FORMATO COMPLETO

Libertad y Orden

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) | NOMBRES |
|---|---|---|
| Parra | Rivera | Andrés Mauricio |

| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | SEXO | NACIONALIDAD | PAÍS |
|---|---|---|---|
| C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 1117502436 | F ○ M ⊗ | COL. ⊗ EXTRANJERO ○ | COLOMBIA |

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ⊗ NÚMERO 1117502436 D.M. 43

| FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO | | DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FECHA | DIA 01 MES 09 AÑO 1988 | CALLE 11 3 33 Centro | | | |
| PAÍS | COLOMBIA | PAÍS | COLOMBIA | DEPTO | CAQUETA |
| DEPTO | CAQUETA | MUNICIPIO | FLORENCIA | | |
| MUNICIPIO | CURILLO | TELÉFONO | 3157354909 | EMAIL | ing.andresmparracivil@gmail.com |

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

*EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA -*

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO | EDUCACION MEDIA | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | FECHA DE GRADO | | | |
| 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 8° | 9° | 10° | 11° | MES 12 | | AÑO 2007 | |

*EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)*

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

**TC** (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

**ES** (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| POSTGRADO | 1 | | X | ESPECIALIZACION EN PATOLOGIA DE LA CONSTRUCCION | | | |
| POSTGRADO | 3 | | X | ESPECIALIZACION EN DISEÑO Y CONSTRUCCION DE VIAS Y | | | |
| PREGRADO | 10 | X | | INGENIERIA CIVIL | 05 | 2017 | 70202377952 |

*CAPACITACIONES / OTROS CONOCIMIENTOS -*

| MEDIO DE CAPACITACIÓN | INSTITUCIÓN | MODALIDAD | CURSO | TERMINACION | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | MES | AÑO |
| | | | | | |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

| IDIOMA | LO HABLA | | | LO LEE | | | LO ESCRIBE | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | R | B | MB | R | B | MB | R | B | MB |
| INGLES | X | | | X | | | X | | |

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| GOBERNACION DE CAQUETA | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CAQUETA | FLORENCIA | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Día | 13 | Mes | 01 | Año | 2022 | Día | 30 | Mes | 06 | Año | 2022 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| PROFESIONAL | APOYO TECNICO | |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| GOBERNACION DE CAQUETA | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CAQUETA | FLORENCIA | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Día | 29 | Mes | 10 | Año | 2021 | Día | 31 | Mes | 12 | Año | 2021 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| CONTRATISTA | | Carrera 13 Calle 15 Esquina Barrio el Centro |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| GOBERNACION DE CAQUETA | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CAQUETA | FLORENCIA | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Día | 14 | Mes | 05 | Año | 2021 | Día | 13 | Mes | 10 | Año | 2021 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| CONTRATISTA | | CALLE 15 C 13 , Barrio El Centro |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| CIMA HOLDIN ZOMAC S.A.S | | X | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CAQUETA | FLORENCIA | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Día | 21 | Mes | 09 | Año | 2020 | Día | 22 | Mes | 04 | Año | 2021 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| CONTRATISTA | | Sin dirección |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| UNION TEMPORAL CIMA 2 M | | X | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CAQUETA | FLORENCIA | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| | Día 16 Mes 11 Año 2020 | Día 31 Mes 12 Año 2020 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| CONTRATISTA | | Sin dirección |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| UNION TEMPORAL CIMA 2 M | | X | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CAQUETA | FLORENCIA | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| | Día 05 Mes 02 Año 2020 | Día 24 Mes 03 Año 2020 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| CONTRATISTA | SUPERVISION | Sin dirección |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| ALCALDIA DE SAN JOSE DEL FRAGUA | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CAQUETA | SAN JOSE DEL FRAGUA | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| | Día 01 Mes 02 Año 2019 | Día 31 Mes 12 Año 2019 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| SECRETARIO | SECRETARIA DE PLANEACION | CALLE 5 - 5 15 Barrio Centro |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| ALCALDIA MUNICIPAL SAN JOSE DEL FRAGUA | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CAQUETA | SAN JOSE DEL FRAGUA | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| | Día 02 Mes 05 Año 2018 | Día 01 Mes 02 Año 2019 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| PROFESIONAL ASISTENCIAL DE APOYO I | | CARRERA 4 N 3 25 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| Consorcio Ruta Caqueta | | X | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CAQUETA | EL PAUJIL | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| | Día 22 Mes 01 Año 2018 | Día 30 Mes 04 Año 2018 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| CONTRATISTA | AUXILIAR DE INTERVENTORIA | CALLE 11 - 15 12 |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EMPRESA O ENTIDAD: ARCOS | | | PÚBLICA: | PRIVADA: X | PAÍS: COLOMBIA | | | | | | | |
| DEPARTAMENTO: TOLIMA | MUNICIPIO: IBAGUE | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD: | | | | | | | |
| TELÉFONOS: | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
| | Día: 23 | Mes: 02 | Año: 2017 | | | | Día: 15 | Mes: 06 | Año: 2017 | | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL: ASISTENTE INSPECTOR | DEPENDENCIA: A FINES INGENIERIA CIVIL | | | | | | DIRECCIÓN: | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EMPRESA O ENTIDAD: INGENIERO INGENIERIA & CONSTRUCCION JM S.A.S | | | PÚBLICA: | PRIVADA: X | PAÍS: COLOMBIA | | | | | | | |
| DEPARTAMENTO: CUNDINAMARCA | MUNICIPIO: FUSAGASUGA | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD: | | | | | | | |
| TELÉFONOS: | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
| | Día: 07 | Mes: 09 | Año: 2015 | | | | Día: 12 | Mes: 12 | Año: 2015 | | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL: ASISTENTE INSPECTOR | DEPENDENCIA: A FINES INGENIERIA CIVIL | | | | | | DIRECCIÓN: | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EMPRESA O ENTIDAD: INGENIERO INGENIERIA & CONSTRUCCION JM S.A.S | | | PÚBLICA: | PRIVADA: X | PAÍS: COLOMBIA | | | | | | | |
| DEPARTAMENTO: CAQUETA | MUNICIPIO: SOLANO | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD: | | | | | | | |
| TELÉFONOS: | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
| | Día: 16 | Mes: 12 | Año: 2014 | | | | Día: 07 | Mes: 02 | Año: 2015 | | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL: | DEPENDENCIA: | | | | | | DIRECCIÓN: | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EMPRESA O ENTIDAD: JARLINSON HURTADO SALAS S.A.S | | | PÚBLICA: | PRIVADA: X | PAÍS: COLOMBIA | | | | | | | |
| DEPARTAMENTO: CAQUETA | MUNICIPIO: MILAN | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD: | | | | | | | |
| TELÉFONOS: | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
| | Día: 15 | Mes: 05 | Año: 2013 | | | | Día: 26 | Mes: 11 | Año: 2013 | | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL: | DEPENDENCIA: | | | | | | DIRECCIÓN: | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EMPRESA O ENTIDAD: JARLINSON HURTADO SALAS S.A.S | | | PÚBLICA: | PRIVADA: X | PAÍS: COLOMBIA | | | | | | | |
| DEPARTAMENTO: CAQUETA | MUNICIPIO: FLORENCIA | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD: | | | | | | | |
| TELÉFONOS: | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
| | Día: 12 | Mes: 03 | Año: 2013 | | | | Día: 14 | Mes: 05 | Año: 2013 | | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL: | DEPENDENCIA: | | | | | | DIRECCIÓN: | | | | | |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS | | | | | | |
| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | Día: | | Mes: | | Año: | | Día: | | Mes: | | Año: | |
| AREA DE CONOCIMIENTO | NIVEL EDUCATIVO | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |

## 5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

| OCUPACIÓN | TIEMPO DE EXPERIENCIA | |
|---|---|---|
| | AÑOS | MESES |
| SERVIDOR PÚBLICO | 1 | 8 |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 2 | 6 |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | 0 | 7 |
| **TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA** | 4 | 9 |

## 6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

*Ciudad y fecha de diligenciamiento* 15/07/22 FLORENCIA

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

15/07/22 FLORENCIA.

*Ciudad y fecha*

*NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) | NOMBRES |
|---|---|---|
| Parra | Rivera | Andrés Mauricio |

| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | SEXO | NACIONALIDAD | PAÍS |
|---|---|---|---|
| C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 1117502436 | F ○ M ⊗ | COL. ⊗ EXTRANJERO ○ | COLOMBIA |

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ⊗ NÚMERO 1117502436 D.M. 43

| FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO | | DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FECHA | DIA 01 MES 09 AÑO 1988 | CALLE 11 3 33 Centro | | | |
| PAÍS | COLOMBIA | PAÍS | COLOMBIA | DEPTO | CAQUETA |
| DEPTO | CAQUETA | MUNICIPIO | FLORENCIA | | |
| MUNICIPIO | CURILLO | TELÉFONO | 3157354909 | EMAIL | ing.andresmparracivil@gmail.com |

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

*EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA*

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | FECHA DE GRADO | | | |
| 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 8° | 9° | 10° | 11° | MES | 12 | AÑO | 2007 |

*EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)*

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) TL (TECNOLÓGICA) TE (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) UN (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) MG (MAESTRÍA O MAGISTER) DOC (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| POSTGRADO | 1 | | X | ESPECIALIZACION EN PATOLOGIA DE LA CONSTRUCCION | | | |
| POSTGRADO | 3 | | X | ESPECIALIZACION EN DISEÑO Y CONSTRUCCION DE VIAS Y | | | |
| PREGRADO | 10 | X | | INGENIERIA CIVIL | 05 | 2017 | 70202377952 |

*CAPACITACIONES / OTROS CONOCIMIENTOS*

| MEDIO DE CAPACITACIÓN | INSTITUCIÓN | MODALIDAD | CURSO | TERMINACION | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | MES | AÑO |
| | | | | | |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

| *IDIOMA* | *LO HABLA* | | | *LO LEE* | | | *LO ESCRIBE* | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | *R* | *B* | *MB* | *R* | *B* | *MB* | *R* | *B* | *MB* |
| INGLÉS | X | | | X | | | X | | |

