PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Rionegro, julio 29 de 2022

Señor (a)
MARISOL DAVILA SANCHEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.**3383755**
Cargo del supervisor Coordinadora académica
Dependencia Agropecuaria
Ciudad Rionegro

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **julio** del año **2022**

Referencia: No 3383755 del año 2022

Pedro Andrés Rengifo Mejía, identificado con la cédula de ciudadanía No. **94.379.766** de **Cali**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área Agropecuaria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS ($39.975.000), COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). El SENA, pagará al contratista, los honorarios por mensualidades de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS ($ 3.997.500) COP, sin IVA, o proporcional a la ejecución de la correspondiente mensualidad ejecutada. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección administrativa y financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros N° 06669921550 de Bancolombia, cuyo titular es el (la) contratista..

Plazo: Será hasta el 8 de diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
5_9503_074 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y/O NO PRESENCIAL POR COMPETENCIAS LABORALES A TRAVÉS DE LA METODOLOGÍA POR PROYECTOS EN LOS PROGRAMAS DE LAS ÁREAS DE AGROPECUARIA Y AGROINDUSTRIA EN EL CENTRO DE LA INNOVACIÓN LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear las actividades de aprendizaje a orientar tomando como referencia lo establecido en el procedimiento de Desarrollo Curricular GFPI-G-012	Realizar el alistamiento para orientar formación profesional integral	▪ Programa de formación ▪ Proyecto formativo ▪ GFPI-F-018 Formato Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo ▪ GFPI-F-019 Formato Guía de Aprendizaje ▪ Lista de aprendices matriculados
2	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y el reporte de deserción de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y que hayan manifestado su deseo de no continuar en el proceso de formación	Se ejecutan actividades porque el proceso de formación si lo requirió en este mes	Apoyo al proceso de inducción en la formación Tecnólogo en Gestión de Producción Agrícola NF: 2528999 Tema: FPI
3	Ejecutar el desarrollo de las actividades de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en la Guía de aprendizaje, y en la Guía para desarrollar los procesos formativos GFPI-G-013 y emitir los juicios evaluativos respectivos al proceso de formación.	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades de aprendizaje (presenciales, virtuales y a distancia) Valoración de las evidencias de aprendizaje Registro emisión de juicios en el aplicativo Sofía Plus	* Guía de aprendizaje *Portafolio de Evidencias del instructor y del aprendiz en LMS *Reporte generado en SOFIA PLUS “Reporte de juicios de Evaluación”
4	Realizar Seguimiento a etapa productiva de acuerdo con cada una de las alternativas	NO se ejecutan actividades porque el proceso de formación no lo requirió en este mes	NO APLICA

	establecidas en el reglamento del aprendiz SENA		
5	Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en la guía orientación formación ambientes virtuales de aprendizaje-GFPI-G-014 publicada en la plataforma compromiso.	Realizar programación de grupos y agendas del Instructor Participar en las Jornadas pedagógicas programadas por el Centro.	Curso complementario "Monitoreo en el manejo integrado de plagas, enfermedades y arvenses de cultivos" 41311491 Abejorral Ficha: 2571388 Abejorral **Competencia:** MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS **Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:** 27040103601 CARACTERIZAR LAS VARIABLES PRODUCTIVAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y TECNOLOGÍAS PARA EL MANEJO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DEL CULTIVO 27040103602 VERIFICAR LAS VARIABLES CLASIFICADAS CON BASE EN PARÁMETROS DE AFECTACIÓN DEL CULTIVO Y OPERACIÓN DE EQUIPOS DE CAPTURA. 27040103603 PROPONER MEJORA EN LA DEPURACIÓN DE LOS DATOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS DE CULTIVO Y MANUALES DE OPERACIÓN. Semana de alistamiento y confraternidad. Municipio Sonsón Ficha 2528999

			Competencia: 37965 - PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA TÉCNICA. **Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:** 562226 - 27040108501 PLANEAR LAS ACTIVIDADES PARA LA PROPAGACIÓN DE SEMILLAS Y MATERIAL VEGETAL SEGÚN CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS. **Municipio** Rionegro **Ficha** 2268539 **Competencia** EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA **Resultado** REALIZAR LABORES FITOSANITARIAS DEL MATERIAL VEGETAL DE PROPAGACIÓN PARA EL MANEJO DE PLAGAS Y ENFERMEDADES APLICANDO BUENAS PRACTICAS AGRÍCOLAS **Tema** MIPE
6	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación, elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación.	NO se ejecutan actividades porque el proceso de formación no lo requirió en este mes	NO APLICA
7	Ser partícipe activo de los grupos y/o semilleros de investigación y de las	Se ejecutan actividades.	Participación el PIC de Semillas, asesoría el semillero de investigación de la ficha 2268539

