PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Julio del 2022

Señor (a)
RICHAR JHON ELINSON PARRADO LOZANO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3388962 del 2022
Coord. Académica de Industria
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Julio del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3388962 del 2022

Angelica Maria Ruiz Velez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1121870430 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Industria y Servicios del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: por valor de VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS VEINTITRÉS MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS MCTE ($ 27.923.960.oo), los cuales serán pagados así: Diez pagos iguales de los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS MCTE ($ 2.792.396.oo).

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Contratar los servicios personales para impartir Formación Profesional Integral en los programas de nivel Titulada Regular y Complementaria de los programas a cargo de la Coordinación Académica de Industria, de acuerdo con su perfil, diseño curricular y programación establecida por el Centro de Servicio y Servicios del Meta para la vigencia 2022

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	En el taller de soldadura se está llevando a cabo el curso de técnico de soldadura en el municipio de puerto Gaitán con ficha número 2503638,2 cursos complementarios, en el taller se está manejando todas las medidas de bioseguridad.	Los aprendices ingresan al ambiente formativo con su respectiva tapa bocas y se desinfectan al ingresar
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas; dando cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Se realiza la formación con el curso de técnico de soldadura en el municipio de puerto Gaitán con ficha número 2503638 y dos cursos complementarios, siguiendo la planeación pedagógica y realizando guías de aprendizaje.	Se evidencia en la plataforma SENASOFIAPLUS.
3	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Se entregaron en medio magnético por correo electrónico	Se evidencia con la apertura de los cursos complementarios en la plataforma de Sofia Plus
4	Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Se informa a la coordinadora todo lo relacionado con el curso de técnico de soldadura en el municipio de puerto Gaitán con ficha número 2503638 y dos complementarios	Se evidencia en el correo institucional.

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

5	Programar y ejecutar actividades de aprendizaje en las se haga uso de la bibliografía de la biblioteca del Centro de Industria y Servicios del Meta y del Sistema de Bibliotecas SENA. De acuerdo con la consulta del material bibliográfico sugerir la bibliografía de acuerdo a los diseños curriculares para la adquisición anual de libros para los programas de formación del Centro de Industria y Servicios del Meta.	Se ejecutará cuando sea requerido.	Aun no es requerida mi participación en este objeto del contrato, por tal motivo no hay evidencia
6	Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo con lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	Se lleva un registro de asistencia de los aprendices que asisten a la formación todos los días en el curso de técnico de soldadura en el municipio de puerto Gaitan con ficha número 2503638 y 2 cursos complementarios	Cada aprendiz escribe su nombre y firma en un cuaderno para llevar la asistencia, luego se registra esa asistencia en la plataforma sena sofia plus
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realizó mediante charlas diarias a los aprendices.	Se evidencia en los aprendices en su comportamiento.
8	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Realizo envió de mensajes recordando a los aprendices los compromisos que tenemos para la formación profesional	Por medio de WhatsApp se cuenta con un grupo
9	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Se ejecutará cuando sea requerido	No hay evidencia

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

10	Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Se ejecutará cuando searequerido	No hay evidencia
11	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	se llevan a cabo muchos cursos fuera de Villavicencio. Curso comentario y auxiliar	Imparto formación en el municipio de puerto Gaitan al técnicos en soldadura y a 2 curso complementario en el mismo municipio.
12	Cumplir con la programación de horas asignadas por la Coordinación Académica	Se reportan 160 horas este mes cumpliendo así con la carga académica de este mes	Se pueden ver reflejadas en la plataforma Sena sofia plus
13	Apoyar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las Políticas Institucionales, la normatividad vigente y de acuerdocon el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato.	Se ejecutará cuando sea requerido	No hay evidencia
14	Participar activamente en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes de conocimiento o tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el planteamiento de la planeación pedagógica, la elaboración de recursos didácticos, el diseño de actividades de	Se realiza el proyecto formativo para el curso nuevo de puerto Gaitán y la planeación pedagógica del mismo	En la plataforma SofiaPlus está el proyecto cargado

