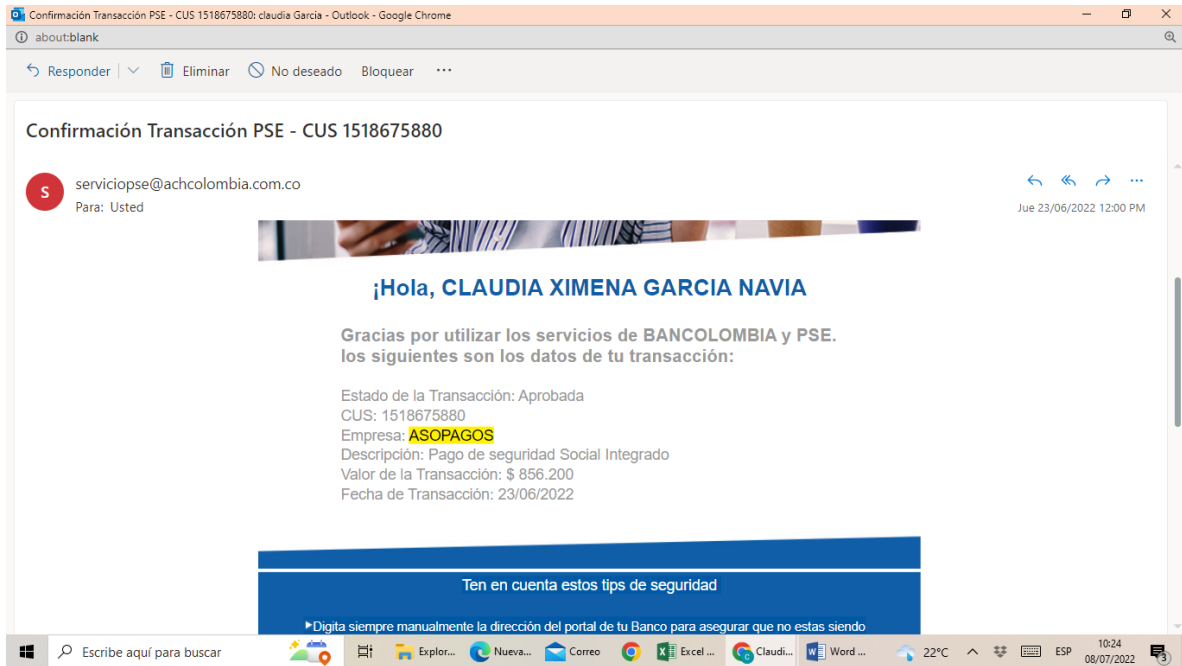
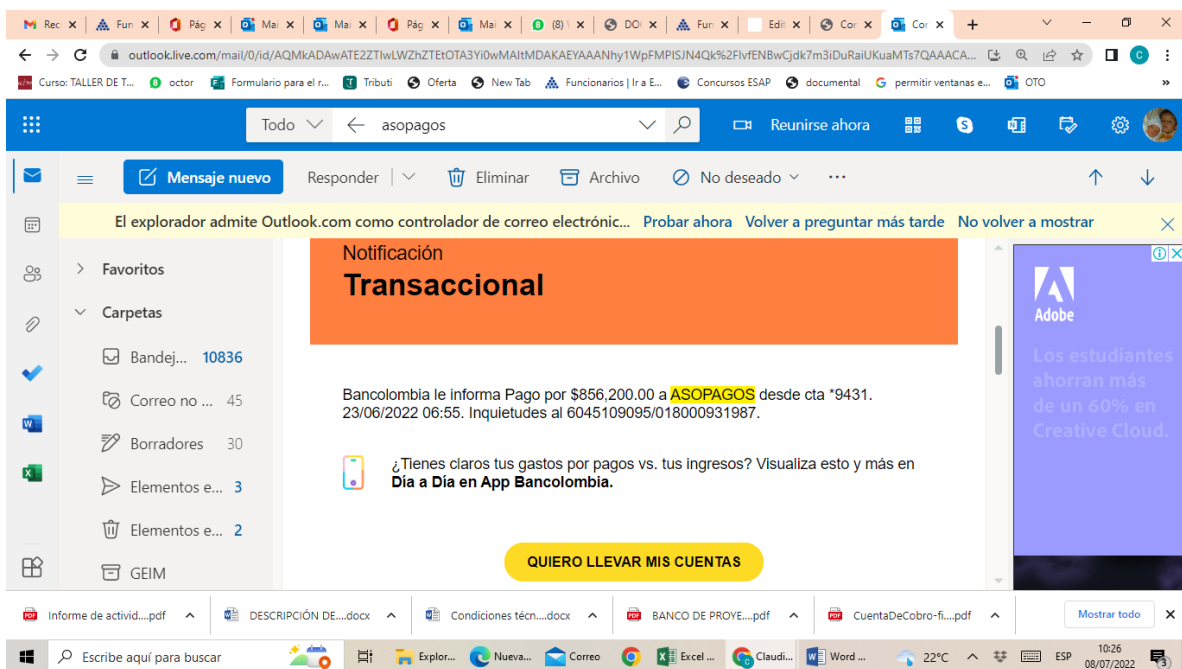


Informe de Supervisión				
Dependencia	Número de Pago	Total de Pagos	Fecha	Estado
	4	8	08-07-2022	PAGADA
Acto Administrativo - Datos específicos				
Tipo de Vinculación	Número de Contrato	Vigencia	Tipo de Pago	
CONTRATO	754	2022		
Fecha de Suscripción	Fecha de Iniciación /Acta de Inicio	Fecha de Terminación	Duración Meses / días	
03-02-2022	03-02-2022	02-10-2022	8 / 0	
Número CDP	Fecha CDP	Número RP	Fecha RP	
76222	27-01-2022	70522	03-02-2022	
Registro Presupuestal Adicional		Fecha Registro Presupuestal Adicional		
Número de Suspensión	Tiempo de Suspensión	Número de Prorroga	Tiempo de Prorroga	
Objeto				
Prestar servicios profesionales para el acompañamiento, capacitación y la asistencia técnica en las áreas temáticas que le sean asignadas por la Escuela de Alto Gobierno para atender los municipios del nodo.				
Información básica del Contratista				
Nombre / Razón Social				
CLAUDIA XIMENA GARCIA NAVIA				
Tipo de Documento	Número de Documento	D.V		
CÉDULA DE CIUDADANÍA COLOMBIANA	34568417			
Dirección Domicilio		Correo Electrónico		
TV 9 56 N 97 CON RESERVA DEL BOSQUE BL 4 CA 11		claudia.gnavia@esap.edu.co		
Número Telefono fijo	ESTÁ EMBARGADO?	Celular		
8380164	NO	3173634822		
Tipo de Cuenta	Número Cuenta	Banco		
AHORRO	86836859431	BANCOLOMBIA		
Aspectos Tributarios				
☒ Persona Natural	☐ Persona Jurídica	☐ Entidad sin ánimo de lucro		
☒ No Responsable de IVA	☐ Responsable de IVA	☐ Gran Contribuyente		
☐ Autoretenedor	☒ Verificado en RUT	☐ Pensionado		
☒ R.U.T (Actividad Económica P/pal)	☒ R.I.T (Actividad ICA)	Soy Declarante de Renta: SI		
No. Código CIU	Descripción Actividad	Tarifa		
74902	OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS N.C.P. EN EL EJERCICIO DE UNA PROFESIÓN LIBERAL.	7,66 * 1000		
No. Factura	Fecha Factura			
0				
Cálculo de valor a pagar cuando se trate de Contratos de Capacitación				
Valor del Contrato	Horas totales a dictar según contrato		Valor por hora	
0	0		0	
Valor por hora	Horas dictadas a pagar		Valor a Pagar	
0	0		0	
Información Financiera del Contrato o Convenio				
Valor Inicial del Contrato	Adición No.	Total Adición	Valor Total del Contrato	
48.000.000,00		0,00	48.000.000,00	
Total Pagado	Valor a Pagar en el periodo		Saldo	
17.600.000,00	6.000.000,00		24.400.000,00	
SOLICITUD DE PAGO	Certifico que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en el contrato, que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud y pensión conforme a las normas vigentes y en concordancia con lo estipulado en el Manual de Interventoría de la ESAP (Resolución 2471 de 2012), los soportes de estos pagos fueron revisados y cotejados con los originales y corresponden a este contrato, por lo tanto autorizo el pago.			
	Revisor de Cuenta de Cobro			
	Documento	Nombre		
	1102839798	LAURA BEATRIZ MERLANO MARTINEZ		

