PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Julio del 2022

Señor (a)
Jorge Daniel Zipa.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3369685
Coord. Académica de Industria
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Julio del año 2022

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.3369685** del año 2022

Fabio de jesus Sandoval Plazas, identificado con la cédula de ciudadanía No. **79.804.551** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en programas especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Diez (10) meses y Catorce (14) dias, por valor de TREINTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/cte. ($38.361.485) cada uno:

a) Un primer pago por 5 días del mes de enero de 2022 por valor de SEISCIENTOS DIEZ MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS ($610.851,00 M/cte).
b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2022 por un valor de Tres millones seiscientos sesenta y cinco mil ciento diez pesos ($3.665.110) M/cte., cada uno.
c) Por último, pago de 9 días del mes de diciembre de 2022 por valor de Un millón noventa y nueve mil quinientos treinta y tres pesos ($1.099.533,00) M/cte.

Plazo: Será hasta el (09) de (diciembre) de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Media que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil, vigencia 2022**.**

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

Revisado por Angie Stephanie Echeverri Bastidas
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica Media Tecnica y Programas Especiales.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se compartio cartel de póliza de accidentes personales	Anexo 1: información póliza de accidentes personales
2	Mantener el certificado por competencias laborales, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.	Se realizo norma de competencia laboral, configurar dispositivos de computo de acuerdo con especificaciones del diseño y protocolos técnicos.	**Anexo 2:** esta norma de competencia se vence el 28 de diciembre del 2023
3	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, específicamente los relacionados con la Resolución 317 de 2021 “Manual de Articulación con la Media”	Se participación en la reunión de planeación feria ie catumare año 2022	**Anexo 3:** reunión feria media técnica ie catumare .
4	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No se solicito por parte del centro para el mes de junio del 2022	Con disponibilidad para cuando sea solicitado por el coordinador de programas especiales el ing zipa.
5	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	fichas asignadas en sofia plus que son 2265542 - 2269995 – 2272080- 2470292- del programa técnico en Sistemas	**Anexo 4:** se entrega notas grado 10 ie valentin garcia .
6	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Se ejecuta con aprendices de grado 10 y 11 del programa técnico en sistemas en las ie valentin garcia y ie catumare	**Anexo 5:** se imparte formación grado 10 ie valentin garcia
7	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Se aplica encuesta de sensibilización al aprendiz -ejecucion de la formación presencial sena.	**Anexo 6:** encuesta de sensibilización aplicada a aprendices grado 10 y 11

Revisado por Angie Stephanie Echeverri Bastidas
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica Media Tecnica y Programas Especiales.

8	Participar cuando el centro de formación si lo requiere, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	Se realizara cuando sea solicitado.	No se solicito el presente mes
9	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Según la planeación en grado 10 y 11 se entrega listado de juicios para el siguiente mes	**Anexo 7:** se entrego juicios evaluativos en grado 10 y 11.
10	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Esta actividad se realizo durante el mes de febrero del 2022, entrega de documentación ficha grado 10 de la ie valentin garcia 32 aprendices	No aplica para este mes ya que son fichas técnicas y se inscriben solo a inicio de año.
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	Se lleva control de aprendices en formación al momento se pasaron las cartas de deserción y estoy pendiente de la carta de la ie catuame , la ie valentin entrego dos cartas de deserción y se procede a enviar al sr Eliodoro.	**Anexo 8:** se entregan novedades a ie catumare y ie valentin garcia deserciones.
12	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	NO se ejecutara para este mes.	Este mes no fue solicitado

Revisado por Angie Stephanie Echeverri Bastidas
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica Media Tecnica y Programas Especiales.

13	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se implemento el uso de uniformes de la modalidad técnica en las ie catumare y en la ie valentin garcia.	**Anexo 9**: se implementa uniforme de la modalidad sistemas
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realiazo el curso en pagina si contratista manual de discapacidad y su política en el SENA.	**Anexo 10** : manual de discapacidad y su política en el sena
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se comunico la noticia que el SENA implemento oferta de tecnicos y tecnologos.	Esta pendiente los resultados de las pruebas de selección.
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Planeacion de actividades , formatos y sensibilización de reglamento aprendiz sena y empresa , documentación firmada por los aprendices y responsables del proceso.	**Anexo 11** : seguimiento de formatos 023 y bitácoras , actas de inicio en drive.
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Se realizo presentación del proyecto de la ie ie valentin garcia, sensor de aprendices .	**Anexo 12:** planeación proyecto feria media tecnica.
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se reciben materiales en este mes.	No se realizo en este mes
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2022.	Se realizo el la norma orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos tecnics y normativa, se vence el 26 de diciembre del 2023.	**Anexo 13**: se realizo norma de orientar formación presencial de acuerdo a procedimientos técnicos y normativa
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No aplica porque la dependencia de bienestar no acompaña a los aprendices de media técnica.	No se ejecuta en este mes

Revisado por Angie Stephanie Echeverri Bastidas
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica Media Tecnica y Programas Especiales.

21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Se ejecutara cuando sea solicitado por la coordinación de programas especiales o subdirección de centro	Presto a trabajar en esta evidencia cuando sea solicitada
22	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	El desplazamiento a granada en transporte publico con instructores de otras modalidades.	**Anexo 14 :** trabajo en la ie valentin garcia en granada
23	Cumplir con la programación de 160 horas mensuales	Se envio los eventos y pantallazo de el informe arrojado por sofiaplus,	**Anexo 15 :** envio de eventos del mes de julio 160 horas de trabajo.
24	Dar cumplimiento en el desarrollo de sus obligaciones contractuales al Código de Integridad SENA.	Se tienen en cuenta los Valores de Integridad del Servicio Público sena trabajando con Respeto,Honestidad, Compromiso y Diligencia	Esta actividad se ejecuta a diario con el cumplimuiento de las jornadas de trabajo programadas con los aprendices
25	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales.	Se pago el mes de julio correspondiente a la planilla N° 2329523266 aportes en línea soi, pagada via baloto.por valor de 425.000	**Anexo 16** : pago de salud del mes de julio
26	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	Se ejecutara llenando el formato 023 y bitácoras para dar seguimiento a los acuerdos entre el SENA Y I.E Valentin garcia y IE Catumare	**Anexo 17** : se entrega formatos 023 y bitácora , whatsapp , drive y territorium.
27	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	No aplica durante este mes se ejecutara cuando la cordinaicon de programas especiales lo solicite.	Listo a trabajar en esta actividad cuando sea solicitada por la coordinación de programas especiales
28	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro de Industria y Servicios del Meta dentro de los procesos contractuales que sea	No aplica durante este mes se ejecutara cuando la cordinacion de programas especiales lo solicite.	No fui invitado a trabajar en esta actividad

Revisado por Angie Stephanie Echeverri Bastidas
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica Media Tecnica y Programas Especiales.

	designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.		
29	Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto	No aplica durante este mes se ejecutara cuando la cordinaicon de programas especiales lo solicite.	No fue solicitado por coordinación este mes
30	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor, incluyendo el reporte de eventos de la plataforma educativa.	Se entrega puntualmente informe mensual de ejecución e informe mensual de supervisión del mes de mayo.	**Anexo 18** : entrega de informe de supervisión mes de julio.
31	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Esta actividad se realizo a solicitud del rector hector julio ie valentin garcia socialización etapa practica 2022.	**Anexo 19**: reunión rector,coordinadores , pares docente e instructores ie catumare.
32	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	No fue solicitada por la coordinación de programas especiales para el presente mes de marzo del 2022	No apliaca para este mes
33	Realizar y entregar certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción expedido por la función pública para la vigencia 2022	Se realiza prueba de sst y se genera certificado y se firma. Esta evidencia se dejo el mes pasado a solicitud de la supervisión de programas especiales .	Se realizo el mes de febrero.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 2329523266 de la planilla, generaga en aportes en línea SOI para el de JULIO.Valor de 425.000 pesos m/cte. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Revisado por Angie Stephanie Echeverri Bastidas
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica Media Tecnica y Programas Especiales.

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Firma
Fabio de jesus Sandoval Plazas,
Contratista SENA CONTRATO **CO1.PCCNTR.3369685**
C.C. No. 79.804.551

Recibí a satisfacción:

Firma
Jorge Daniel Zipa.
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3369685 de 2022
Coord. Académico Media Tecnica y Programas Especiales.

Revisado por Angie Stephanie Echeverri Bastidas
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica Media Tecnica y Programas Especiales.

