CORPORACIÓN DE CULTURA Y TURISMO DE ARMENIA	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN GESTIÓN JURÍDICA	Código: F-DD-PGJ-156 Fecha: 03/01/2021 Versión: 007

FECHA	19 de julio de 2022
NUMERO DEL CONTRATO/CONVENIO	CMC-006-2022
INFORME NO.	2
1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE MINIMA CUANTIA
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIO PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA INSTITUCIONAL CINE BAJO LAS ESTRELLAS Y EL 7° CONCURSO ESTUDIANTIL DE FILMINUTOS "ARMENIA SE VE" EN LA CIUDAD DE ARMENIA
CONTRATISTA	CORPORACION KYMERA
NIT o C.C. CONTRATISTA:	901248426-8
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	ANA MERCEDES SUAREZ ARISTIZABAL
CARGO	TEC. EN EVENTOS Y PROGRAMAS
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	11 de mayo de 2022
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	10 de octubre de 2022

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO	Nro.	229	Valor	$26.800.000
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Nro.	093	Valor	$28.000.000

RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.009.3301073.2020630010088.96290_1
CENTRO DE COSTOS	S.G.P
VALOR DEL CONTRATO	$26.800.000
ADICION DEL CONTRATO	$0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$26.800.000

2.1 PAGOS PACTADOS EN EL CONTRATO

Pagos	Contrato		Interventoria		Fecha pago (Para uso exclusivo de Tesorería)
	Fecha	Valor	Fecha	Valor	
1	11/6/2022	$ 5.360.000,00	**21/6/2022**	**$5.360.000**	
2	11/7/2022	$ 5.360.000,00	**19/7/2022**	**$5.360.000**	
2	11/8/2022	$ 5.360.000,00			
2	11/9/2022	$ 5.360.000,00			
2	11/10/2022	$ 5.360.000,00			

TOTAL EJECUTADO CON ESTE PAGO	**10.720.000,00**
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	**$16.080.000**
VALOR AUTORIZADO A PAGAR CON ESTA ACTA	**5.360.000,00**
PORCENTAJE DE EJECUCION PRESUPUESTAL	**40%**

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 11 DE JUNIO AL 10 DE JULIO DE 2022

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO/CONVENIO

OBLIGACIÓN No 1: Realizar 20 proyecciones de cine durante los cinco meses de ejecución del contrato, contados estos desde el acta de inicio, en los lugares que indique la Corporación de Cultura y Turismo de Armenia.

Detalle de las actividades realizadas

Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
La contratista realizó la proyección de 5 películas en parques y a la comunidad, previa coordinación con la directora de la entidad. El ciclo para este segundo informe es Instintos y Divercine con efectos Especiales así: **16/05/2022.** Película, Kingsman y el Servicio Secreto. Parque Sucre **23/06/2022.** Película, Jurassic Word el reino caido. Parque Fundadores **30/06/2022.** Película, Vengadores end Game. Plazoleta de la Quindianidad **7/07/2022**. Película, Rampage. Barrio la Cecilia **14/07/2022**. Película, Logan. Parque Sucre Restan por realizar 12 proyecciones. Cumple satisfactoriamente	Listados de Asistencia y Fotos	16/06/2022 al 14/07/2022

OBLIGACIÓN No 2: Realizar 1 taller de formación en la apreciación y/o la realización audiovisual para el fortalecimiento del sector cinematográfico de la ciudad.

Detalle de las actividades realizadas

Actividad	Evidencias/soportes	Fecha

La contratista recibe instrucciones de la dirección de la entidad de atender las necesidades del sector de cine y audiovisuales con respecto a la capacitación pendiente. Por tanto se encuentra en el proceso de identificar y cotizar un profesional en el área de Guión para planear fechas para este taller.	Pantallazo Banner de la convocatoria al Sector Cine	6/07/2022

OBLIGACIÓN No 3: Realizar gestión y talleres en mínimo 3 instituciones educativas del municipio de acuerdo a las bases del concurso, lo mismo que el seguimiento y desarrollo del concuso Filminuto "Armenia se ve".

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias/soportes**	**Fecha**
La contratista realizará durante los meses de agosto y septiembre las capacitaciones en tres instituciones educativas. Por lo pronto aporta la imagen del concurso que está en proceso de aprobación y ajustes para su difusión, lo mismo que las bases del concurso que tendrán que ajustarse este año y aprobarse por parte de la dirección de la entidad		

OBLIGACIÓN No 4: Realizar un evento de gala o premiación para la entrega de estímulos y/o menciones a los ganadores del VII concurso estudiantil Filminuto "Armenia se ve".