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

	aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, el diseño de técnicas e instrumentos para la evaluación, el diseño de material de apoyo, el análisis del avance del proceso de formación y de ser requerido plantear actividades pedagógicas complementarias entre otras. las jornadas de diseño y desarrollo curricular, si es convocado por la Red de Conocimiento, así mismo entregar los productos de cada jornada (actas de reunión, Diseño Curricular, Proyecto Formativo, Planeación Pedagógica,Guías de Aprendizaje, Instrumentos de Evaluación, entre otros).		
15	Organizar y participar en la programación y ejecución del procesode inducción de aprendices de formación titulada, y en el reconocimiento de aprendizajes previos,estilos y ritmos de aprendizaje según aplique.	Se ejecutará cuando searequerido	No hay evidencia
16	Registrar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, la información académica y todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: – Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Registro de inasistencias. – Reportar los asistentes a la formación que no se encuentran matriculados e impedir su asistencia. – Concertar planes de mejoramiento. – Registro de seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva. – Elaborar acta de cierre de etapa lectiva o productiva.	Se ejecutará cuando sea requerido	No hay evidencia

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

17	Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se realizaron guías de aprendizaje de acuerdo a los lineamientos GFPI-F-013 y demás plataformas cuando se han necesitado	Se evidencia en las plataformas de Territorio
18	Elaborar y registrar las evidencias de los procesos formativos desarrollados con los aprendices acorde a los lineamientos del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral, como: plan de trabajo, guías de aprendizaje, actas con planes de mejoramiento, novedades, seguimiento a etapa productiva, registro de inasistencias y demás que sean considerados para la ejecución de la formación profesional. Compartir la información en medio digital al Coordinador Académico.	Se realizaron guías de aprendizaje, plan de trabajo para la formación integral de los aprendices	Se encuentran en la plataforma de Territorio
19	Asesorar a los aprendices en el desarrollo de sus competencias, tanto técnicas como comportamentales, de acuerdo con el programa de formación y sus necesidades individuales.	se esta llevando a cabo la formación 100% presencial, se le brinda a los aprendices asesoría y acompañamiento en el ámbito de soldadura y se les refuerza todo lo referente a su comportamiento y buenas costumbres	Los aprendices deben llegar puntualmente a la formación y portar el uniforme de manera correcta.
20	Presentar en original y copia el reporte mensual del Instructor con las evidencias del proceso formativo, para ser entregados en medio físico y digital al Coordinador Académico respectivo perteneciente al Centro de Industria y Servicios del Meta, el día 25 de cada mes, si este día es sábado, dominical o festivo se tendrá en cuenta el día hábil anterior.	Se presenta el informe diligenciado a cabalidad con todos los soportes requeridos por la coordinación	Se realiza la Cuenta de cobro decididamente diligenciada del mes de julio

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

21	Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación.	Se ejecutaran cuando sea requerido.	No hay evidencias
22	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
23	Dar cumplimiento de lo establecido en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, en caso de aplicar para los instructores de formación virtual en todos los niveles	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
24	Prestar apoyo tecnico a la Supervisión de contratos de acuerdo con la asignación realizada por la Subdirección de Centro.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
25	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional, así como la elaboración del documento de solicitud y/o renovación de los programas que se presenten para Registro Calificado, y consolidación de la documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
26	Participar en la formulación de los planes de mejoramiento y ejecución de este, presentando los soportes de las actividades en digital en el drive dispuesto para tal fin.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
27	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y Sistema de Prospectiva, Vigilancia e Inteligencia Organizacional – PREVIOS, de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

