ALCALDÍA DE JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GJ-F-05 Fecha actualización: 04/01/2022 Versión: 3

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número 4			

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. **34-14-08-544 de 2022**
Nombre completo del contratista: **ALFREDO ENRIQUE PINZÓN SANTAMARIA**
Documento de identificación: **76.305.237**
Nombre del supervisor: **KATERIN NATALIA RIOS RAMÍREZ**
Dependencia: **SECRETARÍA DE GOBIERNO**
Objeto del contrato: **Prestar los servicios de apoyo a la gestión para la implementación del plan de capacitación en gestión del riesgo en el marco del proyecto denominado "Fortalecimiento de las acciones para la gestión del riesgo de desastres".**

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio **02 de febrero de 2022**	Fecha terminación **30 de julio de 2022**
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 9.000.000)
Adición:N/A
Prórroga: N/A
Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Declaración de Dependientes		X

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Escaneado con CamScanner

• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 9.000.000	$ 1.500.000	$4.500.000	$ 3.000.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: **9433964358** No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: **1451971004** Operador: **APORTES EN LÍNEA** Fecha de Pago: **10/05/2022** Periodo de pago de la seguridad social: Abril **de 2022**

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: *Certifico que el contratista Alfredo Enrique Pinzón Santamaria cumplió con el objeto del contrato No. 34-14-08-544 de 2022, correspondiente a la cuarta cuota, para lo cual desarrolló las siguientes actividades:*

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 1: *Apoyar en las actividades técnicas, administrativas y logísticas de la oficina de Gestión de Riesgo.*

- ***Mayo 6 de 2022****. Apoyó en actividades y atención al público en la oficina de Gestión del Riesgo.*
- ***Mayo 13 de 2022****. Apoyó en Reunión realizada con los vendedores del Parque del Cholado, convocada por la Sra. Gobernadora del Dpto. del Valle. Tema: Construcción del nuevo Parque del Cholado.*
- ***Mayo 16 de 2022****. Apoyó en reunión interna del Equipo de Trabajo de la Oficina de Gestión del Riesgo de la Alcaldía de Jamundí.*
- ***Mayo 19 de 2022****. Apoyé en la Oficina de Gestión del Riesgo: trabajo de oficina y archivo.*
- ***Mayo 26 de 2022****. Apoyé en la Oficina de Gestión del Riesgo: trabajo de oficina y archivo.*

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 2: *Apoyar las acciones de socialización y sensibilización sobre temas de gestión de riesgos.*

- ***Mayo 12 de 2022****. Apoyó en capacitación realizada por el Cuerpo de Bomberos en la I.E. Pablo VI Jornada de la Mañana. Tema: Prevención de incendio, manejo de extintores y evacuación.*

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Escaneado con CamScanner

- **Mayo 12 de 2022**. Apoyó en capacitación realizada por el Cuerpo de Bomberos en la I.E. Pablo VI Jornada de la Tarde. Tema: Prevención de incendio, manejo de extintores y evacuación.
- **Mayo 17 de 2022**. Apoyó en capacitación realizada por la Oficina de Gestión del Riesgo de la Alcaldía de Jamundí en la I.E. Nuestra Sra. Del Portal. Tema: AVC.
- **Mayo 31 de 2022**. Apoyó en capacitación realizada por Bomberos Jamundí en la I.E. Nuestra Sra. Del Portal. Tema: Control de Incendios.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 3: Apoyar la atención de las emergencias de origen natural, socionatural o antrópico no intencional que se presentan en el Municipio de Jamundí.

- No ha desarrollado actividades de esta obligación específica.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 4: Apoyar las actividades para el desarrollo de planes de gestión de riesgo.

- No ha desarrollado actividades de esta obligación específica.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 5: Las demás que sean inherentes, conexas o complementarias al objeto contratado y aquellas que sean asignadas por el supervisor y/o secretario de Despacho.