Supervisor						
Documento		Nombre			Firma Supervisor	
22622469		KARINA ISABEL CABRERA DONADO				
Lista de Documentos soportes del Contrato						
Clase Documento		Número	Valor	Fecha Emisión	Archivo	
CONTRATO		-	-	-	CLAUSULADO_CONTRACTUAL_BO	
ACTA DE INICIO		-	-	-	ACTA_INICIO_754_2022_pdf	
RP (REGISTRO PRESUPUESTAL)		70522	48.000.000,00	03-02-2022	RP_70522_CTO_754_CLAUDIA_	
CDP (CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL)		76222	48.000.000,00	27-01-2022	CDP_76222_I_613_CLAUDIA_X	
EXAMEN MEDICO		-	-	-	EXAMEN_MEDICO_754_2022_pd	
AFILIACION ARL		-	-	-	ARL_754_2022_pdf	
RUT		-	-	-	RUT_754_2022_pdf	
Lista de Documentos soportes de la Cuenta de Cobro						
Clase Documento	Número	Valor	Fecha de Pago	Periodo	Descripción	Archivo
INFORME ACTIVIDADES	-	-	-	-	-	Informe_de_actividades_Ma
CONSOLIDADO PARAFISCALES (ANEXAR PDF SIN CONTRASEÑA)	23406787	472.000,00	23-06-2022	MAYO	PENSION	Pago_de_seguridad_MAYo_pd
CONSOLIDADO PARAFISCALES (ANEXAR PDF SIN CONTRASEÑA)	23406787	368.800,00	23-06-2022	MAYO	SALUD	Pago_de_seguridad_MAYo_pd
CONSOLIDADO PARAFISCALES (ANEXAR PDF SIN CONTRASEÑA)	23406787	15.400,00	23-07-2022	MAYO	ARL	Pago_de_seguridad_MAYo_pd
SOPORTE CAUSACION SIIF	468222	6.000.000,00	12-07-2022	-	PAGO 4 CTO. 754	REP_EPG006_ComprobanteObl
SOPORTE DEPURACION RETENCION	-	-	-	-	-	CTO_754_CLAUDIA_XIMENA_GA
CUENTA DE COBRO ANTERIOR	-	-	-	-	-	PANTALLAZO_CARGUE_SECOP__
CONSIGNACION BANCARIA PAGO SEGURIDAD SOCIAL	-	-	-	-	-	recibo_de_pago_seguridad_
ANEXOS INFORME DE ACTIVIDADES	-	-	-	-	-	EVIDENCIAS_INFORME_No_4__
ACTUALIZACION CERTIFICADO HIJOS A CARGO MENOR DE 18 AÑOS - REGISTRO CIVIL	-	-	-	-	-	registro_civil_pdf
CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL						
De conformidad con el calendario de pagos de contabilidad, se autoriza el presente pago, no obstante el contratista se compromete a ejecutar sus obligaciones hasta el vencimiento del plazo contractual establecido el cual será verificado por el supervisor.						
Contratista						
Documento		Nombre			Firma Contratista	
34568417		CLAUDIA XIMENA GARCIA NAVIA				



INFORME DE ACTIVIDADES					
SUBDIRECCIÓN DE ALTO GOBIERNO					
DATOS DEL INFORME					
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CLAUDIA XIMENA GARCIA NAVIA		N° DE IDENTIFICACIÓN		34.568.417
CORREO ELECTRÓNICO	claudia.gnavia@esap.edu.co		N° DE CELULAR		3105464035
INFORME MENSUAL N° 4	01 al 30 de Mayo		FECHA DE PRESENTACIÓN		01 de Junio de 2022
NOMBRE DEL SUPERVISOR	KARINA ISABEL CABRERA DONADO				
DATOS DEL CONTRATO					
N° CONTRATO	No. 754 DE 2022	FECHA	28 de Enero 2022	PLAZO DE EJECUCIÓN	Ocho (8) Meses.
OBJETO	Prestar servicios profesionales para el acompañamiento, capacitación y la asistencia técnica en las áreas temáticas que le sean asignadas por la escuela de alto gobierno para atender los municipios del nodo				
FECHA ACTA DE INICIO	3 de Febrero de 2022			FECHA TERMINACIÓN	30 de Octubre de 2022
N° CDP	No. 76222			N° RP	70522 de 3 de febrero
VALOR DEL CONTRATO	\$ 48.000.000			VALOR ADICIÓN	N/A
MODIFICACIÓN AL CONTRATO:					
ACTIVIDADES REALIZADAS FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES					
OBLIGACIONES ESPECIFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS			ANEXOS
1.Proponer plan de trabajo que permita la puesta en marcha de las líneas estratégicas de la Escuela de Alto Gobierno en el nodo de acuerdo con los lineamientos del área.		Se avanza hacia el cumplimiento de actividades de acuerdo al plan de trabajo			N/A
2.Apoyar la articulación y coordinación de las actividades de la Escuela de Alto Gobierno con las autoridades municipales en el área de influencia del nodo, de acuerdo con los lineamientos de la supervisión del contrato.		Reunion 03 de Mayo con la Secretaria de la Desarrollo Economico del Departamento del Cauca coordinar el evento Esquemas Asociativos Reunion con Alto Gobierno del Municipio de Lopez de Micay (Jefe del Banco de Proyectos) para coordinar actividades el 09 de Mayo de 2022 Asistencia Tecnica con el personal de Hacienda del Municipio de Buenaventura sobre temas de la dependencia: 18 de Mayo de 2022 Asistencia Tecnica y coordinacion de actividades con el Concejo de Buenaventura Coordinacion de Actividades con el Alcalde de Guapi para capacitaciones y asistencia tecnica Coordinacion de Actividades con el Concejo de Guapi para capacitaciones y asistencia tecnica Reunion con Presidente de la Federacion de Concejales del Cauca para coordinar actividades de asistencia tecnica en el Cauca 16 de Mayo de 2022			Pantallazos de reuniones asistidas Correos enviados de coordinacion Actas
3.Facilitar la coordinación entre las actividades desplegadas por la Escuela de Alto Gobierno y las adelantadas por el Programa Integral de Fortalecimiento Académico y territorial en el nodo.		Reunion 09 de Mayo de asistencia tecnica con el equipo Pifat del Nodo Guapi y personal de Alto Gobierno municipio de Lopez de Micay (Jefe del Banco de Proyectos) Reunion de articulacion para prestar asistencia tecnica al equipo Pifat en la línea de Finanzas Publicas : Mayo 10 de 2022 Reunion con el equipo Pifat para asistencia tecnica proyecto SILAP Buenaventura- Reunion para coordinar actividades con equipo Pifat 16 de Mayo Reunion con el experto tematico de Bogota de asistencia tecnica 16 de Mayo			Pantallazos de reuniones asistidas Correos enviados de coordinacion Actas
4.Promover la participación de la población de alto gobierno del nodo en las actividades de capacitación organizadas por la Escuela de Alto Gobierno.		Como Nodo, nos articulamos para la planeación y organización evento capacitación "Catastro Multiproposito del Dia 05 y 06 de Mayo": para lo cual se replico la convocatoria Como Nodo, nos articulamos para la planeación y organización evento capacitació diplomado en Gestión Cultura y Economía Naranja del día 16 de Mayo, para lo cual se replico la convocatoria Reuniones de Planificacion y convocatorias parael "encuentro de esquemas asociativos " a cargo de la EAG Cauca 06, 12, 18, 24 de Mayo de 2022 Reuniones de coordinacion del evento Estado Joven dirigido a personal de Alto Gobierno a realizarse en el mes de Mayo: Reunión con la coorinadora academica de la Terroril 10 de Mayo de 2022 Participacion en calidad de organizador en el evento del 20 de Mayo Coordinacion del evento de Talento Humano dictado a personal de Alto Gobierno de la Alcaldia de Guapi , con la participacion 9 funcionarios de AG, dictado por Claudia Garcia N. Coordinacion del evento de Control Fiscal dictado 15 Concejales de Alto Gobierno de la Alcaldia de Guapi , con la participacion 9 funcionarios de AG, dictado por Claudia Garcia N.			Pantallazos de reuniones asistidas Grabacion de reuniones asistidas Correos de divulgacion enviados

