

ANEXO No. 1

CONDICIONES TECNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

“CONTRATAR EL APOYO LOGISTICO PARA LA SOCIALIZACIÓN DE LA POLITICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEPARTAMENTAL EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO “FORTALECIMIENTO PROCESOS ORGANIZACIONALES, OPERATIVOS Y CAPACITACIÓN DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA”

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:

1. Cumplir con el objeto del contrato.
2. Firmar las actas de inicio, suspensión, aclaración, modificación o adición, y terminación a que haya lugar de común acuerdo con el supervisor.
3. Presentar informes solicitados por el supervisor.
4. Guardar la suficiente reserva sobre la información que se obtenga en desarrollo de las actividades contractuales.
5. Realizar la actualización en tiempo real de la Plataforma SECOP II respecto al cargue de los informes con los anexos que soporten el debido cumplimiento de las obligaciones contractuales.
6. Cumplir con los protocolos de bioseguridad establecido por el Gobierno Nacional y el Gobierno Departamental para efectos de mitigar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del coronavirus COVID-19.
7. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, de acuerdo a lo previsto por la ley 1150 de 2007 y demás normas vigentes.
8. Presentar el documento equivalente o factura en los términos, formatos y con los soportes solicitados por el Departamento y el supervisor.
9. Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Gobernación, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista en los casos que corresponda.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

1. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico No. 1 y cumplir con las especificaciones técnicas, calidad del servicio y productos a entregar, en cada evento realizado por la Secretaria del Interior de la siguiente manera:

FICHA TECNICA O ANEXO TECNICO

ELEMENTOS PARA EL APOYO LOGISTICO PARA LA SOCIALIZACIÓN DE LA POLITICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEPARTAMENTAL EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO “FORTALECIMIENTO PROCESOS “EL TOLIMA NOS UNE”

**ORGANIZACIONALES, OPERATIVOS Y CAPACITACIÓN DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN
EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA**

	ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO
1	Garantizar la entrega de: Doscientos (200) almuerzos a la Secretaría del Interior para el encuentro departamental de la socialización de la Pública de Participación Ciudadana, conformado por miembros de la Secretaría del Interior, Consejo Departamental de Participación Ciudadana, Invitados y comunidad que esté presente en el evento de socialización. Debe contener, tres (3) opciones de Menú, el cual deberá estar compuesto de: Cereal (Pasta o Arroz) de 100 Gr servido, porción de proteína animal roja o blanca, cocida, freída, apanada o a la plancha de 200 Gr, energético/acompañante (Raíces/Plátano/Tubérculos) de 100 Gr, ensalada (Verduras/Hortalizas y Frutas) de 80 Gr y leguminosas por 20 Gr, bebida jugo natural de 200 ml y Postre (elaborado o Industrializado) de 60 Gr.	UND	200	
2	Garantizar la entrega de: Cuatrocientos (440) cuarenta refrigerios a la Secretaría del Interior para los cuatro (4) encuentro municipales y un encuentro departamental para la socialización de la Política Pública de Participación Ciudadana. Estos refrigerios deben contener: sándwich de jamón y queso con una bebida jugo natural de 200 ml.	UND	440	

“ EL TOLIMA NOS UNE”

3	Garantizar la entrega de cuatrocientas cuarenta (440) con las siguientes especificaciones: Agenda ecológica, cuaderno con cubierta en cartón, con logo reciclaje troquelado, argollado doble O, incluye esfero en cartón, 80 hojas interiores rayadas, esfero colores rojo, negro, verde y azul; medidas alto 13.1 cms y ancho 10.5 cms. Con impresión del logo de la Política de Participación Ciudadana, logo institucional de la gobernación, escudo de la Gobernación del Tolima y escudo de la Secretaria del Interior.	UND	440	
4	Garantizar la entrega de: 440 certificados de asistencia tamaño media carta, que contenga el escudo de la Gobernación del Tolima, logo de la Gobernación del Tolima, escudo de la Secretaría del Interior del Tolima y logo del Consejo Departamental de Participación Ciudadana, espacio en blanco de 20 centímetros para el nombre de los asistentes y una frase que enviará el proveedor.	UND	440	
5	Garantizar la entrega de: 3 pendones los cuales deben contar con un (1) metro de ancho por un metro y medio (1.5) de alto; a su vez debe de contar con araña en la parte posterior para poderlo estabilizar, en fondo blanco. Los 3 pendones contendrán logos, imágenes y frases que serán comunicadas el contratista.	UND	3	
6	Garantizar la entrega de: mil (1000) folletos tipo tríptico, diseño y formación, impreso 4 x 4 tintas en Offset sobre papel couche de 100 grs, tamaño extendido 28 cm x 21 cm, tamaño final: 10 cm x 21 cm y acabado corte recto y doblez en dos.	UND	1000	

“EL TOLIMA NOS UNE”

7	Garantizar la entrega de: dos (2) arreglos florales para la mesa principal del encuentro departamental de la socialización de la Política Pública de Participación Ciudadana en la ciudad de Ibagué, que conste de centro de mesa alargado para reunión con base y un mínimo de una combinación de: 10 rosas, 3 varas de poms de margaritas importadas, 6 varas de gypsophilas o Aster u otras flores, follajes naturales.	UND	2	
8	Garantizar la disponibilidad de: Una estación de café que cuente con café con y sin azúcar, agua fría y caliente, con capacidad para atender 200 personas en el encuentro departamental de la socialización de la Política Publica de Participación Ciudadana que se celebrará en la ciudad de Ibagué.	UND	1	
9	Garantizar la entrega de: quince (15) chalecos institucionales color beige, tipo alpinista con dos bolsillos laterales y uno interior, forrado con tela sintética de aislamiento térmico (flecce) o malla y cuello tortuga. En la parte superior derecha el escudo de la Gobernación del Tolima y en la parte superior izquierda el logo de la Política Pública de Participación Ciudadana. En la parte trasera a la altura de espalda el nombren de Consejo Departamental de participación Ciudadana. Talla única.	UND	15	