Anexo 1: información póliza de accidentes personales



Anexo 2: esta norma de competencia se vence el 28 de diciembre del 2023.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 79804551

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Configurar dispositivos de cómputo de acuerdo con especificaciones del diseño y protocolos técnicos - NIVEL INTERMEDIO

Código: 220501106 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en DOSQUEBRADAS. A los veintiocho (28) días del mes de Diciembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

936264 - 28/12/2020
No Y FECHA REGISTRO

OSCAR ALBERTO SANCHEZ LOPEZ
Subdirector (E) CENTRO DE DISEÑO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL REGIONAL RISARALDA

Vigencia:
hasta el 28 de Diciembre de 2023

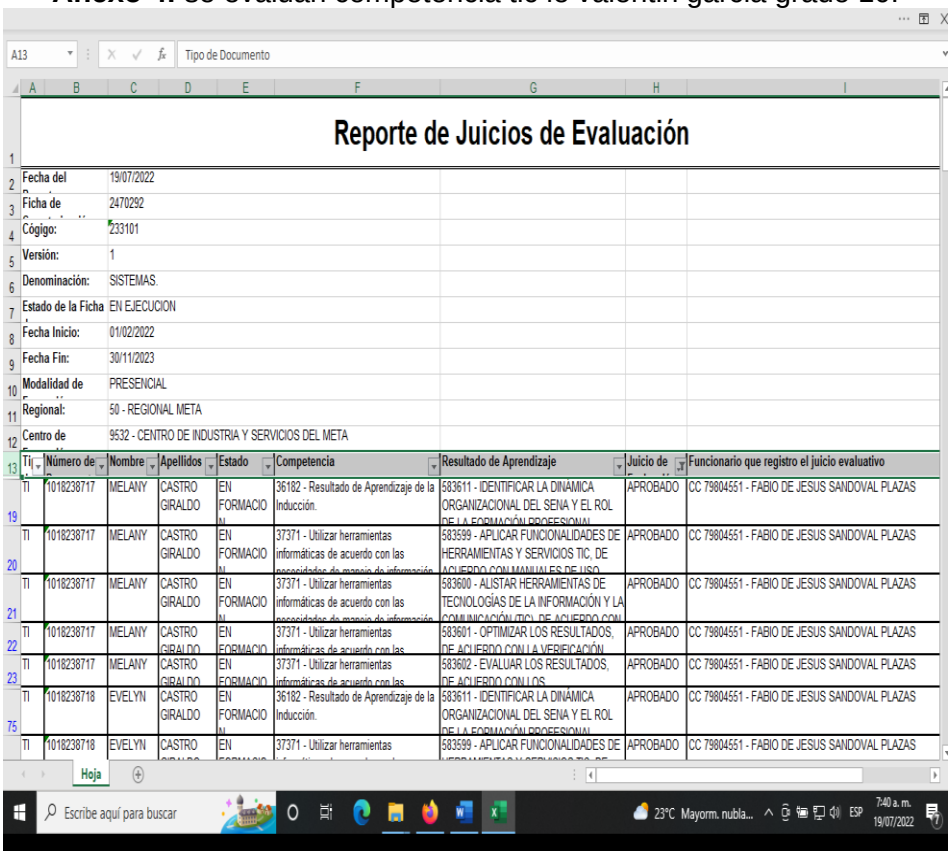
La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9223002205011O6CC79804551C.

Revisado por Angie Stephanie Echeverri Bastidas
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica Media Tecnica y Programas Especiales.

Anexo 3: reunión preparación feria ie catumare.



Anexo 4: se evaluan competencia tic ie valentin garcia grado 10.



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del	19/07/2022
Ficha de	2470292
Cógigo:	233101
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS.
Estado de la Ficha	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/02/2022
Fecha Fin:	30/11/2023
Modalidad de	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

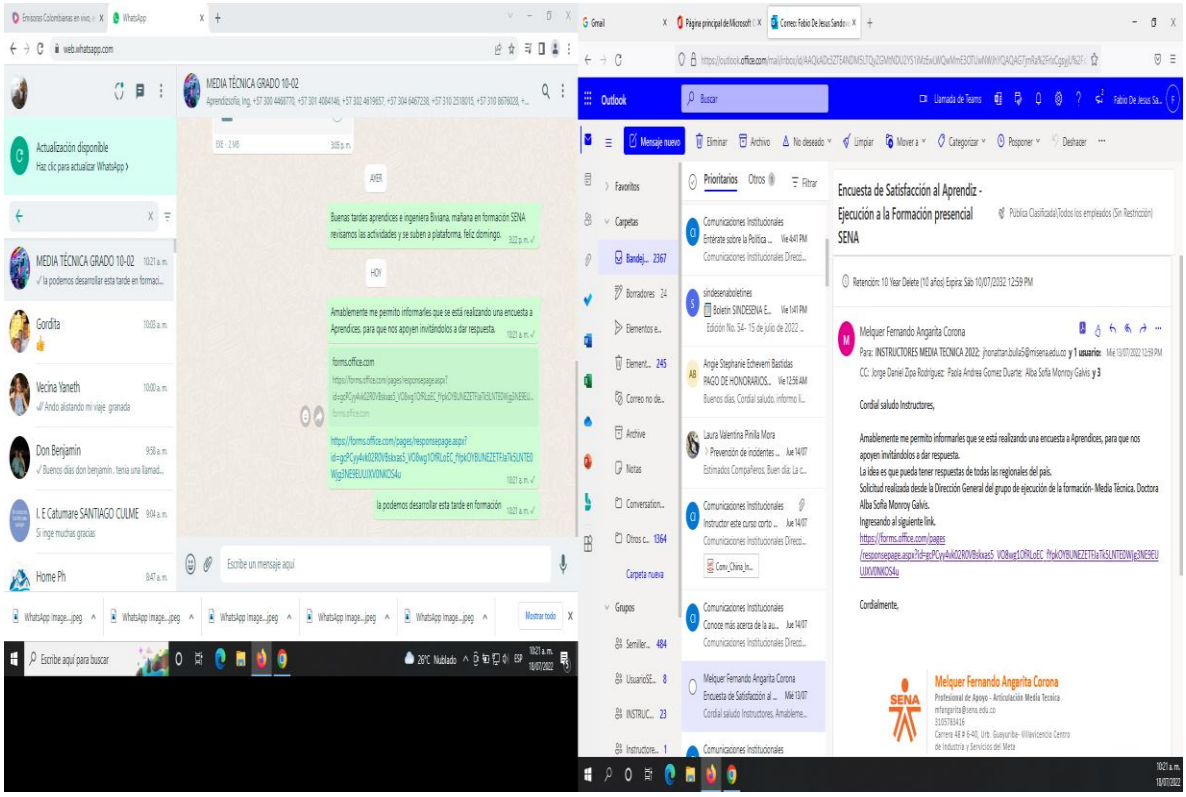
Ti	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1018238717	MELANY	CASTRO GIRALDO	EN FORMACIO N	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	APROBADO	CC 79804551 - FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS
TI	1018238717	MELANY	CASTRO GIRALDO	EN FORMACIO N	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	583599 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE	APROBADO	CC 79804551 - FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS
TI	1018238717	MELANY	CASTRO GIRALDO	EN FORMACIO N	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	583600 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 79804551 - FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS
TI	1018238717	MELANY	CASTRO GIRALDO	EN FORMACIO N	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	583601 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	CC 79804551 - FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS
TI	1018238717	MELANY	CASTRO GIRALDO	EN FORMACIO N	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	583602 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 79804551 - FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS
TI	1018238718	EVELYN	CASTRO GIRALDO	EN FORMACIO N	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	APROBADO	CC 79804551 - FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS
TI	1018238718	EVELYN	CASTRO	EN	37371 - Utilizar herramientas	583599 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE	APROBADO	CC 79804551 - FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS

Revisado por Angie Stephanie Echeverri Bastidas
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica Media Tecnica y Programas Especiales.

Anexo 5: se imparte formación grado 10 ie valentin garcia .

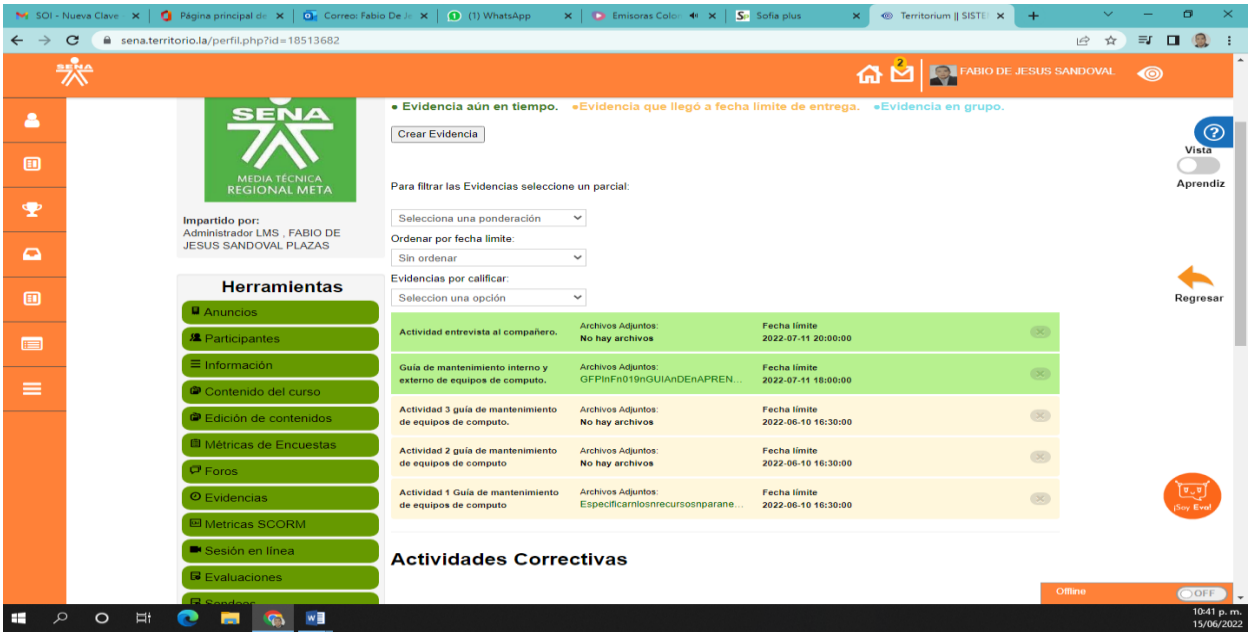


Anexo 6: encuesta de sensibilización aplicada a aprendices grado 10 y 11.

