ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	**CÓDIGO : BS-F-26**	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	725-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Articular la organización, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora observando los lineamientos dispuestos por la Entidad para ello.	Se adelantó las siguientes acciones: *Se adelantó por indicaciones del Coordinador orientación a 1 profesional reintegradora sobre las acciones del servicio social, identificando el barrio la fortaleza como alternativa para vinculación de 2 PPR con la fundación nueva vida. *Se participó por solicitud del Coordinador en el encuentro misional nacional en donde se trabajó la temática de la implementación del eje reconciliador en el proceso de justicia y paz, (marco legal y desarrollo operativo de exhortos y disposiciones judiciales).
2. Orientar las actividades del equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y la Subdirección Territorial para la implementación de las herramientas metodológicas, métodos operativos e instrumentos relacionados los procesos de atención de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial.	Se adelantó las siguientes acciones: Se adelantó las siguientes acciones para la orientación de las actividades del equipo de profesionales misionales para la implementación de los métodos de operación establecidos por la entidad: *Se desarrolló por solicitud del Coordinador apoyo a las obligaciones contractuales de los profesionales y se retroalimento frente al proceso de acompañamiento y registro en SIRR de la atención de la población, se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre el cargue de asistencias del mes de abril 2022, en atención a lo anterior se identificó que el 100% de la población asignada contaba con un registro (Asistió o no asistió), logrando una atención del 87%. Así mismo se solicitó validar 20 registros de inasistencia de PR activos e inactivos que registraban inasistencia y este cargue fue confirmado por los profesionales como oportuno. *Se recibió por parte de articulación territorial solicitud de elaboración de informes de justicia y paz requeridos para el mes de mayo 2022, se remitió las orientaciones técnicas a 3 profesionales reintegradores para la elaboración de 5 informes, logrando la elaboración del 100% de los informes solicitados según los lineamientos dispuestos en el instructivo de elaboración de informe de justicia y paz. * Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador, la revisión de 11 planes de trabajo y 8 planes de acción PAD en elaboración de acuerdo al cumplimiento de requisitos para la puesta en ejecución, del resultado se realizó la retroalimentación y se generó orientaciones a 2 reintegradores para la puesta en ejecución de 2 PDT con fecha de puesta en ejecución en el mes de mayo. Esto con el fin de dar cumplimiento a los métodos de operación establecidos para planes de trabajo. *En atención al plan de mejoramiento establecido desde la subdirección territorial frente a la terminación de beneficios de formación académica y formación para el trabajo, conforme a las directrices del Coordinador se generó la retroalimentación y orientaciones a los profesionales reintegradores sobre la fidelización en SIRR de 5 terminaciones de beneficios, 2 de formación a académica y 3 de Formación para el trabajo de PPR que por tiempo ya agotan este beneficio en los meses de Mayo y Junio, esto con el fin de adelantar los cierres de beneficios de manera oportuna para no generar desembolso indebidos y cumplir con los métodos de operación. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo a la guía de aplicación de instrumentos de seguimiento a unidades productivas a 3 profesionales reintegradores con visitas ISUN asignadas para el mes de mayo 2022, logrando la aplicación de las 3 ISUN objeto en el mes. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso gestión de educación, formación para el trabajo y registro en SIRR de las asistencias a los procesos formativos de 31 matrículas vigentes FA Y 12 matrículas vigentes de FPT, del resultado del seguimiento se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre la recolección con la IE y reporte de planillas con las asistencias del mes de abril 2022, 1 persona no reportaban ningún registro en FA, 1 persona reportaba avance pero no correspondía al 100% y 2 personas no reportaban ningún registro en FPT. Se logró el 100% de la población con información de asistencias según correspondía en FA Y FPT en el mes de abril reportadas por las IE y cargadas en SIRR. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento al proceso de registro de los acuerdos de planes de trabajo en ejecución cargados en SIRR de manera oportuna en el mes de abril, del resultado del ejercicio se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones, De 225 acuerdos establecidos para el mes de abril, 7 acuerdos en proceso de 2 personas generaron alertas ya que contaban con asistencia. Este seguimiento y activación de alertas se realizó con el fin de dar cumplimiento a los métodos de operación en cuanto a los tiempos establecidos en las fases del plan de trabajo. Se logró el 100% de la población con seguimiento de acuerdos cargadas en SIRR.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	725-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación

	*En atención a las metas establecidas en el plan de acción institucional frente a los beneficios de formación académica y formación para el trabajo y conforme a las directrices del Coordinador se generó la retroalimentación y orientaciones a los profesionales reintegradores sobre el avance de las metas para el II Trimestre 2022, Identificando 32 Personas vinculadas y con asistencias en FA y 14 Personas vinculadas y con asistencias en FPT; el avance hasta la fecha ha sido 80% de cumplimiento de FA y 100% de FPT de la meta establecida para el trimestres, así mismo se remitió las orientaciones a los profesionales reintegradores frente a población objeto a vincular y seguimiento para la permanencia de los ya vinculados. *Se realizó conforme a las directrices del Coordinador la remisión de orientaciones técnicas de acuerdo al procedimiento de acompañamiento post a 5 profesionales reintegradores con visitas y encuestas de productividad asignadas de 24 personas culminadas que a la fecha son objeto de acompañamiento. *En atención a las consideraciones operativas emitidas desde la subdirección territorial frente al Cumplimiento de requisitos para los desembolsos de apoyo económico en los diferentes procesos y por indicaciones del Coordinador se remitieron a los profesionales reintegradores orientaciones técnicas con relación a las atenciones de la población Objeto: Registros de asistencias y Ajustes a módulos para manejar los casos excepcionales y extraordinarios en caso de darse el acompañamiento en atención virtual. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador apoyo a las obligaciones contractuales de los profesionales y se retroalimento frente a la aplicación de la encuesta de empleabilidad se remitió a los profesionales reintegradores alertas y orientaciones sobre la aplicación del instrumento en el mes de mayo 2022, en atención a lo anterior se identificó que 75 personas con tasa de empleabilidad superior a 3 meses y 25 que cumplen el tiempo en el mes de mayo.
3. Adelantar el seguimiento a la ejecución de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad a través de los mecanismos de control definidos por la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	Se adelantó las siguientes acciones de seguimiento al cumplimiento de los métodos de operación: *Conforme al cumplimiento del plan de mejoramiento de terminación de beneficios de FA Y FPT y métodos de operación de terminación de beneficios, se adelantó la revisión de PPR que según tiempos definidos en el procedimiento de terminación de beneficios de FA Y FPT agotan tiempo o alcanzaron su máximo nivel de FA, Se identificaron 5 terminaciones de beneficios, 2 de formación a académica y 3 de Formación para el trabajo que deben fidelizarse en el bimestre Mayo – Junio, se remitió la retroalimentación a los profesionales para llevar acabó las acciones requeridas (Suscripción de actas, soportes) para el cierre en el bimestre con fecha máxima 15 de junio 2022. *Se adelantó conforme a la solicitud del Coordinador la revisión y aprobación de 5 informes de Justicia y paz solicitado para el mes de mayo 2022 a demanda. *Se desarrolló conforme a los establecido por el Coordinador y solicitud de articulación territorial, se hizo la revisión, consolidación y reporte de informe de novedades de Justicia