. Cuidate se feliz		
5. Desarrollar acciones de control social, información, sensibilización y educación, seguimiento a la canalización.		SI	Sensibilización a la población asistente en la importancia de llevar estilos de vida saludable, realizando educación en prácticas saludables	Listados de usuarios participantes en la estrategia de Cuidate se feliz		
6. Generar incidencia en la reducción del daño y gestión frente a problemáticas de salud identificadas, implementar actividades lúdico-pedagógicas participativas para el desarrollo de capacidades y empoderamiento en prácticas de cuidado en salud.		SI	A partir de la Educación y recomendaciones brindadas se promueve la adopción de prácticas que contribuyan a una alimentación saludables y reducir los riesgos de obesidad y/o sobrepeso, además de motivar a la asistentes a llevar un control frente a los aspectos abordados dentro de la actividad de la Estrategia Cuidate se Feliz	62 Listados de reporte de usuarios que participaron de la atencion en los Puntos cuidate se feliz, registro de usuarios en el aplicativo. Cuidate se feliz		
7. Participar en reuniones de asistencia técnica programadas por los Referentes de la Secretaría Distrital de Salud		SI	Reunión de Espacio Publico, lugar auditorio PAPS ABASTOS. Y reuniones semanales de capacitación.	Acta y listado de asistencia		
8. Consolidar y fortalecer grupos de líderes pares formados según necesidades priorizadas en salud e inclusión.		SI	Priorizar lugares estrategicos donde se presente afluencia de usuarios que participen en la estrategia cuidate se feliz, para realizar valoración cardiovascular y educación según corresponda el caso.	Listado de asistencia de los participantes		
9. Fortalecer las capacidades de autogestión y liderazgo de personas, colectivos, grupos, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud.		SI	Incentivar a los usuarios participantes a poner en práctica las recomendaciones y la educación ofrecidas por los profesionales de la salud. Para que de esta misma forma puedan seguir participando en el cuidado de su salud asistiendo a la estrategia cada dos meses y que se pueda generar un ejercicio de participación por parte de la ciudadanía realizando entrega de planes de manejo y/o carnet de la estrategia.	Listado de asistencia de los participantes especificando los que se les realizo plan de manejo		
10. Realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las preauditorías del referente del espacio asignado.		SI	Se realizó la consolidación y registro de datos en la matriz digital de todos los datos registrados en el formato de listado de asistencia durante la actividad desarrollada durante este mes, además se realizó una revisión de los soportes en calidad y cantidad.	Acta y listado de asistencia		

11. Realizar entrega oportuna y con calidad de informes requeridos.	SI	lider de la estrategia cuidate se feliz del espacio publico organiza reunion para la recepcion y revision de los soportes del mes en curso y se consolida semanalmente los datos obtenidos durante la actividad en la matriz digital de Ciudadate se Feliz y la entrega de soportes fisicos de acuerdo a los requisitos solicitados	Acta y listado de asistencia
12. Alistar soportes y presentar auditorias programadas tanto de la ESE como de la firma auditora o SDS, entes de control. Asumir el 100% de Glosa generada por la firma interventora al determinar inconsistencias en soportes y/o acciones de calidad, oportunidad, o de otra índole en la que tenga responsabilidad el contratista. (Incumplimiento de meta, inconsistencia en soportes, entre otras).	SI	Revisión de archivo plano del aplicativo donde se registran los usuarios participantes en la estrategia cuidate se feliz frente a los formatos diligenciados en fisico, para alistamiento de auditoria.	Listado de personas revisadas en archivo plano durante la ejecución mensual.

TOTAL A PAGAR (Número y letras): 1.613.395. UN MILLON SEICIENTOS TRECE MIL TRECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS MCTE.

<p><i>Yeraldin Lorena Roa</i> CC 1022.397.412</p> <p>YERALDIN LORENA ROA ACUDUMI, CÉDULA Y FIRMA DEL</p> <p>CONTRATISTA: _____</p>	<p>Fecha : dd/mm/aaaa Firma de recibido supervisor <i>W/2</i></p>
--	---

Nota: El informe para su aprobación estará sujeto a la certificación de cumplimiento del contrato que expida el supervisor.

Simple

PAGOSIMPLE

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2019-02-11, 09:23:03 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1018875012

Periodo Cotización: enero de 2019

Periodo Servicio: enero de 2019

Referencia pago (PIN): 8899695060

PAGADO 11/02/2019

DATOS DEL APORTANTE

razón Social	YERALDINE LORENA ROA ACUDUMI
Documento	CC-1022397472
tipo de Empresa	INDEPENDIENTE
tipo Persona	NATURAL
ciudad	BOGOTÁ D.C.
representante Legal	
total Afiliados	1
Dirección	CARRERA 87 F N 66 A - 13 SUR
Teléfono	3103135787
Forma Presentación	ÚNICO
Departamento	BOGOTÁ D.C.
Identificación	
ARP	ARL SURA

DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales						
entificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	TBE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	SLM	KSE	LMA	VAC	CTC	DAS APF	DAS EPS	DAS AFP	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SEHA	Aporte ICBF	Aporte Ministe
022397472	YERALDINE LORENA ROA ACUDUMI	59	00														0	300.300	0	(EPS017) PORVENIR	\$ 828,116	\$ 132,500	(EPS017) FAMILIAR EPS	\$ 828,116	\$ 103,600	2,438	\$ 828,116	\$ 20,200	NN-CC) NINGUNA CCF		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Seha	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Salidas a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 828,116	\$ 828,116	\$ 828,116	\$ 0	\$ 132,500	\$ 103,600	\$ 20,200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 256,300	\$ 0	\$ 256,300