MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN**	Código: F-CT-032
		Versión: 05
		Fecha: 09/12/2021
		Página 1 de 6

CONTRATO CONVENIO	X□ □	NÚMERO:	2022.10.10.013.229
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	25/01/2022
OBJETO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la demarcación, retoque e instalación de la señalización vial del municipio de La Ceja del Tambo.			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:			Secretaria de Movilidad
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	WILLIAN HERNÁN GUZMÁN CARDONA
		CEDULA / NIT	15.353.530
VALOR INICIAL [$]:		DIECINUEVE MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M.L.C. ($19.320.997)	
PLAZO:		10 Meses y 15 Días	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		Contrato N° 2022.10.10.013.229 - SECOP II	

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO
Periodo de Cobro: Del 25 de Junio al 24 de Julio de 2022

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	**Nº.** 303	**Fecha: Día: Mes: Año: (13/01/2022)**
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI__ NO_X_	**Fecha: Día: Mes: Año:** (Fecha de expedición de la Póliza)
Fecha de inicio (*): **(*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio**	Fecha: Día: 25 Mes: 01 Año: 2022	
Duración total del contrato:	**10 Meses y 15 días**	
Fecha de terminación del contrato:	**Fecha: Día: 10 Mes:** 12 **Año: 2022**	

2.1. PRÓRROGAS	
Contrato adicional No:	**Tiempo (días calendario)**
1	
2	
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día: Mes: Año:

25/01/22

2.2. ADICIONES	
Contrato adicional No:	Valor ($):
1	
2	
Valor total del contrato:	Valor suscrito en números ($):

2.3. SUSPENSIONES	
Contrato adicional No:	**Tiempo (días calendario)**
1	
2	
2.4. REANUDACIONES	
Fecha reanudación:	**Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):**
1	
2	

El contrato estipuló pago de anticipo: SÍ: _____NO: ___X_____

El contrato estipuló pago anticipado: SÍ: _____NO: ___X___

CUENTA	Corriente		Ahorros		Número Cuenta:	Banco:

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato:	$19.320.997
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	$
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	$
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$1.840.095

5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	$11.040.570

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SÍ_____NO___X___

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos ($)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SÍ/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente

SI ___ NO ___

No. Planilla: 56623046

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de *_Nombre de la entidad)* ____ *según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.*

SI	NO
___	___

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.

SI ___ NO: X__

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.

(Marque X)

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	57.142%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades. TRANSCRIBIR		
Nº	**Actividades u obligaciones**	**Tareas desarrolladas en el período de Pago** (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Servir de apoyo en las diferentes actividades realizadas para la demarcación, retoque e instalación de la señalización vial en el municipio de La Ceja del Tambo.	Realizó retoque y demarcación de 17 letreros, (zona taxi, zona oficial y zona cargue). Realizó retoque y demarcación de 10 Resaltos Realizo retoque y demarcación de 30 Prohibidos Estacionar. Realizó retoque y demarcación de 02 Zonas de peatonales. Realizó retoque y demarcación de 40 señales de PARE.
2	Recolectar y dar traslado al supervisor del contrato respeto de las solicitudes de señalización efectuadas por la comunidad.	Durante este periodo realizó el trámite de varias solicitudes de señalización que se recibieron del sector tivoli y algunas entidades oficiales, dichas solicitudes se realizan verbalmente y fueron atendidas satisfactoriamente.
3	Aplicar el Manual de señalización vial conforme a los dispuesto en la Resolución N°1885 del 17 de junio de 2015.	Aplicó lo estipulado en el Manual de señalización, dando así cumplimiento a las medidas y estándares descritos en dicho manual.
4	Identificar los puntos donde se requieran demarcación en el municipio de la Ceja.	Durante este periodo se realizó la respectiva demarcación y retoque de la señalización de los sectores del hospital el teatro y la galería. Con un total de 89 puntos señalizados.
5	Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y las que se consignen en los estudios previos, propuesta y minuta del contrato.	Durante este periodo no fueron requeridas demás actividades por el supervisor del contrato.
Literal a	Informe mensual, escrito y detallado, de las actividades realizadas durante el periodo en cumplimiento del contrato.	Presentó informe de actividades del periodo comprendido entre el 25 de Junio al 24 de Julio del 2022.
Literal b	Informe final, presentado antes de la terminación del contrato, en el cual se evidencie el avance y estado del proceso realizado mediante el contrato.	Durante este mes no se realiza esta actividad, ya que este informe se presenta cuando finalice el contrato.
OBSERVACIONES: (Diligenciar en el evento de tener alguna observación frente al cumplimiento de las actividades)		