y Paz del mes de abril 2022. Se logró el reporte del 100% de novedades con relación a asuntos legales y cambios de ubicación de las PPR-E. *Conforme al cumplimiento de los métodos de operación frente al seguimiento de unidades productivas en funcionamiento, se realizó seguimiento a la aplicación y cargue en SIRR de 3 seguimientos de ISUN del mes de mayo 2022. Se logró el cumplimiento del 100% de la aplicación de las visitas de seguimiento establecidas para el periodo y su cargue en SIRR de manera oportuna. *Se adelantó conforme al cumplimiento de los métodos de operación del procedimiento de atenciones y reporte de asistencias, se realizó seguimiento al cargue de asistencia psicosocial del mes de abril y no se identificaron alertas de personas que no reportaban ningún registro y se logró el cargue del 100% de la población objeto de atención. *Se desarrolló conforme al cumplimiento de los métodos de operación de planes de trabajo, se llevó a cabo la revisión, seguimiento y retroalimentación de 2 caracterizaciones de planes de trabajo, aplicación de instrumentos, formulación de acuerdos y sus resúmenes de acuerdo para ajustar antes de la puesta en ejecución, estos fueron ajustados y puestos en ejecución. *Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo y el mapa de riego de implementación la revisión de 16 soportes de PDT puestos en ejecución con corte 30 de abril 2022 1 ciclo inicial, 11 por acompañamiento ruta regular, 2 de estabilización de JYP y 2 Ruta Justicia y Paz, se identificó un soporte con inconsistencia se solicitó la subsanación y fue ajustado, así el 100% cumple requisitos descritos en el procedimiento, cumplimiento así con lo descrito en el método de operación. *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador la revisión, consolidación y reporte de mapa de riesgo del mes de abril, identificando cumplimento de 100% en terminaciones de: 1 FPT, 1 de FA, 4 proyectos productivos, 17 entregas de Proyectos productivos individuales, 1 caso de afectación de desembolso económico en reincorporación y 3 casos de riesgo de seguridad, Conforme a las directrices de Coordinador se realizó el reporte de la información * Se realizó en cumplimiento del procedimiento de planes de trabajo el seguimiento al reporte de cargue de acuerdos del mes de abril 2022 de PDT en ejecución, de los 225 acuerdos establecidos para el mes se identificaron 7 acuerdos de 2 PPR con asistencias psicosociales sin seguimiento. Conforme a las directrices de Coordinador se realizó la retroalimentación a los profesionales y fue subsanado logrando el 100% de cargue de acuerdos de manera oportuna y en cumplimiento del método de operación.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	725-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación

4. Efectuar las gestiones y el seguimiento de las estrategias que permitan la participación constante de la población objeto de atención de la Entidad en los escenarios relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación que se impulsen desde el Grupo Territorial, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Se adelantó las siguientes acciones: * Se desarrolló por solicitud del Coordinador mesa de trabajo con profesional orientadora y de seguimiento para la revisión de los productos a entregar en II el trimestre de las 8 iniciativas territoriales comunitarias, de esta reunión se construyeron y remitieron las orientaciones para el desarrollo de los productos como diagnóstico y plan de acción.
5. Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Se adelantó las siguientes acciones: *Se registró en SIRR la aprobación desde lo misional y teniendo en cuenta el avance en el proceso de reintegración de 1 PPR que fue postulada para la culminación del proceso. *Se registró en SIRR la aprobación desde lo misional y teniendo en cuenta el avance de la ruta de reintegración especial de 5 informes de justicia y paz solicitados a demanda. Se logró el cumplimento del 100% conforme a lo establecido en el instructivo de informes de justicia y paz. *Se registró en SIRR la terminación de 1 beneficio de formación para académica por culminación de 1 PPR-E en apoyo a profesional reintegrador nuevo asignado. *Se registró en SIRR ajustes de planes de trabajo con relación a asignación de nuevo profesional de 5 PDT que se encuentran en ejecución.
