GEN CLOUD	**SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)**	
NIT. 901443864-6	*Plan de Trabajo Anual 2022* *GENCLOUD S.A.S*	**EMISIÓN:** 05/03/2021 **ACTUALIZACIÓN:** 28/02/2022 **CÓDIGO:** SST-PLAN-01

ɔdo: Del 01 febrero a 31 de diciembre de 2022 **Responsable del diseño e implementación** : Yuri Vanessa Marin Martínez Programado Ejecutado Aplazado

tivo general: Proteger la seguridad y salud de todos los colaboradores de la empresa a través de la ejecución, mantenimiento y mejora continua de las actividades desarrolladas para dar cumplimiento al marco legal normativo en Colombia con respecto a los riesgos laborales.

rsos: Tecnologías informáticas, presupuesto financiero, equipos de emergencia, tiempo y disponibilidad del personal para la participación en las actividades de seguridad y salud en el trabajo en las que sean programados, capacitaciones y señalización.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	OBJETIVO	VERIFICACIÓN	RECURSOS	RESPONSABLE	META	Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio				Agosto				Septimbre				Octubre				Noviembre				Diceimbre			
						1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª
Verificar el estado de afiliación de los trabajadores	Requisito legal	Personal completo afiliado a SST	Humanos, financieros	Coordinador SST Vigía SST Gerencia	Cumplimiento al 100% trabajadores afiliados	E				E				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P			
Socialización de Roles y Responsabilidades para todos los niveles de la empresa	Asignar las responsabilidades del SG-SST	Roles y Responsabilidades	Humanos	Coordinador SST Vigía SST	Cumplimiento al 100%	E																																												
Definir y asignar los recursos financieros, técnicos y el personal necesario para el diseño, implementación, revisión evaluación del SGSST incluyendo el presupuesto para la contencion del covid-19	Requisito legal	Presupuesto anual para el SG-SST	Financiero	Coordinador SST Vigía SST Gerencia	Cumplimiento al 100%							E																																							
Verificar ejecución del cronograma de Capacitaciones y formación en SG-SST mensual realizar su revisión y seguimiento	Toma de conciencia y participación del personal	Capacitaciones realizadas de acuerdo al cronograma	Humanos, financieros	Coordinador SST Vigía SST	Cumplimiento al 100%								P								P							P								P							P							P
Capacitaciones mensuales de acuerdo a la matriz de SST incluidos temas enfocados a la contecnion del covid-19	Requisito legal	Programa de capacitación y entrenamiento	Humanos, financieros	Coordinador SST Vigía SST ARL	Eficacia y cobertura >80 % de su ejecución				E				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
Reuniones mensuales con el COPASST o Vigía SST	Requisito legal	Apoyo del COPASST al area de SST	Humanos, financieros	Coordinador SST Vigía SST ARL	12 actas realizadas al año			E				P			P				P				P				P				P				P				P				P				P			
Reuniones trimestrales con el Comité de convivencia laboral con informes de gestión	Requisito legal	Minimizar riesgo Psicosocial y acoso laboral	Humano	Integrantes del Comité de convivencia laboral, Coordinador SST Vigía SST	4 actas realizadas al año								P													P											P								P				
Realizar inducción / reinducción del personal en general incluidos los nuevos ingresos si se llegaran a presentarse	Requisito legal	Evaluación Inicial SG-SST	Humano	Coordinador SST Aux SST	Cumplimiento al 100%	E				E				P				P				P				P				P				P				P				P				P			
Socializacion de la politica y del programa de prevencion del consumo de sustancias psicoactivas, alcohol y drogas. Politica de higiene respiratoria y lavado de manos medida necesaria para combatir COVID -19	Medicina laboral	Promocion y prevencion de la salud	Humano	Coordinador SST Aux SST	Cumplimiento al 100%													P																																
Revisar el cumplimiento de los objetivos y metas años 2021 y formular objetivos para el 2022, socializarlos con el COPASST y deben ser aprobados por el representante legal	Requisito legal	Cumplimiento de objetivos	Humano, financieros	Coordinador SST Aux SST Gerencia	Cumplimiento al 100%									P																																		P			
Realizar evaluación inicial del año 2021 acorde a los estandares minimos basados en la resolución 0312 de 2019	Requisito Organizacional	Evaluación Inicial SG-SST	Humano	Coordinador SST Aux SST	Cumplimiento al 100%	P																				P																						P			
Entregar plan de trabajo anual a la empresa para su ejecucion y actualizacion frente al covid- 19 para el año 2022	Requisito legal	Cumplimiento del Plan anual de trabajo	Humano, financieros	Coordinador SST Aux SST Gerencia	Cumplimiento al 100%								P																																						
Verificar que se cumpla con el requisito legal de conservacion de documentos	Requisito legal	Procedimiento de conservación de documentos	Humano, financieros	Coordinador SST Vigía SST	Cumplimiento al 100%	E																						P																						P			
Realizar rendicion de cuentas anual por parte de los diferentes entes involucrados en el proceso de SST del año 2021	Requisito legal	Rendicion de cuentas de los comites, del area de SST, de los trabajadores y Representante Legal	Humano	Coordinador SST Aux SST Gerencia	Cumplimiento al 100%											P																																				
Actualizar matriz legal cada 3 meses de acuerdo a la normativa nacional vigente en materia riesgos laborales y Seguimiento de la normatividad frente al covid-19 acatando decretos y resoluciones definidos por la presidencia de la republica y los Ministerio de trabajo	Requisito legal	Matriz actualizada con plan de mejora	Humano	Coordinador SST Vigía SST	Cumplimiento al 100%				P												P													P								P							
Socializar los mecanismos de comunicación interna y externa dispuestos por la empresa	Requisito legal	Mecanismos de comunicación	Humano	Coordinador SST Vigía SST																				P																										
Revisar cumplimiento de la documentacion en SST de contratistas y/o proveedores	Requisito legal	Velar por el cumplimiento documental de los contratistas y proveedores	Humano	Coordinador SST Vigía SST	Cumplimiento al 100%																			P																										
Evaluacion del impacto de cambios internos y extenos en el sistema de gestion de seguridad y salud en el trabajo	Gestion integral del SG-SST	Gestion del cambio	Humano	Coordinador SST Vigía SST	Cumplimiento al 100%																								P																				P			

