Libertad y Orden	**INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO** **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS** **INFORME DE ACTIVIDADES**	ICA Instituto Colombiano Agropecuario

CONTRATO No. **2160-2022**

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **LENNART MAURICIO CASTRO LOPEZ** CEDULA: **13719722** TELEFONO: **3103225682**

MES: JULIO

OBJETO	OBLIGACION N°	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	TAREAS EJECUTADAS	DOCUMENTO SOPORTE DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA O DE LOS PRODUCTOS ENTREGADOS
	1	Apoyar al grupo de procesos disciplinarios en la sustanciación de los expedientes realizando gestiones de impulso, trámite, y proyección de providencias, notificaciones, solicitudes, practica de pruebas, y demás que sean requeridas en cada expediente	Mediante Acta No. 012-22 de reparto, recibí cuatro (4) expedientes los cuales se relacionan en orden así: 2022-022, 2022-023, 2022-024, 2022-025; Acta No. 013-22 de reparto, recibí dos (2) expedientes los cuales se relacionan en orden así: 2022-026, 2022-027; Acta No. 014-22 de reparto, recibí tres (3) expedientes los cuales se relacionan en orden así: 2022-028, 2022-029, 2022-030; Acta No. 015-22 de reparto, recibí ocho (8) expedientes los cuales se relacionan en orden así: 2022-031, 2022-032, 2022-033, 2022-034, 2022-035, 2022-036, 2022-037, 2022-038, para un total de 70. De la ejecución del contrato de los 70 expedientes, proyecté 17 Autos inhibitorios, 9 Autos de Archivo, 15 Autos de Apertura, 3 Autos de Cierre de Investigación, 1 Fallo absolutorio, 1 Auto de practica de pruebas, 1 Auto de Traslado por competencia. Bosquejo e incorporación de la matriz de los expedientes disciplinarios	ARCHIVO FÍSICO. ARCHIVO DIGITAL.

	2	Apoyar para la instrucción y sustanciación de al menos doce (12) procesos disciplinarios mensualmente; la sustanciación de expedientes Cuando por razón de los términos procesales no sea posible cumplir con esta obligación, la situación se evaluará.	Instruí y sustancié doce (12) expedientes, frente a los cuales presenté proyectos que reposan en la carpeta de revisión SAF: **1)** **2022-020** Proyecté el oficio ICA20223009536 dirigido Grupo de Gestión del Talento Humano, oficio ICA20223009535 dirigido al Grupo de Gestión Financiera, oficio ICA20222012345 dirigido a la Procuraduría General de la Nación. **2)** **2020-366** Auto de Indagación preliminar**.** **3)** **2022-026** Auto de Indagación preliminar **4)** **2022-029** Auto de Indagación preliminar **5)** **2021-134** Proyecté el oficio ICA20222013214 dirigido a la secretaria del Ministerio de Agricultura, proyecté la constancia de ejecutoria del auto inhibitorio No 126-2022. **6)** **2022-011** Proyecté el oficio ICA20222013217 dirigido a la Procuraduría Regional de Cumaral - Meta, proyecté la constancia de ejecutoria del auto inhibitorio No 132-2022. **7)** **2020-366** Proyecté el oficio ICA20222013222 dirigido a la Procuraduría Regional de Cauca, proyecté la constancia de ejecutoria del auto inhibitorio No 130-2022 **8)** **2020-262** Proyecté la constancia de ejecutoria del auto inhibitorio No 129-2022. **9)** **2020-083** Proyecté la constancia de ejecutoria del auto inhibitorio No 127-2022 **10)** **2021-018** Proyecté la constancia de ejecutoria del auto inhibitorio no	DOCUMENTOS – CARPETA DE REVISIÓN SAF.

