PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	14465802
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON
CIUDAD/MUNICIPIO:	SEVILLA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CARRERA 52 47-15	TELÉFONO:	2198692
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de programación y transmisión en el s
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**1104415043**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES junio AÑO	2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio AÑO	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/07/18	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		0606326766

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 211.200	$ 0	$ 211.200
SUBTOTALES:										**$ 211.200**	**$ 0**	**$ 211.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 165.000
SUBTOTALES:													**$ 165.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 165.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.900	$ 6.900	$ 0	$ 0	$ 6.900
SUBTOTALES:									**$ 6.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 6.900**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP															
																													FSP		APORTES VOLUNTARIOS																		CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 14465802	CASTRO RENDON FRANKLIN DAVID	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.320.000				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.320.000	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 211.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.320.000	$ 165.000	$ 0	$ 165.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.320.000	14465802	$ 6.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 383.100**

BANCO DAVIVIENDA

Recaudo Planilla Asist

Fecha: 16/07/2022 Hora: 08:03:25

Jornada:	Normal
Oficina:	1376
Terminal:	CJ1376W702
Usuario:	6FY
No. Planilla/PIN:	1104415043
Periodo Liquidado:	2022/06
Forma de Pago:	Efectivo
Vr. Total:	$383,100.00
Costo Transacción:	$.00
No Transacción:	326766

Quien realiza la transacción

Tipo Id:	CC
No Id:	14465802

Transacción exitosa en línea

Por favor verifique que la información impresa es correcta.

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 **Página 1 de 20**

Fecha:	**22**	**De**	**Julio**	**de**	**2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios PROFESIONALES**		**CONVENIO**
Contrato número:	1.330-12.14-0170	de	25 de enero de 2022
Otrosí número:	1.330-12.14-0170-1	de	26 de junio de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032863 Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/07/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA No. RPC OTROSI: 5600037094 de fecha 27/06/2022 **No. CDP OTROSI:** 5500003722 de fecha 23/06/2022

Proyecto: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA Actividad: PI38-101901/1/1/01/07 Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JULIO de 2022, CUOTA 7, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JULIO de 2022:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	77,8%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

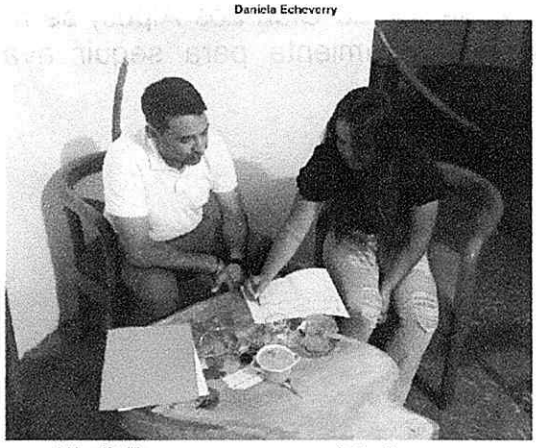
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
26/06/2022	01/07/2022	Pedro Andrés Bravo Secretario SEDEC

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

Realizó actividades de promoción del Programa Valle INN a dos emprendedores y una capacitación a la Asociación Club Los Alpes dedicados al desarrollo de artesanías, alimentos y productos agricolas, dando a conocer las ventajas y aportes al desarrollo personal y empresarial que se puede obtener con el apoyo de este programa. Es de anotar que los interesados se muestran receptivos a participar de ValleInn solo en las fase de capacitación y financiación de proyectos.

Daniela Echeverry



Adriana Montilla



Club Los Alpes



2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

- Durante este mes no se realizarón acciones para esta obligación.

3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

- Durante este mes no se realizarón acciones para esta obligación.

4. Brindar acompañamiento y asesoría tecnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorIas y listado de asistencias.

- Asesoró a las personas interesadas en adelantar y fortalecer sus proyectos de emprendimiento,(2 emprendedores 1 asociación), dando respuesta a sus inquietudes y capacitandolos en tematicas que permitan fortalecer sus actividades de negocio acordes al mercado a incursionar. se ofrecio el acompañamiento a sus ideas por parte del equipo de ValleINN en el momento en que lo desearan. Es de anotar que los usuarios asociados (asociación de Club Los Alpes) se muestran muy interesados en las capacitaciones como herramienta para seguir avanzando y fortaleciendo su emprendimiento.

Personas Atendidas.

Adriana Montilla
Daniela Echeverry
Asociación Club Los Alpes

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA ASISTENCIA TECNICA, RELACIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Sevilla

No. DE ACTA: [illegible]

HORA DE INICIO: 10:00 am

HORA DE TERMINACIÓN: 12:30 pm

TOTAL HORAS: 1'30 H.C

CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Franklin David Cosme

FECHA: 11/04/22

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE RELACIONES/TEMAS A TRATAR: Asesoria personalizada

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sevilla	Adriana M. Montilla Bolaños	Independiente	1113811967	3137063232	amontillab@gmail.com	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 14 julio de 2022 Hora inicio: 11:00 am Hora final: 12:30 am

Municipio: Sevilla

Actividad / Asesoría Valle Inn Personalizada

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesoría para el fortalecimiento de idea de negocio – acceso a recursos para avanzar con el emprendimiento.

Desarrollo de la actividad/reunión

La señora Adriana Montilla, está interesada en acceder a fuentes de financiamiento para su emprendimiento de prestación servicios de topografía en general, además buscar herramientas que le permitan obtener recursos para el fortalecimiento de su negocio en equipos, insumos y vehículo. en la actualidad su emprendimiento se encuentra formalizado.

Esta situación la motivo a solicitar asesoría en el fortalecimiento de su negocio y en conocer como el programa Valle INN puede apoyarla para que su negocio pueda ser una oportunidad para su crecimiento personal y tener acceso a otras fuentes de ingreso.

Se diligenció el formato de inscripción al programa y posteriormente se le indico las ventajas y cualidades propias de ValleINN, además se le invito a capacitarse en temáticas propias del proceso de Emprender tales como Planeación estratégica, Formalización, Mercadeo, Etc.