5. Proponer y liderar el desarrollo de actividades de acompañamiento, capacitación y la asistencia técnica dirigidas a la población de alto gobierno del nodo y según lineamientos del área.	<p>Como Nodo, nos articulamos para la planeación y organización evento capacitación "Catastro Multipropósito del Día 05 y 06 de Mayo": para lo cual se replico la convocatoria</p> <p>Como Nodo, nos articulamos para la planeación y organización evento capacitación diplomado en Gestión Cultura y Economía Naranja del día 16 de Mayo, para lo cual se replico la convocatoria</p> <p>Reuniones de Planificación y convocatorias para el "encuentro de esquemas asociativos " a cargo de la EAG Cauca 06, 12, 18, 24 de Mayo de 2022</p> <p>Reuniones de coordinación del evento Estado Joven dirigido a personal de Alto Gobierno a realizarse en el mes de Mayo: Reunión con la coordinadora académica de la Territorial 10 de Mayo de 2022 Participación en calidad de organizador en el evento del 20 de Mayo</p> <p>Coordinación del evento de Talento Humano dictado a personal de Alto Gobierno de la Alcaldía de Guapi, con la participación 9 funcionarios de AG, dictado por Claudia García N.</p> <p>Coordinación del evento de Control Fiscal dictado 15 Concejales de Alto Gobierno de la Alcaldía de Guapi, con la participación 9 funcionarios de AG, dictado por Claudia García N.</p>	Pantallazos de reuniones asistidas Grabación de reuniones asistidas
6. Adelantar el registro de la participación de los funcionarios de alto gobierno en las actividades de capacitación y asistencia técnica desarrolladas por la Escuela de Alto Gobierno en el Nodo.	<p>Preparación formatos, actas, agendas y protocolos de los eventos concertados con la territorial Cauca.</p> <p>Listado de asistencia eventos: Estado Joven, Talento Humano, Control Fiscal</p>	Listado de Asistencias
7. Apoyar la elaboración de informes de seguimiento de las actividades desarrolladas en el Nodo por la Escuela de Alto Gobierno.	Reuniones de coordinación con el enlace departamental y envío de los solicitado	N/A
8. Asistir a reuniones, mesas de trabajo y de retroalimentación organizadas por la Escuela de Alto Gobierno.	<p>Reunión de seguimiento a Eventos en Cauca e, día 11 de Mayo de 2022</p> <p>Reunión de seguimiento 03 de Mayo de 2022</p> <p>Reunión Plan de Acción Economía Naranja con experto temático Nacional : 10 de Mayo de 2022</p> <p>Reunión para realizar coordinación y seguimiento a eventos con la supervisión del contrato 11 de Mayo de 2022</p> <p>Reunión con el experto temático de Bogotá de asistencia técnica 16 de Mayo</p>	Pantallazos de asistencia reuniones : Marzo 08 , Marzo 17 , Marzo 23 , Marzo 24, Marzo 30 , Marzo 31
9. Elaborar informes mensuales de ejecución del plan de trabajo del nodo de acuerdo con los lineamientos de la Escuela de Alto Gobierno.	Informe número 4 mes de Mayo 2022	Informe No 4 y sus anexos
10. Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, acordes a con el objeto, alcance y obligaciones respectivas.	Todas las asignadas por la supervisión	N/A
OBSERVACIONES		
Se cumplió con pago del 40% del valor mensual de seguridad social durante la ejecución del contrato		
FIRMA DEL CONTRATISTA		FIRMA SUPERVISOR 

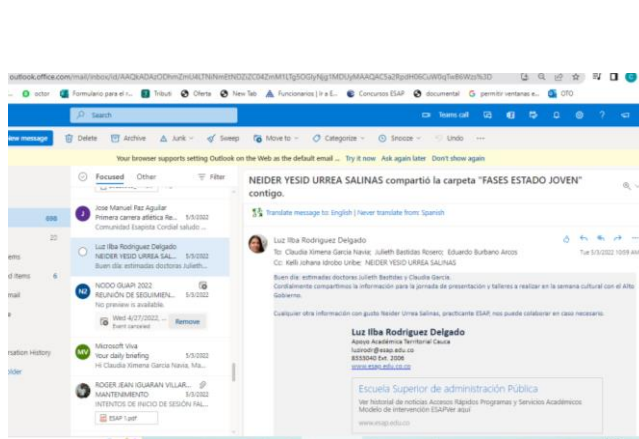
REVISÓ: LAURA MERLANO



EVIDENCIAS MES DE MAYO CONTRATO: 754 de 2022 NOMBRE : CLAUDIA XIMENA GARCIA NAVIA

Evento: Coordinacion del evento Estado Joven a cargo de Alto Gobierno:

Reuniones Preparatorias



NEIDER YESID URREA SALINAS compartió la carpeta "FASES ESTADO JOVEN" contigo.

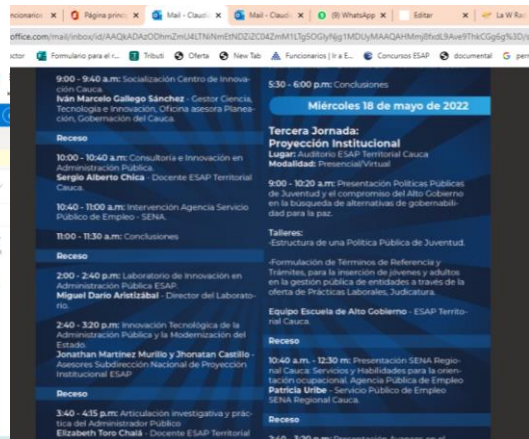
Luz Iba Rodríguez Delgado
A: Claudia Ximena García Navia, Julieth Bastidas Rocco, Eduardo Burbano Arcoz
Cc: Neider Yesid Urrea Salinas, NEIDER YESID URREA SALINAS

Buen día estimados doctores Julieth Bastidas y Claudia García
Confiamos compartimos la información para la jornada de presentación y talleres a realizar en la semana cultural con el Alto Gobierno.

Cualquier otra información con gusto Neider Urrea Salinas, representante ESAP, nos puede colaborar en caso necesario.

Luz Iba Rodríguez Delgado
Asesor Académica Territorial Cauca
luziba@esap.edu.co
8533044 Ext. 2005
luziba@esap.edu.co

Escuela Superior de administración Pública
Ver historial de notificaciones Acciones Rápidas Programas y Servicios Académicos
Modelo de Intervención ESAPPer app
www.esap.edu.co



Miércoles 18 de mayo de 2022

Tercera Jornada: Proyección Institucional
Lugar: Auditorio ESAP Territorial Cauca
Modalidad: Presencial/Virtual

9:00 - 9:40 a.m. Socialización Centro de Innovación Cauca
Juán Marcelo Gallego Sánchez - Gestor Ciencia, Tecnología e Innovación, Oficina asesora Planeación, Gobernación del Cauca.

Receso

10:00 - 10:40 a.m. Consultoría e Innovación en Administración Pública
Sergio Alberto Chica - Docente ESAP Territorial Cauca.

10:40 - 11:00 a.m. Intervención Agencia Servicio Público de Empleo - SENA.

11:00 - 11:30 a.m. Conclusiones

Receso

2:00 - 2:40 p.m. Laboratorio de Innovación en Administración Pública ESAP
Miguel Dario Aristizábal - Director del Laboratorio.

2:40 - 3:20 p.m. Innovación Tecnológica de la Administración Pública y la Modernización del Estado
Jonathan Martínez Murillo y Jhonatan Castillo - Asesores Subdirección Nacional de Proyección Institucional ESAP.

Receso

3:40 - 4:15 p.m. Articulación investigativa y práctica del Administrador Público
Elizabeth Toro Chala - Docente ESAP Territorial

5:30 - 6:00 p.m. Conclusiones

9:00 - 10:20 a.m. Presentación Políticas Públicas de Juventud y el compromiso del Alto Gobierno en la búsqueda de alternativas de gobernabilidad para la paz.

Talleres:
Estructura de una Política Pública de Juventud.
-Formulación de Términos de Referencia y Trámites, para la inserción de jóvenes y adultos en la gestión pública de entidades a través de la oferta de Prácticas Laborales, Judicatura.

Equipo Escuela de Alto Gobierno - ESAP Territorial Cauca

Receso

10:40 a.m. - 12:30 m. Presentación SENA Regional Cauca: Servicios y Habilidades para la orientación ocupacional, Agencia Pública de Empleo
Patricia Uribe - Servicio Público de Empleo SENA Regional Cauca.

Receso

2:40 - 3:20 p.m. Presentación Avances en el

ACTA DE REUNIÓN EJECUTIVA

FECHA DE LA REUNIÓN: 18/05/2022

ENCABECER: **Benito Alto Gobierno - Modernización**

Quitaron dundo Estado Joven, municipios en proyectos Gobierno y, se acordó realizar reunión de trabajo, primera, sobre la modalidad para la PGE, en primer momento, y la modalidad.

Fecha: 00 Mayo / Hora: 00-12:00-3:30pm. **Alto Gobierno.**

Concurre: 3 Alumnos, 000 Gobierno, 000 General.

Participantes: (Ver lista de Participantes)

