DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión: 7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CO12.PCCNTR 3274202	**PERIODO DEL INFORME** Desde (22/06/2022) Hasta (21/07/2022)

1. DATOS DEL CONTRATO			
Unidad ejecutora:	**DANE** [ ] **FONDANE** [X]		
Contratista:	**OSCAR DANIEL LASSO MEDINA**		
Identificación (CC – NIT):	1.075.260.575		
Objeto:	FON_81_CONV_SDDE_21_2022_LOG_TH Prestación de servicios profesionales para realizar actividades asociadas a la consolidación y consistencia de la información recolectada; así como el seguimiento operativo frente al nivel de avance de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá - EMSB, hasta la entrega de las bases de datos definitiva, de los periodos de ejecución del contrato.		
Valor del Contrato*:	**$ 18.498.133**		
Plazo:	A partir de la puesta en ejecución en la plataforma SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y hasta por seis (6) meses, sin superar el 25 de julio de 2022.		
Pago Número:	**6 de 7**		
Valor del pago	**$ 3.016.000**		
Porcentaje de ejecución física	**95%**		
N° Registro Presupuestal y fecha	**2122 de fecha: 20-01-2022**		
Fecha aprobación garantía (Si aplica)	**No Aplica**		
Modificaciones:	**16-06-2022 / 34 días de adición y prórroga**		
Fecha de Inicio:	**22-01-2022**	**Fecha de Terminación:**	**25-07-2022**
Dependencia:	**Dirección de Recolección y Acopio – Subdirección**		
Lugar de Ejecución	**DANE Central - Bogotá**		
Supervisor – Cargo:	**Yamit Juliana Tovar Rodríguez- Profesional Especializado 2028-15**		

*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.
**Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1. Dar cumplimiento al cronograma interno preestablecido por el responsable de la investigación.	1. Di cumplimiento al cronograma interno preestablecido por el responsable de la investigación.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
2. Realizar el proceso de crítica y validación de la información.	2. Realicé el proceso de crítica y validación de la información correspondiente al mes de mayo 2022.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
3. Realizar todas las actividades, preoperativas y operativas de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB, para la ejecución del operativo.	3. Realicé todas las actividades, preoperativas y operativas de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB, para la ejecución del operativo correspondiente al mes de mayo 2022..	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión: 7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CO12.PCCNTR 3274202	**PERIODO DEL INFORME** Desde (22/06/2022) Hasta (21/07/2022)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
4. Realizar seguimiento permanente al desarrollo del operativo de recolección de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB, para los períodos de ejecución del contrato.	4. Realicé seguimiento permanente al desarrollo del operativo de recolección de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB, para el mes de mayo 2022..	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
5. Efectuar el análisis, consistencia y consolidación final de la información.	5. Efectué el análisis, consistencia y consolidación final de la información correspondiente al mes de mayo 2022.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
6. Consolidar la información enviada por la Dirección Territorial de Bogotá para los meses de ejecución del contrato.	6. Consolide la información enviada por la Dirección Territorial de Bogotá para los meses de ejecución del contrato correspondiente a mayo 2022.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
7. Realizar los informes requeridos que determinen el estado de avance del operativo de recolección de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB.	7. Realicé los informes requeridos que determinaron el estado de avance del operativo de recolección de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB, correspondiente a mayo 2022.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
8. Revisar y Verificar el directorio y las novedades por cada período estadístico, en el sistema de captura según los soportes enviados por la Dirección Territorial de Bogotá.	8. Revisé y verifiqué el directorio y las novedades por cada período estadístico, en el sistema de captura según los soportes enviados por la Dirección Territorial de Bogotá.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
9. Consolidar la información mensual y trimestral enviada por la Dirección Territorial de Bogotá, garantizando la calidad final de la información recolectada.	9. Consolidé la información mensual y trimestral enviada por la Dirección Territorial de Bogotá (mayo 2022), garantizando la calidad final de la información recolectada.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
10. Procesar y entregar de manera oportuna la información correspondiente a los periodos de ejecución del contrato.	10. Procese y entregue de manera oportuna la información correspondiente a los periodos de ejecución del contrato, correspondiente a mayo 2022.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
11. Efectuar los cruces requeridos de las fuentes que rinden en la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB y EMS, a fin de garantizar la coherencia final de la información.	11. Efectué los cruces requeridos de las fuentes que rinden en la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB y EMS, a fin de garantizar la coherencia final de la información.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
12.Hacer la interlocución permanente con el equipo de temática para contextualizar y asegurar la calidad de la información correspondiente a la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB.	12. Realicé la interlocución permanente con el equipo de temática para contextualizar y asegurar la calidad de la información correspondiente a la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión: 7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CO12.PCCNTR 3274202	**PERIODO DEL INFORME** Desde (22/06/2022) Hasta (21/07/2022)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
13. Realizar el análisis de contexto de las actividades asignadas, a fin de soportar los cambios o comportamientos de las fuentes que hacen parte de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB.	13. Realicé el análisis de contexto de las actividades asignadas, a fin de soportar los cambios o comportamientos de las fuentes que hacen parte de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB, correspondiente al mes de mayo 2022.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
14. Participar en el pre-comité y comités internos dando el soporte Técnico requerido, para la publicación de cifras correspondientes a los respectivos periodos estadísticos.	14. Participé en el pre-comité y comités internos dando el soporte Técnico requerido, para la publicación de cifras correspondiente a los respectivos periodos estadísticos de mayo 2022.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
15. Producir todos los informes que se requieren para efectos del convenio de la EMSB_MTSB.	15. Elaboré todos los informes correspondiente al mes de mayo 2022, que se requieren para efectos del convenio de la EMSB_MTSB.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
16. Conocer y Aplicar los principios de confidencialidad y reserva estadística de la información, en desarrollo de cada una de las actividades del contrato.	16. Conozco y Aplico los principios de confidencialidad y reserva estadística de la información, en desarrollo de cada una de las actividades del contrato.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
17. Conocer y Aplicar los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad SGC, en desarrollo de cada una de las actividades del contrato.	17. Conozco y Aplico los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad SGC, en desarrollo de cada una de las actividades del contrato.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
18. Realizar las actividades de revisión, análisis, consistencia y consolidación de la información, en las instalaciones del DANE, o por medio de herramientas tecnológicas según se requiera, bajo el monitoreo y seguimiento del supervisor del contrato; garantizando el seguimiento y la calidad de los datos.	18. Realicé las actividades de revisión, análisis, consistencia y consolidación de la información, en las instalaciones del DANE, o por medio de herramientas tecnológicas según se requiera, bajo el monitoreo y seguimiento del supervisor del contrato; garantizando el seguimiento y la calidad de los datos.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
19. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	19. Desarrollé las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
20. Cumplir con las cláusulas adicionales que se incorporan a todo contrato celebrado con el DANE o FONDANE.	20. Cumplí con las cláusulas adicionales que se incorporan a todo contrato celebrado con el DANE o FONDANE.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022

