INFORME No. 1
PERIODO: Del 11 al 26 de Febrero de 2019
CONTRATISTA: MARÍA HILDA CEBALLOS CASTAÑEDA
CONTRATO No.: 4145.010.26.1.0438 DE 2019

OBJETO: Prestar servicios profesionales Secretaría de Salud Pública Municipal, Grupo participación social para fortalecer la estrategia de rendición de cuentas del proyecto FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACION SOCIAL EN CUANTO A LA EXIGIBILIDAD DEL DERECHO A LA SALUD EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI con ficha BP 01046529.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	PRODUCTO		Peso Porcentual %
1	Apoyar la programación de actividades de rendición de cuentas	Actividades de rendición de cuentas programadas.	• Apoyo en el diligenciamiento y organización de evidencia en la herramienta de evaluación enviada por el DADII.	7
2	Apoyar el seguimiento de ORFEO y elaboración de respuestas de PQR.	100% de radicados de ORFEO tramitados	• Realizar revisión de 88 orfeos recibidos por la bandeja de informados a los cuales se les realizo respuesta y se envió la información requerida con sus respectivos anexos (6 oficios enviados) • Realizar revisión de 15 orfeos por la bandeja de asignados, de los cuales se realizó respuesta a 8 peticionarios.	13,5
3	Apoyar el levantamiento, recopilación, seguimiento y consolidación de datos requeridos por los sistemas	Reportes, comunicaciones oficiales y o cargue de información en el sistema web de	• Participar en reunión con responsable del grupo para revisar nuevamente los planes de Mejoramiento (auditoria Interna y del ICOTEC – 18 febrero)	

	integrados de gestión, para la presentación de informes.	rectoría en salud o google drive del SGC.		13,5
Total				34%

Se da cumplimiento del 34% de las actividades durante este periodo de las actividades acordadas y relacionadas en el contrato de acuerdo al cronograma adjunto.

MARIA HILDA CEBALLOS CASTAÑEDA
Cédula de Ciudadanía No. 26.473.688 de Nátaga Huila
Contratista

MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA MUNICIPAL
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION No.4145.010.26.1.0438- 2019
ELABORADO POR: MARIA HILDA CEBALLOS CASTAÑEDA PROFESIONAL UNIVERSITARIO - CONTRATISTA
SUPERVISOR: LILIANA OTALVARO MARIN - PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Mes	FEBREO				MARZO				ABRIL			
Semanas del mes	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Semanas acumuladas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Inicio del Proyecto	1,67%	1,67%	1,67%	1,67%	1,67%	1,67%	1,67%	1,67%	1,67%	1,67%	1,67%	1,67%
Obligación No. 1. Apoyar la programación de actividades de rendición de cuentas	20%											
	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%
Obligación No. 2. Apoyar el seguimiento de ORFEO y elaboración de respuestas de PQR.	40%											
	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%
Obligación No. 3. Apoyar el levantamiento, recopilación, seguimiento y consolidación de datos requeridos por los sistemas integrados de gestión, para la presentación de informes.	40%											
	8,33%	8,33%	8,33%	8,33%	8,33%	8,33%	8,33%	8,33%	8,33%	8,33%	8,33%	8,33%
	33,3%				66,7%				100.0%			