Es de anotar que la señora Adriana, hizo claridad de su interés de participar en el programa solo en la fase de capacitación y apoyo financiero a los proyectos, pues ese es su interés.

Se acordó informarle acerca de las convocatorias y capacitaciones en el momento en que estén abiertas.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Ver listado de asistencia anexo

Firma Gestor

Nombre: Franklin D. Castro.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Adriana Montilla

Valle Invencible

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

CENTRO VALLE INN

Código: FO-M2-P2-04
Versión: 02
Fecha de aprobación:

FECHA: 14-07-22

CENTRO VALLE INN: Caicedonia

NOMBRE / RAZON SOCIAL: Adriana Montilla

NUMERO DE CONTACTO: 3147120672.

AREA O SERVICIO QUE EVALUA: Capacitación: [ ] Asesoria personalizada: [X]

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA: Asesoria personal 7006

CORREO ELECTRONICO ammontilla6@gmail.com

RELACIÓN DE CALIFICACIÓN	5	EXCELENTE	4	MUY BUENO	3	BUENO	2	REGULAR	1	DEFICIENTE

GESTOR	5	4	3	2	1
1. CONOCIMIENTO Y DOMINIO DEL TEMA	X				
2. ESTIMULA LA PARTICIPACIÓN DE LOS ASISTENTES	X				
3. CAPACIDAD PARA COMUNICAR LAS IDEAS DE FORMA EFECTIVA	X				
4. ACOMPAÑAMIENTO - RESPUESTA EFECTIVA Y ATENCIÓN A LOS PARTICIPANTES	X				
5. ACTITUD DE SERVICIO	X				

DESARROLLO DE LA ASESORÍA Y/O CAPACITACIÓN	5	4	3	2	1
1. LOS TEMAS TRATADOS CONTRIBUYEN AL OBJETIVO GENERAL DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	X				
2. MATERIAL DE APOYO RECIBIDO			X		
3. METODOLOGÍA UTILIZADA POR EL GESTOR	X				

ESPACIO FÍSICO/PLATAFORMA VIRTUAL	5	4	3	2	1
1. FACILIDAD EN EL ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL O EL ESPACIO FISICO ASIGNADO PARA EL DESARROLLO DE LA CAPACITACION/ASESORÍA	X				

SUGERENCIAS O COMENTARIOS	

Elaboración	Revisión	Aprobación
Nombre: Alexandra Vasquez Orozco	Nombre: Paulo Fernando Millán	
Firma:	Firma:	
Cargo: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de apoyo a la Gestión - Líder directivo proceso	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 21/01/2022	

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P2-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página 1 de

LUGAR: Sevilla — TOTAL HORAS: 1:30

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 11:30 a.m. — HORA DE TERMINACIÓN: 1:00 P.M. — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Yenny Lucia Castro R. — FECHA: 25/04/22

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Asesoría Personalizada

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sevilla	Jessica Alejandra Echeverry C.	Emprendedora	1113317805	3146338431	echeverryjessica0@gmail.com	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 15 julio de 2022 Hora inicio: 10:00 am Hora final: 11:30 am

Municipio: Sevilla

Actividad / Asesoría Valle Inn Personalizada

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesoría para el fortalecimiento de idea de negocio – acceso a recursos para avanzar con el emprendimiento

Desarrollo de la actividad/reunión

La señora Daniela Echeverry Cardona, está interesada en fortalecer su idea de negocio de comercialización de tratamientos para el cabello y alisados permanentes, además busca herramientas que le permitan formalizarse y acceder a recursos para el desarrollo de su idea de negocio, en la actualidad su emprendimiento se encuentra en etapa de ideación.

Esta situación la motivo a solicitar asesoría en el fortalecimiento de su negocio y en conocer como el programa Valle INN puede apoyarla para que su negocio pueda ser una oportunidad para su crecimiento personal y tener acceso a otras fuentes de ingreso.

Se diligenció el formato de inscripción al programa y posteriormente se le indico las ventajas y cualidades propias de ValleINN, además se le invito a capacitarse en temáticas propias del proceso de Emprender tales como Planeación estratégica, Formalización, Mercadeo, Etc.

Es de anotar que la señora Daniela, hizo claridad de su interés de participar en el programa solo en la fase de capacitación y apoyo financiero a los proyectos, pues ese es su interés.

Se acordó informarle acerca de las convocatorias y capacitaciones en el momento en que estén abiertas.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma Gestor

Nombre: Franklin D. Castro.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Daniela Echeverry Cardona

ENCUESTA DE SATISFACCION DEL CLIENTE CENTRO VALLE INN									
FECHA: 15-04/22									
CENTRO VALLE INN: Caicedonia									
NOMBRE / RAZON SOCIAL: Daniela Echeverry Cardona									
NUMERO DE CONTACTO: 3176534631									
AREA O SERVICIO QUE EVALUA: Capacitación [ ] Asesoría personalizada [X]									
NOMBRE DE LA CAPACITACION/ASESORIA: Asesoría formalización									
CORREO ELECTRONICO									
RELACION DE CALIFICACION	5	EXCELENTE	4	MUY BUENO	3	BUENO	2	REGULAR	1 DEFICIENTE

GESTOR	5	4	3	2	1
1. CONOCIMIENTO Y DOMINIO DEL TEMA	X				
2. ESTIMULA LA PARTICIPACION DE LOS ASISTENTES	X				
3. CAPACIDAD PARA COMUNICAR LAS IDEAS DE FORMA EFECTIVA	X				
4. ACOMPAÑAMIENTO - RESPUESTA EFECTIVA Y ATENCION A LOS PARTICIPANTES	X				
5. ACTITUD DE SERVICIO	X				

DESARROLLO DE LA ASESORIA Y/O CAPACITACION	5	4	3	2	1
1. LOS TEMAS TRATADOS CONTRIBUYEN AL OBJETIVO GENERAL DE LA CAPACITACION/ASESORIA	X				
2. MATERIAL DE APOYO RECIBIDO		X			
3. METODOLOGIA UTILIZADA POR EL GESTOR	X				