**3** **GERENCIA PUBLICA**

**LOGRO Y MANEJO DE RECURSOS**

| | | |
|---|---|---|
| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
| | JARLINSON HURTADO SALAS S.A.S | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |
| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
| | JARLINSON HURTADO SALAS S.A.S | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |
| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
| | INGENIERO INGENIERIA & CONSTRUCCION JM S.A.S | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |
| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
| | INGENIERO INGENIERIA & CONSTRUCCION JM S.A.S | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| | | |
|---|---|---|
| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
| | ARCOS | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |
| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
| | Consorcio Ruta Caqueta | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |
| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
| | ALCALDIA MUNICIPAL SAN JOSE DEL FRAGUA | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |
| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
| | GOBERNACION DE CAQUETA | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |
| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
| | GOBERNACION DE CAQUETA | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| | | |
|---|---|---|
| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
| | UNION TEMPORAL CIMA 2 M | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |
| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
| | CIMA HOLDIN ZOMAC S.A.S | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |
| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
| | UNION TEMPORAL CIMA 2 M | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |
| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
| | ALCALDIA DE SAN JOSE DEL FRAGUA | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |
| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
| | GOBERNACION DE CAQUETA | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| Nombre de la Entidad / Organización: | Cargo en Entidad Pública: | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| JARLINSON HURTADO SALAS S.A.S | | | | | | | | |
| Calificación Obtenida: | Escala de Calificación: | Fecha Inicio: | | | Fecha Fin: | | | |
| | | Dia | Mes | Año | Dia | Mes | Año | |
| | | | | | | | | |
| Nombre de la Entidad / Organización: | Cargo en Entidad Pública: | | | | | | | |
| INGENIERO INGENIERIA & CONSTRUCCION JM S.A.S | | | | | | | | |
| Calificación Obtenida: | Escala de Calificación: | Fecha Inicio: | | | Fecha Fin: | | | |
| | | Dia | Mes | Año | Dia | Mes | Año | |
| | | | | | | | | |
| Nombre de la Entidad / Organización: | Cargo en Entidad Pública: | | | | | | | |
| JARLINSON HURTADO SALAS S.A.S | | | | | | | | |
| Calificación Obtenida: | Escala de Calificación: | Fecha Inicio: | | | Fecha Fin: | | | |
| | | Dia | Mes | Año | Dia | Mes | Año | |
| | | | | | | | | |
| Nombre de la Entidad / Organización: | Cargo en Entidad Pública: | | | | | | | |
| INGENIERO INGENIERIA & CONSTRUCCION JM S.A.S | | | | | | | | |
| Calificación Obtenida: | Escala de Calificación: | Fecha Inicio: | | | Fecha Fin: | | | |
| | | Dia | Mes | Año | Dia | Mes | Año | |
| | | | | | | | | |
| Nombre de la Entidad / Organización: | Cargo en Entidad Pública: | | | | | | | |
| ARCOS | | | | | | | | |
| Calificación Obtenida: | Escala de Calificación: | Fecha Inicio: | | | Fecha Fin: | | | |
| | | Dia | Mes | Año | Dia | Mes | Año | |
| | | | | | | | | |

## 4 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>GOBERNACION DE CAQUETA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETA | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 13 | *Mes* | 01 | *Año* | 2022 | *Día* | 30 | *Mes* | 06 | *Año* | 2022 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>PROFESIONAL | *DEPENDENCIA*<br>APOYO TECNICO | | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>GOBERNACION DE CAQUETA | | | *PÚBLICA*<br>X | | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETA | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 29 | *Mes* | 10 | *Año* | 2021 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2021 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA* | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Carrera 13 Calle 15 Esquina Barrio el Centro | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>GOBERNACION DE CAQUETA | | | *PÚBLICA*<br>X | | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETA | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 14 | *Mes* | 05 | *Año* | 2021 | *Día* | 13 | *Mes* | 10 | *Año* | 2021 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA* | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 15 C 13 , Barrio El Centro | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CIMA HOLDIN ZOMAC S.A.S | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETA | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 21 | *Mes* | 09 | *Año* | 2020 | *Día* | 22 | *Mes* | 04 | *Año* | 2021 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA* | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Sin dirección | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>UNION TEMPORAL CIMA 2 M | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETA | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 16 | *Mes* | 11 | *Año* | 2020 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2020 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA* | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Sin dirección | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>UNION TEMPORAL CIMA 2 M | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETA | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 05 | *Mes* | 02 | *Año* | 2020 | *Día* | 24 | *Mes* | 03 | *Año* | 2020 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>SUPERVISION | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Sin dirección | | | | | | |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE SAN JOSE DEL FRAGUA | | *PÚBLICA*<br>X | | *PRIVADA* | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETA | *MUNICIPIO*<br>SAN JOSE DEL FRAGUA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 02 | *Año* 2019 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2019 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>SECRETARIO | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE PLANEACION | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 5 - 5 15 Barrio Centro | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA MUNICIPAL SAN JOSE DEL FRAGUA | | *PÚBLICA*<br>X | | *PRIVADA* | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETA | *MUNICIPIO*<br>SAN JOSE DEL FRAGUA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 02 | *Mes* | 05 | *Año* 2018 | *Día* | 01 | *Mes* | 02 | *Año* | 2019 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>PROFESIONAL ASISTENCIAL DE APOYO I | *DEPENDENCIA* | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 4 N 3 25 | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>Consorcio Ruta Caqueta | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETA | *MUNICIPIO*<br>EL PAUJIL | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 22 | *Mes* | 01 | *Año* 2018 | *Día* | 30 | *Mes* | 04 | *Año* | 2018 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>AUXILIAR DE INTERVENTORIA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 11 - 15 12 | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ARCOS | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>TOLIMA | *MUNICIPIO*<br>IBAGUE | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 23 | *Mes* | 02 | *Año* 2017 | *Día* | 15 | *Mes* | 06 | *Año* | 2017 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASISTENTE INSPECTOR | *DEPENDENCIA*<br>A FINES INGENIERIA CIVIL | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>INGENIERO INGENIERIA & CONSTRUCCION JM S.A.S | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>FUSAGASUGA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 07 | *Mes* | 09 | *Año* 2015 | *Día* | 12 | *Mes* | 12 | *Año* | 2015 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASISTENTE INSPECTOR | *DEPENDENCIA*<br>A FINES INGENIERIA CIVIL | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>INGENIERO INGENIERIA & CONSTRUCCION JM S.A.S | | | *PÚBLICA* | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETA | *MUNICIPIO*<br>SOLANO | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 16 | *Mes* | 12 | *Año* | 2014 | *Día* | 07 | *Mes* | 02 | *Año* | 2015 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* | *DEPENDENCIA* | | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>JARLINSON HURTADO SALAS S.A.S | | | *PÚBLICA* | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETA | *MUNICIPIO*<br>MILAN | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 15 | *Mes* | 05 | *Año* | 2013 | *Día* | 26 | *Mes* | 11 | *Año* | 2013 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* | *DEPENDENCIA* | | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>JARLINSON HURTADO SALAS S.A.S | | | *PÚBLICA* | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETA | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 12 | *Mes* | 03 | *Año* | 2013 | *Día* | 14 | *Mes* | 05 | *Año* | 2013 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* | *DEPENDENCIA* | | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |

**5** **EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE**

| *EXPERIENCIAS DEL DOCENTE* | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *INSTITUCIÓN EDUCATIVA* | | | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día:* | | *Mes:* | | *Año:* | | *Día:* | | *Mes:* | | *Año:* | |
| *AREA DE CONOCIMIENTO* | *NIVEL EDUCATIVO* | | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 6 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

| OCUPACIÓN | TIEMPO DE EXPERIENCIA | |
|---|---|---|
| | AÑOS | MESES |
| SERVIDOR PÚBLICO | 1 | 8 |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 2 | 6 |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | 0 | 7 |
| **TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA** | 4 | 9 |

## 7 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

*Ciudad y fecha de diligenciamiento* Florencia, Caquetá 6 Junio de 2022

*FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA*

## 8 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

*Ciudad y fecha*

*NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.117.502.436**

**PARRA RIVERA**

APELLIDOS

**ANDRES MAURICIO**

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **01-SEP-1988**

**CURILLO**
**(CAQUETA)**

LUGAR DE NACIMIENTO

| **1.69** | **O+** | **M** |
|---|---|---|
| ESTATURA | G.S. RH | SEXO |

**26-SEP-2006 FLORENCIA**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

A-4401200-00964200-M-1117502436-20171227 0058926044A 1 48973419

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 19 de mayo de 2022, a las 17:02:38, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | CC |
| No. Identificación | 1117502436 |
| Código de Verificación | 11175024362205191702 38 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

EDUARDO JOSE PINEDA ARRIETA
Contralor Delegado

Digitó y Revisó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO
## No. 196869249

WEB
17:00:36


Bogotá DC, 19 de mayo del 2022

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1117502436:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento.Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

MARIO ENRIQUE CASTRO GONZALEZ
Jefe División Centro de Atención al Público (CAP)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

**Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 05:04:19 PM horas del 19/05/2022, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1117502436**
Apellidos y Nombres: **PARRA RIVERA ANDRES MAURICIO**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Calle 18A # 69F--45
Zona Industrial, barrio
Montevideo. Bogotá D.C.
Atención administrativa: lunes a
viernes 7:00 am a 1:00 pm y 2:00
pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail:
lineadirecta@policia.gov.co

# CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 17:06:43 horas del 19/05/2022, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1117502436,**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **Gobernación del Caquetá**, con NIT **800091594-4** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 19/05/2022 05:07:14 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1117502436** y Nombre: **ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **33605009** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

REPÚBLICA DE COLOMBIA

COPNIA

Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios

CVAD-2022-1420120

**CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA**

**COPNIA**

**EL DIRECTOR GENERAL**

**CERTIFICA:**

1. Que ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA 1117502436, se encuentra inscrito(a) en el Registro Profesional Nacional que lleva esta entidad, en la profesión de INGENIERIA CIVIL con MATRICULA PROFESIONAL 70202-377952 desde el 05 de Enero de 2018, otorgado(a) mediante Resolución Nacional 28.