5.2. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI: NO: X

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NUMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

5.2.2. Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor inicial del contrato:	
Valor de la Adición:	
Valor total del contrato:	
Valor pagado a la fecha	
Valor que falta por cancelar	
Valor que falta por ejecutar	
Rendimientos financieros (si aplica)	

5.2.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual:

No se realiza entrega de ningún tipo de documentación ya que los pintores no manejan información que se tenga que registrar en algún formato o documento, de igual forma se recibe la maquina trazadora la cual se

utiliza para la señalización vial en buen estado y funcionando, tampoco tienen manejo de equipos tecnológicos dentro del desarrollo de las actividades contractuales.

6. ANEXOS

1 Informe de ejecución presentado por: William Guzmán Cardona

2 Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de la Entidad.

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El Secretario/Director/Jefe de oficina de la Secretaria de Movilidad en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

Nombre del Ordenador del gasto
MARIAN JOHANA CARMONA LÓPEZ

Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro: 1.040.030.506

Nombre del Supervisor y/o Interventor
JORGE LUIS OCAMPO VALENCIA

Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro: 15.380.766

	Nombre y Cargo	Firma	Fecha
Proyecto y elaboró	MARIAN JOHANA CARMONA LÓPEZ		24/07/2022
Revisó y ajustó	JORGE LUIS OCAMPO VALENCIA		24/07/2022
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la respectiva firma.			

La Ceja, Julio de 2022 **CUENTA DE COBRO No. 06**

EL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
NIT 890.981.207-5

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	WILLIAN HERNÁN GUZMÁN CARDONA
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	15.353.530
Nº CONVENIO O CONTRATO X :	2022.10.10.013.229
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la demarcación, retoque e instalación de la señalización vial del municipio de La Ceja del Tambo.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	DIECINUEVE MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M.L.C. ($19.320.997)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	10 MESES Y 15 DIAS
PERIODICIDAD DEL PAGO:	**MENSUAL**
PERIODO A PAGAR:	**Del 25 de Junio al 24 de Julio del 2022**
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE MOVILIDAD
NOMBRE DEL INTERVENTOR	JORGE LUIS OCAMPO VALENCIA
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	UN MILLON OCHOCIENTOS CUARENTA MIL NOVENTA Y CINCO PESOS M/L ($1.840.095)

William Hernán Guzmán Cardona
C.C. 15.353.530

INFORME DE ACTIVIDADES DEL 25 DE JUNIO AL 24 DE JULIO

Nombre contratista: William Hernán Guzmán Cardona
Numero contrato: 2022.10.10.013.229
Objeto: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la demarcación, retoque e instalación de la señalización vial del municipio de La Ceja del Tambo.

FECHA DE PRESENTACIÓN:
Julio de 2022

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Servir de apoyo en las diferentes actividades realizadas para la demarcación, retoque e instalación de la señalización vial en el municipio de La Ceja del Tambo.
   - Realicé retoque y demarcación de 17 letreros como zonas de taxi, zona oficial y zona de cargue.
   - Realicé retoque y demarcación de 10 Resaltos.
   - Realicé retoque y demarcación de 30 Prohibidos Estacionar.
   - Realicé retoque y demarcación de 02 Zonas Peatonales.
   - Realicé retoque y demarcación de 40 Señales de PARE.

2. Recolectar y dar traslado al supervisor del contrato respecto de las solicitudes de señalización, efectuadas por la comunidad.
   - Durante este periodo realicé el trámite varias (2) solicitudes de señalización que se recibieron de la comunidad del sector tivoli y algunas entidades oficiales, dichas solicitudes se realizan verbalmente y fueron atendidas satisfactoriamente.

3. Aplicar el manual de señalización vial conforme a lo dispuesto en la resolución 1885 del 17 de Junio de 2015.
   - Cumplí con los estándares de medidas, colores y formas de las señales de tránsito establecidas en la normatividad vigente.

4. Identificar los puntos donde se requiere demarcación en el Municipio de la Ceja.
   - Durante este periodo realicé la respectiva demarcación y retoque de la señalización de los sectores del hospital el teatro y la galería. Con un total de 89 puntos señalizados.

5. Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y las que se consignen en los estudios previos, propuesta y minuta del contrato.
   - Durante este periodo no fueron requeridas demás actividades por el supervisor del contrato.

Resultado a: Informe mensual, escrito y detallado de las actividades realizadas durante el periodo en cumplimiento del contrato.

