PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica, Cesar, Julio de 2022

Señor (a)
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3354577
Coordinador Academico
Titulada y Complementaria
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Julio del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3354577 del año 2022

LUIS CARLOS MONTAÑO PLATA identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.065.879.077 Aguachica - Cesar, en mi calidad de Contratista del SENA, de Formación Regular Titulada y/o Complementaria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y UN MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE ($24.571.600,oo). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Cinco (5) pagos iguales por los meses de julio a noviembre del 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTIÙN MIL PESOS M/CTE (3.921.000) cada uno. b) un primer pago correspondiente a 22 días del mes junio por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($2.875.400) y un último pago correspondiente a 16 días del mes diciembre por valor de DOS MILLONES NOVENTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($2.091.200). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No 297-531179-01 de Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor en el área de CONTABILIDAD Y FINANZAS para impartir formación profesional integral en los programas de Formación Regular titulada y/o complementaria del centro Agroempresarial en el departamento del Cesar.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Orientar la Formación de aprendices en la aérea, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que cada acción se determine por el centro de formación.	Se orientó la formación de aprendices a través de clases de formación presencial de acuerdo a las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación., **FICHA:** **2339785** Gestion Administrativa **COMPETENCIA:** Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE**: Preparar y elaborar los estados financieros y anexos de costos. **2500852** Asistencia Administrativa **COMPETENCIA:**	Listado de Asistencias Evidencias Fotográficas.

		Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE**: Clasificar los documentos generados en los hechos económicos, teniendo en cuenta las políticas de contabilidad, de información financiera y la normativa. **2557971** Contabilizacion de operaciones comerciales y financieras **COMPETENCIA:** Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE**: Reconocer activos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa	
2.	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la	Planeación y ejecución del desarrollo curricular, acorde al objeto contractual (planeación pedagógica, guías de aprendizaje, planes de trabajo, instrumentos de evaluación y material de apoyo como crucigramas,	Ejecución que se evidencia desde la plataforma territorium.

	formación e instrumentos de evaluación).	cuestionarios, lluvias de Ideas, mapas conceptuales).	
3.	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo de acuerdo con lineamientos institucionales	Realizar pruebas didáctica en línea con preguntas correspondientes al programa formativo. Aplicar el método de trabajo colaborativo e integralidad con Otras areas del conocimiento en la Formación.	Cuestionarios compartidos en formación o enviados por medio de la plataforma territorium.
4.	Participar en el proceso de Induccion de Aprendices.	Se participó en el proceso de inducción de aprendices, realizado del dia 11 al 18 de julio del presente año en la subsede del Centro Agroempresarial Municipio de Curumani, subsede Municipio de San Martin y Centro Agroempresarial de Aguachica respectivamente.	Registros fotográficos y control de asistencia de los aprendices a la inducción.
5.	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	N.A.	N.A.
6.	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz	Se realiza el registro de las asistencias e inasistencia tomadas en evidencia por llamado a lista y realizando registro en formato excel; asi como el reporte a comité de Evalucacion y Seguimiento de aprendices que tengan algún novedad en el proceso formativo.	Formatos control de asistencias.

7.	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	N.A.	N.A
8.	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Para este mes de julio se emitió juicio de evaluación de Las Fichas: **2339785** Gestion administrativa **2395826** Gestion de mercados **2500524** Gestion de mercados **2449426** Coordinación de procesos logisticos **2500292** Implementacion de infraestructura de tic **2449377** Asistencia administrativa **2500852** Asistencia administrativa	Ejecución que se evidencia desde la plataforma Sofia-Plus y se anexa registro fotografico.
9.	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Utilización de la Plataforma Sofía Plus y territorioum para gestionar la revisión de los aprendices asociados a cada una de las fichas y el reporte de inasistencias.	Registro de las entradas a la plataforma

10.	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SEN NOVA.	N.A.	N.A.
11.	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	N.A.	N.A.
12.	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Se ha realizado el desplazamiento a los municipio de San Alberto, San Martin y Curumani de la zona de influencia del Centro Agroempresarial Aguachica a impartir formación técnica y a participar en el proceso de inducción: **FICHAS:** **2557995** Asesoria comercial **2500852** Asistencia administrativa **2557971** Contabilizacion de operaciones comerciales y financieras	Registro de Ingreso y egreso, realización de los protocolos de seguridad en la entrada y salida, documento que se encuentran en las sedes de San Alberto, San Martin y Curumani Respectivamente, a cargo de Bienestar y coordinador de Sedes.
13.	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes	Registrar las inasistencias de Aprendices a formación en el portal Institucional Sofiaplus.	Registro en Sofia-plus de las inasistencias de aprendices en tiempo y

	requeridos para la legalización del pago.		espacio asignado.
14.	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos	Registrar guias y planes de trabajo de las Fichas: **2500852** Asistencia administrativa **2557971** Contabilizacion de operaciones comerciales y financieras	Desarrollar la ruta de Contenido dentro de las Caracterizaciones de acceso en la Plataforma Territorium.
15.	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Recepción de equipos en los Ambientes de Aprendizaje asignados por coordinación académica para la ejecución de la formación profesional.	Firma del Registro de Recibido y entrega por parte del Personal asignado para tal fin. (Ubicado en Cada Ambiente)
16.	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Cumplir con lo establecido en las Cláusulas contractuales con la participación de la Formación profesional Integral como: Puntualidad, Presentación y Utilización de métodos didácticos donde los aprendices exploren e investiguen para cumplir con sus deberes académicos.	Listado de Asistencia Evidencias Fotográficas
17.	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, Propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte	Se participó en el proceso de planeacion y alistamiento, realizado del día 5 al 9 de julio	Registros fotográficos.

	técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	del presente año en el Centro Agroempresarial de Aguachica respectivamente.	
18.	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras	N.A.	N.A.
19.	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro	Se participo en acompañamiento desfile dia de la independencia; del Centro Agroempresarial de Aguachica	Evidencia fotografica.
20.	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida	N.A.	N.A.
21.	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Presentar el Respectivo informe Mensual en la Plataforma SECOP II con los soportes solicitados por supervisión el día 09-06-2022.	Informe Mensual de Actividades
22.	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico pedagógica	Realizar la Revisión del Ambiente informado por Coordinación Académica y aprovechando la comodidad de mis espacios, entregado en el horario estipulado y que contenga las herramientas necesarias para desarrollar el proceso de formación.	Evidencias Fotograficas.
23.	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional	Tendencias tecnológicas y pedagógicas incorporadas en las acciones de formación como: Sofia Plus, territoriuom y Whatsapp.	Evidencias fotograficas.

24.	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral	Verificar de manera oportuna los espacios organizados para realizar la formación desde el ambiente asignado con todas las medidas de autocuidado.	Evidencias Fotograficas del Trabajo en el sitio adecuado para realizar la formación a través de los ambientes de formación.
25.	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	N.A.	N.A
26.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe del periodo presentado en el tiempo y condiciones requeridas, con sus respectivos soportes, planilla de pago, seguridad social en estado pagada y evidencias, requeridos del periodo objeto de cobro.	Informe contractual, GF y GC, debidamente cargados en el SECOP II.
27.	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2022 o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Certificado de Norma de competencia No. 240201056-1, Codigo: 1091856-13/08/2021 – NIVEL AVANZADO, Registro Electrónico No. 952000240201056CC7718859 9C. Vigencia: 13-08-2024	LINK: https://certificados.sena.edu.co

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL No. 1047576399 expedido por SIMPLE correspondiente al mes de junio del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites").

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (30) folios

Cordialmente,



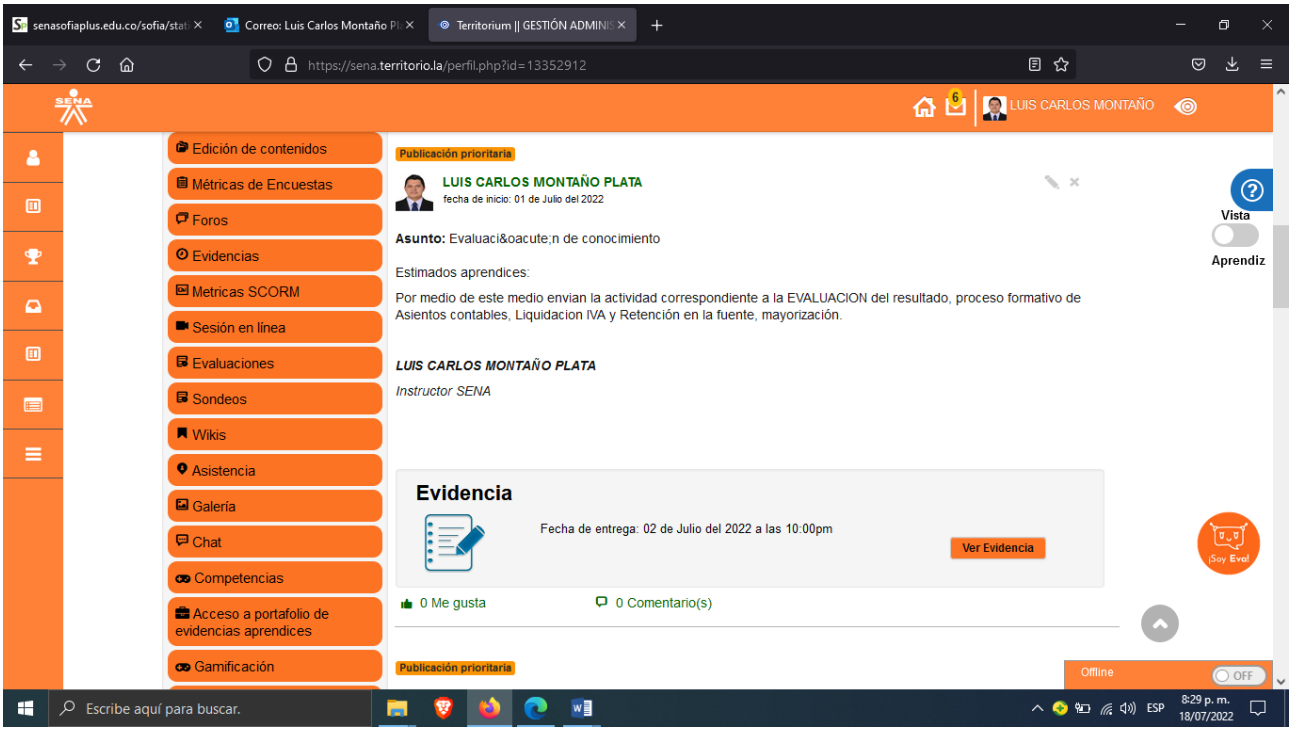
LUIS CARLOS MONTAÑO PLATA
Contratista
C.C. No. 1.065.879.077 de Aguachica.

Recibí a satisfacción:

JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3354577 del año 2022
Coordinador Academico

OBLIGACION 1- 2 – 3 – 6 - 16- 22 - 24

FICHA 2339785 – GESTION ADMINISTRATIVA – AGUACHICA





SENA	LISTA DE ASISTENCIA			
	CIUDAD Y FECHA:	Aguachica, 1 Julio 2022	FICHA:	2339785
	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	Gestion. Administrativa.	RESULTADO DE APRENDIZAJE:	Preparar y elaborar los estados Financieros y anexos de costos.

