CONTRATO:	MP-SG-SAMC-PS-031-2022 MP 956
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE OPERACIÓN LOGISTICA PARA EL APOYO A LA GESTION DE LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES 2022 EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA.
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	BETHEL MARKETING YPRODUCCION SAS NIT. 900.800.715-5
VALOR DEL CONTRATO:	CIENTO OCHO MILLONES SETECIENTOS VEINTISÉIS MIL CUATROCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($108.726.424)
SUPERVISOR O INTERVENTOR: (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO – Secretario de Gobierno.
FECHA DE ACTA DE INICIO:	MAYO 27 DE 2022.
FECHA DE FINALIZACIÓN:	JUNIO 30 DE 2022.
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Informe Número 3
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	TRECE MILLONES SETECIENTOS VEINTITRÉS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN PESOS - $ 13.723.881
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS	
1. **PRESTAR LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y OFERTA ECONÓMICA.**	

Dentro de la ejecución de la correspondiente obligación la compañía presto a cabalidad con los servicios logísticos contratados conforme los establecido en las especificaciones técnicas y la oferta económica, en tal sentido, se realizaron las siguientes actividades:

- Dentro de la segunda jornada electoral se realizó la entrega de elementos de Papelería requeridos por la Alcaldía formalizados a través de la adición No. 1, los cuales fueron entregados en las instalaciones de la Registraduria Nacional del Estado Civil con la validación y visto bueno del funcionario de la Alcaldía

https://drive.google.com/file/d/1rNTAeIKHRc4KtyT7Etx8MN6x3k5nUPgF/view?usp=sharing

2. **CUMPLIR CON LOS HORARIOS DE ENTREGA DE LA LOGÍSTICA REQUERIDA SEGÚN EL REQUERIMIENTO ESTIPULADO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.**

   La Agencia cumplió con los horarios establecidos por la Alcaldía, los cuales fueron remitidos mediante correo electrónico por parte del Apoyo a la Supervisión.

   Se adjunta soporte.

3. **CUBRIR TODOS LOS GASTOS, INCLUSIVE EL TRANSPORTE, EN QUE INCURRA CON OCASIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.**

   La Agencia asumió la totalidad de los gastos en que incurrió para el cumplimiento del objeto contractual, sin cargo adicional a la Alcaldía

4. **CUMPLIR CON LAS CONDICIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y CON LAS ESPECIFICACIONES DE TIPOLOGÍA VEHICULAR REQUERIDAS Y HOMOLOGADAS PARA EL MINISTERIO DEL TRANSPORTE PARA LA PRESTACIÓN DE ESTE SERVICIO, DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO 1079 DE 2015 Y CON EL ARTÍCULO 27 DEL CÓDIGO NACIONAL DE TRÁNSITO TERRESTRE - LEY 769 DE 2002. EN TODO CASO DEBERÁ SOMETERSE A LAS NORMAS DE TRÁNSITO TERRESTRE DETERMINADAS POR DICHO CÓDIGO, LAS MULTAS DERIVADAS DE SU INCUMPLIMIENTO CORRERÁN POR CUENTA DEL CONTRATISTA.**

   Esta obligación no se requirió dentro del presente informe.

5. **GARANTIZAR QUE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE SERÁ BAJO LA MODALIDAD DE TRANSPORTE DE SERVICIO ESPECIAL.**

Esta obligación no se requirió dentro del presente informe.

6. **GARANTIZAR QUE EL VEHÍCULO CUENTE CON EL EQUIPO REGLAMENTARIO PARA SORTEAR IMPREVISTOS DURANTE LOS RECORRIDOS Y PRESENTEN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO TANTO AL INTERIOR COMO AL EXTERIOR.**

   Esta obligación no se requirió dentro del presente informe.

7. **DEMOSTRAR Y GARANTIZAR QUE EL VEHÍCULO POSEE VIGENTES LOS SEGUROS SEÑALADOS POR LA LEY, DE TAL FORMA QUE LOS RIESGOS QUE PUEDAN CORRER LAS PERSONAS QUE SE MOVILICEN ESTÉN AMPARADOS POR DICHOS SEGUROS.**

   Esta obligación no se requirió dentro del presente informe.

