Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 1555 2022 **C.D.P. No.:** 47

Proceso que pertenece: PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS - PSPIC
Servicio al que pertenece: SALUD PUBLICA - ENTORNO EDUCATIVO
Unidad a la que pertenece: SAN JOSE OBRERO

Nombre del Contratista: JESSICA ALEJANDRA SUAREZ CAMPOS **C.C.** 1.015.455.562 **de:** BOGOTÁ

Fecha Inicio: 2022-01-17 **Fecha Terminación inicial:** 2022-01-31 **Valor Mensual:** $ 3.627.744 **Valor a cobrar:** $ 3.772.539

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 9.069.360	364	2022-02-01	2022-04-15
2	$ 9.256.005	994	2022-04-16	2022-06-14
3	$ 729.492	1848	2022-06-15	2022-06-20
4	$ 2.898.252	1992	2022-06-21	2022-07-14
5	$ 3.772.539	2190	2022-07-15	2022-08-15
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	ENERO 2022	$ 1.695.576			
2	FEBRERO 2022	$ 3.627.744	$ 377.500	9429186052	03/01/2022
3	ADICIONALES FEBRERO 2022	$ 650.628			
4	MARZO 2022	$ 3.627.744	$ 529.800	9431293359	23/02/2022
5	ADICIONALES MARZO 2022	$ 650.628			
6	ABRIL 2022	$ 3.627.744	$ 529.600	9432054665	07/03/2022
7	ADICIONALES ABRIL 2022	$ 630.912			
8	MAYO 2022	$ 3.627.744	$ 527.100	9433338193	05/04/2022
9	JUNIO 2022	$ 3.627.744	$ 449.000	9434673678	09/05/2022
10	JULIO 2022	$ 3.736.488	$ 449.000	9434673705	11/07/2022
11		$ 36.051			
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 2.297.571	$ 28.023.219	$ 25.539.003	$ 2.484.216

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2022-07-01 **Hasta:** 2022-07-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Reunión sobre socialización de meta y realización de gestión documental,	Acta de asistencia
2	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos que rijan para el periodo de ejecución.	Realización e Intervenciones colectivas a Instituciones educatlvas por medio de sesiones presenciales y virtuales de acompañamiento en intervenciones colectivas Salud Ambiental basados en la normatividad y Io politica distrital de salud ambiental	Actas de sesiones y fichas de Entorno Educativo
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Elaboración cronograma de actividades	Crronograma fisico y digital
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Reunión de socialización sobre el diligenciamiento de fichas de intervencioness colectivas, reunión de espacio y asistencias técnicas	Soportes Asistencias en custodia de coordinación
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Realizar apropiación conceptual de los lineamientos del entorno	Acta de apropiacion conceptual
6	Realizar acciones, asesorias integrales y técnicas extramurales e intramurales, a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Desarrollar acciones, intervenciones y/o sesiones en colegios con la comunidad educativa de las localidades de ls subred centro oriente	Fichas de sesiones colectivos y actas de intervención y desarrollo de sesión
7	Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental, desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos	Intervemr por medio de sesiones en promocion de la salud a la comunidad educativa, de las intituciones educativas pertenecientes a la SubRed Centro Oriente	Fichas de sesiones colectivos y actas de intervención y desarrollo de sesión

Escaneado con CamScanner

8	Realizar acciones, asesorias integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil profesional, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Realizar asesorias integral y ténicas en instituciones educativas	Fichas de sesiones colectivos y actas de intervención y desarrollo de sesión
9	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su sabor disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	Asistir a las asistencias técnicas convocadas desde el perfil profesional	Acta de asistencia
10	Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por sus acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Diligenciar fichas de sesiones colectivas, actas y formatos de informes de acuerdo con lo solicitado para la vigencias	Informes, actas y fichas de sesiones colectivas
11	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran , para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Realizar apoyo a entorno hogar en el momento que se requiera y realizar procesos de concertación con actores institucionales	Acta de asistencia
12	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Realizar proceso de canalización de acuerdo a las necesidades priorizadas e identificadas	Formato de canalización
13	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Desarrollar las acciones dispuestas para la vigencia en el entorno educativo	Actas y fichas de sesesiones colectivas
14	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Diligenciamiento de fichas de sesiones coelctivas con calidad y prontitud	Fichas de sesiones colectivas
15	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Participar en reuniones de entorno y ser partícipes en los procesos de concertación	Acta de asistencia
16	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Presentación de los soportes de las acciones realizadas en instituciones educativas	Actas y fichas de sesesiones colectivas
17	Participar en las asistencias técnicas convocadas	Asistir de manera oportuna a las asistencias convocadas	Acta de asitencia.
18	Responder desde su competencia, en el seguimiento y elaboración del informe de los resultados sectoriales en los planes locales de acción de las políticas, y en los correspondientes a los espacios de participación y coordinación.	Realizar informes de acuerdo a lo solicitado durante la vigencia	Informes
19	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	Responder de manera oportuna a las solicitudes de información de las acciones realizadas en instituciones educativas	Actas y fichas de sesesiones colectivas
20	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	Diligenciar con calidad los diferentes formatos solicitados en las intervenciones realizas en instituciones educativas	Actas y fichas de sesesiones colectivas
21	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	Asistir de reuniones y asistencias tecnicas requeridas	Actas y fichas de sesesiones colectivas
22	Responder por el achivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Realizar archivo de las acciones realizadas durante la vigencia	Archivo organizado
23	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato	Realizar acciones y actividades requeridas dentro del entorno educativo	Acta de asistencia
24	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Asistir o apoyar las diferentes actividades que hagan parte de los procesos transversales de la subred.	Acta de asistencia