28	Participar activamente en los procesos de socialización de la oferta de acuerdo con el calendario académico y la programación realizada por la coordinación académica.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
29	Presentar trimestralmente la bitácora y los soportes en digital en el drive dispuesto para tal fin de las actividades realizadas con las empresas y/o sector externo.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
30	Apoyar en los equipos, grupos, comités (evaluación de ofertas y demás), proyectos e instancias institucionales que lo requieran, incluyendo proyectos de Cooperación nacional e internacional en los cuales el Centro participe.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
31	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
32	Certificarse por competencias laborales, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato, cuando aplique.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
33	Apoyar la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
34	Apoyar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia, ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

35	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo para el pago de los honorarios, entre otros requisitos.	Se realizó el pago de la planilla del mes de junio con numero 8619704074 emitida por asopagos	Ver anexo de pago de planilla
36	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Se registro el nuevo contrato en el SIGEP y se anexo los soportes.	Evidencia en la plataforma de SIGEP II
37	Registrar y mantener actualizada la información que requiere el aplicativo en el SECOPII, para la correcta ejecución contractual	Se anexo todos los soportes para cuenta de cobro	Se evidencia en la plataforma del SECOP II
38	Las demás inherentes a la naturaleza del contrato.	Se ejecutara cuando sea Requerido	No hay evidencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8619704074 de la planilla, Asopagos del mes de junio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Firma
Angelica Maria Ruiz Velez
Contratista
C.C. No. 1121870430

Recibí a satisfacción:

Firma

RICHAR JHON ELINSON PARRADO LOZANO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3388962 del 2022
Coord. Académica de Industria

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. CO1.PCCNTR. 3388962 del 2022	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	RICHAR JHON ELINSON PARRADO LOZANO
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	JESSICA TATIANA ALBARRACIN SOLER
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.3388962 del 2022
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS
OBJETO:	Contratar los servicios personales para impartir Formación Profesional Integral en los programas de nivel Titulada Regular y Complementaria de los programas a cargo de la Coordinación Académica de Industria, de acuerdo con su perfil, diseño curricular y programación establecida por el Centro de Servicio y Servicios del Meta para la vigencia 2022
VALOR:	por valor de **VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS VEINTITRÉS MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS MCTE ($ 27.923.960.oo**), el cual será pagado así. Diez pagos iguales de los meses de febrero a noviembre de 2022 por valorde DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS MCTE ($ 2.792.396.oo).
CONTRATISTA:	ANGELICA MARIA RUIZ VELEZ
NIT:	1121870430
LUGAR DE EJECUCIÓN:	META
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	28/01/2022
FECHA DE INICIO:	01/02/2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	DIEZ (10) MESES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS VEINTITRÉS MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS MCTE ($ 27.923.960.oo)

VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	TRECE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y UN MIL NOVECIENTOS OCHENTA PESOS MCTE. ($13.961.980)
PRÓRROGA No x:	No se aplica
ADICIÓN No. x:	No se aplica
SUSPENSIÓN No. x:	No se aplica
FORMA DE PAGO:	Diez pagos iguales de los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS MCTE ($ 2.792.396.oo).

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	En el taller de soldadura se está llevando a cabo el curso de técnico de soldadura en el municipio de puerto Gaitán con ficha número 2503638,2 cursos complementarios, en el taller se está manejando todas las medidas de bioseguridad.	Los aprendices ingresan al ambiente formativo con su respectiva tapa bocas y se desinfectan al ingresar
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas; dando cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Se realiza la formación con el curso de técnico de soldadura en el municipio de puerto Gaitán con ficha número 2503638 y dos cursos complementarios, siguiendo la planeación pedagógica y realizando guías de aprendizaje.	Se evidencia en la plataforma SENASOFIAPLUS.
3	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Se entregaron en medio magnético por correo electrónico	Se evidencia con la apertura de los cursos complementarios en la plataforma de Sofia Plus
4	Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Se informa a la coordinadora todo lo relacionado con el curso de técnico de soldadura en el municipio de puerto Gaitán con ficha número 2503638 y dos complementarios	Se evidencia en el correo institucional.

