ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	56.058.141	CONTRATO No.	336 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA - GT ATLANTICO-MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Articular la organización, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora observando los lineamientos dispuestos por la Entidad para ello.	Para el mes de Junio se realizaron dos (2) reuniones en el marco de la implementación de acciones de reconciliación para el año 2022, el primer espacio fue realizado por el asesor de ruta con profesionales Reintegradores y facilitador de Reincorporación con quienes se reviso , las actividades a desarrollarse en el segundo semestre del año 2022, como inicio de la implementación, el segundo espacio se hizo en conjunto con profesionales de la ARN, Promotor de Reintegración y funcionarios de la alcaldía del municipio de Plato, donde se hizo la presentación a la comunidad (lideres y jóvenes) la estrategia de prevención de reclutamiento y liderazgo para la convivencia donde se beneficiaran e dos barrios del municipio. En reunión con promotora y profesionales reintegradores de Ruta Regular se hizo seguimiento y acompañamiento a las acciones de Servicio social que se desarrollan en el territorio. Participación en reunión con facilitador de Reincorporación y actores externos, con quienes se concertaron espacios para la revisión de plan de acción de la iniciativa territorial comunitaria a implementarse en las universidades Cooperativa y de Magdalena con las facultades de Psicología y Derecho. Revisión con Coordinadora, y equipo primario las acciones a desarrollarse en el mes Junio para dar cumplimiento a las metas del trimestre, así mismo se hizo la planeación de diferentes actividades del Grupo Territorial las cuales estarían ejecutándose en el segundo semestre de año, estas actividades se realizarían con la población en reincorporación en el componente de salud, con Reintegración y reincorporacion en el componente de Educación, además de la organización del encuentro de coordinadores que se desarrollara en la ciudad de Barranquilla en el mes de Julio. Asistencia y participación en espacio de reunión con Coordinadora, Orientador Productivo, asesora de Corresponsabilidad y profesional de Seguimiento, con quienes se hizo la revisión de los avances en los procesos de incidencia política en el Magdalena y el Atlántico, con el objetivo de revisar el cumplimiento de los compromisos del trimestre anterior.
2.Orientar las actividades del equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y la Subdirección Territorial para la implementación de las herramientas metodológicas, métodos operativos e instrumentos relacionados los procesos de atención de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial.	En el mes de Junio fueron realizados diferentes espacios grupales e individuales con los profesionales de Magdalena y Atlántico, a quienes se les brindaron lineamientos y orientaciones frente al acompañamiento de la población en los cuatro (4) procesos que acompaña la agencia en el territorio, además de fortalecer los procesos de apropiación a través del refuerzo y reentrenamiento en los métodos de operación e instructivos de culminaciones, BIE, además de la revisión detallada de las metas del año 2022 en los planes de acción de Estabilización e institucional y Territorial, priorizándose los indicadores de Familia, vinculación a FA yFPT, culminaciones y BIE, además de la revisión y seguimiento a los procesos a través del tablero control. Fueron realizadas seis (6) reuniones de seguimiento individual con profesionales y facilitadores, con quienes se revisaron las gestiones y acciones realizadas para el acompañamiento de la población y cumplimiento de los indicadores, en especial énfasis el acompañamiento de familia , FA y FPT, metas que requieren mayor impulso, teniendo en cuenta las diferentes dificultades identificadas. Realización de seguimiento a la formulación de un (1) BIE para el presente trimestre, el cual se radico en el mes de Junio, así mismo se hizo seguimiento a la devolución para ajustes de un BIE radicado en el mes de Mayo, frente a este se ha realizado acompañamiento a la profesional para la consecución de los soportes faltantes, para la corrección del mismo. Realización de seguimiento a la aplicación de los instrumento de caracterización a la población en proceso de Reincorporación, aplicaciones que iniciaron en el mes de Mayo y que están proyectadas hasta el mes de Junio.Realización de tres (3) reuniones grupales con los profesionales y facilitadores del GT, donde se abordaron diferentes temas misionales y administrativos, los cuales requieren la apropiación y seguimiento por parte del asesor, en estos espacios fueron desarrollados actividades de Genero, además de socializar lineamientos sobre desembolsos a personas en Reincorporación que reciben mas 5 Salarios mínimos vigentes.Acompañamiento a profesionales Reintegradores en espacio de Fortalecimiento de los métodos de operación para los cierres de beneficios de FA y FPT, reforzándose las acciones a realizar para la implementación del mismo. Durante todo el periodo la Asesora de Ruta brindo orientación y asesorías presenciales y/o telefónicas, solicitadas por los profesionales las cuales correspondían a lineamientos o instrucciones por temas de, atenciones presenciales, planes de trabajo, cierre de beneficios, cumplimiento de metas, entre otros temas misionales relacionados con el acompañamiento que se hace a la población.