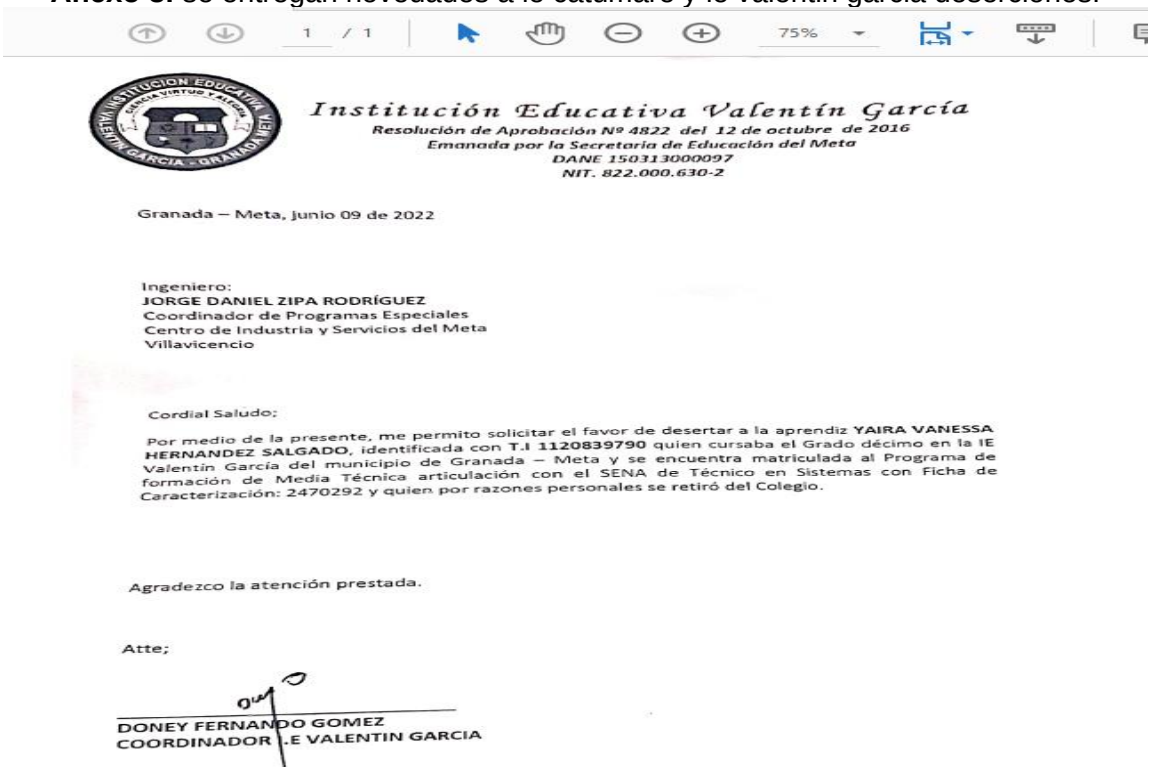


Revisado por Angie Stephanie Echeverri Bastidas
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica Media Tecnica y Programas Especiales.

Anexo 7: se entrego juicios evaluativos en grado 10 y 11.



Anexo 8: se entregan novedades a ie catumare y ie valentin garcia deserciones.



Institución Educativa Valentín García
Resolución de Aprobación Nº 4822 del 12 de octubre de 2016
Emanada por la Secretaria de Educación del Meta
DANE 150313000097
NIT. 822.000.630-2

Granada – Meta, junio 09 de 2022

Ingeniero:
JORGE DANIEL ZIPA RODRÍGUEZ
Coordinador de Programas Especiales
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Cordial Saludo:

Por medio de la presente, me permito solicitar el favor de desertar a la aprendiz **YAIRA VANESSA HERNANDEZ SALGADO**, identificada con **T.I 1120839790** quien cursaba el Grado décimo en la IE Valentín García del municipio de Granada – Meta y se encuentra matriculada al Programa de formación de Media Técnica articulación con el SENA de Técnico en Sistemas con Ficha de Caracterización: 2470292 y quien por razones personales se retiró del Colegio.

Agradezco la atención prestada.

Atte;

DONEY FERNANDO GOMEZ
COORDINADOR I.E VALENTIN GARCIA

Revisado por Angie Stephanie Echeverri Bastidas
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica Media Tecnica y Programas Especiales.

Anexo 9: se implementa uniforme de la modalidad sistemas



Anexo 10: manual de discapacidad y su política en el sena

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS Identificado(a) con cédula de ciudadanía 79804551 el día 15/06/2022 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

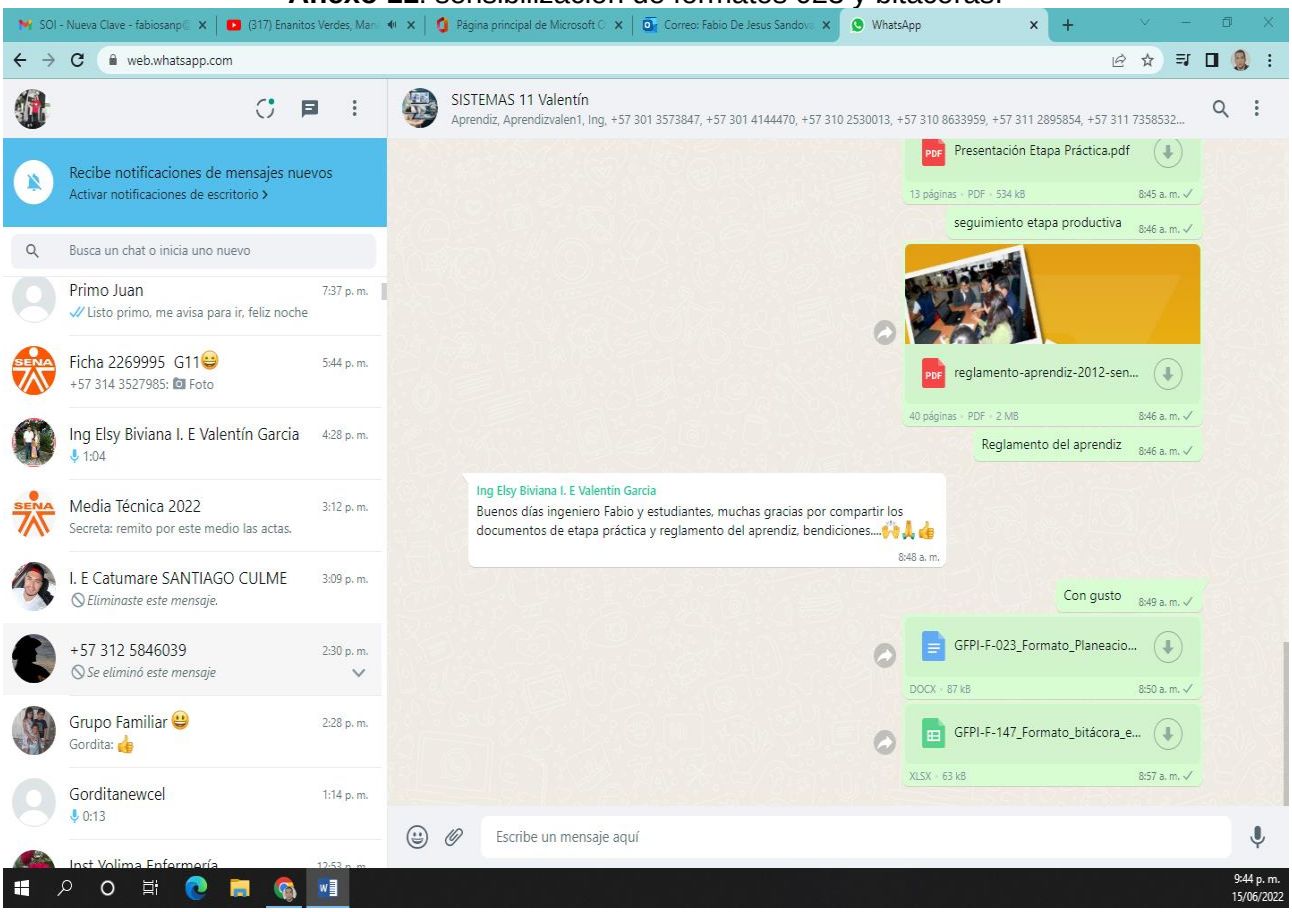
La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

