ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34,324,526	CONTRATO No.	527-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI - GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales con el fin de implementar la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad con el fin de apalancar el acceso a beneficios sociales y económicos de los participantes en el marco de la implementación de los procesos a cargo de la agencia.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Agenciar con el Coordinador del Grupo Territorial la implementación de nuevas alianzas estratégicas y espacios interinstitucionales y el mantenimiento de los existentes, para apalancar la implementación de la estrategia de corresponsabilidad de la Entidad con los sectores públicos, privados, academia y el tercer sector, para la inclusión social de la población objeto de la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género	Durante el mes de junio, se socializaron las siguientes ofertas de empleo de las siguientes empresas: Consorcio JLX Proyectos, Consorcio DAM GRUPUP el Dovio, Consorcio Bolívar, Mundo Maderas y Grupo de Energías de Bogotá. Las vinculaciones laborales en el mes fueron en Mundo Maderas – 1 PPR E y en Grupo de Energías de Bogotá – 3 PPR E.
2. Apalancar con el Coordinador del Grupo Territorial las acciones de implementación, seguimiento y evaluación de las alianzas establecidas con actores externos de conformidad con las iniciativas y/o acciones relacionadas con los procesos a cargo de la agencia, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género	Durante el mes de junio, gestioné y envié la información de las formaciones que en este momento se adelantan con recursos del PNUD: cuentas de cobro, cierres de proceso y certificaciones de aprobación de ciclo. Adicional al envío de la propuesta y presupuesto para la formación a la medida en mecánica de motos a desarrollarse en el mes de agosto. El día 13 de junio, realice el seguimiento a la formación a la medida Plan Tutor, que se viene adelantando con la empresa Alianza Soluciones. El día 13 de junio, asistí y participe de la reunión denominada Opciones para promover inclusión laboral_ Acuerdo de cooperación Alianza Soluciones, que fuera virtual, organizada por la Profesional de Articulación Territorial.El día 15 de junio, gestione a través de la articulación con la empresa ALIANZA SOLUCIONES, espacio de reunión virtual para trabajar con los profesionales de reintegración, orientador productivo de reincorporación, en mecanismos para la comercialización de emprendimientos. El día 16 de mayo, gestione reunion virtual y envío de información requerida por el Profesional de la subdirección territorial, encargado de la validación del denominador para reporte CONPES Escuela Taller. Durante el mes de junio, realice el seguimiento a la linea de generación de empleo del SENA y se acuerda acompañar los encuentros empresariales de Buga y Cali, el primero en agosto y el segundo en octubre.
3. Dinamizar la concertación para el desarrollo de convenios, acuerdos de voluntades y/o alianzas estratégicas con actores priorizados por el Grupo Territorial, en las etapas de elaboración, ejecución y supervisión que le sean asignados hasta la etapa de liquidación	Durante el mes se realizó el seguimiento a los convenios de la Universidad ICESI, donde se envió la relacion de 14 personas para la aplicación de la evaluación psicométrica los días 23, 24 y 25 del mes. Con la Universidad del Valle, se realizó la validación del ingreso de los docentes del programa paz del valle para concertar espacio de reunion en el mes de Julio.
4. Propiciar espacios que le permitan al Grupo Territorial avanzar en la identificación y participación de diferentes escenarios comunitarios, propendiendo por el fortalecimiento del tejido social, y del posicionamiento de las estrategias comunitarias, de convivencia y la reconciliación de las comunidades receptoras de la población participante de los procesos de la ARN.	En el mes de junio, se realizaron las legalizaciones de eventos con apoyo del operador logístico para el desarrollo de las actividades en el marco de las ITC priorizadas en todo el Valle del Cauca, con los siguientes consecutivos: DPR 170, 172, 173, 188, 190, 203, 205, 206, 214, 216, 225, 241, 265. Se le hace finalmente seguimiento a la DPR 290, porque se ejecutará a final del mes. Adicional, se realizó el envío de la programación de eventos y ordenes de servicio del mes de julio, tanto de las ITC Priorizadas, como de las Clausuras de Maestro Itinerante con la UNAD.
5.Dinamizar el cumplimiento de las metas proyectadas en el marco de la estrategia de corresponsabilidad para el Grupo Territorial.	El día 15 de junio, reporte al Profesional de Seguimiento de nivel central, la creación en el SIRR y cambio de la gestión GES_09492 que correspondía al Ejercito Nacional, por la de ICBF que quedo con código: GES_09796. El día 27 de junio, en el marco de las acciones para el cumplimiento de los indicadores del PAI, le envié a los responsables de cada una de las gestiones a registrar en el módulo de actores externos, mensaje recordando el cargué de los insumos en el módulo de actores externos. El día 16 de mayo, asistí a la reunion de revisión de alertas del tablero de control, reportando los avances de los indicadores # 18 y 21, que corresponden a los indicadores de corresponsabilidad.
6. Adelantar la gestión y seguimiento para la materialización de los compromisos e iniciativas incluidas en los Planes de Desarrollo Territorial y/o los PDET que se relacionan con las acciones definidas en el marco de las políticas de reintegración y reincorporación.	El día 21 de junio, gestione la reunion con la alcaldía de el Cerrito, donde se logra que la administración, informe sobre el trámite para que la población atendida por la ARN pueda acceder a recurso económico para el fortalecimiento de su unidad productiva, en cumplimiento a la linea estratégica que vincula a la población atendida por la ARN en el PDT. El día 16 de junio, asistí a la preparación de la jornada de impulso PDTE, organizada por la secretaria de Paz de la Gobernación del Valle, para trabajar sobre los avances del municipio de Buenaventura. El día 30 de junio, asisto de manera virtual a la Mesa de Impulso N° 17 Semipresencial Pilar 8 (Reconciliación, Convivencia y Construcción de Paz) -PDET Pacífico Medio
7. Orientar la gestión de las estrategias de enfoque diferencial, étnico y de género, con actores externos referenciados en el territorio, evidenciando el avance e impacto de las mismas, conforme a los lineamientos establecidos en las metas, planes e iniciativas relacionadas con el objeto del contrato.	Durante el mes de junio, realice el seguimiento a la postulación y envío de información de las personas en proceso de reincorporación que están en este momento adelantando el diplomado de mecánica de motos. El día 01 de junio, asistí y participé de la reunion la secretaria de inclusión social de la alcaldía de Cali,para trabajar sobre el tema de necesidades de los jóvenes de camino diferencial. El día 01 de julio, asistí y participé de la reunion la secretaria de inclusión social de la alcaldía de Cali, para trabajar sobre las necesidades de la población adulto mayor y conocimiento del programa Perla. El día 06 de junio, asistí de manera virtual al CJT de Florida. El día 13 de junio, acompañe la capacitación de la secretaria de vivienda con los profesionales en proceso de reintegración. Quedo reprogramada la de los Facilitadores para el mes de julio.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34,324,526	CONTRATO No.	527-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI - GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales con el fin de implementar la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad con el fin de apalancar el acceso a beneficios sociales y económicos de los participantes en el marco de la implementación de los procesos a cargo de la agencia.