3.Adelantar el seguimiento a la ejecución de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad a través de los mecanismos de control definidos por la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	Durante el mes de Junio se continuo con la revisión mensual de la base de asignados al Grupo Territorial, verificándose los avances en las diferentes rutas de la población, con el objetivo de identificar las necesidades de fortalecimiento y apropiación de procesos del equipo de profesionales, por lo que para este periodo se priorizo un espacio de trabajo grupal, donde se hizo la revisión del tablero de control para Reintegración, además de socializar los avances y retos con relación a las acciones en el marco de los cierres y terminaciones de beneficio del proceso de Reintegración ruta regular y Especial, acompañamiento a los grupos familiares de personas fallecidas en proceso de Reincorporación, Planes trabajo evaluación por traslado y seguimiento a los acuerdos y acompañamiento y atención de la población priorizada activa en los diferentes procesos. Se asistió y participo en la mesa de análisis de Procesos Misionales, con coordinadora , con quien se revisaron diferentes casos de PPR con dificultades frente a la fidelización y atención, de igual manera se hizo seguimiento a las metas del plan de acción territorial e institucional, revisando los avances y cumplimento a cada una de las metas allí priorizadas.Asistencia y participación en reunión con funcionaria del SENA para "seguimiento a la línea de evaluación por competencias" convenio SENA – ARN. Realización de seguimiento a los tiempos de los PDT de acuerdo a cada fase que se encuentran, remitiéndose correos de alertas a los profesionales asignados, para el desarrollo de acciones tendientes a cumplir con los tiempos requeridos en cada caso, de igual manera en seguimiento individual realizado a cada uno de los profesionales se verifico el cumplimiento de las acciones solicitadas, las a cuales están relacionadas con los tiempos para el acompañamiento de acuerdo a cada una de las fases de los PDT. Revisión en SIRR de los planes de trabajo puestos en ejecución en el mes de Junio, verificándose que estos cumplan con los métodos de operación vigentes como: registros, tiempos de los mismos, documentos adjuntos, acompañamientos, instrumentos aplicados, enfoques diferenciales priorizados. Seguimiento y verificación en SIRR de los cierres de beneficios realizados en esta vigencia. También se dio continuidad al seguimiento y revisión a la población objeto de culminación y/o terminación para los procesos de Ruta Regular y Especial de JYP, verificándose el cumplimiento de requisitos tanto misionales como jurídicos, para la proyección de culminaciones en los siguientes trimestres; para los casos de las personas en proceso con dificultades jurídicas que afectan la terminación se hizo seguimiento, el cual fue remitido a nivel central , especificándose cuales de estos requerían apoyo por parte de la Subdirección de gestión Legal.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	56.058.141	CONTRATO No.	336 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA - GT ATLANTICO-MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

4.Efectuar las gestiones y el seguimiento de las estrategias que permitan la participación constante de la población objeto de atención de la Entidad en los escenarios relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación que se impulsen desde el Grupo Territorial, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Para el mes Junio en el GT los escenarios desarrollados relacionados con la convivencia y la reconciliación fueron los dispuestos por la entidad para el acompañamiento a las iniciativas de SS que se ejecutan en el territorio, por ellos se continuo con el acompañamiento y seguimiento a las PPR que a la fecha se encuentran vinculadas a las ASS y que realizan actividades de construcción de cartillas artesanales para entrega a NNAJ de las comunidades en Magdalena y en el Atlántico. también para este periodo