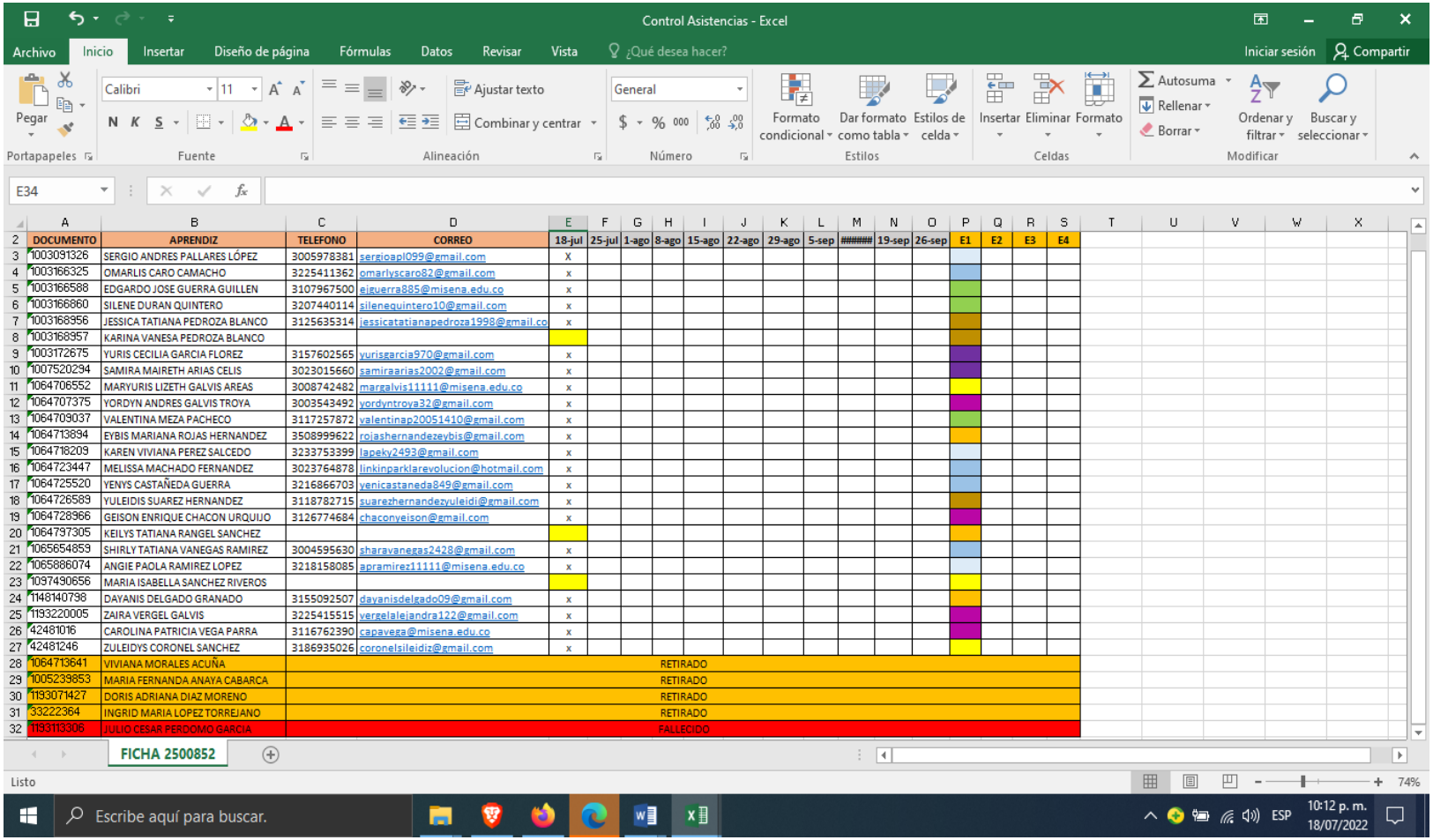
No	NOMBRE	DOCUMENTO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Yurbelis Ovalle Avilera	1007417285	3152274709	Yovalle95@hotmail.com	Yurbelis O. A.
2	Luz marina Beleños S.	1065900898	3105888260	luzsanti162@gmail.com	luz beleño santiago
3	Melissa Cruz Diaz	1067705972	3017858721	melissacruzdiaz18	Melissa Cruz.
4	Karen P Rodriguez A	1065888348	3216047972	Karenrocio2006@gmail.com	Karen P Rodriguez A.
5	Fernando Torres Olivero	1003246814	3136392492	fertis33470@gmail.com	fernando Torres Olivero
6	Shirly Lorena ortiz	1065867357	3102837808		Shirly ortiz
7	Alejandra Cayasca	1091965777	3235168303	Alejandracayasca1@gmail.com	Alejandra C.
8	Angie Ojeda	1003246884	3117235165	angieojeda022@gmail.com	Angie ojeda
9	Maira Coronel	1065915465	3125620841	mairitacoronel11@gmail.com	Maira Coronel
10	KAREN SOTO	1052218767	3216107889	Karen10316@gmail.com	KAREN SOTO.
11	Angelina Flórez A.	1003241880	3165059534	Angelinaflorez@	Angelina Florez A.
12	Yina Balbosa	1068804904	3233895018		Yina Balbosa
13	Ysela Navarro o.	1007 963265	3156283287		Ysela Navarro ochoa
14	Reinaldo Diaz Florez	1065868858	3134533269	Rao.diaz20@hotmail.com	
15	Yuri Gonzalez Ochoa	1065583830	3174883496	yurigonzalez1401@gmail.com	Yuri Gonzalez ochoa
16	Molly J. Macias Quintero	1005199559	3204460888	Molly969@gmail.com	Molly macias.
17	Karina Narvaez C.	1065 917 345	3106311311	karinanc78@misena.edu.co	Karina N.
18	Sara Lizeth Infante	1007883120	3213351954	sarainfante3670@gmail.com	Sara
19	Maria Angely Baray	1003248152	3222482481	mjs3145149@gmail.com	Maria Baray
20	AIMI MARIA ORTIZ RICARDO	1003239816	3180251143	MARIAORTIZ1306@gmail.com	AIMI ORTIZ.
21	Leidy Patricia Peña	1098744588	3112441784	mesn44-02@hotmail.com	Leidy Peña.
22	D. Alexander Noguera	1003248214	3185994124	alexandernoguera0356@gmail.com	Deiber Alexander
23					
24					

GTH-F-062 V09

Escaneado con CamScanner

FICHA 2500852 – ASISTENCIA ADMINISTRATIVA – CURUMANI





DOCUMENTO	APRENDIZ	TELEFONO	CORREO	18-jul	25-jul	1-ago	8-ago	15-ago	22-ago	29-ago	5-sep	######	19-sep	26-sep	E1	E2	E3	E4
1003091326	SERGIO ANDRES PALLARES LÓPEZ	3005978381	sergioapl099@gmail.com	X														
1003166325	OMARLIS CARO CAMACHO	3225411362	omarlyscaro82@gmail.com	x														
1003166588	EDGARDO JOSE GUERRA GUILLEN	3107967500	ejguerra885@misena.edu.co	x														
1003166860	SILENE DURAN QUINTERO	3207440114	silenequintero10@gmail.com	x														
1003168956	JESSICA TATIANA PEDROZA BLANCO	3125635314	jessicatatianapedroza1998@gmail.co	x														
1003168957	KARINA VANESA PEDROZA BLANCO																	
1003172675	YURIS CECILIA GARCIA FLOREZ	3157602565	yurisgarcia970@gmail.com	x														
1007520294	SAMIRA MAIRETH ARIAS CELIS	3023015660	samiraarias2002@gmail.com	x														
1064706552	MARYURIS LIZETH GALVIS AREAS	3008742482	margalvis11111@misena.edu.co	x														
1064707375	YORDYN ANDRES GALVIS TROYA	3003543492	yordyntroya32@gmail.com	x														
1064709037	VALENTINA MEZA PACHECO	3117257872	valentinap20051410@gmail.com	x														
1064713894	EYBIS MARIANA ROJAS HERNANDEZ	3508999622	rojashernandezeybis@gmail.com	x														
1064718209	KAREN VIVIANA PEREZ SALCEDO	3233753399	lapeky2493@gmail.com	x														
1064723447	MELISSA MACHADO FERNANDEZ	3023764878	linkinparklarevolucion@hotmail.com	x														
1064725520	YENYS CASTAÑEDA GUERRA	3216866703	yenicastaneda849@gmail.com	x														
1064726589	YULEIDIS SUAREZ HERNANDEZ	3118782715	suarezhernandezyuleidi@gmail.com	x														
1064728966	GEISON ENRIQUE CHACON URQUIJO	3126774684	chaconyeison@gmail.com	x														
1064797305	KEILYS TATIANA RANGEL SANCHEZ																	
1065654853	SHIRLY TATIANA VANEGAS RAMIREZ	3004595630	sharavanegas2428@gmail.com	x														
1065886074	ANGIE PAOLA RAMIREZ LOPEZ	3218158085	apramirez11111@misena.edu.co	x														
1097490656	MARIA ISABELLA SANCHEZ RIVEROS																	
1148140798	DAYANIS DELGADO GRANADO	3155092507	dayanisdelgado09@gmail.com	x														
1193220005	ZAIRA VERGEL GALVIS	3225415515	vergelalejandra122@gmail.com	x														
42481016	CAROLINA PATRICIA VEGA PARRA	3116762390	capavega@misena.edu.co	x														
42481246	ZULEIDYS CORONEL SANCHEZ	3186935026	coronelsileidiz@gmail.com	x														
1064713641	VIVIANA MORALES ACUÑA						RETIRADO											
1005239853	MARIA FERNANDA ANAYA CABARCA						RETIRADO											
1193071427	DORIS ADRIANA DIAZ MORENO						RETIRADO											
33222364	INGRID MARIA LOPEZ TORREJANO						RETIRADO											
1193113306	JULIO CESAR PERDOMO GARCIA						FALLECIDO											

GTH-F-062 V09

FICHA 2557971 – CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS – SAN MARTIN



Control Asistencias - Excel

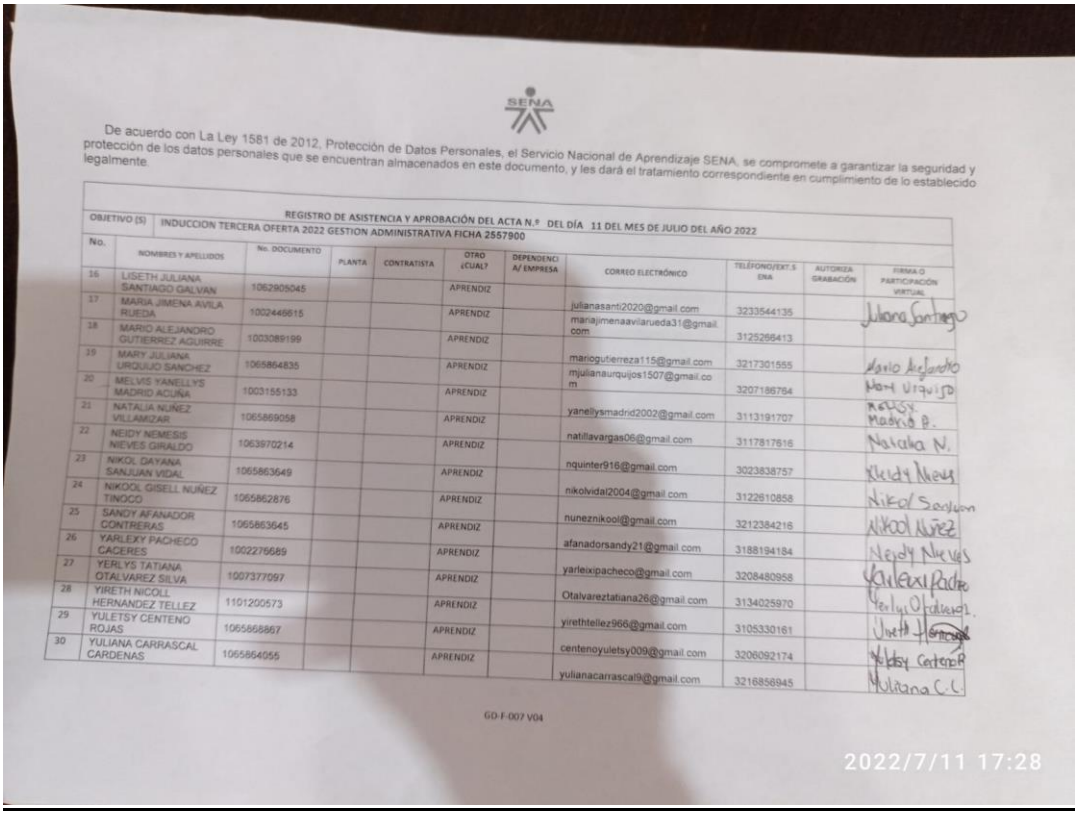
FICHA 2557971 PROGRAMA: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS

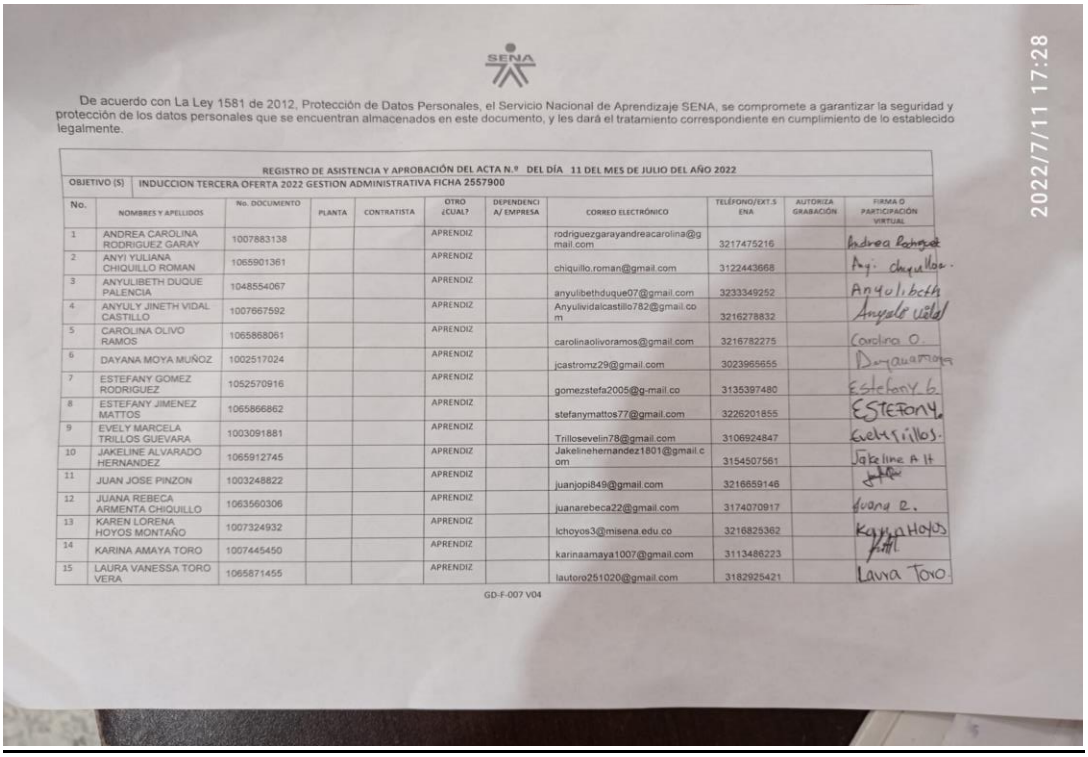
INFORMACION APRENDIZ				JULIO			ASISTENCIA AGOSTO												SEPTIEMBRE								
DOCUMENTO	APRENDIZ	TELEFONO	CORREO	19	26	27	2	3	9	10	16	17	23	24	30	31	6	7	13	14	20	21	27	28	E1
1065233017	JISELL SARMIENTO SANTIAGO	3147061421	jisellsantiago48@gmail.com	x																					
1007347563	FERNANDO MILLAN VILLAMIZAR	3102322493	villamizarfernando788@gmail.com	x																					
1124006190	BRITANY NICOLL FERNANDEZ BOLAÑOS	3145698454	daratoloza9@gmail.com	x																					
1003091081	STIVEN RODRIGUEZ BOHORQUEZ	3186178712	stiveen201704@gmail.com	x																					
1063621653	YESIKA PAOLA GUERRERO GARCIA	3178898278	guerrerogarciayesikapaola@gmail.com	x																					
1064842188	YALEIDI VANESSA DIAZ RODRIGUEZ	3144198402	vane_150314@hotmail.com	x																					
1063616640	VICTOR ELIAS QUINTERO ORTIZ	3173362993	quinterovictorelias@gmail.com	x																					
1005331696	LAURA ALEJANDRA QUIROZ ARIAS	3186854960	carlos.enrrique.quiroz.u@gmail.com	x																					
1003091576	YAQUE LICETH GALVAN TRILLOS	3155593675	trillosliceth07@gmail.com	x																					
1063618805	EMILIA ROSA ROJAS BLANCO	3164287922	joselito2150@gmail.com	x																					
1063616081	ZENAIDA ZUTA MARTINEZ	3172653665	zuuta3119@gmail.com	x																					
1065862776	MERYSABEL ANGULO CORDERO	3166823357	yaison31mac86@gmail.com	x																					
1063619227	LEIDY JOHANA SEPULVEDA SEPULVEDA	3187293572	leidyjsep@gmail.com	x																					
1125759773	DIANA JAEL MELENDEZ MORGADO	3116849619	dijamemo4@gmail.com	x																					
1063624919	VIVIANA CAROLINA TORRES GUERRERO	3182418935	karolinatorres0811@gmail.com	x																					
1065864202	ARIADNA VANESSA MUÑOZ GUERRERO	3188245170	ariadnamunozguerrero@gmail.com	x																					

OBLIGACION 4

INDUCCION DIA 1 - AGUACHICA







De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º DEL DÍA 11 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): INDUCCION TERCERA OFERTA 2022 GESTION ADMINISTRATIVA FICHA 2557900

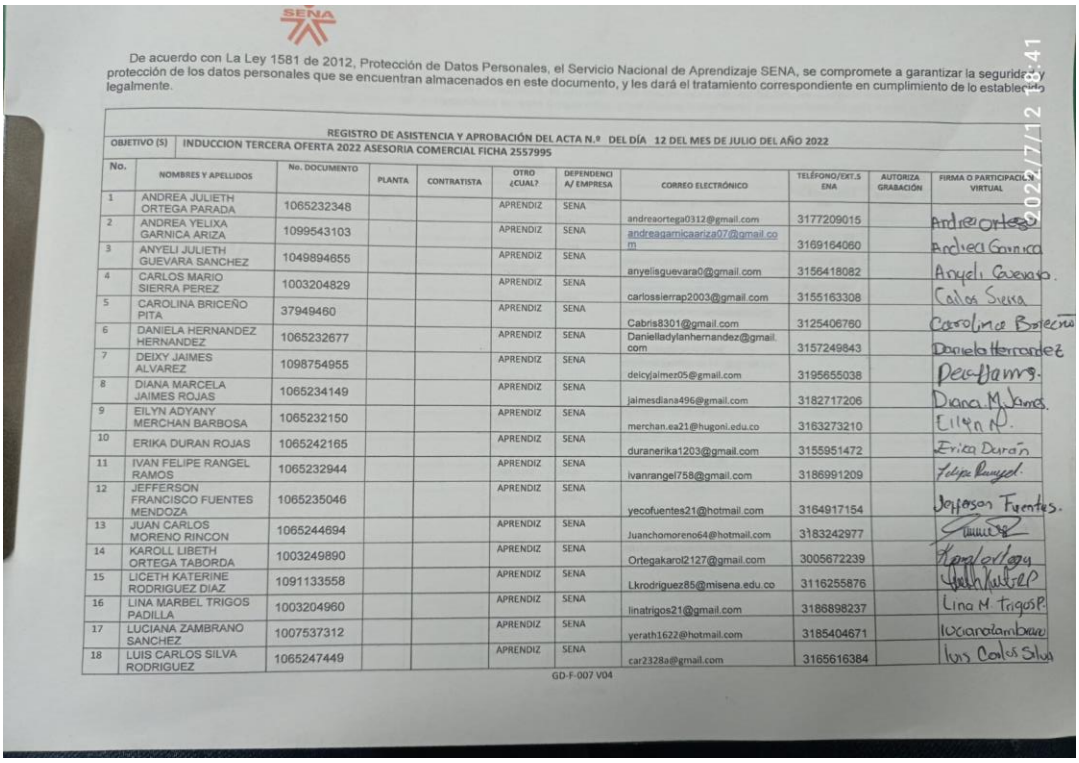
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCI A/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.S ENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ANDREA CAROLINA RODRIGUEZ GARAY	1007883138			APRENDIZ		rodriguezgarayandreacarolina@gmail.com	3217475216		Andrea Rodriguez
2	ANYI YULIANA CHIQUILLO ROMAN	1065901361			APRENDIZ		chiquillo.roman@gmail.com	3122443668		Anyi chiquillo.
3	ANYULIBETH DUQUE PALENCIA	1048554067			APRENDIZ		anyulibethduque07@gmail.com	3233349252		Anyulibeth
4	ANYULY JINETH VIDAL CASTILLO	1007667592			APRENDIZ		Anyulividalcastillo782@gmail.com	3216278832		Anyuly Vidal
5	CAROLINA OLIVO RAMOS	1065868061			APRENDIZ		carolinaolivoramos@gmail.com	3216782275		Carolina O.
6	DAYANA MOYA MUÑOZ	1002517024			APRENDIZ		jcastromz29@gmail.com	3023965655		Dayana Moya
7	ESTEFANY GOMEZ RODRIGUEZ	1052570916			APRENDIZ		gomezstefa2005@g-mail.co	3135397480		Estefany G.
8	ESTEFANY JIMENEZ MATTOS	1065866862			APRENDIZ		stefanymattos77@gmail.com	3226201855		ESTEFANY J.
9	EVELY MARCELA TRILLOS GUEVARA	1003091881			APRENDIZ		Trillosevelin78@gmail.com	3106924847		Evely Trillos.
10	JAKELINE ALVARADO HERNANDEZ	1065912745			APRENDIZ		Jakelinehernandez1801@gmail.com	3154507561		Jakeline A H
11	JUAN JOSE PINZON	1003248822			APRENDIZ		juanjopi849@gmail.com	3216659146		
12	JUANA REBECA ARMENTA CHIQUILLO	1063560306			APRENDIZ		juanarebeca22@gmail.com	3174070917		Juana R.
13	KAREN LORENA HOYOS MONTAÑO	1007324932			APRENDIZ		lchoyos3@misena.edu.co	3216825362		Karen Hoyos
14	KARINA AMAYA TORO	1007445450			APRENDIZ		karinaamaya1007@gmail.com	3113486223		
15	LAURA VANESSA TORO VERA	1065871455			APRENDIZ		lautoro251020@gmail.com	3182925421		Laura Toro