- **Mayo 2 de 2022**. Realizó acta de reunión del primer "Comité Municipal de Libertad Religiosa de Culto y Conciencia" del año 2022, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.
- **Mayo 3 de 2022**. Realizó acta de reunión del primer "Comité Municipal de Libertad Religiosa de Culto y Conciencia" del año 2022, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.
- **Mayo 5 de 2022**. Apoyó a la Oficina de Libertad Religiosa realizando invitación a las diferentes Congregaciones Religiosas radicadas en el municipio para el diligenciamiento de la caracterización, en cumplimiento de la Política Pública, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.
- **Mayo 11 de 2022**. Apoyó a la Oficina de Libertad Religiosa realizando invitación a las diferentes Congregaciones Religiosas radicadas en el municipio para el diligenciamiento de la caracterización, en cumplimiento de la Política Pública, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.
- **Mayo 16 de 2022**. Apoyó a la Oficina de Libertad Religiosa realizando invitación a las diferentes Congregaciones Religiosas radicadas en el municipio para el diligenciamiento de la caracterización, en cumplimiento de la Política Pública, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.
- **Mayo 18 de 2022**. Apoyó en Celebración Día de la Familia, convocado por Oficina de Libertad Religiosa de la Gobernación del Valle, realizada en Telepacífico, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.
- **Mayo 19 de 2022**. Apoyó a la Oficina de Libertad Religiosa realizando invitación a las diferentes Congregaciones Religiosas radicadas en el municipio para el diligenciamiento

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Escaneado con CamScanner

de la caracterización, en cumplimiento de la Política Pública, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.

- **Mayo 20 de 2022**. Apoyó a la Oficina de Libertad Religiosa realizando invitación a las diferentes Congregaciones Religiosas radicadas en el municipio para el diligenciamiento de la caracterización, en cumplimiento de la Política Pública, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se presentan recomendaciones para este periodo.

7. EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA (DILIGENCIAR ÚNICAMENTE EN EL INFORME FINAL)

Criterios de evaluación	Variables de evaluación	Criteros de calificación	Calificación obtenida
Aspectos administrativos y contractuales	Entrega oportunamente las garantías y requisitos exigidos para el perfeccionamiento y ejecución del contrato.	Cumple: 10 No cumple: 0	
	Cumple con el pago oportuno de las prestaciones sociales y seguridad social.	Cumple: 15 No cumple: 0	
	Atiende oportunamente los requerimientos y recomendaciones del supervisor.	Cumple: 15 No cumple: 0	
Calidad y cumplimiento del contrato	Cumple con el objeto y alcance del contrato.	Cumple: 15 No cumple: 0	
	Cumple con las entregas en los plazos establecidos.	Cumple: 15 No cumple: 0	
	Calidad de los bienes, obras o servicios suministrados a la entidad.	Cumple: 15 No cumple: 0	
	Mantuvo una correcta y adecuada conducta comportamental dentro de la entidad	Cumple: 15 No cumple: 0	
CALIFICACIÓN TOTAL OBTENIDA (Realizar la suma de las calificaciones para cada una de las variables de evaluación)			
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (Escribir el nivel de cumplimiento, de acuerdo con la calificación total obtenida)			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Escaneado con CamScanner

JUSTIFICACIÓN DE LA CALIFICACIÓN DE VARIABLES CON PUNTAJE IGUAL A CERO (0) (Escribir de las razones y la relación de los soportes que evidencien el incumplimiento)	

Nivel de cumplimiento	Rango de resultados de la evaluación final	Descripción
Satisfactorio	Mayor o igual a 80 y menor o igual a 100	El contratista cumplió a satisfacción la ejecución del objeto contratado en las calidades y cantidades exigidas.
Aceptable	Mayor o igual que 65 y menor que 80	El contratista cumplió con los requisitos exigidos, no obstante presentó algunas dificultades.
Deficiente	Menor que 65	El contratista incumplió con varios requisitos exigidos, situación que puede representar la materialización de riesgos.