se asistió al lanzamiento de la Estrategia Comunitaria a desarrollarse en el municipio de Plato - Magdalena en articulación con las oficinas de gobierno y atención a victimas de la alcaldía del municipio, durante este espacio se dio apertura a las acciones a implementarse en el marco de las misma invitándose a la comunidad a vincularse activamente, de igual manera se hizo la presentación de la estrategia a todos los asistentes por parte de los profesionales dinamizadores de la ARN. Asistencia y participación en reunión presencial con Profesionales Reintegradores del Magdalena, con quienes se hizo la revisión de los avances de dos iniciativas comunitarias priorizadas para el año 2022, definiéndose los compromisos y acciones tendientes al avance de las mismas. Revisión del ajuste al presupuesto y cronograma correspondiente de la iniciativa comunitaria Vecinos en acción, que se implementara en el municipio de Plato - Magdalena. Participación en espacio de reunión con coordinadora y profesional de Corresponsabilidad para revisión de los diferentes espacios comunitarios y de reconciliación que requieren la asistencia y acompañamiento de profesionales de la ARN. En reunión con profesional de seguimiento y coordinadora se hizo seguimiento al avance de la Meta de procesos comunitarios, revisándose las cifras de personas en proceso de Reincorporación que a la fecha están proyectadas a vincularse.
5.Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Durante el mes de Junio se realizaron en SIRR las revisiones y ajustes de cuarenta y uno(41) Informes de Avance de JYP, realizándose aprobación de los mismos en el sistema. Se apoyo a la Coordinadora en la validación de requisitos de un (1) PPR proyectadas para culminación del proceso de Reintegración en el segundo trimestre del año . Se continuo con el cargue en SIRR en el modulo de Terminación del Proceso de Reintegración, las constancias ejecutorias de la población del proceso culminada en el año 2021. Cargue en SIRR documentos de Culminación de una PPR Registro en SIRR de una gestión en el modulo de actores externos, la cual corresponde a las acciones desarrolladas con la secretaria de Genero y equidad de la mujer en el distrito de Santa Marta.
6.Verificar mensualmente la trazabilidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención con enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante el mes de Junio de 2022, se hicieron revisiones en el SIRR de los documentos soportes de planes trabajo, puestos en ejecución, así como los cierres de beneficios de FA y FPT de la población que ya cumplía con los tiempos previstos de acuerdo a las resoluciones vigentes para los procesos de Reintegración (Ruta Regular - Ruta Especial JYP) verificándose en estos la coherencia y trazabilidad de la información contenida en los mismos. Revisión en SIRR de acuerdo a los Instructivo y procedimiento para el acompañamiento a través de PDT en ruta regular y de JyP, emitiéndose a los profesionales asignados las alertas correspondientes a los tiempos en cada fase, definiéndose las acciones a realizar en el mes de Junio y haciéndose seguimientos, para dar cumplimiento de acuerdo a los métodos de operación ya definidos. Revisión en SIRR la actualización del Instrumento de empleabilidad de la población en Proceso de Reintegración.Seguimiento y revisión de avances para la culminación/ terminación de la población con mas de 10 años en el proceso de Reintegración Ruta Regular. Revisión y validación de la información contendida en SIRR, de las PPR-E a quienes se le crearon informes de avance en el presente periodo , con el objetivo de verificar la coherencia de la información; así como los avances, logros y /o dificultades registrados en los diferentes informes solicitados. Revisión en SIRR en el marco del mapa de riesgo de implementación, de la información registrada correspondiente a actas de terminaciones, actas de entrega de PRE/BIE, soporte de PDT puestos en ejecución en el mes de Mayo, entregas de BIE - PRE y Documentos de terminaciones del Proceso de Reintegración.
