Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3795823
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	14 días de tiempo transcurrido *(11/07/2022 1:59:37 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.3795823
Objeto del contrato	Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y/o Complementaria en las diferentes modalidades de formacion de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecuciòn de la Formación Profesional Integral del Centro Agroempresarial y Acuicola de la Regional Guajira.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	155 Días
Fecha de inicio de contrato	12 días de tiempo transcurrido *(12/07/2022 8:26:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	15/12/2022 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL GUAJIRA Grupo Mixto de Apoyo Administrativo

COLOMBIA, Riohacha

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

CELESTE MARIA CORONADO BLANCO

COLOMBIA, Fonseca
Número de documento 1120745977

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
CELESTE MARIA CORONADO BLANCO	BANCO BBVA	Ahorros	367262375

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *CELESTE MARIA CORONADO BLANCO* ***Fecha de aprobación:*** *12/07/2022 5:26:32 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Marieth Orcasitas Peñaloza* ***Fecha de aprobación:*** *12/07/2022 5:29:28 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3795823_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	449524 - Centro Agroempresarial y Acuícola
Proceso de Contratación	PSP-GJR-CAA-0047-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	15.128.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No *	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Como acordado previamente
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de

códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato — 10,00 — Fecha de vigencia (desde) — 13 días de tiempo transcurrido *(12/07/2022 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) — 30/04/2023 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 13 días de tiempo transcurrido *(12/07/2022 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 12 días de tiempo transcurrido *(12/07/2022 8:25:39 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	
CO1.WRT.9469530	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	1.512.800,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO S.A	30/04/2023 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobado	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3795823
Proveedor CELESTE MARIA CORONADO BLANCO
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 21 No 15 - 100
Ubicación CO-LAG-44001 - Riohacha
País COLOMBIA
Departamento La Guajira
Municipio Riohacha
Dirección Calle 21 No 15 - 100
Código postal 44001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Km 1 de la Vía a Barrancas	COLOMBIA > La Guajira > Fonseca

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3795823

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
15.128.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111620	Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y/o Complementaria en las diferentes modalidades de formacion de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral del Centro Agroempresarial y Acuicola de la Regional Guajira.	1,00	UN	23.424.000,00	15.128.000,00	15.128.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Secretario General/ Director Regional o Subdirector de Centro.	☑	☐
Formato Único de Hoja de Vida (función publica), impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área.	☑	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía legible y en archivo PDF.	☑	☐
Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. (Formato y cargue en Función Pública)	☑	☐
Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio)	☑	☐
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área.	☑	☐
Fotocopia del RUT Nota: con fecha de actualización mínimo en FEBRERO de 2013	☑	☐
Certificación de afiliación como independiente a Salud	☑	☐
Certificación de afiliación como independiente a Pensión	☑	☐
Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas	☑	☐
Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión.	☑	☐
Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad.	☑	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días calendario.	☑	☐
Inscripción Agencia Pública de Empleo APE actualizada.	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación de afiliación como independiente a Pensión	certificación Fondo de pensión.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de afiliación como independiente a Salud	Certificación EPS.pdf	Detalle	No	☐
Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión.	Resol_Celeste.pdf	Detalle	No	☐
Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas	Resol_Celeste.pdf	Detalle	No	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días calendario.	certificación bancaria.pdf	Detalle	No	☐
Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio)	DOCUMENTOS ACADEMICOS.pdf	Detalle	No	☐
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área.	Documentos de Experiencia.pdf	Detalle	No	☐
Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Secretario General/ Director Regional o Subdirector de Centro.	C.E.(IMG) - 44-1-2022-002807-(44)-449524-+ (E) MARIETH ORCASITAS PENALOZA-PRE.PDF	Detalle	No	☐
Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad.	GTH-F-231_V4_Formato_autorizacion_consulta_inhabilidades_delitos_sexuales.pdf	Detalle	No	☐
Formato Único de Hoja de Vida (función publica), impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área.	CELESTECORONADO HDV VALIDADA.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía legible y en archivo PDF.	CC CELESTE CORONADO.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RUT Nota: con fecha de actualización mínimo en FEBRERO de 2013	RUT.pdf	Detalle	No	☐
Inscripción Agencia Pública de Empleo APE actualizada.	certificado APE.pdf	Detalle	No	☐
Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. (Formato y cargue en Función Pública)	DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 12/07/2012 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 13 días de tiempo transcurrido *(12/07/2022 5:26:31 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ADRES.pdf	ADRES.pdf	(detalle)
CERTIFICADO DE IDONEIDAD CELESTE.pdf	CERTIFICADO DE IDONEIDAD CELESTE.pdf	(detalle)
CONTRALORIA.pdf	CONTRALORIA.pdf	(detalle)
PACO - CONTRATISTA.pdf	PACO - CONTRATISTA.pdf	(detalle)
PLAN DE PAGO CELESTE.pdf	PLAN DE PAGO CELESTE.pdf	(detalle)
Policía celeste c.pdf	Policía celeste c.pdf	(detalle)
PROCURADORIA.pdf	PROCURADORIA.pdf	(detalle)
_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios CAA (1) (3).pdf	_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios CAA (1) (3).pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Marieth Orcasitas Peñal	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	40797966	Guardar y notificar
Supervisor	HEINER BRITO GAMEZ	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	84080521	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	Marieth Orcasitas Peñaloza	13 días de tiempo transcurrido *(12/07/2022 5:29:28 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Marieth Orcasitas Peñaloza
Supervisor	HEINER BRITO GAMEZ	13 días de tiempo transcurrido *(12/07/2022 5:29:28 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Marieth Orcasitas Peñaloza

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

		Valor
Fuente de los recursos:	**Presupuesto General de la Nación - PGN**	15.128.000
	Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
	Total	15.128.000

Código BPIN 2018011000764 **Año de vigencia** 2022

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☑Sí ☐No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-044

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	2022	CDP	Con Compromiso	2.277.322.000 COP	15.128.000 COP	36-02-00-044-952410	Editar

Saldo de CDP 2.277.322.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 15.128.000 COP
Última consulta a SIIF Exito
Fecha de consulta SIIF 11/07/2022 2:04 PM

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	119922	Presupuestal (CDP)	-	No validado	15.128.000 COP	15.128.000 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 15.128.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 15.128.000 COP
Última consulta a SIIF Error
Fecha de consulta SIIF 25/07/2022 8:17 PM