ESPACIO FISICO/PLATAFORMA VIRTUAL	5	4	3	2	1
1. FACILIDAD EN EL ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL O EL ESPACIO FISICO ASIGNADO PARA EL DESARROLLO DE LA CAPACITACION/ASESORIA	X				

SUGERENCIAS O COMENTARIOS	N/A

Elaboración	Revisión	Aprobación
Nombre: Alexandra Vásquez Orozco	Nombre: Paula Fernanda Millán	
Firma:	Firma:	
Cargo: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de apoyo a la Gestión - Líder de proceso	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 21/01/2022	

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P1-14 | Versión: 01 | Fecha de Aprobación: 15/08/2018 | Página: 1 de

LUGAR: Sevilla

TOTAL HORAS: 2 h

No. DE ACTA: | HORA DE INICIO: 6:00 p.m. | HORA DE TERMINACION: 8:00 p.m. | CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Franklin David castro Morales

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: capacitacion Acuerdo

FECHA: 18/07/22

No	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sevilla	Andrea gallego	Asesorada	38733313	3136879344	asesoriaclubdeadores@gmail.com	Andrea gallego
2	Sevilla	Claudia Sanchez Rojas	Independiente	29820624	3122594466	rojasclaudia6788@gmail.com	
3	Sevilla	yazbey Lopez Lopez	Independiente	1088277	3104983614		
4	Sevilla	Octavio Arias Arias	Socio	7535688	3233460 2540	asesoriaclubdeadores@gmail.com	
5	Sevilla	Patricia Agudelo	Toma.	63253347	3104167943	Chaa1978080@gmail.com	PATRICIA AGUDELO V
6	Sevilla	Huber Ospina	Asesorado	6.461163	3136107472	asesoriaclubdeadores@gmail.com	
7	Sevilla	Yulie Bedoya	Asesorada	29832348	3117518894	Yenlie1976@gmail.com	Yulie Bedoya
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 18 julio de 2022 Hora inicio: 6:00 pm Hora final: 8:00 am

Municipio: Sevilla

Actividad / Capacitación Mercadeo

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Capacitación en Mercadeo para el fortalecimiento del negocio.

Desarrollo de la actividad/reunión

La Asociación Club Los Andes con el fin de identificar y desarrollar herramientas que les permitan promover y desarrollar adecuados procesos de venta participo de la capacitación en Mercadeo a través del programa ValleINN, espacio que permitió a los asistentes identificar criterios propios de promoción y posicionamiento de marca y producto, especialmente en lo referente a temas de venta por canales online y vitrinismo como estrategia en el punto.

Cabe anotar que esta Asociación comercializa artesanías, alimentos y derivados de la producción agrícola. Razón por la cual solicitaron asesoría en este y otros temas con el objetivo de fortalecer su negocio como una oportunidad de crecimiento asociativo y de aumento en sus fuentes de ingreso.

Se diligenció el formato de inscripción al programa y posteriormente se le indico las ventajas y cualidades propias de ValleINN, además se le invito a capacitarse en otras temáticas tales como Planeación estratégica y finanzas.

Se acordó informarle acerca de las convocatorias y capacitaciones en el momento en que estén abiertas.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Ver listado de asistencia anexo

Firma Gestor

Nombre: Franklin D. Castro.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Asociación Club Los Andes

Valle Invencible | Gobernación Valle del Cauca | ValleINN

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

CENTRO VALLE INN

Código: FO-M2-P2-04 | Versión: 02 | Fecha de aprobación:

FECHA: 14-07-22

CENTRO VALLE INN: Caicedonia

NOMBRE / RAZON SOCIAL: Asociación club Los Alpes

NUMERO DE CONTACTO: 3117518897

AREA O SERVICIO QUE EVALUA: Capacitación: X Asesoría personalizada: ☐

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA: Mercadeo

CORREO ELECTRONICO asociacionclublosalpes@hotmail.com

RELACIÓN DE CALIFICACIÓN	5	EXCELENTE	4	MUY BUENO	3	BUENO	2	REGULAR	1	DEFICIENTE

GESTOR	5	4	3	2	1
1. CONOCIMIENTO Y DOMINIO DEL TEMA	X				
2. ESTIMULA LA PARTICIPACIÓN DE LOS ASISTENTES	X				
3. CAPACIDAD PARA COMUNICAR LAS IDEAS DE FORMA EFECTIVA	X				
4. ACOMPAÑAMIENTO - RESPUESTA EFECTIVA Y ATENCIÓN A LOS PARTICIPANTES	X				
5. ACTITUD DE SERVICIO	X				

DESARROLLO DE LA ASESORÍA Y/O CAPACITACIÓN	5	4	3	2	1
1. LOS TEMAS TRATADOS CONTRIBUYEN AL OBJETIVO GENERAL DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	X				
2. MATERIAL DE APOYO RECIBIDO		X			
3. METODOLOGÍA UTILIZADA POR EL GESTOR	X				

ESPACIO FÍSICO/PLATAFORMA VIRTUAL	5	4	3	2	1
1. FACILIDAD EN EL ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL O EL ESPACIO FISICO ASIGNADO PARA EL DESARROLLO DE LA CAPACITACION/ASESORÍA	X				

SUGERENCIAS O COMENTARIOS	N/A

Elaboración	Revisión	Aprobación
ombre: Alexandra Vásquez Orozco	Nombre: Paulo Fernando Millán	
rma:	Firma:	
rgo: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de apoyo a la Gestión - Líder directivo proceso	
cha: 21/01/2022	Fecha: 21/01/2022	

- Se diligenció una matriz de medición de seguimiento, impacto y desarrollo de los recursos obtenidos por la Emprendedora María Alejandra Gutierrez, actividad que se llevo a cabo via telefonica, generando como resultado la obtención de la totalidad de los datos requeridos.

- Se atendío petición del Centro ValleInn Caicedonia, referente a tres emprendedores que solicitaban información referente al programa y como acceder a el, La atención se brindo de la siguiente manera.