7.Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a servicios sociales presentes en el territorio y a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto, la normativa vigente y el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante el mes de Junio se hizo seguimiento a las acciones de vinculación de la población a las diferentes ofertas sociales del territorio, se realizaron acompañamientos para validar los avances de la población vinculada a las ASS, a formación académica, formación para el trabajo y vinculación a las actividades de acompañamiento familiar. Se gestionaron con facilitadora de Reincorporación sede Atlántico, la entrega de ajustes y correcciones de cinco (5) carpetas con documentos para desembolso de apoyo de transporte, por creación de vendor para la población en Reincorporación vinculada a formación titulada a través del convenio PNUD -ARN, así mismo se le hizo la solicitud para la creación de las cuentas de cobro de las PER que ya cuentan con vendor creado. Se hizo la revisión final y radicación de carpeta BIE de PPR, priorizada para BIE en el presente trimestre. Seguimiento a las entregas de BIE/PRE durante el mes de Junio. Realización de solicitud de Ajuste de BIE radicado en el mes anterior.. Seguimiento a la vinculación y permanencia de la población objeto de los diferentes procesos en Formación Académica y para el trabajo. Seguimiento con profesional de Salud a participación de mujeres y grupos familiares a las actividades de Genero y de familia realizadas para este mes con la población en ruta regular, Reincorporación y Ruta Especial de JyP. Seguimiento a la asistencia de Veinticinco (25) PR vinculados a la Formación técnica a través del convenio PNUD -ARN Asistencia y participación en dos reuniones de seguimiento con profesionales de nivel central de educación y FPT, con el fin de revisar los avances en las mestas relacionadas con estos beneficios para cada uno de los procesos, así mismo identificándose las dificultades en cuanto a la vinculación de algunas personas en proceso, generándose estrategias que permitan el impulso y avance para su vinculación.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	56.058.141	CONTRATO No.	336 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA - GT ATLANTICO-MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

8.Orientar al equipo de profesionales misionales en temas relacionados con las estrategias y lineamientos de trabajo de la Dirección Programática, así como el cumplimiento al plan operativo establecido, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización.	En el mes de Junio se Asistió y participo en tres (3)reuniones de equipo grupal donde se reforzaron algunos lineamientos operativos de los procesos misionales y administrativos , brindándose las instrucciones impartidas a través de correos electrónicos, también fueron revisados los procesos comunitarios con relación algunos ajustes que requerían los mismos para iniciar la implementación, que se proyecta para el segundo semestres del año, , culminaciones y terminaciones del proceso priorizándose las personas en proceso con mas de 10 años en la ruta y las personas en Proceso Especial de JyP que están próximos a cumplir el tiempo máximo en la ruta, socialización de los avances en los planes de acción que tiene el Grupo Territorial, de igual manera fueron socializados las diferentes actividades de tipo grupal a realizarse con la población para el mes de Junio y otras que se realizaran en el mes de Julio. Orientación y retroalimentación al equipo de profesionales sobre el auto de la JEP para el acompañamiento a familiares de PR fallecidos, de acuerdo a los lineamientos y solicitudes de información que hicieron para el mes de Junio. Refuerzo a todos los profesionales y facilitadores sobre los indicadores de familia en cada uno de los procesos y los criterios de medición de los mismos, con el objetivo de avanzar en el cumplimiento de este indicador. Socialización de los requisitos para la solicitud de formación a la medida en el marco del convenio con el PNUD. Se brindo orientación frente a los registros de asistencia y entrega oportuna de planillas de atención psicosocial, FAy FPT.
