



BAJÍO CONSULTORES GROUP S.A.S.

PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES PARA EL
FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO,
COMERCIAL Y FINANCIERO DE LOS
ACUEDUCTOS RURALES DEL MUNICIPIO DE
SAN JOSE DE CUCUTA.

Municipio de CUCUTA

BAJÍO CONSULTORES GROUP S.A.S.



Calle 26C No. 28-45 Barrio Porvenir Cel.: 314 451 8414 E-mail: agudelo.cp@gmail.com
Villavicencio - Meta - Colombia



BAJIO CONSULTORES GROUP S.A.S.

CUCUTA, 12 de Julio de 2022

Doctor

JAIRO TOMÁS YÁÑEZ RODRÍGUEZ

Alcalde

Municipio de CUCUTA – Norte de Santander.

Asunto: Propuesta técnica y económica de asesoría en servicios públicos domiciliarios.

De manera muy amable me permito presentar la presente propuesta técnica y económica para la *“APOYO EN LA FORMULACIÓN, IMPLANTACIÓN Y ACCIONES DE FORTALECIMIENTO DE ESQUEMAS ORGANIZACIONALES PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ASEO, EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE CUCUTA..”*, con el fin de apoyar el aseguramiento de la prestación del servicio público de acueducto, y realizar una transición de prestador de manera que genere el menor impacto en el Municipio de CUCUTA – NORTE DE SANTANDER.

Esta propuesta está diseñada exclusivamente para el municipio de CUCUTA y solo pueden acceder a ella el personal del Municipio o los organismos de control.

En atención al decreto 1510 de 2013 *“Por el cual se reglamenta el sistema de compras y contratación pública”*, compilado en el Decreto 1082 del 2015, en su ART. 9º—Información para inscripción, renovación o actualización del RUP. establece que las personas jurídicas han sido constitución en un tiempo menor a tres (3) años, puede acreditar la experiencia de sus accionistas, socios o constituyentes.

Agradezco su atención y cualquier inquietud adicional con gusto la atenderé.
Cordialmente,

GUSTAVO AGUDELO

R.L BAJIO CONSULTORES GROUP SAS

Anexo Propuesta técnica y Económica.



Calle 26C No. 28-45 Barrio Porvenir Cel.: 314 451 8414 E-mail: agudelo.cp@gmail.com
Villavicencio - Meta - Colombia

BAJIO CONSULTORES GROUP S.A.S.

Contenido

INTRODUCCIÓN.....	4
1. OBJETIVO GENERAL	4
2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	4
3. ALCANCE DE LOS SERVICIOS.....	5
4. EQUIPO DE TRABAJO.....	5
5. REQUERIMIENTOS	6
6. TIEMPO DE EJECUCIÓN.....	6
7. VALOR PROPUESTA.....	6
9. FORMA DE PAGO.....	6



INTRODUCCIÓN

La presente propuesta se estructuró con el fin de asegurar la prestación de los servicios públicos domiciliarios acueducto y aseo, y uno de los mecanismos esenciales para desarrollar y consolidar las transformaciones que se requiere el sector y contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de toda la población, es brindar de forma adecuada y oportuna, asistencia técnica y apoyo financiero a los municipios y prestadores para el mejoramiento de la gestión empresarial en el manejo de los servicios públicos AAA, a través de la implementación de esquemas organizacionales tendientes a la modernización y fortalecimiento institucional.

El perfil de nuestra empresa cuenta con las bases técnicas, conceptuales y metodológicas requeridas para desarrollar el objeto de la presente oferta, ya que nuestra experiencia y la idoneidad de nuestros proyectos nos permite ofrecerles un servicio confiable, de alta calidad y específicamente diseñado de acuerdo con las necesidades reales del Municipio de CUCUTA.

El ofrecimiento de nuestros servicios, se hace con el convencimiento de que cada uno de nuestros clientes tiene características específicas diferentes y requiere de una atención que responda realmente a sus necesidades con soluciones integrales.

1. OBJETIVO GENERAL

Apoyo en la formulación, implantación y acciones de fortalecimiento de esquemas organizacionales para la administración de los servicios de acueducto y aseo, en la zona rural del municipio de Cucuta.

