VIVIANA BELTRAN RABA – CONTADORA PUBLICA
Esp. En Gestión y Planificación del desarrollo Urbano y Regional

INFORME DE ACTIVIDADES 6 de 6 DEL CONTRATO
No. 004 del 28 de ENERO de 2022

CONTRATISTA: VIVIANA BELTRAN RABA
c.c.: 41.243.699 de San José del Guaviare
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: 28 de enero de 2022
FECHA DE TERMINACIÓN: 27 de mayo de 2022
ADICION EN TIEMPO: 2 meses
NUEVA FECHA DE TERMINACION: 27 de julio de 2022
VALOR DEL CONTRATO: $10.000.000
ADICION EN VALOR: $5.000.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $15.000.000
VALOR A PAGAR PRESENTE MES: $2.500.000

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales como contador público para el apoyo y la asesoría en la dirección administrativa y financiera de la contraloría departamental del Guaviare.

Durante el periodo del 28 de junio de 2022 al 27 de julio de 2022, se adelantaron gestiones por actividad así:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACCIONES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL INFORME
Elaborar los estados financieros mensual y trimestral de la Contraloría Departamental del Guaviare, debidamente validado a través del	Durante este periodo adelantó la elaboración de los informes financieros del mes de junio, los cuales fueron publicados en la página web de la contraloría (anexo informes financieros), para esto se realizó el registro de las operaciones económicas de la entidad durante el mes.

sistema integrado CHIP para ser presentados a la Contaduría General de la Nación en la vigencia 2022 y publicados en la página web de la entidad.	Se elaboraron las notas a los estados financieros del periodo, se enviaron los oficios sobre conciliaciones recíprocas al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, Energuaviare, Empoaguas, Además se preparó la información a reportar en el CHIIP y se realizó la presentación de los formatos en el sistema CHIIP de la contaduría general de la nación del informe Categoría: INFORMACIÓN CONTABLE PUBLICA – CONVERGENCIA del periodo Abril-Junio de 2022.
Apoyar y asesorar a la Dirección Administrativa y Financiera en los asuntos relacionados con el área financiera en contabilidad pública, presupuesto, tesorería, nómina, manejo de inventarios, almacén, informes requeridos a la entidad y proyección de documentos correspondientes a la Dirección Administrativa y financiera.	Durante el periodo se apoyó con la elaboración del plan de bienestar social e incentivos del año 2022, el cual incluía elaboración del diagnóstico mediante encuesta. Este plan ya fue aprobado por la entidad mediante resolución. Se apoyó con la actualización y elaboración del Plan Institucional de Capacitación del año 2022, este fue entregado a la Directora Administrativa y Financiera para su revisión y ajustes. Se apoyó con el proceso de rendición de cuentas de los sujetos vigilados Sirel en SIA MISIONAL del segundo trimestre del año (abril-junio)

Atentamente,

VIVIANA BELTRAN RABA
C.C. 41.243.699 de San José del Guaviare