2. Que el(la) MATRICULA PROFESIONAL es la autorización que expide el Estado para que el titular ejerza su profesión en todo el territorio de la República de Colombia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003.

3. Que el(la) referido(a) MATRICULA PROFESIONAL se encuentra **VIGENTE**

4. Que el profesional no tiene antecedentes disciplinarios ético-profesionales.

5. Que la presente certificación se expide en Bogotá, D.C. a los veintinueve (29) días del mes de Junio del año dos mil veintidos (2022).

**Rubén Darío Ochoa Arbeláez**

Firma del titular (*)

(*) con el fin de verificar que el titular autoriza su participación en procesos estatales de selección de contratistas. La falta de firma del titular no invalida el Certificado

El presente es un documento público expedido electrónicamente con firma digital que garantiza su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para verificar la firma digital, consulte las propiedades del documento original en formato .pdf.

Para verificar la integridad e inalterabilidad del presente documento consulte en el sitio web https://tramites.copnia.gov.co/Copnia_Microsite/CertificateOfGoodStanding/certificateOfGoodStandingStart indicado el número del certificado que se encuentra en la esquina superior derecha de este documento.

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14803486426

(415)7707212489984(8020) 000001480348642 6

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|---|
| 1 1 1 7 5 0 2 4 3 6 | 8 | Impuestos y Aduanas de Florencia | 2 8 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | 27. Fecha expedición |
|---|---|---|---|
| Persona natural o sucesión ilíquida 2 | Cédula de Ciudadanía 1 3 | 1 1 1 7 5 0 2 4 3 6 | 2 0 0 6 0 9 2 6 |

| Lugar de expedición / 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Caquetá 1 8 | Florencia 0 0 1 |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| PARRA | RIVERA | ANDRES | MAURICIO |

35. Razón social

36. Nombre comercial | 37. Sigla

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Caquetá 1 8 | Florencia 0 0 1 |

41. Dirección principal: CL 11 N 3 33

42. Correo electrónico: ing.andresmparracivil@gmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| 1 8 6 0 5 0 | 3 1 5 7 3 5 4 9 0 9 | 3 1 1 5 7 8 2 4 7 3 |

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 4 3 9 0 | 2 0 1 7 1 2 1 2 | | | | | 2 1 4 2 | 1 |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código 4 9 | 5 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

49 - No responsable de IVA

50 - No responsable de Consumo restauran

### Obligados aduaneros

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 54. Código | | | | | | | | | |

| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |

### Exportadores

| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

**Para uso exclusivo de la DIAN**

59. Anexos SI ☐ NO ☐ 60. No. de Folios: ☐ 61. Fecha ☐

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre

985. Cargo

Fecha generación documento PDF: 05-07-2022 09:39:09AM

DOCUMENTO SIN COSTO
EN TRAMITES

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14803486426

(415)7707212489984(8020) 000001480348642 6

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 1 1 1 7 5 0 2 4 3 6 | 8 | Impuestos y Aduanas de Florencia | 2 8 |

## Características y formas de las organizaciones

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 62. Naturaleza | | 63. Formas asociativas | | 64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados | |
| 65. Fondos | | 66. Cooperativas | | 67. Sociedades y organismos extranjeros | |
| 68. Sin personería jurídica | | 69. Otras organizaciones no clasificadas | | 70. Beneficio | |

## Constitución, Registro y Última Reforma

| Documento | 1. Constitución | 2. Reforma |
|---|---|---|
| 71. Clase | 0 9 | |
| 72. Número | | |
| 73. Fecha | | |
| 74. Número de notaría | | |
| 75. Entidad de registro | 0 3 | |
| 76. Fecha de registro | 2 0 0 8 0 7 0 1 | |
| 77. No. Matrícula mercantil | 1 0 0 0 3 4 | |
| 78. Departamento | 1 8 | |
| 79. Ciudad/Municipio | 4 1 | |
| **Vigencia** | | |
| 80. Desde | | |
| 81. Hasta | | |

## Composición del Capital

82. Nacional ____ %

83. Nacional público ____ %

84. Nacional privado ____ %

85. Extranjero ____ %

86. Extranjero público ____ %

87. Extranjero privado ____ %

## Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

## Estado y Beneficio

| Ítem | 89. Estado actual | 90. Fecha cambio de estado | 91. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 92. DV |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

## Vinculación económica

| 93. Vinculación económica | 94. Nombre del grupo económico y/o empresarial | 95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante | 96. DV. |
|---|---|---|---|
| | | | |

97 Nombre o razón social de la matriz o controlante

| 170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior | 171. País | 172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP | |
|---|---|---|---|
| | | | |

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

EN TRAMITE
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario
## Establecimientos

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14803486426

(415)7707212489984(8020) 000001480348642 6

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| | | Impuestos y Aduanas de Florencia 2 8 | |

**Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros**

**1**

| 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica |
|---|---|
| Establecimiento de comerci 0 2 | Expendio a la mesa de comidas preparadas 5 6 1 1 |

162. Nombre del establecimiento: ASADERO Y RESTAURANTE PIO PIO

| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio |
|---|---|
| Caquetá 1 8 | Curillo 2 0 5 |

165. Dirección: CL 11 3 33

| 166. Número de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil |
|---|---|
| 3 2 4 9 5 | 1 9 9 8 1 1 0 3 |
| **168. Teléfono** | **169. Fecha de cierre** |
| 3 1 5 7 3 5 4 9 0 9 | 2 0 1 7 0 4 2 8 |

**2**

| 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica |
|---|---|
| Establecimiento de comerci 0 2 | Expendio a la mesa de comidas preparadas 5 6 1 1 |

162. Nombre del establecimiento: ASADERO Y RESTAURANTE PIA PIA

| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio |
|---|---|
| Caquetá 1 8 | Curillo 2 0 5 |

165. Dirección: CL 11 3 33

| 166. Número de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil |
|---|---|
| 1 0 0 0 3 9 | 2 0 1 7 0 6 0 9 |
| **168. Teléfono** | **169. Fecha de cierre** |
| 3 1 5 7 3 5 4 9 0 9 | |

**3**

| 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica |
|---|---|
| | |

162. Nombre del establecimiento:

| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio |
|---|---|
| | |

165. Dirección

| 166. Número de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil |
|---|---|
| | |
| **168. Teléfono** | **169. Fecha de cierre** |
| | |

DOCUMENTO SIN TRAMITE COSTO

REPÚBLICA DE COLOMBIA
FUERZAS MILITARES
Tarjeta Reservista Segunda Clase



NÚMERO 1117502436
APELLIDOS Y NOMBRES
PARRA RIVERA
ANDRES MAURICIO
PERTENECE AL EJÉRCITO DE:

| 1ª LÍNEA 31 - DIC | 2ª LÍNEA 31 - DIC | 3ª LÍNEA 31 - DIC |
|---|---|---|
| 2018 | 2028 | 2038 |

PROFESIÓN BACHILLER
FECHA DE EXP.: 03-JUN-2008

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA EJÉRCITO NACIONAL

Instrucciones Especiales

1. Este es un documento público y es requisito presentarlo para los siguientes casos:
   - Celebrar contratos con cualquier entidad pública.
   - Ingresar a la carrera administrativa.
   - Tomar posesión de cargos públicos.
   - Obtener grado de profesional en cualquier centro docente de educación superior.
2. En caso de convocatoria de reservas, de llamamiento especial o de movilización, debe efectuar presentacion inmediata en la unidad militar más cercana al lugar de su residencia para recibir instrucciones al respecto.

2387319
EJ EFL 532

REPÚBLICA DE COLOMBIA

COPNIA

Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

Matrícula Profesional No.
**70202-377952 TLM**
Fecha de Expedición:**05/01/2018**

Nombre:
**ANDRES MAURICIO**
**PARRA RIVERA**

Identificación:
**C.C. 1117502436**

Profesión:
**INGENIERO CIVIL**

Institución:
**UNIVERSIDAD DE IBAGUE**



Este es un documento público expedido en virtud de la Ley 842 de 2003, que autoriza al titular a ejercer como Ingeniero en el Territorio Nacional.

DIRECTOR GENERAL

PRESIDENTE DEL CONSEJO

En caso de extravío debe ser remitida al COPNIA. Calle 78 No. 9-57 primer piso
Línea Nacional: 01 8000 116590

REPUBLICA DE COLOMBIA

# INSTITUCION EDUCATIVA ANGEL CUNIBERTI

CURILLO - CAQUETA

Autorizada por la Secretaría de Educación del Departamento del Caquetá, según Resolución No. 001091 del 13 de Octubre de 2005

Confiere a:

## Andrés Mauricio Parra Rivera

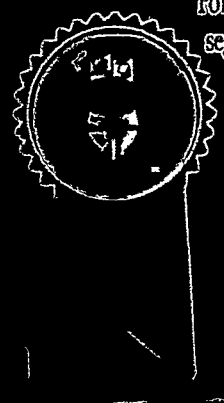
C.C. Nº 1.117.502.436 de Florencia, Caquetá

El título de:

## Bachiller Técnico Comercial

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de Educación Media, según los planes y programas vigentes de conformidad con el Art. 28 Ley 115 de 1994 y el Art. 11 del Decreto 1860 de 1994.