“ EL TOLIMA NOS UNE”

10	Garantizar la entrega de: Quince (15) gorras de seis (6) paneles visera doblada, sesgo de algodón que recubren costuras, tira inferior interna todo el ruedo de la gorra de la misma tela, ojalillos de hilo, botón metálico forrado en la parte superior de la gorra, color beige, pespunte de hilo de 4 filas en la visera, visera anatómica, tela de forro para refuerzo interno en cada una de las seis piezas, parte de atrás banda del mismo material de la gorra con vincha metálica para regular ajuste. Talla única para adulto.	UND	15	
11	Garantizar la entrega de: Quince (15) escarapelas tipo congreso de 15.3 cms de alto, 11 cms de ancho, en material PVC Clear, con impresión de logos de la Gobernación del Tolima y del Consejo Departamental de participación Ciudadana y datos del portante.	UND	15	
12	Garantizar el transporte ida y vuelta de los miembros del Consejo Departamental de Participación Ciudadana, conforme a: diez (10) miembros dentro de la ciudad de Ibagué hasta las instalaciones de la Gobernación del Tolima y vuelta, un (1) miembros desde la terminal del municipio de Alpujarra hasta las instalaciones de la Gobernación del Tolima y vuelta, un (1) miembros desde la terminal del municipio de Ronces Valles hasta las instalaciones de la Gobernación del Tolima y vuelta, un (1) miembros desde la terminal del municipio de Rioblanco hasta las instalaciones de la Gobernación del Tolima y vuelta, un (1) miembros desde la terminal del municipio de Murillo hasta las instalaciones de la Gobernación del Tolima y vuelta; y un	UND	15	

“ EL TOLIMA NOS UNE”

	(1) miembros desde la terminal del municipio de Chaparral hasta las instalaciones de la Gobernación del Tolima.			
13	Garantizar la entrega de: Quince (15) agendas ejecutivas que cuenten con el logo de la gobernación del Tolima y el logo del Consejo Departamental de Participación Ciudadana. MEDIDAS: 15 cm x 22cm. PRESENTACIÓN: Cosido. DIAGRAMACIÓN: Día por página. TINTAS DEL TACO: Azul y Gris. CONTENIDO: Calendario, tablas de conversión, tablas de conversión, hora mundial, programador anual, directorio. Material: Pu + Papel, taco cosido, cinta señaladora, con 160 Hojas en Bond 70grs Alta blancura, canto blanco, empaque: Bolsa Transparente	UND	15	

2. El contratista velará por el cumplimiento del contrato e ingreso a Almacén de los bienes objeto de entrega.
3. El contratista deberá Garantizar que los ítems solicitados en el componente denominado CONTRATAR EL APOYO LOGISTICO PARA LA SOCIALIZACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEPARTAMENTAL EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO “FORTALECIMIENTO PROCESOS ORGANIZACIONALES, OPERATIVOS Y CAPACITACIÓN DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA”, sean entregados con estándares de alta calidad y respondiendo a las condiciones técnicas dadas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 4 numeral 5 de la Ley 80 de 1993 y concordantes con las ofrecidas en la propuesta.
4. Garantizar que los ítems solicitados y que sean ejecutados con estándares de alta calidad y respondiendo a las condiciones técnicas dadas, al igual ser entregadas la fecha indicada por el supervisor.
5. Consultar oportunamente y por escrito a la Secretaría del Interior - supervisor, cualquier cambio o corrección a los aspectos técnicos indicados. Los cambios o correcciones al cumplimiento del objeto contractual, únicamente podrán ejecutarse después de haber sido aprobadas previamente por el SUPERVISOR designado para el contrato y avalados por el Ordenador del Gasto. En caso contrario serán por cuenta y riesgo del contratista. Los cambios que llegaren a realizarse deberán superar las características técnicas establecidas y se dejarán consignados en la respectiva acta de supervisión.
6. Mantener indemne al Departamento del Tolima de todas y cada una de las actuaciones que realice el contratista.
7. El contratista deberá garantizar registro fotográfico de las diferentes actividades

“ EL TOLIMA NOS UNE ”