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión , Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 1.015.455.562 de BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	MARTHA PATRICIA APONTE BERGARA
CARGO:	DIRECTOR TECNICO - CODIGO 009 GRADO 05
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CODIGO 242 GRADO 27
FIRMA	

NOMBRE REFERENTE	YOHNNY LIRIOLA HERNANDEZ
FIRMA DE REVISION Y APROBACION POR PARTE DEL REFERENTE DEL PROCESO / ENTORNO	

Escaneado con CamScanner

Cuenta de cobro 007 - 2022

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

JESSICA ALEJANDRA SUÁREZ CAMPOS
C.C 1.015.455.562 de Bogotá

LA SUMA DE:

Tres millones setecientos setenta y dos mil quinientos treinta y nueve pesos ($3.772.539)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 1555 de 2022 correspondiente al 1 al 31 del mes de julio de 2022.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTION PARA DESAROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

JESSICA ALEJANDRA SUAREZ CAMPOS
C.C. 1.015.455.562
Teléfono: 3195944614
Dirección: CL 69 BIS A # 68F 74
No Cuenta 217606271-41 Bancolombia

Fecha: 31/julio /2022

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1015455562		SUAREZ CAMPOS JESSICA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cl 69 bis a 68f 74	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2345678	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-06	2022-06	1547848505	9434673705	I	2022/07/15	2022/07/11	BANCOLOMBIA	0	$449,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sln ige lma vac avp vct irl vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,451,120	$232,200			$1,451,120	$181,400			$0	$0			$1,451,120		$35,400		$0	$0		$449,000
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,451,120	$232,200			$1,451,120	$181,400			$0	$0			$1,451,120		$35,400		$0	$0		$449,000
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$1,451,120	$232,200			$1,451,120	$181,400			$0	$0			$1,451,120		$35,400		$0	$0		$449,000
1	CC	1015455562 SUAREZ JESSICA		230201	30	$1,451,120	$232,200	EPS005	30	$1,451,120	$181,400		0	$0	$0	14-11	30	$1,451,120	2.436%	$35,400	0	$0	$0	No	$449,000
Total	**Afiliados(1)**					$1,451,120	$232,200			$1,451,120	$181,400			$0	$0			$1,451,120		$35,400		$0	$0		$449,000

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1015455562		SUAREZ CAMPOS JESSICA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cl 69 bis a 68f 74	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2345678	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-06	2022-06	1547848505	9434673705	I	2022/07/15	2022/07/11	BANCOLOMBIA	0	$449,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$232,200	$0	$0	$232,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$232,200	$0	$0	$232,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$35,400	$0	$0	$35,400
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$35,400	$0	$0	$35,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$181,400	$0	$0	$181,400
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$181,400	$0	$0	$181,400
TOTAL				**1**	**$449,000**	**$0**	**$0**	**$449,000**

Escaneado con CamScanner

Bancolombia

Sucursal Virtual Personas

Su última visita fue: Martes 7 de Junio de 2022 4:19:46 PM
Fecha y hora actual: Lunes 11 de Julio de 2022 8:58:51 PM

Solicitud de productos | Puntos Colombia | Seguridad | Contáctanos | Visítanos | Salir