8. **ACREDITAR LAS PÓLIZAS DE RESPONSABILIDAD CIVIL CONTRACTUAL Y EXTRACONTRACTUAL, CON UN MÍNIMO DE 200 SMLMV, QUE TIENE UNA COBERTURA A LOS RIESGOS DE MUERTE, INCAPACIDAD PERMANENTE, INCAPACIDAD TEMPORAL Y GASTOS MÉDICOS E IGUALMENTE LA PÓLIZA CIVIL EXTRACONTRACTUAL, QUE CUBRE LOS RIESGOS DE DAÑOS A BIENES DE TERCEROS, LESIONES A UNA PERSONA Y LESIONES A DOS O MÁS PERSONAS.**

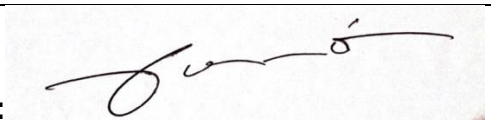
   Esta obligación no se requirió dentro del presente informe.

9. **EN CASO DE AVERÍA O DAÑO DEL VEHÍCULO DESIGNADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, EL CONTRATISTA SE OBLIGA A GARANTIZAR EL SERVICIO EN UN VEHÍCULO DE IGUALES CONDICIONES TÉCNICAS.**

   Esta obligación no se requirió dentro del presente informe.

10. **EL CONTRATISTA DEBERÁ ENTREGAR AL DÍA SIGUIENTE HÁBIL DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, LA RELACIÓN DE VEHÍCULOS A PROVEER, EL CUAL DEBE INCLUIR PLACA DEL VEHÍCULO, DOCUMENTOS LEGALES QUE TRATA EL NUMERAL 5, 7 Y 8 DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS, LOS CUALES DEBERÁN SER AVALADOS POR EL SUPERVISOR.**

    UNA VEZ AVALADOS ESTOS VEHÍCULOS NO SE PODRÁN CAMBIAR POR OTROS, SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA DEL SUPERVISOR.

Esta obligación no se requirió dentro del presente informe. **EVIDENCIA COMPLEMETARIA EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.** https://drive.google.com/drive/folders/1bhd_CwHLgLpFORowp5jAheRWDMw6DBym?usp=sharing **Sin actividades pendientes por cumplir para este periodo.**	
PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL	Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 9435110299 periodo de aportes Mayo / Junio de 2022, corresponde al Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. MP-SG-SAMC-PS-031-2022 cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.
CONTRATISTA:	**FIRMA:** 

EVIDENCIA FOTOGRAFICA






GIGO
STAPLER


NO PISAR
NO MOJAR
NO DEJAR CAER
ESTE LADO ARRIBA
ALBRAF


ESTE LADO ARRIBA
MANEJESE CON CUIDADO
Abbott


Abbott
EPROGRAF
Blanco

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-956-2022	02	jueves, 30 de junio de 2022	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	Secretaria de Gobierno

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
BETHEL MARKETING Y PRODUCCIÓN SAS	900.800.715-5	27-may-2022	30-jun-2022	1,1	1,1	100,00%

5.8 Objeto del Contrato

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE OPERACIÓN LOGÍSTICA PARA EL APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES 2022 EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA

5.9 Forma de Pago	5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)
CUOTAS PARCIALES. PREVIA PRESENTACIÓN DE UN INFORME DE TAREAS DESARROLLADAS, CON TODOS LOS ANEXOS DE LA CUENTA DE COBRO O FACTURA, A SATISFACCIÓN EXPEDIDA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	5.10.1 Contrato Inicial	$ 95.002.543	1,13	1,13	100,00%
	5.10.2 Adiciones al Contrato	$ 13.723.881			
	5.10.3 Suspensiones al Contrato				
	5.10.4 Total Contrato + Adiciones	**$ 108.726.424**	**1,13**	**1,13**	**100,00%**
	5.10.5 Nueva Fecha Final				

