PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Piedecuesta 19 de Julio de 2022

Señor
CAMILO ERNESTO DURAN CASTILLA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3370368
Cargo del supervisor Coordinador académico
Dependencia Centro de Atención al Sector Agropecuario.
Piedecuesta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3370368 del año 2022

Mónica Liliana Martinez Carrillo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.396.748 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO DE ATENCION AL SECTOR AGROPECUARIO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios CO1.PCCNTR.3370368 del año 2022, a continuación presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 01 de julio y el 31 de julio del año 2022.

Valor y forma de Pago: El valor total para el contrato es la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CINCUENTA ($43.039.750) PESOS MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de enero de 2022, b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS ($3997500) PESOS MCTE, c) Un (01) último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2022. Cada uno incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Servicios personales de carácter temporal para orientar formación titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el casa sena regional Santander.

Obligaciones Especificas:

	Obligaciones	**Acciones realizadas**	**Evidencias**

1.	Impartir formación profesional integral a la ficha.- 2547489 – Técnico en Operaciones Comerciales Retail .		Reporte de tiempos SOFIA PLUS, Guías e instrumentos de evaluación.
2.	Planear y diseñar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, y material didáctico para el desarrollo de la formación para la ficha 2547489 – Técnico en Operaciones Comerciales Retail	Planear y diseñar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, y material didáctico para el desarrollo de la formación de las ficha 2547489 Técnico en Operaciones comerciales Retail.	Guías de Aprendizaje e instrumentos de evaluación.
3.	Evaluar el proceso de aprendizaje diligenciando oportunamente los formatos correspondientes.	Se evalúa el aprendizaje obtenido mediante listas de chequeo, cuestionarios y listas de verificación.	Instrumentos de evaluación. Centro de calificaciones de.
4.	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo.	Rutas de aprendizaje, asociación de los aprendices a la ruta para los nuevos programas, realizar los eventos para el registro de tiempos de actividades académicas del instructor.	Reporte de tiempos de SOFIA PLUS.
5.	Elaborar y rendir informes de su labor cuando amerite a la subdirección de centro, coordinación académica y supervisor de contratos.	Informe mensual de ejecución de las actividades contractuales	Informe mensual de actividades Julio de 2022.
6.	Organizar y controlar documentos propios de su labor docente.	Gestión del portafolio del Instructor	CD con el portafolio del instructor.
7.	Cumplir el objeto del contrato descrito en los horarios y lugares que el SENA indique.	Desarrollo de la formación en los siguientes horarios: Ficha 2547489 Técnico en Operaciones comerciales Retail de lunes a viernes 8:00pm –12:00 md	Eventos de Aprendizajce SOFIA PLUS, programación de ambientes y de actividades, carpeta 03 (Horario y programación) del portafolio del instructor.

8.	Dar cumplimiento estricto a los manuales del Sistema de Gestión de Calidad y demás normas que regulan la Formación integral en el SENA.	Socialización del SGC y del reglamento del aprendiz SENA	Carpeta del instructor y del aprendiz, socialización de los temas que SGC indique.
9.	Participar en los procesos de promoción de los programas de formación, servicios y actividades de divulgación tecnológica.	Divulgación de la oferta educativa, a través de redes sociales y correos y reuniones con la comunidad	Listas de asistencia.
10.	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinarias relacionados en procesos formativos propios de su área.	Revisión de los equipos y elementos de los ambientes de formación	Formato verificación de ambientes de aprendizaje.
11.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por el centro y/o las redes de conocimiento a las cuales sea invitado.	Durante el presente mes no se desarrollaron reuniones programadas por el centro.	Actas de desarrollo de reuniones.
12.	Responder por la integridad y buen uso de materiales y equipos puestos bajo su cuidado para el desarrollo de las labores propias de su contrato.	Limpieza y cuidado del ambiente de formación así como la limpieza, cuidado y mantenimiento de los equipos informáticos, mesas y escritorios.	Campaña 5S, imágenes del ambiente antes y después del programa de las 5S.
13.	Realizar el requerimiento de materiales y/o elementos necesarios de trabajo.	No se realizó solicitud de materiales de formación para el presente mes.	Listado de requerimientos de materiales.
14.	Elaborar y rendir informes respecto de su labor al subdirector de centro y supervisor de contrato.	Informe mensual de ejecución de las actividades contractuales	Informe mensual de actividades Julio 2022.
15.	Informar oportunamente de necesidades físicas para el desarrollo de su labor.	Solicitud de materiales de formación	Formato de requerimientos.
16.	Hacer uso de herramientas tecnologías y comunicación.	Se propone la consulta permanente del sistema de bibliotecas del SENA	Guías de Aprendizaje.
17.	Habilidades de manejo y resolución de conflictos.	Socialización reglamento institucional	Planes de mejoramiento.