- Se contactó a las personas vía celular con el fin de conocer su inquietud y poder establecer un vinculo para brindarles una asesoría personalizada, comunicación que se logró con Arnobio Gonzalez y Carmen López, la señora Norma Posada no contesto su numero de celular.

- Se realizó una asesoría personalizada con el señor Gonzalez, quien indico que ya habia sido beneficiario del programa y su inquietud hacia referencia a poder participar de nuevo en otra convocatoria, a lo cual se le indico que se debía esperar a las condiciones de las convocatorias futuras. Se acordó informarle acerca de nuevas ofertas de financiamiento por parte del programa.

- De igual forma nos comunicamos con la Señora Carmen López en dos ocasiones para concertar igual número de encuentros sin lograr dicho acercamiento; razón por la cual acudimos a enviarle un correo electrónico a la dirección santylorens@gmail.com para poder establecer un vínculo que permita satisfacer su necesidad y acordar un encuentro. También en vista de no obtener respuesta de la Señora Posada se utilizó como medio de acercamiento el contacto electrónico wilrengi@gmail.com para establecer comunicación y solucionar su inquietud.

Solicitud Centro ValleInn Caicedonia



Atencion Peticion Norma Julieth Posada



Atención Petición Carmen Lorena López



5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estandares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

- Se llevo a cabo una capacitacion en Mercadeo a una Asociación Multiactiva del Municipio de Sevilla . Esta actividad permitió desarrollar conocimientos orientados a temas de mercadeo digital y vitrinismo.



6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoria o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

- Durante este mes no se realizarón acciones para esta obligación.

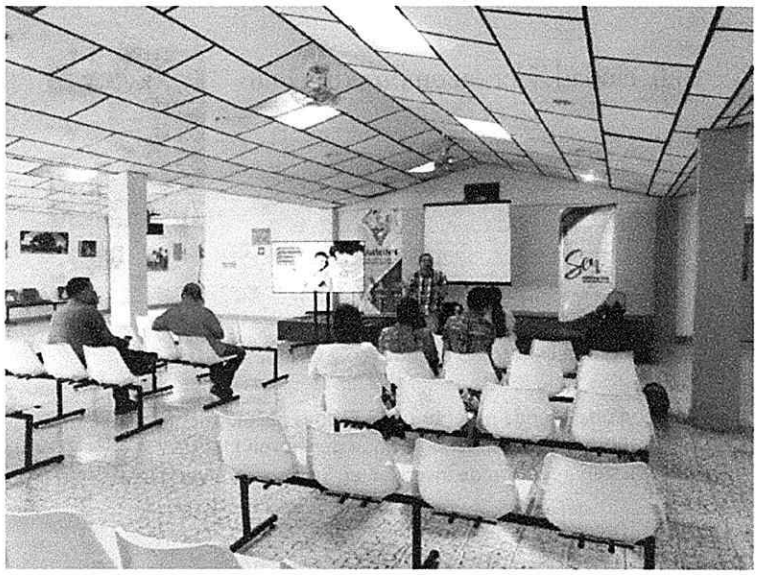
7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

Asistió a las diferentes capacitaciones programadas por la Dirección Regional, y el Centro de Innovación ValleInn con el objetivo de fortalecer conocimientos de diferentes procesos propios de las convocatorias que permiten realizar el acompañamiento adecuado a todos emprendedores.

- **Reunión de Revisión de Formato de Medición.**

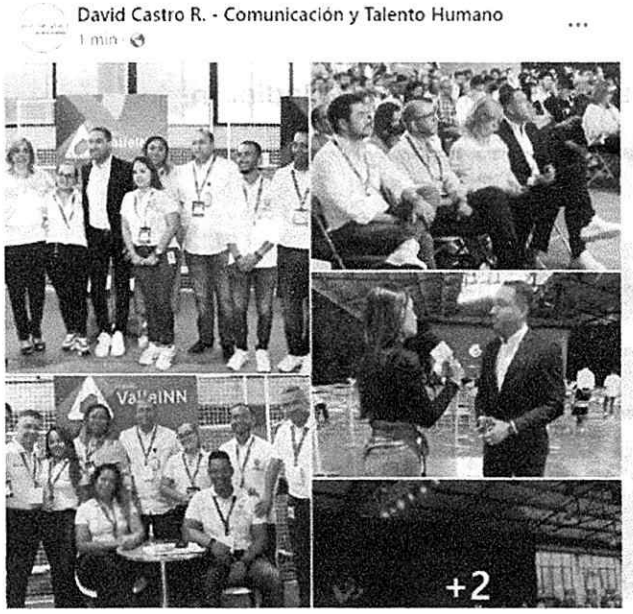


Entrenamiento En Gestión de la Innovación Para las Empresas del Valle del Cauca.