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

5	Programar y ejecutar actividades de aprendizaje en las se haga uso de la bibliografía de la biblioteca del Centro de Industria y Servicios del Meta y del Sistema de Bibliotecas SENA. De acuerdo con la consulta del material bibliográfico sugerir la bibliografía de acuerdo a los diseños curriculares para la adquisición anual de libros para los programas de formación del Centro de Industria y Servicios del Meta.	Se ejecutará cuando sea requerido.	Aun no es requerida mi participación en este objeto del contrato, por tal motivo no hay evidencia
6	Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo con lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	Se lleva un registro de asistencia de los aprendices que asisten a la formación todos los días en el curso de técnico de soldadura en el municipio de puerto Gaitan con ficha número 2503638 y 2 cursos complementarios	Cada aprendiz escribe su nombre y firma en un cuaderno para llevar la asistencia, luego se registra esa asistencia en la plataforma sena sofia plus
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realizó mediante charlas diarias a los aprendices.	Se evidencia en los aprendices en su comportamiento.
8	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Realizo envió de mensajes recordando a los aprendices los compromisos que tenemos para la formación profesional	Por medio de WhatsApp se cuenta con un grupo
9	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Se ejecutará cuando sea requerido	No hay evidencia

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

10	Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Se ejecutará cuando searequerido	No hay evidencia
11	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	se llevan a cabo muchos cursos fuera de Villavicencio. Curso comentario y auxiliar	Imparto formación en el municipio de puerto Gaitan al técnicos en soldadura y a 2 curso complementario en el mismo municipio.
12	Cumplir con la programación de horas asignadas por la Coordinación Académica	Se reportan 160 horas este mes cumpliendo así con la carga académica de este mes	Se pueden ver reflejadas en la plataforma Sena sofia plus
13	Apoyar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las Políticas Institucionales, la normatividad vigente y de acuerdocon el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato.	Se ejecutará cuando sea requerido	No hay evidencia
14	Participar activamente en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes de conocimiento o tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el planteamiento de la planeación pedagógica, la elaboración de recursos didácticos, el diseño de actividades de	Se realiza el proyecto formativo para el curso nuevo de puerto Gaitán y la planeación pedagógica del mismo	En la plataforma SofiaPlus está el proyecto cargado

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

17	Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se realizaron guías de aprendizaje de acuerdo a los lineamientos GFPI-F-013 y demás plataformas cuando se han necesitado	Se evidencia en las plataformas de Territorio
18	Elaborar y registrar las evidencias de los procesos formativos desarrollados con los aprendices acorde a los lineamientos del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral, como: plan de trabajo, guías de aprendizaje, actas con planes de mejoramiento, novedades, seguimiento a etapa productiva, registro de inasistencias y demás que sean considerados para la ejecución de la formación profesional. Compartir la información en medio digital al Coordinador Académico.	Se realizaron guías de aprendizaje, plan de trabajo para la formación integral de los aprendices	Se encuentran en la plataforma de Territorio
19	Asesorar a los aprendices en el desarrollo de sus competencias, tanto técnicas como comportamentales, de acuerdo con el programa de formación y sus necesidades individuales.	se esta llevando a cabo la formación 100% presencial, se le brinda a los aprendices asesoría y acompañamiento en el ámbito de soldadura y se les refuerza todo lo referente a su comportamiento y buenas costumbres	Los aprendices deben llegar puntualmente a la formación y portar el uniforme de manera correcta.
20	Presentar en original y copia el reporte mensual del Instructor con las evidencias del proceso formativo, para ser entregados en medio físico y digital al Coordinador Académico respectivo perteneciente al Centro de Industria y Servicios del Meta, el día 25 de cada mes, si este día es sábado, dominical o festivo se tendrá en cuenta el día hábil anterior.	Se presenta el informe diligenciado a cabalidad con todos los soportes requeridos por la coordinación	Se realiza la Cuenta de cobro decididamente diligenciada del mes de julio