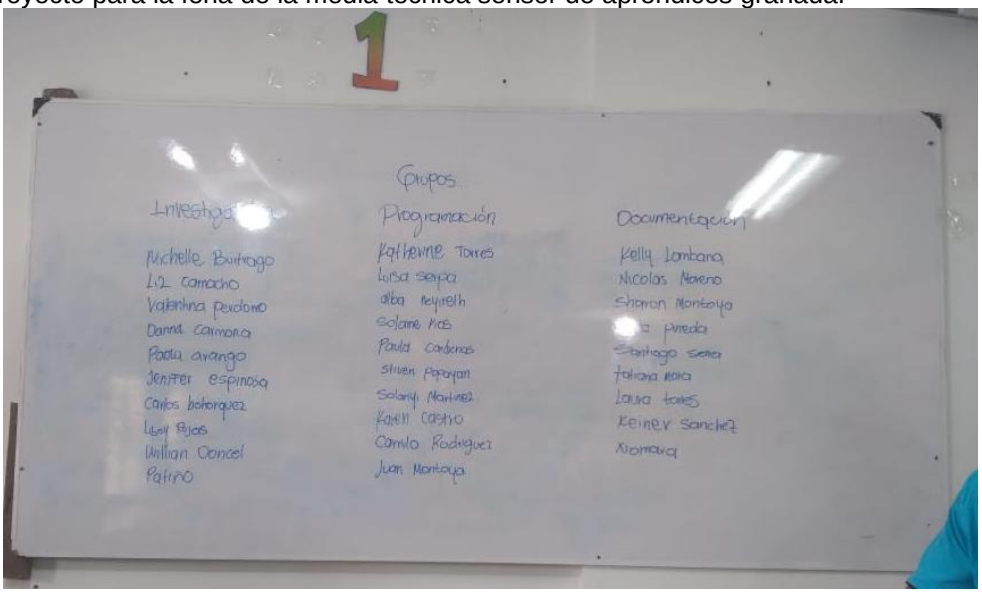
Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

Revisado por Angie Stephanie Echeverri Bastidas
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica Media Tecnica y Programas Especiales.

Anexo 11: sensibilización de formatos 023 y bitácoras.



Anexo 12: proyecto para la feria de la media técnica sensor de aprendices granada.



Revisado por Angie Stephanie Echeverri Bastidas
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica Media Tecnica y Programas Especiales.

Anexo 13: se realizo norma de orientar formación presencial de acuerdo a procedimientos técnicos y normativa.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 79804551

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en VILLAVICENCIO. A los veintiseis (26) días del mes de Diciembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

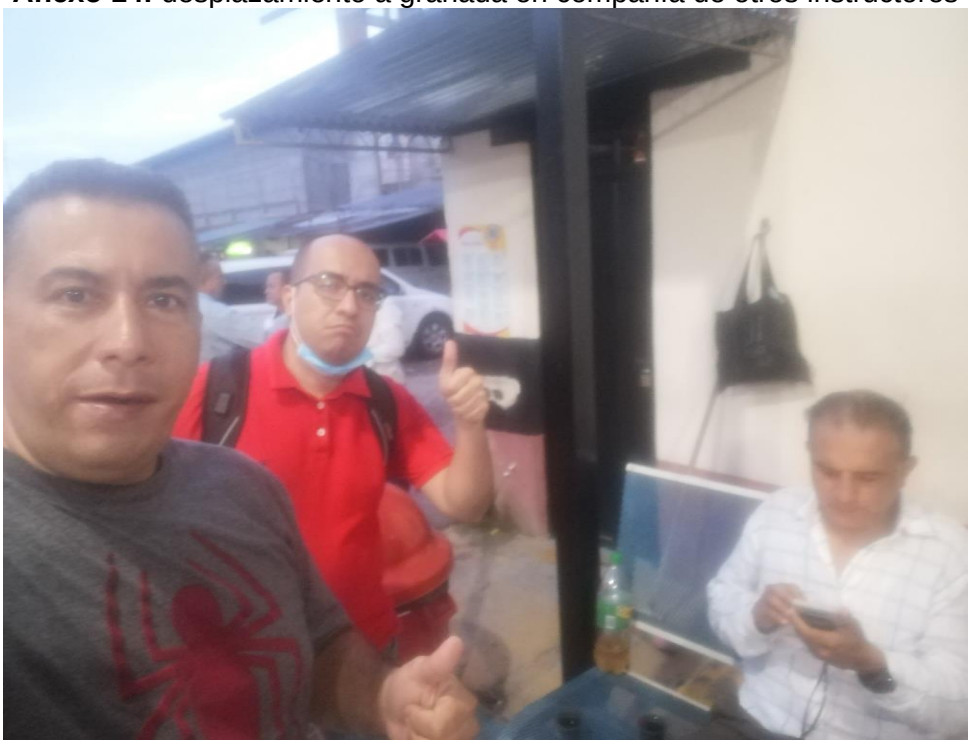
932148 - 26/12/2020
No Y FECHA REGISTRO

MARKO ANDRES VARGAS ANGEL
Subdirector CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
REGIONAL META

Vigencia:
hasta el 26 de Diciembre de 2023

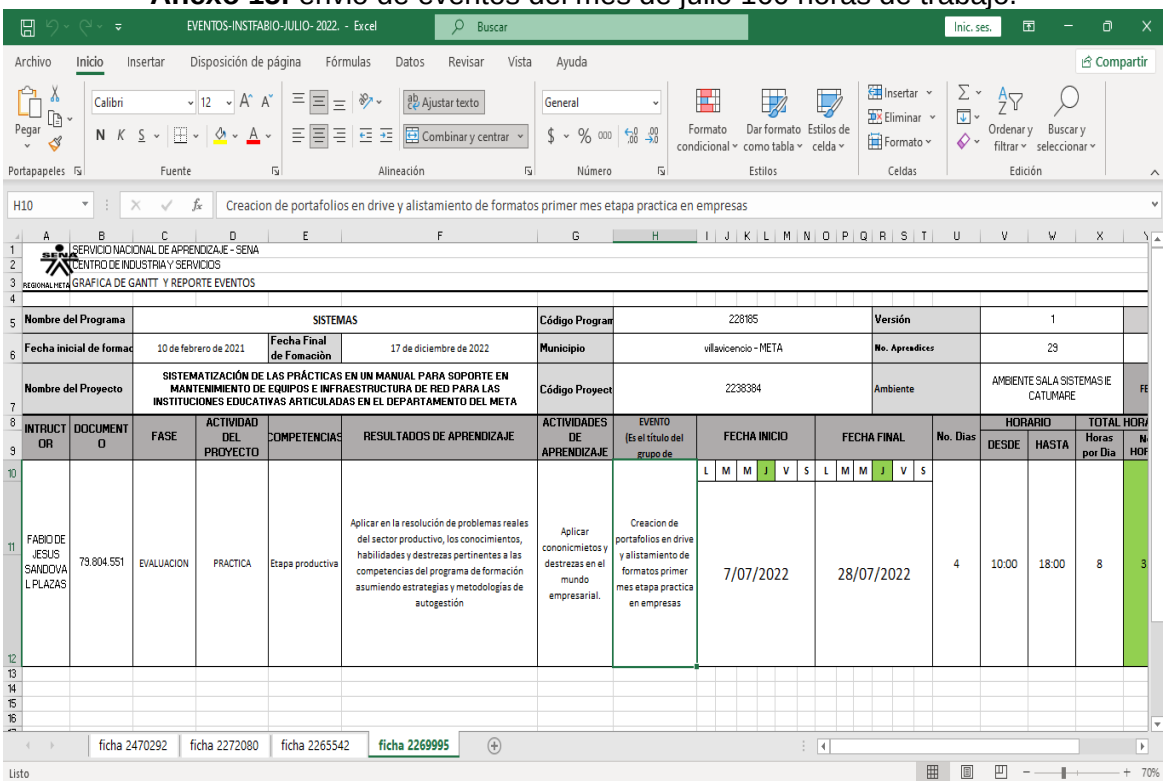
La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9117002402010S6CC79804551C.

Anexo 14: desplazamiento a granada en compañía de otros instructores



Revisado por Angie Stephanie Echeverri Bastidas
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica Media Tecnica y Programas Especiales.

Anexo 15: envio de eventos del mes de julio 160 horas de trabajo.