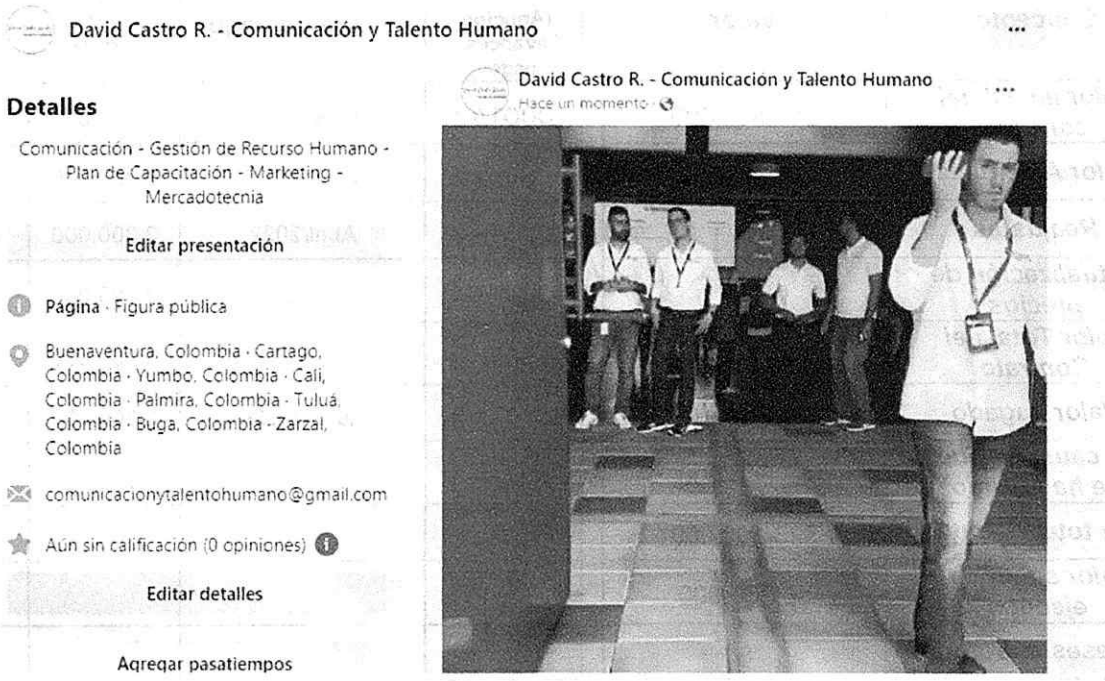


8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Compartió Información noticiosa y relevante en mis redes sociales personales acerca del quehacer de la Secretaría de Desarrollo Economico del Valle del Cauca.







SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1104415043** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 326766**. correspondientes al mes de **JUNIO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	$19.800.000
Valor Adiciones	$9.900.000
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$29.700.000
Valor pagado	$19.800.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.300.000
Valor total ejecutado	$23.100.000
Valor saldo por ejecutar	$6.600.000
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 2	Marzo/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 3	Abril/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 4	Abril/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 5	Mayo/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 6	julio/2022	3.300.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1104415043** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 326766**. correspondientes al mes de **JUNIO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	22	**de**	agosto	**de**	2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

22	días del mes de	julio	de	2022



ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0170 de 25 enero 2022
FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Julio 22 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEPTIMA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0170 del 25 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del **Contrato** de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0170 del 25 de enero de 2022 **Otrosí**: 1.330-12.14-0170-1 de fecha 26 de junio de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de JULIO de 2022.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 25 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de septiembre de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorIa tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y

mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorIas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorIa o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

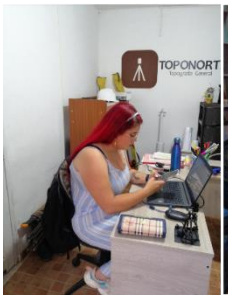
1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

Realicé actividades de promoción del Programa Valle INN a dos emprendedores y una capacitación a la Asociación Club Los Alpes dedicados al desarrollo de artesanías, alimentos y productos agricolas, dando a conocer las ventajas y aportes al desarrollo personal y empresarial que se puede obtener con el apoyo de este programa. Es de anotar que los interesados se muestran receptivos a participar de ValleInn solo en las fase de capacitación y financiación de proyectos.

Daniela Echeverry



Adriana Montilla



Club Los Alpes



2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

- Durante este mes no se realizarón acciones para esta obligación.

3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

- Durante este mes no se realizarón acciones para esta obligación.

4. Brindar acompañamiento y asesoría tecnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias.

- Asesoré a las personas interesadas en adelantar y fortalecer sus proyectos de emprendimiento,(2 emprendedores 1 asociación), dando respuesta a sus inquietudes y capacitandolos en tematicas que permitan fortalecer sus actividades de negocio acordes al mercado a incursionar. se ofrecio el acompañamiento a sus ideas por parte del equipo de ValleINN en el momento en que lo desearan. Es de anotar que los usuarios asociados (asociación de Club Los Alpes) se muestran muy interesados en las capacitaciones como herramienta para seguir avanzando y fortaleciendo su emprendimiento.

Personas Atendidas.

Adriana Montilla
Daniela Echeverry
Asociación Club Los Alpes

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-MB-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR: Sevilla

TOTAL HORAS: 1'30 M.A.

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 11:00 AM

HORA DE TERMINACIÓN: 12:30 AM.

CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Franklin David Costo

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Asesoría personalizada

FECHA: 14/07/22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sevilla	Adriana M. Montilla Bolaños	Independiente	1.113.311.867	3147120672	ammontillab@gmail.com	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: 14 julio de 2022 Hora inicio: 11:00 am Hora final: 12:30 am

Municipio: Sevilla

Actividad / Asesoría Valle Inn Personalizada

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión
Asesoría para el fortalecimiento de idea de negocio – acceso a recursos para avanzar con el emprendimiento.

Desarrollo de la actividad/reunión

La señora Adriana Montilla, está interesada en acceder a fuentes de financiamiento para su emprendimiento de prestación servicios de topografía en general, además buscar herramientas que le permitan obtener recursos para el fortalecimiento de su negocio en equipos, insumos y vehículo. en la actualidad su emprendimiento se encuentra formalizado.

Esta situación la motivo a solicitar asesoría en el fortalecimiento de su negocio y en conocer como el programa Valle INN puede apoyarla para que su negocio pueda ser una oportunidad para su crecimiento personal y tener acceso a otras fuentes de ingreso.

Se diligenció el formato de inscripción al programa y posteriormente se le indico las ventajas y cualidades propias de ValleINN, además se le invito a capacitarse en temáticas propias del proceso de Emprender tales como Planeación estratégica, Formalización, Mercadeo, Etc.

Es de anotar que la señora Adriana, hizo claridad de su interés de participar en el programa solo en la fase de capacitación y apoyo financiero a los proyectos, pues ese es su interés.

Se acordó informarle acerca de las convocatorias y capacitaciones en el momento en que estén abiertas.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Ver listado de asistencia anexo

Firma Gestor
Nombre: Franklin D. Castro.