Taller práctico - Términos

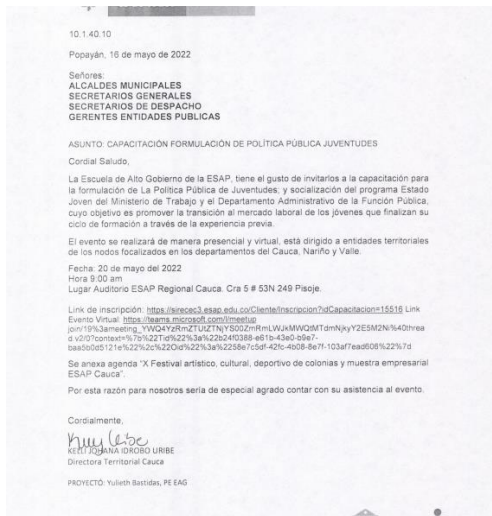
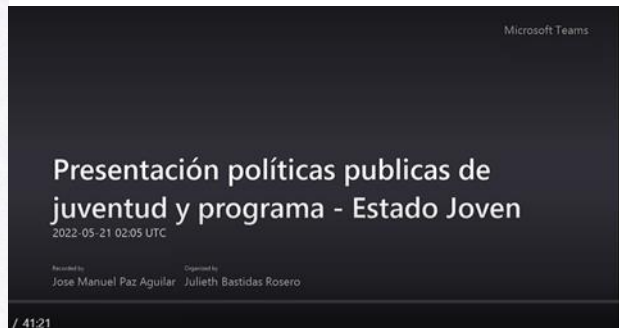
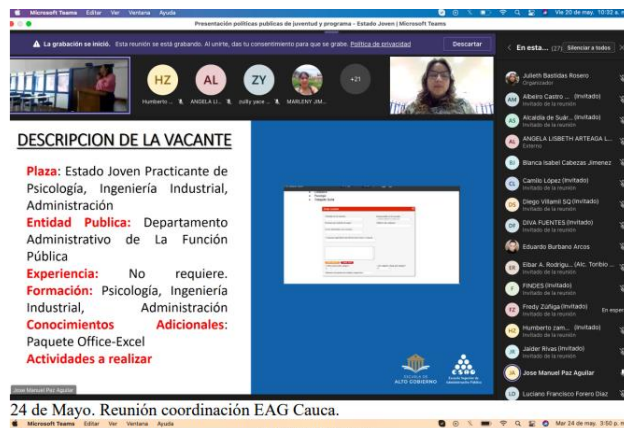
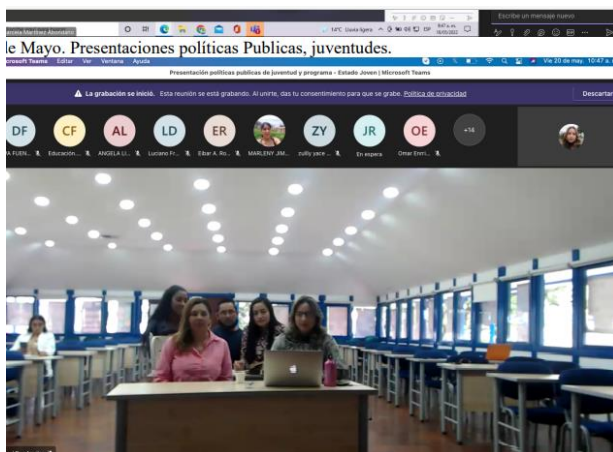
Participantes:

Nombre y Apellido	Cargo	Dependencia	Presencia
Orlando Gavira	ASG	ASG	ASG
Juan Rodríguez	ASG	ASG	ASG
Luz Iba Rodríguez	ASG	ASG	ASG

Continúa...



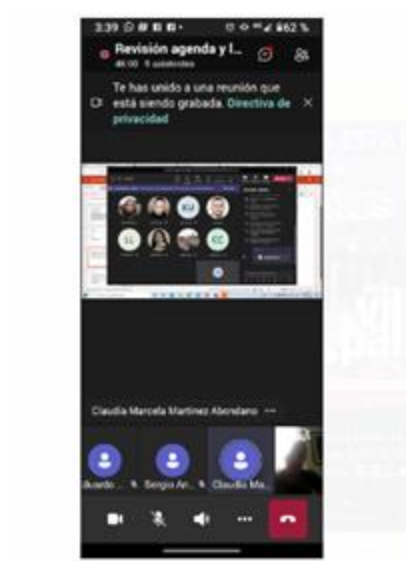
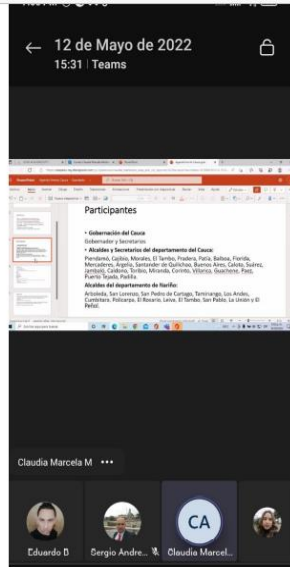
Evento: Realización del evento Estado Joven: 20 de Mayo de 2022



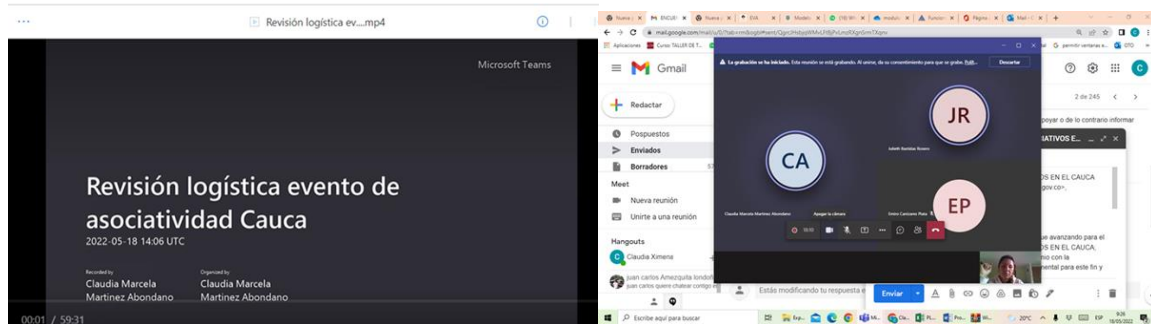
Reunion 03 de Mayo con la Secretaria de la Desarrollo Economico del Departamento del Cauca
coordinar el evento EA

Reunion : 06 de Mayo de 2022

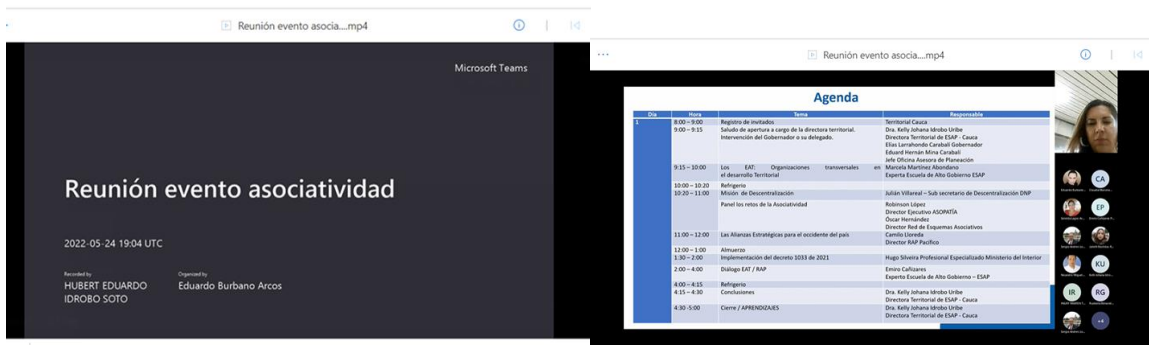
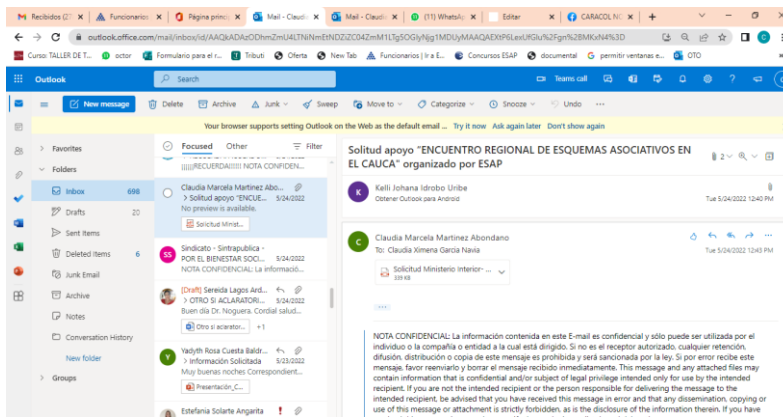
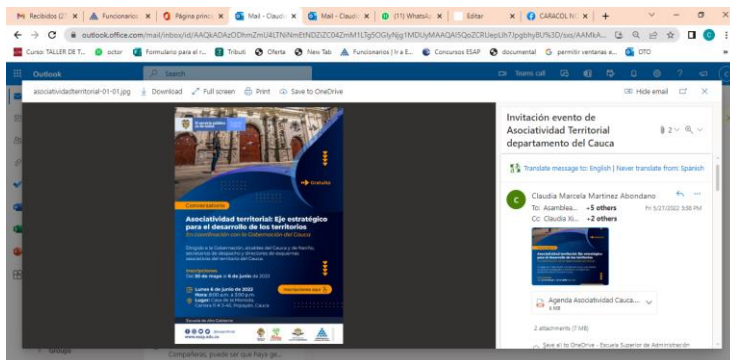




Reunion: 18 de Mayo de 2022 Agenda evento

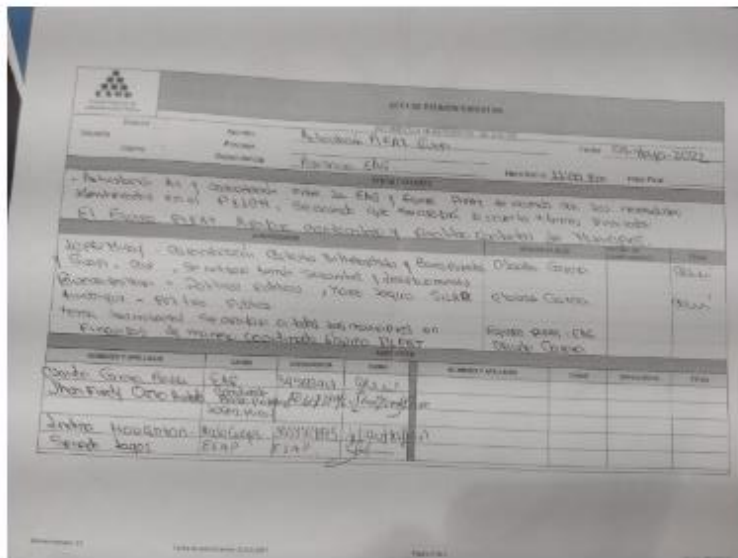


Reunion: 24 de Mayo, coordinacion de agenda con la Dra. Karina.



