**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bucaramanga, 25 de julio de 2022

Señor (a)
**OSCAR ALFONSO PEÑA AMAYA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3183184**
Coordinador
Agencia Pública de Empleo
Bucaramanga

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes de julio del año 2022

**Referencia:** No. **CO1.PCCNTR.3183184** del año 2022

Andrea Estefanía Acevedo Labastida, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098740291 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS 00/100 M.N. ($39.444.000)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional por los días ejecutados en el mes de enero de 2022 b) Pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022 por valor de **TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS 00/100 M.N. ($3.460.000)** cada uno incluido Iva.

**Plazo:** Será hasta el treinta (30) de diciembre de 2022.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo y la implementación de acciones de orientación y estrategias de atención a los usuarios buscadores de empleo y empresarios en el marco de los servicios que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales entre ellos el chatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para identificar las necesidades individuales, mejorar la calidad de la información registrada en el aplicativo, definir o redefinir su perfil ocupacional. | Se realizó orientación a los usuarios que se comunican telefónicamente,a través de correo electrónico o de los distintos medios y atenderlos oportunamente. | Se anexa imagen |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Realizar talleres grupales de orientación ocupacional de manera presencial o virtual, según el Procedimiento de Orientación Ocupación y el documento Guía de Orientación Ocupacional. | Se realizó orientación individual a usuarios de la APE. | Se anexa imagen |
| 3 | Desarrollar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo. | Se realizó seguimiento a las solicitudes que se encuentran sin publicar y a las nuevas empresas. | Se anexa imagen |
| 4 | Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores de manera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento. | Se realizaron los respectivos informes de acuerdo con las metas asignadas. | Se anexa imagen |
| 5 | Brindar apoyo al sector empresarial en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo para el adecuado proceso de publicación de vacantes y la consecución de perfiles. | Se realizó atención y publicación de vacantes a los diferentes empresarios | Se anexa imagen |
| 6 | Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial a través del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación en la plataforma. | Se realizó seguimiento a vacantes y se da cierre a las mismas con colocados. | Se anexa imagen |
| 7 | Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias, tales como ferias y microferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, entre otros; realizando el registro correspondiente en el aplicativo web. | Se registró mediante el aplicativo todas las orientaciones realizadas en el periodo tanto a empresarios como a buscadores. | Se anexa imagen |
| 8 | Realizar procesos de orientación ocupacional e intermediación laboral grupales e individuales a los aprendices y egresados SENA. | Se realizaron mediante el aplicativo todas las orientaciones realizadas a esta población | Se anexa imagen |
| 9 | Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA, con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento | Se realizó contacto telefónico con egresados SENA registrados en el | Se anexa imagen |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | del indicador de colocaciones de egresados SENA. | aplicativo para enviar postulación a vacantes. | |
| 10 | Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacional e intermediación laboral para la población migrante y Colombianos Retornados de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos de atención; así como realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para esta población. | No se ejecuto para el período del contrato por cuanto no hubo asistencia de personal migrante a las instalaciones de la APE y en las actividades asignadas tampoco se tuvo oportunidad de brindar esta atención. | N/A |
| 11 | Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo de control en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales. | Se realizó envío de informes de actividades realizadas. | Se anexa imagen |
| 12 | En enero, presentar propuesta al Coordinador(a) de la Agencia Pública de Empleo Regional estrategias para el cumplimiento de los indicadores. | No se ejecutó para este período del contrato, por cuanto es una obligación específica que compromete un único período contractual (ENERO 2022) | N/A |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9436946380, de la planilla, de aportes en línea período JUNIO 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_ NO_X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en NUEVE (09) folios.

Cordialmente,

**Firma**
**Andrea Estefanía Acevedo Labastida**
**Contratista**
**C.C. No. 1098740291**

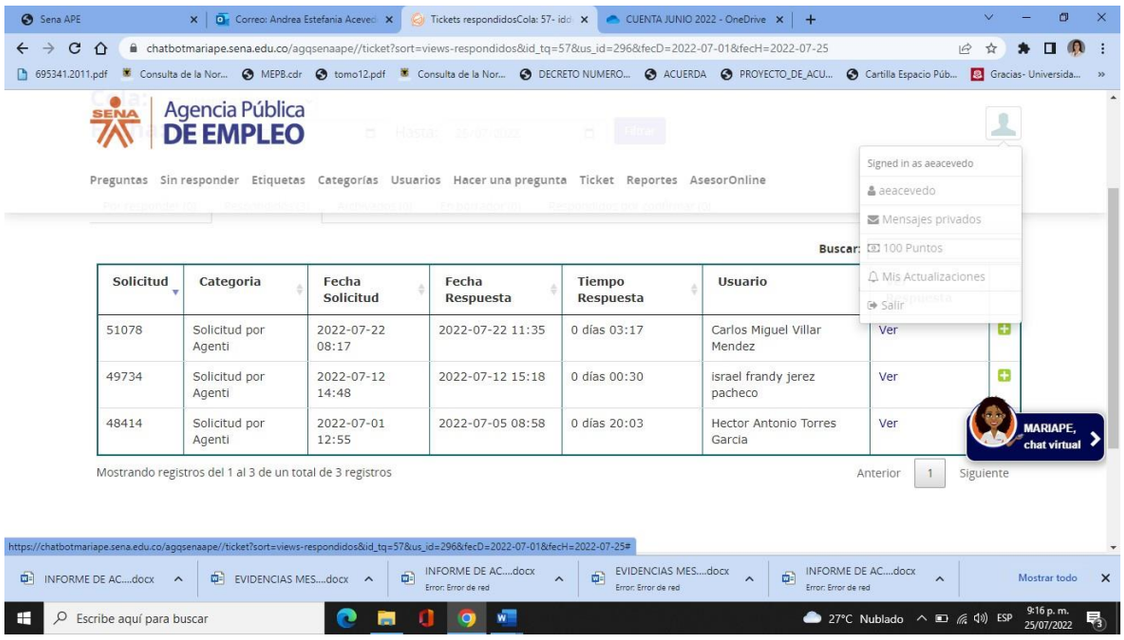
Recibí a satisfacción:

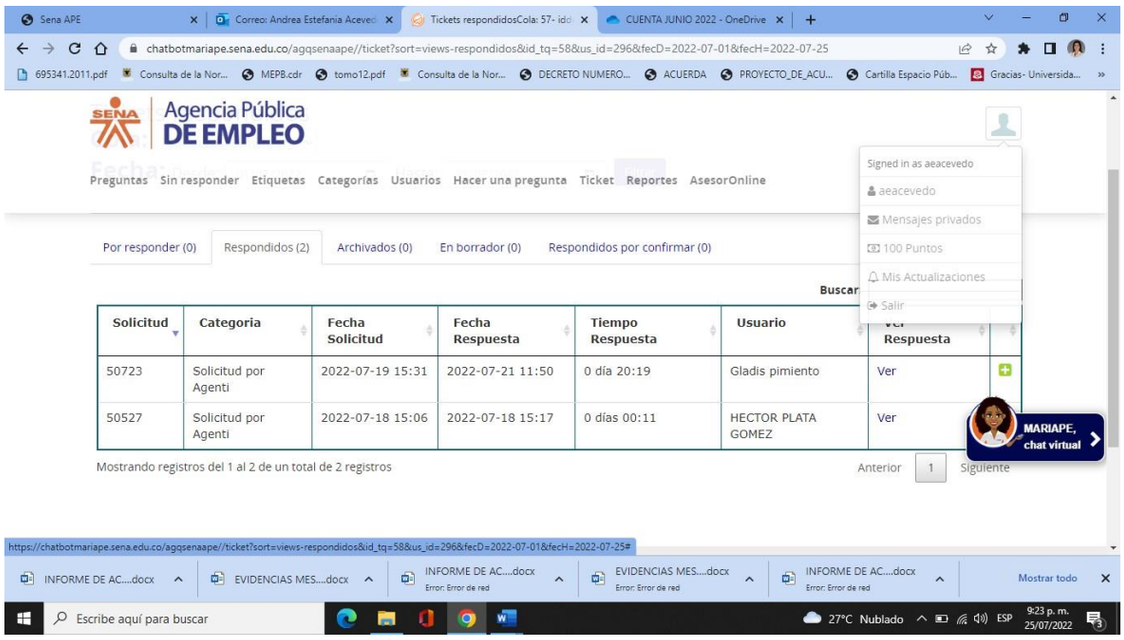
**Firma**
**Oscar Alfonso Peña Amaya**
**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3183184 de 2022**
**Cargo**

**EVIDENCIAS MES DE JULIO DE 2022**

1. **Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales entre ellos el chatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para identificar las necesidades individuales, mejorar la calidad de la información registrada en el aplicativo, definir o redefinir su perfil ocupacional.**

    - Respuestas enviadas a las empresas por CHATBOT hasta el 25/07/2022




2. **Realizar talleres grupales de orientación ocupacional de manera presencial o virtual, según el Procedimiento de Orientación Ocupación y el documento Guía de Orientación Ocupacional.**

    - Talleres efectuados el 19/07/2022, sobre motivación y autoestima, para los estudiantes de los grados 9°, 10° y 11° del Colegio Gabriel García Márquez, en convenio con la Fundación Fe y Alegría en el Municipio de Girón.