Dado en Curillo, Caquetá a los 2 días del mes de Diciembre de 2007





# INSTITUCIÓN EDUCATIVA
# " ANGEL CUNIBERTI "

Curillo Caquetá

## *Acta de Grado*

En la ciudad de CURILLO, CAQUETA a los (02) días del mes de Diciembre del año 2007 se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de último grado, los suscritos Rector y Secretaria en la Rectoría de la

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANGEL CUNIBERTI**

Institución aprobada hasta nueva visita en el nivel de Educación Media autorizada por la Secretaría de Educación del Departamento del Caquetá, para otorgar el Título de BACHILLER en la modalidad de Bachiller TECNICO COMERCIAL según resolución No. 001091 del 13 de octubre de 2005. Comprobada la situación legal y académica de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media, se procedió a otorgar el Título de:

## BACHILLER TECNICO COMERCIAL

Al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identificación se relacionan a continuación:

# Andrés Mauricio Parra Rivera

C.C. Nº 1.117.502.436 de Florencia, Caquetá

Es fiel copia del Acta original general No. 024 de fecha DICIEMBRE 02 DE 2007
Que consta de 46 estudiantes graduandos que comienza con el nombre de:
ABELLA LUIS EDUARDO ..... Y se cierra con el nombre
de: ZAMORA LEON DIANA MIRLED

Firmada y sellada por GABRIEL VALENCIA HERMIDA ( Rector ) y LUZ STELLA RODRIGUEZ LOPEZ ( Secretaria ).

Dada en Curillo, Caquetá, a los 02 días del mes de Diciembre de 2007.

INSTITUCION EDUCATIVA ANGEL CUNIBERTI CURILLO CQTA. RECTOR

**ESP. GABRIEL VALENCIA HERMIDA**
C.C. No. 17.630.085 de Florencia Cqtá.
**RECTOR**

Institución Educativa ANGEL CUNIBERTI Curillo - Caquetá SECRETARIO (A)

**LUZ STELLA RODRIGUEZ LOPEZ**
C.C. No. 31.965.326 Cali
**SECRETARIA**

# Universidad de Ibagué

*Comprometidos con el desarrollo regional*

PERSONERÍA JURÍDICA RESOLUCION No. 1867 DE 1981 DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

Otorga el título de

## Ingeniero Civil

a

## Andrés Mauricio Parra Rivera

C.C 1.117.502.436

Quien cumplió a satisfacción los requisitos académicos
y administrativos exigidos.
En constancia, le expide el presente diploma
en la ciudad de Ibagué, a los 12 días del mes de diciembre de 2017

Rector

Secretario General

Registro No. 15.282 Folio No. 27-4 Acta de Grado No. 1602

Universidad de Ibagué
*Comprometidos con el desarrollo regional*

*Facultad de Ingeniería*
*Programa de Ingeniería Civil*

## *Acta Individual de Grado No. 1602*

*En la ciudad de Ibagué, a los doce (12) días del mes de diciembre de 2017, se llevó a cabo el acto solemne de graduación por el cual, la Universidad de Ibagué confirió el título profesional universitario de*

## *Ingeniero Civil*

*A*

## *Andrés Mauricio Parra Rivera*
*C.C. 1.117.502.436*

*Quien culminó satisfactoriamente las asignaturas y créditos previstos en el plan de estudios y demás requisitos curriculares, académicos y administrativos, definidos en el programa de Ingeniería Civil, con código SNIES 20185.*

*El graduando recibió el diploma correspondiente, con registro No. 15282.*

*Esta acta se encuentra contenida en el acta general de grado firmada por:*

*Rector* — *Hans-Peter Knudsen Quevedo*

*Secretario General* — *Juan José Saavedra Sánchez*

*Es fiel transcripción del Acta No. 1602, en lo pertinente. Expedida en Ibagué, a los doce días del mes de diciembre de 2017.*

*Juan José Saavedra Sánchez*
*Secretario General*

GOBERNACIÓN DE CAQUETÁ
NIT: 800091594-4
SI/PDA-40

**EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ Y GESTOR DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUA DE CAQUETÁ.**

**CERTIFICA**

Que revisados los archivos que reposan en esta Secretaría-Gestor del Plan Departamental de Agua de Caquetá, el ingeniero Civil **ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA**, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.117.502.436 expedida en Florencia-Caquetá, ejecutó a cabalidad el objeto contractual del contrato de prestación de servicios profesionales, cuya descripción se relaciona a continuación.

| | |
|---|---|
| **No. DEL CONTRATO** | 202200000003 de fecha 13 de enero de 2022 |
| **VALOR** | $18.000.000 |
| **PLAZO INICIAL** | Tres (3) meses, catorce (14) días |
| **FECHA DE INICIO** | 17 de enero 2022 |
| **PRORROGA** | Quince (15) días, Según Otrosí No. 01 |
| **PRORROGA** | Un (1) mes, quince (15) días, Otrosí No. 02, Dos (02) Productos |
| **ADICION** | $9.000.000 |
| **PLAZO FINAL** | Cinco (5) meses, catorce (14) días, Seis (06) Productos |
| **VALOR TOTAL** | $27.000.000 |
| **FECHA FINALIZACION** | 30 de junio de 2022 |
| **ESTADO** | Terminado |
| **OBJETO** | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA SUPERVISIÓN TÉCNICA DEL COMPONENTE DE INFRAESTRUCTURA Y ASEGURAMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y CUMPLIMIENTO DE LOS FINES MISIONALES Y FUNCIONALES DEL PDA-CAQUETÁ PARA EL DESARROLLO DEL PEI 2020-2023." |
| **ACTIVIDADES** | **1.** Apoyar al Gestor, desde el área técnica, en los procesos de selección que se adelanten para la Contratación de las obras, interventorías y consultorías de los proyectos de infraestructura en el sector de APSB, en sus etapas precontractual, contractual y poscontractual. **2.** Proyectar y/o revisar –según corresponda- los actos y documentos de carácter técnico relacionados con el componente de infraestructura, que deba expedir el Gestor del PDA en el marco de los planes, programas y proyectos y cumplimiento de los fines misionales y funcionales del PDA-Caquetá. Cada actuación en la que participe, acto que elabore o proyecte, debe contar el registro de su participación mediante suscripción o firma en el expediente físico. **3.** Hacer seguimiento de los informes que deben de rendir los contratistas en el cargue del SECOP II. **4.** Apoyar en la estructuración y evaluación del componente técnico de infraestructura en los procesos contractuales que se le asignen para la ejecución de planes, programas y proyectos y para el cumplimiento de los fines misionales y funcionales del PDA. Para el efecto, deberá aplicar estrictamente el ordenamiento jurídico que rige el proceso de que se trate, el Manual de Contratación de la entidad y los actos administrativos que haya expedido |

o expida el representante legal de la entidad o el ordenador del gasto –según corresponda-, salvaguardando los principios que orientan la actividad contractual pública, de la función administrativa y la gestión fiscal. Cada actuación en la que participe, acto que elabore o proyecte, debe contar el registro de su participación mediante suscripción o firma en el expediente físico. **5.** Advertir al gestor sobre la ausencia de requisitos, improcedencia o irregularidades técnicas relacionadas con el componente infraestructura, previo a la iniciación y durante la ejecución de los contractuales que se le asignen, o a la expedición de actos, decisiones o ejecución de actuaciones de los procesos contractuales que tramite, o la celebración de contratos, convenios y sus modificaciones, recomendando la toma de decisiones para prevenir, mitigar o sanear el defecto de que se trate. Los conceptos, advertencias o recomendaciones, deberán canalizarse por escrito a través del medio magnético o físico mediante memorando a través del gestor del PDA. **6.** Apoyar la gestión de supervisión en los contratos que se le asigne de pre-inversión e inversión en la parte técnica, administrativa y financiera que se celebren con recursos del PDA, en el componente de infraestructura. Para el efecto, proyectarán la solicitud de informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, analizará los documentos contractuales y mantendrá informado al supervisor principal de los hechos o circunstancias que puedan constituir incumplimientos, actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo la ejecución contractual. **7.** Proyectar el componente técnico de infraestructura del PDA Caquetá en los informes que deban rendirse ante entidades vinculadas al PDA, Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, órganos de control, autoridades judiciales y administrativas, en el marco de los planes, programas y proyectos y cumplimiento de los fines misionales y funcionales del PDA-Caquetá. Cada actuación en la que participe, acto que elabore o proyecte, debe contar el registro de su participación mediante suscripción o firma. **8.** Realizar como mínimo seis (06) visitas a los proyectos que se le asignen de seguimiento al campo de las obras. **9.** Apoyar la supervisión implementación piloto programa de gestión por demanda y sectorización. **10.** Realizar visitas técnicas mensuales de verificación y seguimiento a la ejecución de programa de gestión por demanda y sectorización. **11.** Apoyar la preparación de informe Bimensual que debe ser remitido a los miembros del comité directivo y en la rendición del informe del CUR que se realice semestralmente. 12. Hacer seguimiento mensual en la matriz presentada de los proyectos que se encuentran a su cargo como supervisión, actualizar y ajustar.

La presente certificación se expide con destino a la hoja de vida, en la ciudad de Florencia Departamento de Caquetá, a los 07 JUL 2022

**HERMAN SALAZAR POLANIA**
Secretario de Infraestructura
Gestor PDA

GOBERNACIÓN DE CAQUETÁ
REPÚBLICA DE COLOMBIA
NIT: 800091594-4
SI/PDA-40

CAQUETÁ Somos Todos

# EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ Y GESTOR DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUA DE CAQUETÁ.