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

6.1 Periodo de Aportes	6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cumple	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo
2022-06(Jun)	9435110299	4-may-2022	14	3° día hábil	SI	POSITIVA		1	Asumido por el Contratista

6.11 Datos de Referencia para el Supervisor		6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)	
6.11.1 Valor a Pagar	6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC)	6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración
$ 13.723.881	$ 5.489.552	NO	No Aplica

6.11.3 Concepto del Aporte	6.11.4 %	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)	12,50%	$ 686.194	$ -	si	El contratista si anexa pago a SALUD.
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)	16,00%	$ 878.328	$ -	si	El contratista si anexa pago a PENSIÓN.
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)	0,522%	$ 28.655	$ -	si	El contratista si anexa pago a ARL.
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)	**29,02%**	**$ 1.593.178**	**$ -**	**si**	

7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

7.1 No.	7.2 Documento	7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia	7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda	X	X	
2	Orden de Pago (SIIF)	X	X	
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén	X		
4	Minuta del Contrato (SIIF)	X	No Aplica	
5	Acta de Inicio	X	No Aplica	
6	Informe de Actividades y soportes	X	X	No Aplica
7	Informe del Supervisor	X	X	No Aplica
8	Factura o Documento equivalente	X	X	X
9	Pago Seguridad Social	X	X	X
10	Certificación de Parafiscales	X		
11	Certificación Bancaria	X	No Aplica	

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-956-2022	02	jueves, 30 de junio de 2022	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	Secretaria de Gobierno

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
BETHEL MARKETING Y PRODUCCIÓN SAS	900.800.715-5	27-may-2022	30-jun-2022	1,1	1,1	100,00%

8. SEGUIMIENTO

8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe no se desarrollaron reuniones de seguimiento a la ejecución del contrato
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	NO	

8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.7 SI / NO	8.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, las garantías del contrato se encuentran al día, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	SI	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	

8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	No Aplica	, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avaldo por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	

8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	

8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-956-2022	02	jueves, 30 de junio de 2022	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	Secretaria de Gobierno

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
BETHEL MARKETING Y PRODUCCIÓN SAS	900.800.715-5	27-may-2022	30-jun-2022	1,1	1,1	100,00%