Firma emprendedor/empresario
Nombre: Adriana Montilla

Valle Invencible | GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA | ValleINN

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

CENTRO VALLE INN

Código: FO-M2-P2-04
Versión: 02
Fecha de aprobación:

FECHA: 14-07-22

CENTRO VALLE INN: Caicedonia

NOMBRE / RAZON SOCIAL: Adriana Montilla

NUMERO DE CONTACTO: 3143120672.

AREA O SERVICIO QUE EVALUA: Capacitación: | Asesoría personalizada: X

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA: Asesoría personalizada

CORREO ELECTRONICO ammontillab@gmail.com

RELACIÓN DE CALIFICACIÓN	5	EXCELENTE	4	MUY BUENO	3	BUENO	2	REGULAR	1	DEFICIENTE

GESTOR	5	4	3	2	1
1. CONOCIMIENTO Y DOMINIO DEL TEMA	X				
2. ESTIMULA LA PARTICIPACIÓN DE LOS ASISTENTES	X				
3. CAPACIDAD PARA COMUNICAR LAS IDEAS DE FORMA EFECTIVA	X				
4. ACOMPAÑAMIENTO - RESPUESTA EFECTIVA Y ATENCIÓN A LOS PARTICIPANTES	X				
5. ACTITUD DE SERVICIO	X				

DESARROLLO DE LA ASESORÍA Y/O CAPACITACIÓN	5	4	3	2	1
1. LOS TEMAS TRATADOS CONTRIBUYEN AL OBJETIVO GENERAL DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	X				
2. MATERIAL DE APOYO RECIBIDO			X		
3. METODOLOGÍA UTILIZADA POR EL GESTOR	X				

ESPACIO FÍSICO/PLATAFORMA VIRTUAL	5	4	3	2	1
1. FACILIDAD EN EL ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL O EL ESPACIO FISICO ASIGNADO PARA EL DESARROLLO DE LA CAPACITACION/ASESORÍA	X				

SUGERENCIAS O COMENTARIOS	

Elaboración	Revisión	Aprobación
Nombre: Alexandra Vásquez Orozco	Nombre: Paulo Fernando Millán	
Firma:	Firma:	
Cargo: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de apoyo a la Gestión - Líder directivo proceso	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 21/01/2022	

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M8-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR:	Sevilla		TOTAL HORAS: 1:30
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 11:30 AM.	HORA DE TERMINACIÓN: 1:00 PM.	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Franklin David Castro R.		
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	Asesoría Personalizada		FECHA: 15/04/22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sevilla	Daniela echeverry C.	Emprendedora	1113311905	3176534631	echeverrycardonadaniela@gmail.com	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: 15 julio de 2022 Hora inicio: 10:00 am Hora final: 11:30 am

Municipio: Sevilla

Actividad / Asesoría Valle Inn Personalizada

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesoría para el fortalecimiento de idea de negocio – acceso a recursos para avanzar con el emprendimiento.

Desarrollo de la actividad/reunión

La señora Daniela Echeverry Cardona, está interesada en fortalecer su idea de negocio de comercialización de tratamientos para el cabello y alisados permanentes, además busca herramientas que le permitan formalizarse y acceder a recursos para el desarrollo de su idea de negocio. en la actualidad su emprendimiento se encuentra en etapa de ideación.

Esta situación la motivo a solicitar asesoría en el fortalecimiento de su negocio y en conocer como el programa Valle INN puede apoyarla para que su negocio pueda ser una oportunidad para su crecimiento personal y tener acceso a otras fuentes de ingreso.

Se diligenció el formato de inscripción al programa y posteriormente se le indico las ventajas y cualidades propias de ValleINN, además se le invito a capacitarse en temáticas propias del proceso de Emprender tales como Planeación estratégica, Formalización, Mercadeo, Etc.

Es de anotar que la señora Daniela, hizo claridad de su interés de participar en el programa solo en la fase de capacitación y apoyo financiero a los proyectos, pues ese es su interés.

Se acordó informarle acerca de las convocatorias y capacitaciones en el momento en que estén abiertas.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma Gestor

Nombre: Franklin D. Castro.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Daniela Echeverry Cardona

Valle Invencible | Valle del Cauca | Valle INN

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

CENTRO VALLE INN

Código: FO-M2-P2-04
Versión: 02
Fecha de aprobación:

FECHA: 15-07/22

CENTRO VALLE INN: Caledonia

NOMBRE / RAZON SOCIAL: Daniela echeverry cardona

NUMERO DE CONTACTO: 3176534631

AREA O SERVICIO QUE EVALUA: Capacitación: ☐ Asesoría personalizada: ☒

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA: Asesoría Personalizada

CORREO ELECTRONICO

RELACIÓN DE CALIFICACIÓN	5	EXCELÉNTE	4	MUY BUENO	3	BUENO	2	REGULAR	1	DEFICIENTE

GESTOR	5	4	3	2	1
1. CONOCIMIENTO Y DOMINIO DEL TEMA	X				
2. ESTIMULA LA PARTICIPACION DE LOS ASISTENTES	X				
3. CAPACIDAD PARA COMUNICAR LAS IDEAS DE FORMA EFECTIVA	X				
4. ACOMPAÑAMIENTO - RESPUESTA EFECTIVA Y ATENCION A LOS PARTICIPANTES	X				
5. ACTITUD DE SERVICIO	X				

DESARROLLO DE LA ASESORÍA Y/O CAPACITACIÓN	5	4	3	2	1
1. LOS TEMAS TRATADOS CONTRIBUYEN AL OBJETIVO GENERAL DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	X				
2. MATERIAL DE APOYO RECIBIDO		X			
3. METODOLOGÍA UTILIZADA POR EL GESTOR	X				

ESPACIO FÍSICO/PLATAFORMA VIRTUAL	5	4	3	2	1
1. FACILIDAD EN EL ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL O EL ESPACIO FISICO ASIGNADO PARA EL DESARROLLO DE LA CAPACITACION/ASESORÍA	X				

SUGERENCIAS O COMENTARIOS	N/A

Elaboración	Revisión	Aprobación
Nombre: Alexandra Vásquez Orozco	Nombre: Paulo Fernando Millán	
Firma:	Firma:	
Cargo: Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de apoyo a la Gestión - Líder directivo proceso	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 21/01/2022	