## CERTIFICA

Que revisados los archivos que reposan en esta Secretaría-Gestor del Plan Departamental de Agua de Caquetá, el ingeniero Civil **ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA**, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.117.502.436 expedida en Florencia-Caquetá, ejecutó a cabalidad el objeto contractual del contrato de prestación de servicios profesionales, cuya descripción se relaciona a continuación.

| | |
|---|---|
| **No. DEL CONTRATO** | 202100000594 de fecha 27 de octubre de 2021 |
| **VALOR** | $13.500.000 |
| **PLAZO INICIAL** | Dos (2) meses |
| **FECHA DE INICIO** | 29 de octubre 2021 |
| **FECHA FINALIZACION** | 31 de diciembre de 2021 |
| **ESTADO** | Terminado |
| **OBJETO** | " PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA SUPERVISIÓN TÉCNICA DEL COMPONENTE DE INFRAESTRUCTURA Y ASEGURAMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y CUMPLIMIENTO DE LOS FINES MISIONALES Y FUNCIONALES DEL PDA-CAQUETÁ PARA EL DESARROLLO DEL PEI 2020-2023 |
| **ACTIVIDADES** | **1.** Apoyar al Gestor, desde el área técnica, en los procesos de selección que se adelanten para la contratación de las obras, interventorías y consultorías de los proyectos de infraestructura en el sector de APSB, en sus etapas precontractual, contractual y poscontractual: **2.** Proyectar y/o revisar según corresponda- los actos y documentos de carácter técnico relacionados con el componente de infraestructura, que deba expedir el Gestor del PDA en el marco de los planes, programas y proyectos y cumplimiento de los fines misionales y funcionales del PDA-Caquetá. Cada actuación en la que participe, acto que elabore o proyecte, debe contar el registro de su participación mediante suscripción o firma en el expediente físico. **3.** Hacer seguimiento de los informes que deben de rendir los contratistas en el cargue del SECOP II. **4.** Apoyar en la estructuración y evaluación del componente técnico de infraestructura en los procesos contractuales que se le asignen para la ejecución de planes, programas y proyectos y para el cumplimiento de los fines misionales y funcionales del PDA. Para el efecto, deberá aplicar estrictamente el ordenamiento jurídico que rige el proceso de que se trate, el Manual de Contratación de la entidad y los actos administrativos que haya expedido o expida el representante legal de la entidad o el ordenador del gasto según corresponda-, salvaguardando los principios que orientan la actividad contractual pública, de la función administrativa y la gestión fiscal. Cada actuación en la que participe, acto que elabore o proyecte, debe contar el registro de su participación |

| Concepto | Nombre y apellido | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|
| Proyectó: | Blanca Flor Carvajal Becerra | Apoyo Gestor Servicios Profesionales PDA | |



PDA CAQUETÁ

mediante suscripción o firma en el expediente físico. **5.** Advertir al gestor sobre la ausencia de requisitos, improcedencia o irregularidades técnicas relacionadas con el componente infraestructura, previo a la iniciación y durante la ejecución de los contractuales que se le asignen, o a la expedición de actos, decisiones o ejecución de actuaciones de los procesos contractuales que tramite, o la celebración de contratos, convenios y sus modificaciones, recomendando la toma de decisiones para prevenir, mitigar o sanear el defecto de que se trate. Los conceptos, advertencias o recomendaciones, deberán canalizarse por escrito a través del medio magnético o físico mediante memorando a través del gestor del PDA. **6.** Apoyar la gestión de supervisión en los contratos que se le asigne de pre-inversión e inversión en la parte técnica, administrativa y financiera que se celebren con recursos del PDA, en el componente de infraestructura. Para el efecto, proyectarán la solicitud de informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, analizará los documentos contractuales y mantendrá informado al supervisor principal de los hechos o circunstancias que puedan constituir incumplimientos, actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo la ejecución contractual. **7.** Proyectar el componente técnico de infraestructura del PDA Caquetá en los informes que deban rendirse ante entidades vinculadas al PDA, Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, órganos de control, autoridades judiciales y administrativas, en el marco de los planes, programas y proyectos y cumplimiento de los fines misionales y funcionales del PDA-Caquetá. Cada actuación en la que participe, acto que elabore o proyecte, debe contar el registro de su participación mediante suscripción o firma. **8.** Realizar como mínimo ocho (8) visitas a los proyectos que se le asignen de seguimiento al campo de las obras. **9.** Apoyar la supervisión implementación piloto programa de gestión por demanda y sectorización. **10.** Realizar visitas técnicas mensuales de verificación y seguimiento a la ejecución de programa de gestión por demanda y sectorización. **11.** Apoyar la preparación de informe Bimensual que debe ser remitido a los miembros del comité directivo y en la rendición del informe del CUR que se realice semestralmente. **12.** Hacer seguimiento mensual en la matriz presentada de los proyectos que se encuentran a su cargo como supervisión, actualizar y ajustar.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado con destino a la hoja de vida Sigep, en la ciudad de Florencia Departamento de Caquetá, a los tres (3) días del mes de enero de 2022.

**HERNAN SALAZAR POLANIA**
Secretario de Infraestructura
Gestor PDA

Visto bueno: **OSCAR LEONARDO RAMÍREZ ANTOLÍNEZ**
Coordinador Plan Departamental de Agua de Caquetá PDA

| Concepto | Nombre y apellido | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|
| Proyectó: | Blanca Flor Carvajal Becerra | Apoyo Gestor Servicios Profesionales PDA | |

GOBERNACIÓN DE CAQUETÁ
NIT: 800091594-4
SI/PDA-40

# EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ Y GESTOR DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUA DE CAQUETÁ.

## CERTIFICA

Que revisados los archivos que reposan en esta Secretaría-Gestor del Plan Departamental de Agua de Caquetá, el ingeniero Civil **ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA**, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.117.502.436 expedida en Florencia-Caquetá, ejecutó a cabalidad el objeto contractual del contrato de prestación de servicios profesionales, cuya descripción se relaciona a continuación.

| | |
|---|---|
| **No. DEL CONTRATO** | 202100000343 de fecha 11 de mayo de 2021 |
| **VALOR** | $22.500.000 |
| **PLAZO INICIAL** | Cinco (5) meses |
| **FECHA DE INICIO** | 14 de mayo 2021 |
| **FECHA FINALIZACION** | 13 de octubre de 2021 |
| **ESTADO** | Terminado |
| **OBJETO** | "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA SUPERVISION TECNICA DEL COMPONENTE DE INFRAESTRUCTURA PARA LA EJECUCION DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS Y CUMPLIMIENTO DE LOS FINES MISIONALES Y FUNCIONALES DEL PDA-CAQUETA PARA EL DESARROLLO DEL PEI 2020-2023" |
| **ACTIVIDADES** | **1.** Apoyar al Gestor, desde el área técnica, en los procesos de selección que se adelanten para la contratación de las obras, interventorías y consultorías de los proyectos de infraestructura en el sector de APSB, en sus etapas precontractual, contractual y poscontractual. **2.** Proyectar y/o revisar – según corresponda – los actos y documentos de carácter técnico relacionados con el componente de infraestructura, que deba expedir el Gestor del PDA en el marco de los planes, programas y proyectos y cumplimiento de los fines misionales y funcionales del PDA-Caquetá. Cada actuación en la que participe, acto que elabore o proyecte, debe contar el registro de su participación mediante suscripción o firma en el expediente físico. **3.** Hacer seguimiento de los informes que deben de rendir los contratistas en el cargue del SECOP II. **4.** Apoyar en la estructuración y evaluación del componente técnico de infraestructura en los procesos contractuales que se le asignen para la ejecución de planes, programas y proyectos y para el cumplimiento de los fines misionales y funcionales del PDA. Para el efecto, deberá aplicar estrictamente el ordenamiento jurídico que rige el proceso de que se trate, el Manual de Contratación de la entidad y los actos administrativos que haya expedido o expida el representante legal de la entidad o el ordenador del gasto – según corresponda – salvaguardando los principios que orientan la actividad contractual pública, de la función administrativa y la gestión fiscal. Cada actuación en la que participe, acto que elabore o proyecte, debe contar el registro de su participación mediante suscripción o firma en el expediente físico. **5.** Advertir al |

| Concepto | Nombre y apellido | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|
| Proyectó: | Blanca Flor Carvajal Becerra | Apoyo Gestor Servicios Profesionales PDA | |

ordenador del gasto sobre la ausencia de requisitos, improcedencia o irregularidades técnicas relacionadas con el componente infraestructura, previo a la iniciación y durante la ejecución de los contractuales que se le asignen, o a la expedición de actos, decisiones o ejecución de actuaciones de los procesos contractuales que tramite, o la celebración de contratos, convenios y sus modificaciones, recomendando la toma de decisiones para prevenir, mitigar o sanear el defecto de que se trate. Los conceptos, advertencias o recomendaciones, deberán canalizarse por escrito a través del medio magnético o físico mediante memorando a través del gestor del PDA. **6.** Apoyar la gestión de supervisión en los contratos que se le asigne de pre-inversión e inversión en la parte técnica, administrativa y financiera que se celebren con recursos del PDA, en el componente de infraestructura. Para el efecto, proyectarán la solicitud de informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, analizará los documentos contractuales y mantendrá informado al supervisor principal de los hechos o circunstancias que puedan constituir incumplimientos, actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo la ejecución contractual. **7.** Proyectar el componente técnico de infraestructura del PDA Caquetá en los informes que deban rendirse ante entidades vinculadas al PDA, Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, órganos de control, autoridades judiciales y administrativas, en el marco de los planes, programas y proyectos y cumplimiento de los fines misionales y funcionales del PDA-Caquetá. Cada actuación en la que participe, acto que elabore o proyecte, debe contar el registro de su participación mediante suscripción o firma. **8.** Realizar como mínimo ocho (8) visitas a los proyectos que se le asignen de seguimiento al campo de las obras. **9.** Apoyar la preparación de informe Bimensual que debe ser remitido a los miembros del comité directivo y en la rendición del informe del CUR que se realice semestralmente. **10.** Hacer seguimiento mensual en la matriz presentada de los proyectos que se encuentran a su cargo como supervisión, actualizar y ajustar.

Las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto relacionado con la ejecución del contrato.