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias/soportes**	**Fecha**
La contartista socializó con esta supervisora el cronograma tentativo para la noche de gala del concurso. Esta fecha de la primera semana de octubre está en proceso de aprobación por parte de la dirección de la entidad		

OBLIGACIÓN No 5: Contar con las licencias de exhibicion de las peliculas de la autoridad competente.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias/soportes**	**Fecha**
La presenta la autorización de uso no exclusivo para la proyección de las 5 películas durante este mes con la Entidad de Gestión Colectiva de Derechos de Producciones Audiovisuales de Colombia EGEDA. Cumple a cabalidad	Certificado EGEDA	16/06/2022 al 14/07/2022

OBLIGACIÓN No 6: Coordinar con el área de comunicaciones de la entidad la estrategia de difusión y promoción del programa Cine Bajo las Estrellas y del concurso Filminuto Amrenia se ve.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias/soportes**	**Fecha**
La contratista coordinó con la persona encargada de las comunicaciones de la entidad, la imagen e información sobre las proyecciones, sitios y ciclo a desarrollar en este segundo periodo. Dicha información se publicó en redes sociales, boletín corporativo, entre otros. Cumple a cabalidad	Pantallazos	16/06/2022 al 14/07/2022

OBLIGACIÓN No 7: Proveer los requerimientos técnicos y humanos necesarios para llevar a cabo el evento con altos criterios de calidad y profesionalismo, de forma tal que perimita a nuestro muncipio, contar con una actividad cultural fortalecida y cada vez con mayor altura, de igual forma, asegurarse de dejar los sitios intervenidos libres de residuos sólidos y basuras.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias/soportes**	**Fecha**
El contratista aportó la evidencia sobre los servicios artísticos y humanos requeridos para el buen desarrollo de la actividades realizadas en el periodo de este informe. La descripción y detalle de estos se encuentra en el informe aportado. Cumple a cabalidad	Fotos	16/06/2022 al 14/07/2022

OBLIGACIÓN No 8: Realizar y entregar 100 encuestas de satisfacción debidamente analizadas.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias/soportes**	**Fecha**
La contratista aporta 25 encuestas debidamente tabuladas y analizadas	encuestas-tabulación	16/06/2022 al 14/07/2022

OBLIGACIÓN No 9: Entregar los cinco primeros dias de cada mes el consolidado mensual de actividades realizadas en el mes anterior y enviarlo por correo electrónico a la supervisora del contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias/soportes**	**Fecha**
La contratista me envió el consolidado de actividades a mi correo. Cumple a cabalidad	pantallazo correo y consolidado	14/7/2022

OBLIGACIÓN No 10: Entregar la última semana de cada mes el cronograma de actividades a realizar el mes siguiente y enviarlo por correo electrónico a la supervisora del contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
La contratista me envio el cronograma de actividades próximas a realizarse a mi correo. Cumple a cabalidad	Pantallazo correo y cronograma	14/7/2022

OBLIGACIÓN No 11: Presentar al final de ejercico una informe síntesis que contenga los indicadores, logros y sugerencias a tener en cuenta para la mejora del programa.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
Se revisará al finalizar el contrato		

OBLIGACIÓN No 12: Presentar factura o documento equivalente , informe de actividades, CD con toda la información y evidencias que se generen en desarrollo de sus actividades y certificado de pago de aportes a la seguridad social, pensiones y ARL, al supervisor del contrato designado para el respectivo pago de honorarios, anexando estampilla pro hospital por valor de $2.800.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
La contratista aporta factura, informe de actividades debidamente diligenciado, consolidado de actividades, certificado del representante legal de pago de aportes de seguridad social, estampilla pro hospital	informe, factura, certificado, estampilla	14/7/2022

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SIA OBSERVA, proceso de contratación No.CMC 006 DE 2022, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

3.2. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El CONTRATO MINIMA CUANTIA No. 006 DE 2022, se encuentra EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 40%.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato.
d) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
e) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
f) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
g) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.
h) Trámite de reconocimiento y pago de los recursos pactados en el contrato.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Datos de la planilla de pago									
No. Planilla	IBC 40%	Valor a pagar	Mes Cotizado	Valor Salud según planilla	Entidad Promotora de Salud	Valor Pensión según planilla	Fondo de Pensión	Valor ARL según Planilla	Valor Acumulado y Pagado
N/A	2.144.000	622.189							622.189

8. VERIFICACIÓN GARANTÍA

No. Póliza	Compañía de Seguros	Amparos	Valor Asegurado	Vigencia Desde	Vigencia Hasta	Porcentaje
100012363	SEGUROS MUNDIAL	CUMPLIMIENTO	2.680.000.00	10/5/2022	10/2/2023	10%
100012363	SEGUROS MUNDIAL	CALIDAD DEL SERVICIO	2.680.000.00	10/5/2022	10/2/2023	10%

9. OBSERVACIONES

El suscrito Supervisor y/o Interventor del **CONTRATO DE MINIMA CUANTIA No.006 DE 2022** NO SE PRESENTAN

10. DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN A LA SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

A la presente acta de supervisión y/o interventoría se adjuntan los siguientes documentos, los cuales constituyen requisito para dar trámite al pago correspondiente:

1. Informe de actividades diligenciado y firmado
2. Factura #508 por $5.360.000
3. Soportes de ejecución de actividades impresos
4. CD (1)
5. Certificado de aportes a la seguridad social firmado por el representante legal
6. Estampilla Pro Hospital

En constancia de lo anterior, se firma por el supervisor y/o interventor, a los diecinueve (19) días del mes de julio de 2022.

FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