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	OBJETIVO	VERIFICACIÓN	RECURSOS	RESPONSABLE	META	Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio				Agosto				Septimbre				Octubre				Noviembre				Diceimbre			
						1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª
Actualizar el perfil sociodemografico del personal	Medicina laboral	Evaluación Inicial SG-SST	Humano	Coordinador SST Vigía SST	Cumplimiento al 100%	E																								P																					
Realizar seguimiento a las condiciones de salud de los trabajadores, restricciones medicas laborales	Medicina laboral	Verificar condiciones de salud con recomendaciones	Humano	Coordinador SST Vigía SST	Cumplimiento al 100%							P								P								P							P							P							P	
Llevar control de la documentacion privada de los trabajadores en referencia a los examenes laborales, custodia de las historias clinicas	Medicina laboral	Custodia de los examenes medicos laborales	Humano, financieros	Coordinador SST Aux SST	Cumplimiento al 100%							E																																					
Elaboracion de perfiles del cargo y profesiograma	Medicina laboral	Analisis de Trabajo Seguro por actividad con enfasis en medicina preventiva	Humano	Coordinador SST Aux SST	Cumplimiento al 100%																	P																											
Actualizar los sistemas de vigilancia epidemiológica de acuerdo a las recomendaciones medicas y los resultados de la identificación de peligros,evaluación y valoración de riesgos	Medicina laboral	Matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos.	Humano	Coordinador SST Aux SST	Cumplimiento al 100%													P												P												P								
Fomentar habitos de vida saludable en los trabajadores incluyendo las medidas necesarias para combatir el covid-19	Promocion y prevencion de la salud	Concientizar a los trabajadores en salud publica (PyP)	Humano	Coordinador SST Aux SST	Cumplimiento al 100%											P							P							P							P												
Registrar ausentismos en base de datos, presentar informe y análisis a gerencia	Medicina laboral	Estadísticas de SG-SST	Humano	Coordinador SST Aux SST	Cumplimiento al 100%				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P	
Investigar incidentes y AT Seguridad-ambiente	Requisito legal	Reporte de incidentes y accidentes	Humano	Coordinador SST Aux SST ARL	Cumplimiento al 100%				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P	
Intervenir y actualizar la identificación de peligros y valoración de riesgos IPVR, empezando por los mas altos poniendo en peligro la salud de los trabajadores, actualizacion frente al covid-19	Priorizacion de riesgos y peligros	Actualizar la matriz de riesgos	Humano	Coordinador SST Aux SST	Cumplimiento al 100%									P																P																				
Inclusion de medidas preventivas para la contencion del covid-19 como entrega de EPP continua y capacitacion sobre su uso y mantenimiento	Toma de conciencia y participación del personal	Prevencion frente al Covid-19	Humano	Coordinador SST Aux SST	Cumplimiento al 100%																	P																												
Realizar programa de matenimiento periodico de instalaciones, maquinaria (equipos de computo y herramientas, asi como las inspecciones periodicas de seguridad	Priorizacion de riesgos y peligros	Minimizar el impacto de posibles AT y tener control por medio de inspeccioens de seguridad generales	Humano, financieros	Coordinador SST Aux SST Trabajadores	Cumplimiento al 100%							P								P								P							P							P							P	
