PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica julio 2022

Señor (a)
JOSE ALEJANDRO OROZCO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3382962**
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia SER
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3382962 del año 2022

SANDRA MILETH LAGO PADILLA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **49697267** de Agustín Codazzi, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa Ser, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($39.210.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) un pago correspondiente al mes de febrero por UN MILLÓN NOVECIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (1.960.500). b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre del 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTIÙN MIL PESOS M/CTE (3.921.000) cada uno. c) un último pago correspondiente a 15 días del mes diciembre por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (1.960.500)**.** incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista cada uno.

Plazo: El plazo establecido para la ejecución del contrato está sujeto al plan de contratación de instructores el cual se proyecta con fecha máxima de terminación el 15 de diciembre de 2022.

OBJETO: Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor de EMPRENDIMIENTO para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento para el Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta de formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación nacional de emprendimiento.	se participó en reunión con líder de programa para realizar cierre del primer semestre se participó en reunión con la líder de programa para la planeación del 2023	https://drive.google.com/drive/folders/1C-f9PDRZMfgAxkVFUnGJSD6Yg446txTu?usp=sharing
2	Articular con los instructores técnicos para realizar elalistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Se realiza alistamiento correspondiente al mes de julio de formación para los programas asignados para este semestre Se realizó estrategias didácticas teniendo en cuentas las guías bajo la modalidad presencial y virtual para trasmitirlo en las horas de formación como son material de apoyo, videos, diapositivas	https://drive.google.com/drive/folders/1V8sDwMYfxsDDRvgb2nv92WanfRA4KKyt?usp=sharing
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.	se impartió y finalizó formación en el municipio de Tamalameque, pelaya, san Alberto en programa EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO EN LAS FICHAS N° 2503674, 2503741, 2503675 **COMPETENCIA:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE ALCANZAR**: Aplicar el	https://drive.google.com/drive/folders/132s4rbsnj0Takopx0Z_e-CKv7sK2tq5J?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/13K1su5CNX0dpC5FhHbpVblHM_CWNr0rU?usp=sharing

		Comportamiento Emprendedor de acuerdo con referentes conceptuales y retos personales y productivos. se impartió y finalizó formación en el municipio de Gamarra programa EMPRENDIEMIENTO EN PRODUCCION DE ESPECIES DULCE ACUICOLA FICHAS N° 2503767 **COMPETENCIA:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE ALCANZAR**: Aplicar el Comportamiento Emprendedor de acuerdo con referentes conceptuales y retos personales y productivos. se impartió y finalizó formación en el municipio de pailitas programa EMPRENDIEMIEN PRODUCCION DE CULTIVOS PERENES FICHAS No 2503686 **COMPETENCIA:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE ALCANZAR**: Aplicar el Comportamiento Emprendedor de acuerdo con referentes conceptuales y retos personales y productivos se impartió formación en el municipio de Tamalameque programa EMPRENDEDOR EN	https://drive.google.com/drive/folders/13PGJufFvhYS9KpG-a1mZjPnBDtbu6vCQ?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/14H0WODxK8sTr4xfInaAy-V5-9P83rCFk?usp=sharing

		PRODUCCION DE REFORESTACIÓN FICHAS No 2503739 **COMPETENCIA:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE ALCANZAR**: Aplicar el Comportamiento Emprendedor de acuerdo con referentes conceptuales y retos personales y productivos se impartió formación en el municipio de PAILITAS, SAN ALBERTO Y PELAYA programa FORTALECIMEINTO DE MERCADEO Y VENTA N° 2504439, 2517915, 2517914 **COMPETENCIA:** Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales. **Resultados de Aprendizaje Alcanzar**: Estructurar oferta comercial teniendo en cuenta estrategias y proceso de ventas.	https://drive.google.com/drive/folders/14QJR6SuX_6GDjjwJJAAXK4UHimcQBiIY?usp=sharing
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y	Se hizo uso permanente de la plataforma virtual Sofía Plus para reportar y sistematizar las	PLATAFORMASOFIA DRIVE DE EVIDENCIAS E EVIDENIAS DEL

	seguimientos dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento deactividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual tales como: Enrutar y asociar apéndices, verificarlos aprendices están debidamente matriculados, reporte de horas ante el supervisor del contrato entre otras acciones. Se suben al drive las evidencias de cada una de las fichas de formación.	SECOP Y SOFIA PLUS
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se Informó a la líder los diferentes desplazamientos que se realizaron en el marco de su objeto contractual.	
6	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	se realizó aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1	https://drive.google.com/drive/folders/14QJR6SuX_6GDjjwJJAAXK4UHimcQBiIY?usp=sharing
7	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	se apoyo a unidades en evento de ferias de comercialización en el municipio de san Alberto	evidencias fotográficas en este informe
8	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento	se participó en trasferencia de copermondo	https://drive.google.com/drive/folders/14QJR6SuX_6GDjjwJJAAXK4UHimcQBiIY?usp=sharing
9	Articular con el instructor técnico	se articuló con el instructor técnico se realiza modelo de negocio canvas	https://drive.google.com/drive/folders/14QJR6SuX_6GDjjwJJAAXK