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

21	Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación.	Se ejecutaran cuando sea requerido.	No hay evidencias
22	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
23	Dar cumplimiento de lo establecido en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, en caso de aplicar para los instructores de formación virtual en todos los niveles	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
24	Prestar apoyo tecnico a la Supervisión de contratos de acuerdo con la asignación realizada por la Subdirección de Centro.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
25	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional, así como la elaboración del documento de solicitud y/o renovación de los programas que se presenten para Registro Calificado, y consolidación de la documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
26	Participar en la formulación de los planes de mejoramiento y ejecución de este, presentando los soportes de las actividades en digital en el drive dispuesto para tal fin.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
27	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y Sistema de Prospectiva, Vigilancia e Inteligencia Organizacional – PREVIOS, de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

28	Participar activamente en los procesos de socialización de la oferta de acuerdo con el calendario académico y la programación realizada por la coordinación académica.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
29	Presentar trimestralmente la bitácora y los soportes en digital en el drive dispuesto para tal fin de las actividades realizadas con las empresas y/o sector externo.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
30	Apoyar en los equipos, grupos, comités (evaluación de ofertas y demás), proyectos e instancias institucionales que lo requieran, incluyendo proyectos de Cooperación nacional e internacional en los cuales el Centro participe.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
31	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
32	Certificarse por competencias laborales, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato, cuando aplique.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
33	Apoyar la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia
34	Apoyar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia, ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Se ejecutara cuando sea requerido	No hay evidencia

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

35	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo para el pago de los honorarios, entre otros requisitos.	Se realizó el pago de la planilla del mes de junio con numero 8619704074 emitida por asopagos	Ver anexo de pago de planilla
36	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Se registro el nuevo contrato en el SIGEP y se anexo los soportes.	Evidencia en la plataforma de SIGEP II
37	Registrar y mantener actualizada la información que requiere el aplicativo en el SECOPII, para la correcta ejecución contractual	Se anexo todos los soportes para cuenta de cobro	Se evidencia en la plataforma del SECOP II
38	Las demás inherentes a la naturaleza del contrato.	Se ejecutara cuando sea Requerido	No hay evidencia

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

FECHA (Con corte al periodo a informar)	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	%
28/02/2022	91989-587398	$ 2.792.396	$ 2.792.396	$ 25.131.564	**10%**	**No aplica**	
31/03/2022	15768-017497	$ 2.792.396	$ 2.792.396	**$** 22.339.168	**20%**	**No aplica**	
30/04/2022	43992-247980	$ 2.792.396	$ 2.792.396	$ 19.546.772	**30%**	**No aplica**	
31/05/2022	18366-690828	$ 2.792.396	$ 2.792.396	$ 16.754.376	**40%**	**No aplica**	
30/06/2022	54425-252105	$ 2.792.396	$ 2.792.396	$ 13.961.980	**50%**	**No aplica**	
31/06/2022	59932-959980	$ 2.792.396	$ 2.792.396	$ 11.169584	**40%**	**No aplica**	

OBSERVACIONES

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con las obligaciones contractuales establecidas en los estudios previos del contrato, evidenciándose que el contratista ha cumplido con su objeto contractual, lo anterior, se verifica a través de el seguimiento a la formación impartida, informes mensual de actividades, tiempos descargados de SOFIA PLUS, evidencias mensuales presentadas para el periodo de cobro del presente informe.

El presente informe se firma en **Villavicencio**, mes de Julio de 2022.

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

Atentamente,

Elaboró: Jessica Tatiana Albarracin Soler, Apoyo a la Supervisión de Contratos

Revisó: RICHAR JHON ELINSON PARRADO LOZANO, *Coord.Academica de Industria* .