6. Verificar mensualmente la trazabilidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención con enfoque diferencial, étnico y de género.	Se adelantó las siguientes acciones: *Se realizó verificación aleatoria de 2 caracterizaciones de planes de trabajo que se encontraban en elaboración, sobre la información contenida en las caracterizaciones y el cumplimiento de requisitos (Instrumentos y concepto); se realizó retroalimentación al profesional responsable. *Se desarrolló seguimiento al cargue de asistencias del mes de abril 2021 de Psicosocial, FA y FPT, se logró el cargue oportuno del 100% de la información de la población objeto de los beneficios. *Se realizó verificación en SIRR de 1 PPR con más de 10 años en el proceso, se revisó su estado frente a la culminación del proceso (Plan de trabajo, terminaciones de beneficios, concepto de reintegración, encuesta de empleabilidad, códigos, socialización de acompañamiento post, servicio social y casos de riesgo) esta revisión se genera nuevamente teniendo en cuenta que el caso se encontraba en soporte dado a la situación de pérdida masiva de información, Una vez verificada la información se logra la postulación el 20 de mayo 2022 y está en trámite para aprobación jurídica y final. *Se realizó seguimiento al cargue en SIRR de las 3 Visitas ISUN objeto del mes de mayo 2022. Se identificó 3 visitas remitidas y 1 ya cargada y 2 remitidas pendiente de cargue se remitió retroalimentación a profesionales y técnico de digitación para el reporte oportuno. *Se adelantó seguimiento del cargue en SIRR del seguimiento de 225 acuerdos del mes de abril, logrando el cargue efectivo de la información. *Se adelantó revisión de cargue en SIRR de 1 terminación del beneficio de FA y 1 terminación del beneficio de FPT, estas terminaciones cumplieron con lo establecido en el procedimiento para terminaciones de los beneficios, cuenta con el módulo de terminaciones y el acta correspondiente cargada en SIRR. *Se realizó verificación en SIRR de 16 resúmenes de acuerdos de planes de trabajo que pasaron a ejecución con el fin de validar el cumplimiento establecido en el procedimiento que contenga la firma de la PPR PPR-E y profesional reintegrador, se identificó 1 con inconsistencia y se realizó retroalimentación al profesional responsable y este fue subsanado.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	725-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación

7. Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a servicios sociales presentes en el territorio y a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto, la normativa vigente y el enfoque diferencial, étnico y de género.	Se adelantó las siguientes acciones: *Se remitió a los profesionales reintegradores la oferta de formaciones de nivel titulada del servicio nacional de aprendizaje SENA con fecha máxima de inscripción 23/05/2022, a la fecha se identificó la inscripción de 1 PPR-E de justicia paz en formación tecnológica. *Se realizó junto con la profesional reintegradora y orientadora productiva el trámite de formulación, revisión y radicación de 1 Beneficio de Inserción económica BIE-PDN-36608 de 1 PPR en el sector Comercio al por mayor y al por menor. *Se realizó remisión de las VACANTES PARA DIFUSIÓN – DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO remitidas por el SENA en el mes de mayo a la orientadora de empleabilidad para ser remitida a los profesionales para ser socializada con la población objeto. Con el fin de identificar interesados y postular para la vacante. *Se realizó la postulación de 2 PPR del municipio de Ocaña para consorcio KMA Construcciones, se inició proceso de contratación.
8. Orientar al equipo de profesionales misionales en temas relacionados con las estrategias y lineamientos de trabajo de la Dirección Programática, así como el cumplimiento al plan operativo establecido, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización.	Se adelantó las siguientes acciones: *Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador y como enlace de planeación y control interno del GT designado por el Coordinador se remitió orientaciones a la profesional orientadora, orientadora productiva y profesional jurídica sobre el mapa de riesgo de implementación de abril 2022, con el fin de realizar el reporte en los temas de desembolsos de apoyos económicos, actas de entregas de proyectos productivos, proyectos productivos y casos de riesgos. * Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador y como enlace de planeación y control interno del GT designado por el Coordinador con la asistente de atención la revisión y seguimiento del mapa de riesgo de PQRSD del mes de Abril 2022. Así mismo se realizó orientación frente a la solicitud de cierre de la acción conforme a lo indicado por la oficina de planeación. * Se adelantó conforme a las directrices del Coordinador y como enlace de planeación y control interno del GT designado por el Coordinador con la asistente de atención, técnico de gestión documental y profesional jurídica la revisión y seguimiento del plan de mejoramiento de PQRSD frente a las acciones AC07: Control diario, AC38 Verificación de oportunidad, AC45 Alertas de atención al Ciudadano y AC64 Entrega a satisfacción del peticionario, para su reporte y construcción de evidencias, para el reporte del mes de abril 2022. .