- Presenté informe de actividades del periodo comprendido entre el 25 de Junio al 24 de Julio del 2022.

Resultado b: Informe final, presentado antes de la terminación del contrato, en el cual se evidencie el avance y estado del proceso realizado mediante el contrato.

- Durante este periodo no realicé esta actividad, ya que el informe final solo se presenta cuando termine el contrato.

Nota: ya que las actividades mencionadas anteriormente son transversales a la señalización vial, se anexan algunos registros fotográficos relacionados.

Contratista
William Guzmán Cardona
CC: 15.353.530

Interventor
Jorge Luis Ocampo Valencia
CC: 15.380.766

Gmail

Movilidad Secretaria <transito@laceja-antioquia.gov.co>

SOLICITUD DE PINTURA PARA DEMARCACIÓN Y SEÑALIZACION HORIZONTAL

2 mensajes

14 de julio de 2022, 8:39

Lic. MSc. Luis Eduardo Martinez Barbitta لويس إدواردو مارتينيس <lic.lemb@gmail.com>
Para: Secretaría de Movilidad La Ceja Antioquia <transito@laceja-antioquia.gov.co>, Secretaría de Gobierno La Ceja Antioquia <gobierno@laceja-antioquia.gov.co>, Despacho Alcalde La Ceja Antioquia <alcaldia@laceja-antioquia.gov.co>

Secretaria de Transporte de la Ceja

Muy buenos días, por medio de la presente comunicación y adjuntando soportes que apoyan la presente solicitud, la Comunidad de TIVOLI solicita a su dependencia, tenga a bien proceder a la brevedad con la re.marcación y pintura de la señalizacion y demarcacion horizontal del sector de TIVOLI.

Por favor proceder a pintar con pintura de alto tráfico ya que la movilidad del sector a pesar de todo lo instrumentado no ha descendido sino que continùa en aumento.

Favor tener en cuenta al momento de la realización de la demarcación y señalización los separadores de las bahías de parqueo, los resaltos de velocidad, los pasos peatonales y las señalización de los sentidos de la vía.

Sugerimos que para que la labor quede bien hecha de ser posible se cierre la vía por el periodo de tiempo mientras se realiza la labor para que la misma quede bien terminada y dure lo mas posible.

Quedamos atentos a su respuesta positiva y la ejecución de la solicitud con la mayor prontitud posible, muchas gracias

LUIS EDUARDO MARTÍNEZ BARBITTA
REPRESENTANTE COMUNIDAD TIVOLI
CRA 13AA #15-82
Tel: 3106096994

Si es necesario debe señalizarse la cual se encuentra ubicada entre el cruce del 220 hasta el cruce del 220 en caso



Gobierno Secretario <gobierno@laceja-antioquia.gov.co>
Para: Movilidad Secretaria <transito@laceja-antioquia.gov.co>

14 de julio de 2022, 9:17

[El texto citado está oculto]

--

Johny Wilson Gonzalez Alvarez
Secretario
Secretaría de Gobierno y Seguridad
Municipio La Ceja del Tambo

ILDETEC

Alumbrado Público La Ceja

NIT: 901189637-1

Nro Radicado
005159

La Ceja del Tambo

Archivo Central
Fecha Radicado: 12/07/2022 16:07:05
Recibe: SECRETARIA DE MOVILIDAD

La Ceja, Julio 12 de 2022

Dra.
MARIAN JOHANA CARMONA
Secretaria de Movilidad
Alcaldía Municipal
La Ceja del Tambo

Asunto: solicitud remarcación zona carga bodega principal

Cordial Saludo

La presente tiene como fin de manera muy especial solicitar a usted nos colabore con repintar la zona de carga ubicada en nuestra bodega principal en la carrera 22 No. 18-20 ya que está muy deteriorada.

Agradezco de antemano su amable atención

Att,

Gustavo Rivera P

Gustavo Alexander Rivera Padilla
Líder Administrativo

Oficina La Ceja - Antioquia:
Carrera 22 # 18 - 20
Teléfonos: (4) 4089485.
Correo: laceja@ildetec.com.co

Oficina Administrativa Medellín:
Carrera 35A No 15B – 35, Of. 812 C.E. Prisma.
Teléfonos: (4) 5595499, 3104042927.
Correo: info@alumbradopublicocg.com.co


Supermercado
itauna



Dentiplan
PROMOCIÓN

DECLARACION JURAMENTADA

Municipio de La Ceja, Julio del 2022

Señores
MUNICIPIO DE LA CEJA

Asunto: Declaración Juramentada para disminuir la base gravable de la retención en la fuente por renta.