18.	Informar al jefe inmediato supervisor sobre las tareas efectuadas y las demás que sean originarias de las funciones administrativas y las funciones del cargo	Informe mensual de ejecución de las actividades contractuales	Informe mensual de actividades Julio 2022.
19.	Mantener informado al subdirector de centro en forma continua, oportuna y periódica, sobre el avance del desarrollo de los contratos.	Informe mensual de ejecución de las actividades contractuales	Informe mensual de actividades Julio 2022.
20.	Colocar todo su talento y capacidad intelectual para el efectivo cumplimiento de sus obligaciones como persona contratada.	Desarrollo de guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación con temáticas actualizadas, así como un material de apoyo a la formación que abarquen todas las fuentes del conocimiento y tendencias actuales	Material de apoyo del portafolio del instructor. Guías e instrumentos de evaluación.
21.	Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensión, así como el de facilitar al SENA toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales -ARL- a cargo de la entidad	Pago del respectivo mes actual al sistema general de seguridad social oportunamente. (EPS, AFP y ARL)	Planilla integrada de autoliquidación de aportes No. 9436583156
22.	Acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema seguridad social integral.	Pago del respectivo mes actual al sistema general de seguridad social oportunamente. (EPS, AFP y ARL)	Planilla integrada de autoliquidación de aportes No. 9436583156
23.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor de contratos y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe mensual de ejecución de las actividades contractuales	Informe mensual de actividades Julio 2022.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9436583156 expedida por el operador Aportes en Linea del mes de Julio de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

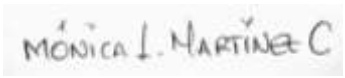
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,



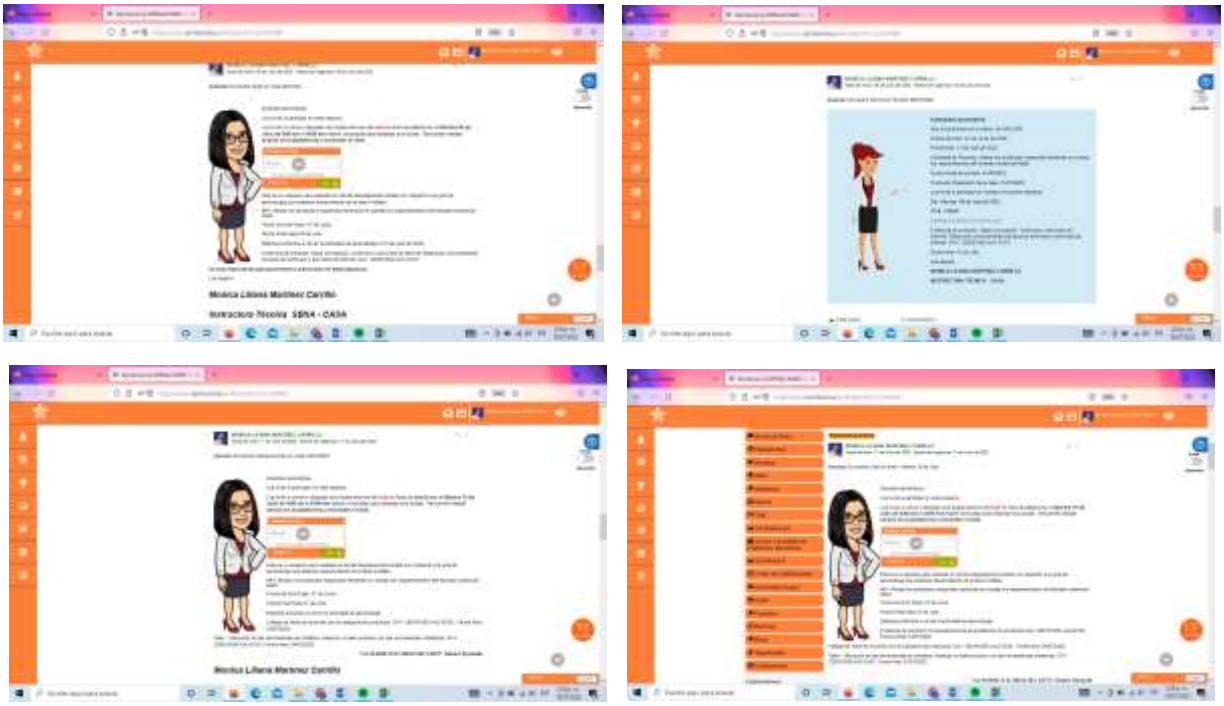
MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
Contratista
C.C. No. 63.396.748