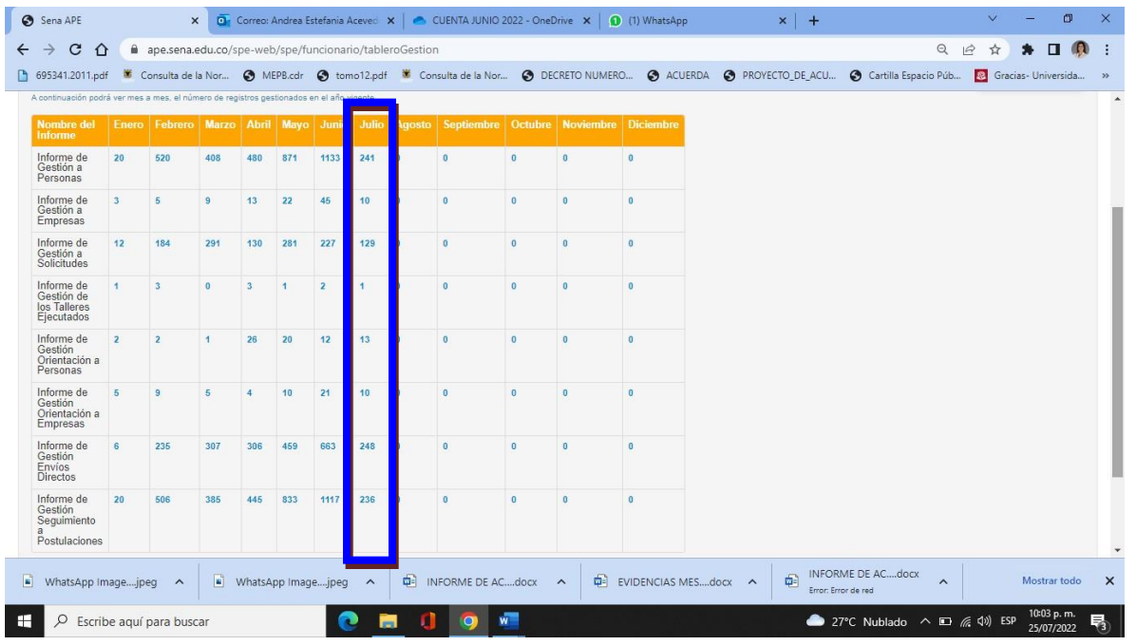






3. **Desarrollar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo.**

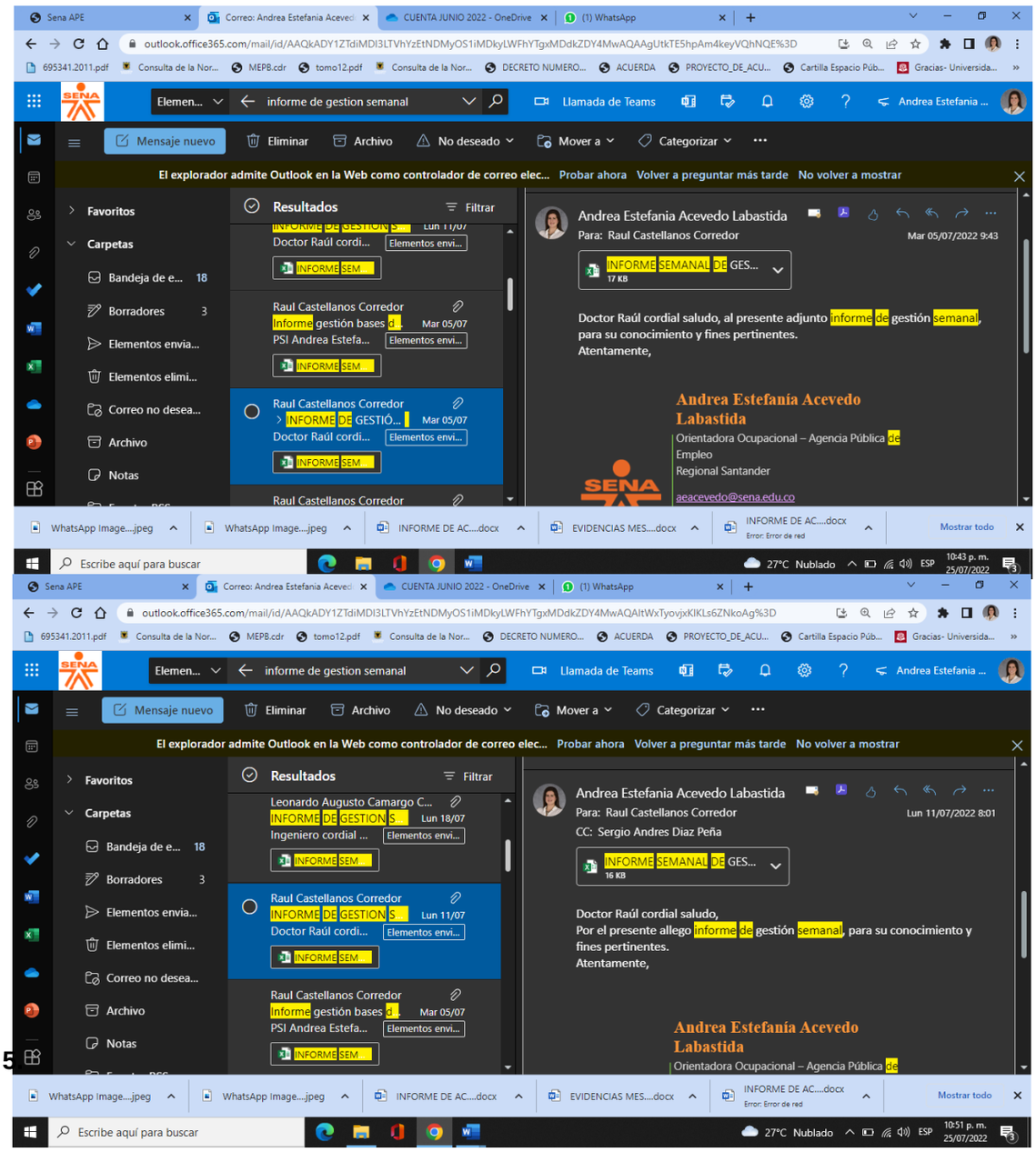
    - Gestión registrada en el aplicativo APE, hasta el 25/07/2022.