8. Acompañar al Coordinador del Grupo Territorial, en la unificación de criterios y cumplimiento de las pautas establecidas por la Dirección Programática de Reintegración con el fin de dar cumplimiento a los planes de acción institucional dirigidos a la población objeto de la Entidad, de acuerdo al enfoque diferencial, étnico y de género	El día 09 de junio, envié al profesional de la Subdirección Territorial, la actualización de información FPT en el SIRR.
9. Dinamizar de acuerdo con los lineamientos del Coordinador del Grupo Territorial, las diferentes acciones de implementación, seguimiento y evaluación de planes de trabajo concertados con la población objeto y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, estableciendo gestiones que le apunten al cumplimiento y avance en su proceso de atención.	Durante el mes de junio, realice revisión de la base de datos que contiene los planes de trabajo de la población activa, validación para el cumplimiento de cambios de estado en tiempos y Acuerdos de 1 profesional reintegrador asignado para la revisión del informe de actividades. Con ello genere alertas y verifique cuales estaban dentro de los tiempos establecidos por la entidad.
10. Registrar y hacer seguimiento a la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR de la Entidad, correspondiente a la priorización de actores para la vigencia 2022 del Grupo Territorial de forma oportuna y eficiente.	Durante el mes de junio, se realice el registro en el SIRR de las siguientes gestiones en el Módulo de Actores Externos: Escenarios de Socialización de la Política pública de la ARN: GES_09198, GES_09201, GES_09205, GES_09207, GES_09214, GES_09215, y GES_09220. En cuanto a Otras Gestiones priorizadas, realice los siguientes registros: GES_09492, GES_09796, GES_09494, GES_09501, GES_09502, GES_09524, GES_09526, GES_09534, y GES_09557. Lo anterior para el cumplimiento de la meta PAI. Creación en el SIRR y cambio de la gestión GES_09492 que correspondía al Ejercito Nacional, por la de ICBF que quedo con código: GES_09796.
11. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el líder del Grupo Territorial para dar cumplimiento de los Planes operativos y de acción definidos por la Entidad.	En el mes de junio, asistí y participé de la reunion de equipo primario orientada por el asesor II, los días 06, 13. Durante el mes de junio, realice las siguientes acciones, previas para el evento de entrega de la cancha de Mambrú: Invitaciones a seis dependencias de la alcaldía de Palmira, incluyendo al Sr. alcalde. Adicional, asistí a 3 espacios de reunion con el operador logístico para revisar los pormenores de la infraestructura. El día 06 de junio asistí a la reunión de equipo del equipo de profesionales de reincorporación El día 07 de junio, asistí en la reunión sobre la socialización de procesos de formación a la medida convenio PNUD. El día 16 de junio, me conecte de manera virtual a la Jornada de Rendición de Cuentas de la ARN.
12. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado	En el mes de junio, realice el informe de honorarios. El día 03 de junio, envié al Asesor II, el reporte al mapa de riesgo consolidado, para dar cuenta de las terminaciones de la ruta de reintegración del mes anterior. El día 05 de junio, envié el informe para la profesional de nivel central, con el reporte de las gestiones adelantadas en mayo, de articulaciones con actores externos privados con resultados concretos en beneficio de la población en proceso de reincorporación. El día 17 de junio, envié el informe a la Coordinador del GT, con el reporte al cumplimiento de los compromisos del Director General.
13.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Durante el mes de junio, realicé las siguientes acciones: El día 01 de julio, realice gestiones a través de la CVC para la obtención de documentos requeridos por el equipo de TVT de nivel central. Durante el mes de junio, gestioné y envié la siguiente información para la cumplir con la preparación de la visita internacional IDDRGT: envió del video de la empresa Mundo Maderas SAS, revisión del registro fotográfico para la elaboración de los pendones, revisión de la agenda, alistamiento de reuniones internas para trabajar las garantías con los Profesionales Reintegradores y Facilitadores y envió de invitación a la empresa Mundo Maderas SAS. Durante el mes de junio, gestione los siguientes espacios para capacitación y reuniones, con los siguientes actores externos: Fundación CECEP e ICBF zona Ladera. Durante el mes de junio, realice seguimiento y respuesta en el SIGOB de la EXT22-009772 que corresponde al Consorcio Bolívar, que enviaron su solicitud a través del conmutador de la agencia. El día 02 y 07 de junio realice socialización a los profesionales reintegradores y facilitares sobre los nuevos lineamientos para solicitudes y legalizaciones de eventos con apoyo del operador logístico. Entre los días del 12 al 14 de junio, realicé la búsqueda de candidatas para el cargo de auxiliar de archivo. El día 14 de junio, se le envió al asesor II, el acta y listado de asistencia de la reunion con la MAPP OEA. El día 17 de junio, se realizó la legalización de la expensa que se solicitó para el 08 del mismo mes, con motivo de celebrar el día de la Afrocolombianidad y actividad de cuidado al cuidador. El día 27 de junio, se envió, la información la Coordinadora, sobre el oficio de respuesta a solicitud de la Precooperativa Ciudad Paz, previa revisión del Asesor II. Entre los días 28 y 29 de junio, realice la revisión de los documentos diagnóstico de las ITC priorizadas que ya estaban trabajadas por el profesional que acompaña la linea comunitaria.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34,324,526	CONTRATO No.	527-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI - GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

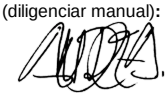
OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales con el fin de implementar la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad con el fin de apalancar el acceso a beneficios sociales y económicos de los participantes en el marco de la implementación de los procesos a cargo de la agencia.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems:25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 26) Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN. 28) Cumplir con lo establecido en los Protocolos de Bioseguridad de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN, con ocasión del COVID – 19", y los demás lineamientos que el Gobierno Nacional establezca con el objeto de mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia.

SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**



NOMBRE(S): ANDREA DEL PILAR TELLEZ FALLA

Fecha VoBo: 01/07/2022

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"