De manera atenta, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 4, parágrafo 1 del decreto nacional 2271 del 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los aportes que realizo al sistema de seguridad social por el contrato No **2022.10.10.013.229** del 25 de Enero de 2022.

Para tal efecto de manera libre y espontánea certifico bajo gravedad de juramento que

a) Los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto de retención.

b) El valor a disminuir de la base de retención en la fuente corresponde al periodo que origina el pago del 25 de Junio al 24 de Julio del 2022.

   Los aportes realizados al sistema de seguridad social según planilla Nro 56623046 (Junio), la cual adjunto, corresponde a este contrato.

c) El monto para disminuir la base de retención en la fuente por concepto de Salud, Pensión y ARL,

CONCEPTO	VALOR
Salud	$125.000
Pensión	$160.000
ARL	$ 24.400
Total	**$ 309,400**

Además certifico bajo gravedad de juramento que SI ____ NO X he contratado o vinculado para el desarrollo de mi actividad dos o más trabajadores o contratistas durante por lo menos 90 días continuos o discontinuos, según artículo 340 del E.T. Lo anterior en la aplicación del parágrafo 2 del artículo 383 del estatuto tributario.

NOMBRES Y APELLIDOS: **William Guzmán Cardona**

FIRMA: _____

C.C : 15353530

Email_____

ARUS
Tecnología + Información + Conocimiento

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-07-22, 09:16:46 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 56623046

Periodo Cotización: junio de 2022 **Periodo Servicio:** junio de 2022

PAGADO 22/07/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	WILLIAM HERNAN GUZMAN CARDONA		
Documento	CC15353530	**Dirección**	Cl 20 # 20 - 50 OFC.301
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	5537527
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	LA CEJA	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET.P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	Días AEP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 15353530	WILLIAN HERNAN GUZMAN CARDONA	59	00																		0	30	30	30	0	(23101) COLFONDOS	$ 1.000.000	$ 160.000	(ESSC91) ECOOPSOS	$ 1.000.000	$ 125.000	2,436	$ 1.000.000	$ 24.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 309.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 0	$ 160.000	$ 125.000	$ 24.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 309.400	$ 0	$ 309.400

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO

Evaluación de proveedores externos de prestación de servicios

Código:	F-CT-029
Versión:	03
Fecha:	26/07/2021
Página:	1 de 1

Nombre Contratista	WILLIAN HERNÁN GUZMÁN CARDONA		Fecha Acta de Inicio:
Objeto:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la demarcación, retoque e instalación de la señalización vial del municipio de La Ceja del Tambo.		25/01/2022
No. Contrato(s):	2022.10.10.013.229	Dependencia(s):	SECRETARIA DE MOVILIDAD

	ACTIVIDADES A EVALUAR	CALIF.
CALIDAD	¿La calidad del servicio cumple con lo requerido?	5
	¿Suministra información técnica apropiada?	3
	¿Plantea periódicamente innovaciones y mejoras en su servicio?	5
	¿Conoce bien su servicio?	5
CUMPLIMIENTO	¿Cumple con la frecuencia establecida en el servicio?	5
	¿Asiste a las reuniones solicitadas específicamente?	5
	¿Rinde oportunamente los informes periódicos y específicos?	5
ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	¿Brinda todo el asesoramiento requerido?	5
	¿Los tiempos de respuesta ante requerimientos se adecuan a nuestras necesidades?	5

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

N/A: NO APLICA
1: DEFICIENTE
3. ACEPTABLE
5. BUENO

Evaluación (%) =	Total puntos obtenidos/Total puntos posible	43 45	X 100 =	96
	Cantidad de preguntas aplicables	9		

RESPONSABLE EVALUACIÓN		EVALUACIÓN	RESULTADO
JORGE LUIS OCAMPO VALENCIA			
DEPENDENCIA	BUENO	81 - 100	BUENO
SECRETARIA DE MOVILIDAD	ACEPTABLE	41 - 80	
	DEFICIENTE	0 - 40	

OBSERVACIONES:

PLAN DE MEJORAMIENTO

ASPECTO CALIFICADO COMO ACEPTABLE REQUIERE PLAN DE MEJORAMIENTO

ASPECTO	ACCIÓN A DESARROLLAR	FECHA INICIAL: dd/mm/año	FECHA FINAL: dd/mm/año

FIRMA EVALUADO		FECHA EVALUACIÓN
FIRMA EVALUADOR		24/07/2022