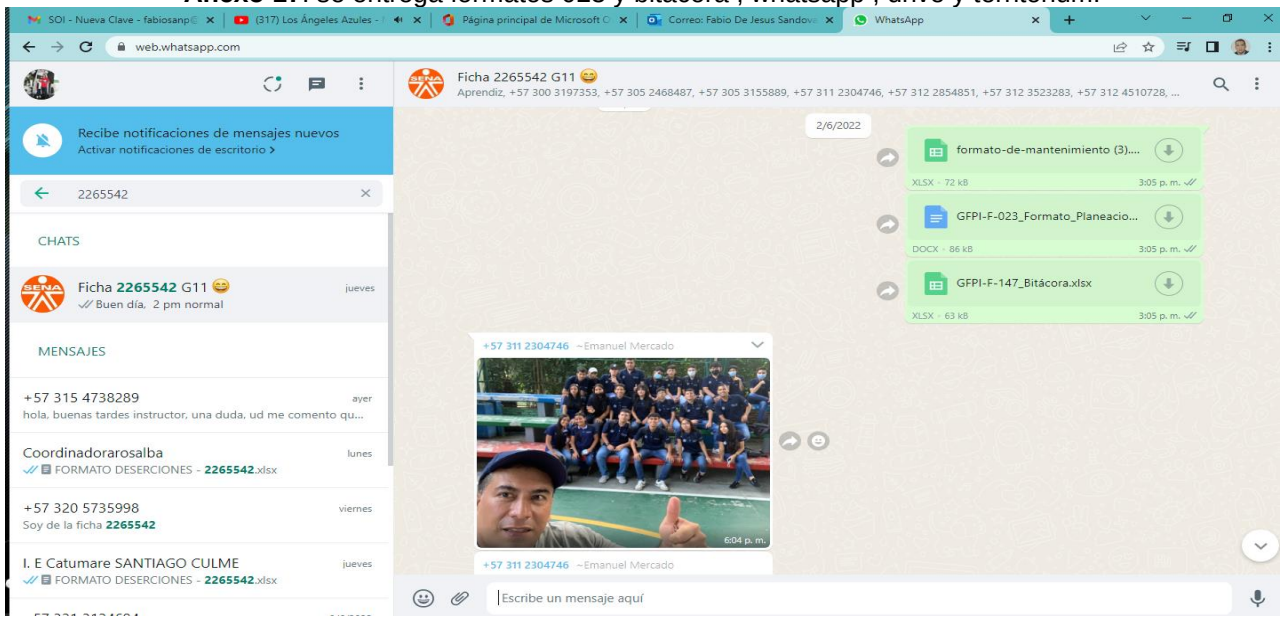


EVENTOS-INSTFABIO-JULIO- 2022. - Excel

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS
REGIONAL META
GRAFICA DE GANTT Y REPORTE EVENTOS

| | | |

Anexo 17: se entrega formatos 023 y bitácora , whatsapp , drive y territorium.



Anexo 18: entrega de informe de supervisión mes de julio.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Julio del 2022

Señor (a)
Jorge Daniel Zipa.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3369685
Coord. Académica de Industria
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Julio del año 2022

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.3369685** del año 2022

Fabio de jesus Sandoval Plazas, identificado con la cédula de ciudadanía No. **79.804.551** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en programas especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Diez (10) meses y Catorce (14) dias, por valor de TREINTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/cte. ($38.361.485) cada uno:

Revisado por Angie Stephanie Echeverri Bastidas
Apoyo a la Supervision de Contratos
Coord. Académica Media Tecnica y Programas Especiales.

Anexo 19: reunión rector,coordinadores , pares docente e instructores ie catumare.



GRACIAS.

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

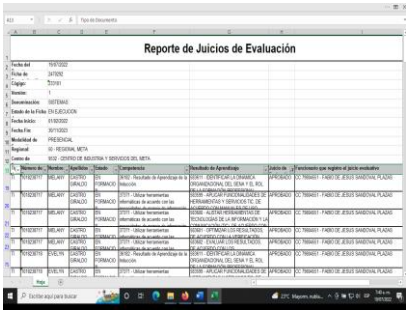
ETAPA CONTRACTUAL

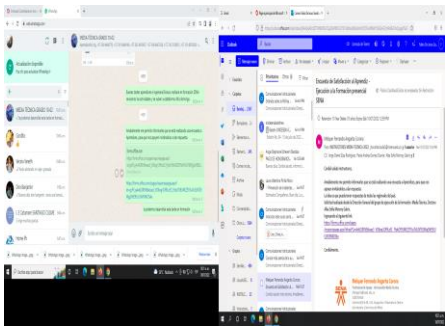
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

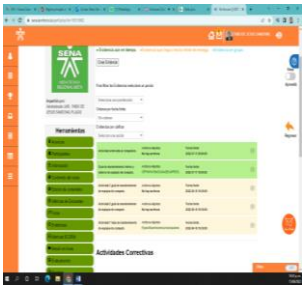
INFORME DE SUPERVISIÓN No. 006 del 30/07/2022	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	ANGIE STEPHANIE ECHEVERRI BASTIDAS
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.3369685
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS
OBJETO:	Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Media que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil, vigencia 2022.
VALOR:	$38.361.485
CONTRATISTA:	FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS
NIT:	CC: 79.804.551
LUGAR DE EJECUCIÓN:	DEPARTAMENTO DEL META
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	2022-01-25
FECHA DE INICIO:	01 de Febrero del 2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Diez (10) meses y (9) días sin exceder el 31 de diciembre del 2022.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 38.361.484
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 15.759.973
PRÓRROGA No x:	NO APLICA
ADICIÓN No. x:	NO APLICA
SUSPENSIÓN No. x:	NO APLICA
FORMA DE PAGO:	Diez (10) meses y Catorce (14) dias, por valor de TREINTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y UN MIL

	CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/cte. ($38.361.485) cada uno: a) Un primer pago por 5 días del mes de enero de 2022 por valor de SEISCIENTOS DIEZ MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS ($610.851,00 M/cte). b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2022 por un valor de Tres millones seiscientos sesenta y cinco mil ciento diez pesos ($3.665.110) M/cte., cada uno. c) Por último, pago de 9 días del mes de diciembre de 2022 por valor de Un millón noventa y nueve mil quinientos treinta y tres pesos ($1.099.533,00) M/cte.

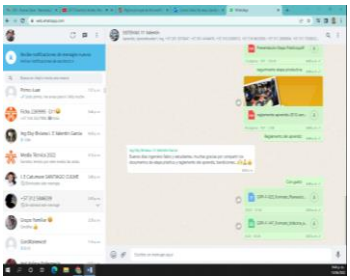
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1.Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes	Se compartio cartel de póliza de accidentes personales	Anexo 1: información póliza de accidentes personales 
2.Mantener el certificado por competencias laborales, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.	Se realizo norma de competencia laboral, configurar dispositivos de computo de acuerdo con especificaciones del diseño y protocolos técnicos.	**Anexo 2:** esta norma de competencia se vence el 28 de diciembre del 2023  REPÚBLICA DE COLOMBIA El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015 otorga Certificado de Competencia Laboral a FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS Con CEDULA DE CIUDADANÍA No. 79804351 Quien demostró su Competencia Laboral en la Norma Configurar dispositivos de cómputo de acuerdo con especificaciones del diseño y protocolos técnicos - NIVEL INTERMEDIO Código: 220501106 - Versión: 1 En testimonio de lo anterior, se firma el presente en DIOSCURIADAS, a los veintiocho (28) días del mes de Diciembre de dos mil veinte (2020) Firmado Digitalmente por OSCAR ALBERTO SANCHEZ LOPEZ Subdirector (E) CENTRO DE DISEÑO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL REGIONAL RISARALDA

3.Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, específicamente los relacionados con la Resolución 317 de 2021 “Manual de Articulación con la Media”	Se participación en la reunión de planeación feria ie catumare año 2022	**Anexo 3:** reunión feria media técnica ie catumare  .
4.Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No se solicito por parte del centro para el mes de junio del 2022	Con disponibilidad para cuando sea solicitado por el coordinador de programas especiales el ing zipa.
5.Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	fichas asignadas en sofia plus que son 2265542 - 2269995 – 2272080- 2470292- del programa técnico en Sistemas	**Anexo 4:** se entrega notas grado 10 ie valentin garcia . 