* **Relacione las actividades como se describen en el contrato.**

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión: 7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CO12.PCCNTR 3274202	**PERIODO DEL INFORME** Desde (22/06/2022) Hasta (21/07/2022)

3. RELACION DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL	
ITEM	**ENTIDAD**
SALUD	**COMPENSAR – PLANILLA NÚMERO 8360336968 CON FECHA DE PAGO 15-07-2022**
PENSIÓN	**COLPENSIONES – PLANILLA NÚMERO 8360336968 CON FECHA DE PAGO 15-07-2022**
ARL	**POSITIVA – PLANILLA NÚMERO 8360336968 CON FECHA DE PAGO 15-07-2022**

4. DATOS DEL CONTRATO (Sólo para el último informe)	
Valor inicial	
Valor total (Incluye adiciones)	
Valor cancelado o pagado	
Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)	
Valor por cancelar	
Saldo por liberar	

5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?	**SI __ NO_X_ Entidad que la reconoció:**	
¿PERTENECE A ALGUN REGIMEN ESPECIAL?	**SI __ NO_X_**	**¿CUAL?:**
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMLV**)**	**SI __ NO_X_**	

6. ESTADO ORFEO

Una vez revisado ORFEO a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_**X**_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área.

Para el informe final se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente con la firma de la dependencia responsable de Orfeo.

7. ALMACEN (Sólo para el último informe)

Anexar Paz y Salvo Grupo Almacén e Inventarios SI__ NO__

8. OBSERVACIONES (Para ser diligenciado por supervisor, sí aplica)

9. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, así como también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP.

Fecha de elaboración: 22/07/2022

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron a los veintidós (22) días del mes de julio de 2022.

Oscar Daniel Lasso Medina

OSCAR DANIEL LASSO MEDINA
Contratista

Vo.Bo. YAMIT JULIANA TOVAR RODRIGUEZ
Profesional Especializado 2028-15
Supervisora
Ext. 3230

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): OSCAR DANIEL LASSO MEDINA
No. Identificación: CC1075260575
Dirección: CARRERA 39#27B-24
Telefono: 3177798029
Correo: danielmedina2022@gmail.com
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla: 8360336968

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	OSCAR DANIEL LASSO MEDINA	**Número de Empleados**	1
Tipo y número de identificación	CC1075260575	**Periodo de Cotización Salud**	junio de 2022
Número de planilla	8360336968	**Periodo de Cotización Pensión**	junio de 2022
Fecha pago	2022-07-15	**Número de Administradoras**	4
Número de autorización pago	1000000150	**Total Pagado**	374400
Banco	1001	**Total Intereses de Mora**	0

PAGADA

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	6300	1
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	193100	1
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	24200	1
EPS008	Compensar EPS	150800	1

8360336968

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1075260575
APELLIDOS Y NOMBRES: OSCAR DANIEL LASSO MEDINA

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS008	25-14	1206400	1206400	1206400	1206400	150800	0	193100	0	6300	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información