1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número: 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4145.010.26.1.0258_ de 2022	
Nombre completo del contratista: CLAUDIA FERNANDA PINEDA JAIME	
Documento de identificación: 37.329.814 de Ocaña	
Nombre del supervisor: LILIANA OTALVARO MARIN	
Organismo: Secretaria de Salud Pública	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en el Distrito de Santiago de Cali - Secretaría de Salud Pública, para implementar los lineamientos de la política de participación social en salud en desarrollo del proyecto denominado “FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN PARTICIPACIÓN SOCIAL EN SALUD EN SANTIAGO DE CALI con FICHA BP 26002761"	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/Ene/2022	Fecha terminación 30/Jun/2022
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: VEINTICINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS MCTE ($25.728.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO X
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 25.728.000	$ 4.288.000	$ 17.152.000	$ 4.288.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9433759573 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 33513202 Operador: aportes en línea Fecha de Pago: 25 Abril Periodo de pago de la seguridad social: Abril

Observaciones al informe financiero y contable: NO APLICA para estampillas para el Bienestar del Adulto Mayor

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ITEM	DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS
Implementar actividades definidas para el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad	Realizó el diligenciamiento de la matriz del plan de gestión institucional para el reporte al sistema de gestión de calidad con avance Mayo (Plan gestión Institucional Mayo)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

en el grupo de participación social.	Realizó el diligenciamiento de la matriz del plan de gestión comunitario para el reporte al sistema de gestión de calidad con avance Marzo (Plan gestión comunitario Marzo). Realizo el ajuste al diligenciamiento de los formatos para la modelación del subproceso de Participación social (Acta, formato insumos y productos, Diseñó del procedimiento). Participó en la reunión de seguimiento al cumplimiento de las tareas y evidencias del plan de gestión comunitaria e institucional correspondientes al mes de Mayo (Acta TRD 159). Participo en la reunión de grupo para la realizar orientaciones estratégicas para el desarrollo de los planes de acción del grupo de participación social (Acta TRD 149). Participe en la reunión del grupo de participación social para la revisión de los avances en la caracterización y otros temas del cumplimento del plan de la política de participación social (Acta TRD 188) Participe en la reunión para la revisión de los ajustes de los documentos del subproceso de participación social. (Carpeta Subproceso Psocial).
Realizar la gestión administrativa y financiera del proyecto de Participación Social en Salud	Realizó y reportó el formato 1S del mes de marzo de 2021 para seguimiento del proyecto (1S participación). Revisó y filtró el cuadro de ejecución presupuestal del proyecto BP26002761 con corte enero para el seguimiento. (Cuadro ejecución abril). Realizó el cargue del proyecto en la plataforma SPI de planeación nacional. (Pantallazo cargue).

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	Diligenció la matriz de seguimiento de la información para el seguimiento de las actividades a reportar mensualmente en el SPI (Reporte SPI). Realizó y reportó el formato 3S del mes de marzo de 2021 para seguimiento del proyecto (3S participación). Realizo cambio en la plantilla de cadena de valor del proyecto BP26002761 para adición (Plantilla BP 26002761_001). Realizo plantilla de cadena de valor del proyecto BP26002761 para el proyecto de participación social del año 2023 (Plantilla BP 26002761_2023). Realizo informe del trimestre para la presentación de los resultados del proyecto a la comité técnico (Informe subsecretaria, Ejercicio primer trimestre). Diligenció la matriz de reporte a personería y consolido los soportes en respuesta a la solicitud del ente de control (Carpeta Personería)
Consolidar el reporte de las actividades y evidencias del plan de participación ciudadana.	Participó en reunión de mesa técnica de participación social para la aprobación y realimentación del plan de participación ciudadana (Acta TRD 4145.020.14.56.45) Realizo el diligenciamiento y reporte de la matriz Propar de la Secretaria de Salud (Matriz PROPAR I trim Acta Trd 160) Realizar reunión de direccionamiento estratégico para asumir las competencias distritales entregadas por el Departamento en el tema de participación social (acta TRD 168). Realizar jornada de retroalimentación respecto al reporte del plan de participación ciudadana y la matriz Propar. Listado de Asistencia).

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Realizar el diseño y reporte del plan de la política de participación social en salud en la SSP	Realizo presentación con la información del formato de identificación de necesidades de las EAPB e IPS para Google Drive. (PPT y archivo excell, Identificación de necesidades) Participo en la reunión de asesoría a la ESE ladera para la conformación y renovación delas asociaciones de usuarios de la ESE Ladera (Acta TRD 163) Realizó asistencia técnica con la ESE Oriente para la formulación del plan de la política de participación social en salud 2022. (Acta TRD 173) Realizó asistencia técnica con la ESE Norte para la formulación del plan de la política de participación social en salud 2022. (Acta TRD 177) Realizó asesoría a la ESE Ladera en la conformación y constitución de las asociaciones de usuarios (ACTA TRD 164) Realizó asistencia técnica con la ESE Sur Oriente para la formulación del plan de la política de participación social en salud 2022. (Acta TRD 180) Realizo aportes al documento de aprendizajes en el documento de gestión institucional (aprendizajes gestión). Participo en la capacitación a las Asociaciones de Usuarios de la Red de salud Ladera con la asesora jurídica de la Secretaria de salud. (list asistencia)

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan evidencias.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Ninguna/ no se realiza ninguna recomendación al contratista

7. FIRMAS RESPONSABLES



LILIANA OTALVARO MARIN
Supervisora

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 12 de Mayo de 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.