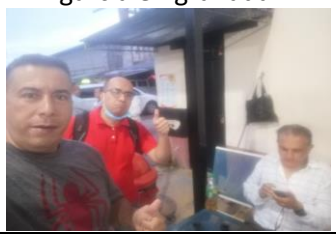
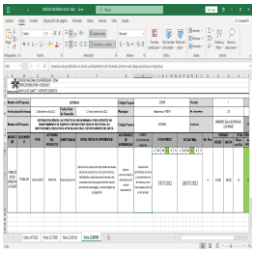
6.Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Se ejecuta con aprendices de grado 10 y 11 del programa técnico en sistemas en las ie valentin garcia y ie catumare	**Anexo 5:** se imparte formación grado 10 ie valentin garcia. 
7.Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Se aplica encuesta de sensibilización al aprendiz -ejecucion de la formación presencial sena.	**Anexo 6:** encuesta de sensibilización aplicada a aprendices grado 10 y 11. 
8.Participar cuando el centro de formación si lo requiere, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	Se realizara cuando sea solicitado.	No se solicito el presente mes

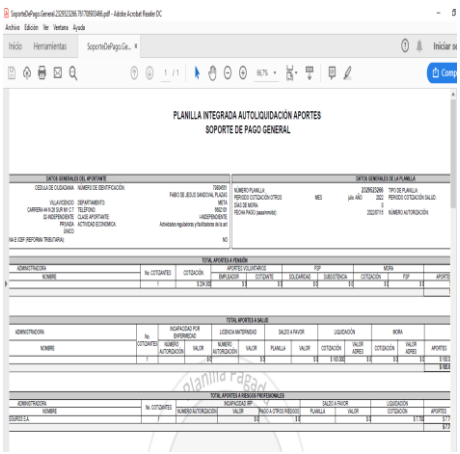
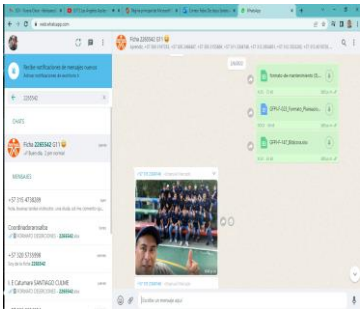
9.Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Según la planeación en grado 10 y 11 se entrega listado de juicios para el siguiente mes	**Anexo 7:** se entrego juicios evaluativos en grado 10 y 11. 
10.Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Esta actividad se realizo durante el mes de febrero del 2022, entrega de documentación ficha grado 10 de la ie valentin garcia 32 aprendices	No aplica para este mes ya que son fichas técnicas y se inscriben solo a inicio de año.
11.Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de	Se lleva control de aprendices en formación al momento se pasaron las cartas de deserción y estoy pendiente de la carta de la ie catuame , la ie valentin entrego dos cartas de deserción y se procede a enviar al sr Eliodoro.	**Anexo 8:** se entregan novedades a ie catumare y ie valentin garcia deserciones. 

aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.		
12.Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	NO se ejecutara para este mes.	Este mes no fue solicitado
13.Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se implemento el uso de uniformes de la modalidad técnica en las ie catumare y en la ie valentin garcia.	**Anexo 9**: se implementa uniforme de la modalidad sistemas. 

14. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realiazo el curso en pagina si contratista manual de discapacidad y su política en el SENA.	**Anexo 10** : manual de discapacidad y su política en el sena.  SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA Agencia Pública DE EMPLEO Hace constar: Que el Sr(a) FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS Identificado(a) con cédula de ciudadanía 79804551 el día 15/06/2022 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA. La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad. Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA
15. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se comunico la noticia que el SENA implemento oferta de tecnicos y tecnologos.	Esta pendiente los resultados de las pruebas de selección.
16. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Planeacion de actividades , formatos y sensibilización de reglamento aprendiz sena y empresa , documentación firmada por los aprendices y responsables del proceso.	**Anexo 11** : seguimiento de formatos 023 y bitácoras , actas de inicio en drive. 
17. Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Se realizo presentación del proyecto de la ie ie valentin garcia, sensor de aprendices .	**Anexo 12:** planeación proyecto feria media técnica . 

18. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se reciben materiales en este mes.	No se realizo en este mes
19. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2022.	Se realizo el la norma orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos tecnics y normativa, se vence el 26 de diciembre del 2023.	**Anexo 13**: se realizo norma de orientar formación presencial de acuerdo a procedimientos técnicos y normativa.  El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO Firmado Digitalmente por MARKO ANDRES VARGAS ANGEL Subdirector CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META REGIONAL META
20.Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No aplica porque la dependencia de bienestar no acompaña a los aprendices de media técnica.	No se ejecuta en este mes

21.Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	Se ejecutara cuando sea solicitado por la coordinación de programas especiales o subdirección de centro	Presto a trabajar en esta evidencia cuando sea solicitada
22. Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	El desplazamiento a granada en transporte publico con instructores de otras modalidades.	**Anexo 14 :** trabajo en la ie valentin garcia en granada. 
23.Cumplir con la programación de 160 horas mensuales	Se envio los eventos y pantallazo de el informe arrojado por sofiaplus,	**Anexo 15 :** envio de eventos del mes de julio 160 horas de trabajo. 
24. Dar cumplimiento en el desarrollo de sus obligaciones contractuales al Código de Integridad SENA	Se tienen en cuenta los Valores de Integridad del Servicio Público sena trabajando con Respeto,Honestidad, Compromiso y Diligencia	Esta actividad se ejecuta a diario con el cumplimuiento de las jornadas de trabajo programadas con los aprendices

25. Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales	Se pago el mes de julio correspondiente a la planilla N° 2329523266 aportes en línea soi, pagada via baloto.por valor de 425.000	**Anexo 16** : pago de salud del mes de julio.  PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL
26.Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	Se ejecutara llenando el formato 023 y bitácoras para dar seguimiento a los acuerdos entre el SENA Y I.E Valentin garcia y IE Catumare	**Anexo 17** : se entrega formatos 023 y bitácora , whatsapp , drive y territorium. 
27.Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales	No aplica durante este mes se ejecutara cuando la cordinaicon de	Listo a trabajar en esta actividad cuando sea solicitada por la coordinación de programas especiales

asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	programas especiales lo solicite.	
28.Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro de Industria y Servicios del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	No aplica durante este mes se ejecutara cuando la cordinacion de programas especiales lo solicite.	No fui invitado a trabajar en esta actividad
29. Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	No aplica durante este mes se ejecutara cuando la cordinaicon de programas especiales lo solicite.	No fue solicitado por coordinación este mes
30. Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor, incluyendo el reporte de eventos de la plataforma educativa.	Se entrega puntualmente informe mensual de ejecución e informe mensual de supervisión del mes de mayo.	**Anexo 18** : entrega de informe de supervisión mes de julio.  PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL Villavicencio, Julio del 2022 Señor (a) **Jorge Daniel Zipa**, SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3369685 Coord. Académica de Industria Centro de Industria y Servicios del Meta Villavicencio **Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes de Julio del año 2022 **Referencia:** No. **CO1.PCCNTR.3369685** del año 2022 **Fabio de jesus Sandoval Plazas**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **79.804.551** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en programas especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro. **Valor y forma de Pago**: Diez (10) meses y Catorce (14) días, por valor de TREINTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/cte.
31. Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Esta actividad se realizo a solicitud del rector hector julio ie valentin garcia socialización etapa practica 2022.	**Anexo 19**: reunión rector,coordinadores , pares docente e

		instructores ie catumare. 
32.Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	No fue solicitada por la coordinación de programas especiales para el presente mes de marzo del 2022	No apliaca para este mes
33.Realizar y entregar certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción expedido por la función pública para la vigencia 2022	Se realiza prueba de sst y se genera certificado y se firma. Esta evidencia se dejo el mes pasado a solicitud de la supervisión de programas especiales .	Se realizo el mes de febrero.

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
Febrero	78322-895935	3.665.110,00	3.665.110,00	34.085.523	9,7		
Marzo	96737-289674	3.665.110,00	7.330.220	30.420.413	19,4		

Abril	76149-287498	3.665.110,00	10.995.330	26.755.303	29,1		
Mayo	69697-936285	3.665.110,00	14.660.440	23.090.193	38,8		
Junio	36529-432454	3.665.110,00	18.325.550	19.425.083	48,5		
Julio	94271-416178	3.665.110,00	21.990.660	15.759.973	58,3		

OBSERVACIONES

Se ha realizado el monitorio por parte de la supervision, de acuerdo con las obligaciones contraactuales establecidas en los estudios previos del contrato, evidenciándose que el contratista ha cumplido con su objeto contractual, lo anterior, se verifica a traves del seguimieno a la formación impartida, informe mensual de actividades, tiempos descargados de SOFIA PLUS, evidencias mensuales presentadas para el prerido de cuenta de cobro del presente informe.

El presente informe se firma en Villavicencio, mes de Julio de 2022.

Elaboró: Angie Echeverri, Apoyo a la supervisión de contratos.

.Revisó: Jorge Daniel Zipa Rodriguez, Coordinador

Videncias mes de julio del 2022

Reunión rector, coordinadores, docentes par feria ie catumare 2022

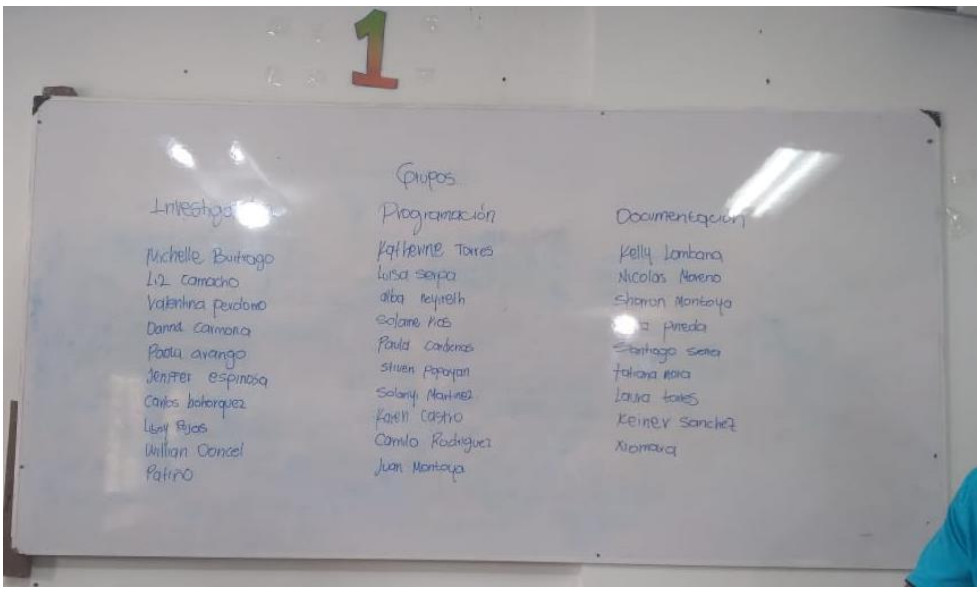




Formación grado 11 ie Valentín García



Programación del proyecto de la feria de la ie Valentín García, sensor de ingreso al colegio.