			4UHimcQBiIY?usp=sharing

	en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.		
10	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos de las actividades relacionadascon la formación para el trabajo en emprendimiento.	No aplica para el mes	N/A
11	Apoyar la identificación de fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatoriasa por lo menos 5 unidades productivas.	No aplica para el mes	N/A
12	Presentar o gestionar lacertificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con baseen los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022...	Estoy certificado	Certificado
13	**GENERALES** ▪ Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas. ▪ Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el Dinamizador Rural de Centro de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento. ▪ **El contratista se compromete a evidenciar** lo establecido en la guía para la ejecución del	Me encuentro certificado	Certificado

	programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	69922	San Alberto	13 de julio 2022	13 de julio 2022
		Pelaya	14 de julio 2022	14 de julio 2022
		Pailitas	15 de julio 2022	15 de julio 2022

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivoinforme que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

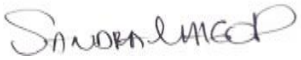
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el, N° 9436692159 de planilla correspondiente al mes de junio operador aportes en línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
Nombres y apellidos
Contratista
C.C. No. 49697267

Recibí a satisfacción:

Firma
Nombres y Apellidos
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3382962 **de 2022**
Cargo

EVIDENCIA FOTOGRAFICAS

























TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SANDRA MILETH LAGO PADILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/07/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2503674 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050200601 RECONOCER EL PLAN SANITARIO Y EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD PARA EL ALISTAMIENTO DEL GALPÓN, SEGÚN NORMATIVA AVÍCOLA.

27050200602 REALIZAR PRÁCTICAS DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y CONTROL DE INGRESO EN GRANJA AVÍCOLA SEGÚN NORMATIVA.

27050200603 APLICAR MÉTODOS DE CONTROL DE PLAGAS Y ROEDORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA.

27050200604 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD Y PLAN SANITARIO EN EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN AVÍCOLA ACUERDO A LA NORMATIVA DE BIOSEGURIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	134,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: SANDRA MILETH LAGO PADILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHaerestre	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 12 de julio de 2022	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	69922	**Fecha Solicitud**	2022-07-11	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2022-07-12	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	522	**Dependencia Solicitante**		952038 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - EMPRENDE RURAL	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SANDRA MILETH LAGO PADILLA	CC: 49697267	CONTRATISTA	Autorizada								1,5	3.921.000,00	217.125,00	325.688,00	0,00	325.688,00	VIATICOS FORMACION: SAN ALBERTO-PELAYA-PAILITAS 13-14-15 JUL – IMPARTIR FORMACION EMPRENDE RURAL SER PRODUCCION HUEVO, CULTIVOS PERENES
				2022-07-13	2022-07-13	CESAR / AGUACHICA	CESAR / SAN ALBERTO	0,5	No	50							
				2022-07-14	2022-07-14	CESAR / AGUACHICA	CESAR / PELAYA	0,5	No	50							
				2022-07-15	2022-07-15	CESAR / AGUACHICA	CESAR / PAILITAS	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**325.688,00**	**0,00**	**325.688,00**	

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 52082426433949657872999 6
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-07-12T10:00:37.500-05:00

OBJETO DE LA COMISIÓN

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHaerestre	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 12 de julio de 2022	

VIATICOS FORMACION: SAN ALBERTO-PELAYA-PAILITAS 13-14-15 JUL – IMPARTIR FORMACION EMPRENDE RURAL SER PRODUCCION HUEVO, CULTIVOS PERENES

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	85151689	Nombre:	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	11/07/2022 16:25:02

Firmado digitalmente por:
Nombre: ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Cédula de ciudadanía: 85151689
Usuario SIIF: MHaerestre
12/07/2022 10:00:55 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Aguachica – Cesar 17/07/2022

PRESENTADO A: Álvaro Restrepo Domínguez

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
69922	13/06/2022 14/06/2022 15/06/2022	13/06/2022 14/06/2022 15/06/2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Cesar/Centro Agroempresarial	SAN ALBERTO- PELAYA-PAILITAS

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
IMPARTIR FORMACION EMPRENDE RURAL PROGRAMA PRODUCCION HUEVO- CULTIVOS PERENES

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Se impartió formación en el programa producción de Huevo- se impartió formación en el programa producción de cultivos perenes

RESULTADOS:

Se impartió formación emprendimiento en el programa producción de huevos y se impartió formación en el programa emprendedor en producción de cultivos transitorios

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotos.
2. Listado de asistencias

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
TALLER -CONSTRUCCION DE CANVAS	APRENDICES	JUNIO 30 2022

CONCLUSIÓNES: se les explico a los aprendices como Construir su modelo de negocio con las herramientas CANVAS de la unidad productiva y se les deja taller para aplicar lo comprendido en la formación

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
SANDRA MILETH LAGO PADILLA	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador académico	JOSE ALEJANDRO OROZCO	

Escaneado con CamScanner

EVIDENCIA SAN ALBERTO





EVIDENCIA PELAYA





EVIDENCIA PAILITAS



