Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CODIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 4078-2022	**C.D.P. No.:**	530
Proceso que pertenece:	MISIONAL		
Servicio al que pertenece:	HOSPITALIZACION		
Unidad a la que pertenece:	UMHES SAN BLAS		
Nombre del Contratista:	NORIDA ISABEL BOHORQUEZ ALARCON	**C.C.**	1.023.898.574 **de:** BOGOTA D.C
Fecha Inicio:	2022-02-16	**Fecha Terminación inicial:**	2023-12-31
Valor Mensual:	$ 1.796.450	**Valor a cobrar:**	$ 2.155.740

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 881.400	$ 309.400	53980398	02/02/2022
2	MARZO	$ 2.503.200	$ 329.400	54652959	03/03/2022
3	ABRIL	$ 2.093.040	$ 329.400	55189930	31/03/2022
4	MAYO	$ 2.269.200	$ 329.400	55790035	05/05/2022
5	JUNIO	$ 2.269.200	$ 336.500	56459945	06/06/2022
6	JULIO	$ 2.155.740	$ 329.400	57062590	11/07/2022
7					
8					
9					
10					
11					
12					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 50,604,750	$ 50,604,750	$ 11.871.780	$ 38.732.970

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2022-07-01 **Hasta:** 2022-07-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las establecidas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar el servicio de conformidad con la programacion de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de JULIO de 2022	Programación de turnos
2	Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden medica, orden de enfermeria y protocolo institucional, informando al medico y enfermera las alteraciones encontradas y registrandolas en la historia clinica digital.	Se realizó la toma al 100% de los pacientes asignados en el mes de JULIO de 2022	Historias clinicas aplicativo Dinamica
3	Orientar y preparar a los pacientes para examenes diagnostico de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnologia requerida. Según normas establecidas para cada procedimiento.	Se realizó la preparación al 100% de los pacientes asignados en el mes de JULIO de 2022	Historias clinicas aplicativo Dinamica
4	Realizar actividades propias del cuidado de enfermeria previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermeria se realizaron teniendo en cuenta las prácticas seguras en el mes de JULIO de 2022	Historias clinicas aplicativo Dinamica
5	Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al medico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte	Se realizo el reporte de los sucesos de seguridad identificados en el mes de JULIO de 2022	Aplicativo Almera
6	Informar a la enfermera jefe del servicio y al medico tratante, sobre los cambios del estado clinico de los paciente en forma oportuna y adecuada	Se realizó el reporte del 100% de las desviaciones en la evolución del paciente al equipor de trabajo en el mes de JULIO de 2022	Historias clinicas aplicativo Dinamica
7	Revisar historia clinica de los pacientes asignados conociendo su evolucion diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermeria integral del paciente.	Se realizo la revision de las historias clinicas del 100% de los pacientes asignados en el mes de JULIO de 2022	Historias clinicas aplicativo Dinamica
8	Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno.	Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de JULIO de 2022	Formatos de limpieza y desinfección
9	Realizar registros clinicos en forma oportuna, diligenciando todas las variables correctamente y dando cumplimiento a la Resolucion 1995 de 1999 y mantener organizadas las historias clinicas de acuerdo al Manual y normatividad vigente de la Entidad	Se realizo el registro de las actividades realizadas en los paciente asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en fisico ante fallas en el sistema para el mes de JULIO de 2022	Historias clinicas aplicativo Dinamica
10	Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiologica, gestion ambiental, salud ocupacional y demas politicas institucionales.	Se garantizo el cumplimiento de las normas institucionales en el mes de JULIO de 2022	Seguimiento supervisión
11	Responder por los inventarios, conservacion y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o area donde se encuentre desarrollando las actividades.	Se realizo la revisión diaria del inventario correspondiente al area en el mes de JULIO de 2022	Libro de inventario servicios
12	Cumplir los procesos, procedimientos, guias y demas normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo en cuenta los documentos institucionales relacionados con los procesos de enfermeria en el mes de JULIO de 2022	Listado de asistencia
13	Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Se realizo la participacion en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de JULIO de 2022	Formatos de limpieza y desinfeccion
14	Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del peciente de acuerdo a los protocolos institucionales	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como las diferentes áreas del servicio durante el mes de JULIO del 2022	Historias clinicas aplicativo Dinamica
15	Realizar la toma oportuna de muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento.	Se realizo la toma de muestras de laboratorios al 100% de los pacientes asignados y que requieran la [illegible]	