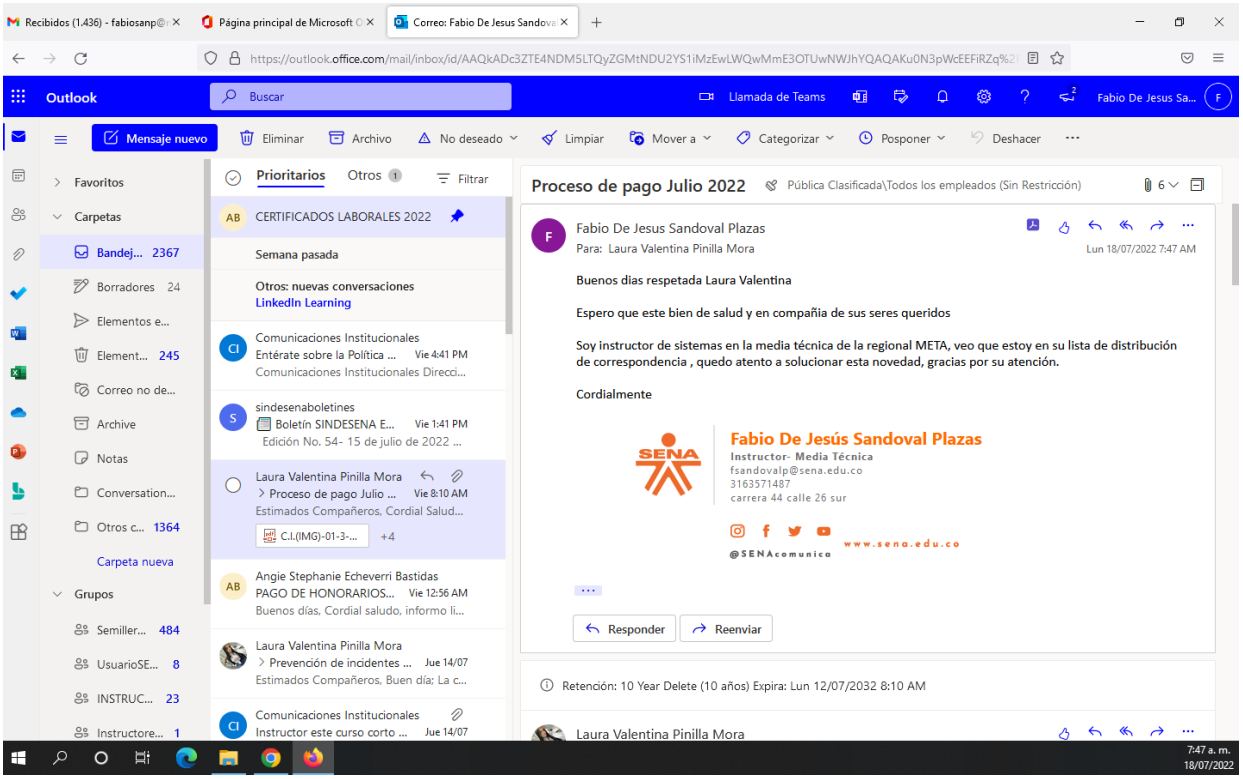


Participación reunión líder Galarza servicio publico de empleo





Manejo del correo institucional



Visita etapa practica centro comercial los centauros



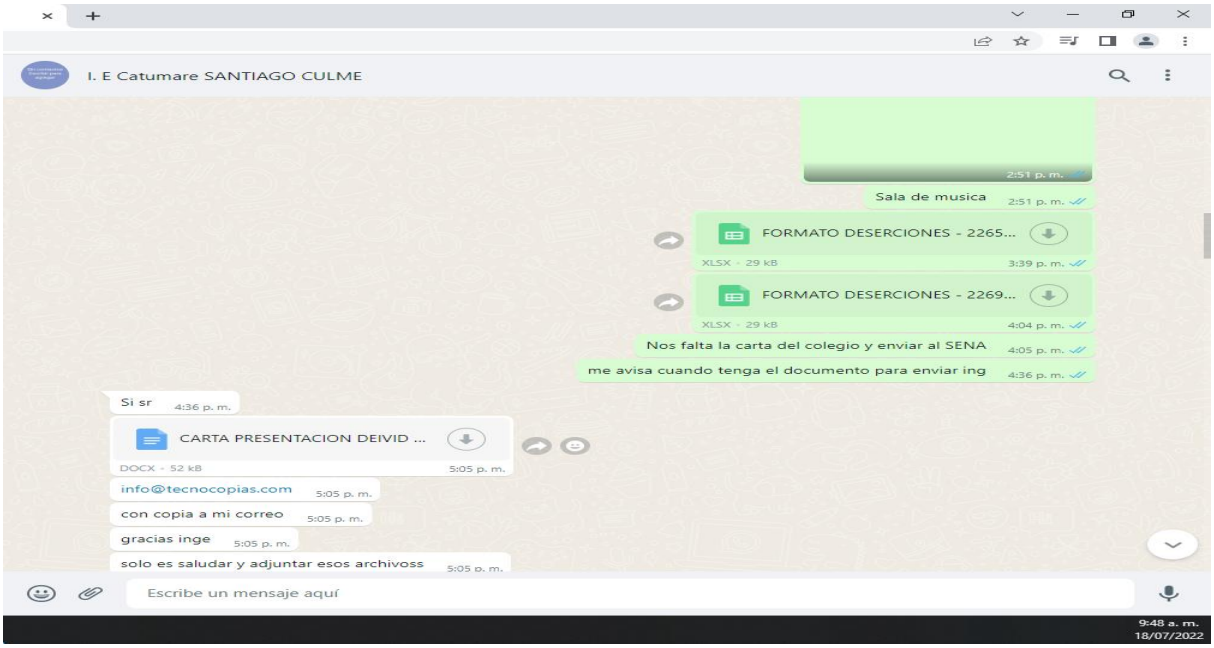
Disponibilidad para viajar a municipios



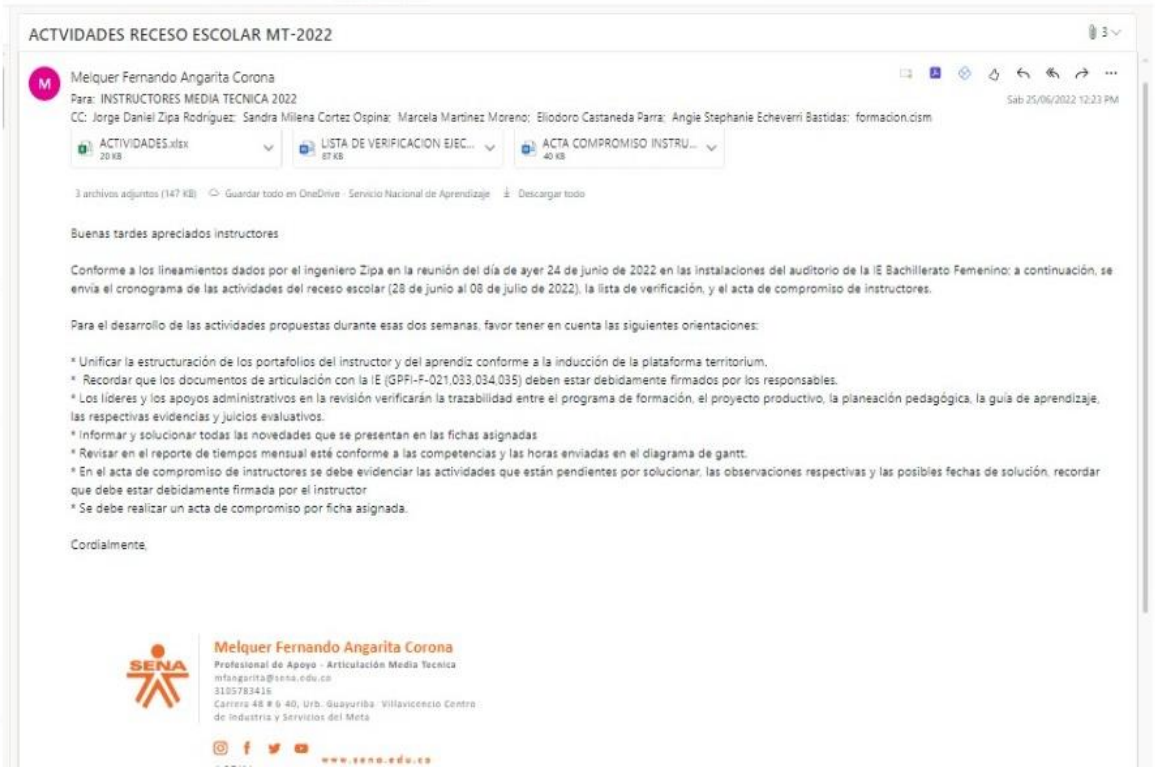
Socialización póliza de arl sena 2022



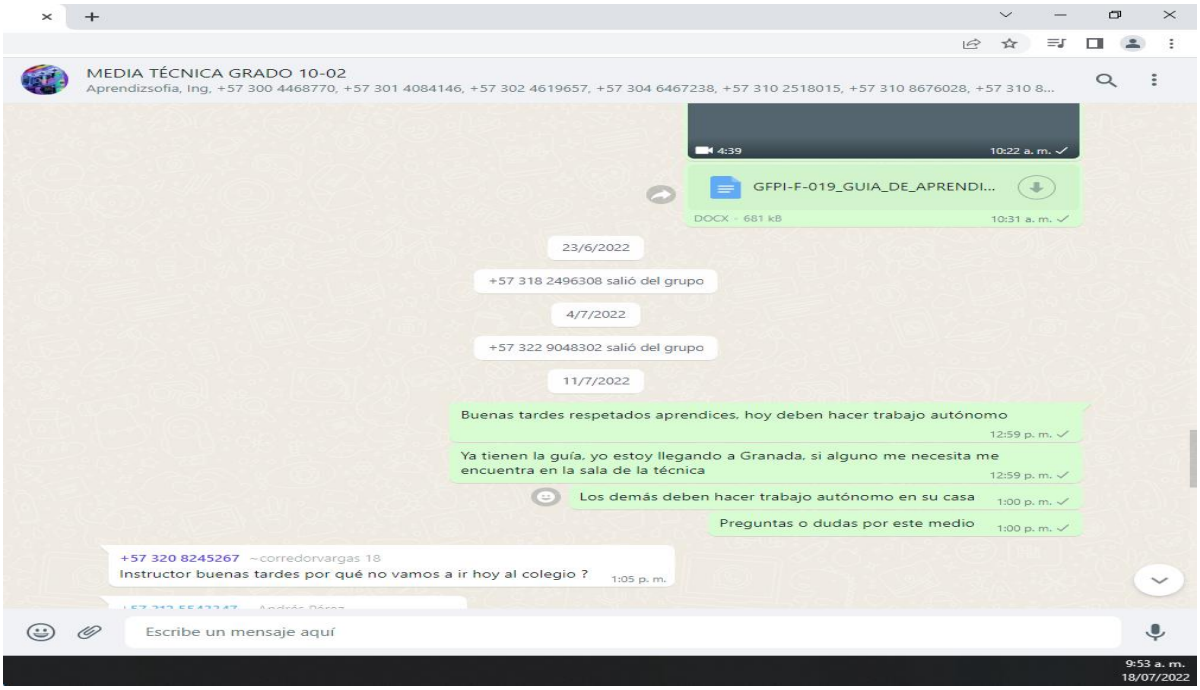
Presentación carta de deserción ie catumare mediante whatsapp al ing culman



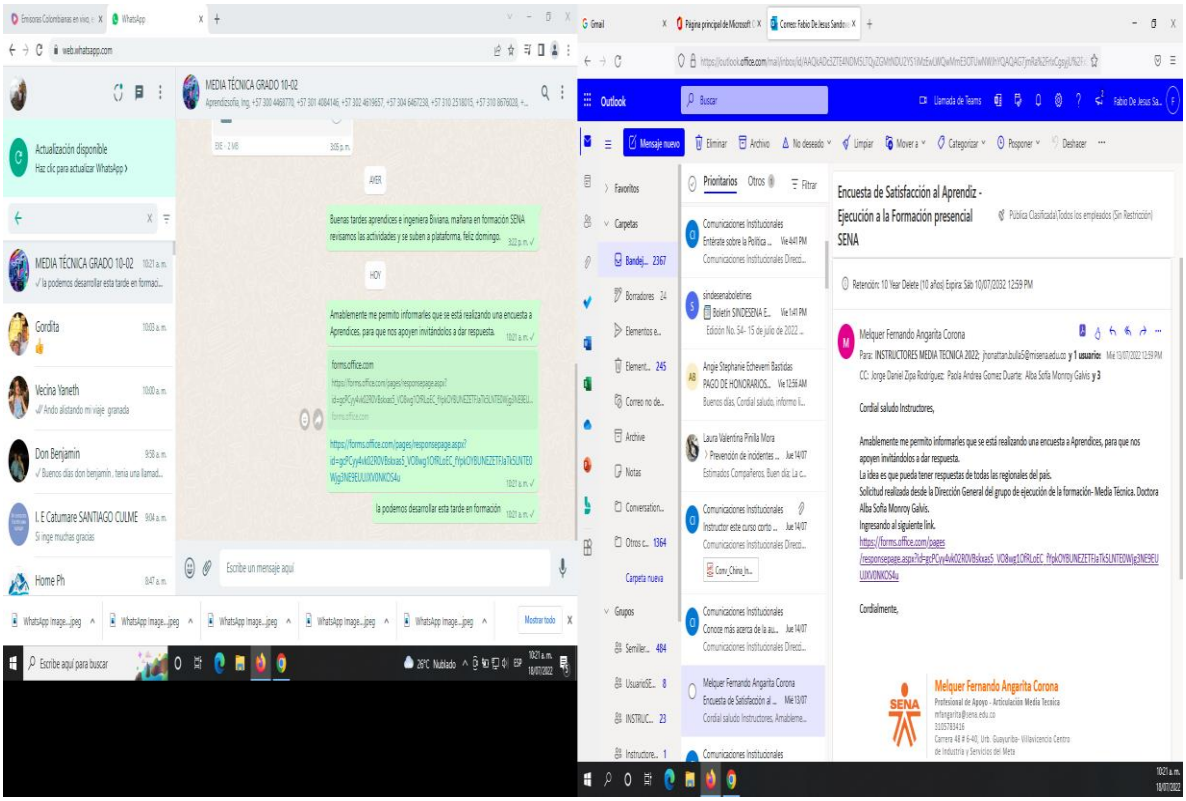
Actividades recesos escolar



Guía de trabajo mantenimiento grado 10 ie valentin garcia , garnada



Evidencia encuesta de satisfacción.



Formación grado 10 ie Valentín García



Sistema integrado de Mejora Continua Institucional

REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR

F001-P003-P08 Versión 4

Proceso: Ejecución de la Formación Profesional

Procedimiento: Gestión de Proyectos

INSTRUCTOR: FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS

Fecha: 15/07/2022

Cédula: 79804551

ESPECIALIDAD/PROGRAMA: SISTEMAS

Fecha de contrato: 1/02/2022

Nº Contr. 3369685

*EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FICHA CARACT.	MUNICIPIO	No. APRENDICES ACTIVOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN - COMPETENCIA	AMBIENTE	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
2470292	granada	32	TECNICO EN SISTEMAS - Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	sala de sistemas colegio	24	11/07/2022	25/07/2022	10:00 A 18:00	X						
2272080	granada	35	TECNICO EN SISTEMAS - Etapa productiva	sala de sistemas colegio	40	5/07/2022	26/07/2022	10:00 A 18:00		X				X	
2269995	villavicencio	23	TECNICO EN SISTEMAS - Etapa productiva	sala de sistemas colegio	64	6/07/2022	29/07/2022	10:00 A 18:00			x		X		