8. FIRMAS RESPONSABLES

Katerin Natalia Rios Ramírez
Supervisora Contrato

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 25/05/2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MAYO DE 2022

Nombre: **ALFREDO ENRIQUE PINZÓN SANTAMARIA**
Cédula: **76.305.237**
Secretaría: **Secretaría de Gobierno**

Cordial Saludo,

Comedidamente remito informe de actividades realizadas, para el pago de la cuota No. 4 del Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la Gestión No. 34-14-08-544 de 2022 así:

ACTIVIDADES

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 1: Apoyar en las actividades técnicas, administrativas y logísticas de la oficina de Gestión de Riesgo.

- **Mayo 6 de 2022**. Apoyé en actividades y atención al público en la oficina de Gestión del Riesgo.
- **Mayo 13 de 2022**. Apoyé en Reunión realizada con los vendedores del Parque del Cholado, convocada por la Sra. Gobernadora del Dpto. del Valle. Tema: Construcción del nuevo Parque del Cholado.
- **Mayo 16 de 2022**. Apoyé en reunión interna del Equipo de Trabajo de la Oficina de Gestión del Riesgo de la Alcaldía de Jamundí.
- **Mayo 19 de 2022**. Apoyé en la Oficina de Gestión del Riesgo: trabajo de oficina y archivo.
- **Mayo 26 de 2022**. Apoyé en la Oficina de Gestión del Riesgo: trabajo de oficina y archivo.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 2: Apoyar las acciones de socialización y sensibilización sobre temas de gestión de riesgos.

- **Mayo 12 de 2022**. Apoyé en capacitación realizada por el Cuerpo de Bomberos en la I.E. Pablo VI Jornada de la Mañana. Tema: Prevención de incendio, manejo de extintores y evacuación.
- **Mayo 12 de 2022**. Apoyé en capacitación realizada por el Cuerpo de Bomberos en la I.E. Pablo VI Jornada de la Tarde. Tema: Prevención de incendio, manejo de extintores y evacuación.
- **Mayo 17 de 2022**. Apoyé en capacitación realizada por la Oficina de Gestión del Riesgo de la Alcaldía de Jamundí en la I.E. Nuestra Sra. Del Portal. Tema: AVC.
- **Mayo 31 de 2022**. Apoyé en capacitación realizada por Bomberos Jamundí en la I.E. Nuestra Sra. Del Portal. Tema: Control de Incendios.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 3: Apoyar en la atención de las emergencias de origen natural, socionatural o antrópico no intencional que se presentan en el Municipio de Jamundí.

- No he desarrollado actividades de esta obligación específica.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 4: Apoyar en las actividades para el desarrollo de planes de gestión de riesgo.

- No he desarrollado actividades de esta obligación específica.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 5 Las demás que sean inherentes, conexas o complementarias al objeto contratado y aquellas que sean asignadas por el supervisor y/o secretario de Despacho.

- **Mayo 2 de 2022**. Realicé acta de reunión del primer "Comité Municipal de Libertad Religiosa de Culto y Conciencia" del año 2022, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.

Escaneado con CamScanner

- **Mayo 3 de 2022**. Realicé acta de reunión del primer "Comité Municipal de Libertad Religiosa de Culto y Conciencia" del año 2022, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.
- **Mayo 5 de 2022**. Apoyé a la Oficina de Libertad Religiosa realizando invitación a las diferentes Congregaciones Religiosas radicadas en el municipio para el diligenciamiento de la caracterización, en cumplimiento de la Política Pùblica, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.
- **Mayo 11 de 2022**. Apoyé a la Oficina de Libertad Religiosa realizando invitación a las diferentes Congregaciones Religiosas radicadas en el municipio para el diligenciamiento de la caracterización, en cumplimiento de la Política Pùblica, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.
- **Mayo 16 de 2022**. Apoyé a la Oficina de Libertad Religiosa realizando invitación a las diferentes Congregaciones Religiosas radicadas en el municipio para el diligenciamiento de la caracterización, en cumplimiento de la Política Pùblica, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.
- **Mayo 18 de 2022**. Apoyé en Celebración Día de la Familia, convocado por Oficina de Libertad Religiosa de la Gobernación del Valle, realizada en Telepacífico, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.
- **Mayo 19 de 2022**. Apoyé a la Oficina de Libertad Religiosa realizando invitación a las diferentes Congregaciones Religiosas radicadas en el municipio para el diligenciamiento de la caracterización, en cumplimiento de la Política Pública, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.
- **Mayo 20 de 2022**. Apoyé a la Oficina de Libertad Religiosa realizando invitación a las diferentes Congregaciones Religiosas radicadas en el municipio para el diligenciamiento de la caracterización, en cumplimiento de la Política Pública, labor asignada por la Secretaria de Gobierno del Municipio, Dra. Diana Marcela Riascos Riascos.