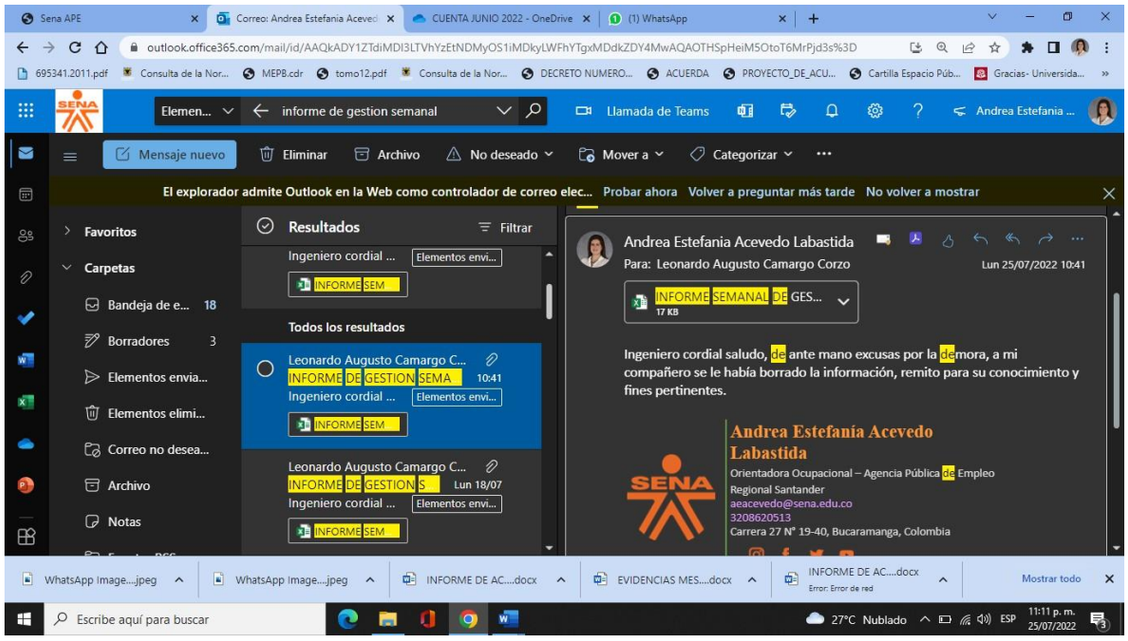


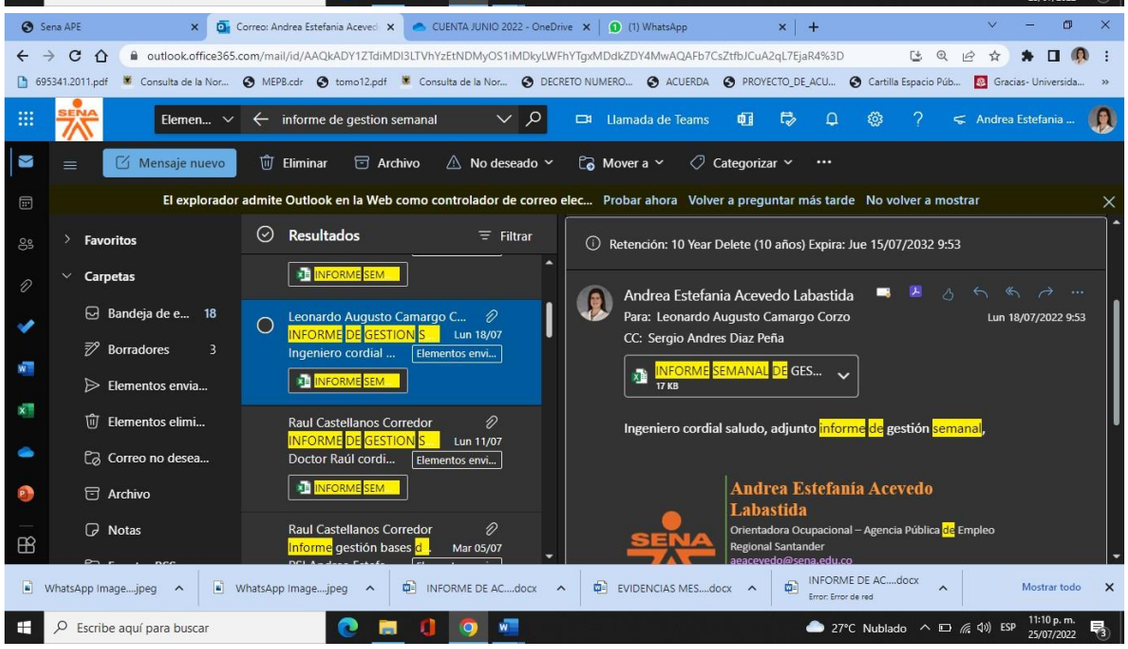
| Nombre del Informe | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Informe de Gestión a Personas | 20 | 520 | 408 | 480 | 871 | 1133 | 241 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Informe de Gestión a Empresas | 3 | 5 | 9 | 13 | 22 | 45 | 10 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Informe de Gestión a Solicitudes | 12 | 184 | 291 | 130 | 281 | 227 | 129 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados | 1 | 3 | 0 | 3 | 1 | 2 | 1 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Informe de Gestión Orientación a Personas | 2 | 2 | 1 | 26 | 20 | 12 | 13 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Informe de Gestión Orientación a Empresas | 5 | 9 | 5 | 4 | 10 | 21 | 10 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Informe de Gestión Envíos Directos | 6 | 235 | 307 | 306 | 459 | 663 | 248 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones | 20 | 506 | 385 | 445 | 833 | 1117 | 236 | | 0 | 0 | 0 | 0 |

**4. Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores de manera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.**

- Informes de gestión semanales hasta el 25/07/2022

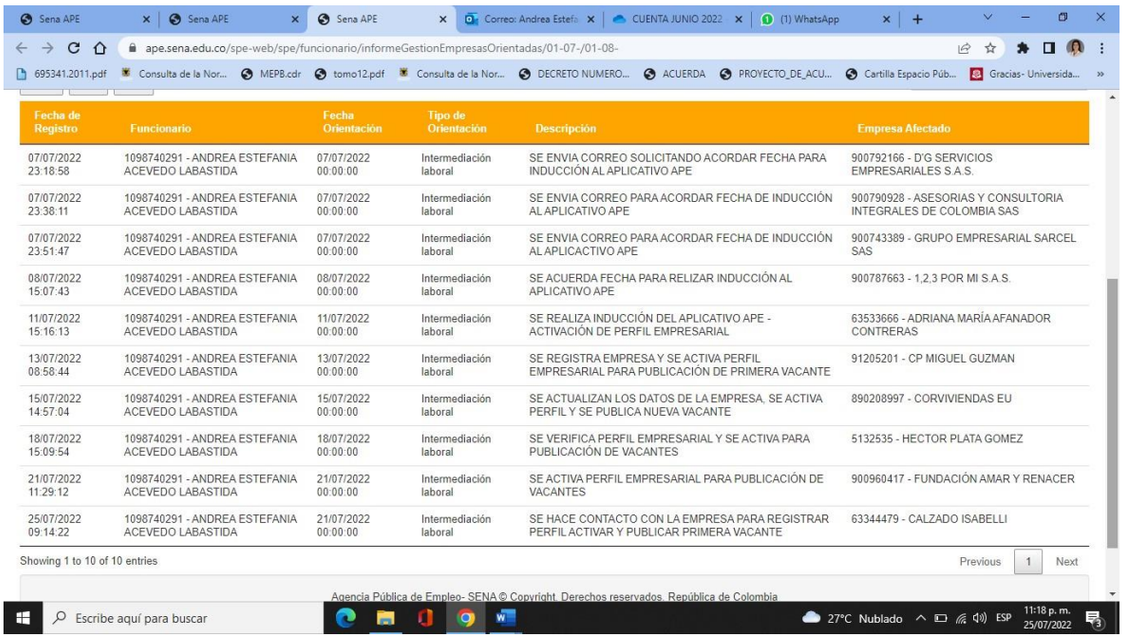



Sena APE
Correo: Andrea Estefania Aceved
CUENTA JUNIO 2022 - OneDrive
(1) WhatsApp
outlook.office365.com/mail/id/AAQkADY1ZTdiMDI3LTVhYzEtNDMyOS1iMDkyLWFhYTgxMDdkZDY4MwAQAOTHSpHeiM5OtoT6MrPjd3s%3D
informe de gestion semanal
Llamada de Teams
Andrea Estefania ...
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Mover a
Categorizar
El explorador admite Outlook en la Web como controlador de correo elec...
Probar ahora
Volver a preguntar más tarde
No volver a mostrar
Favoritos
Carpetas
Bandeja de e... 18
Borradores 3
Elementos envia...
Elementos elimi...
Correo no desea...
Archivo
Notas
Resultados
Filtrar
Ingeniero cordial ...
Elementos envi...
INFORME SEM
Todos los resultados
Leonardo Augusto Camargo C...
INFORME DE GESTION SEMA
10:41
Leonardo Augusto Camargo C...
INFORME DE GESTION S
Lun 18/07
Andrea Estefania Acevedo Labastida
Para: Leonardo Augusto Camargo Corzo
Lun 25/07/2022 10:41
INFORME SEMANAL DE GES...
17 KB
Ingeniero cordial saludo, de ante mano excusas por la demora, a mi compañero se le había borrado la información, remito para su conocimiento y fines pertinentes.
Andrea Estefanía Acevedo Labastida
Orientadora Ocupacional – Agencia Pública de Empleo
Regional Santander
aeacevedo@sena.edu.co
3208620513
Carrera 27 N° 19-40, Bucaramanga, Colombia
WhatsApp Image....jpeg
INFORME DE AC....docx
EVIDENCIAS MES....docx
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
27°C Nublado
ESP
11:11 p. m.
25/07/2022