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

A continuación, se describen los objetivos específicos de la prestación de servicios:

El alcance de la propuesta se concentra en la prestación de los servicios públicos prestados de manera directa por el MUNICIPIO DE CUCUTA, en tres grandes actividades:

1. Apoyar en el desarrollo del organigrama, manual de funciones, procesos y procedimientos, creación del comité empresarial y demás acciones que permitan mejorar la gestión empresarial en el área administrativa, de los acueductos del área rural que se encuentren en funcionamiento y próximos a operar.

2. Apoyar en el desarrollo de los procesos de comercialización del servicio, estos en relación a los procesos de facturación, estudio de costos y tarifas para el servicio público de acueducto, registro ante la superintendencia de servicios públicos.

Calle 26C No. 28-45 Barrio Porvenir Cel.: 314 451 8414 E-mail: agudelo.cp@gmail.com

Villavicencio - Meta - Colombia

3. Apoyar en la elaboración de las políticas contables, en la representación de los hechos económicos de acuerdo a la naturaleza de los servicios públicos, en la elaboración de presupuestos de ingresos, gastos e inversión.
4. Acompañar a la transición de las obligaciones derivadas de las concesiones y licencias establecidas en los artículos 26 y 27 de la ley 142 de 1994, realizar el proceso de renovación de la concesión de aguas.
5. Capacitación en la regulación del servicio público de acueducto, en especial la regulación del esquema diferencial, con el fin de cumplir de manera progresiva con los estándares de continuidad, calidad y cobertura.
6. Buscar alternativas de operatividad y administración de los acueductos, en el eventual caso de concertar con la comunidad la entrega de la prestación a otro operador, para esto se deberá realizar mesas de trabajo con los diferentes actores y ejecutar el plan empresarial descrito en los numerales anteriores, en relación a los aspectos administrativos, financieros, comercial y operativo.

3. ALCANCE DE LOS SERVICIOS

El alcance de la propuesta se concreta en asesorar y apoyar el aseguramiento de la prestación en la zona rural del municipio, el sostenimiento de la infraestructura que se va a ejecutar, y apoyar en el fortalecimiento del esquema de prestación del servicio público de aseo.

Para realizar este Proyecto me tomará como base la información administrativa, comercial, financiera y operativa suministrada por el Municipio de CUCUTA y los acueductos veredales, Así como los proyectos de inversión, servicios públicos, entre otra información requerida y que sean necesarias para adelantar la recopilación y control integral de la prestación.

4. LIDER DEL PROYECTO

El líder del proyecto será GUSTAVO ADOLFO AGUDELO HIDALGO, contador de profesión, con diplomado en gestión tributaria y diplomado en NIIF, especialista en servicios públicos domiciliarios de la universidad externado de Colombia, aspirante a magister en derecho económico con énfasis en servicios públicos y aspirante a especialista en finanzas y administración pública.

Con experiencia de más de 10 años en servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo, en municipios prestadores directos, empresas de servicios públicos y organización autorizadas (asociaciones de usuarios y JAC).

5. REQUERIMIENTOS

Los siguientes son los requerimientos particulares y especiales que deberá proveer el Municipio de CUCUTA, para el ejercicio de la asesoría:

1. Asignarle a una persona para el acompañamiento permanente en el proceso de solicitud de información.
2. Disposición para las reuniones con el prestador para realizar la recopilación de la información.
3. Un puesto de trabajo con capacidad de atender a dos personas.
4. Impresora y papel carta blanco disponible.
5. Acceso a Internet y correos electrónicos externos.

6. TIEMPO DE EJECUCIÓN

El tiempo de ejecución será de 5 meses y 15 días.

7. VALOR PROPUESTA.

La propuesta tiene un valor de TREINTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MONECA CORRIENTE (\$34.925.000) IVA incluido.

8. FORMA DE PAGO.

Se realizarán cinco pagos mensualizados por valor de seis millones de Pesos \$ 6.350.000 Mcte Incluido IVA, y pago a en los últimos 15 días de \$ 3.175.000 Mcte.