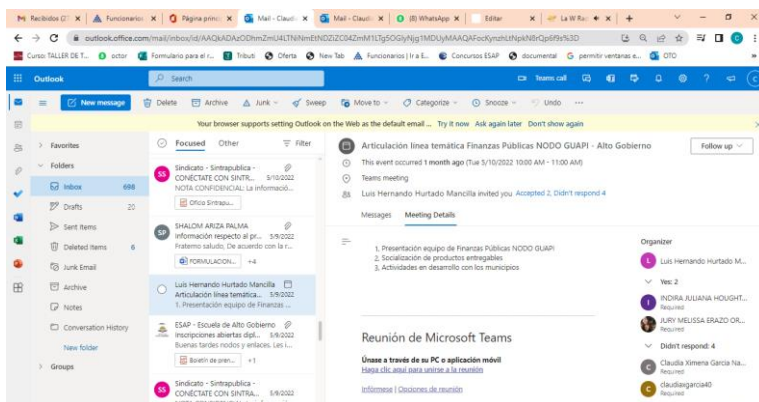
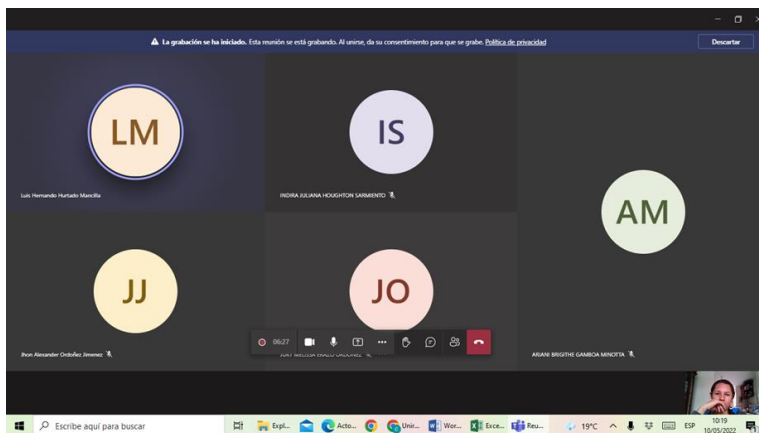
Coordinación entre las actividades desplegadas por la Escuela de Alto Gobierno y las adelantadas por el Programa Integral de Fortalecimiento Académico y territorial en el nodo

Reunion: 09 de Mayo de asistencia tecnica con el equipo Pifat del Nodo Guapi y personal de Alto Gobierno municipio de Lopez de Micay (Jefe del Banco de Proyectos)



Alto

Reunion: 10 de Mayo de asistencia tecnica en la linea Finanzas con el equipo Pifat del Nodo Guapi



Reunion: 16 de Mayo de asistencia tecnica coordinar actividades con el Nodo Guapi (8:30 am)

Outlook interface showing an email titled "Asistencia Técnica- Nodo Guapi - GC&N". The email is from Eduardo Burbano Arcos on behalf of HUBERT EDUARDO IDROBO SOTO, dated Monday, May 16, 2022, at 8:30 AM. The email content includes the following details:

- De:** HUBERT EDUARDO IDROBO SOTO <HUBERTIDROBO@esap.edu.co>
- Enviado:** miércoles, 11 de mayo de 2022 17:25
- Para:** Eduardo Burbano Arcos <eduardo.burbano@esap.edu.co>; ESTEBAN ALJANDRO ZUNIGA BARCO <ESTEBANZUNIGA@esap.edu.co>; INDIRA JULIANA HOUGHTON SARMIENTO <INDIRA.HOUGHTON@esap.edu.co>; Paola Patricia Vives Baquero <paola.vives@esap.edu.co>; Sencilo Lagos Arilla <sencilago@esap.edu.co>; SHALOM ARIZA PALMA <SHALOMARIZA@esap.edu.co>
- Asunto:** Asistencia Técnica- Nodo Guapi - GC&N
- Cuando:** lunes, 16 de mayo de 2022 a 8:30-9:00
- Donde:**

The email also lists the agenda for the meeting:

- 1. Presentación equipo de Finanzas...
- 2. Presentación equipo de Finanzas...
- 3. Presentación equipo de Finanzas...
- 4. Presentación equipo de Finanzas...
- 5. Presentación equipo de Finanzas...

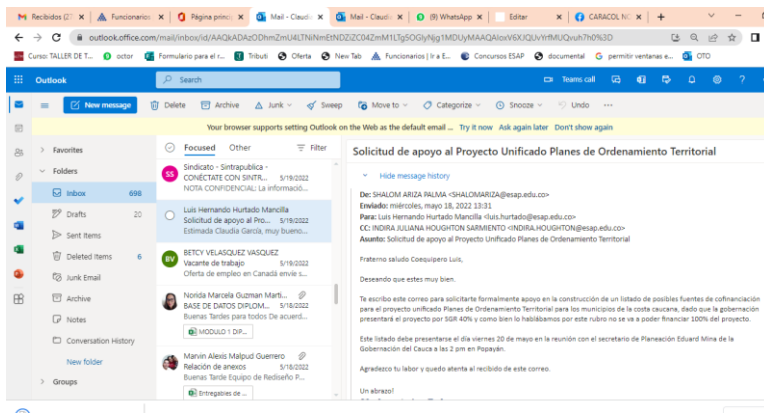
The screenshot also shows a video conference interface with participants LM, CG, IS, JJ, and a woman's video feed.

Outlook interface showing an email titled "Información respecto al proyecto SILAP Buenaventura- Nodo Guapi." The email is from SHALOM ARIZA PALMA, dated Monday, May 16, 2022, at 11:01 AM. The email content includes the following details:

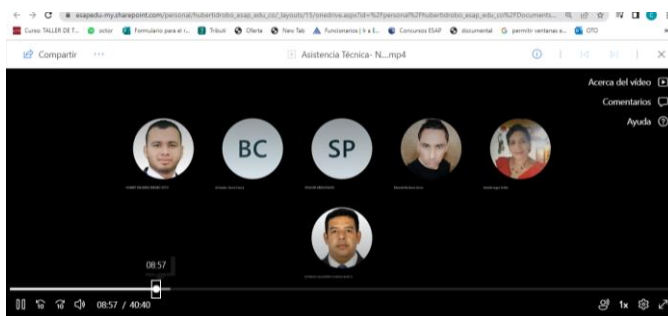
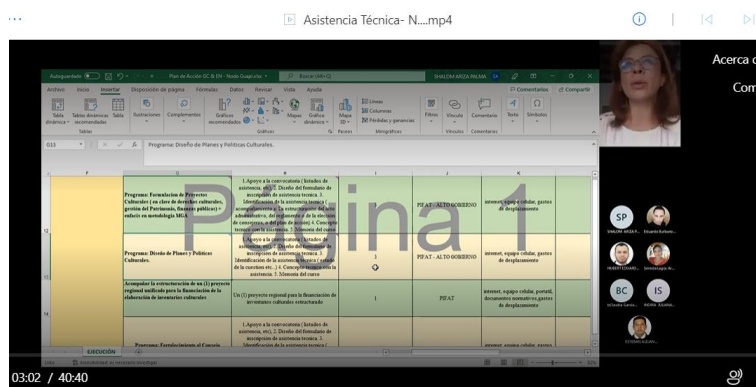
- De:** SHALOM ARIZA PALMA
- Para:** Claudia Ximena García Navia; INDIRA JULIANA HOUGHTON SARMIENTO
- Asunto:** INFORMACION PROY DE RE...