Sena APE
Correo: Andrea Estefania Aceved
CUENTA JUNIO 2022 - OneDrive
(1) WhatsApp
outlook.office365.com/mail/id/AAQkADY1ZTdiMDI3LTVhYzEtNDMyOS1iMDkyLWFhYTgxMDdkZDY4MwAQAFb7CsZtfbJCuA2qL7EjaR4%3D
informe de gestion semanal
Llamada de Teams
Andrea Estefania ...
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Mover a
Categorizar
El explorador admite Outlook en la Web como controlador de correo elec...
Probar ahora
Volver a preguntar más tarde
No volver a mostrar
Favoritos
Carpetas
Bandeja de e... 18
Borradores 3
Elementos envia...
Elementos elimi...
Correo no desea...
Archivo
Notas
Resultados
Filtrar
INFORME SEM
Leonardo Augusto Camargo C...
INFORME DE GESTION S
Lun 18/07
Raul Castellanos Corredor
INFORME DE GESTION S
Lun 11/07
Doctor Raúl cordi...
Raul Castellanos Corredor
Informe gestión bases d...
Mar 05/07
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 15/07/2032 9:53
Andrea Estefania Acevedo Labastida
Para: Leonardo Augusto Camargo Corzo
CC: Sergio Andres Diaz Peña
Lun 18/07/2022 9:53
INFORME SEMANAL DE GES...
17 KB
Ingeniero cordial saludo, adjunto informe de gestión semanal,
Andrea Estefanía Acevedo Labastida
Orientadora Ocupacional – Agencia Pública de Empleo
Regional Santander
aeacevedo@sena.edu.co
WhatsApp Image....jpeg
INFORME DE AC....docx
EVIDENCIAS MES....docx
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
27°C Nublado
ESP
11:10 p. m.
25/07/2022

5. **Brindar apoyo al sector empresarial en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo para el adecuado proceso de publicación de vacantes y la consecución de perfiles.**

- Atención virtual de orientación a empresas hasta el 25/07/2022



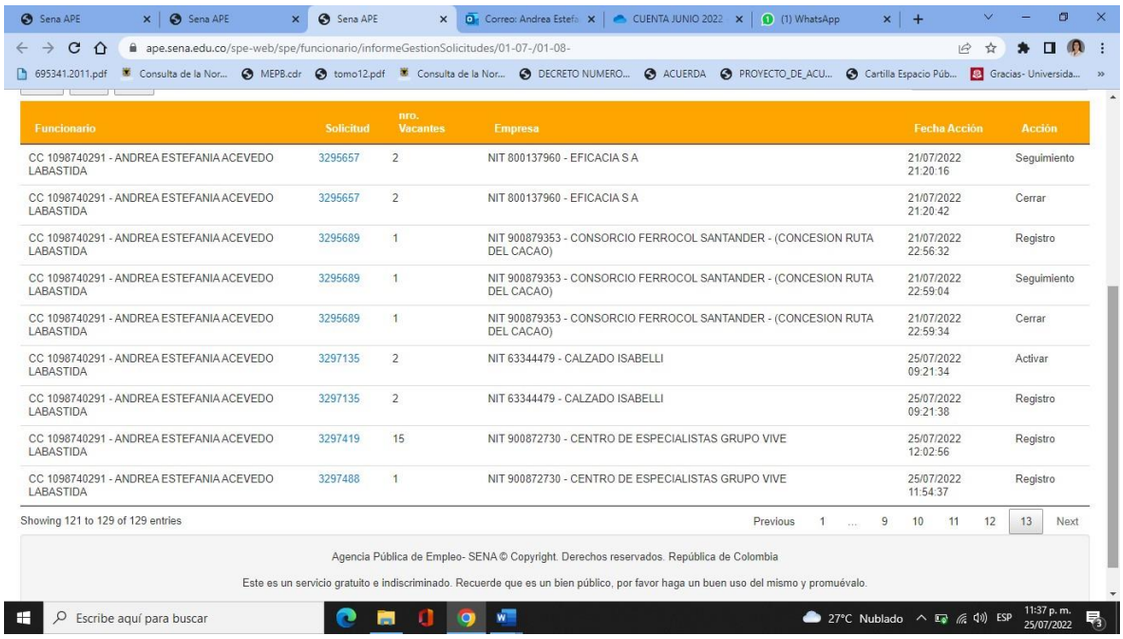
| Fecha de Registro | Funcionario | Fecha Orientación | Tipo de Orientación | Descripción | Empresa Afectado |
|---|---|---|---|---|---|
| 07/07/2022 23:18:58 | 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 07/07/2022 00:00:00 | Intermediación laboral | SE ENVIA CORREO SOLICITANDO ACORDAR FECHA PARA INDUCCIÓN AL APLICATIVO APE | 900792166 - D'G SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.S. |
| 07/07/2022 23:38:11 | 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 07/07/2022 00:00:00 | Intermediación laboral | SE ENVIA CORREO PARA ACORDAR FECHA DE INDUCCIÓN AL APLICATIVO APE | 900790928 - ASESORIAS Y CONSULTORIA INTEGRALES DE COLOMBIA SAS |
| 07/07/2022 23:51:47 | 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 07/07/2022 00:00:00 | Intermediación laboral | SE ENVIA CORREO PARA ACORDAR FECHA DE INDUCCIÓN AL APLICACTIVO APE | 900743389 - GRUPO EMPRESARIAL SARCEL SAS |
| 08/07/2022 15:07:43 | 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 08/07/2022 00:00:00 | Intermediación laboral | SE ACUERDA FECHA PARA RELIZAR INDUCCIÓN AL APLICATIVO APE | 900787663 - 1,2,3 POR MI S.A.S. |
| 11/07/2022 15:16:13 | 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 11/07/2022 00:00:00 | Intermediación laboral | SE REALIZA INDUCCIÓN DEL APLICATIVO APE - ACTIVACIÓN DE PERFIL EMPRESARIAL | 63533666 - ADRIANA MARÍA AFANADOR CONTRERAS |
| 13/07/2022 08:58:44 | 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 13/07/2022 00:00:00 | Intermediación laboral | SE REGISTRA EMPRESA Y SE ACTIVA PERFIL EMPRESARIAL PARA PUBLICACIÓN DE PRIMERA VACANTE | 91205201 - CP MIGUEL GUZMAN |
| 15/07/2022 14:57:04 | 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 15/07/2022 00:00:00 | Intermediación laboral | SE ACTUALIZAN LOS DATOS DE LA EMPRESA, SE ACTIVA PERFIL Y SE PUBLICA NUEVA VACANTE | 890208997 - CORVIVIENDAS EU |
| 18/07/2022 15:09:54 | 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 18/07/2022 00:00:00 | Intermediación laboral | SE VERIFICA PERFIL EMPRESARIAL Y SE ACTIVA PARA PUBLICACIÓN DE VACANTES | 5132535 - HECTOR PLATA GOMEZ |
| 21/07/2022 11:29:12 | 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 21/07/2022 00:00:00 | Intermediación laboral | SE ACTIVA PERFIL EMPRESARIAL PARA PUBLICACIÓN DE VACANTES | 900960417 - FUNDACIÓN AMAR Y RENACER |
| 25/07/2022 09:14:22 | 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 21/07/2022 00:00:00 | Intermediación laboral | SE HACE CONTACTO CON LA EMPRESA PARA REGISTRAR PERFIL ACTIVAR Y PUBLICAR PRIMERA VACANTE | 63344479 - CALZADO ISABELLI |

