INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.406 DE 16 DE ENERO DE 2019

Supervisor (a)
EDDY OLAVE SUAREZ
Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 17 de enero de 2019 y el 30 de enero de 2019, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	MARGARITA MARIA PINTO DIAZ
PROFESIÓN	INGENIERA QUÌMICA
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE
FECHA DE PRESENTACIÓN	01 DE FEBRERO DE 2019
NÚMERO DE INFORME	01

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Adaptación de la herramienta a utilizar para aplicar la metodología de prevención fiscal y financiera a la Secretaria de Salud y de Ambiente, estableciendo los indicadores de resultado en salud objeto de evaluación y monitorización a través de esta metodología	Actividad que inicia su desarrollo a partir del 1 de febrero de 2019 y hasta la finalización del contrato	Actividad que inicia su desarrollo a partir del 1 de febrero de 2019 y hasta la finalización del contrato	0 (cero)	Actividad que inicia su desarrollo a partir del 1 de febrero de 2019 y hasta la finalización del contrato
2	Acompañamiento en la implementación de la metodología de evaluación de indicadores de resultado en salud objeto de monitorización a través de la herramienta diseñada para tal fin	Actividad que inicia su desarrollo a partir del 1 de febrero de 2019 y hasta la finalización del contrato	Actividad que inicia su desarrollo a partir del 1 de febrero de 2019 y hasta la finalización del contrato	0 (cero)	Actividad que inicia su desarrollo a partir del 1 de febrero de 2019 y hasta la finalización del contrato
3	Acompañamiento en el diseño y elaboración del plan de intervención conforme a los resultados obtenidos a aplicar la matriz de evaluación diseñada e implementada en la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga	Actividad que inicia su desarrollo a partir del 1 de febrero de 2019 y hasta la finalización del contrato	Actividad que inicia su desarrollo a partir del 1 de febrero de 2019 y hasta la finalización del contrato	0 (cero)	Actividad que inicia su desarrollo a partir del 1 de febrero de 2019 y hasta la finalización del contrato

4	Apoyo al proceso de supervisión del contrato de atención primaria en salud – APS, definido por la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga	Realización de 3 reuniones con la Coordinadora de APS asignada por la ESE ISABU y Supervisora del Contrato asignada por la SSA	Realización de 3 reuniones con la Coordinadora de APS asignada por la ESE ISABU y Supervisora del Contrato asignada por la SSA donse se estableció plan de trabajo para ejecutar las actividades conforme al contrato y presentación del grupo de APS de la ESE ISABU, se presenta el grupo de trabajo que va a ejecutar las actividades definidas en el contrato, se realiza la aprobación de la ficha a aplicar para realizar la canalización de la población a intervenir mediante esta estrategia.	Diez (10)	-Acta de inicio Contrato APS 2019 ESE ISABU -Contrato APS 2019 -Estudios Previos Contrato APS 2019 -Ficha de canalización 2019 -Grupo APS contratado ESE ISABU -Plan de acción y asistencias grupo APS ESE ISABU -Propuesta APS 2019 -Reunión 22 de enero de 2019 -Reunión 24 de enero de 2019 -Reunión 25 de Enero de 2019
5	Apoyo al proceso de elaboración del informe de empalme desarrollado por parte de la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga, a la nueva Administración	Actividad que inicia su desarrollo a partir del 1 de febrero de 2019 y hasta la finalización del contrato	Actividad que inicia su desarrollo a partir del 1 de febrero de 2019 y hasta la finalización del contrato	0 (cero)	Actividad que inicia su desarrollo a partir del 1 de febrero de 2019 y hasta la finalización del contrato
6	Monitorización de las metas de producción de servicios y gestión financiera acordadas con la ESE ISABU, que hace parte integral del contrato suscrito entre las partes para la atención a la Población Pobre No Asegurada del Municipio de Bucaramanga, en el primer nivel de complejidad	Acta de reunión de evaluación de cumplimiento de las metas de producción de servicios y gestión financiera a 31 de diciembre de 2018	Se realiza reunión de evaluación de cumplimiento de las metas de producción de servicios y gestión financiera a 31 de diciembre de 2018 con personal de la ESE ISABU en la UIMIST.	Tres (3)	Acta de evaluación de metas de producción y gestión financiera diciembre 2018 Correo electrónico soportes cartera ESE ISABU Informe facturación plataforma SIHO ESE ISABU
7	Guardar la debida reserva respecto de la información a la que tenga acceso con ocasión del presente contrato, y utilizarla únicamente para los fines pertinentes; en caso de existir información sujeta a reserva legal, se debe ajustar a las normas dispuestas para ello y comunicar al solicitante la prohibición de la consulta	No se presentaron actividades asignadas por el supervisor durante el periodo de reporte de esta cuenta de cobro	No se presentaron actividades asignadas por el supervisor durante el periodo de reporte de esta cuenta de cobro	0 (cero)	No se presentaron actividades asignadas por el supervisor durante el periodo de reporte de esta cuenta de cobro
8	Efectuar el cargue de documentos en la página e SECOP II y verificar su publicación teniendo en cuenta el rol asignado en la plataforma.	Pantallazo de cargue de la información a la plataforma SECOP II	Pantallazo de cargue de la información a la plataforma SECOP II	Uno (1)	Pantallazo de cargue de la información a la plataforma SECOP II

9	Disponer de un equipo de cómputo necesario para realizar las actividades propias de su contrato.	Certificación del supervisor sobre la disposición de equipo de Cómputo durante el mes de Enero de 2019	Certificación del supervisor sobre la disposición de equipo de Cómputo durante el mes de Enero de 2019	Uno (1)	Certificación del supervisor sobre la disposición de equipo de Cómputo durante el mes de Enero de 2019
10	Las demás actividades que le asigne el supervisor y que estén relacionadas con el objeto contractual.	No se presentaron actividades asignadas por el supervisor durante el periodo de reporte de esta cuenta de cobro	No se presentaron actividades asignadas por el supervisor durante el periodo de reporte de esta cuenta de cobro	Cero (0)	No se presentaron actividades asignadas por el supervisor durante el periodo de reporte de esta cuenta de cobro
11	Suscribir a la firma del contrato y por una vez durante su vigencia el acuerdo de confidencialidad para el manejo de la información que le sea suministrada.	Acuerdo de confidencialidad debidamente firmado por la contratista y la Secretaria de Salud de Bucaramanga	Acuerdo de confidencialidad debidamente firmado por la contratista y la Secretaria de Salud de Bucaramanga	Uno (1)	Acuerdo de confidencialidad debidamente firmado por la contratista y la Secretaria de Salud de Bucaramanga

CONTRATISTA

Margarita Ma Pinto Diaz

MARGARITA MARIA PINTO DIAZ
C.C. # 63.494.934 DE BUCARAMANGA