ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ESTELA ISABEL ESCOBAR ARIAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	64.554.035	CONTRATO No.	769-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL DE 30 DE JUNIO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SINCELEJO, GT SUCRE BOLÍVAR CORDOBA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales con el fin de implementar la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad con el fin de apalancar el acceso a beneficios sociales y económicos de los participantes en el marco de la implementación de los procesos a cargo de la agencia.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Agenciar con el Coordinador del Grupo Territorial la implementación de nuevas alianzas estratégicas y espacios interinstitucionales y el mantenimiento de los existentes, para apalancar la implementación de la estrategia de corresponsabilidad de la Entidad con los sectores públicos, privados, academia y el tercer sector, para la inclusión social de la población objeto de la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	En el mes de junio de 2022, se participó en las reuniones de seguimiento a los compromisos surgidos en la mesa técnica departamental para reincorporados de Sucre, en temas de tierra – reunión con reincorporados de AMDC, reuniones de las Submesa productiva y de seguridad entre otros, de igual forma se coordinó la reunión de la Submesa productiva, , y se apoyó la elaboración del Plan Operativo de la Mesa técnica de Reincorporación de Bolívar y se construyó el Plan de Acción de la Mesa técnica para reincorporados de Sucre.
2. Apalancar con el Coordinador del Grupo Territorial las acciones de implementación, seguimiento y evaluación de las alianzas establecidas con actores externos de conformidad con las iniciativas y/o acciones relacionadas con los procesos a cargo de la agencia, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género	Durante el mes de Junio se apoyó el seguimiento a la contratación de la instructora para la producción de lácteos y cárnicos para las organizaciones COOMULPAZ y APIAS, apoyo a la elaboración de Estudios Previos, y envío a profesional administrativo para envío de Carpeta a Contratación, de igual forma se continuo coordinando con coordinación académica de SENA el proceso para el inicio de la Técnica en Producción Agropecuaria en el municipio de Colosó
3. Dinamizar la concertación para el desarrollo de convenios, acuerdos de voluntades y/o alianzas estratégicas con actores priorizados por el Grupo Territorial, en las etapas de elaboración, ejecución y supervisión que le sean asignados hasta la etapa de liquidación	En el mes de junio se tuvo acercamientos con la Universidad de Cartagena, para retomar el tema de la realización de modificación al acuerdo que beneficia a las poblaciones especiales en cuanto a cupos para educación superior, se sugiere por parte de la coordinadora de admisiones, enviar oficio al consejo academico solicitando las modificaciones basados en las dinamicas de la población objeto, una vez radicado el oficio solicitar en rectoria la cita para el director.
4. Propiciar espacios que le permitan al Grupo Territorial avanzar en la identificación y participación de diferentes escenarios comunitarios, propendiendo por el fortalecimiento del tejido social, y del posicionamiento de las estrategias comunitarias, de convivencia y la reconciliación de las comunidades receptoras de la población participante de los procesos de la ARN.	En el mes de junio se establece relacionamiento con la Corporación Universitaria Rafael Núñez y con la Corporación Canal del Dique Zona Costera y Fundación Evolución Caribe, con las que se dinamizará la realización de actividades de reconcialización en el municipio de Turbaco - Bolívar
5. Dinamizar el cumplimiento de las metas proyectadas en el marco de la estrategia de corresponsabilidad para el Grupo Territorial.	En el mes de junio, se dio por finalizadas en el módulo de actores externos, las 8 reuniones de escenarios de Socialización de la política, que hacian parte de la meta PAI del segundo trimestre con un cumplimiento del 100%. En cuanto a tablero de control, se pudo dejar en estado planeación el 100% de las gestiones priorizadas, es decir 27 gestiones
6. Adelantar la gestión y seguimiento para la materialización de los compromisos e iniciativas incluidas en los Planes de Desarrollo Territorial y/o los PDET que se relacionan con las acciones definidas en el marco de las políticas de reintegración y reincorporación.	En el mes de junio se Coordinó metodológicamente la realización del Conversatorio “Hablemos de Paz, Reconciliación y Construcción de Paz” en el marco de las actividades del Plan de Desarrollo de Turbaco, se participó en la reunión convocada por la gobernación de Sucre, subsecretaría de Derechos Humanos, para la concertación de dos proyectos dirigidos productivo y de reconciliación dirigido a los firmantes del acuerdo de paz.