GD-F-007 V04

2022/7/11 17:28

INDUCCION DIA 2 – SAN ALBERTO





De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

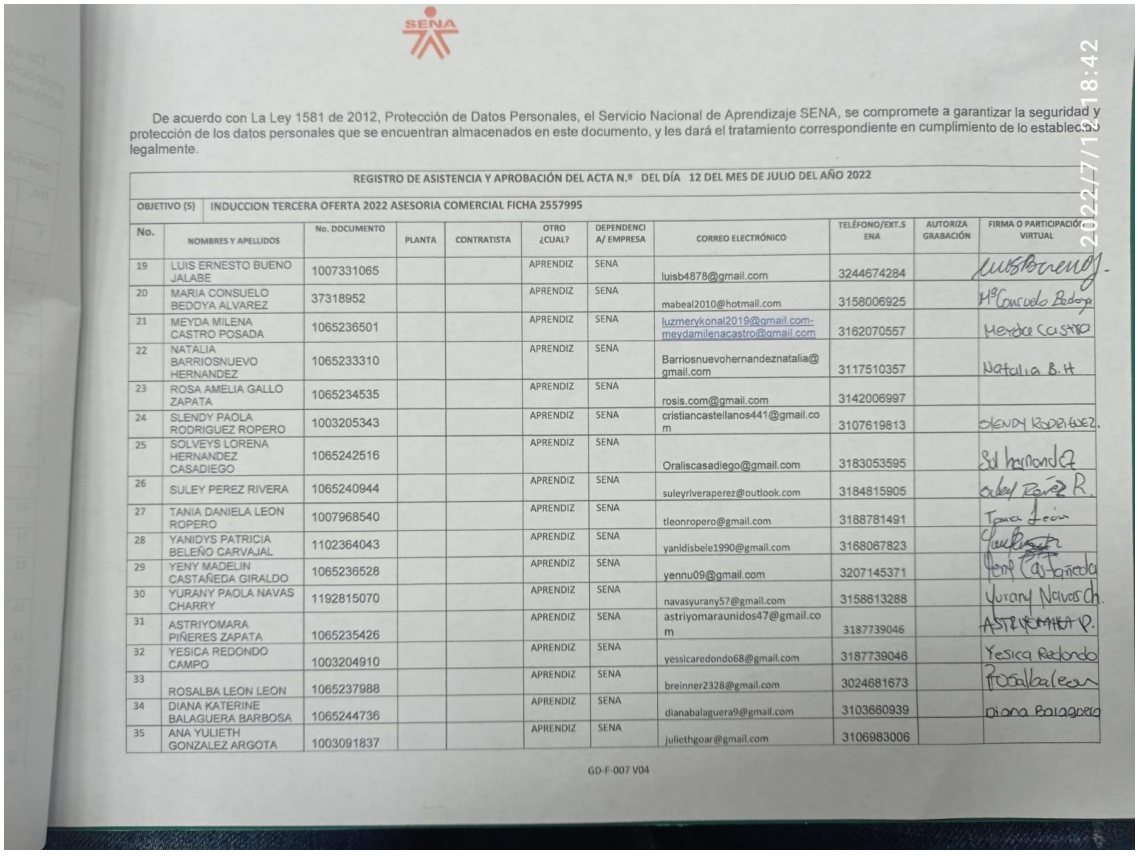
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º DEL DÍA 12 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) INDUCCION TERCERA OFERTA 2022 ASESORIA COMERCIAL FICHA 2557995

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ANDREA JULIETH ORTEGA PARADA	1065232348			APRENDIZ	SENA	andreaortega0312@gmail.com	3177209015		
2	ANDREA YELIXA GARNICA ARIZA	1099543103			APRENDIZ	SENA	andreagarnicaariza07@gmail.com	3169164060		
3	ANYELI JULIETH GUEVARA SANCHEZ	1049894655			APRENDIZ	SENA	anyelisguevara0@gmail.com	3156418082		
4	CARLOS MARIO SIERRA PEREZ	1003204829			APRENDIZ	SENA	carlossierrap2003@gmail.com	3155163308		
5	CAROLINA BRICEÑO PITA	37949460			APRENDIZ	SENA	Cabris8301@gmail.com	3125406760		
6	DANIELA HERNANDEZ HERNANDEZ	1065232677			APRENDIZ	SENA	Daniellladylanhernandez@gmail.com	3157249843		
7	DEIXY JAIMES ALVAREZ	1098754955			APRENDIZ	SENA	deicyjalmez05@gmail.com	3195655038		
8	DIANA MARCELA JAIMES ROJAS	1065234149			APRENDIZ	SENA	jaimesdiana496@gmail.com	3182717206		
9	EILYN ADYANY MERCHAN BARBOSA	1065232150			APRENDIZ	SENA	merchan.ea21@hugoni.edu.co	3163273210		
10	ERIKA DURAN ROJAS	1065242165			APRENDIZ	SENA	duranerika1203@gmail.com	3155951472		
11	IVAN FELIPE RANGEL RAMOS	1065232944			APRENDIZ	SENA	ivanrangel758@gmail.com	3186991209		
12	JEFFERSON FRANCISCO FUENTES MENDOZA	1065235046			APRENDIZ	SENA	yecofuentes21@hotmail.com	3164917154		
13	JUAN CARLOS MORENO RINCON	1065244694			APRENDIZ	SENA	Juanchomoreno64@hotmail.com	3183242977		
14	KAROLL LIBETH ORTEGA TABORDA	1003249890			APRENDIZ	SENA	Ortegakarol2127@gmail.com	3005672239		
15	LICETH KATERINE RODRIGUEZ DIAZ	1091133558			APRENDIZ	SENA	Lkrodriguez85@misena.edu.co	3116255876		
16	LINA MARBEL TRIGOS PADILLA	1003204960			APRENDIZ	SENA	linatrigos21@gmail.com	3186898237		
17	LUCIANA ZAMBRANO SANCHEZ	1007537312			APRENDIZ	SENA	yerath1622@hotmail.com	3185404671		
18	LUIS CARLOS SILVA RODRIGUEZ	1065247449			APRENDIZ	SENA	car2328a@gmail.com	3165616384		

GD-F-007 V04

2022/7/12 18:41



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º DEL DÍA 12 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) INDUCCION TERCERA OFERTA 2022 ASESORIA COMERCIAL FICHA 2557995

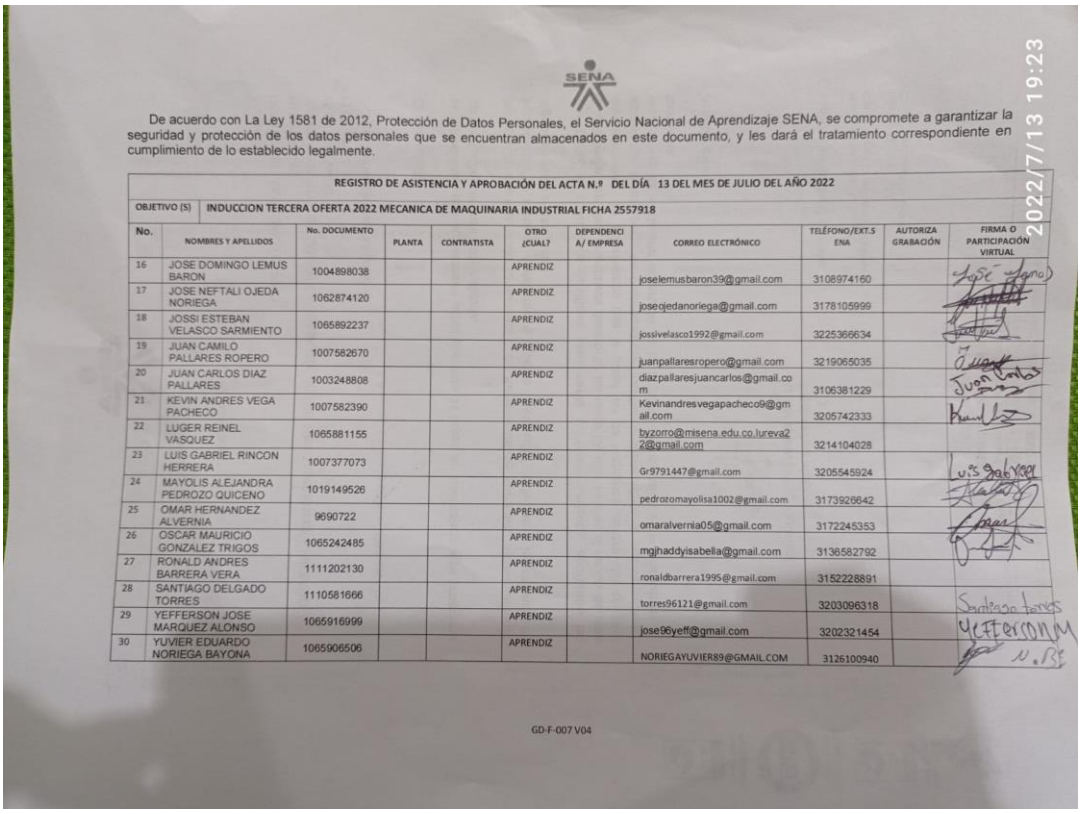
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
19	LUIS ERNESTO BUENO JALABE	1007331065			APRENDIZ	SENA	luisb4878@gmail.com	3244674284		
20	MARIA CONSUELO BEDOYA ALVAREZ	37318952			APRENDIZ	SENA	mabeal2010@hotmail.com	3158006925		
21	MEYDA MILENA CASTRO POSADA	1065236501			APRENDIZ	SENA	luzmerykonal2019@gmail.com-meydamilenacastro@gmail.com	3162070557		
22	NATALIA BARRIOSNUEVO HERNANDEZ	1065233310			APRENDIZ	SENA	Barriosnuevohernandeznatalia@gmail.com	3117510357		
23	ROSA AMELIA GALLO ZAPATA	1065234535			APRENDIZ	SENA	rosis.com@gmail.com	3142006997		
24	SLENDY PAOLA RODRIGUEZ ROPERO	1003205343			APRENDIZ	SENA	cristiancastellanos441@gmail.com	3107619813		
25	SOLVEYS LORENA HERNANDEZ CASADIEGO	1065242516			APRENDIZ	SENA	Oraliscasadiego@gmail.com	3183053595		
26	SULEY PEREZ RIVERA	1065240944			APRENDIZ	SENA	suleyriveraperez@outlook.com	3184815905		
27	TANIA DANIELA LEON ROPERO	1007968540			APRENDIZ	SENA	tleonropero@gmail.com	3188781491		
28	YANIDYS PATRICIA BELEÑO CARVAJAL	1102364043			APRENDIZ	SENA	yanidisbele1990@gmail.com	3168067823		
29	YENY MADELIN CASTAÑEDA GIRALDO	1065236528			APRENDIZ	SENA	yennu09@gmail.com	3207145371		
30	YURANY PAOLA NAVAS CHARRY	1192815070			APRENDIZ	SENA	navasyurany57@gmail.com	3158613288		
31	ASTRIYOMARA PIÑERES ZAPATA	1065235426			APRENDIZ	SENA	astriyomaraunidos47@gmail.com	3187739046		
32	YESICA REDONDO CAMPO	1003204910			APRENDIZ	SENA	yessicaredondo68@gmail.com	3187739046		
33	ROSALBA LEON LEON	1065237988			APRENDIZ	SENA	breinner2328@gmail.com	3024681673		
34	DIANA KATERINE BALAGUERA BARBOSA	1065244736			APRENDIZ	SENA	dianabalaguera9@gmail.com	3103660939		
35	ANA YULIETH GONZALEZ ARGOTA	1003091837			APRENDIZ	SENA	juliethgoar@gmail.com	3106983006		