La presente certificación se expide como requisito para dar trámite a la finalización del contrato en el secop II, en la ciudad de Florencia Departamento de Caquetá, a los 10 NOV 2021

**HERNAN SALAZAR POLANIA**
Secretario de Infraestructura
Gestor PDA

Visto bueno: **OSCAR LEONARDO RAMIREZ ANTOLÍNEZ**
Coordinador Plan Departamental de Agua de Caquetá PDA

| Concepto | Nombre y apellido | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|
| Proyectó: | Blanca Flor Carvajal Becerra | Apoyo Gestor Servicios Profesionales PDA | |

CIMA
HOLDING ZOMAC S.A.S
NIT. 901.075.246-5

DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIÓN

CIMA HOLDING

**CIMA HOLDING ZOMAC S.A.S**
NIT. 901.075.246 – 5

EL SUSCRITO

**LUIS MIGUEL ROJAS BETANCOURT**

OBRANDO EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA CIMA HOLDING ZOMAC S.A.S

**C E R T I F I C A**

Que el ingeniero Civil **ANDRÉS MAURICIO PARRA RIVERA**, identificado con cedula de ciudadanía N° 1´117.502.436 de Florencia (Caquetá), Laboró desde el 21 de Septiembre de 2020 hasta el 22 de Abril de 2021, desempeñándose como **Apoyo Técnico y Administrativo**, con dedicación de tiempo completo, Durante todo este tiempo laboral demostró, Responsabilidad, Honestidad y Cumplimiento en todas las labores encomendadas.

Para constancia se firma en la ciudad de Florencia Caquetá a los 22 días del mes de Abril de Dos Mil Veintiuno (2021), se expide a solicitud del interesado.

Sin otra particular,

**LUIS MIGUEL ROJAS BETANCOURT**
7.174.910 de Tunja (Boyacá)
Representante Legal Cima Holding Zomac S.A.S

OFI UT-CIMA 2M

Nit.901.197.582-9

UNION TEMPORAL CIMA 2M

Florencia, 30 de diciembre del 2020

**UNIÓN TEMPORAL CIMA 2M**
**NIT. 901.197.582-9**

**C E R T I F I C A**

Que el ingeniero Civil **ANDRÉS MAURICIO PARRA RIVERA**, identificado con cedula de ciudadanía N° 1´117.502.436 de Florencia (Caquetá), Laboró desde el 16 de Noviembre de 2020 hasta el 31 de Diciembre de 2020, desempeñándose como **Ingeniero Residente de Obra**, con dedicación de tiempo completo en la ejecución del contrato N° 416 – 2018, cuyo objeto es **"CONSTRUCCIÓN DE BOX COULVERT DE CANAL CERRADO EN EL BARRIO BRISAS DEL HACHA UBICADO EN LA COMUNA NORTE DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA, CAQUETÁ"**, que hace parte del alcance del contrato suscrito entre el **GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ Y LA UNIÓN TEMPORAL CIMA 2 M**

Para constancia se firma en la ciudad de Florencia Caquetá a los 30 días del mes de Diciembre de Dos Mil Veinte (2020), se expide a solicitud del interesado.

Sin otra particular,

**ANDREY MADRIGAL MONROY**
UNIÓN TEMPORAL CIMA 2 M
Representante Legal

Cra 13 N°11-50 B/ San Francisco, Florencia Cqtà – cimainfraestructura@gmail.com
Cel. 310 324 9879

OFI UT - CIMA 2M - 026

UNION TEMPORAL CIMA 2M
Nit.901.197.582-9

Florencia, lunes, 30 de marzo de 2020

**CERTIFICA:**

Que el Ingeniero Civil **ANDRÉS MAURICIO PARRA RIVERA**, identificado con cedula de ciudadanía Nº 1°117.502.436 de Florencia (Caquetá), Laboró desde el 05 de Febrero de 2020 hasta el 24 de Marzo de 2020, desempeñándose como Ingeniero Residente de Obra, con dedicación de tiempo completo en la ejecución del **contrato N°416 – 2018, cuyo objeto es "CONSTRUCCION DE BOX COULVERT DE CANAL CERRADO EN EL BARRIO BRISAS DEL HACHA UBICADO EN LA COMUNA NORTE DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA, CAQUETÁ"**, que hace parte del alcance del contrato suscrito entre el **GOBERNACION DEL CAQUETÁ Y LA UNIÓN TEMPORAL CIMA 2M.**

Para constancia se firma en la ciudad de Florencia Caquetá a los 30 días del mes de Marzo de Dos Mil Veinte (2020), se expide a solicitud del interesado.

Sin otro particular,

**ANDREY MADRIGAL MONROY**
RL. UT CIMA 2M

Cra 13 Nº 11-50 B/ San Francisco, Florencia Cqtá – cimainfraestructura@gmail.com
Cel. 310 324 9879

LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

CERTIFICA

Que el señor **ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA**, identificado con la cédula de ciudadanía número 1.117.502.436 expedida en Florencia(Caquetá), se desempeñó en la Administración Municipal en el cargo de **SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA Y LAS TICS** código (020), grado (01) Nombrado mediante Decreto No. 018 del 01 de febrero de 2019 hasta el 31 de diciembre de 2019.

Desempeñando las siguientes funciones

1. Asesorar a las dependencias de la administración municipal en la formulación, elaboración y presentación de los programas, proyectos y planes de acción para formular y ejecutar el Plan de Desarrollo Municipal, generando una cultura de Planeación. En especial la ejecución de proyectos de infraestructura de su competencia.
2. Dirigir, coordinar e impulsar las acciones administrativas relacionadas con el Plan Básico de Ordenamiento Territorial (PBOT), con el fin de planificar los usos del territorio y la orientación de los procesos de ocupación del mismo y hacer efectiva la participación del Consejo Territorial de Planeación Municipal.
3. Expedir certificados de estratificación y los relacionados con el Plan Básico de Ordenamiento Territorial como usos de suelo, zonas de riesgo, entre otros.
4. Expedir licencias urbanísticas teniendo en cuenta los requisitos para tal efecto y ejercer los controles en materia de desarrollo urbanístico
5. Coordinar con las demás dependencias la elaboración del Plan Operativo Anual de Inversiones.

6. Ejecutar los planes y proyectos tendientes al mantenimiento de la Infraestructura en agua potable, saneamiento básico, vivienda y servicios básicos para las comunidades del Municipio, establecer las fortalezas y oportunidades que en esta materia se tienen en el nivel local, con miras a establecer los planes y programas del Sector o alianzas estratégicas encaminadas a dotar a las comunidades con servicios domiciliarios que contribuyan a elevar su nivel y calidad de vida.
7. Dirigir, coordinar y controlar las acciones conducentes a la continua y adecuada prestación de los servicios públicos de acueducto y alcantarillado y aseo en el ámbito de su competencia.
8. Desarrollar proyectos de vivienda a favor de las personas de más bajos recursos económicos y con necesidades básicas e insatisfechas de vivienda, así como la legalización de predios con destino a vivienda de interés social.
9. Ejercer las funciones de gestión del riesgo de conformidad con lo establecido en la Ley1523 de 2012, sus normas reglamentarias y de aquellas que la complementen, adicionen o modifiquen
10. Coordinar la promoción de la política del sector de las Tecnologías de la información y las Comunicaciones, para asegurar el acceso y uso por parte de la comunidad, ejecutar la estrategia de Gobierno en Línea, así como la administración del sitio webwww.sanjosedelfragua-caqueta.gov.co
11. Asesorar los procesos de administración de la infraestructura informática que comprende infraestructura eléctrica, de red, comunicaciones y de sistemas.
12. Las demás que le sean asignadas de conformidad a la naturaleza del cargo.

Lo anterior, se expide a solicitud del interesado a los veintiocho (28) días del mes de enero de 2020.

NIYIRETH CORREA VÉLEZ

Proyectó: Lizeth Valencia Sánchez
Técnico administrativo de Personal

LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

CERTIFICA

Que el señor **ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA**, identificado con la cédula de ciudadanía número 1.117.502.436 expedida en Florencia(Caquetá), se desempeñó en la Administración Municipal en el cargo de **PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE INFRAESTRUCTURA** código (219), grado (03), Nombrado mediante Decreto No. 072 del 02 de mayo del 2018 hasta el 01 de febrero de 2019.

Desempeñando las siguientes funciones

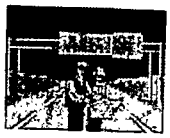
1. El funcionamiento del Banco de Programas y Proyectos Municipal, permite un oportuno y permanente seguimiento a los proyectos presentados.
2. Los proyectos presentados se evalúan oportunamente y respondèn a las prioridades del desarrollo municipal.
3. El apoyo en los soportes técnicos de los proyectos ambientales, de vivienda de interés social, así como los relacionados con electrificación, saneamiento básico y Gas Natural entre otros, le permiten a la administración planear la ejecución de las obras sujetos a priorización.
4. El apoyo al diseño de políticas y estrategias de desarrollo territorial, económico, social y ambiental del municipio, es oportuno, permanente y ajustado a las necesidades de la Administración.
5. La coordinación y control del uso, destino, mantenimiento y operación de las herramientas y maquinaria del Municipio para garantizar su conservación, se ajusta a las necesidades de la administración.
6. Las actividades para la conservación y mantenimiento vial, así como de construcción y conservación de inmuebles públicos se realizan con eficiencia, eficacia y efectividad

7. La coordinación y control a los programas de construcción de obras de infraestructura vial, de instalaciones locativas y espacios públicos, responden a los planes de acción de la dependencia.
8. Las actividades para garantizar un buen manejo del Desarrollo Ambiental del Municipio permite la conservación del medio ambiente ante la ejecución de obras y construcciones.
9. La interventoría de las obras que se contratan se realizan de acuerdo al manual de interventoría con criterio y aplicación a los principios de la administración pública.
10. Las actividades de control urbanístico se ajustan a lo establecido por parte del Concejo Municipal y las normas que regulan la materia.
11. La verificación e inspección para la expedición de licencias de urbanismo y construcción se realizan teniendo en cuenta los requisitos para tal efecto y se ejercen los controles en materia de desarrollo urbanístico.
12. La actualización de la nomenclatura en el municipio, se realiza de acuerdo a lo establecido por las normas que regulan la materia.
13. Brindar apoyo logístico cuando se programen actividades institucionales, participando en la organización y desarrollo, con el fin de facilitar su realización.
14. Las demás que le asigne la Ley o que correspondan a la naturaleza de la dependencia.

