

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)	MAJA01.02.02.18.P09.F04	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/feb/2018

1. TIPO DE INFORME		
INFORME PARCIAL ☒ INFORME FINAL ☐		
Cuota Número: 1		
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN		
Contrato No. No. 4145.010.26.1.0584 de 2019		
Fecha del Informe: Febrero 25 de 2019		
Nombre completo del contratista: ADRIANA MARCELA LOPEZ SAMACA		
Cédula y/o Nit: 38565777		
Nombre (s) del Supervisor(a): SANDRA PATRICIA MORALES SUAREZ		
Organismo: Secretaria de salud Pública Municipal	No. Telefónico: 5542524	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales al Municipio de Santiago de Cali – Secretaría de Salud Pública Municipal, en el Eje de Promoción Social, brindando apoyo a la gestión institucional y comunitaria para la asistencia técnica a actores del sistema en competencias frente a los procesos de reintegración y reincorporación, y desarrollo de acciones desde la promoción social en salud con enfoque psicosocial y diferencial a excombatientes, grupo familiar y comunidad receptora. En desarrollo del proyecto de "MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES Y CUIDADO EN SALUD DE LAS PERSONAS EN PROCESO DE REINTEGRACIÓN, GRUPO FAMILIAR Y COMUNIDAD RECEPTORA EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI", con ficha BP No. 01046515		
3. INFORME JURÍDICO		
Fecha de Inicio 15/Feb/2019	Plazo de Ejecución Hasta 30/Abr/2019	Fecha terminación 30/Abr/2019
Suspensión (Cuando aplique): N/A		
Fecha de inicio de la suspensión:		
Fecha final de la suspensión:		
Cesión (Cuando aplique): N/A		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.02.02.18.P09.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/feb/2018

Fecha de inicio de la cesión:			
Fecha final de la cesión:			
Otrosí (Cuando aplique): N/A			
Fecha de inicio del Otrosí:			
Fecha final del Otrosí:			
Terminación anticipada (Cuando aplique): N/A			
Acta de Liquidación:			
Observaciones al informe jurídico:			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor del contrato: Es hasta por la suma de TRECE MILLONES CUATROCIENTOS CINCO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS MCTE (\$13.405.665)			
Adición (Recursos):			
Prórroga:			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 13.405.665	\$4.468.555	\$ 0	\$ 8.937.110
Observaciones al informe contable y financiero: N/A			
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 8488767142 No. PIN, Autorización: Referencia, Pago: 412895395 Operador: Aportes en línea		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P09.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/feb/2018

	Fecha de Pago: febrero 11 de 2019 Periodo de pago de la seguridad social: febrero de 2019
--	--

Observaciones: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

El contratista en el periodo supervisado brindó asistencia y asesoría técnica a actores del SGSSS, para la adopción e implementación de la Política de Reintegración Social y Económica, en la competencia del sector salud, y en específico del abordaje con enfoque diferencial a las personas en proceso de reintegración y reincorporación, iniciando con la planeación del proceso, así: asistió a reunión con todas las líneas de la Secretaria de Salud Pública Municipal con el fin de conocer los resultados de las asistencias técnicas integrales realizadas a las IPS del municipios y de esta forma iniciar la planeación de las capacitaciones a las entidades de salud teniendo en cuentas las necesidades en el abordaje con enfoque diferencial a las personas en proceso de reintegración y reincorporación. Realizó acciones sectoriales e intersectoriales con actores del SGSSS, así: asistió a reunión con la Agencia para la Reincorporación y Normalización (ARN) con el fin de socializar el equipo del proyecto y planear metodología de remisión de la población. Envío a la ARN reporte de listado censal con la información de 3 familiares identificada con dificultades en el área de aseguramiento. Del mismo modo se hace seguimiento a los listados verificados por el área de aseguramiento con el fin de concluir el proceso de afiliación ante las EAPB. Articuló con el área de aseguramiento para la consolidación de la base de datos de toda la población excombatiente afiliada al régimen subsidiado en salud. Realizo reunión con la ARN con el fin de establecer metodología de trabajo para las acciones colectivas e individuales con la población en excombatiente. Realizó reunión de equipo con el fin de revisar la focalización de la población, realizar cronograma de atención en los puntos de atención de la ARN y revisar la metodología de Atención Primaria en Salud (APS) en cuanto a la digitación del aplicativo web y las matrices de seguimiento. Realizó reunión con dos contratistas del proyecto con el fin de revisar la metodología de trabajo, las actividades realizadas y las obligaciones contractuales. Realizó consolidación de fichas metodológicas como caja de herramientas de las actividades de gestión diferencial del riesgo en salud. Realizó consolidación de las bases de actividades del periodo 2017 y 2018. Asistió a reunión con el ingeniero del grupo de promoción social para revisar las especificaciones del sistema de información para el seguimiento y monitoreo de la población en proceso de reintegración y reincorporación y sus grupos familiares.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)	MAJA01.02.02.18.P09.F04	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/feb/2018

Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, de los servicios prestados pactados en el CN/Aceptación de Oferta No. _____ de _____

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

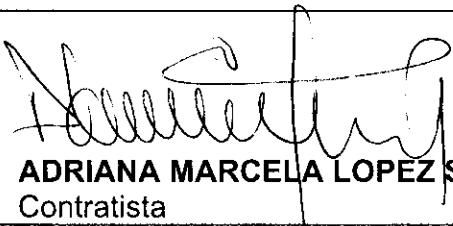
Revaluación del Contratista o prestador de servicios:

Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):

Que el Contratista _____, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. _____ de _____ (_____), vinculado a la _____, mediante contrato de Prestación de Servicios No. _____, durante el tiempo comprendido entre el ____ de _____ y el ____ de ____ del _____, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por parte de esta oficina.

Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental, ORFEO y otros sistemas, entrego Backup al área de Sistemas.

6. FIRMA RESPONSABLES

 SANDRA PATRICIA MORALES SUAREZ Supervisora	 ADRIANA MARCELA LOPEZ SAMACA Contratista
Ciudad y Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, febrero 25 de 2019	