9. Brindar apoyo al coordinador del Grupo territorial en el seguimiento a la implementación de las terminaciones oportunas de los beneficios sociales y del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	Se adelantó las siguientes acciones: *Se adelantó la revisión técnica de 6 actas de terminación de beneficios, 4 FA y 2 FPT por modalidad de culminación, se realizó retroalimentación a los 2 profesionales como cumplimiento de lo establecido en el procedimiento de gestión de educación y formación para el trabajo. *Se adelantó por directrices del Coordinador alcance a correo remisión de respuesta a articulación territorial sobre el plan de mejoramiento de desembolsos indebidos referidos en la base de seguimiento de terminaciones bimestrales de FA Y FPT dado a una nueva orientación recibida en el encuentro misional nacional frente a terminación de FA de JYP: Se remitió reporte de 5 Casos, 2 de FA Y 3 FPT, que se proyectan para terminación del beneficio en el bimestre de mayo y junio 2022. *Se adelantó la validación desde lo misional de la postulación de 1 PPR frente a la culminación del proceso de reintegración.
10. Apoyar al coordinador del Grupo territorial en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial.	Se adelantó las siguientes acciones: *Se realizó por directrices del Coordinador el seguimiento al avance del cumplimiento de los indicadores de Atención, planes de trabajo, ISUN, Formación académica y Formación para el trabajo (Matriculas vigentes con reporte de actividades) Culminaciones y Radicación de BIE, el resultado de los seguimientos fue retroalimentado a los profesionales reintegradores y Coordinador a través de correo electrónico donde se remitió los avances y alertas. * Se realizó por directrices del Coordinador acompañamiento a 2 profesionales, 1 reintegradora y profesional de salud en el proceso de entrenamiento, así mismo se les acompañó en el proceso de atención de 6 personas donde se observó la metodología de atención, se apoyó en la orientación de los diferentes temas establecidos para la atención del mes y se realizó retroalimentación sobre aspectos a mejorar desde lo metodológico en el abordaje de los planes de trabajo.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	725-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación

11. Apoyar la implementación del proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.	Se adelantó las siguientes acciones: *Se participó de jornada de capacitación sobre caracterización en reincorporación indicaciones ARPA Test y sesión virtual para aclarar inquietudes frente a la aplicación del instrumento. *Se participó de reunión de seguimiento sobre el cierre y clausura de Maestro Itinerante. Se definieron acciones entre ARN y UNAD frente a las gestiones desde la corresponsabilidad para los eventos de cierre (Sonido, lugar, refrigerios, togas y birretes) y poder así garantizar las ceremonias de cierre 2022.
12. Generar acciones de seguimiento para la implementación de los enfoques diferenciales y de género dentro del Grupo Territorial.	Se adelantó las siguientes acciones: *Se realizó revisión de 2 planes de trabajo en elaboración (Caracterización y acuerdos concertados) de ruta regular que se encontraban en elaboración, verificando que de manera transversal se incluyera el enfoque de género y los enfoques diferenciales. Cumpliendo con lo establecido en el método de operación *Se participó por directrices del Coordinador en la elaboración de informe para visita de UNICEF sobre avances en reintegración de la población desvinculada, así mismo se elaboró ficha técnica de los 2 desvinculados que participarían de la jornada. * Se participó el 04 de mayo en el encuentro misional nacional en espacio con el ICBF sobre los programas, rutas de acceso, programa explora, con el fin de articular para el acceso de la población objeto. * Se participó el 05 de mayo en el encuentro misional nacional en espacio práctico donde se trabajaron los enfoques diferenciales, allí a través de historias de vida y casos en particular se generaron las orientaciones para el abordaje. *Se remitió orientaciones a profesional de salud y profesional reintegrador a las acciones a adelantar y el seguimiento y acompañamiento en adelante a 1 PPR que fue clasificada por componente específico en el enfoque de adulto mayor.
13. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la construcción de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto del contrato.	Se adelantó las siguientes acciones: *Se elaboró informe de respuesta de población con más de 7 años en el proceso de reintegración, se remitió al Coordinador para envío a articulación territorial. *Se elaboró informe sobre la población identificada en justicia y paz con cumplimiento de periodo obligatorio 2022 se remitió al enlace nacional de justicia y paz para la revisión y orientación. * Se adelantó el desarrolló del informe de reporte de novedades JYP del mes de abril 2022 - GT NORTE DE SANTANDER, fue remitido al enlace nacional de justicia y paz.