Lo anterior, se expide a solicitud del interesado a los veintiocho (28) días del mes de enero de 2020.

NIYIRETH CORREA VÉLEZ

Brayan Stiven Valencia Sánchez
Técnico administrativo de Personal



# CONSORCIO RUTA CAQUETA
NIT. 901.131.576 – 0

EL SUSCRITO

**OCTAVIO GUILLERMO BENAVIDES BURBANO**

OBRANDO EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL CONSORCIO RUTA CAQUETÁ

## CERTIFICA

Que el ingeniero **ANDRÉS MAURICIO PARRA RIVERA**, identificado con cedula de ciudadanía N° 1´117.502.436 de Florencia (Caquetá), Laboró desde el 22 de Enero de 2018 hasta el 30 de Abril de 2018, desempeñándose como Ingeniero Auxiliar, con dedicación de tiempo completo en la ejecución del contrato N°1296 – 2017, cuyo objeto es **"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL PARA LAS OBRAS DERIVADAS DE LOS CONVENIOS SUSCRITOS POR LA AGENCIA DE RENOVACIÓN DEL TERRITORIO (ART), PARA IMPLEMENTAR EN EL PROYECTO DE RED DE VÍAS TERCIARIAS PARA LA PAZ Y EL POSCONFLICTO, EN LOS MUNICIPIOS DE EL PAUJIL, CARTAGENA DEL CHAIRÁ, LA MONTAÑITA Y SAN VICENTE DEL CAGUÁN – CAQUETÁ"**, que hace parte del alcance del contrato suscrito entre el **INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS "INVIAS" Y EL CONSORCIO RUTA CAQUETÁ.**

Para constancia se firma en la ciudad de Ibagué Tolima a los 30 días del mes de Abril de dos mil dieciocho (2018), se expide a solicitud del interesado.

Cordialmente.

**OCTAVIO GUILLERMO BENAVIDES BURBANO**
12.960.411 de Pasto (Nariño)
Representante Legal
Consorcio Ruta Caquetá

Hacienda Piedra Pintada Nr. J Casa 2. Ibagué – Tel Tel 2700460 – 3102570744 condeguabo@gmail.com.

ARCOS
INGENIERIA ARQUITECTONICA S.A.S.
NIT. 900.845.342-5

**ARCOS INGENIERIA ARQUITECTONICA S.A.S**
**NIT. 900.845.342 – 5**

**CERTIFICA QUE:**

El señor ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.117.502.436 de Florencia - Caquetá, laboro con nosotros desde el día 23 de febrero de 2017 hasta el día 15 de junio de 2017, desempeñando el cargo de RESIDENTE DE OBRE CIVIL en las instalaciones del PROYECTO – BIVENTTI – IBAGUE-TOLIMA.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, a los dieciséis (16) días del mes de diciembre de 2017.

**JORGE ORLANDO FRANCO AGUDELO**
**Representante Legal**

HEISON ALEJANDRO MONTAÑA M
INGENIERO CIVIL

CERTIFICADO LABORAL

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Yo, HEISON ALEJANDRO MONTAÑA MONTOYA, identificado con cedula de ciudadanía No 14.135.900 de Ibagué certifico que el señor ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA, identificado con cedula de ciudadanía No 1'117.502.436 de Florencia Caquetá, laboro como Ingeniero Residente de Obra con funciones de: AUXILIAR DE RESIDENTE DE INTERVENTORIA. En el proyecto: ADECUACION Y MEJORAMIENTO DE LA PLAZA DE MERCADO FUSAGASUGA CUNDINAMARCA, desde el dia 05 de Septiembre de 2015 hasta el dia 21 de Diciembre de 2015.

Desempeñándose con honestidad, responsabilidad, y cumplimiento en las labores encomendadas, por lo tanto doy fe de su desempeño.

Dada en el municipio de Ibagué Tolima a los 30 días del mes de noviembre de 2017.

Cordialmente,

**HEISON ALEJANDRO MONTAÑA MONTOYA**
**INGENIERO CIVIL**
**T- P No 20202145060CND**
**CELULAR: 3124930342**

*Cra 5# 37 Bis 19 Edificio Fontainebleau Torre B – 605 Tel. 3124930342*
*e-mail: ingcivilalejandro@gmail.com*

HEISON ALEJANDRO MONTAÑA M
INGENIERO CIVIL

CERTIFICADO LABORAL

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Yo, HEISON ALEJANDRO MONTAÑA MONTOYA, identificado con cedula de ciudadanía No 14.135.900 de Ibagué certifico que el señor ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA, identificado con cedula de ciudadanía No 1'117.502.436 de Florencia Caquetá, laboro como Ingeniero Residente de Obra con funciones de: SUPERVISOR DE OBRA. En el proyecto: ADECUACION Y MEJORAMIENTO DE HOGAR INFANTIL SOLANO CAQUETA, desde el dia 16 Diciembre de 2014 hasta el dia 07 de Febrero de 2015.

Desempeñándose con honestidad, responsabilidad, y cumplimiento en las labores encomendadas, por lo tanto doy fe de su desempeño.

Dada en el municipio de Ibagué Tolima a los 30 días del mes de noviembre de 2017.

Cordialmente,

**HEISON ALEJANDRO MONTAÑA MONTOYA**
**INGENIERO CIVIL**
**T- P No 20202145060CND**
**CELULAR: 3124930342**

# CERTIFICADO LABORAL

## A QUIEN PUEDA INTERESAR

Yo, **JARLINSON HURTADO SALAS**, identificado con cedula de ciudadanía No 80.229.441 de Bogotá certifico que el señor **ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA**, identificado con cedula de ciudadania No 1'117.502.436 de Florencia Caquetá, laboro como **INSPECTOR DE OBRA** en el proyecto: **CONSTRUCCION PLACA DE POLIDEPORTIVO Y ESTRUCTURA DE CUBIERTA PARA LA INSPECCION DE REMOLINOS DE ARICUNTI DEL MUNICIPIO DE MILAN, DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ**, desde el dia 15 Mayo de 2013 hasta el dia 26 de Noviembre de 2013.

Cumpliendo a cabalidad con sus funciones, siendo una persona honesta responsable y confiable.

Dada en el municipio de Florencia Caquetá a los 28 días del mes de noviembre de 2017.

Cordialmente,

**JARLINSON HURTADO SALAS**
**INGENIERO CIVIL**
**M- P No 25202093777 CND**
**CELULAR: 310 554 3249**

CERTIFICADO LABORAL

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Yo, **JARLINSON HURTADO SALAS,** identificado con cedula de ciudadanía No 80.229.441 de Bogotá certifico que el señor ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA, identificado con cedula de ciudadanía No 1'117.502.436 de Florencia Caquetá, laboro como INSPECTOR DE OBRA en el proyecto: CONSTUCCION ALCANTARILLADO SANITARIO EN LA CRA 3 ENTRE CALLES 30 Y 32, CALLE 32 ENTRE CARRERA 3 Y 2ª, CALLE 32 ENTRE CARRERAS 3 Y 2 DEL BARRIO LA AMAZONIA DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA, CAQUETÁ, desde el dia 12 Marzo de 2013 hasta el dia 14 de Mayo de 2013.

Cumpliendo a cabalidad con sus funciones, siendo una persona honesta responsable y confiable.

Dada en el municipio de Florencia Caquetá a los 28 días del mes de noviembre de 2017.

Cordialmente,

**JARLINSON HURTADO SALAS**
**INGENIERO CIVIL**
**M- P No 25202093777 CND**
**CELULAR: 310 554 3249**

| SERVICIOS INTEGRALES EN SG-SST JD SAS<br>NIT. 901370823-1 | **CERTIFICADO DE APTITUD**<br>Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo |
|---|---|
| | **EMPRESA** |
| | GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ |
| **ACTIVIDAD ECONÓMICA** | |
| ADMINISTRACIÓN | |

| **DATOS GENERALES** | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO DE EXAMEN: | INGRESO | FECHA: | 27-12-2021 |
| NOMBRES: | ANDRÉS MAURICIO | APELLIDOS: | PARRA RIVERA |
| N° DOCUMENTO: | 1.117.502.436 | EDAD: | 32 AÑOS |
| TIPO DE CARGO: | ADMINISTRATIVO | CARGO: | SERVICIOS PROFESIONALES DE INGENIERO CIVIL |

**EXÁMENES REALIZADOS**

EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL CON ÉNFASIS EN OSTEOMUSCULAR BÁSICO.

**CONCEPTO DE APTITUD**

APTO PARA DESEMPEÑAR EL CARGO SIN PATOLOGÍA APARENTE.

**RECOMENDACIONES**

| PARA EL TRABAJADOR | PARA LA EMPRESA |
|---|---|
| USO DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL SEGÚN LA TAREA QUE VAYA A DESEMPEÑAR. REALIZAR PAUSAS ACTIVAS CADA 2 HORAS CON DURACIÓN DE 5 MINUTOS. REALIZAR EJERCICIO Y TENER UNA ADECUADA ALIMENTACIÓN. HIDRATARSE DURANTE SU LABOR. TENER HORARIOS DE DESCANSO.<br>ADHERIRSE AL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DE LA GOBERNACIÓN. | REALIZAR CAPACITACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE OSTEOMUSCULAR, ORDEN Y ASEO, MANEJO DEL ESTRÉS Y AUTOCUIDADO. SUMINISTRAR LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL NECESARIOS PARA EL CARGO.<br>SOCIALIZAR EL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD CON SU RESPECTIVO SEGUIMIENTO. |

**OBSERVACIONES ADICIONALES**

CONTROL PERIÓDICO ANUAL.