Recibí a satisfacción:

CAMILO ERNESTO DURAN CASTILLA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3370368 del año 2022
Coordinador académico

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: JULIO
CONTRATO CO1.PCCNTR.3370368 – MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO

Evidencia 1 – Anuncios Encuentros sincrónicos y chat en línea



Evidencia 2 – Sesiones en línea



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: JULIO
CONTRATO CO1.PCCNTR.3370368 – MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO

Evidencia 3 – Respuestas mensajes en plataforma





Evidencia 4 – Atención foro de inquietudes













TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

FECHA INICIAL: 01/07/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2547489 - OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar el recaudo de caja de acuerdo con normativa y manual técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Surtir productos según plan y técnicas de merchandising

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
RA1 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.
RA2 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.
RA3 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.
RA4 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 72,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 18/07/2022

Ficha de Caracterización: 2547489

Cógigo: 632223

Versión: 2

Denominación: OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL

Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION

Fecha Inicio: 16/05/2022

Fecha Fin: 15/08/2023

Modalidad de Formación: VIRTUAL

Regional: 68 - REGIONAL SANTANDER

Centro de Formación: 9122 - CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1002323238	JESUS DAVID	ZUÑIGA PACHECO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
CC	1003714558	SEBASTIAN	CARVAJAL VIDAL	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
CC	1005649636	MARIA DEL CARMEN	SALCEDO POLO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
TI	1011395476	ESTEFANIA	QUIRAMA OSORIO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
TI	1014737684	JUAN DAVID	JIMENEZ RINCON	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO

CC	1023902315	ANDRES FELIPE	PEÑUELA TORRES	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
CC	1026280666	YONATAN	VASQUEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
CC	1045738860	MAYRA ALEJANDRA	AHUMADA POLO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
TI	1047337611	FIDEL ANTONIO	CANTILLO SALGADO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
CC	1067906782	SERGIO LUIS	VIDES RODRIGUEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
CC	1070971455	GINETH MARCELA	GUEVARA QUIMBAY	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
TI	1082860131	ANDREA CAROLINA	VIANA HERNANDEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
CC	1102819926	ERIKA PATRICIA	RIVERA SALCEDO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
CC	1113641314	ALAN DAVID	COLLAZOS LOAIZA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
CC	1113650785	LUIS ALFREDO	VELEZ LOZANO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
CC	1117551942	ANGIE TATIANA	ZAPATA MENDEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
CC	1192734778	ANA MERCEDES	CANTILLO POTE	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
CC	1233901389	DIANA MILENA	MALDONADO ABELLO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
CC	1526045	JHONNDRY ALBERT	LEON HERNANDEZ	RETIRO VOLUNTARIO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO

CC	37546401	CLAUDIA JULIANA	LEON PINTO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
CC	7717310	DANIEL	CORTES PARRA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO
CC	8439472	VICTOR ALFONSO	ECHAVARRIA ZAPATA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	646283 - RAP. APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE	APROBADO	CC 63396748 - MONICA LILIANA MARTINEZ CARRILLO