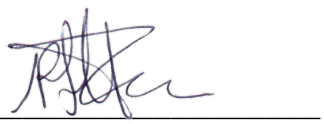
CONTRATO No.	231.02.06.04-004-2022
INFORME No.	07
CONTRATISTA	YEINER ANDRÉS SILVA TORRES
NIT	1130610864-7
CONTRATANTE	BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCÉS BORRERO NIT. 890.399.039-9
INTERVENTOR/ SUPERVISOR	PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
VALOR	$ 17.010.000 Diecisiete Millones Diez Mil Pesos M/cte. ($17.010.000) suma que se cancelará al contratista en seis (06) cuotas cada una por valor Dos Millones Ochocientos Treinta y Cinco Mil PESOS M/CTE ($2.835.000). Se cuenta con Disponibilidad Presupuestal 13 del 04 de enero del 2022 y Registro Presupuestal 04 del 11 de enero del 2022. El día 15 de junio del 2022 se suscribió otrosí No. 1 por medio del cual se adicionó la suma de Ocho Millones Quinientos Cinco Mil Pesos M/CTE ($8.505.000) a cancelarse en tres (03) cuotas cada una por valor de Dos Millones Ochocientos Treinta y Cinco Mil PESOS M/CTE (2.835.000), igualmente se prorrogó el término de ejecución por tres meses. El otrosí No.1 cuenta con el CDP 327 del 01 de junio 2022 y Registro Presupuestal 360 del 17 de junio del 2022. Se pactó como valor total del contrato la suma de Veinticinco Millones Quinientos Quince Mil Pesos M/cte ($25.515.000).
TERMINO DEL CONTRATO	Fecha de inicio: Día: 11 Mes: 01 Año: 2022
	Fecha de terminación: Día: 30 Mes: 09 Año: 2022
OBJETO:	Prestación de servicios como técnico de apoyo a la Gestión administrativa en la Dirección Técnica para realizar acciones en los procesos precontractuales, contractuales, misionales y/o proyectos de la Entidad

Este documento es propiedad de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Dirección General de la entidad. Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia. La versión vigente reposa en el Sistema Integrado de Gestión

	que sean requeridos.
INFORME DE ACTIVIDADES	A continuación me permito dar informe sobre el desarrollo de las actividades realizadas. Durante este periodo el contratista realizó las siguientes actividades: • Apoyó los procesos de la Dirección Técnica relacionados con Actas de Terminación y de Liquidación. Adicional apoyó el proyecto con la Secretaría de Educación. • Acompañó el proceso de contratación de PS y de las herramientas de catalogación. • Acompañó el proceso contractual del Ingeniero perteneciente al proyecto MALVA.
VERIFICACIÓN DEL PAGO DE APORTE SEGURIDAD SOCIAL	Que el contratista presentó el informe de actividades, cumplió con el pago de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensiones, de conformidad con la ley 789 de 2002 modificada por la ley 828 de 2003 y arle según ley 1562 de 2012 y de acuerdo al decreto 1273 de 2018, el pago de seguridad social se realiza mes vencido. En consecuencia a lo anterior descrito se observa un cabal cumplimiento del objeto y las obligaciones del contrato, dentro de los términos y condiciones establecidos tanto en el contrato como en la propuesta
Para constancia de lo anterior se firma el siguiente informe a los veintisiete (27) días del mes de julio de 2022.	
 FIRMA DEL SUPERVISOR	

Este documento es propiedad de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Dirección General de la entidad. Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia. La versión vigente reposa en el Sistema Integrado de Gestión