GD-F-007 V04

2022/7/11 18:42

INDUCCION DIA 3 – AGUACHICA





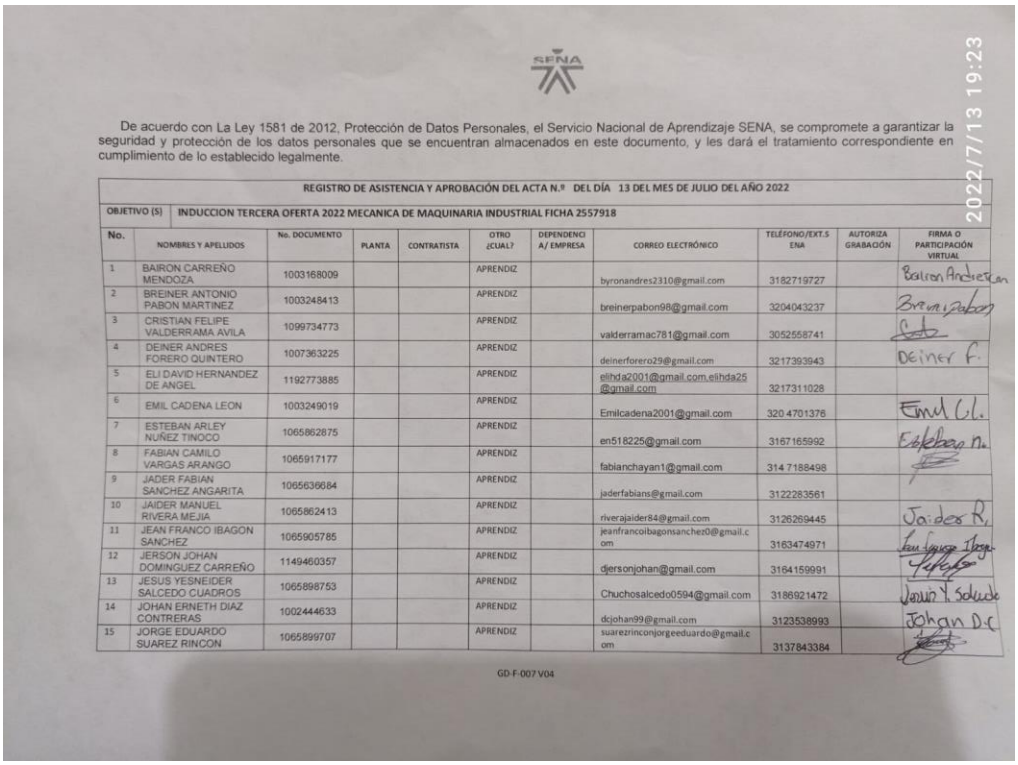
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º DEL DÍA 13 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): INDUCCION TERCERA OFERTA 2022 MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL FICHA 2557918

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	JOSE DOMINGO LEMUS BARON	1004898038			APRENDIZ		joselemusbaron39@gmail.com	3108974160		
17	JOSE NEFTALI OJEDA NORIEGA	1062874120			APRENDIZ		josenojedanoriega@gmail.com	3178105999		
18	JOSSI ESTEBAN VELASCO SARMIENTO	1065892237			APRENDIZ		jossivelasco1992@gmail.com	3225366634		
19	JUAN CAMILO PALLARES ROPERO	1007582670			APRENDIZ		juanpallaresropero@gmail.com	3219065035		
20	JUAN CARLOS DIAZ PALLARES	1003248808			APRENDIZ		diazpallaresjuancarlos@gmail.com	3106381229		
21	KEVIN ANDRES VEGA PACHECO	1007582390			APRENDIZ		Kevinandresvegapacheco9@gmail.com	3205742333		
22	LUGER REINEL VASQUEZ	1065881155			APRENDIZ		byzorro@misena.edu.co,lureva22@gmail.com	3214104028		
23	LUIS GABRIEL RINCON HERRERA	1007377073			APRENDIZ		Gr9791447@gmail.com	3205545924		
24	MAYOLIS ALEJANDRA PEDROZO QUICENO	1019149526			APRENDIZ		pedrozomayolisa1002@gmail.com	3173926642		
25	OMAR HERNANDEZ ALVERNIA	9690722			APRENDIZ		omaralvernia05@gmail.com	3172245353		
26	OSCAR MAURICIO GONZALEZ TRIGOS	1065242485			APRENDIZ		mgjhaddyisabella@gmail.com	3136582792		
27	RONALD ANDRES BARRERA VERA	1111202130			APRENDIZ		ronaldbarrera1995@gmail.com	3152228891		
28	SANTIAGO DELGADO TORRES	1110581666			APRENDIZ		torres96121@gmail.com	3203096318		
29	YEFFERSON JOSE MARQUEZ ALONSO	1065916999			APRENDIZ		jose96yeff@gmail.com	3202321454		
30	YUVIER EDUARDO NORIEGA BAYONA	1065906506			APRENDIZ		NORIEGAYUVIER89@GMAIL.COM	3126100940		

GD-F-007 V04



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

2022/7/13 19:23

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º DEL DÍA 13 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2022

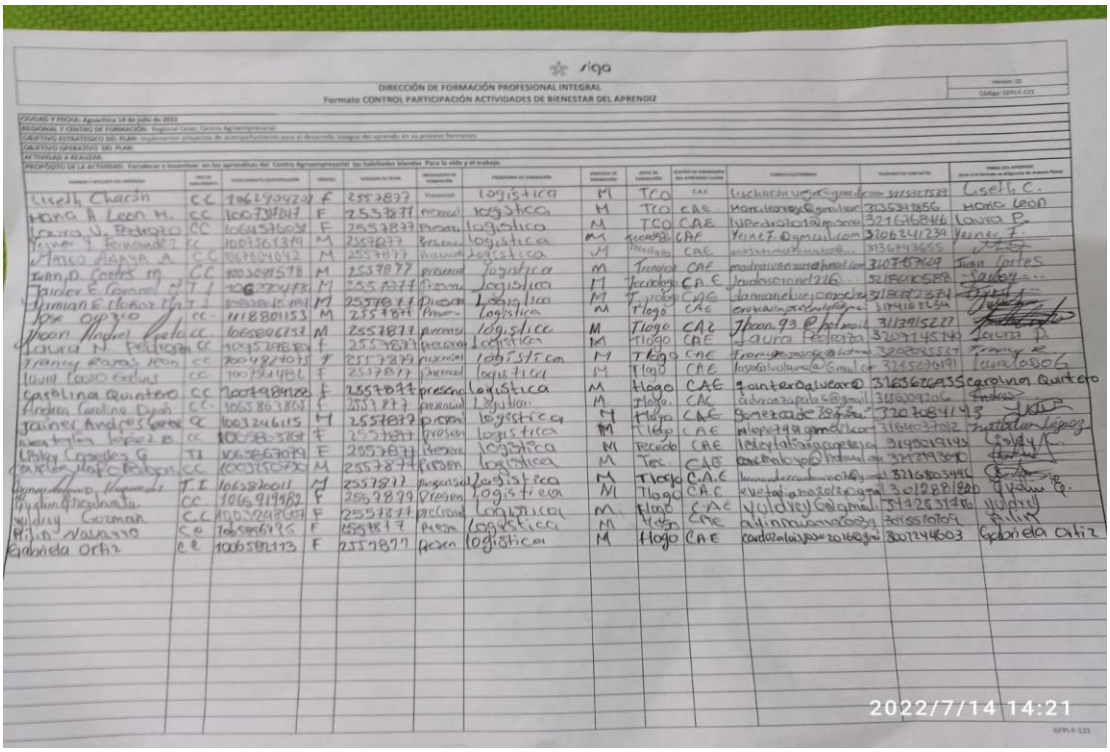
OBJETIVO (S): INDUCCION TERCERA OFERTA 2022 MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL FICHA 2557918

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCI A/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.S ENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	BAIRON CARREÑO MENDOZA	1003168009			APRENDIZ		byronandres2310@gmail.com	3182719727		
2	BREINER ANTONIO PABON MARTINEZ	1003248413			APRENDIZ		breinerpabon98@gmail.com	3204043237		
3	CRISTIAN FELIPE VALDERRAMA AVILA	1099734773			APRENDIZ		valderramac781@gmail.com	3052558741		
4	DEINER ANDRES FORERO QUINTERO	1007363225			APRENDIZ		deinerforero29@gmail.com	3217393943		
5	ELI DAVID HERNANDEZ DE ANGEL	1192773885			APRENDIZ		elihda2001@gmail.com,elihda25@gmail.com	3217311028		
6	EMIL CADENA LEON	1003249019			APRENDIZ		Emilcadena2001@gmail.com	320 4701376		
7	ESTEBAN ARLEY NUÑEZ TINOCO	1065862875			APRENDIZ		en518225@gmail.com	3167165992		
8	FABIAN CAMILO VARGAS ARANGO	1065917177			APRENDIZ		fabianchayan1@gmail.com	314 7188498		
9	JADER FABIAN SANCHEZ ANGARITA	1065636684			APRENDIZ		jaderfabians@gmail.com	3122283561		
10	JAIDER MANUEL RIVERA MEJIA	1065862413			APRENDIZ		riverajaider84@gmail.com	3126269445		
11	JEAN FRANCO IBAGON SANCHEZ	1065905785			APRENDIZ		jeanfrancoibagonsanchez0@gmail.com	3163474971		
12	JERSON JOHAN DOMINGUEZ CARREÑO	1149460357			APRENDIZ		djersonjohan@gmail.com	3164159991		
13	JESUS YESNEIDER SALCEDO CUADROS	1065898753			APRENDIZ		Chuchosalcedo0594@gmail.com	3186921472		
14	JOHAN ERNETH DIAZ CONTRERAS	1002444633			APRENDIZ		dcjohan99@gmail.com	3123538993		
15	JORGE EDUARDO SUAREZ RINCON	1065899707			APRENDIZ		suarezrinconjorgeeduardo@gmail.com	3137843384		