9.Brindar apoyo al coordinador del Grupo territorial en el seguimiento a la implementación de las terminaciones oportunas de los beneficios sociales y del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	Para el mes de Mayo se apoyo a la coordinadora en la revisión de Base de la población con el fin de identificar las terminaciones de beneficios a realizarse en el bimestre (Mayo- Junio); para lo cual se hizo la solicitud por correo electrónico a los profesionales, de revisión de la población objeto de FA y FPT con relación a los tiempos en estos beneficios, reportándose esta información en carpeta compartida como segunda acción del plan de Mejoramiento de desembolsos indebidos. Se realizo el seguimiento a una (1)postulación para culminación del Proceso de Reintegración la cual no ha sido aprobada por presentar inconsistencia en los soportes del beneficio de FA. Realización de seguimiento a tres (3) PPR que se proyectaron para la culminación de su proceso en el mes de junio. Se continuo con el seguimiento y revisión de la población objeto de terminación del proceso de Reintegración, priorizándose las acciones a realizarse para los cierres en los trimestres II, IIII y IV del 2022. Realización de mesa de revisión de las PPR que tienen mas de 10 años en el proceso, las cuales son objeto de culminación/ terminación, pero presentan anotaciones jurídicas.
10.Apoyar al coordinador del Grupo territorial en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial.	Para el mes de Junio, se hicieron las revisiones de manera quincenal de los indicadores y metas del año 2022, realizándose en reunión de equipo primario y con los profesionales y facilitadores las revisiones de acuerdo a los logros y dificultades identificadas, además de definirse las estrategias y gestiones a desarrollarse para dar cumplimiento a las metas del GT, estos espacios fueron semanales y permitieron brindar claridades y avanzar en las acciones tendientes al logro de resultados. Se desarrollo en los días 13. 14 y 28 de Junio, reuniones de procesos misionales, donde se hicieron las retroalimentaciones y fortalecimiento de los procesos, para el acompañamiento a la población. Realización de espacios de seguimientos individuales a profesionales y facilitadores; sobre los procesos de terminaciones de beneficios, población objeto de BIE/PRE, culminaciones, vinculaciones a FA y FPT, atención a familia y otros temas de acompañamiento a la población. Asistencia y participación en cuatro(4) reuniones de seguimiento con Coordinadora, donde se continuo con la revisión de los compromisos frente a cada plan de acción teniendo en cuenta la meta que se tiene en cada indicador, además de las acciones a realizarse por incidencia política, concertándose espacios de reuniones para la materialización de las mismas, así mismo se realizo la planeación de acciones y estrategias para implementación en el segundo semestre del año.Espacio de reunión para seguimiento de la matriz regional, donde se hizo la propuesta de tres actividades para los componentes de educación y familia, reportándose a profesional de seguimiento el documento construido.Realización de solicitudes de información a profesionales de acuerdo a requerimientos de la coordinadora .Apoyo a la coordinación en la revisión, verificación y seguimiento de las acciones en el mapa de riesgo de implementación de los procesos misionales. Se brindo apoyo y seguimiento a las acciones tendientes al cumplimiento de las obligaciones contractuales. Seguimiento semanal a la atención presencial de la población, emitiéndose las alertas correspondientes. Seguimiento a la aplicación de instrumentos a la población en Reintegración y Reincorporación.