Revisado por Jessica Tatiana Albarracin
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica de Industria

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANGELICA MARIA RUIZ VELEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/07/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2596676 - OPERACION DE INSTRUMENTOS DE MEDICION DE LONGITUD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EFECTUAR EN PRODUCTOS O PROCESOS METALMECÁNICOS MEDICIONES CUMPLIENDO PARÁMETROS DE EFECTIVIDAD OPERATIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. ALISTAR LOS INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES REQUERIDAS

02. MEDIR LAS DIMENSIONES INDICADAS DEL PRODUCTO METALMECÁNICO SEGÚN PROCEDIMIENTO INDICADO

03. VERIFICAR MEDICIONES EN EL PRODUCTO METALMECÁNICO BAJO CONDICIONES DE REPETIBILIDAD

04. ELABORAR INFORME DE MEDICIÓN EN LOS FORMATOS ESTABLECIDOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2582526 - APLICACIÓN DE SOLDADURA SMAW EN ACEROS AL CARBONO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SOLDAR PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA) POR ARCO ELÉCTRICO CON ELECTRODO REVESTIDO (SMAW). SEGÚN PROCEDIMIENTO DE FABRICACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS NORMAS DE HIGIENE Y SALUD OCUPACIONAL

SOLDAR PLATINAS EN ACEROS SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO, EN AMBIENTES SOSTENIBLES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2596702 - APLICACIÓN DE SOLDADURA SMAW EN ACEROS AL CARBONO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SOLDAR PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA) POR ARCO ELÉCTRICO CON ELECTRODO REVESTIDO (SMAW). SEGÚN PROCEDIMIENTO DE FABRICACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS NORMAS DE HIGIENE Y SALUD OCUPACIONAL

SOLDAR PLATINAS EN ACEROS SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO, EN AMBIENTES SOSTENIBLES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2503638 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar soldadura de eléctrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ALAMBRE SÓLIDO Y NORMATIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

02.SOLDAR JUNTAS EN RANURA CON PROCESO GMAW Y FCAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ARCO MANUAL ELÉCTRODO REVESTIDO Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 43,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 161,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ANGELICA MARIA RUIZ VELEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Nombre del Programa		**SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICO**		
Fecha inicial de formación 1		18 de abril del 2022		**Fecha Final de Fomaciòn (Ficha)**
Nombre del Proyecto		**Fabricacion de estructura metalica para posicionamiento de maquinas y he**		
INTRUCTOR	**DOCUMENTO**	**FASE**	**ACTIVIDAD DEL PROYECTO**	**COMPETENCIA**
ANGELICA MARIA RUIZ VELEZ	**1121870430**	**EJECUCION**	APLICA PROCEDIMIENTOS DE SOLDADURA SIGUIENDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL. DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS A REALIZAR Y VERIFICANDO EL CUIDADO AMBIENTAL	SOLDAR LAMINAS METALICAS SEGÚN TECNICA DE ARCO MANUAL ELECTRICO REVESTIDO Y

)S EN PLATINA	**Código Progra**	
17 de julio del 2023	**Municipio**	
erramientas para ajuste de materiales	**Código Proye**	

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJ	EVENTO (Es el título del grupo de actividades de aprendizaje que corresponden al o los	FECHA		
			L	M	M
SOLDAR JUNTAS EN ANGULO CON PROCESO SMAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	Realizar ejercicios de areas y volumenes	Realizar ejercicios de areas y volumenes			18/07

834258	**Versión**
Puerto Gaitán	**No. Aprendices**
	Ambiente

INICIO			**FECHA FINAL**			
J	**V**	**S**	**L**	**M**	**M**	**J**
/2022			**30/07/2022**			

	1	
	25	2
	Ambiente de soldadura sede CISM Puerto Gaitan Meta	FECHA R

		No. Dias	HORARIO		TOTAL HORAS	
			DESDE	HASTA	Horas por Dia	No. HORAS
V	S					
		11	18:00	21:59	4	44

Ficha
2503638

EPORTE	JUNIO

OBSERVACIONES
TECNICO EN SOLDADURA

RESPONSABLE						
Instructor	Documento	NIS	Cod Solcitud	Empresa Solicitante	Cod Ficha	Cod_Prog
Angelica Maria Ruiz Velez	1121870430			POBLACION EN GENERAL		83710217
Angelica Maria Ruiz Velez	1121870430			POBLACION EN GENERAL		94150003