- realizadas, y/o los elementos o bienes a entregar y que surjan con ocasión a la ejecución del Contrato suscrito.
8. El contratista se compromete a presentar toda la evidencia física y probatoria de las actividades que se ejecuten conforme al cumplimiento del competente que se encuentra contemplado en la propuesta económica entregada. En consecuencia, deberá garantizar el cumplimiento de todos y cada uno de los ítems de la ficha técnica.
 9. El contratista se compromete a presentar informe técnico y financiero de acuerdo a las obligaciones estipuladas en el contrato y todos los soportes pertinentes y necesarios.
 10. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato con calidad, cantidad y en el tiempo contractualmente establecido, para cada una de las actividades a realizar; de acuerdo al cronograma que se establezca por el supervisor y el ordenador del gasto
 11. Cumplir con las especificaciones técnicas, y la calidad de los bienes a entregar.
 12. Coordinar con el supervisor la entrega de los bienes requeridos, y la logística necesaria para el desarrollo de cada uno de los ítems de la ficha técnica de acuerdo a lo establecido en el artículo 4 numeral 5 de la Ley 80 de 1993 y concordantes con las ofrecidas en la propuesta.
 13. Garantizar la calidad de los bienes suministrados y que los mismos sean totalmente nuevos y sin uso previo y entregados en su empaque original.
 14. Cambiar el bien o los bienes, partes o elementos a juicio del Supervisor cuando no cumpla con las especificaciones requeridas o cuando haya defectos de fabricación, violación a las normas de calidad y diseños.
 15. Reemplazar los elementos defectuosos o que no cumplan con las especificaciones exigidas dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes a la fecha de comunicación del supervisor del contrato.
 16. Cumplir con el tiempo de ejecución del contrato y entrega de los bienes solicitados en el presente proceso contractual.
 17. Constituir, ampliar, prorrogar o modificar las garantías en el evento en que se aumente el valor del contrato, se prorrogue su vigencia o se modifiquen sus condiciones. así mismo, el contratista debe reponer las garantías cuando el valor de las mismas se vea afectado por razón de siniestros de lo anterior el contratista debe comunicar a la compañía de seguros.
 18. Acreditar, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de Ley 789 de 2002, la Ley 828 de 2003, la Ley 1150 de 2007 y la Ley 1562 de 2012, el cumplimiento del pago mensual de los aportes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos laborales, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar.
 19. Suscribir acta de liquidación a la terminación del contrato.
 20. Solicitar y recibir información técnica respecto del bien y demás del CONTRATISTA en desarrollo del objeto del contractual.
 21. Atender las observaciones o requerimientos formulados por el DEPARTAMENTO, por conducto del supervisor del contrato y corregir las fallas a que haya lugar.
 22. Suscribir los documentos necesarios y solicitados por el DEPARTAMENTO con el objeto de llevar el control y los pagos respectivos.
 23. El contratista deberá apoyar al supervisor con el ingreso al almacén de los elementos que sean requeridos en caso de que aplique.
 24. Responder por la calidad de los servicios prestados sin perjuicio de la respectiva garantía.
 25. Informar oportunamente al contratante sobre cualquier eventualidad que pueda

“ EL TOLIMA NOS UNE”



- sobrevenir y que afecte el desarrollo del contrato.
26. Realizar la actualización en tiempo real de la plataforma SECOP II respecto al cargue de los informes con los anexos que soporten el debido cumplimiento de las obligaciones
27. Las demás que se requieran en el desarrollo del objeto contractual y le sean asignadas

EL CONTRATISTA, está sometido al deber de confidencialidad y reserva en el manejo de la información que con ocasión del contrato le sea suministrada por EL DEPARTAMENTO o conocida por el por cualquier medio. En constancia de lo anterior, firmo este documento a los _____ días del mes de _____ de 2022

Firma del Representante Legal del Proponente o del Proponente persona Natural

Nombre:

Cargo:

Documento de Identidad:

Correo electrónico:

“ EL TOLIMA NOS UNE”



ANEXO 2

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Señores

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

Ciudad.

Asunto: Mínima Cuantía N° _____ de 2022

OBJETO: “contratar la prestación de servicios logísticos en el marco de las actividades que se desarrollen por parte del consejo territorial de planeación del departamento del Tolima.”

Respetados señores

El suscrito (Los suscritos) _____, conforme las condiciones que se estipulan en la Invitación correspondiente al proceso de selección precitado en el Asunto, presentamos la siguiente propuesta:

En caso de que nos sea aceptada, nos comprometemos a firmar el contrato correspondiente.

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete a los firmantes de esta carta.

2. Que ninguna persona o entidad distinta de los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.

“ EL TOLIMA NOS UNE”



3. Que conocemos los documentos de la Invitación, aclaraciones y adendas y aceptamos su contenido, en especial lo contenido en las especificaciones técnicas.

4. Que hemos recibido los documentos que integran la Invitación, sus adendas y documentos de aclaraciones.

5. Que, para calcular el precio ofrecido, hemos calculado todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta, suscripción y ejecución del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes, ya que los mismos se entienden y se asumen por cuenta nuestra.

6. Que haremos los trámites necesarios para el perfeccionamiento del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la adjudicación e iniciaremos la ejecución del contrato según lo consignado en la Invitación.

7. En cumplimiento de lo previsto en el Decreto 4334 de 2008 declaro bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado por la mera suscripción de la presente carta, que los recursos obtenidos para la presentación de la oferta y en caso de resultar adjudicatario, para la ejecución del contrato resultante del presente proceso, no se han obtenido de la celebración de ofertas de cesión de derechos económicos o de beneficiario con pacto de readquisición u operaciones de captación o recaudo masivo no autorizado de dineros del público o de entrega masiva de dineros a personas naturales o jurídicas directamente o través de intermediarios, mediante la operación de captación o recaudo en operaciones no autorizados tales como, pirámides, tarjetas prepago, venta de servicios y otras operaciones semejantes a cambio de bienes, servicios o rendimientos sin explicación financiera razonable.

La suscripción del presente documento constituye prueba de nuestro compromiso de no participar en hechos que configuren los supuestos del recaudo no autorizado de dineros del público al tenor de lo dispuesto en el Decreto 1981 de 1988. En caso de uniones temporales o consorcios, se entiende que, con la suscripción de esta carta, todos y cada uno de sus miembros o integrantes efectuarán esta declaración.