2265542	villavicencio	29	TECNICO EN SISTEMAS - Etapa productiva	sala de sistemas colegio	32	7/07/2022	28/07/2022	10:00 A 18:00				x			
TOTAL HORAS					160										

*EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA

NIT EMPRESA	EMPRESA	MUNICIPIO	NOMBRE EVENTO	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
TOTAL HORAS				0										

*OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL

DETALLE	NOMBRE DE ACTIVIDADES	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	COD. DISEÑO	L	M	M	J	V	S	D
Desarrollo Curricular												
TOTAL HORAS												

*CAPACITACIÓN

NOMBRE DEL EVENTO	CIUDAD	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
TOTAL HORAS		0										

*HORAS DIFERENTES A EJECUCIÓN DE LA RESPUESTA

DETALLE	DÍAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	TIEMPO	L	M	M	J	V	S	D
TOTAL HORAS MES	160										

INSTRUCTOR

COORDINACIÓN

El Supervisor Certifica que cumplió a satisfacción con el objeto del contrato, Prestando sus servicios personales como INSTRUCTOR contratista para desarrollar acciones de formación profesional integral en nivel titulada, especialización, complementaria y virtual, con enfoque en competencias laborales en la especialidad de su competencia, bajo los procedimientos del sistemas de gestión de calidad.

SUPERVISOR

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/07/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/07/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2272080 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 63,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2265542 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2470292 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2269995 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: FABIO DE JESUS SANDOVAL PLAZAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META