7. Orientar la gestión de las estrategias de enfoque diferencial, étnico y de género, con actores externos referenciados en el territorio, evidenciando el avance e impacto de las mismas, conforme a los lineamientos establecidos en las metas, planes e iniciativas relacionadas con el objeto del contrato.	En el mes de junio participé en la reunion de sgumiento al plan de acción de la Mesa Técnica de Género en Cartagena, en donde sostuvimos reunión con la Secretaría del Interior, secretaría de Integración social oficina de la Mujer, Fundación Evolución Caribe y ONUMV,
8. Acompañar al Coordinador del Grupo Territorial, en la unificación de criterios y cumplimiento de las pautas establecidas por la Dirección Programática de Reintegración con el fin de dar cumplimiento a los planes de acción institucional dirigidos a la población objeto de la Entidad, de acuerdo al enfoque diferencial, étnico y de género	Durante el mes de Junio se participó en las reuniones convocadas por la coordinadora del Grupo Territorial: Reunión Comité Equipo Primario mes de Junio en donde se revisaron los Compromisos de la reunión de mayo, Componente Sostenibilidad económica PP-BIE y Seguimiento proyectos productivos, Componente Culminaciones, Componente Educativo y Familia, avances estratégicos Corresponsabilidad, Comunidades (indicador PAT), Socialización encuentro orientadores, enlaces y Análisis Tablero de Control Reintegración, comunicaciones entre otros, reuniones de seguimiento semanal y Mesa de Generación de Ingreso Reincorporación mes de Junio
9. Dinamizar de acuerdo con los lineamientos del Coordinador del Grupo Territorial, las diferentes acciones de implementación, seguimiento y evaluación de planes de trabajo concertados con la población objeto y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, estableciendo gestiones que le apunten al cumplimiento y avance en su proceso de atención.	En el mes de junio se participó en la reunión de formación denomida Fortalecimiento en corresponsabilidad organizada por la subdirección de seguimiento y el grupo de corresponsabilidad, sobre las alianzas estrategicas con actores externos, se elaboran oficios dando respuesta a las solicitudes de Consorcios (Población para vinculación laboral), elaboración de oficios solicitando espacios de reunión a los entes territoriales, en el marco de la Alerta Temprana 006, y envío oficios para la gestión de espacios de reunión con entidades priorizadas para gestiones.
10. Registrar y hacer seguimiento a la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR de la Entidad, correspondiente a la priorización de actores para la vigencia 2022 del Grupo Territorial de forma oportuna y eficiente.	Durante el mes de mayo se realiza revisión de los avances de las gestiones en el modulo de actores externos para las gestiones priorizadas, y en el caso de los escenarios de socialización de la política, haciendo el cargue de las gestiones quedando a 30 de junio: estado planeación 27 gestiones priorizadas, y 11 gestiones finalizadas y 6 en planeación para escenarios de socialización de la política.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ESTELA ISABEL ESCOBAR ARIAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	64.554.035	CONTRATO No.	769-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL DE 30 DE JUNIO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SINCELEJO, GT SUCRE BOLÍVAR CORDOBA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales con el fin de implementar la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad con el fin de apalancar el acceso a beneficios sociales y económicos de los participantes en el marco de la implementación de los procesos a cargo de la agencia.

11. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el líder del Grupo Territorial para dar cumplimiento de los Planes operativos y de acción definidos por la Entidad.	En el mes de junio se participó en la reuniones convocadas por el equipo regional de corresponsabilidad, para revisar los procesos regionales y la estrategia regional que se impulsará, para su implementación
12. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	En el mes de junion se identica con los profesionales, enlace y asesores las actividades a desarrollar en el mes de julio y elabora Matríz Papel de Trabajo con quince activdaes se elaboran ordenes de servicio, así mismo se cancelan dos ordenes de servicio de las actividades deportivas de la gobernación de Cordoba y se legaliza Una Orden de servicios de evento realizado en Junio.
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	En el período comprendido entre el 1 al 30 de Junio de 2022 se dio cumplimiento a las obligaciones generales guardando la confidencialidad frente a la información que está a mi disposición, de cumplimiento del Manual del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información SGSI se presenta Soporte de Pago seguridad social mes de Junio de 2022.

ESTELA ISABEL ESCOBAR ARIAS

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): MARIA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ

Fecha VoBo: 1 de julio de 2022

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"