1. INFORMACION GENERAL DELCONTRATO

Contratista	*DIANA ANGELICA OCAMPO IDARRAGA*
Informe de Actividades Nº	*2 de 6*
Periodo	*17/02/2022 A 16/03/2022*
Número del Contrato	*Contrato N° 889 de 2022*
Objeto:	*Prestación de servicios profesionales de asistencia técnica ambiental del programa de economía circular en el municipio de Pereira.*
Plazo	*6 Meses*
Valor Total del Contrato	*Veinticinco millones veintitrés mil seiscientos pesos moneda corriente ($25.023.600)*
Valor del Periodo del Informe	*$4.170.600*
Fecha de Inicio	*17/01/2022*
Fecha de Terminación	*17/07/2022*
Proyecto	*Mejoramiento de la gestión ambiental del Municipio de Pereira*
Supervisor	*Sandra Ximena Granada Patiño*
Dependencia	*Secretaria de desarrollo rural y gestión ambiental*

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. *Acompañar y participar de las actividades necesarias en la implementación del PIGA (Plan Integral de Gestión Ambiental) en el Municipio de Pereira.*	Durante esta vigencia no se trabajó en este alcance.	*SERIE: PLANES* *SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos* • NA	Se tiene programada reunión para el próximo mes.

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
2. *Acompañar la implementación de las actividades de los programas del PGIRS en el municipio de Pereira.*	• Apoyo al evento Descentralizado en la comuna de Villa Santana con la temática adecuado manejo de Residuos Sólidos. • Colaboración en la elaboración del plan de intervención integral del acueducto San Carlos, donde la SDRGA, tiene varias responsabilidades y el equipo PGIR, tiene la responsabilidad de realizar talleres de sensibilización. • Reunión con la secretaria de desarrollo rural y gestión ambiental con el fin de socializar el plan de trabajo para la atención integral de saneamiento básico y agua potable del corregimiento de Arabia.	*SERIE: PLANES* *SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos* • *Registro fotográfico evento descentralizado Villa Santana.* • Plan intervención integral del Acueducto San Carlos. • Registro fotográfico reunión organizar plan integral San Carlos. • Acta de Reunión Socialización.	Se realizó un análisis enfocado en lo concerniente a PGIRS.
3. *Apoyar el cumplimiento de lo establecido en el Modelo integrado de Planeación y Gestión MIPG, especialmente en las dimensiones de Evaluación de Resultados y de la información y Comunicación, aplicando la política de seguimiento y evaluación del desempeño institucional.*	Se llenan los siguientes formatos: • Informe mensual • Acta de reunión.	*SERIE: PLANES* *SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos* • Informe N°1 • Acta de Reunión • Registro fotografico	Se aplican todos los formatos institucionales para cumplimiento del modelo integrado de Planeación MIPG.

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO		REGISTRO	OBSERVACIONES
4. Ingresar la información recolectada en. los diferentes formatos al Sistema de información Socioeconómico Agropecuario y Ambiental SISAA de la Secretaria de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental.	*Durante esta vigencia no se recibió información.*	*SERIE: PLANES* *SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.*	Durante esta vigencia no se trabajó en este alcance, ya que no se recibió información.

5. *Rendir los informes que sean solicitados relacionados con el objeto del contrato*	*Informe de actividades del contrato del 17/02/2022 a 16/03/2022*	*SERIE: PLANES* *SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.* *Informe 2*	SIN.
6. *Apoyar todas las actividades que fomente el desarrollo rural del municipio de Pereira relacionadas con el objeto del contrato.*	Durante esta vigencia no hubo necesidad del servicio.	*SERIE: PLANES* *SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos*	SIN.