Showing 1 to 10 of 10 entries Previous 1 Next

Agencia Pública de Empleo- SENA © Copyright. Derechos reservados. República de Colombia

6. **Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial a través del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación en la plataforma.**

- Informe de gestión a vacantes reportadas en el aplicativo APE hasta el 25/07/2022



| Funcionario | Solicitud | nro. Vacantes | Empresa | Fecha Acción | Acción |
|---|---|---|---|---|---|
| CC 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 3295657 | 2 | NIT 800137960 - EFICACIA S A | 21/07/2022 21:20:16 | Seguimiento |
| CC 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 3295657 | 2 | NIT 800137960 - EFICACIA S A | 21/07/2022 21:20:42 | Cerrar |
| CC 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 3295689 | 1 | NIT 900879353 - CONSORCIO FERROCOL SANTANDER - (CONCESION RUTA DEL CACAO) | 21/07/2022 22:56:32 | Registro |
| CC 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 3295689 | 1 | NIT 900879353 - CONSORCIO FERROCOL SANTANDER - (CONCESION RUTA DEL CACAO) | 21/07/2022 22:59:04 | Seguimiento |
| CC 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 3295689 | 1 | NIT 900879353 - CONSORCIO FERROCOL SANTANDER - (CONCESION RUTA DEL CACAO) | 21/07/2022 22:59:34 | Cerrar |
| CC 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 3297135 | 2 | NIT 63344479 - CALZADO ISABELLI | 25/07/2022 09:21:34 | Activar |
| CC 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 3297135 | 2 | NIT 63344479 - CALZADO ISABELLI | 25/07/2022 09:21:38 | Registro |
| CC 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 3297419 | 15 | NIT 900872730 - CENTRO DE ESPECIALISTAS GRUPO VIVE | 25/07/2022 12:02:56 | Registro |
| CC 1098740291 - ANDREA ESTEFANIA ACEVEDO LABASTIDA | 3297488 | 1 | NIT 900872730 - CENTRO DE ESPECIALISTAS GRUPO VIVE | 25/07/2022 11:54:37 | Registro |

Showing 121 to 129 of 129 entries Previous 1 ... 9 10 11 12 13 Next

Agencia Pública de Empleo- SENA © Copyright. Derechos reservados. República de Colombia

Este es un servicio gratuito e indiscriminado. Recuerde que es un bien público, por favor haga un buen uso del mismo y promuévalo.

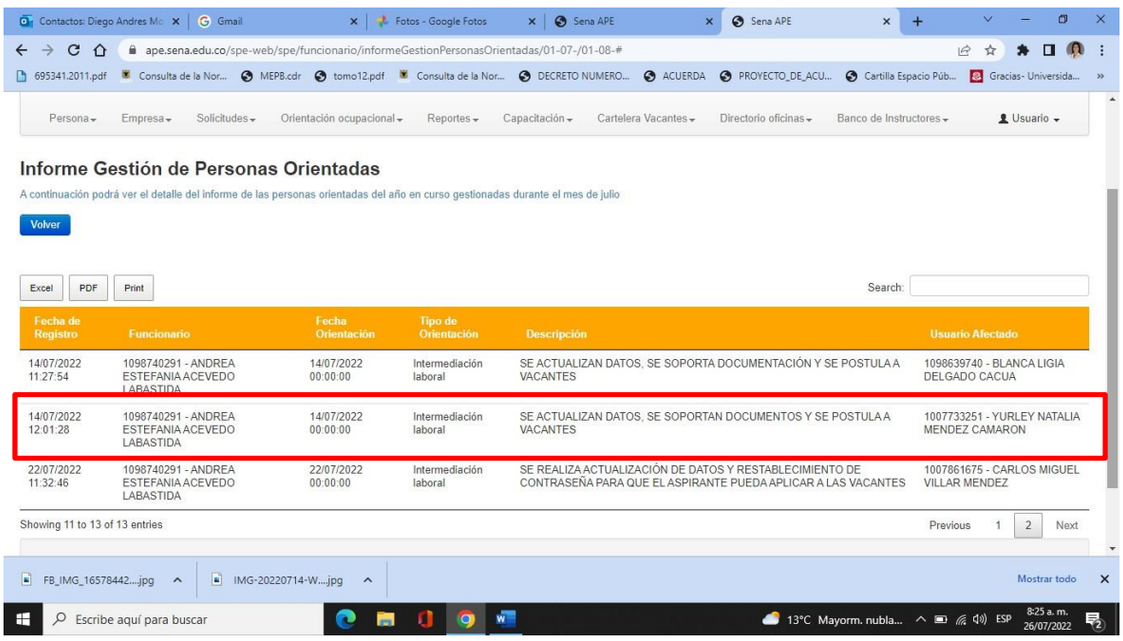
7. **Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias, tales como ferias y microferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, entre otros; realizando el registro correspondiente en el aplicativo web.**