NOTA: Los anexos y productos realizados reposan en el archivo físico y digital de la Secretaría de Gobierno.

Cordialmente,

ALFREDO ENRIQUE PINZÓN SANTAMARIA
C.C. 76.305.237

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 76305237		PINZON SANTAMARIA ALFREDO ENRIQUE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 8B # 4A Sur- 49 Esquina	JAMUNDI-VALLE	5928721	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-04	2022-04	1451971004	9433964358	I	2022/05/10	2022/05/10	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$309,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	Ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sln ige lma vac avp vct irl vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000		$24,400		$0	$0		$309,400
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000		$24,400		$0	$0		$309,400
Ciudad: JAMUNDI Depto: VALLE (1 Afiliados)						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000		$24,400		$0	$0		$309,400
1	CC	76305237	PINZON ALFREDO	23030 1	30	$1,000,000	$160,000	EPS005	30	$1,000,000	$125,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,000,000	2.436%	$24,400	0	$0	$0	No	$309,400
Total		**Afiliados(1)**				$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000		$24,400		$0	$0		$309,400

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 76305237		PINZON SANTAMARIA ALFREDO ENRIQUE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 8B # 4A Sur- 49 Esquina	JAMUNDI-VALLE	5928721	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-04	2022-04	1451971004	9433964358	I	2022/05/10	2022/05/10	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$309,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$0	$0	$160,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$160,000	$0	$0	$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$24,400	$0	$0	$24,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$24,400	$0	$0	$24,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$125,000	$0	$0	$125,000
TOTAL				1	$309,400	$0	$0	$309,400

Escaneado con CamScanner

Secretaría de Hacienda
ALCALDÍA DE JAMUNDÍ
VALLE DEL CAUCA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA
OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO OBLIGADAS A FACTURAR NO RESPONSABLES DEL IVA

Entrada en vigencia: 24/01/2022

VERSIÓN 2

A. DATOS DEL ADQUIRENTE

1. Nombre/Razón Social	MUNICIPIO DE JAMUNDÍ	2. RUT/NIT	890,399,046	0
3. Fecha de la Transacción	25/05/2022	4. Código Unidad de Gasto	9005	
5. Dependencia u Oficina	Fondo de Riesgo			
6. Dirección - Organismo	Carrera 10 # 13-56	7. Teléfono	5190969	

B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO

8. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	Alfredo Enrique Pinzon Santamaria	9. NIT/C.C.	76.305.237	N. A.
10. Dirección	Calle 8B # 4A-49 Sur Piso 1 B/El Socorro	11. Ciudad	Jamundi	
12. Correo Electrónico	pinzonsalfredo@gmail.com	13. Teléfono	3148725720	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN

14. Concepto de la Operación	Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión - Cuota No. 4	
15. Valor de la Operación	$ 1.500.000	UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

16. Número Contrato	34-14-08-544 de 2022	17. CDP	510
		18. RP	860
19. Objeto del Contrato	Prestar los servicios de apoyo a la gestión para la implementación del plan de capacitación en gestión del riesgo en el marco del proyecto denominado "Fortalecimiento de las acciones para la gestión del riesgo de desastres".		
20. Valor del Contrato	$ 9.000.000	NUEVE MILLONES DE PESOS	
21. Firma del Beneficiario			

Escaneado con CamScanner