DIANA ANGELICA OCAMPO IDARRAGA
Contratista.
CC 42.144.072

SANDRA XIMENA GRANADA PATIÑO

Vo .Bo. SUPERVISOR

ALCALDIA DE PEREIRA

CONTRATO Y/O CONVENIO N°: 889-2022 RESPONSABLE: Diana Angélica Ocampo

FECHA: febrero 19/2022 CORREGIMIENTO Y/O COMUNA: Villa Santana

VEREDA Y/O BARRIO: Villa Santana FINCA Y/O LUGAR:

ACTIVIDAD: Evento descentralizado en Villa Santana donde se hizo presencia con juegos didácticos a las personas de la zona, enseñándoles a realizar un adecuado manejo de los residuos sólidos.

		
Integración de la comunidad en evento descentralizado.	Integración de la comunidad en evento descentralizado.	Integración de la comunidad en evento descentralizado.

FIRMA: _____

PLAN DE INTERVENCIÓN INTEGRAL AL ACUEDUCTO SAN CARLOS

Marzo 2022.

Suscritores 45. 130 usuarios

Diego Armando Loaiza Rengifo, Representante legal junta de acción comunal del acueducto de San Carlos, ASOAPURA.

Estrategia donde se involucre a la comunidad, generar sentido de pertenencia de cuidado y buen manejo con el sistema de alcantarilla, en la zona de Arabia y en San Carlos

	Actividad	**Lugar**	**Responsable**	**Fecha propuesta 20 22**
1	Realizar visita al acueducto iniciar fortalecimiento administrativo y reforzar el apoyo técnico.	San Carlos	Equipo Abastecimiento	Sábado 19 de Marzo
2	El grupo de saneamiento realice talleres de sensibilización del uso adecuado de los inodoros, Sociabilización del saneamiento en la cuidado del alcantarillado de a rabia centro	Arabia	Equipo Saneamiento	Jueves 24 de Marzo
3	Realizar talleres de sensibilización con respecto a la disposición adecuada de los residuos. Para que no afecten el sistema de alcantarillado.	Arabia	Equipo PGIRS	Viernes 1 de abril
4	Reunión con la comunidad para indicar las condiciones actuales de la prestación del servicio y sensibilizar con respecto a las obligaciones de ley y las obligaciones económicas ya administrativas	San Carlos	Equipo Abastecimiento Equipo Cambio Climático	Sábado 2 de abril
5	Puerta a puerta y realizar reunión con la comunidad y líderes de Arabia	Arabia	Equipo PGIRS	Martes 19 de abril
6	Realizar taller como el cambio de clima afectan calidad del agua. Uso eficiente y ahorro del agua.	Arabia	Equipo Abastecimiento Equipo Cambio Climático	Miércoles 4 de mayo
7	La Secretaría de salud Realizar jornadas de sensibilización con respecto a los vertimientos que se generan en Arabia y como afectan a la sud de la comunidad de Sanarlos	Arabia	Equipo Secretaría de Salud	Martes 17 de mayo
8	Reforzar los conocimientos en demanda de cloro y utilización de formatos el fontanero y la junta	San Carlos	Equipo Abastecimiento	Sábados 21 mayo

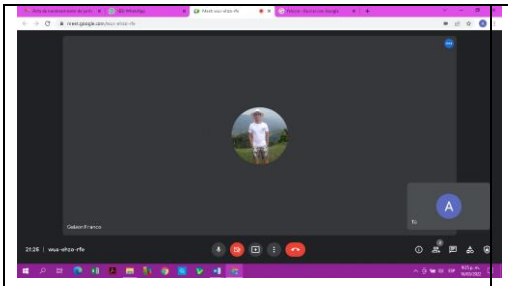
9	Repasar los conocimientos con el fontanero y la junta en Buenas Practicas sanitarias	San Carlos	Equipo Abastecimiento	Sábado 28 mayo
10	Pre factibilidad - Entrega de filtros intra-domiciliarios. (Tener en cuenta antes de entregar realizar capacitación del buen uso)	San Carlos	SDRGA	Miércoles 27 abril
11	Entrega periódica de hipoclorito de calcio granulado. Dos veces al mes	San Carlos	SDRGA	Por definir
12	Realizar un convenio con laboratorio certificado para hacer análisis de agua a los acueductos (avanzar en trámites y realizar seguimiento a la calidad de agua)	San Carlos	SDRGA	Por definir
13	Pre factibilidad de la construcción de la PTAR para Arabia	San Carlos	Equipo de proyectos de SDRGA	Inicio el 18 de mayo 2022.