The email includes a list of documents attached to the email:

1. Documento proyecto que entrega el equipo del Distrito de Buenaventura en su fase de estructuración denominado: "FORMULACION PROY DE REESTR."
2. Documento con una revisión y propuesta integrada por parte del equipo técnico del Nodo, denominado: "FORMULACION PROY DE REESTR. V2"
3. Documento emitido por el equipo del Nodo como primer concepto técnico sobre el proyecto, denominado: "CONCEPTO AREAS PROTEGIDAS ETUNA No 1"
4. Documento emitido por el equipo del Nodo como segundo concepto técnico sobre el proyecto, denominado: "CONCEPTO AREAS PROTEGIDAS ETUNA No 2"
5. Documento emitido sobre análisis organizacional interno para el proyecto y fincar concepto, denominado: "TERCER CONCEPTO SILAP- REVISIÓN CARICACAO INSTITUCIONAL DEL DISTRITO DE BUENAVENTURA"

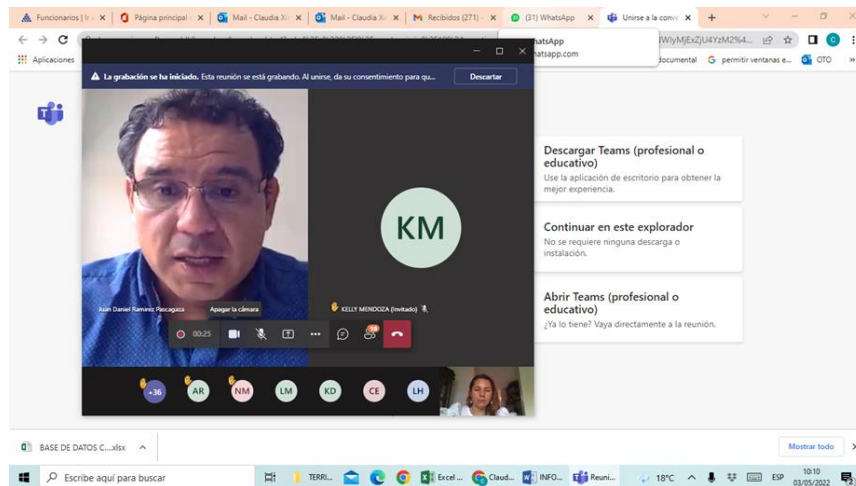


Reunion: 16 de Mayo de asistencia tecnica coordinar actividades Nodo Guapi (2:00 p.m)

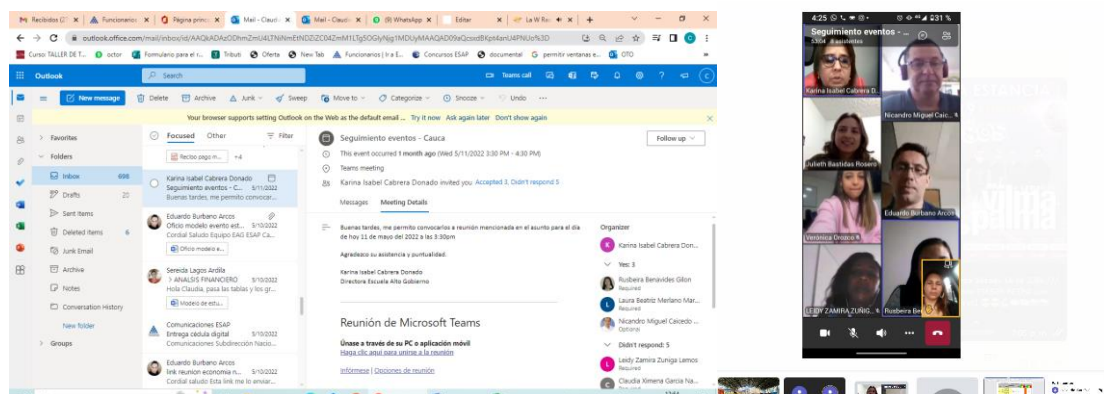


REUNIONES CON EL EQUIPO DE ALTO GOBIERNO DE CAUCA Y NIVEL CENTRAL

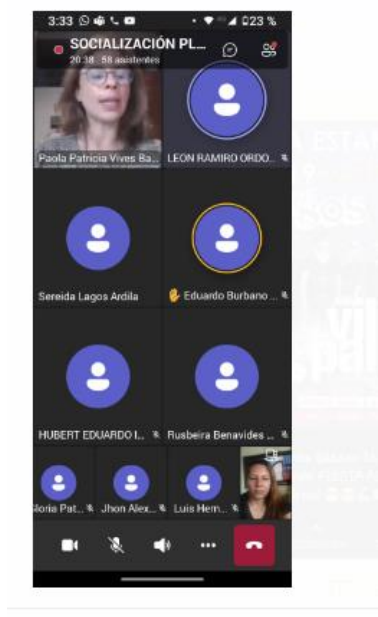
Reunion para realizar coordinacion y seguimiento a eventos 03 de Mayo de 2022



Reunion para realizar coordinacion y seguimiento a eventos 11 de Mayo de 2022



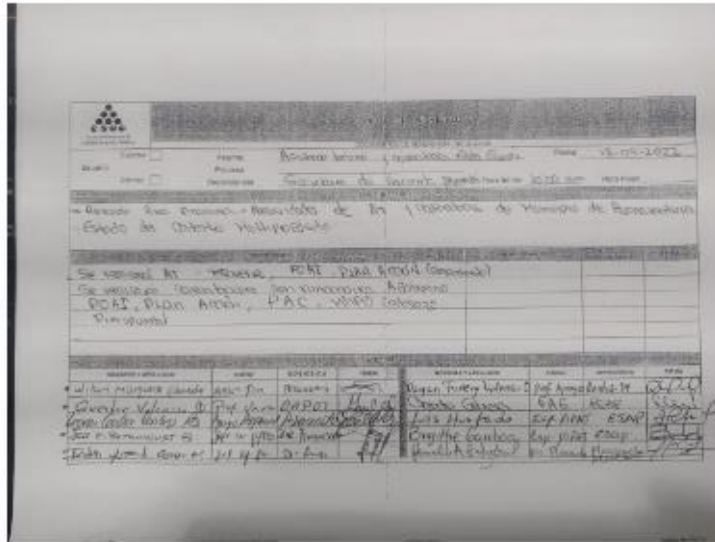
Reunion Plan de Accion Economia Naranja: 10 de Mayo de 2022



ASISTENCIA TECNICA MUNICIPIO DE BUENAVENTURA, LOPEZ DE MICAY Y GUAPI

Reunion 18 de Mayo con funcionarios de la Secretaria de Hacienda de Buenaventura





Reunion 18 de Mayo con Honorable Concejal Robinson Renteria y Thomson del Concejo de Buenaventura para coordinar acciones de asistencia tecnica y capacitaciones de Buenaventura

Recibidos (278) - claudiarg... Funcionarios | Ira Escuela S... Página principal de Microso... Mail - Claudia Ximena Garc... (B) WhatsApp

outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADAzODhmZmU4LTNlNmEhNDZlZC04ZmM1LTp5OGYyMDUyMAAQAEAvRlR3X%2FZUw8YhBd-20%3D

Outlook Search

Your browser supports setting Outlook on the Web as the default email ... Try it now Ask again later Don't show again

Sent Items

ANEXOS DOCUMENTOS ... 5/18/2022
Buenos dias Adjunto Cuadros de an...
2. Instrumento ... +1

Karina Isabel Cabrera Donado ... 5/18/2022
CAPACITACIONES PAR...
Buenos dias Dra Karina El día de ayer...

concejogapic@gmail.com ... 5/18/2022
TEMATICAS ABOOAR J...
Buenos dias Honorable Presidente d...

despachocalde@guapi-cauca.gov.co ... 5/18/2022
ASISTENCIA TECNICA Y ...
Buenos dias Señor Alcalde La Escuel...

Sereida Lagos Ardila ... 5/16/2022
CUENTAS DE COBRO ...
Buenas tardes Adjunto el cronogra...
Recibo pago m... +4

Kelli Johana Iñedo Uribe ... 5/16/2022
3. POTI (RAC, PABO, BUETI)

CAPACITACIONES PARA EL MUNICIPIO DE BUENAVENTURA, CONCEJO MUNICIPAL

To: Karina Isabel Cabrera Donado
Cc: Eduardo Burbano Arco; Laura Beatriz Merlano Martine; Veronica Maria Orozco Manjarres

Programa de capacitacion C... 62 KB

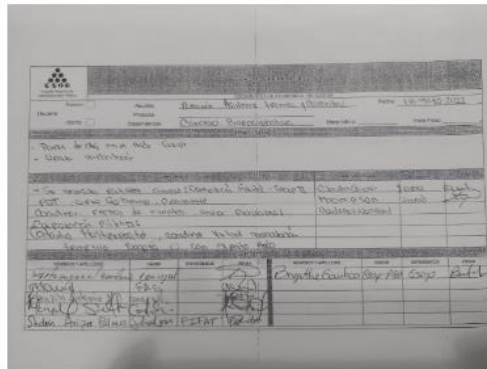
Buenos dias Dra Karina

El día de ayer me desplace al Municipio de Buenaventura a prestar Asistencia Técnica a funcionarios de la alcaldía, ademas de ello reunirme con los concejales.