8. Bajo la gravedad del juramento declaramos no hallarnos incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad para presentar la presente propuesta y suscribir el contrato, en caso de resultar favorecidos con la adjudicación del mismo.

“ EL TOLIMA NOS UNE”



9. Que no hemos sido sancionados por ninguna entidad oficial, mediante acto administrativo ejecutoriado dentro de los últimos cuatro años anteriores a la entrega de las propuestas. (Nota: Si el proponente ha sido objeto durante dicho periodo de sanciones contractuales (multas y/o cláusula penal), por parte de cualquier entidad estatal, en lugar de hacer este juramento debe indicar las sanciones y la entidad que la impuso. En caso de caducidad ella genera inhabilidad para contratar por cinco años.)

10. Que la presente propuesta consta de () folios debidamente numerados.

Según lo establecido en el pliego, sus adendas y documentos de aclaraciones y todo documento que haga parte integral del presente proceso de contratación.

Los suscritos señalan como Dirección Comercial, a donde se puede remitir o enviar por correo, notificaciones relacionadas con esta propuesta la siguiente:

Nombre y firma completo del proponente:

Correo electrónico:

Dirección:

Firma del proponente y/o representante legal:

Nombre en letra imprenta:

“ EL TOLIMA NOS UNE”



ANEXO 3. – MANIFESTACIÓN DEL OFERENTE SOBRE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Yo _____, actuando en calidad de _____ (persona natural oferente, o el representante legal, o apoderado), de _____, manifiesto bajo la gravedad del juramento de forma clara e inequívoca, que no me encuentro incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la Constitución y en la Ley, en especial las contempladas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, en la Ley 1150 de 2007 y en la Ley 1474 del 12 de Julio de 2011 “Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la Gestión Pública” (Artículo 1. INHABILIDAD PARA CONTRATAR DE QUIENES INCURRAN EN ACTOS DE CORRUPCIÓN, Artículo 2. INHABILIDAD PARA CONTRATAR DE QUIENES FINANCIEN CAMPAÑAS POLÍTICAS, Artículo 4. INHABILIDAD PARA QUE EX EMPLEADOS PÚBLICOS CONTRATEN CON EL ESTADO y Artículo 90. INHABILIDAD POR INCUMPLIMIENTO REITERADO).

El proponente: _____

(Nombre, número del documento de identificación)

NOTA: En el caso de uniones temporales y consorcios, todos y cada uno de los integrantes deberá diligenciar y suscribir este formato.

“ EL TOLIMA NOS UNE”



ANEXO 4

CERTIFICACION DE APORTES AL SISTEMA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

CERTIFICACIÓN PERSONA JURÍDICA

El suscrito (revisor fiscal o representante legal, según sea el caso), certifica que la sociedad - _____, identificada con NIT. _____, se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de todo el personal que se encuentra laborando dentro de la misma y que así lo requiere, durante los últimos seis (6) meses.

Lo anterior para cumplir lo establecido en el art. 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

La presente se expide a los ____ días del mes de _____ del año 2022, en Ibagué

(Se firma según el caso por:

Tarjeta No. _____

Revisor Fiscal)

Firma Representante Legal _____

C.C. No.

Nota: El proponente deberá anexar los soportes que validan lo descrito en el Anexo.
4

“ EL TOLIMA NOS UNE”



CERTIFICACIÓN PERSONA NATURAL

El suscrito _____, identificado con _____, certifico que me encuentro a paz y salvo por concepto del pago de mis obligaciones derivadas de mi afiliación con el Sistema de Seguridad Social Integral, así como del personal a mi cargo que lo requiera.

Lo anterior, para cumplir lo establecido en el art. 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

La presente se expide a los ____ días del mes de _____ del año 2022, en Ibagué

(Se firma según el caso por:

C.C. No.

Nota: El proponente deberá anexar los soportes que validan lo descrito en el Anexo.
4

“ EL TOLIMA NOS UNE”

ANEXO No. 5

OFERTA ECONOMICA

OBJETO: APOYO LOGISTICO PARA LA SOCIALIZACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEPARTAMENTAL EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO “FORTALECIMIENTO PROCESOS ORGANIZACIONALES, OPERATIVOS Y CAPACITACIÓN DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.

	ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Garantizar la entrega de: Doscientos (200) almuerzos a la Secretaría del Interior para el encuentro departamental de la socialización de la Pública de Participación Ciudadana, conformado por miembros de la Secretaría del Interior, Consejo Departamental de Participación Ciudadana, Invitados y comunidad que esté presente en el evento de socialización. Debe contener, tres (3) opciones de Menú, el cual deberá estar compuesto de: Cereal (Pasta o Arroz) de 100 Gr servido, porción de proteína animal roja o blanca, cocida, freída, apanada o a la plancha de 200 Gr, energético/ acompañante (Raíces/Plátano/ Tubérculos) de 100 Gr, ensalada (Verduras/Hortalizas y Frutas) de 80 Gr y leguminosas por 20 Gr, bebida jugo natural de 200 ml y Postre (elaborado o Industrializado) de 60 Gr.	UND	200		
2	Garantizar la entrega de: Cuatrocientos (440) cuarenta refrigerios a la Secretaría del Interior para los cuatro (4) encuentro municipales y un encuentro departamental para la socialización de la Política Pública de Participación Ciudadana. Estos refrigerios deben contener:	UND	440		