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M8-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR: Sevilla
TOTAL HORAS: 2h
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 6:00 pm
HORA DE TERMINACIÓN: 8:00 pm
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Franklin David castro Rendón
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: capacitación Mercadeo
FECHA: 18/07/22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sevilla	Andrea gallego	Asociada	38752313	3136395349	asociacionclubdebroncesegmail.com	Andrea gallego
2	Sevilla	claudia janeth Giraldo Restrepo	Independiente	29820624	3122154966	restrepojanith98@gmail.com	claudia Giraldo R.
3	Sevilla	Yarley Lopez Lopez	independiente	16587.977	3174883014		
4	Sevilla	Octavio arias Mario	Socio	74356668	323460 7540	asociacionclubbroncesegmail.com	
5	Sevilla	Patricia Agudelo.	Socia.	63253547	3138770943	Gloria1978080@hotmail.com	PATRICIA AGUDELO V
6	Sevilla	Huber Higuera.	Asociado	6.461163	3136107495	asociacionclubdebroncesegmail.com	
7	Sevilla	Martha Lucía Bolaños	Asociada	29.832378	3175188977	marthal61976@gmail.com	Martha Lucía Bolaños
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: 18 julio de 2022 Hora inicio: 6:00 pm Hora final: 8:00 am

Municipio: Sevilla

Actividad / Capacitación Mercadeo

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión
Capacitación en Mercadeo para el fortalecimiento del negocio.

Desarrollo de la actividad/reunión

La Asociación Club Los Andes con el fin de identificar y desarrollar herramientas que les permitan promover y desarrollar adecuados procesos de venta participo de la capacitación en Mercadeo a través del programa ValleINN, espacio que permitió a los asistentes identificar criterios propios de promoción y posicionamiento de marca y producto, especialmente en lo referente a temas de venta por canales online y vitrinismo como estrategia en el punto.

Cabe anotar que esta Asociación comercializa artesanías, alimentos y derivados de la producción agrícola. Razón por la cual solicitaron asesoría en este y otros temas con el objetivo de fortalecer su negocio como una oportunidad de crecimiento asociativo y de aumento en sus fuentes de ingreso.

Se diligenció el formato de inscripción al programa y posteriormente se le indico las ventajas y cualidades propias de ValleINN, además se le invito a capacitarse en otras temáticas tales como Planeación estratégica y finanzas.

Se acordó informarle acerca de las convocatorias y capacitaciones en el momento en que estén abiertas.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Ver listado de asistencia anexo

Firma Gestor
Nombre: Franklin D. Castro.

Firma emprendedor/empresario
Nombre: Asociación Club Los Andes

Valle Invencible | Gobernación Valle del Cauca | ValleINN

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

CENTRO VALLE INN

Código: FO-M2-P2-04
Versión: 02
Fecha de aprobación:

FECHA: 14-07-22

CENTRO VALLE INN: Caicedonia

NOMBRE / RAZON SOCIAL: Asociación club Los Alpes

NUMERO DE CONTACTO: 3117518897

AREA O SERVICIO QUE EVALUA: Capacitación: X Asesoría personalizada: ☐

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA: Mercadeo

CORREO ELECTRONICO asociacionclublosalpes@gmail.com

RELACIÓN DE CALIFICACIÓN	5	EXCELENTE	4	MUY BUENO	3	BUENO	2	REGULAR	1	DEFICIENTE

GESTOR	5	4	3	2	1
1. CONOCIMIENTO Y DOMINIO DEL TEMA	X				
2. ESTIMULA LA PARTICIPACIÓN DE LOS ASISTENTES	X				
3. CAPACIDAD PARA COMUNICAR LAS IDEAS DE FORMA EFECTIVA	X				
4. ACOMPAÑAMIENTO - RESPUESTA EFECTIVA Y ATENCIÓN A LOS PARTICIPANTES	X				
5. ACTITUD DE SERVICIO	X				

DESARROLLO DE LA ASESORÍA Y/O CAPACITACIÓN	5	4	3	2	1
1. LOS TEMAS TRATADOS CONTRIBUYEN AL OBJETIVO GENERAL DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	X				
2. MATERIAL DE APOYO RECIBIDO		X			
3. METODOLOGÍA UTILIZADA POR EL GESTOR	X				

ESPACIO FÍSICO/PLATAFORMA VIRTUAL	5	4	3	2	1
1. FACILIDAD EN EL ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL O EL ESPACIO FISICO ASIGNADO PARA EL DESARROLLO DE LA CAPACITACION/ASESORÍA	X				

SUGERENCIAS O COMENTARIOS	N/A

Elaboración	Revisión	Aprobación
ombre: Alexandra Vásquez Orozco	Nombre. Paulo Fernando Millán	
rma:	Firma:	
argo: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de apoyo a la Gestión - Líder directivo proceso	
cha: 21/01/2022	Fecha: 21/01/2022	

- Se diligenció una matriz de medición de seguimiento, impacto y desarrollo de los recursos obtenidos por la Emprendedora María Alejandra Gutierrez, actividad que se llevo a cabo via telefonica, generando como resultado la obtención de la totalidad de los datos requeridos.

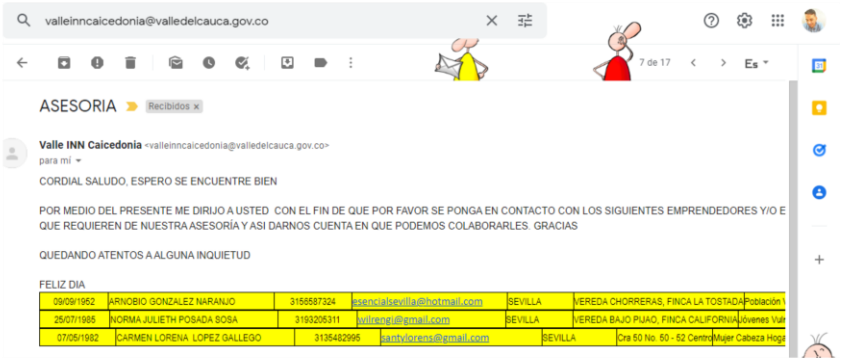
- Se atendío petición del Centro ValleInn Caicedonia, referente a tres emprendedores que solicitaban información referente al programa y como acceder a el, La atención se brindo de la siguiente manera.