En la reunion con concejales se acordo (segun acta), poder brindarles una capacitacion en dos temas muy importantes para ellos Ordenamiento Territorial y Catastro Multiproposito, teniendo en cuenta que el Municipio esta por presentar la modificacion del POT, se establecio

1. El Honorable concejo asegura la participacion de los 19 concejales
2. Se realizaran estas tematicas virtualmente, por lo que solicito apoyo de los experto de Bogota para que se dicten
3. Se programaran en el mes de Junio (en las tardes despues de las 3), debemos pasar la propuesta de fechas nosotros para revisarlas con ellos

Adjunto el formato de capacitaciones, y quedo atenta a las fechas que se proponen para dictar dichas tematicas



de 4

Coordinacion de Actividades con el Alcalde de Guapi para capacitaciones y asistencia tecnica

Recibidos (278) - clau... Funcionarios | Ir a Es... Página principal de... Mail - Claudia Ximena... Mail - Claudia Ximena... (1) WhatsApp

outlook.office.com/mail/sentitems/IdAAQADaZODhmZmM1LTNlNmEhNDZlZC04ZmM1LTpSOgYhNg1MDUyMAAQADLico9OrVQvqyJMFhCIP6h3D

Curso TALLER DE T... octor Formulario para el... Tribu... Oferta New Tab Funcionarios | Ir a E... Concursos ESAP documental permitir ventanas e... CTO

Outlook Search

Your browser supports setting Outlook on the Web as the default email... Try it now Ask again later Don't show again

Favorites Folders

Inbox 696

Drafts 20

Sent Items

Deleted Items 6

Junk Email

Archive

Notes

Conversation History

New folder

Groups

Sent Items

Buenos días Dra Karina El día de ay...

Programa de ca...

conceguapic@gmail.com 5/18/2022

TEMATICAS ABOODAR J... Buenos días Honorable Presidente d...

despachocalde@guapi-cauca.gov.co 5/18/2022

ASISTENCIA TECNICA Y ... Buenos días Señor Alcalde La Escuel...

Sereida Lagos Ardilla 5/16/2022

CUENTAS DE COBRO ... Buenas tardes: Adjunto el cronogra...

Recibo pago ... +4

Kelli Johana Idrobo Uribe 5/16/2022

ESCUSAS PARA PARTI... Dra. kelli Johana Idrobo. Directora E...

Sereida Lagos Ardilla 5/16/2022

ANEXOS MES DE FEBRERO Buenos tardes: Adjunto lo solicitado ...

Recibo de pago... +2

ASISTENCIA TECNICA Y CAPACITACIONES ALTO GOBIERNO, día 26 de Mayo

Claudia Ximena Garcia Navia To: despachocalde@guapi-cauca.gov.co Wed 5/18/2022 8:38 AM

Buenos días Señor Alcalde

La Escuela Superior de Administración Pública ESAP, ha venido Adelantando acompañamiento al Municipio de Guapi , a través de distintos programas.

Para la Escuela de Alto Gobierno es Fundamental propiciar es los territorios espacios de actualización y prestar apoyo técnico a la alta gerencia de la Administración Pública. Es por ello que de acuerdo con las conversaciones adelantadas con el Municipio se propone una agenda de trabajo para el día 26 de Mayo

Día 26 de Mayo
Jornada Mañana
De 9 a 12 a.m

1. Asistencia tecnica al personal de la Secretaria de Hacienda en los instrumentos de planificación financiera

2: 00 p.m a 6 p.m.

Capacitacion a personal de Alto Gobierno (escoger siguientes lineas una de ellas)

a. Catastro Multiproposito
b. Gestion Cultural y Economia Naranja
c. Asociatividad Territorial

Coordinacion de Actividades con el Honorable Concejo de Guapi para capacitaciones y asistencia tecnica

Recibidos (278) - clau... Funcionarios | Ir a Es... Página principal de... Mail - Claudia Ximena... Mail - Claudia Ximena... (1) WhatsApp

outlook.office.com/mail/sentitems/IdAAQADaZODhmZmM1LTNlNmEhNDZlZC04ZmM1LTpSOgYhNg1MDUyMAAQADLico9OrVQvqyJMFhCIP6h3D

Curso TALLER DE T... octor Formulario para el... Tribu... Oferta New Tab Funcionarios | Ir a E... Concursos ESAP documental permitir ventanas e... CTO

Outlook Search

Your browser supports setting Outlook on the Web as the default email... Try it now Ask again later Don't show again

Favorites Folders

Inbox 696

Drafts 20

Sent Items

Deleted Items 6

Junk Email

Archive

Notes

Conversation History

New folder

Groups

Sent Items

Buenos días Dra Karina El día de ay...

Programa de ca...

conceguapic@gmail.com 5/18/2022

TEMATICAS ABOODAR J... Buenos días Honorable Presidente d...

despachocalde@guapi-cauca.gov.co 5/18/2022

ASISTENCIA TECNICA Y ... Buenos días Señor Alcalde La Escuel...

Sereida Lagos Ardilla 5/16/2022

CUENTAS DE COBRO ... Buenas tardes: Adjunto el cronogra...

Recibo pago ... +4

Kelli Johana Idrobo Uribe 5/16/2022

ESCUSAS PARA PARTI... Dra. kelli Johana Idrobo. Directora E...

Sereida Lagos Ardilla 5/16/2022

ANEXOS MES DE FEBRERO Buenos tardes: Adjunto lo solicitado ...

Recibo de pago... +2

TEMATICAS ABOODAR JORNADA CAPACITACION DIA 25 DE MAYO- ESAP

Translate message to English | Never translate from Spanish

Claudia Ximena Garcia Navia To: conceguapic@gmail.com Wed 5/18/2022 8:42 AM

Buenos días Honorable Presidente del Concejo

La Escuela Superior de Administración Pública ESAP, ha venido Adelantando acompañamiento al Municipio de Guapi , a través de distintos programas.

Para la Escuela de Alto Gobierno es Fundamental propiciar es los territorios espacios de actualización y prestar apoyo técnico a la alta gerencia de la Administración Pública. Es por ello que de acuerdo con las conversaciones adelantadas con el Municipio se propone una agenda de trabajo para el día

Día 25 de Mayo
2: 00 p.m a 6 p.m.

Capacitacion a personal de alto Gobierno (escoger siguientes lineas una de ellas)

a. Catastro Multiproposito
b. Corporaciones publicas
c. Asociatividad Territorial
d. Control Fiscal
e. Finanzas Territoriales

Recibidos (278) - claudiagarcia x Funcionarios | Ir a Escuela Su... x Página principal de Microsoft x Mail - Claudia Ximena García x (8) WhatsApp x +

outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADAzODhmZmU4LTNiNmEtNDZiZC04ZmM1LTg5OGlyNjg1MDUyMAAQAJIE3ZBslUIJhe8fte%2BISpc%3D

Curso: TALLER DE T... octor Formulario para el r... Tributi Oferta New Tab Funcionarios | Ir a E... Concursos ESAP documental permitir ventanas e... OTO

Outlook Search Teams call

Your browser supports setting Outlook on the Web as the default email ... Try it now Ask again later Don't show again

Favorites Folders

- Inbox 696
- Drafts 20
- Sent Items
- Deleted Items 6
- Junk Email
- Archive
- Notes
- Conversation History
- New folder
- Groups

Sent Items

- [Draft] despachocalde@guap... 5/24/2022
> CURSO APROBADO A...
CORDIAL SALUDO Se envía link para...
- Asistencia event...
- concejoguapicc@gmail.com 5/24/2022
CAPACITACION EN CONT...
Honorable Presidente del Concejo ...
- Estefania Solarte Angarita 5/24/2022
> Equipo impuestos
No preview is available.
- PPT Estampillas ... +2
- Yadyth Rosa Cuesta Baldrich 5/24/2022
> Información Solicitada
Mil gracias
- Presentación_C...
- [Draft] Sereida Lagos Ard... 5/24/2022
> Solicitud documentaci...
Buenos dias, adjunto el informe del ...

CAPACITACION EN CONTROL FISCAL , INSCRIPCION PARA CERTIFICACION

Translate message to: English | Never translate from: Spanish

Claudia Ximena Garcia Navia
To: concejoguapicc@gmail.com
Tue 5/24/2022 8:17 AM

Honorable Presidente del Concejo Municipio de Guapo

Buenos dias

Me permito informar que se realizo la creación del curso de la referencia con el siguiente link para su respectiva inscripción
<https://siirecec3.esap.edu.co/Cliente/Inscripcion?idCapacitaciones=15686> Código de Verificación es ESAP3

AG2196 -

CONTROL FISCAL

Se busca brindar herramientas a los honorables concejales del Municipio de Guapi, para ejercer su función de control en el ámbito de gestión y fiscal

Asistencia: PRESENCIAL

Escribe aquí para buscar Explorador ... Mail - Clau... EVIDENCIA... Excel 2016 23°C ESP 14:03 06/07/2022

Recibidos (278) - claudiagarcia x Funcionarios | Ir a Escuela Su... x Página principal de Microsoft x Mail - Claudia Ximena García x (8) WhatsApp x +

outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADAzODhmZmU4LTNiNmEtNDZiZC04ZmM1LTg5OGlyNjg1MDUyMAAQANG2GQwvj4pCkDn7F8q%2Fq7E%3D

Curso: TALLER DE T... octor Formulario para el r... Tributi Oferta New Tab Funcionarios | Ir a E... Concursos ESAP documental permitir ventanas e... OTO

Outlook Search Teams call

Your browser supports setting Outlook on the Web as the default email ... Try it now Ask again later Don't show again

Favorites Folders

- Inbox 696
- Drafts 20
- Sent Items
- Deleted Items 6
- Junk Email
- Archive
- Notes
- Conversation History
- New folder
- Groups

Sent Items

- [Draft] Kelli Johana Idrob... 5/26/2022
> OTRO SI ACLARATORI...
Dra Kelli, Buenos dias Me da pena c...
- Otro si aclarator... +1
- Eduardo Burbano Arcos 5/24/2022
> Reunión evento asoci...
No preview is available.
- [Draft] despachocalde@guap... 5/24/2022
> CURSO APROBADO A...
CORDIAL SALUDO Se envía link para...
- Asistencia event...
- concejoguapicc@gmail.com 5/24/2022
CAPACITACION EN CONT...
Honorable Presidente del Concejo ...
- Estefania Solarte Angarita 5/24/2022
> Equipo impuestos
No preview is available.
- PPT Estampillas ... +2

CURSO APROBADO AG2200 CAPACITACIÓN EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. CAUCA - GUAPI.

