INFORME MENSUAL	**X**	**INFORME FINAL**	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO										
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME								25	06	22
PERIODO DE REPORTE DEL INFORME	Del 01 de 07 de 2022 hasta el 30 de 07 de 2022									
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES									
No. CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	CD DP 655 – 2022									
NOMBRE DEL CONTRATISTA	YEISON MAURICIO TORRES ARIAS									
C.C. o N.I.T	71.796.547									
OBJETO DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.									
ACTA DE INICIO	**SI**	X	**N/A**		**FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO**			26	01	22
FECHA DE INICIO	26	01	22	**FECHA DE TERMINACIÓN**				31	12	22
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$54.901.575				**FORMA DE PAGO**			MENSUAL		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	CDP No.SIIF No 13322 del 04/01/22				**REGISTRO PRESUPUESTAL No.**			CRP 459221 de 04/02/2021		
Supervisión										
NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARÍA MAGDALENA SANCHEZ MONTOYA									
CARGO	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN									

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Pago de seguridad social y riesgos laborales	
Pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio.	$ 358.900
Pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio.	$ 459.400
Pago aporte de ARL obligatorio.	$ 15.000
Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	
CERTIFICO que he cumplió con la política del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	SI
Obligaciones del Contratista	
Obligaciones	**Descripción de actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones, logros y obstáculos**
Obligación Contractual Nro. 1 Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y	Si cumple

parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública	
Obligación Contractual Nro. 2 Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	Si cumple
Obligación Contractual Nro. 3 Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable	Si cumple
Obligación Contractual Nro. 4 Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del Contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres (3) días hábiles de cada mes.	Si cumple
Obligación Contractual Nro. 5 Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o Diagnósticos Jurídico-Administrativo, según sea el caso	Diligencia los formatos del servicio actualizados, y actualiza la información en vision web.
Obligación Contractual Nro. 6 Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la obligación contractual	Se comunica permanentemente con los procesados a cargo previo a las audiencias programadas.
Obligación Contractual Nro. 7 Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales	Presenta 50 comunicaciones con los usuarios privados de la libertad, vía telefónica, correo electrónico. Aun presenta alta carga de procesos con PPL.
Obligación Contractual Nro. 8 Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo	Asiste a las actividades de capacitación.
Obligación Contractual Nro. 9 Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	Si cumple.
Obligación Contractual Nro. 10 Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.	Aporta declaración juramentada y planilla de pago del mes
Obligación Contractual Nro. 11 Registró las actuaciones en el Sistema de Información Vision Web (aplica solo para Sistema Penal Acusatorio-más del 90%)	Registra actuaciones al 100% en la vision web.

OBSERVACIONES

N/A: No aplica.

Anexos:



YEISON MAURICIO TORRES ARIAS
DEFENSOR PUBLICO