“ EL TOLIMA NOS UNE”

	sándwich de jamón y queso con una bebida jugo natural de 200 ml.				
3	Garantizar la entrega de cuatrocientas cuarenta (440) con las siguientes especificaciones: Agenda ecológica, cuaderno con cubierta en cartón, con logo reciclaje troquelado, argollado doble O, incluye esfera en cartón, 80 hojas interiores rayadas, esfera colores rojo, negro, verde y azul; medidas alto 13.1 cms y ancho 10.5 cms. Con impresión del logo de la Política de Participación Ciudadana, logo institucional de la gobernación, escudo de la Gobernación del Tolima y escudo de la Secretaría del Interior.	UND	440		
4	Garantizar la entrega de: 440 certificados de asistencia tamaño media carta, que contenga el escudo de la Gobernación del Tolima, logo de la Gobernación del Tolima, escudo de la Secretaría del Interior del Tolima y logo del Consejo Departamental de Participación Ciudadana, espacio en blanco de 20 centímetros para el nombre de los asistentes y una frase que enviará el proveedor.	UND	440		
5	Garantizar la entrega de: 3 pendones los cuales deben contar con un (1) metro de ancho por un metro y medio (1.5) de alto; a su vez debe de contar con araña en la parte posterior para poderlo estabilizar, en fondo blanco. Los 3 pendones contendrán logos, imágenes y frases que serán comunicadas al contratista.	UND	3		
6	Garantizar la entrega de: mil (1000) folletos tipo tríptico, diseño y formación, impreso 4 x 4 tintas en Offset sobre papel couché de 100 grs, tamaño extendido 28 cm x 21 cm, tamaño final: 10 cm x 21 cm y	UND	1000		

“ EL TOLIMA NOS UNE”

	acabado corte recto y doblez en dos.				
7	Garantizar la entrega de: dos (2) arreglos florales para la mesa principal del encuentro departamental de la socialización de la Política Pública de Participación Ciudadana en la ciudad de Ibagué, que conste de centro de mesa alargado para reunión con base y un mínimo de una combinación de: 10 rosas, 3 varas de poms de margaritas importadas, 6 varas de gypsophilas o Aster u otras flores, follajes naturales.	UND	2		
8	Garantizar la disponibilidad de: Una estación de café que cuente con café con y sin azúcar, agua fría y caliente, con capacidad para atender 200 personas en el encuentro departamental de la socialización de la Política Publica de Participación Ciudadana que se celebrará en la ciudad de Ibagué.	UND	1		
9	Garantizar la entrega de: quince (15) chalecos institucionales color beige, tipo alpinista con dos bolsillos laterales y uno interior, forrado con tela sintética de aislamiento térmico (flecce) o malla y cuello tortuga. En la parte superior derecha el escudo de la Gobernación del Tolima y en la parte superior izquierda el logo de la Política Pública de Participación Ciudadana. En la parte trasera a la altura de espalda el nombren de Consejo Departamental de participación Ciudadana. Talla única.	UND	15		

“ EL TOLIMA NOS UNE”

10	Garantizar la entrega de: Quince (15) gorras de seis (6) paneles visera doblada, sesgo de algodón que recubren costuras, tira inferior interna todo el ruedo de la gorra de la misma tela, ojalillos de hilo, botón metálico forrado en la parte superior de la gorra, color beige, pespunte de hilo de 4 filas en la visera, visera anatómica, tela de forro para refuerzo interno en cada una de las seis piezas, parte de atrás banda del mismo material de la gorra con vincha metálica para regular ajuste. Talla única para adulto.	UND	15		
11	Garantizar la entrega de: Quince (15) escarapelas tipo congreso de 15.3 cms de alto, 11 cms de ancho, en material PVC Clear, con impresión de logos de la Gobernación del Tolima y del Consejo Departamental de participación Ciudadana y datos del portante.	UND	15		
12	Garantizar el transporte ida y vuelta de los miembros del Consejo Departamental de Participación Ciudadana, conforme a: diez (10) miembros dentro de la ciudad de Ibagué hasta las instalaciones de la Gobernación del Tolima y vuelta, un (1) miembros desde la terminal del municipio de Alpujarra hasta las instalaciones de la Gobernación del Tolima y vuelta, un (1) miembros desde la terminal del municipio de Ronces Valles hasta las instalaciones de la Gobernación del Tolima y vuelta, un (1) miembros desde la terminal del municipio de Rioblanco hasta las instalaciones de la Gobernación del Tolima y vuelta, un (1) miembros desde la terminal del municipio de Murillo hasta las instalaciones de la Gobernación del Tolima y vuelta; y un (1) miembros	UND	15		

“ EL TOLIMA NOS UNE”

	desde la terminal del municipio de Chaparral hasta las instalaciones de la Gobernación del Tolima.				
13	Garantizar la entrega de: Quince (15) agendas ejecutivas que cuenten con el logo de la gobernación del Tolima y el logo del Consejo Departamental de Participación Ciudadana. MEDIDAS: 15 cm x 22cm. PRESENTACIÓN: Cosido. DIAGRAMACIÓN: Día por página. TINTAS DEL TACO: Azul y Gris. CONTENIDO: Calendario, tablas de conversión, tablas de conversión, hora mundial, programador anual, directorio. Material: Pu + Papel, taco cosido, cinta señaladora, con 160 Hojas en Bond 70grs Alta blancura, canto blanco, empaque: Bolsa Transparente	UND	15		
TOTAL					\$

Firma del Representante Legal del Proponente o del Proponente persona Natural

Nombre:

Cargo:

Documento de Identidad:

Correo electrónico:

Dirección:

“ EL TOLIMA NOS UNE”

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11, Piso 9°

www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 EXT 1409- Telefax (8) 2 62 25 52

Código Postal 730001

Ibagué - Tolima - Colombia



ANEXO 6 - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Ibagué xx de xxxxx de 2022

Señores

DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Proceso de Contratación: APOYO LOGISTICO PARA LA SOCIALIZACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEPARTAMENTAL EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO “FORTALECIMIENTO PROCESOS ORGANIZACIONALES, OPERATIVOS Y CAPACITACIÓN DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.