Efectuar seguimiento de cumplimiento de procedimientos como ATS, fichas tecnicas y demas	Minimizar indice de ATEL	Analisis de Trabajo Seguro por actividad	Humanos	Coordinador SST Aux SST Trabajadores	Cumplimiento al 100%											P				P				P				P				P				P				P				P				P	
Comunicar procredimientos a los trabajadores de los riesgos priorizados en en el puesto de trabajo	Gestión de los peligros	Socializar con toda la empresa y ejecutarlo de manera efectiva	Humanos	Coordinador SST Aux SST	Cumplimiento al 100%											P				P				P				P				P				P				P				P				P	
Actualizar el Plan de emergencias, brigadas y procedimientos operativos normalizados, incluyendo el riesgo biologico frente al covid-19	Gestión de los peligros	Evaluación Inicial SG-SST	Humanos, financieros	Coordinador SST Aux SST	Cumplimiento al 100%							P														P																								
Reuniones trimestrales con la brigada de emergencias	Plan de prevencion, preparacion y respuesta ante emergencias.	Gestion de amenazas	Humano	Coordinador SST Aux SST Brigadas	4 actas realizadas al año											P										P												P												
Revisar, depurar y actualizar indicadores de SGSST, y seguir el proceso de medición.	Estadísticas SG-SST	Evaluación Inicial SG-SST	Humano	Coordinador SST Aux SST	Cumplimiento al 100%				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P	
Realizar auditoría interna	Requisito legal	Evaluación Inicial SG-SST	Humano, financieros	Coordinador SST VigíaSST Comités Gerencia	Cumplimiento al 100%																																										P				
Revision por la alta direccion	Requisito legal	Revision del avance del SG-SST gestionado durante el año	Humano	Coordinador SST VigíaSST Comités Gerencia	Cumplimiento del 90%																																										P				
Verificar periodicamente que los hallazgos encontrados sean intervenidos de manera eficaz por medio de Matriz de mejora Continua	Medidas de control para intervencion de riesgos y peligros	Minimizar ATEL con inspecciones periodicas y plan de mejora	Humano	Coordinador SST Aux SST	Cumplimiento al 100%											P										P												P												

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	OBJETIVO	VERIFICACIÓN	RECURSOS	RESPONSABLE	META	Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio				Agosto				Septimbre				Octubre				Noviembre				Diceimbre			
						1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª	1ª	2ª	3ª	4ª
Definicion de Indicadores del SG-SST de acuerdo a condiciones de la empresa (estructura , proceso y resultado)	Verificacion del SG-SST	Gestion y resultado del SG-SST	Humano	Coordinador SST Aux SST	Cumplimiento al 100%				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
PROGRAMADO						4	0	1	6	1	0	4	7	4	1	1	11	3	0	1	10	2	0	3	8	4	1	1	7	5	0	1	10	2	1	1	9	2	0	1	8	2	0	1	10	1	0	2	8	6	1	1	9
EJECUTADO						3	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
% IMPLEMENTACION						220%				600%				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!			

Juan Gabriel Reyes C.C.
Representante legal
Aprobado el 05 de Marzo de 2022

Coordinador del SG-SST
Yuri Vanessa Marín Martínez C.C
Elaborado el 28 de Febrero de 2022

Vigía SST
C.C1053813749