Planeación de la Formación

Nombre Programa	Estado_Prog	Version	Total Horas	Modalidad Programa	Cupo Solicitado
OPERACION DE INSTRUMENTOS DE MEDICION DE LONGITUD	EJECUCION	2	40	SOLDADURA	26
APLICACIÓN DE SOLDADURA SMAW EN ACEROS AL CARBONO	EJECUCION	1	50	SOLDADURA	26

PLANEACION Y PROGRAMACION

	Gestion d						
Municipio	**Fecha inicial de formación**	**Fecha final de formación**	**Hora Inicio**	**Hora Final**	**Lu**	**Ma**	**Mi**
PUERTO GAITAN	18/07/2022	22/07/2022	6:00	2:00	X	X	
PUERTO GAITAN	23/07/2022	30/07/2022	6:00	12:00	X	X	X

de Ambientes

Ju	Vi	Sa	Do	Lugar de Formacion	Dirección Formación	PERFIL	DESCRIP PERFIL
X	X	X		AULA VIRTUAL	AULA VIRTUAL	POBLACION EN GENERAL	
X	X	X		PRESENCIAL	SENA PUERTO GAITAN	POBLACION EN GENERAL	

				EVENTO DE INSCRI	
Crear Ambientes				Tipo de Población	Fecha de Inicio
Nombre del Ambiente	Tipo de Ambiente	Area (M2)	Cupo del Ambiente		
SALA VIRTUAL	PLATAFORMA MEET	0	26	POBLACION EN GENERAL	18/07/2022
TALLER DE SOLDADURA DE PUERTO GAITAN	TALLER DE SOLDADURA DE PUERTO GAITAN	0	26	POBLACION EN GENERAL	23/07/2022

PCIÓN	Crear Evento	
Fecha Final	**Competencias**	**Resultados de Aprendizaje**
23/07/2022	EFECTUAR EN PRODUCTOS O PROCESOS METALMECÁNICOS MEDICIONES CUMPLIENDO PARÁMETROS DE EFECTIVIDAD OPERATIVA.	ELABORAR INFORME DE MEDICIÓN EN LOS FORMATOS ESTABLECIDOS VERIFICAR MEDICIONES EN EL PRODUCTO METALMECÁNICO BAJO CONDICIONES DE REPETIBILIDAD ALISTAR LOS INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES REQUERIDAS MEDIR LAS DIMENSIONES INDICADAS DEL PRODUCTO METALMECÁNICO SEGÚN PROCEDIMIENTO
30/07/2022	SOLDAR PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA) POR ARCO ELÉCTRICO CON ELECTRODO REVESTIDO (SMAW). SEGÚN PROCEDIMIENTO DE FABRICACIÓN	APLICAR LAS NORMAS DE HIGIENE Y SALUD OCUPACIONAL SOLDAR PLATINAS EN ACEROS SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO, EN AMBIENTES SOSTENIBLES

Actividad de Aprendizaje	**Evento** (Es el título del grupo de actividades de aprendizaje que corresponden al o los resultados de aprendizaje)
REALIZAR EJERCICIOS CON INSTRUMENTOS DE MEDICION, HACER PRACTICAS, IDENTIFICAR LAS DEFINICIONES DE METROLOGIA	REALIZAR EJERCICIOS CON INSTRUMENTOS DE MEDICION, HACER PRACTICAS, IDENTIFICAR LAS DEFINICIONES DE METROLOGIA
REALIZAR CORDONES DE SOLDADURA EN PLATINA DE 3/8 CON ELECTRODO E6013, EMPALMES, RECARGUE Y PUNTOS	REALIZAR CORDONES DE SOLDADURA EN PLATINA DE 3/8 CON ELECTRODO E6013, EMPALMES, RECARGUE Y PUNTOS