12	Cumplir los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo en cuenta los documentos institucionales relacionados con los procesos de enfermería en el mes de JULIO de 2022	Listado de asistenci
13	Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Se realizó la participación en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de JULIO de 2022	Formatos de limpiez y desinfección
14	Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del pciente de acuerdo a los protocolos institucionales.	Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección rutinaria y terminal de las unidades del paciente así como las diferentes áreas del servicio durante el mes de JULIO del 2022	Historias clínicas ap cativo Dinamica
15	Realizar la toma oportuna de muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento.	Se realizó la toma de muestras de laboratorios al 100% de los pacientes asignados y que requieron la necesidad de la toma en JULIO de 2022	Historias clínicas aplicativo Dinamica
16	Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso.	Se realizó la asistencia en la alimentación a los paciente asignados con grado de dependencia de enfermera conservando las precauciones establecidas en el mes de JULIO de 2022	Historias clínicas aplicativo Dinamica
17	Realizar el control de líquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo institucional	Se realizó el control de líquidos administrados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de JULIO de 2022	Historias clínicas aplicativo Dinamica
18	Portar el uniforme teniendo en cuenta las normas de higiene y bioseguridad e la Subred.	Se realizó el uso adecuado del uniforme durante la programación de actividades para el mes de JULIO de 2022	Concepto coordinadora
19	Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y la familiar, dando una atención humanizada conservando el respecto por la dignidad humana.	Se garantizó la atención del paciente con calidad, calidez y humanización a los pacientes asignados en el mes de JULIO de 2022 y no hay reporte de PQR relacionados con la prestación de mi servicio	Reportes de PQR
20	Impartir educación al paciente y a la familiar sobre los cuidados específicos a tener en casa de acuerdo a la situación clínica del paciente.	Se garantizó la educación e información al 100% de los paciente asignados incluido su familia en el mes de JULIO de 2022	Registro formarto de educación ubicado en historia clinica
21	Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes.	Se garantizó el 100% de confidencialidad de la información de los pacientes asignados en el mes de JULIO de 2022	Seguimiento supervisión
22	Ejercer las actividades propioas de la formación técnica de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio.	El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las competencias técnicas en el mes de JULIO de 2022	Seguimiento supervisión

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

C.C. de

Firma del Contratista

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	TATIANA PAOLA CLAVIJO QUESADA
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	Tatiana Paola Clavijo Q. Enfermera OPS

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	LUZ ANGELA CONTRERAS MORENO
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	Luz Angela Contreras

CUENTA DE COBRO N° 6-2022

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
NIT 900.959.051-7

DEBE A

NORIDA ISABEL BOHORQUEZ ALARCON
C.C. 1.023.898574 DE BOGOTA

LA SUMA DE:

($ 2'155.740) DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS

Por concepto de: 228 HORAS Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del contrato N° PS 44078 - 2022, con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de JULIO de 2022.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. DEL 01/07/2022 AL 31/07/2022

NORIDA ISABEL BOHORQUEZ ALARCON
C.C. 1.023.808.574 DE BOGOTA
Cel: 3016061091
Dir: DG 40 SUR 9C-03
Cuenta: 0570008480340952 _BANCO DAVIVIENDA
31/07/2022

ARUS®

Tecnología + Información + Conocimiento

Recibo Pago

Nit de comercio operador de información
900089104-5
Razón social del operador de información
ARUS (antes Enlace Operativo)
Descripción
Pago de Seguridad Social
Fecha
10/07/2022 21:26
Período de cotización otros riesgos
junio 2022
Período de cotización para salud
junio 2022
Empresa
NORIDA ISABEL BOHORQUEZ ALARCON
ID
1023898574
Nombre aportante
NORIDA ISABEL BOHORQUEZ ALARCON
Dirección IP de origen
10.0.19.58
Datos Valores pagados

Administradora	Valor sin Mora	Valor Mora	Total
PORVENIR	$160,000.00	$0.00	$160,000.00
SALUD TOTAL EPS	$125,000.00	$0.00	$125,000.00
ARL SURA	$24,400.00	$0.00	$24,400.00

Subtotales
Valor sin mora
$309,400.00
Valor mora
$0.00

Referencia de pago / N° planilla
57062590

Tipo de planilla
I
Número transacción bancaria / CUS
1546994369
Banco
1051 - BANCO DAVIVIENDA
Total pagado
$309,400.00