El suscrito xxxxxxxxxxx xxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxx, identificado con xxxxxxxxxxx, obrando como representante legal de la empresa xxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxx xxxxx. Identificado/a con NIT xxxxxxxxxxx-x (actuando a nombre propio), manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de la DEPARTAMENTO DEL TOLIMA para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación [MIN-2021-xxx].
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación [MIN-2022-xxx].
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación [MIN-2022-xxx] nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

“ EL TOLIMA NOS UNE”



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.672-7
SECRETARIA DE INTERIOR



En constancia de lo anterior, firmo este documento a los xxxxxxxxx (xx) días del mes de xxxxxx de 2022.

Firma del Representante Legal del Proponente o del Proponente persona Natural

Nombre:

Cargo:

Documento de Identidad:

Correo electrónico:

Dirección

**ANEXO 7 - PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE MUJERES CABEZA DE FAMILIA
Y/O MUJERES VÍCTIMA DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR (PERSONA JURÍDICA)**

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:

GOBERNACION DEL TOLIMA

“ EL TOLIMA NOS UNE”

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11, Piso 9°

www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 EXT 1409- Telefax (8) 2 62 25 52

Código Postal 730001

Ibagué - Tolima - Colombia



Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación de mínima cuantía N° MIN-2022-XXXX, cuyo objeto es: CONTRATAR EL APOYO LOGISTICO PARA LA SOCIALIZACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEPARTAMENTAL EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO “FORTALECIMIENTO PROCESOS ORGANIZACIONALES, OPERATIVOS Y CAPACITACIÓN DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA”.

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o del revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] identificada con el NIT [Incluir el NIT], certifico bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctima de violencia intrafamiliar. Esta información está soportada de acuerdo con los libros de comercio de la sociedad, los cuales gozan de reserva legal en los términos del artículo 61 del Código de Comercio.

En el siguiente cuadro señalo las mujeres cabeza de familia o mujeres víctima de violencia intrafamiliar que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las mujeres cabeza de familia o mujeres víctima de violencia intrafamiliar que participan en la persona jurídica (Incluir nombre y documento de identidad)	Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda]

“ EL TOLIMA NOS UNE”



ANEXO 8

**PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE MUJERES CABEZA DE FAMILIA Y/O MUJERES
VÍCTIMA DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR (PERSONA JURÍDICA)**

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:

GOBERNACION DEL TOLIMA

Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación de mínima cuantía N° MIN-2022-XXXX, cuyo objeto es:

“contratar la prestación de servicios logísticos en el marco de las actividades que se desarrollen por parte del consejo territorial de planeación del departamento del Tolima.””

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o del revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] identificada con el NIT [Incluir el NIT], certifico bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctima de violencia intrafamiliar. Esta información está soportada de acuerdo con los libros de comercio de la sociedad, los cuales gozan de reserva legal en los términos del artículo 61 del Código de Comercio.

“ EL TOLIMA NOS UNE”



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.672-7
SECRETARIA DE INTERIOR



En el siguiente cuadro señalo las mujeres cabeza de familia o mujeres víctima de violencia intrafamiliar que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las mujeres cabeza de familia o mujeres víctima de violencia intrafamiliar que participan en la persona jurídica (Incluir nombre y documento de identidad)	Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda]

“ EL TOLIMA NOS UNE”

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11, Piso 9°
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 EXT 1409- Telefax (8) 2 62 25 52
Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia

ANEXO 9 ACREDITACION DE EXPERIENCIA

RELACION DE EXPERIENCIA GENERAL

ITEM	No FECHA Y CONTRAT O	TIPO DE PARTICIPACI ON INDIVIDUAL O ASOCIATIVA	PORCENTAJE DE PARTICIPACI ON	OBJETO DEL CONTRAT O	VR DEL CONTRAT O	No REGISTR O RUP

RELACION DE EXPERIENCIA GENERAL

ITEM	No FECHA Y CONTRAT O	TIPO DE PARTICIPACI ON INDIVIDUAL O ASOCIATIVA	PORCENTAJE DE PARTICIPACI ON	OBJETO DEL CONTRAT O	VR DEL CONTRAT O	No REGISTR O RUP

NOTA: ADJUNTO AL PRESENTE ANEXO EL PROPONENTE DEBERÁ ACREDITAR LA EXPERIENCIA TAL COMO SE EXIGE EN EL NUMERAL EXPERIENCIA.

Nombre completo del proponente y firma Identificación del proponente:

Correo electrónico:

Dirección:

“EL TOLIMA NOS UNE”

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11, Piso 9°

www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 EXT 1409- Telefax (8) 2 62 25 52

Código Postal 730001

Ibagué - Tolima - Colombia

ANEXO 10
((TRABAJADOR))

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:

GOBERNACION DEL TOLIMA

Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación de mínima cuantía N° MIN-2022-XXXX, cuyo objeto es: contratar la prestación de servicios logísticos en el marco de las actividades que se desarrollen por parte del consejo territorial de planeación del departamento del Tolima.”