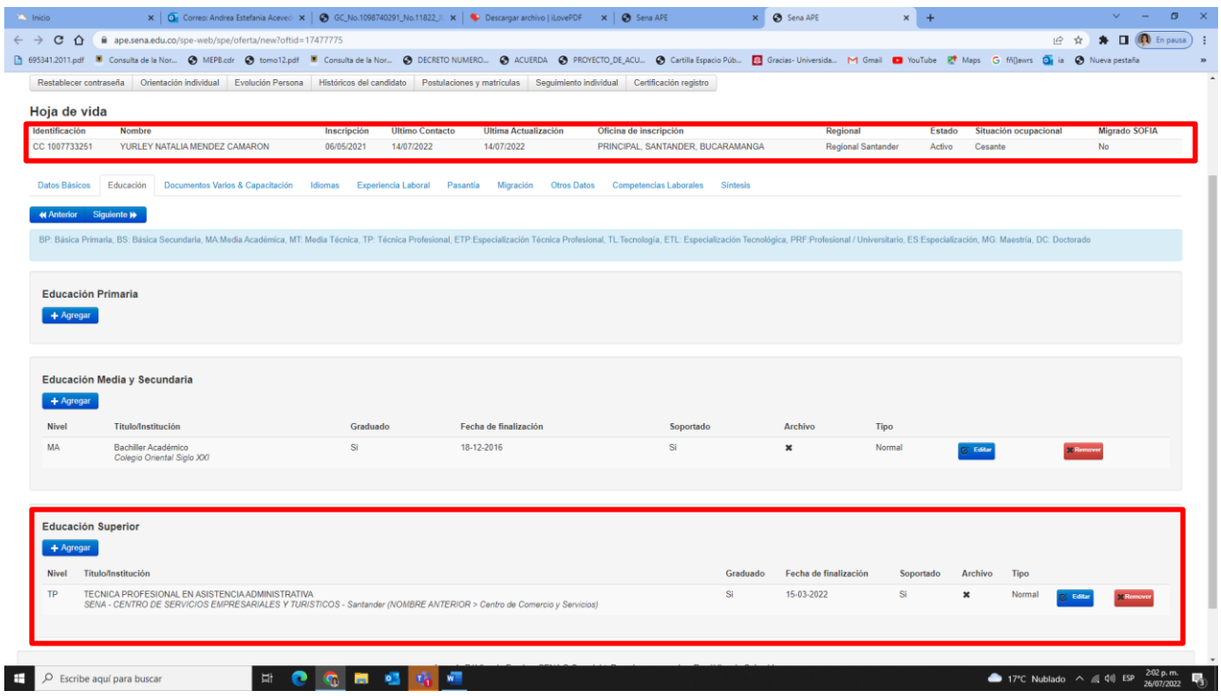
- Apoyé el desarrollo de la micro feria de empleo, realizada el 15 de julio, atendiendo a los usuarios que se acercaron a participar de la misma.




8. **Realizar procesos de orientación ocupacional e intermediación laboral grupales e individuales a los aprendices y egresados SENA.**

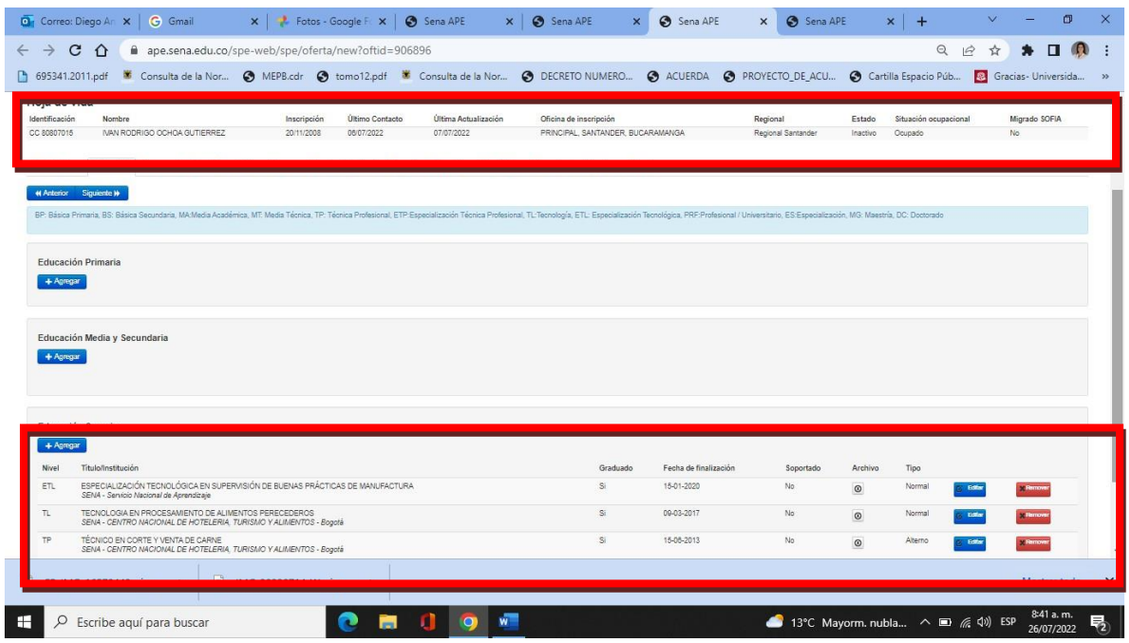
- Orientaciones individuales realizadas a egresados SENA, para postulación a vacantes hasta el 25/07/2022.

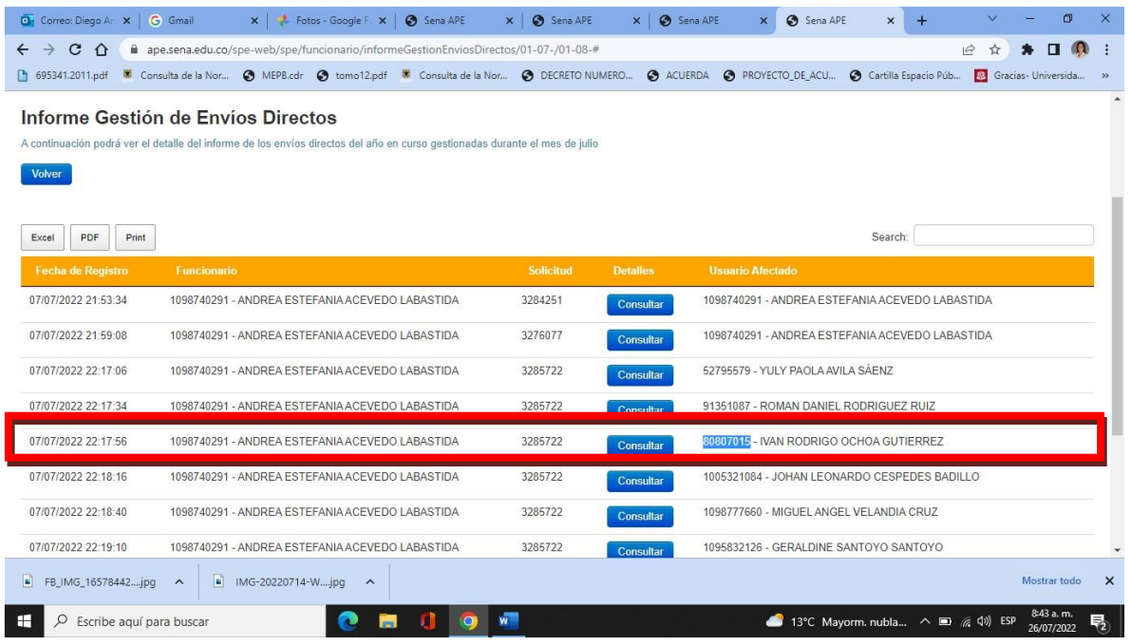


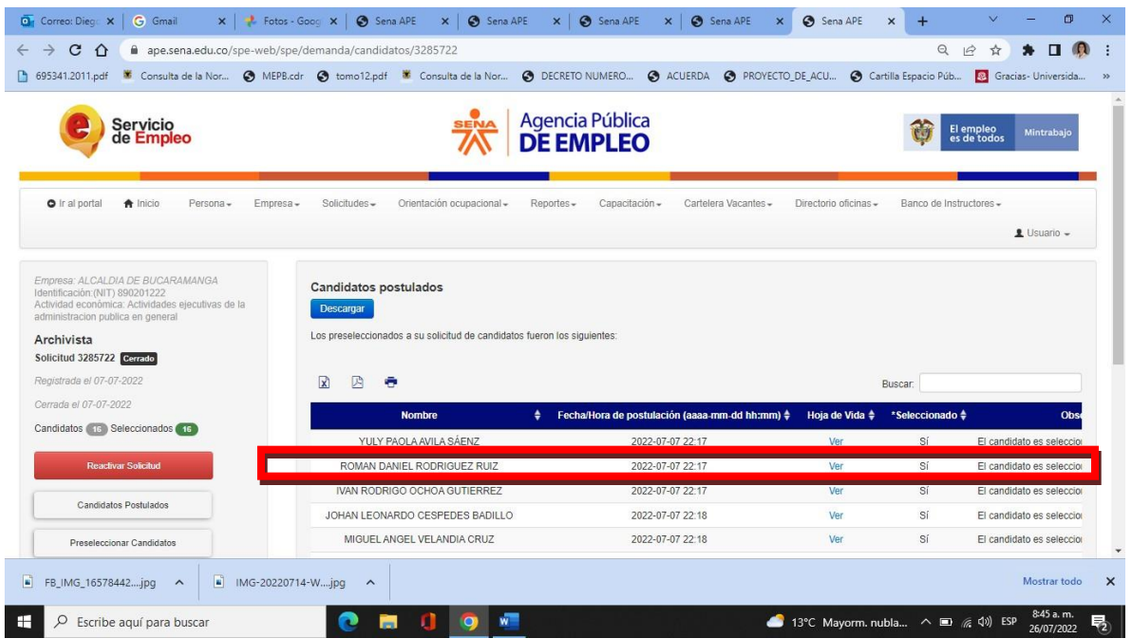



9. **Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA, con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.**

- Envío de perfil egresado SENA, con contratación exitosa.





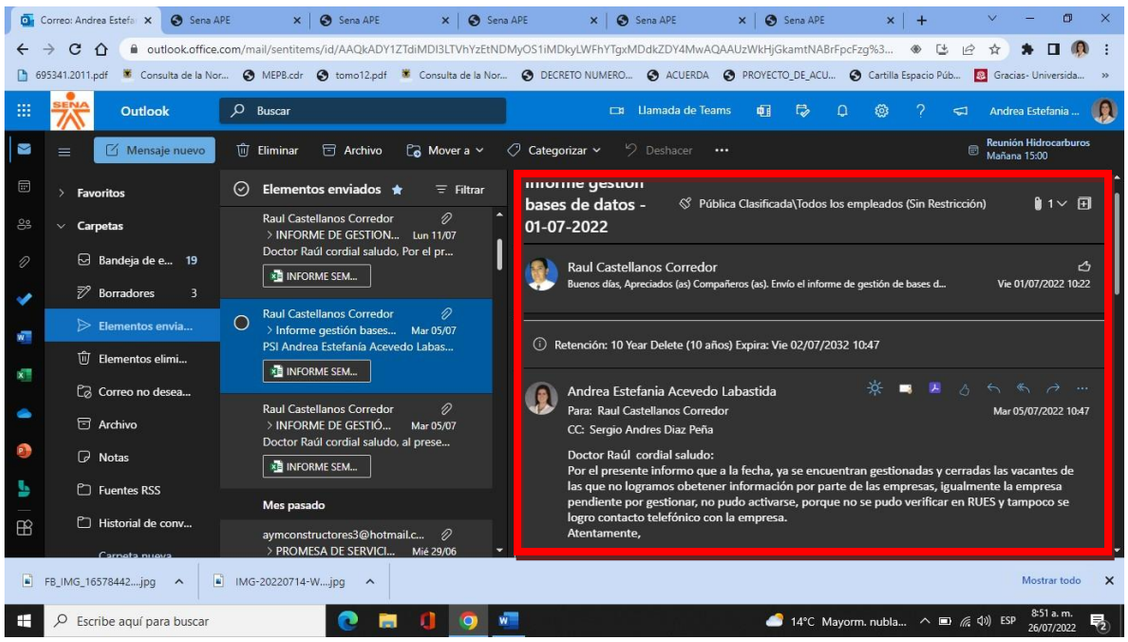




10. **Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacional e intermediación laboral para la población migrante y Colombianos Retornados de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos de atención; así como realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para esta población.**

- No se ejecutó la presente obligación contractual en este período del contrato por cuanto no hubo oportunidad de atención en las instalaciones APE Sena, ni en las actividades asignadas en la programación de la Agencia.

11. **Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo de control en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.**

- Atención a requerimiento efectuado por el Doctor Raúl Castellanos, respecto a la gestión de las bases de datos de seguimiento a solicitudes.




**Firma**
**ANDREA ESTEFANÍA ACEVEDO LABASTIDA**
**Contratista**
**C.C. No. 1098740291**