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Sorpotes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	Prestar los servicios logísticos conforme a lo establecido en las especificaciones técnicas y oferta económica.	Dentro de la ejecución de la correspondiente obligación la compañía presto a cabalidad con los servicios logísticos contratados conforme los establecido en las especificaciones técnicas y la oferta económica, en tal sentido, se realizaron las siguientes actividades: Dentro de la segunda jornada electoral se realizó la entrega de elementos de Papelería requeridos por la Alcaldía formalizados a través de la adición No. 1, los cuales fueron entregados en las instalaciones de la Registraduria Nacional del Estado Civil con la validación y visto bueno del funcionario de la Alcaldía	Anexos, soportes, planillas y registros fotográficos reposan en la carpeta del contratista tanto física y digital de la Secretaria de Gobierno	SI	https://drive.google.com/file/d/1rNTAeIKHRc4KtyT7Etx8MN6x3k5nUPgF/view?pli=1
2	Cumplir con los horarios de entrega de la logística requerida según el requerimiento estipulado por el supervisor del contrato.	La Agencia cumplió con los horarios establecidos por la Alcaldía, los cuales fueron remitidos mediante correo electrónico por parte del Apoyo a la Supervisión.	Anexos, soportes, planillas y registros fotográficos reposan en la carpeta del contratista tanto física y digital de la Secretaria de Gobierno	SI	https://drive.google.com/file/d/1rNTAeIKHRc4KtyT7Etx8MN6x3k5nUPgF/view?pli=1
3	Cubrir todos los gastos, inclusive el transporte, en que incurra con ocasión de la prestación del servicio.	La Agencia asumió la totalidad de los gastos en que incurrió para el cumplimiento del objeto contractual, sin cargo adicional a la Alcaldía	Anexos, soportes, planillas y registros fotográficos reposan en la carpeta del contratista tanto física y digital de la Secretaria de Gobierno	SI	https://drive.google.com/file/d/1rNTAeIKHRc4KtyT7Etx8MN6x3k5nUPgF/view?pli=1
4	Cumplir con las condiciones técnico-mecánicas y con las especificaciones y tipología vehicular requeridas y homologadas por el Ministerio del Transporte para la prestación de este servicio, de conformidad con el Decreto 1079 de 2015 y con el artículo 27 del Código Nacional de Tránsito Terrestre - Ley 769 de 2002. En todo caso, deberá someterse a las normas de tránsito terrestre determinadas por dicho código, las multas derivadas de su incumplimiento correrán por cuenta del contratista.	Esta obligación no se requirió dentro del presente informe.	Anexos, soportes, planillas y registros fotográficos reposan en la carpeta del contratista tanto física y digital de la Secretaria de Gobierno	SI	N/A
5	Garantizar que la prestación del servicio de transporte será bajo la modalidad de transporte de servicio especial.	Esta obligación no se requirió dentro del presente informe.	Anexos, soportes, planillas y registros fotográficos reposan en la carpeta del contratista tanto física y digital de la Secretaria de Gobierno	SI	N/A
6	Garantizar que el vehículo cuente con el equipo reglamentario para sortear imprevistos durante los recorridos y presenten óptimas condiciones de aseo tanto al interior como el exterior.	Esta obligación no se requirió dentro del presente informe.	Anexos, soportes, planillas y registros fotográficos reposan en la carpeta del contratista tanto física y digital de la Secretaria de Gobierno	SI	N/A
7	Demostrar y garantizar que el vehículo posee vigentes los seguros señalados por ley, de tal forma que los riesgos que puedan correr las personas que se movilicen estén amparados por dichos seguros.	Esta obligación no se requirió dentro del presente informe.	Anexos, soportes, planillas y registros fotográficos reposan en la carpeta del contratista tanto física y digital de la Secretaria de Gobierno	SI	N/A
8	Acreditar las pólizas de responsabilidad civil contractual y extracontractual, que cubre los riesgos de daños a bienes a terceros, lesiones a una persona y lesiones a dos o más personas.	Esta obligación no se requirió dentro del presente informe.	Anexos, soportes, planillas y registros fotográficos reposan en la carpeta del contratista tanto física y digital de la Secretaria de Gobierno	SI	N/A
9	En caso de avería o daño del vehículo designado para la prestación del servicio, el contratista se obliga a garantizar el servicio en un vehículo de iguales condiciones técnicas.	Esta obligación no se requirió dentro del presente informe.	Anexos, soportes, planillas y registros fotográficos reposan en la carpeta del contratista tanto física y digital de la Secretaria de Gobierno	SI	N/A
10	El contratista deberá entregar al día siguiente hábil de la firma del acta de inicio, la relación de vehículos a proveer, el cual debe incluir placa del vehículo, documentos legales que trata el numeral 5, 7 y 8 de las obligaciones específicas, los cuales deberán ser avalados por el supervisor.	Esta obligación no se requirió dentro del presente informe.	Anexos, soportes, planillas y registros fotográficos reposan en la carpeta del contratista tanto física y digital de la Secretaria de Gobierno	SI	N/A

10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO

10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-956-2022	02	jueves, 30 de junio de 2022	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	Secretaria de Gobierno

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
BETHEL MARKETING Y PRODUCCIÓN SAS	900.800.715-5	27-may-2022	30-jun-2022	1,1	1,1	100,00%

2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato

10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	
1	10.5.2.1 Valor del contrato	$ 95.002.543			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	$ 13.721.881		$ 108.724.424	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista	$ -	$ 95.002.543	10.5.6 Total Pagos al Contrato	La ejecución fiscal del Contrato va en un 100%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: $ 0
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta	$ -	$ 13.721.881		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista	$ -	$ -	$ 108.724.424	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio	$ -		10.5.7 % Avance	
	10.5.2.7 Sumas Iguales	**$ 108.724.424**	**$ 108.724.424**	**100,00%**	