JESSICA ALEJANDRA SUAREZ CAMPOS

Actualizar mis datos

Descripción:	No disponible
Empresa/Servicio:	APORTES EN LINEA - 28058
Cus:	1547848505
Tipo identificacion:	CC
Numero planilla:	9434673705
Banco dueño del producto:	Bancolombia
Número de producto:	21760627141
Tipo de Producto:	Cuenta de Ahorros
Valor de la factura:	$ 449,000.00
Valor pagado:	$ 449,000.00
Entidad a quien se pagó por PSE:	APORTES EN LINEA
Oficina:	SUCURSAL VIRTUAL
Canal:	PSE
Resultado del pago:	Exitoso
Número de comprobante:	591550623
Fecha y hora del pago:	2022/07/11 12:55:37

También puede

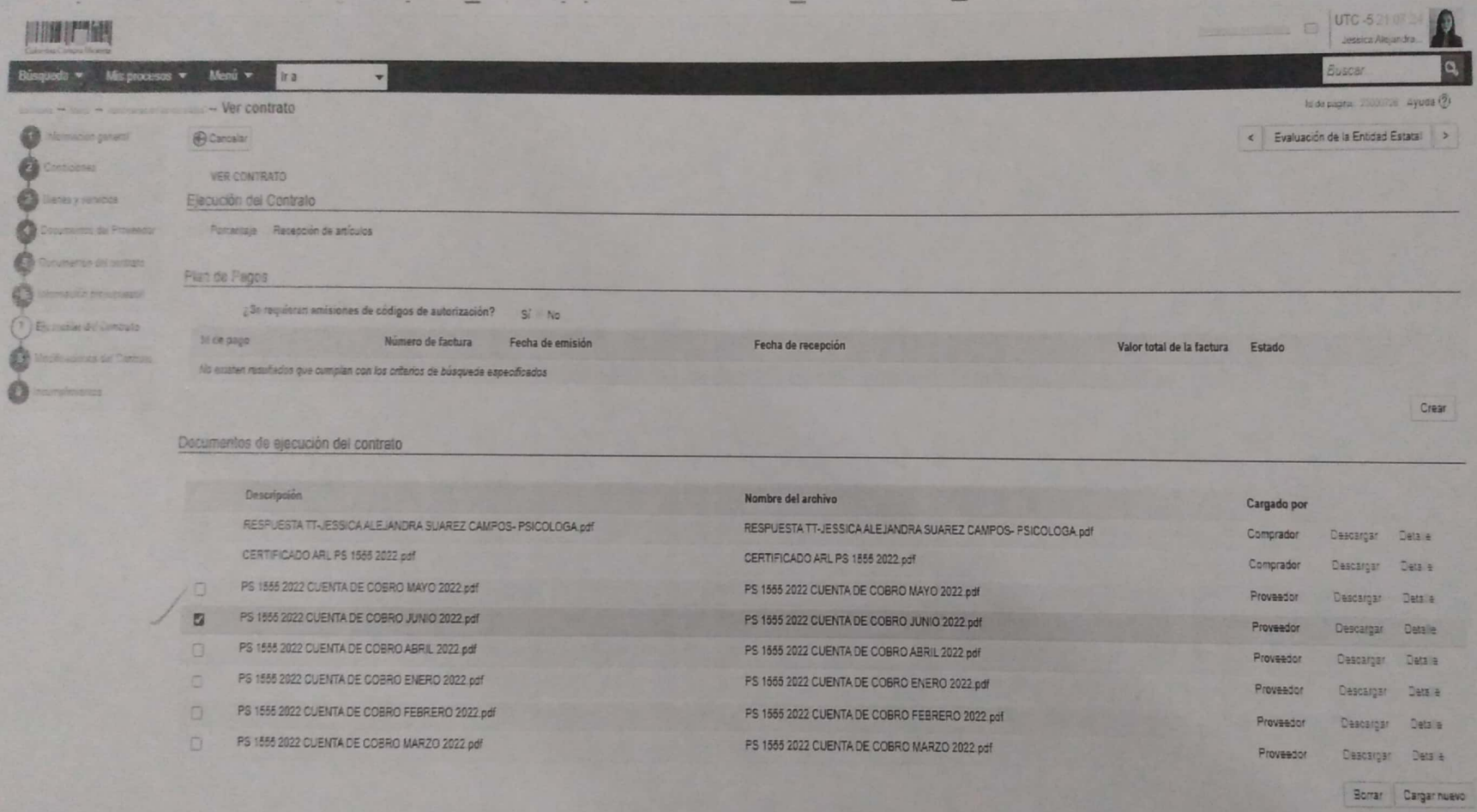
Enviar comprobante por correo electrónico

Descargar o imprimir comprobante

Dirección IP:186.119.241.125

Escaneado con CamScanner

Soporte de cargue de cuenta de cobro en SECOP II
PS 1555 2022



Escaneado con CamScanner