			131-2022. **11) 2022-035** Auto inhibitorio**.** **12) 2020-034** Auto inhibitorio.	
	3	Apoyar al grupo de procesos disciplinarios en la contestación dentro de los términos de ley a los derechos de petición, tutelas, consultas o información que se presenten inherentes a temas disciplinarios, obrando con diligencia en estos asuntos encomendados. Al igual que con la documentación allegada con destino a los expedientes, sea glosada semanalmente.	Para el presente periodo no se presentaron casos relacionados con derechos de petición, tutelas, consultas o información que se presenten inherentes a temas disciplinarios.|	Acta de Inicio en SISCOP
	4	Proyectar mensualmente con el debido análisis y sustento probatorio y legal, de al menos una (1) decisión de fondo, así: Terminación y archivo o fallo absolutorio o sancionatorio o auto de citación a audiencia verbal tanto en proceso ordinario como verbal.	**2022-006** modificaciones del Auto inhibitorio de caducidad.	DOCUMENTOS – CARPETA DE REVISIÓN SAF.
	5	Acudir de manera oportuna y proactivamente a las reuniones que se citen en la oficina para tratar asuntos relacionados con los temas disciplinarios y de la dependencia; al igual lo concerniente al turno asignado semanal de atención al usuario en la oficina, para las correspondientes diligencias contractuales	Se ha dado cumplimiento a lo requerido en lo referente a la atención al usuario.	GPD en el piso 7.
	6	Ejecutar todos los actos que sean necesarios para dar cumplimiento a lo decidido en cada providencia que se profiera, como a su vez entre otras cuando corresponda, como es informar a la Procuraduría General de la Nación, Grupo de Talento Humano y a la Gerencia General, las sanciones que queden debidamente ejecutoriadas para lo de su competencia.	**Exp. 2022-020** Proyecté el oficio ICA20223009536 dirigido Grupo de Gestión del Talento Humano, oficio ICA20223009535 dirigido al Grupo de Gestión Financiera, oficio ICA20222012345 dirigido a la Procuraduría General de la Nación.	DOCUMENTOS – CARPETA DE REVISIÓN SAF
	7	Reportar con oportunidad la presentación de los informes administrativos requeridos; y finalizado el periodo de contratación entregar de manera física las carpetas de los expedientes asignados en su totalidad, a la Coordinación del Grupo de Procesos Disciplinarios, mediante Acta de entrega con su estado procesal actual, debidamente foliados y archivados cada uno de los documentos que se recogen a diario en las carpetas que reposan bajo su responsabilidad	Se entregó el paz y salvo de los expedientes en el que se indica su estado procesal actual, debidamente foliados y archivados cada uno de los documentos que se recogen a diario en la carpetas de los expedientes asignados: 1 2021-121 2 2021-132 3 2021-133 4 2021-134 5 2021-135 retirado coordinadora.	

			6	2021-136	
			7	2020-294	
			8	2016-008	
			9	2016-023	
			10	2019-036	
			11	2018-045	
			12	2018-038	
			13	2019-042	
			14	2019-045	
			15	2017-063	
			16	2017-026	
			17	2018-039	
			18	2018-048	
			19	2021-061	
			20	2019-043	
			21	2021-018	GPD
			22	2020-372	
			23	2019-019	
			24	2021-066	
			25	2020-262	
			26	2021-109	
			27	2020-148	
			28	2020-366	
			29	2020-083	
			30	2020-374	
			31	2020-342	
			32	2019-016	
			33	2022-001 igual que el 2018-019	
			34	2019-002	
			35	2018-019 igual que el 2022-001	
			36	2022-005	
			37	2022-006	
			38	2022-007	
			39	2022-008	
			40	2022-009	
			41	2022-010	
			42	2022-011	
			43	2022-012	
			44	2022-013	
			45	2022-014	
			46	2022-015	
			47	2020-088	
			48	2022-016	

			49 2022-017 50 2022-018 51 2022-019 52 2022-020 53 2022-021 54 2022-022 55 2022-023 56 2022-024 57 2022-025 58 2022-026 59 2022-027 60 2022-028 61 2022-029 62 2022-030 63 2022-031 64 2022-032 65 2022-033 66 2022-034 67 2022-035 68 2022-036 69 2022-037 70 2022-038 Se presenta oportunamente lo requerido, y lo concerniente al Informe de Gestión mensual.	

OBSERVACIONES: Ninguna.

EL PRESENTE DOCUMENTO NO REQUIERE DE IMPRESIÓN NI FIRMA.

CON SU CARGA EN EL APLICATIVO SIGECO, EN FORMATO PDF, EL CONTRATISTA APRUEBA SU CONTENIDO Y LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA. A SU TURNO, EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, CON SU APROBACIÓN EN EL APLICATIVO SIGECO, CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO, POR PARTE DEL CONTRATISTA, DE LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL PRESENTE INFORME Y, EN CONSECUENCIA, SE HACE RESPONSABLE DE LA VERACIDAD DE LO REPORTADO EN ESTE DOCUMENTO.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	13719722
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LENNART MAURICIO CASTRO LOPEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 119 A NO 57 - 60 T 6	TELÉFONO:	7516379
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - ARL POSITIVA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7845669262**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2022	SALUD:	AÑO:	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/07/18	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1556889930

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 352.000
SUBTOTAL:			1	**$ 352.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 275.000
SUBTOTAL:			1	**$ 275.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 11.500
SUBTOTAL:			1	**$ 11.500**

TOTAL PAGADO:	**$ 638.500**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	13719722
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LENNART MAURICIO CASTRO LOPEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 119 A NO 57 - 60 T 6	TELÉFONO:	7516379
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - ARL POSITIVA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7845670899**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	julio	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	julio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2022	SALUD:	AÑO:	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/07/18	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1556970778

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 256.000
SUBTOTAL:			1	**$ 256.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 200.000
SUBTOTAL:			1	**$ 200.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 8.400
SUBTOTAL:			1	**$ 8.400**

TOTAL PAGADO:	**$ 464.400**