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo

11. OBSERVACIONES

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los **30** dias del mes de **junio** del año **2022**

MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO
SUPERVISOR

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-956-2022	2	jueves, 30 de junio de 2022	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	Secretario de Gobierno

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
BETHEL MARKETING Y PRODUCCIÓN SAS	900.800.715-5	27-may-2022	30-jun-2022	1,1	1,1	100,00%

5.8 Objeto del Contrato

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE OPERACIÓN LOGÍSTICA PARA EL APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES 2022 EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA

5.9 Forma de Pago	5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)
CUOTAS PARCIALES. PREVIA PRESENTACIÓN DE UN INFORME DE TAREAS DESARROLLADAS, CON TODOS LOS ANEXOS DE LA CUENTA DE COBRO O FACTURA, A SATISFACCIÓN EXPEDIDA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	5.10.1 Contrato Inicial	$ 95.002.543	1,13	1,13	100,00%
	5.10.2 Adiciones al Contrato	$ 13.721.881			
	5.10.3 Suspensiones al Contrato				
	5.10.4 Total Contrato + Adiciones	**$ 108.724.424**	**1,13**	**1,13**	**100,00%**
	5.10.5 Nueva Fecha Final				

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.7 Nombre de l a ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo	6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración
14	3° día hábil	POSITIVA		1	0	NO	No Aplica

6.1 Periodo de Aportes		6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	Valor Pagado a Salud	Valor Pagado a Pensión	Valor Pagado a Riesgos Laborales	Valores Totales Pagados	Cumplió	Valor Total de Referencia para el pago
1	)						$	SI	$ 406.400
1	2022-06 (JUNI)	9435110299	06-JUNIO-2022	$ 175.000	$ 224.000	$ 7.400	**$ 406.400**	SI	$ 406.400

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-956-2022	2	jueves, 30 de junio de 2022	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	Secretario de Gobierno

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
BETHEL MARKETING Y PRODUCCIÓN SAS	900.800.715-5	27-may-2022	30-jun-2022	1,1	1,1	100,00%

8. SEGUIMIENTO

8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	

8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.7 SI / NO	8.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, las garantías del contrato se encuentran al día, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	SI	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	

8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avaldo por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	

8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	

8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-956-2022	2	jueves, 30 de junio de 2022	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	Secretario de Gobierno

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
BETHEL MARKETING Y PRODUCCIÓN SAS	900.800.715-5	27-may-2022	30-jun-2022	1,1	1,1	100,00%

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL			10. EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR								
			10.1 Calidad del Servicio (40%)			10.2 Cumplimiento Tiempo de Entrega (20%)	10.3 Cumplimiento Especificación Técnica (20%)	10.4 Servicio Durante y Posventa (20%)		10.5 Resultado Obtenido	
9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.4 Anexos o Sorpotes de Evidencia	a Contó con la logística, equipos y herramientas necesarias y adecuadas para las tareas propias del contrato	b Cumplió a satisfacción la totalidad de las actividades incluidas en el contrato	c Los bienes, servicios u obras públicas ejecutadas se encuentra acorde a los Procesos y Procedimientos establecidos en el SGC del	d Se dio cumplimiento al Plazo de Ejecución pactado	e Cumplió con todos los requisitos y/o especificaciones técnicas del servicio, bien u obra pública	f Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados	g La respuesta dada a los requerimiento realizados fue oportuna		10.6 Observaciones
1	Prestar los servicios logisticos conforme a lo establecido en las especificaciones técnicas y oferta económica.	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Satisfactorio	Excelente	4,9 Cumplió	https://drive.google.com/file/d/1TXKgc3EZ_IaO1AMNF17JbVCT_Z41VtKI/view?usp=sharing
2	Cumplir con los horarios de entrega de la logistica requerida segun el requerimiento estipulado por el supervisor del contrato.	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	https://drive.google.com/file/d/1TR1konDoDlWa16cLvCWyuNCZAXQsRJHd/view?usp=sharing
3	Cubrir todos los gastos, inclusive el transporte, en que incurra con ocasion de la prestacion del servicio.	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	https://drive.google.com/file/d/1TXKgc3EZ_IaO1AMNF17JbVCT_Z41VtKI/view?usp=sharing
4	Cumplir con las condiciones técnico-mecánicas y con las especificaciones y tipología vehicular requeridas y homologadas por el Ministerio del Transporte para la prestación de este servicio, de conformidad con el Decreto 1079 de 2015 y con el artículo 27 del Código Nacional de Tránsito Terrestre - Ley 769 de 2002. En todo caso, deberá someterse a las normas de tránsito terrestre determinadas por dicho código, las multas derivadas de su incumplimiento correrán por cuenta del contratista.	SI	Excelente	Excelente	Satisfactorio	Excelente	Excelente	Excelente	Satisfactorio	4,8 Cumplió	https://drive.google.com/drive/folders/1Kbo_VLCJBYdUp1pVU9Wm2v7DD_JpHQQ0?usp=sharing
5	Garantizar que la prestacion del servicio de transporte sera bajo la modalidad de transporte de servicio especial.	SI	Satisfactorio	Satisfactorio	Satisfactorio	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	4,6 Cumplió	https://drive.google.com/drive/folders/1Kbo_VLCJBYdUp1pVU9Wm2v7DD_JpHQQ0?usp=sharing
6	Garantizar que el vehiculo cuente con el equipo reglamentario para sortear imprevistos durante los recorridos y presenten óptimas condiciones de aseo tanto al interior como el exterior.	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	https://drive.google.com/drive/folders/1Kbo_VLCJBYdUp1pVU9Wm2v7DD_JpHQQ0?usp=sharing
7	Demostrar y garantizar que el vehículo posee vigentes los seguros señalados por ley, de tal forma que los riesgos que puedan correr las personas que se movilicen estén amparados por dichos seguros.	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1Kbo_VLCJBYdUp1pVU9Wm2v7DD_JpHQQ0
8	Acreditar las polizas de responsabilidad civil contractual y extracontractual, que cubre los riesgos de daños a bienes a terceros, lesiones a una persona y lesiones a dos o más personas.	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	https://drive.google.com/file/d/1d6AnrGh45A8tfQR9oa7GPPCozP8aXIzP/view?usp=sharing
9	En caso de avería o daño del vehículo designado para la prestación del servicio, el contratista se obliga a garantizar el servicio en un vehículo de iguales condiciones técnicas.	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	https://drive.google.com/drive/folders/1Kbo_VLCJBYdUp1pVU9Wm2v7DD_JpHQQ0?usp=sharing
10	El contratista deberá entregar al día siguiente hábil de la firma del acta de inicio, la relación de vehículos a proveer, el cual debe incluir placa del vehículo, documentos legales que trata el numeral 5, 7 y 8 de las obligaciones específicas, los cuales deberán ser avalados por el supervisor.	SI	Satisfactorio	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Satisfactorio	Excelente	4,8 Cumplió	https://drive.google.com/file/d/1BLSyfmoLse8QCuxeERuKXekS2ljj0wX7/view?usp=sharing
									CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN DE CALIDAD DEL PROVEEDOR	4,9	Compatible

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-956-2022	2	jueves, 30 de junio de 2022	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	Secretario de Gobierno

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
BETHEL MARKETING Y PRODUCCIÓN SAS	900.800.715-5	27-may-2022	30-jun-2022	1,1	1,1	100,00%

10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato

10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	
1	10.5.2.1 Valor del contrato	$ 95.002.543	$ -		
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	$ 13.721.881	$ -	$ 108.724.424	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		$ 95.002.543	10.5.6 Total Pagos al Contrato	La ejecución fiscal del Contrato va en un 100%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: $ 0
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		$ 13.721.881		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		$ -	$ 108.724.424	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio		$ -	10.5.7 % Avance	
	10.5.2.7 Sumas Iguales	**$ 108.724.424**	**$ 108.724.424**	**100,00%**	

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo

11. OBSERVACIONES

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los **30** dias del mes de **junio** del año **2022**

MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO
SUPERVISOR