  Inicialmente se contacto a las personas vía celular con el fin de conocer su inquietud y poder establecer un vinculo para brindarles una asesoría personalizada, comunicación que se logró con Arnobio Gonzalez y Carmen López, la señora Norma Posada no contesto su numero de celular.

  Se realizó una asesoría personalizada con el señor Gonzalez, quien indico que ya habia sido beneficiario del programa y su inquietud hacia referencia a poder participar de nuevo en otra convocatoria, a lo cual se le indico que se debía esperar a las condiciones de las convocatorias futuras. Se acordó informarle acerca de nuevas ofertas de financiamiento por parte del programa.

  De igual forma nos comunicamos con la Señora Carmen López en dos ocasiones para concertar igual número de encuentros sin lograr dicho acercamiento; razón por la cual acudimos a enviarle un correo electrónico a la dirección santylorens@gmail.com para poder establecer un vínculo que permita satisfacer su necesidad y acordar un encuentro. También en vista de no obtener respuesta de la Señora Posada se utilizó como medio de acercamiento el contacto electrónico wilrengi@gmail.com para establecer comunicación y solucionar su inquietud.

Solicitud Centro ValleInn Caicedonia



Atención Petición Norma Julieth Posada



Atención Petición Carmen Lorena López



5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estandares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

- Se llevo a cabo una capacitacion en Mercadeo a una Asociación Multiactiva del Municipio de Sevilla . Esta actividad permitió desarrollar conocimientos orientados a temas de mercadeo digital y vitrinismo.



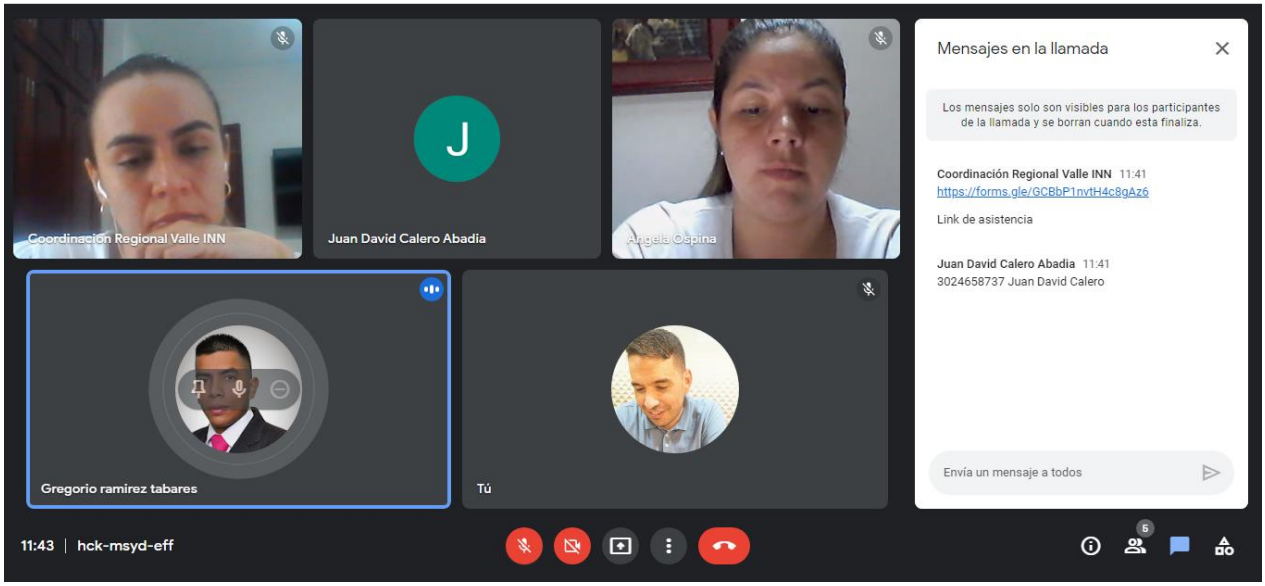
6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoria o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

- Durante este mes no se realizarón acciones para esta obligación.

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

Asistí a las diferentes capacitaciones programadas por la Dirección Regional, y el Centro de Innovación ValleInn con el objetivo de fortalecer conocimientos de diferentes procesos propios de las convocatorias que permiten realizar el acompañamiento adecuado a todos emprendedores.

- **Reunión de Revisión de Formato de Medición.**



Entrenamiento En Gestión de la Innovación Para las Empresas del Valle del Cauca.



8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Compartí Información noticiosa y relevante en mis redes sociales personales acerca del quehacer de la Secretaría de Desarrollo Economico del Valle del Cauca.







Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 7 del mes de JULIO de 2022.

Cordialmente,

FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON
C.C. 14465802

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02
		Versión:04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-2920
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 22 de julio de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON

Cedula o Nit: 14465802-7 **Dirección Beneficiario:** CARRERA 52 47 15 SEVILLA

Teléfono: 3122301298 **Correo Electrónico**: dcastrorendon@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032863 de fecha 24/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022 **No. RPC OTROSÍ:** 5600037094 de fecha 27/06/2022 **No. CDP OTROSÍ:** 5500003722 de fecha 23/06/2022 **VALOR TOTAL CONTRATO CON ADICIÓN:** VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($29.700.000)

Concepto: CUOTA NRO. 7 DEL MES DE JULIO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0170 DE FECHA 25 DE ENERO DE 2022, OTROSÍ: 1.330-12.14-0170-1 DE FECHA 26 DE JUNIO DE 2022. PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 1104415043** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 326766**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. **055048840237453**. PERTENECIENTE AL BANCO Davivienda. **Valor: ($3.300.000)**

Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE

FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON
Cedula: 14.465.802

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020