GD-F-007 V04

INDUCCION DIA 4 – AGUACHICA



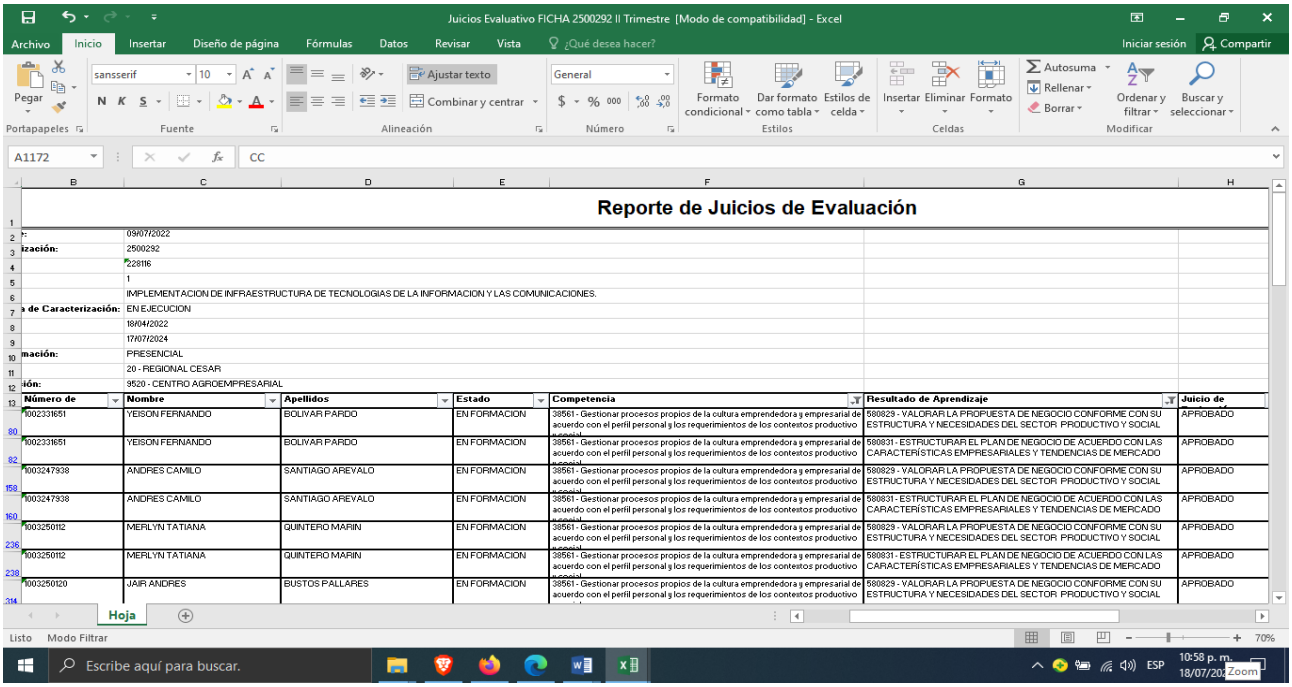


INDUCCION DIA 5 – AGUACHICA



OBLIGACION 8

FICHA 2500292



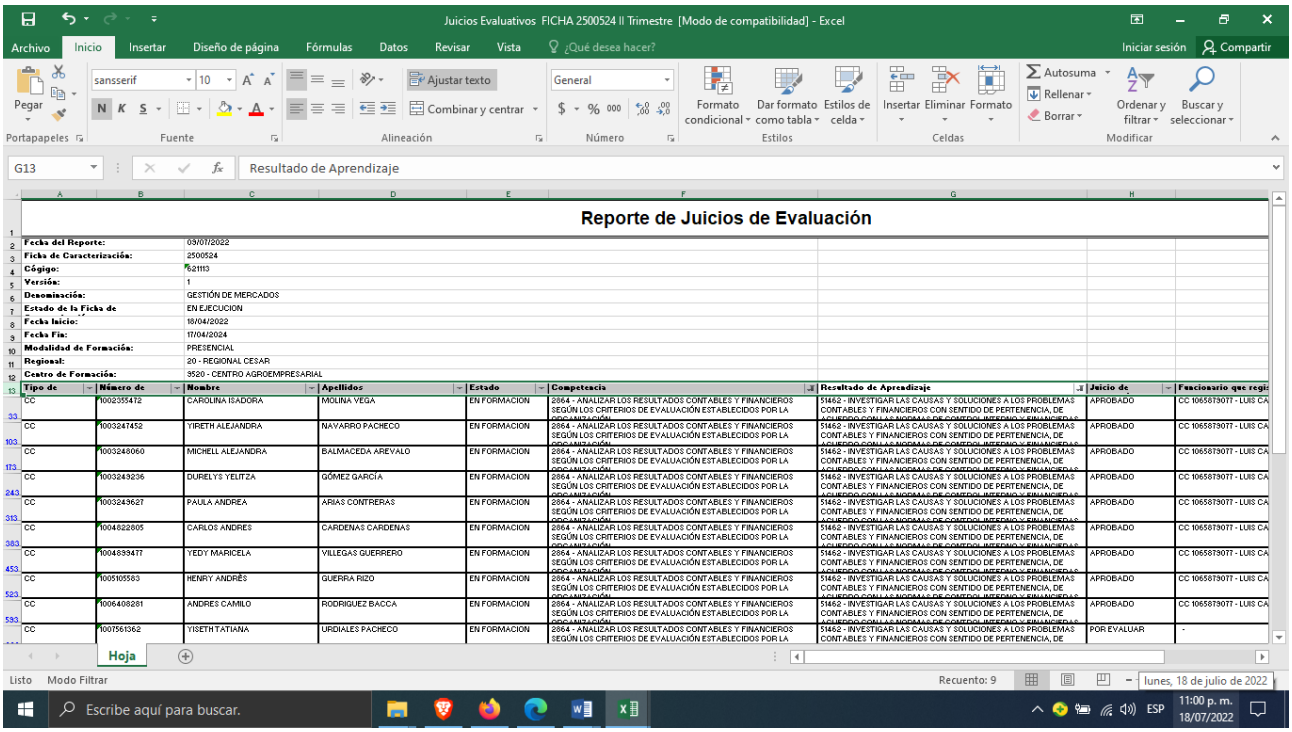
Juicios Evaluativo FICHA 2500292 II Trimestre [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

	09/07/2022
ización:	2500292
	228116
	1
	IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES.
de Caracterización:	EN EJECUCION
	18/04/2022
	17/07/2024
mación:	PRESENCIAL
	20 - REGIONAL CESAR
ión:	9520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de
1002331651	YEISON FERNANDO	BOLIVAR PARDO	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo	580829 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
1002331651	YEISON FERNANDO	BOLIVAR PARDO	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo	580831 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO
1003247938	ANDRES CAMILO	SANTIAGO AREVALO	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo	580829 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
1003247938	ANDRES CAMILO	SANTIAGO AREVALO	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo	580831 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO
1003250112	MERLYN TATIANA	QUINTERO MARIN	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo	580829 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
1003250112	MERLYN TATIANA	QUINTERO MARIN	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo	580831 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO
1003250120	JAIR ANDRES	BUSTOS PALLARES	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo	580829 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO

FICHA 2500524



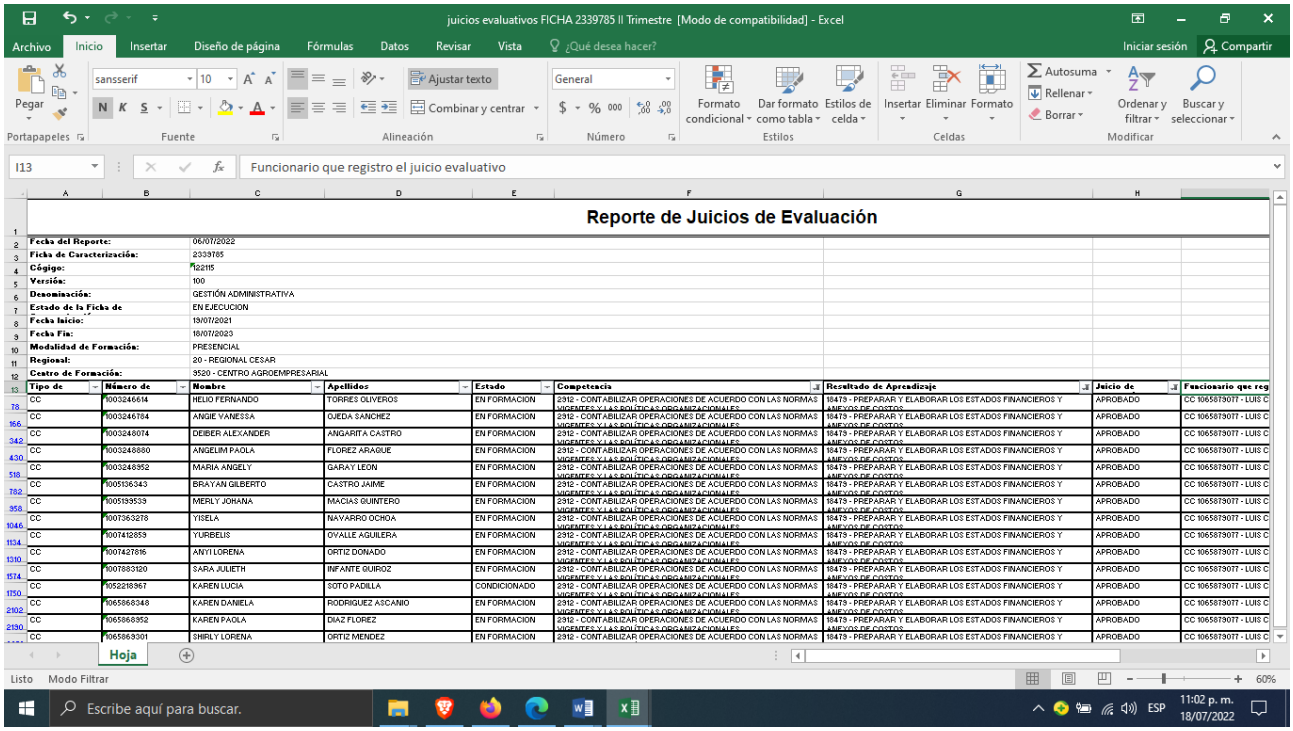
Juicios Evaluativos FICHA 2500524 II Trimestre [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	03/07/2022
Ficha de Caracterización:	2500524
Código:	221113
Versión:	1
Denominación:	GESTIÓN DE MERCADOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	18/04/2022
Fecha Fin:	17/04/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	9520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que regis
CC	1002355472	CAROLINA ISADORA	MOLINA VEGA	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS CONTABLES Y FINANCIEROS CON SENTIDO DE PERTENENCIA, DE	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003247452	YIRETH ALEJANDRA	NAVARRO PACHECO	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS CONTABLES Y FINANCIEROS CON SENTIDO DE PERTENENCIA, DE	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003248060	MICHELL ALEJANDRA	BALMACEDA AREVALO	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS CONTABLES Y FINANCIEROS CON SENTIDO DE PERTENENCIA, DE	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003249236	DURIELYS YELITZA	GÓMEZ GARCÍA	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS CONTABLES Y FINANCIEROS CON SENTIDO DE PERTENENCIA, DE	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003249627	PAULA ANDREA	ARIAS CONTRERAS	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS CONTABLES Y FINANCIEROS CON SENTIDO DE PERTENENCIA, DE	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1004822605	CARLOS ANDRES	CARDENAS CARDENAS	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS CONTABLES Y FINANCIEROS CON SENTIDO DE PERTENENCIA, DE	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1004839477	YEDY MARICELA	VILLEGAS GUERRERO	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS CONTABLES Y FINANCIEROS CON SENTIDO DE PERTENENCIA, DE	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1005105583	HENRY ANDRÉS	GUERRA RIZO	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS CONTABLES Y FINANCIEROS CON SENTIDO DE PERTENENCIA, DE	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1006408281	ANDRES CAMILO	RODRIGUEZ BACCA	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS CONTABLES Y FINANCIEROS CON SENTIDO DE PERTENENCIA, DE	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1007561362	YISETH TATIANA	URDIALES PACHECO	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS CONTABLES Y FINANCIEROS CON SENTIDO DE PERTENENCIA, DE	POR EVALUAR	-