	actividades orientadas al emprendimiento en el Centro de formación.		Tecnólogo Producción Agrícola Proyecto formativo Cilantro en asocio con repollo y lechuga.
8	Participar en la certificación de la Norma de Competencia Laboral "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" en coordinación con el Sistema Nacional de Formación para el trabajo, con el objeto de garantizar la idoneidad del instructor, de acuerdo con lineamientos de la Dirección General.	Actividades relacionadas con la aplicación a la norma de formación virtual, donde se realizará la prueba de conocimientos y la prueba de desempeño.	Aprobación de la norma laboral para formación presencial (avanzado) y virtual (Intermedio). Las normas aprobadas por el instructor son: Competencia laboral Orientar formación a Distancia *240201057 - Versión: 1 Intermedio.* Vigencia hasta el 25 de oct-2024. *y* Competencia Orientar formación Presencial *240201056 - Versión: 1 Avanzado.* Vigencia hasta el 10 de nov-2024.
9	Usar los elementos de protección personal cuando ello fuere necesario según la actividad desarrollada por el contratista y prendas de vestir adecuadas acorde a la formación objeto del contrato de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Utilizar elementos de protección personal y/o prendas de vestir acordes a la actividad a realizar	Elementos de protección personal
10	Incorporar buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y de Energía, promoviendo la sostenibilidad, la eficiencia en el uso de los recursos	Actividades relacionadas con Incorporar buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y de Energía	Buenas prácticas incorporadas en los procesos formativos.

	energéticos y de los servicios público.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	242322	Sonsón	29 junio-2022	29 junio-2022

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.de planilla **23447612**, operador **ASOPAGOS** de **junio** de **2022**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

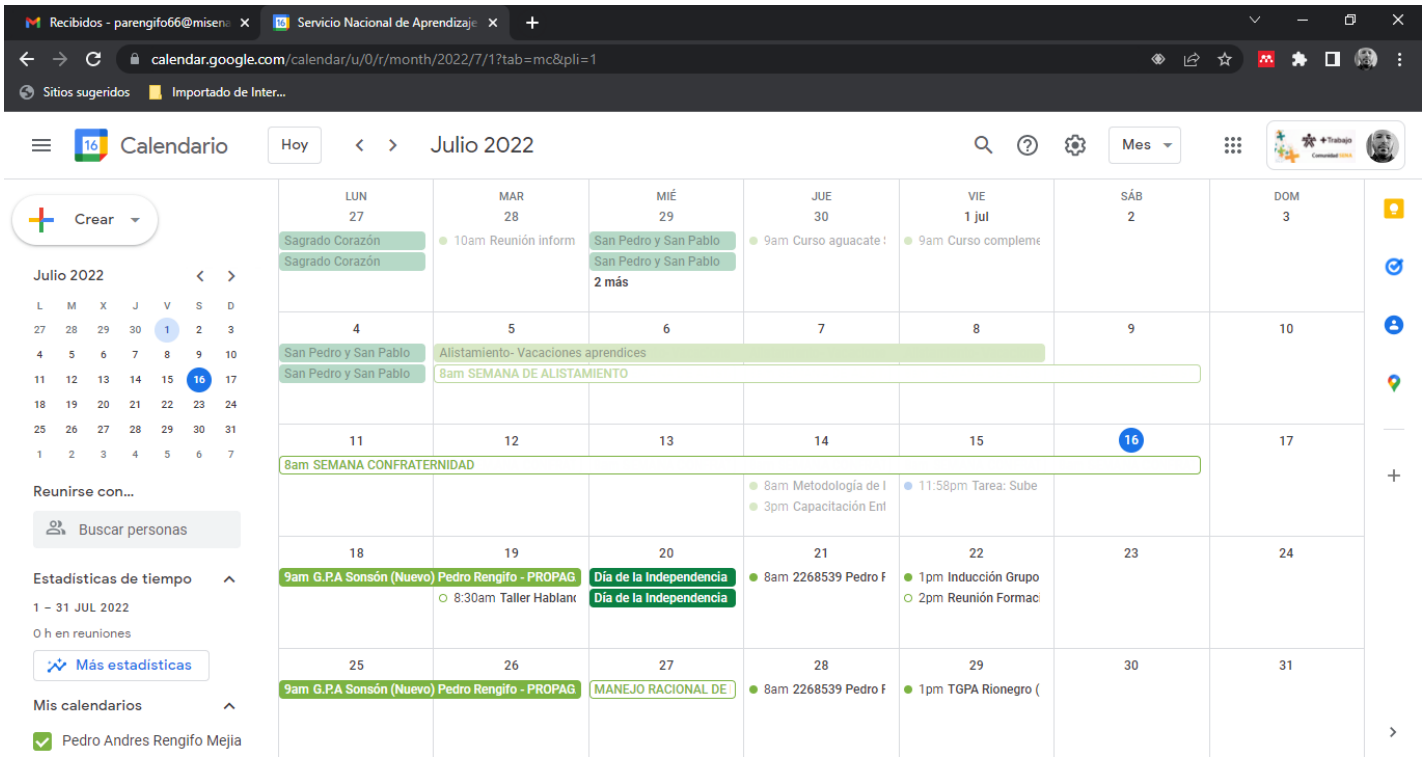
Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,
Firma
Pedro Andrés Rengifo Mejía
Contratista
C.C. No. 94.379.766