**CONSENTIMIENTO INFORMADO DEL ASPIRANTE O TRABAJADOR**

Yo, ANDRÉS MAURICIO PARRA RIVERA, identificado con CC N° 1.117.502.436, autorizo al profesional que firma éste documento a que se me realice de manera voluntaria el examen médico ocupacional. Comprendo el propósito, beneficios e interpretación del mismo y certifico que la información suministrada es verdadera. Acepto el manejo de la confidencialidad y el uso en las bases de datos para la implementación de los Sistemas de Vigilancia Epidemiológica como de los Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para los que aplique.

Dra. Johanna Andrea Jiménez J.
MÉDICO ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL
UNIVERSIDAD EL BOSQUE REGISTRO MINSALUD 996

FIRMA DEL PROFESIONAL

FIRMA DEL TRABAJADOR

nueva eps

CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA identificado(a) con CC 1117502436 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

| | |
|---|---|
| Fecha de Activación de | 01/06/2015 |
| Estado de la Afiliación: | ACTIVO |
| IPS: | E.S.E. HOSPITAL LOCAL CURILLO - ESE RAFAEL TOVAR POVEDA |
| Categoría: | A |

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 5 días del mes de julio del año 2022.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A

porvenir
sólo hay uno

**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.**
**En su condición de administradora del**
**FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR**
NIT 800.224.808-8

# CERTIFICA QUE:

**ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA,** identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.117.502.436**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir.**

La presente certificación se expide el 5 de Julio del 2022.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

**Tenga en cuenta:**

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

# Certificado
# Bancario

Martes, 5 de julio de 2022

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que ANDRES MAURICIO PARRA RIVERA identificado(a) con CC 1117502436, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

| Producto | No. Producto | Fecha Apertura | Estado |
|---|---|---|---|
| CUENTA DE AHORROS | 84788582403 | 2018/02/01 | ACTIVA |

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO Superintendencia Financiera BANCOLOMBIA (colchones) Encaje

Florencia, 06 de Julio de 2022

## COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El suscrito, **ANDRÉS MAURICIO PARRA RIVERA**, identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en mi propio nombre, en adelante y como oferente dentro de proceso contractual con la Gobernación de Caquetá, manifiesto que me comprometo a desarrollar todas mis actividades en el marco de principios éticos y asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con la futura contratación; suministrando a la Gobernación de Caquetá, toda información sobre actos de corrupción, sobornos, subjetividad, presión o favorecimiento en el desarrollo del proceso contractual, del que tenga o llegare a tener conocimiento; con el fin de fortalecer la transparencia en los procesos de selección y la responsabilidad para lo cual y con la suscripción del presente se asume los siguientes compromisos:

1. Apoyo la acción del Estado colombiano y de la Gobernación de Caquetá, para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estoy en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación.
3. Me comprometo a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos, miembro, trabajador o subcontratista asesores de la Gobernación de Caquetá, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. No permito que nadie en su nombre, bien sea empleado, agente o comisionista independientemente incurra en la conducta indicada en el numeral anterior.
5. Me comprometo a impartir las instrucciones a todos los empleados, subcontratistas, agentes y a cuál es quiera otros representantes suyos, exigiéndoles en todo momento el cumplimiento de las Leyes de la República de Colombia y especialmente de aquellos que rigen el presente proceso.
6. Me comprometo a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación o el fraude en su resultado y no realizar conductas que tengan como efecto la desviación de la adjudicación de la convocatoria.
7. Me comprometo a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
8. Manifiesto que la actividad, profesión u oficio de cesar Alexander Ome Hurtatis, es lícita y se ejerce dentro del marco legal y los recursos de la misma no provienen de actividades ilícitas contempladas en el Código Penal Colombiano.
9. Conozco las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.
10. La información suministrada en los requisitos de la convocatoria realizada dentro del proceso de contratación y en este documento es veraz y verificable y que cesar augusto quimbay se compromete a actualizarse cuando así se requiera.

11. Me comprometo a que los recursos que se deriven de la ejecución del posible contrato no se destinarán a la financiación del terrorismo, grupos o actividades terroristas o a la realización de actividades ilícitas.
12. Igualmente me comprometo a cumplir todas las obligaciones, cargas y términos previstos en el pliego de condiciones y en la futura contratación.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los 06 días del mes de Julio del 2022.

Para todos los efectos, informo a ustedes que toda la correspondencia relacionada con este proceso contractual la recibo en:

**Dirección: Conjunto El Portal del Mirador Manzana 19 Casa 2**
**Ciudad: Florencia**
**Teléfono: 3157354909**
**Email: ing.andresmparracivil@gmail.com**

Cordialmente,

Nombre: Andrés Mauricio Parra Rivera
C.C.: No. 1'117.502.436
Teléfono: 3157354909
Dirección: Conjunto El Portal del Mirador Manzana 19 Casa 2

El servicio público es de todos | Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

| Tipo de declaración | PERIÓDICO | Fecha de publicación | 2022-06-29 16:28 |
|---|---|---|---|

Nombres y apellidos completos

| Primer nombre | Segundo nombre | Primer apellido | Segundo apellido |
|---|---|---|---|
| ANDRÉS | MAURICIO | PARRA | RIVERA |

Documento de identificación

| Tipo | Número |
|---|---|
| CEDULA DE CIUDADANIA | 1117502436 |

Lugar de nacimiento

| País | Departamento | Municipio |
|---|---|---|
| Colombia | Caquetá | CURILLO |

Lugar de domicilio

| País | Departamento | Municipio |
|---|---|---|
| Colombia | Caquetá | FLORENCIA |

| | |
|---|---|
| Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje | GOBERNACION DE CAQUETA |

Lugar de sede

| País | Departamento | Municipio |
|---|---|---|
| Colombia | Caquetá | FLORENCIA |

| | |
|---|---|
| Dirección | ["Cra 13 Cll 15 Esquina Edificio Gobernación"] |
| Cargo o función que cumple | CONTRATISTA |

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

## 1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

### 1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el último año gravable fueron:

| CONCEPTO | VALOR |
|---|---|
| Salarios y demás ingresos laborales | |
| Cesantías e intereses de cesantías | |
| Gastos de representación | |
| Arriendos | |
| Honorarios | $36.000.000,00 |
| Otros ingresos y rentas | |
| TOTAL | $36.000.000,00 |

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

| Tipo de cuenta | Sede de la cuenta (País) | Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior |
|---|---|---|
| CUENTA DE AHORROS | Colombia | $50,00 |

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

| Tipo de bien | País | Departamento | Municipio | Valor |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

| Concepto | Saldo |
|---|---|
| CRÉDITO BANCARIO | $13.500.000,00 |

## 1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

| Nombre entidad o institución | Órgano | Calidad de miembro | País |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

| Nombre corporación, sociedad o asociación | Tipo | Calidad de socio | País |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

### 1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

| Detalle de las actividades | Forma participación |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

## 2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

### 2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

| Primer nombre | Segundo nombre | Primer apellido | Segundo apellido |
|---|---|---|---|
| | | | |

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

### 2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

| Parentesco | Pariente | Tipo de documento de identidad | Documento de identidad | Descripción del potencial conflicto de interés |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## 2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

## 2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

| Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario | Calidad | Valor | País |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

| Tipo de inversión | Valor | País |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

## 2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

| Nombre entidad | Valor |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

## 2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

El servicio público es de todos | Función Pública

# Función Pública hace constar que:

## Andrés Mauricio Parra Rivera

C.C 1.117.502.436

Participó y completó con éxito el curso virtual:

**Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.**

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 09 de julio 2021

**Adriana Vargas Tamayo**

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 761134221000

- Datos de la Entidad Estatal/Proveedor
- Áreas de interés
- Configuración Entidad Estatal / Proveedor
- Administración de usuarios
- Recomendaciones (no disponible)
- Biblioteca de documentos
- Suscripción a notificaciones

Editar datos resumen Editar datos completos

## Información general

| | |
|---|---|
| **Logo de la entidad** |  |
| **Nombre de la entidad** | Andrés Mauricio Parra Rivera |
| **Nombre abreviado** | Andrés Mauricio Parra Rivera |
| **Fecha de incorporación** | 23/04/2021 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **País de origen** | COLOMBIA |
| **Tipo de documento** | Cédula de Ciudadanía |
| **Número de documento** | 1117502436 |
| **Tipo Entidad Estatal / Proveedor** | Persona Natural colombiana |
| **Código UNSPSC** | |
| **Zona horaria** | |
| **Idioma** | |
| **Moneda por defecto** | |



## Información de contacto

| | |
|---|---|
| **Dirección** | Calle 11 No. 3-33 |
| **País** | COLOMBIA |
| **Ciudad** | Caquetá |
| **Municipio** | Florencia |

| | |
|---|---|
| **Código postal** | |
| **Teléfono de oficina** | 3157354909 |
| **Fax de oficina** | |
| **Correo electrónico de la oficina** | ing.andresmparra@gmail.com |
| **Correo electrónico para notificaciones SECOP II** | ing.andresmparra@gamil.com |

| Dirección | Estado | País | Teléfono |
|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | |

## Página web

| | |
|---|---|
| **Página web** | |
| **Facebook** | |
| **URL linkedin** | |
| **URL de youtube** | |
| **Twitter URL** | |

## Contacto principal

| | |
|---|---|
| **Título** | Other |
| **Nombre** | Andrés Mauricio Parra Rivera |
| **Cargo** | Apoyo Técnico al Gestor del PDA |
| **Teléfono** | |
| **Móvil** | 3157354909 |
| **Fax** | |
| **Correo electrónico** | ing.andresmparra@gmail.com |

## Información financiera (No diligencie la tabla de información financiera si no está obligado a tener estados financieros.)

| Año fiscal | Ingresos | Ebitda | Número de empleado |
|---|---|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Editar datos resumen Editar datos completos

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) 018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.