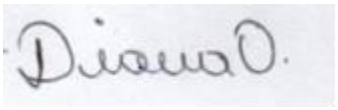
CONTRATO Y/O CONVENIO N°: 889-2022 RESPONSABLE: Diana Angélica Ocampo

FECHA: febrero 22/2022 CORREGIMIENTO Y/O COMUNA: NA

VEREDA Y/O BARRIO: NA FINCA Y/O LUGAR: NA

ACTIVIDAD: Reunión para la elaboración del Plan de intervención integral del acueducto San Carlos.

		
Pantallazo reunión		

FIRMA: 

Fecha: 04-03-2022	**Acta No: 1**	**Hora Inicio: 08:00 a.m**	**Hora Fin: 9: 00 a.m**
Tema: Socialización con la Secretaria de desarrollo rural revisión de plan de trabajo Saneamiento corregimiento de Arabia.			
Responsable: DIANA ANGELICA OCAMPO IDARRAGA		**Elaborado por: DIANA ANGELICA OCAMPO IDARRAGA**	
Proceso / Subproceso / Actividad: Revisión de la modificación del Acuerdo 033			
Lugar: Secretaria de desarrollo rural.			

AGENDA	1.	SALUDO
	2.	REVISIÓN MODIFICACIÓN ACUERDO 033
	3.	CONCLUSIÓN
	4.	DESPEDIDA
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
	9.	
	10.	
	11.	
	12.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo.
2. Revisión de plan de trabajo para la atención integral de saneamiento básico y agua potable del corregimiento de Arabia:
    - Se socializa todo el documento enfocada en las actuaciones de saneamiento básico en el componente Residuos Sólidos, donde se tiene previsto capacitación para el 19 de abril puerta a puerta.

3. Conclusión:
    - El plan de trabajo es una estrategia de trabajo donde se involucró a la comunidad, para generar sentido de pertenencia de cuidado y buen manejo con el sistema de alcantarilla, en la zona de Arabia y en San Carlos
    - El trabajo en la zona es interdisciplinario, ya que requiere de varios equipos de trabajo dentro de la secretaria de desarrollo rural y gestión ambiental.
    - La secretaria de desarrollo rural apoyará todo el proceso.

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1	NA	NA	NA	NA	NA
2					
3					
4					
5					

e 2017

Tema: Socialización con Secretaria revisión modificación acuerdo 033		Fecha: 04-02-2022		Acta No: 1	
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1 Diana Ocampo	SORGA	Contratista	3136713172	diana.ocampo ambiental@gmail.com	Diana
2 Sandra Granada	SORGA	Secretaria	3146454345	sandra.granada @pereira.gov.co	Sandra Granada
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Versión 01

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	42144072
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DIANA ANGELICA OCAMPO IDARRAGA OCAMPO OCAMPO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CRA 35B N 33-23 VILLA VERDE	TELÉFONO:	3405466
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	04 - ALCALDIA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA							
NÚMERO PLANILLA:			**7830333667**	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	febrero	AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	febrero	AÑO 2022
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2022/03/29	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			1387900475

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 267.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 267.000	$ 0	$ 267.000
SUBTOTALES:										**$ 267.000**	**$ 0**	**$ 267.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 208.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.600	$ 0	$ 0	$ 208.600
SUBTOTALES:													**$ 208.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 208.600**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 17.500	$ 17.500	$ 0	$ 0	$ 17.500
SUBTOTALES:									**$ 17.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 17.500**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES															SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																								PENSIÓN									SALUD						ARP								CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 42144072	OCAMPO IDARRAGA DIANA ANGELICA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 1.668.240				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.668.240	$ 267.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 267.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.668.240	$ 208.600	$ 0	$ 208.600	14-25-COLMENA	30	$ 1.668.240	42144072	$ 17.500		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 493.100**

Planilla Pagada