Recibí a satisfacción:
Firma
Marisol Dávila Sánchez
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.**3383755**
Coordinadora academia área Agropecuaria

Evidencias

Pantallazo Agenda del mes de julio en Google Calendar



Curso complementario MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS Abejorral NF 2571388





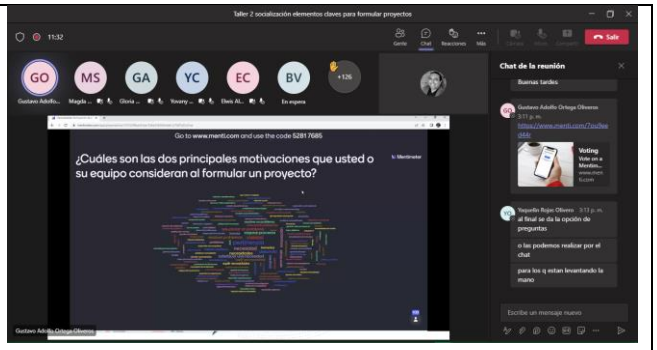
Semana de alistamientos y confraternidad instructores





Capacitación Proyectos de Investigación





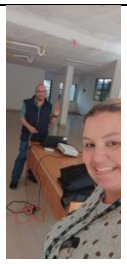
Asistencia capacitación fundamentos en investigación auditorio sede comercio

Sesión # 3 Marco Lógico





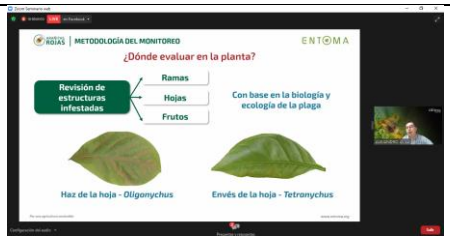
Reunión Informativa TGPA Rionegro Comuna Quebrada Grande Rionegro





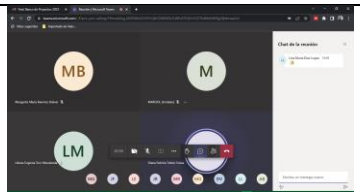
Capacitación Arañita Roja Instituto Entoma

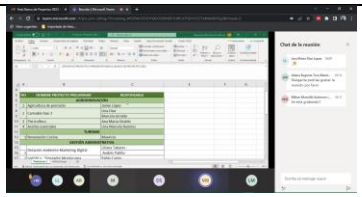


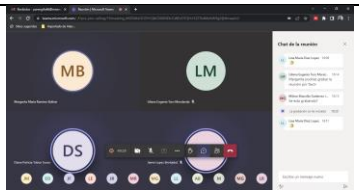




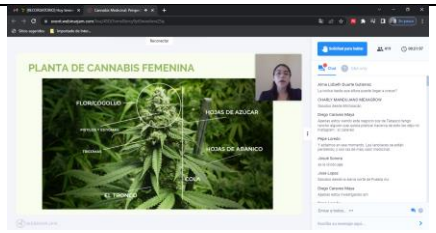
Reunión virtual proyectos Centro

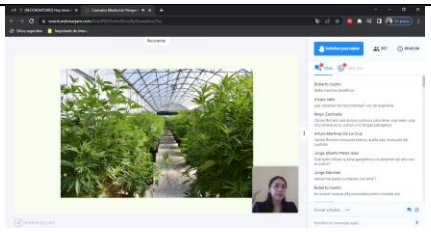


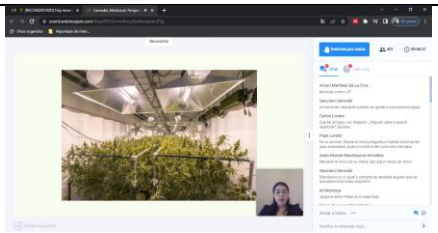




Capacitación Cannabis







Tecnólogo Gestión de la Producción Agrícola 2528999

Propagación de plantas-Jornada con bienestar al aprendiz