[Draft] This message hasn't been sent. Saved: Tue 5/24/2022 8:21 AM

[Draft] This message hasn't been sent. Saved: Tue 5/24/2022 8:22 AM

Translate message to: English | Never translate from: Spanish

Claudia Ximena Garcia Navia
To: despachocalde@guapi-cauca.gov.co
Tue 5/24/2022 8:22 AM

Asistencia eventos de capacit... 54 KB

CORDIAL SALUDO

Escribe aquí para buscar Explorador ... Mail - Clau... EVIDENCIA... Excel 2016 23°C ESP 14:03 06/07/2022

[illegible]

Escaneado con CamScanner

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (ESAP)

ESCUELA DE ALTO GOBIERNO FORMATO EVENTOS TERRITORIALES DE CAPACITACIÓN

1. Ubicación

- **Dirección Territorial:** Cauca
- **Departamento:** Cauca
- **Nodo:** Guapi
- **Municipio:** Guapi

- Funcionarios de la Alcaldía de Guapi de Alto Gobierno

2. Descripción del evento

- **Línea Temática:** Capacitación en Gestión del Talento Humano
- **Título del evento:** Capacitación en Gestión del Talento Humano
- **Modalidad:** Virtual __. Presencial _X_. Mixta. __
- **Número de horas:** 6
- **Cobertura:** Departamental __. Nodo __. Municipal X Guapi
- **Fechas de inscripción:** 20 al 25 de Mayo
- **Fecha de inicio del evento:** 26 de Mayo de 2022
- **Fecha de finalización:** 26 de Mayo de 2022

3. Equipo de trabajo

- **Experto responsable** Claudia Ximena Garcia Navia
- **Monitor responsable** Claudia Ximena Garcia Navia

4. Presentación del evento.

Se busca que los funcionarios de alto gobierno del Municipio de Guapi (Secretarios, Jefes de dependencia) fortalezcan sus conocimientos para mejorar las competencias, el desarrollo laboral y el cumplimiento de los objetivos institucionales, y que implementen estrategias al interior de la administración

5. Programa académico.

Día	Hora	Tema	Responsable
26 de Mayo	1:00 – 1:15	Registro de Asistentes	EAG. Claudia Garcia Navia
	1:15 – 1:30	Presentación de objetivos de la Escuela de Alto Gobierno de la ESAP	EAG. Claudia Garcia Navia
	1:30 – 7:00	<p>Concepto de Talento Humano</p> <p>Componentes de Talento Humano</p> <p>Optimización en los procesos requeridos por la entidad.</p>	EAG. Claudia Garcia Navia

Registro Fotográfico

Lugar: Alcaldía de Guapi

Participantes : 9 funcionarios de Alto Gobierno de la Alcaldía de Guapi (Alcalde, Secretarios de Salud, Educacion y Deporte, Gobierno, Agricultura, Planeacion, Tesorera, Asesores)



NOMBRE DEL EVENTO	
-------------------	--

LUGAR, CIUDAD Y DEPARTAMENTO

MODALIDAD DEL EVENTO Presencial ☒ / distancia ☐

CLASE DE EVENTO: Diplomado ☐ Seminario ☐ Taller ☐ Curso ☒ Foro ☐ Conferencia ☐
Otro ☐ Cuál

FECHA: 26-05-2022

COORDINADOR	
-------------	--

	INTENSIDAD HORARIA
--	--------------------

MÓDULO (Para el caso de Diplomados)

[illegible][illegible]

Elaboró y Autorizó (Componente Técnico):	Revisó:	Aprobado por:	Incorporó al SGE
Nombre Fernando Yarpaz / Heiga Paola Pacheco Rios	Nombre Nelson José Valdes Castrillón	Nombre Alejandro Larreamendy Joema	Nombre Luz Stella Hernández Ruiz
Cargo Subdirector de Alto Gobierno / Jefe Departamento de capacitación	Cargo Jefe Oficina Asesora Jurídica	Cargo Director Nacional	Cargo Jefe Oficina Asesora de Planeación
Firma:	Firma	Firma	Firma

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (ESAP)

ESCUELA DE ALTO GOBIERNO FORMATO EVENTOS TERRITORIALES DE CAPACITACIÓN

1. Ubicación

- **Dirección Territorial:** Cauca
- **Departamento:** Cauca
- **Nodo:** Guapi
- **Municipio:** Guapi

- Funcionarios de la Alcaldía de Guapi de Alto Gobierno

2. Descripción del evento

- **Línea Temática:** Capacitación en Gestión del Talento Humano
- **Título del evento:** Capacitación en Gestión del Talento Humano
- **Modalidad:** Virtual __. Presencial _X_. Mixta. __
- **Número de horas:** 6
- **Cobertura:** Departamental __. Nodo __. Municipal X Guapi
- **Fechas de inscripción:** 20 al 25 de Mayo
- **Fecha de inicio del evento:** 26 de Mayo de 2022
- **Fecha de finalización:** 26 de Mayo de 2022

3. Equipo de trabajo

- **Experto responsable** Claudia Ximena Garcia Navia
- **Monitor responsable** Claudia Ximena Garcia Navia

4. Presentación del evento.

Se busca que los funcionarios de alto gobierno del Municipio de Guapi (Secretarios, Jefes de dependencia) fortalezcan sus conocimientos para mejorar las competencias, el desarrollo laboral y el cumplimiento de los objetivos institucionales, y que implementen estrategias al interior de la administración

5. Programa académico.

Día	Hora	Tema	Responsable
26 de Mayo	1:00 – 1:15	Registro de Asistentes	EAG. Claudia Garcia Navia
	1:15 – 1:30	Presentación de objetivos de la Escuela de Alto Gobierno de la ESAP	EAG. Claudia Garcia Navia
	1:30 – 7:00	<p>Concepto de Talento Humano</p> <p>Componentes de Talento Humano</p> <p>Optimización en los procesos requeridos por la entidad.</p>	EAG. Claudia Garcia Navia

Registro Fotográfico

Lugar: Alcaldía de Guapi

Participantes : 9 funcionarios de Alto Gobierno de la Alcaldía de Guapi (Alcalde, Secretarios de Salud, Educacion y Deporte, Gobierno, Agricultura, Planeacion, Tesorera, Asesores)



ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (ESAP)

ESCUELA DE ALTO GOBIERNO

FORMATO EVENTOS TERRITORIALES DE CAPACITACIÓN

1. Ubicación

- **Dirección Territorial:** Cauca
- **Departamento:** Cauca
- **Nodo:** Guapi
- **Municipio:** Guapi

- Honorables Concejales del Municipio de Guapi de Alto Gobierno

2. Descripción del evento

- **Línea Temática:** Capacitación en Control Fiscal
- **Titulo del evento:** Capacitación en Control Fiscal
- **Modalidad:** Virtual___. Presencial_ X___. Mixta. ___
- **Número de horas:** 6
- **Cobertura:** Departamental___. Nodo___. Municipal X Guapi
- **Fechas de inscripción:** 20 al 25 de Mayo
- **Fecha de inicio del evento:** 25 de Mayo de 2022
- **Fecha de finalización:** 25 de Mayo de 2022

3. Equipo de trabajo

- **Experto responsable** Claudia Ximena Garcia Navia
- **Monitor responsable** Claudia Ximena Garcia Navia

4. Presentación del evento.

Se busca brindar herramientas a los honorables concejales del Municipio de Guapi, para ejercer su función de control en el ámbito de gestión y fiscal

5. Programa académico.

Día	Hora	Tema	Responsable
26 de Mayo	1:00 – 1:15	Registro de Asistentes	EAG. Claudia Garcia Navia
	1:15 – 1:30	Presentación de objetivos de la Escuela de Alto Gobierno de la ESAP	EAG. Claudia Garcia Navia
	1:30 – 7:00	<p>Concepto del Control Fiscal</p> <p>Control de Gestion</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Contratación Estatal b. Revisión de la Cuenta c. Control Interno d. Planes de Mejoramiento <p>Control Financiero</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Presupuestos b. Balances c. Inventarios d. Deuda Pública 	EAG. Claudia Garcia Navia

ANEXOS Registro Fotográfico

Lugar: Concejo de Guapi, Cauac

Participantes : 15 entre Concejales del Municipio de Guapi y la Secretaria del Concejo