Estimados señores:

[Incluir el nombre del trabajador vinculado en la planta de personal la persona natural o de la persona jurídica] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de trabajador vinculado a [Indicar el nombre de la persona jurídica o persona natural], [identificada con NIT _____], certifico bajo la gravedad de juramento que no soy beneficiario de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y ya cumplí la edad de pensión.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__.

“ EL TOLIMA NOS UNE”

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11, Piso 9°
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 EXT 1409- Telefax (8) 2 62 25 52
Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



ANEXO 11

VINCULACIÓN DE PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:

GOBERNACION DEL TOLIMA

Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación de mínima cuantía N° MIN-2022-XXXX, cuyo objeto es: “contratar la prestación de servicios logísticos en el marco de las actividades que se desarrollen por parte del consejo territorial de planeación del departamento del Tolima.”

Estimados señores:

[Incluir el nombre de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] [identificada con el NIT _____], certifico que tengo vinculado en la planta de personal un mínimo del diez por ciento (10 %) de empleados en las condiciones de discapacidad enunciadas en la Ley 361 de 1997, contratados [con una anterioridad no inferior a un año o desde la constitución de la sociedad (para sociedades con menos de un año de constitución)], para lo cual adjunto el certificado expedido por el Ministerio del Trabajo

De igual manera me comprometo en caso de resultar adjudicatario del presente proceso de contratación, a mantener vinculados a los empleados en condiciones de discapacidad por un lapso igual al del plazo de ejecución del contrato.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__.

[Nombre y firma de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda]

“ EL TOLIMA NOS UNE”



ANEXO 12

(EMPLEADOR – PROPONENTE)

VINCULACIÓN DE PERSONAS MAYORES Y NO BENEFICIARIAS DE LA PENSIÓN DE VEJEZ, FAMILIAR O SOBREVIVENCIA

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:

GOBERNACION DEL TOLIMA

Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación de mínima cuantía N° MIN-2022-XXXX, cuyo objeto es: “contratar la prestación de servicios logísticos en el marco de las actividades que se desarrollen por parte del consejo territorial de planeación del departamento del Tolima.”

Estimados señores:

[Incluir el nombre de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del proponente plural] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal o representante del proponente plural] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] [identificada con el NIT _____], certifico que el número total de trabajadores personas mayores de edad vinculados en la planta del personal que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley es el que se relaciona a continuación:

Número total de trabajadores vinculados a la planta de personal	Número de personas mayores no beneficiarias a la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia
---	--

“ EL TOLIMA NOS UNE”



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.672-7
SECRETARIA DE INTERIOR



	y que hayan cumplido el requisito de pensión

[Incluir el siguiente cuadro para los proponentes plurales]

Número total de trabajadores vinculados a la planta de personal de los integrantes del proponente plural	Número de personas mayores, no beneficiarias a la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de pensión de los integrantes del proponente plural

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__.

[Nombre y firma de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del proponente plural]

“ EL TOLIMA NOS UNE”

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11, Piso 9°
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 EXT 1409- Telefax (8) 2 62 25 52
Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



**ANEXO 13- VINCULACIÓN DE POBLACIÓN INDÍGENA, NEGRA,
AFROCOLOMBIANA, RAIZAL, PALENQUERA, RROM O GITANA**

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:

GOBERNACION DEL TOLIMA

Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación de mínima cuantía N° MIN-2022-XXXX, cuyo objeto es: CONTRATAR EL APOYO LOGISTICO PARA LA SOCIALIZACIÓN DE LA POLITICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEPARTAMENTAL EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO “FORTALECIMIENTO PROCESOS ORGANIZACIONALES, OPERATIVOS Y CAPACITACIÓN DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA”.

Estimados señores:

[Incluir el nombre del proponente persona natural o del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del proponente plural] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT _____], certifico bajo la gravedad de juramento que:

- i) El número total de trabajadores vinculados a la nómina corresponden a [Diligenciar el número de trabajadores vinculados a la nómina].
- ii) En la nómina están vinculadas las siguientes personas: [Indicar a continuación el nombre y número de cédula de las personas que se encuentran vinculadas al proponente o integrante de la estructura plural según corresponda y respecto de las cuales se aportan las pruebas correspondientes, para acreditar la pertenencia a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas].

--	--

“ EL TOLIMA NOS UNE”



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.672-7
SECRETARIA DE INTERIOR



Nombre completo	Número de identificación

- iii) Así mismo declaramos que las personas señaladas anteriormente se encuentran vinculadas con una antigüedad igual o mayor a un año contado a partir de la fecha del cierre del presente proceso de selección. [Para los casos de constitución inferior a un año se tendrá que indicar que las personas señaladas se encuentran vinculadas desde el momento de constitución de la misma].

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__

[Nombre y firma de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del proponente plural]

“ EL TOLIMA NOS UNE”

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11, Piso 9°
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 EXT 1409- Telefax (8) 2 62 25 52
Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia

ANEXO 14 - PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN (PERSONA JURÍDICA O INTEGRANTE DEL PROPONENTE PLURAL)

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:

GOBERNACION DEL TOLIMA

Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación de mínima cuantía N° MIN-2022-XXXX, cuyo objeto es: CONTRATAR EL APOYO LOGISTICO PARA LA SOCIALIZACIÓN DE LA POLITICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEPARTAMENTAL EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO “FORTALECIMIENTO PROCESOS ORGANIZACIONALES, OPERATIVOS Y CAPACITACIÓN DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA”.