14. Consolidar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Se adelantó las siguientes acciones: *Se realizó revisión de la base de desembolsos de Apoyos Económicos a la Reintegración AER del mes de mayo 2022 y fue remitida a los profesionales reintegradores, No se presentaron casos de afectación, el 100% de la población objeto de AER recibió su apoyo. *Se realizó revisión de la base de primer y segundo desembolsos y PAD de segundo desembolso de Apoyos Económicos a la Reintegración AER del mes de mayo 2022 y fue remitida a los profesionales reintegradores, No se identificaron casos.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.094.346.025	CONTRATO No.	725-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA - GT NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación

15. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato	Se adelantó las siguientes acciones: *02 al 06 /05/2022 Se participó de encuentro misional nacional para el fortalecimiento técnico de las acciones de los GT. *09/05/2022 Se participó de socialización de acuerdo de Cooperación entre la ARN y el proyecto MEAC para aplicación de encuesta a personas activas y culminadas en reintegración. *09/05/2022 Se participó de segunda sesión de socialización de tablero de control de reintegración. *11/05/2022 Se participó de reunión liderada por el Coordinador sobre retroalimentación frente al rol del equipo primario. *11/05/2022 Se participó de reunión liderada por el Coordinador sobre la distribución de apoyos en las funciones de la profesional administrativa por su periodo de vacaciones. *11/05/2022 Se participó de reunión de seguimiento meta BIE/PRE. *19/05/2022 Se participó de espacio liderado profesional de seguimiento donde se socializó la Estrategia de Prevención y Seguridad del Riesgo. *24/05/2022 Se participó de comité regional seguimiento al convenio ARN-SENA se revisaron las 4 líneas de acción y el avance de las metas, así mismo la alerta temprana 035. *26/05/2022 Se participó de sensibilización para grupos territoriales – políticas de MIPG grupo de atención al ciudadano. *31/05/2022 Se participó de comité técnico de reintegración liderado por el profesional 5. *Se apoyó en la revisión desde lo misional y consolidación de solicitudes de desplazamiento cronograma de la primera y segunda quincena del mes de junio 2022 de los profesionales Reintegradores. *Se apoyó al Coordinador en la revisión desde lo misional de los informes de desplazamiento de la primera y segunda quincena del mes de mayo de los profesionales reintegradores y se remitieron a la administrativa para continuar trámite. En total se revisaron 15 informes. *Se apoyó al Coordinador en la revisión de 6 informes mensuales de actividades, 5 Reintegradores y profesional de salud del mes de mayo 2022. *Se apoyó al Coordinador en el cargue en SAPYG de 3 mapas de riesgo de Implementación, PQRS-D y gestión legal, 1 plan de mejoramiento de PQRS-D del mes de abril 2022, así mismo la revisión y cargue de evidencias en las carpetas compartidas. *Se realizó por solicitud del Coordinador la reasignación de población objeto de 2 profesionales que ingresaron en el mes de mayo 2022. *Se desarrolló por solicitud del Coordinador seguimiento y reporte de productos solicitados para entrega por cesión de contrato del profesional reintegrador III. *Se apoyó el cierre de un SNC asignado a profesional que ya no se encuentra a la entidad, se hizo registro en SAPYG Y se solicitó el cierre con los soportes correspondientes. *Se apoyó al Coordinador en la remisión de solicitud a 2 profesionales para la ubicación de 2 PDC para Suscripción de Acuerdo de Contribución a la Verdad Histórica y la Reparación. *Se adelantó el diligenciamiento de los formatos de solicitud de apoyo de seguridad de reintegración para la primera quincena del mes de junio 2022. *Se adelantó la atención a 1 PPR para dar respuesta a petición radicada bajo caso ACR-610986-M7C1 en el SIRR, así mismo se remitió la respuesta a la asistente de atención para el cierre de la misma.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplió durante el periodo del informe con todas las obligaciones generales contenidas en el contrato, y los ítems: Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, Rendir en forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; Presentar mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo, Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

LISBETH ANDREINA CHAUSTRE ROA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): **LUIS ARMANDO CARREÑO OÑATE**

Fecha VoBo: 01/Junio/2022

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"