FICHA 2339785



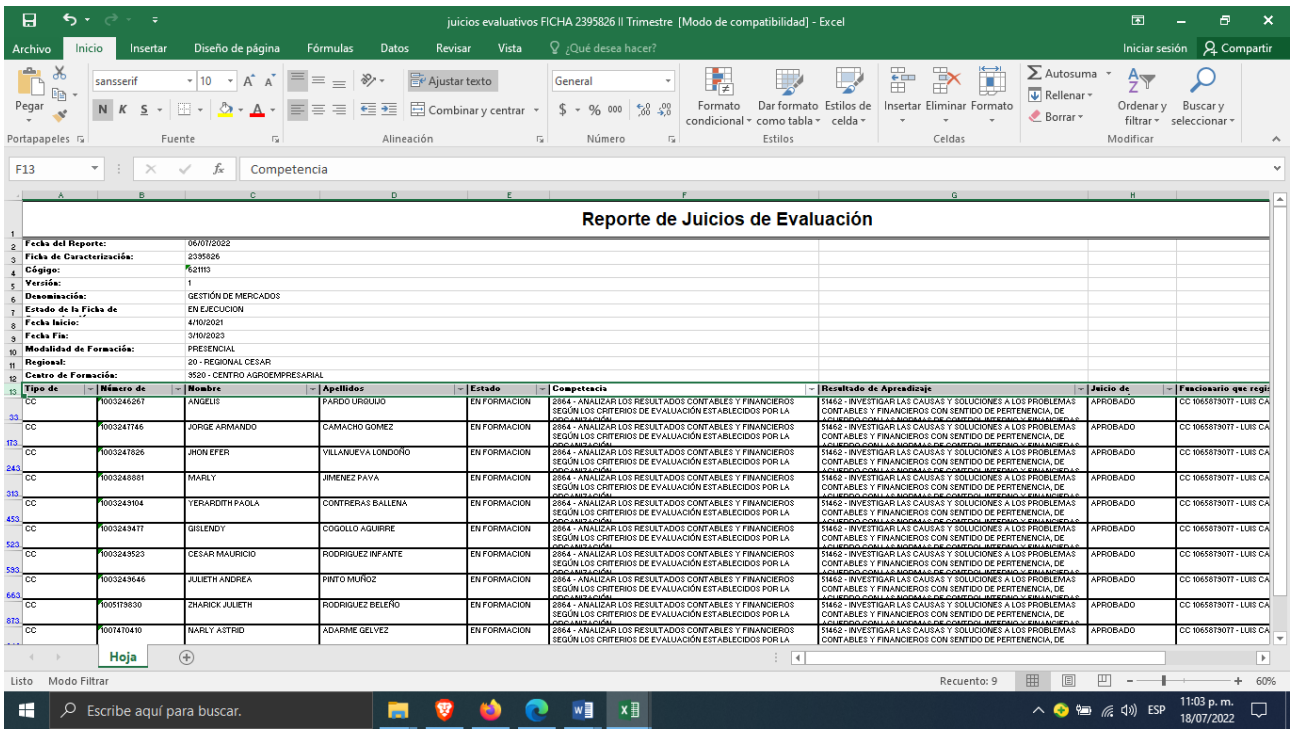
juicios evaluativos FICHA 2339785 II Trimestre [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	06/07/2022
Ficha de Caracterización:	2339785
Código:	82115
Versión:	100
Denominación:	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	19/07/2021
Fecha Fin:	18/07/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	3520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que reg
CC	1003246614	HELIO FERNANDO	TORRES OLIVEROS	EN FORMACION	2312 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	18473 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS C
CC	1003246784	ANGIE VANESSA	OJEDA SANCHEZ	EN FORMACION	2312 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	18473 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS C
CC	1003246074	DEIBER ALEXANDER	ANGARITA CASTRO	EN FORMACION	2312 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	18473 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS C
CC	1003248880	ANGELIM PAOLA	FLOREZ ARAGUE	EN FORMACION	2312 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	18473 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS C
CC	1003248852	MARIA ANGELY	GARAY LEON	EN FORMACION	2312 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	18473 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS C
CC	1005136343	BRAYAN GILBERTO	CASTRO JAIME	EN FORMACION	2312 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	18473 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS C
CC	1005139533	MERLY JOHANA	MACIAS GUINTERO	EN FORMACION	2312 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	18473 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS C
CC	1007363278	YISELA	NAVARRO OCHOA	EN FORMACION	2312 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	18473 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS C
CC	1007412653	YURBELIS	OVALLE AGUILERA	EN FORMACION	2312 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	18473 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS C
CC	1007427816	ANYI LORENA	ORTIZ DONADO	EN FORMACION	2312 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	18473 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS C
CC	1007883120	SARA JULIETH	INFANTE QUIROZ	EN FORMACION	2312 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	18473 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS C
CC	1052218967	KAREN LUCIA	SOTO PADILLA	CONDICIONADO	2312 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	18473 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS C
CC	1065868348	KAREN DANIELA	RODRIGUEZ ASCANIO	EN FORMACION	2312 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	18473 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS C
CC	1065868352	KAREN PAOLA	DIAZ FLOREZ	EN FORMACION	2312 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	18473 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS C
CC	1065869301	SHIRLY LORENA	ORTIZ MENDEZ	EN FORMACION	2312 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS	18473 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS C

FICHA 2395826



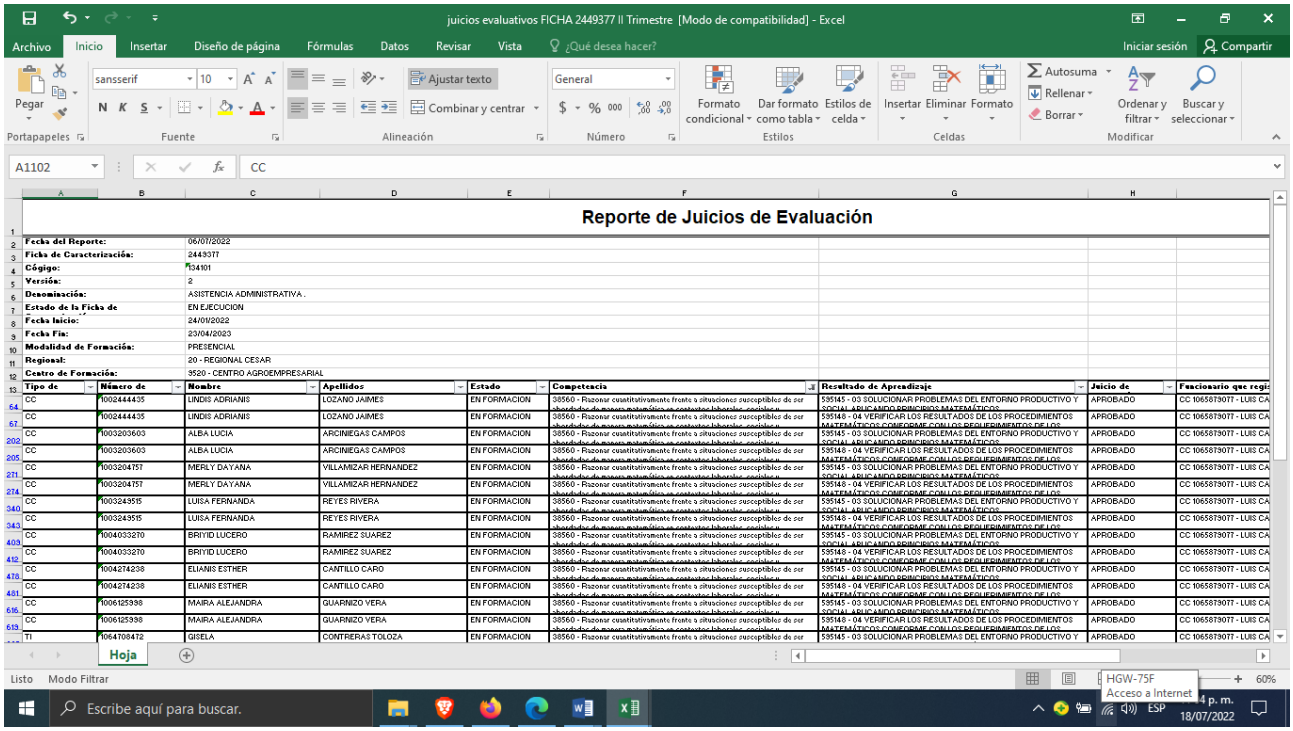
juicios evaluativos FICHA 2395826 II Trimestre [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	06/07/2022
Ficha de Caracterización:	2395826
Código:	821113
Versión:	1
Denominación:	GESTIÓN DE MERCADOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	4/10/2021
Fecha Fin:	3/10/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	3520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que regis
CC	1003246267	ANGELIS	PARDO URQUIJO	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003247746	JORGE ARMANDO	CAMACHO GOMEZ	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003247826	JHON EFER	VILLANUEVA LONDOÑO	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003248881	MARLY	JIMENEZ PAVA	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003243104	YERARDITH PAOLA	CONTRERAS BALLENA	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003249477	GISLENDY	COGOLLO AGUIRRE	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003243523	CESAR MAURICIO	RODRIGUEZ INFANTE	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003243646	JULIETH ANDREA	PINTO MUÑOZ	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1005178830	ZHARICK JULIETH	RODRIGUEZ BELEÑO	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1007470410	NARLY ASTRID	ADARME GELVEZ	EN FORMACION	2864 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS	51462 - INVESTIGAR LAS CAUSAS Y SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA