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal o ambos] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT _____], certifico bajo gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reincorporación. Esta información está soportada de acuerdo con los respectivos certificados de la Oficina del Alto Comisionado para la Paz, o del Comité Operativo para la Dejación de Armas y el documento de identificación de cada una de dichas personas.

En el siguiente cuadro señalo las personas en proceso de reincorporación que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las personas en proceso de reincorporación (Incluir nombre y documento de identidad)	Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__.

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o revisor fiscal]

“ EL TOLIMA NOS UNE”

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11, Piso 9°
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 EXT 1409- Telefax (8) 2 62 25 52
Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



**ANEXO 15 - PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE MUJERES CABEZA DE FAMILIA
Y/O PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN Y/O REINTEGRACIÓN
(PERSONAS JURÍDICAS)**

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:

GOBERNACION DEL TOLIMA

Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación Mínima Cuantía N° XXXXXXXX, cuyo objeto es: CONTRATAR EL APOYO LOGISTICO PARA LA SOCIALIZACIÓN DE LA POLITICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEPARTAMENTAL EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO “FORTALECIMIENTO PROCESOS ORGANIZACIONALES, OPERATIVOS Y CAPACITACIÓN DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA”.

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o del revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT _____], certifico bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica del proponente plural está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reintegración o reincorporación.

En el siguiente cuadro señalo las madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las madres cabeza de familia o personas en proceso de reincorporación o reintegración (Incluir nombre y documento de identidad)	Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro
---	---

“ EL TOLIMA NOS UNE”



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.672-7
SECRETARIA DE INTERIOR



--	--

Adicionalmente, los abajo firmantes, certificamos que ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales son empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__.

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o revisor fiscal]

“ EL TOLIMA NOS UNE”

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11, Piso 9°
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 EXT 1409- Telefax (8) 2 62 25 52
Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



ANEXO 16- ACREDITACIÓN MIPYME

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:

GOBERNACION DEL TOLIMA

Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación Mínima Cuantía N° XXXXXXXX, cuyo objeto es: CONTRATAR EL APOYO LOGISTICO PARA LA SOCIALIZACIÓN DE LA POLITICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEPARTAMENTAL EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO “FORTALECIMIENTO PROCESOS ORGANIZACIONALES, OPERATIVOS Y CAPACITACIÓN DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA”.

Estimados señores:

[Incluir el nombre o integrante persona natural y contador público o del representante legal de la persona jurídica y el revisor fiscal para las personas obligadas por ley o del representante legal y contador público, según corresponda,] identificados con [Incluir el número de identificación], actuando en representación de [Indicar nombre del proponente, o integrante de proponente plural] declaramos bajo la gravedad de juramento que la sociedad se encuentra clasificada como: [Indicar si es micro, pequeña y mediana empresa] de acuerdo con los criterios definidos por las normas legales vigentes.

Adicionalmente, los abajo firmantes certificamos que ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales son empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__.

[En el evento que sea un proponente persona natural quien presente la oferta, incluir las firmas de la siguiente manera:]

[Nombre y firma del proponente o integrante persona natural y contador público]

[Nombre y firma del representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o del representante legal y contador público, según corresponda]

“ EL TOLIMA NOS UNE”



ANEXO 17 - PAGOS REALIZADOS A MIPYMES, COOPERATIVAS O ASOCIACIONES MUTUALES

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:

GOBERNACION DEL TOLIMA

Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación Mínima Cuantía N° XXXXXXXX, cuyo objeto es: CONTRATAR EL APOYO LOGISTICO PARA LA SOCIALIZACIÓN DE LA POLITICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEPARTAMENTAL EN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO “FORTALECIMIENTO PROCESOS ORGANIZACIONALES, OPERATIVOS Y CAPACITACIÓN DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA”.

Estimados señores:

[Incluir el nombre del proponente persona natural y contador público, o el representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley, o del representante legal y contador público, según corresponda] identificados con [Incluir el número de identificación], en nuestra condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT _____], declaramos bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo con nuestros estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de pagos fueron realizados a Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__.

[En el evento que sea un proponente persona natural quien presente la oferta, incluir las firmas de la siguiente manera:]

[Nombre y firma del proponente o integrante persona natural y contador público]

[En el evento que sea un proponente persona jurídica quien presente la oferta, incluir las firmas de la siguiente manera:]

“ EL TOLIMA NOS UNE”



ANEXO 18

APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL

Proponente que oferte servicios de origen nacional

CERTIFICACION

Declaro bajo la gravedad de juramento que la firma que represento fue constituida de acuerdo con la legislación nacional, por personas naturales colombianas o por residentes en Colombia.

Así mismo, declaro bajo la gravedad de juramento que la información antes consignada es totalmente cierta y puede ser verificada.

NOMBRE _____ FIRMA DEL PRESENTANTE
LEGAL _____

Proponente que acredite la incorporación de servicios profesionales, técnicos y operativos de origen nacional

CERTIFICACION

Porcentaje (%) componente Nacional Recurso Humano	Porcentaje (%) componente extranjero Recurso Humano

NOMBRE _____ FIRMA DEL PRESENTANTE
LEGAL _____

NOTA: Para la obtención del puntaje correspondiente, el proponente solo debe diligenciar uno de los dos cuadros, teniendo en cuenta las notas establecidas en el numeral 5.5.3. del pliego de condiciones.

“ EL TOLIMA NOS UNE”