11.Apoyar la implementación del proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.	Durante el presente periodo se apoyo el desarrollo de las acciones en reincorporación a través de las siguientes actividades: - Seguimiento y acompañamiento al proceso de reincorporación en el territorio, brindando orientaciones a los profesionales de acuerdo a los lineamientos emitidos por la subdirección territorial, apoyo en las asignaciones de los traslados de la población, así como en la dinamización de las gestiones y procesos para vinculación a las ofertas del contexto. - dinamización de espacios con profesionales y facilitadores para seguimiento y acompañamiento a proceso de Caracterización de la población , que se desarrolla actualmente. - Apoyo en el proceso administrativo de la población vinculada a formación técnica a través del convenio PNUD, remitiéndose para el presente mes los documentos a ajustar, para el tramite de apoyo económico los transporte, además de realizar seguimiento a la asistencia y permanencia en la formación por parte de la población. -Remisión de solicitud a facilitadora de Reincorporación de cuentas de cobro a la población vinculada a formación técnica a través del convenio PNUD-ARN. - Gestión y envió a nivel Central de las solicitudes relacionadas con el acompañamiento a las Personas en Proceso de Reincorporación. - Seguimiento y acompañamiento a facilitadoras de Reincorporación con relación a las metas de vinculación de la población al componente de educación en sus líneas de formación académica y formación para el trabajo, también se oriento frente al cumplimiento de las metas de acompañamiento a los grupos familiares de los PER y atención psicosocial en la modalidad presencial. - Remisión a nivel central avance de las acciones de acompañamiento realizado a familiares de Personas fallecidas , objeto de la estrategia en cumplimiento a solicitud de la Auto de la JEP. - Seguimiento semanal a la ejecución del cronograma de caracterización de la población.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	56.058.141	CONTRATO No.	336 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA - GT ATLANTICO-MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

12.Generar acciones de seguimiento para la implementación de los enfoques diferenciales y de género dentro del Grupo Territorial.	Durante el mes de Junio se hizo seguimiento a profesional de Salud en la realización de actividades a desarrollarse con mujeres que son parte del grupo familiar de JYP, abordándose a través de actividades vivenciales temas relacionados con salud sexual y reproductiva y caja de herramientas de Genero... Realización de seguimiento a través de apoyo de la profesional de salud para revisión de acciones a trabajar con jóvenes, adultos mayores y personas en condición de discapacidad Realizaron de ejercicio vivencia de genero y salud sexual reproductiva con el equipo misional asignado al departamento del Atlántico y Magdalena. Asistencia y participación en reunión de puntos focales de Genero de la ARN.
13.Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la construcción de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto del contrato.	En el mes de Junio se elaboraron los siguientes informes: - Remisión de consolidado de las inasistencias de la población de JYP. - Consolidado de cronograma de actividades de Julio para remisión a la policía Nacional -Remisión de Cronograma de atención en el GT, correspondiente al mes de Julio - Remisión turnos de atención de los profesionales en el GT. - Informe de Honorarios correspondientes al mes de Junio. -Remisión de informe de desplazamientos del mes de Junio - Construcción de actividades con profesionales de Cesar y Sucre que hacen parte de la estrategia regional para los componentes de Familia y educación. - Remisión de Matriz y análisis de las verificaciones realizadas a los procesos de implementación en el marco del Mapa de Riesgo. -Remisión de seguimiento a la población en reintegración con mas de 10 años que son objeto de cierre del Proceso de Reintegración. Remisión a soportes ARN tres casos para ajustes de PDT
14.Consolidar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Para el mes de Junio se realizo la revisión de la base de desembolsos , validando la información remitida por los profesionales en la verificación de información.
15.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato	Durante el mes de Junio se realizaron las siguientes actividades: - Asistencia y participación en reunión de equipo el día 03 de Junio - Asistencia a taller sobre estrategia de fortalecimiento de capacidades para la prevención del riesgo, el día 07 de Junio. - Asistencia a Reunión verificación de fallecidos el día 08 de Junio - Asistencia y participación en reunión sobre caso de Gestión interna el día 09 de Junio. - Asistencia y participación en Reunión Revisión Meta FA GT Atlántico-Magdalena el día 10 de Junio. - Asistencia y Participación en Capacitación Temas de fortalecimiento GT en corresponsabilidad el día 23 de Junio. - Asistencia a espacio de capacitación sobre cultura de la legalidad - proceso de atención diferencial el día 29 de junio. - Remisión de alertas para actualización del instrumento de empleabilidad a la población de Reintegración el día 06 de Junio - seguimiento semanal a PDT, asistencias y actualización de instrumentos de empleabilidad.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se dio cumplimiento con las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.

MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S) JOHANA PAULINA FUENTES DIAZTAGLE

Fecha VoBo: 30/06/2022

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"