Informe de Supervisión No:	5
Contrato No:	202200743

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	EMANUEL CHRISTIAN REPIZO MANOTAS		
Identificación:	1.140.839.258		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	**ELOINA GOENAGA**		
Objeto del Contrato:	***PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LAS DIFERENTES ACCIONES QUE SE LLEVAN ACABO EN LA SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA EN EL SEGUIMIENTO DE LAS ENFERMEDADES DESATENDIDAS EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO PARA EL FORTALECIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE DESARROLLO***		
Plazo de Ejecución:	***El plazo para la ejecución del Contrato será por Siete (7) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.*** ***Desde el 18 de enero hasta el 17 de agosto del 2022.***		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200279**	**Fecha de C.D.P.**	2022/ 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202202266**	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 18
Valor del Contrato	**Contrato Inicial** $ 24.920.000 **Adición 1** $ - **Adición 2** $ - **Adición 3** $ - **Total** $ 24.920.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2022/01/18	2022/08/17		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		

			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$ 24.920.000**
Adición No. 1		**$ -**
Adición No. 2		**$ -**
Adición No. 3		**$ -**
Valor Total del contrato		**$ 24.920.000**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$ 0**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$ 0**
Valor Amortizado del Anticipo		**$ 0**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 17.800.000**
Valor por ejecutar		**$ 7.120.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 3.560.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**5**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 18 DE MAYO AL 17 DE JUNIO DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. Realizar en las secretarias de salud de los 22 municipios asistencia técnica y acompañamiento a la implementación de la estrategia y “Quimioterapia preventiva antihelmíntica” de desparasitación, promocionando los hábitos higiénicos lavado de manos y cara y la importancia de la desparasitación en niños, niñas y adolescentes de	1. Realiza Asistencia Técnica a la implementación de la estrategia "Quimioterapia preventiva antihelmíntica" a la Secretaria de Salud municipal de LURUACO. 2. Realiza Asistencia Técnica a la implementación de la estrategia "Quimioterapia preventiva antihelmíntica" a la Secretaria de

2 a 14 años, como práctica clave para disminuir el riesgo de transmisión de Enfermedades infecciosas desatendidas / COVID- 19. (Ruta de promoción y mantenimiento de la salud Res.3280 del 2018) 2.Participar en las actividades de desparasitación con jornadas de vacunación masivas en los municipios asignados. 3.Apoyar a jornadas de desparasitación dentro de la estrategia "Quimioterapia preventiva antihelmíntica" en cada uno de los 22 municipios. 4.Presentar informe consolidado mensual de niños y niñas beneficiados con la estrategia quimioterapia antihelmíntica preventiva en los municipios asignados, por edad, sexo e institución	Salud municipal de PALMAR DE VARELA. 3. Realiza Asistencia Técnica a la implementación de la estrategia "Quimioterapia preventiva antihelmíntica" a la Secretaria de Salud municipal de JUAN DE ACOSTA. 4. Realiza Asistencia Técnica a la implementación de la estrategia "Quimioterapia preventiva antihelmíntica" a la ESE municipal de Luruaco. 5. Realiza Asistencia Técnica a la implementación de la estrategia "Quimioterapia preventiva antihelmíntica" a la ESE municipal de Palmar de Varela. 6. Realiza Asistencia Técnica a la implementación de la estrategia "Quimioterapia preventiva antihelmíntica" a la ESE municipal de Campo de la Cruz.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

ELOINA GOENAGA, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
CUENTA DE COBRO No. 1	9430837965	2022/02/14	420.800
CUENTA DE COBRO No. 2	9431560703	2022/03/14	420.800
CUENTA DE COBRO No. 3	9432865162	2022/04/08	420.800
CUENTA DE COBRO No. 4	9434175809	2022/05/13	420.800
CUENTA DE COBRO No. 5	9435452995	2022/06/14	420.800

Se firma en Barranquilla, al **24** día del mes de junio de **2022**.

Emanuel Repizo M

ELOINA GOENAGA

EMANUEL CHRISTIAN REPIZO MANOTAS
CC. 1.140.839.258 DE BARRANQUILLA