FICHA 2449377



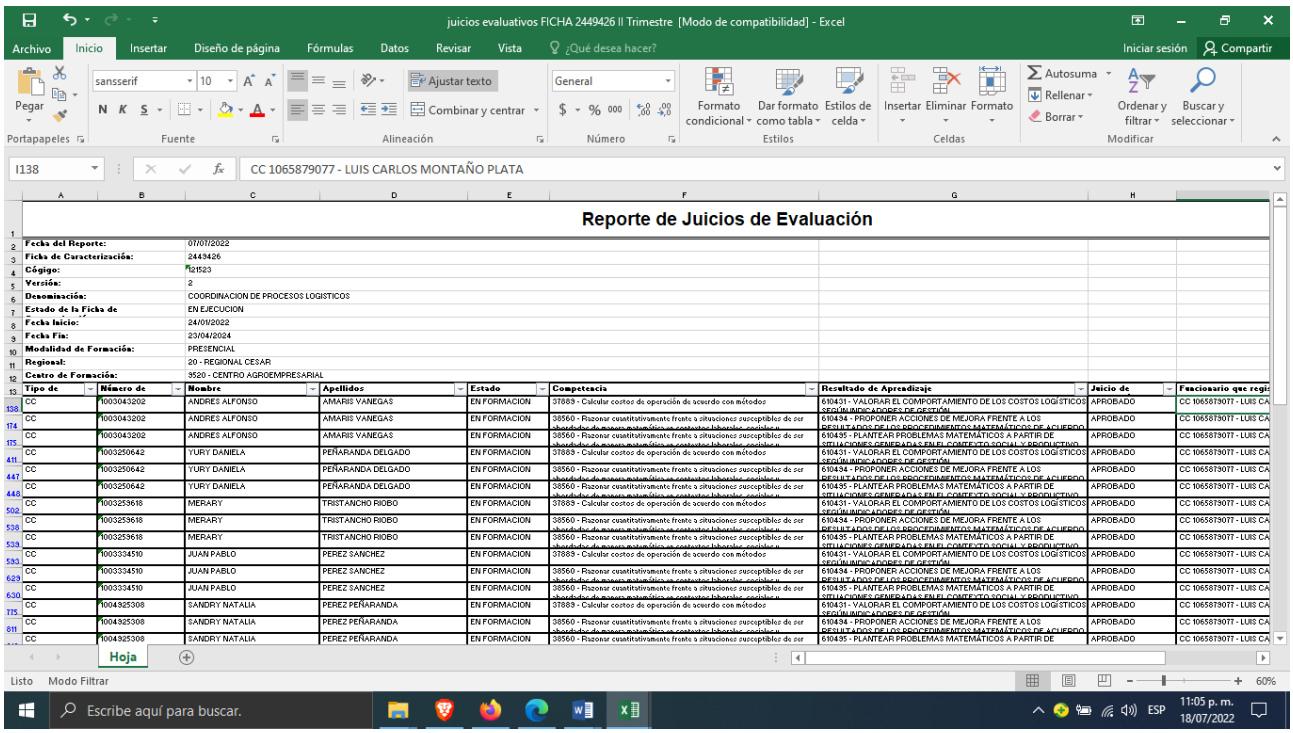
juicios evaluativos FICHA 2449377 II Trimestre [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	06/07/2022
Ficha de Caracterización:	2449377
Código:	134101
Versión:	2
Denominación:	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	24/01/2022
Fecha Fin:	23/04/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	3520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que regis
CC	1002444435	LINDIS ADRIANIS	LOZANO JAIMES	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1002444435	LINDIS ADRIANIS	LOZANO JAIMES	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595148 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003203603	ALBA LUCIA	ARCINIEGAS CAMPOS	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003203603	ALBA LUCIA	ARCINIEGAS CAMPOS	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595148 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003204757	MERLY DAYANA	VILLAMIZAR HERNANDEZ	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003204757	MERLY DAYANA	VILLAMIZAR HERNANDEZ	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595148 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003243515	LUISA FERNANDA	REYES RIVERA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003243515	LUISA FERNANDA	REYES RIVERA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595148 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1004033270	BRIYID LUCERO	RAMIREZ SUAREZ	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1004033270	BRIYID LUCERO	RAMIREZ SUAREZ	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595148 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1004274238	ELIANIS ESTHER	CANTILLO CARO	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1004274238	ELIANIS ESTHER	CANTILLO CARO	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595148 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1006125398	MAIRA ALEJANDRA	GUARNIZO VERA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1006125398	MAIRA ALEJANDRA	GUARNIZO VERA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595148 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
TI	1064708472	GISELA	CONTRERAS TOLOZA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA

FICHA 2449426



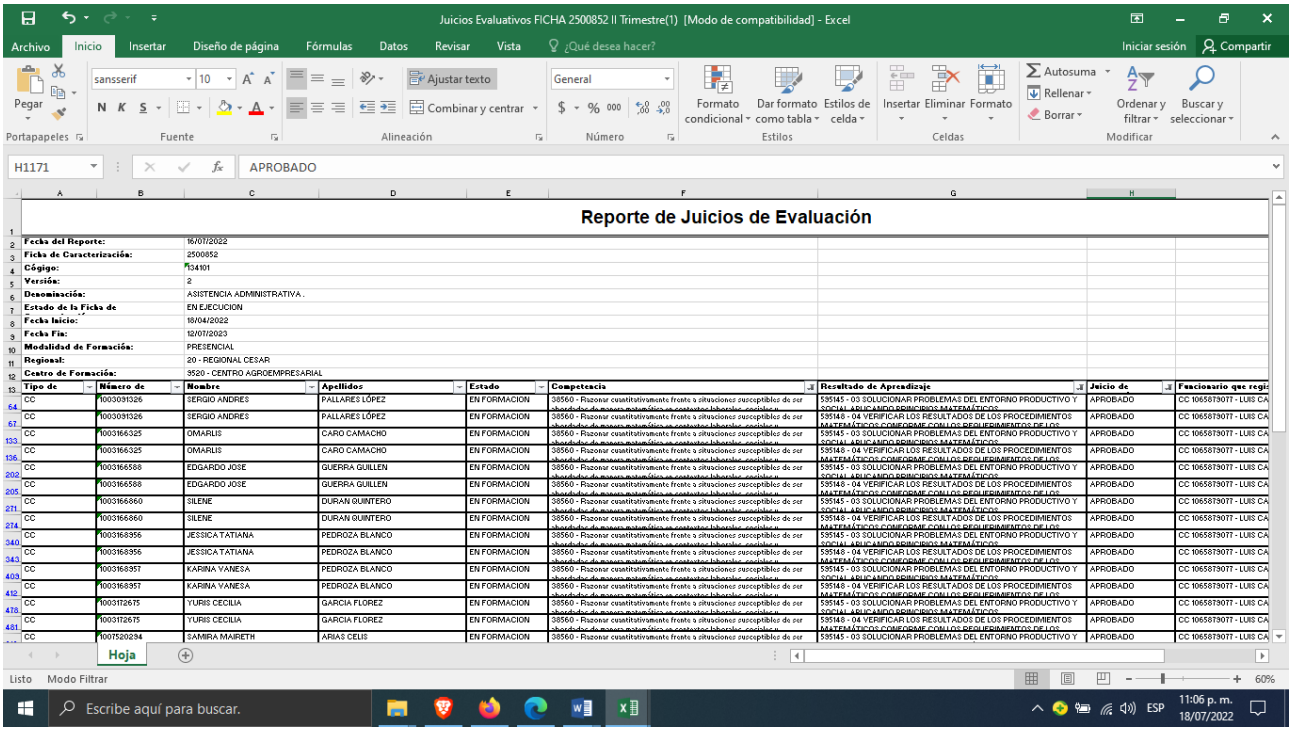
juicios evaluativos FICHA 2449426 II Trimestre [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	07/07/2022
Ficha de Caracterización:	2449426
Código:	121523
Versión:	2
Denominación:	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	24/01/2022
Fecha Fin:	23/04/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	3520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que regis
CC	1003043202	ANDRES ALFONSO	AMARIS VANEGAS	EN FORMACION	37889 - Calcular costos de operación de acuerdo con métodos	610431 - VALORAR EL COMPORTAMIENTO DE LOS COSTOS LOGÍSTICOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003043202	ANDRES ALFONSO	AMARIS VANEGAS	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	610434 - PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003043202	ANDRES ALFONSO	AMARIS VANEGAS	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	610435 - PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003250642	YURY DANIELA	PEÑARANDA DELGADO	EN FORMACION	37889 - Calcular costos de operación de acuerdo con métodos	610431 - VALORAR EL COMPORTAMIENTO DE LOS COSTOS LOGÍSTICOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003250642	YURY DANIELA	PEÑARANDA DELGADO	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	610434 - PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003250642	YURY DANIELA	PEÑARANDA DELGADO	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	610435 - PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003253618	MERARY	TRISTANCHO RIOBO	EN FORMACION	37889 - Calcular costos de operación de acuerdo con métodos	610431 - VALORAR EL COMPORTAMIENTO DE LOS COSTOS LOGÍSTICOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003253618	MERARY	TRISTANCHO RIOBO	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	610434 - PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003253618	MERARY	TRISTANCHO RIOBO	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	610435 - PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003334510	JUAN PABLO	PEREZ SANCHEZ	EN FORMACION	37889 - Calcular costos de operación de acuerdo con métodos	610431 - VALORAR EL COMPORTAMIENTO DE LOS COSTOS LOGÍSTICOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003334510	JUAN PABLO	PEREZ SANCHEZ	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	610434 - PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003334510	JUAN PABLO	PEREZ SANCHEZ	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	610435 - PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1004925308	SANDRY NATALIA	PEREZ PEÑARANDA	EN FORMACION	37889 - Calcular costos de operación de acuerdo con métodos	610431 - VALORAR EL COMPORTAMIENTO DE LOS COSTOS LOGÍSTICOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1004925308	SANDRY NATALIA	PEREZ PEÑARANDA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	610434 - PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1004925308	SANDRY NATALIA	PEREZ PEÑARANDA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	610435 - PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA

FICHA 2500852



Juicios Evaluativos FICHA 2500852 II Trimestre(1) [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	16/07/2022
Ficha de Caracterización:	2500852
Código:	134101
Versión:	2
Denominación:	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	18/04/2022
Fecha Fin:	12/07/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	9520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que regis
CC	1003091326	SERGIO ANDRES	PALLARES LÓPEZ	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003091326	SERGIO ANDRES	PALLARES LÓPEZ	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595148 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003166325	OMARLIS	CARO CAMACHO	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003166325	OMARLIS	CARO CAMACHO	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595148 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003166588	EDGARDO JOSE	GUERRA GUILLEN	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003166588	EDGARDO JOSE	GUERRA GUILLEN	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595148 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003166860	SILENE	DURAN QUINTERO	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003166860	SILENE	DURAN QUINTERO	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595148 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003168956	JESSICA TATIANA	PEDROZA BLANCO	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003168956	JESSICA TATIANA	PEDROZA BLANCO	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595148 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003168957	KARINA VANESA	PEDROZA BLANCO	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003168957	KARINA VANESA	PEDROZA BLANCO	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595148 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003172675	YURIS CECILIA	GARCIA FLOREZ	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1003172675	YURIS CECILIA	GARCIA FLOREZ	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595148 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA
CC	1007520294	SAMIRA MAIRETH	ARIAS CELIS	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser	595145 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 1065873077 - LUIS CA

Hoja

Listo Modo Filtrar

60%

Escribe aquí para buscar.

ESP 11:06 p. m. 18/07/2022

OBLIGACION 19



OBLIGACION 17 – ALISTAMIENTO Y PLANEACION






2022/7/7 11:00


2022/7/7 15:08


2022/7/8 08:44


2022/7/8 15:03

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS CARLOS MONTAÑO PLATA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/07/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2500292 - IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar el centro de datos de acuerdo con procedimiento técnico y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de infraestructura tecnológica de acuerdo con procedimientos y estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO

RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2395826 - GESTIÓN DE MERCADOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DEL MERCADO, IDIOSINCRASIA, CULTURA Y NECESIDAD DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL PROYECTO DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y METAS DE LA INVESTIGACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR LAS SUPERFICIES EN LOS PUNTOS DE VENTA SEGÚN ESTRATEGIAS DE EXHIBICIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IDENTIFICAR LOS COMPORTAMIENTOS DEL MERCADO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN Y TENDENCIAS DEL ENTORNO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS SUBÁREAS Y LOS OBJETIVOS DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LAS ACCIONES DE PENETRACIÓN DEL PRODUCTO O SERVICIO EN EL MERCADO DE ACUERDO CON LA RENTABILIDAD Y ESTRATEGIAS DE MERCADEO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	10,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2449377 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO

RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2557971 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO

RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2500852 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO

RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2449426 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO

RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2500524 - GESTIÓN DE MERCADOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DEL MERCADO, IDIOSINCRASIA, CULTURA Y NECESIDAD DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL PROYECTO DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y METAS DE LA INVESTIGACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR LAS SUPERFICIES EN LOS PUNTOS DE VENTA SEGÚN ESTRATEGIAS DE EXHIBICIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IDENTIFICAR LOS COMPORTAMIENTOS DEL MERCADO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN Y TENDENCIAS DEL ENTORNO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS SUBÁREAS Y LOS OBJETIVOS DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LAS ACCIONES DE PENETRACIÓN DEL PRODUCTO O SERVICIO EN EL MERCADO DE ACUERDO CON LA RENTABILIDAD Y ESTRATEGIAS DE MERCADEO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	97,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LUIS CARLOS MONTAÑO PLATA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL