Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3774415
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	28 días de tiempo transcurrido *(1/07/2022 4:39:10 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	030-2022
Objeto del contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO DE LAS LABORES DE TESORERIA DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE MADRID
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	6 Meses
Fecha de inicio de contrato	28 días de tiempo transcurrido *(1/07/2022 6:10:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/12/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

PERSONERIA MUNICIPAL DE MADRID

COLOMBIA, Madrid

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

RUBY GIOVANNA FULA OCHOA

COLOMBIA, Madrid
Número de documento 35353306

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
RUBY GIOVANNA FULA OCHOA			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *RUBY GIOVANNA FULA OCHOA* ***Fecha de aprobación:*** *1/07/2022 5:30:32 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *GERMAN GUZMAN* ***Fecha de aprobación:*** *1/07/2022 6:04:28 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3774415_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	PERSONERIA MADRID
Proceso de Contratación	030- 2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	22.800.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐Sí ☑No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3774415
Proveedor RUBY GIOVANNA FULA OCHOA
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 5 # 4- 58
Ubicación CO-CUN-25430 - Madrid
País COLOMBIA
Departamento Cundinamarca
Municipio Madrid

Dirección CALLE 5 # 4- 58
Código postal 250030

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CALLE 5 # 4- 58	COLOMBIA > Cundinamarca > Madrid

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.3774415

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
22.800.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	84111700	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO DE LAS LABORES DE TESORERIA DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE MADRID	1,00	UN	22.800.000,00	22.800.000,00	22.800.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Formato de Experiencia	☐	☐
	Certificaciones	☐	☐
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
✔	RUT	☑	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
PROPUESTA	☑	☐
HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.	☑	☐
FORMATO DE BIENES Y RENTAS DE LA FUNCIÓN PUBLICA	☑	☐
SOPORTES ACADÉMICOS Y LABORALES	☑	☐

FOTOCOPIA CÉDULA DE CIUDADANÍA	☑	☐
CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES, DISCIPLINARIOS, JUDICIALES Y MEDIDAS CORRECTIVAS	☑	☐
CONSTANCIA AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SALUD Y PENSIÓN	☑	☐
COPIA TARJETA PROFESIONAL SI APLICA.	☑	☐
CERTIFICADO DE SALUD OCUPACIONAL	☑	☐
CERTIFICADO ANTECEDENTES PROFESIONALES	☑	☐
DECLARACION JURAMENTADA DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES	☑	☐
CERTIFICACION BANCARIA	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
CERTIFICACION BANCARIA	CERTIFICACION BANCARIA.pdf	Detalle	Sí	☑
CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES, DISCIPLINARIOS, JUDICIALES Y MEDIDAS CORRECTIVAS	ANTECEDENTES.rar	Detalle	Sí	☑
CERTIFICADO ANTECEDENTES PROFESIONALES	6. EXPERIENCIA.pdf	Detalle	Sí	☑
CERTIFICADO DE SALUD OCUPACIONAL	16. EXAMEN OCUPACIONAL.pdf	Detalle	Sí	☑
CONSTANCIA AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SALUD Y PENSIÓN	SALUD Y PENSION.rar	Detalle	Sí	☑
COPIA TARJETA PROFESIONAL SI APLICA.	5. Tarjeta Profesional.pdf	Detalle	Sí	☑
DECLARACION JURAMENTADA DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES	CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.pdf	Detalle	Sí	☑
FORMATO DE BIENES Y RENTAS DE LA FUNCIÓN PUBLICA	3. Formato_declaracion_bienes_rentas_conflicto_intereses.pdf	Detalle	Sí	☑
FOTOCOPIA CÉDULA DE CIUDADANÍA	1. Cedula Ciudadania RGFO.docx.pdf	Detalle	Sí	☑
HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.	2. HOJA DE VIDA FUNCION PUBLICA.pdf	Detalle	Sí	☑
PROPUESTA	18. PRESENTACION PROPUESTA.pdf	Detalle	Sí	☑
RUT	17. RUT.pdf	Detalle	Sí	☑
SOPORTES ACADÉMICOS Y LABORALES	10. FORMACION ACADEMICA Y EXPERIENCIA.rar	Detalle	Sí	☑

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 28 días de tiempo transcurrido *(1/07/2022 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 28 días de tiempo transcurrido *(1/07/2022 5:30:31 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
IDONEIDAD Y EXPERIENCIAS.pdf	IDONEIDAD Y EXPERIENCIAS.pdf	(detalle)
CLAUSULADO C 030 2022 TESORERIA.pdf	CLAUSULADO C 030 2022 TESORERIA.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	GERMAN GUZMAN	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	5991266	Guardar y notificar
Supervisor	GERMAN GUZMAN	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	5991266	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	GERMAN GUZMAN	14 minutos de tiempo transcurrido *(30/07/2022 1:11:15 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MARTIN ALEJANDRO NIETO
Ordenador del Gasto	GERMAN GUZMAN	14 minutos de tiempo transcurrido *(30/07/2022 1:10:45 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MARTIN ALEJANDRO NIETO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0

	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	22.800.000
	Total	22.800.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	2022000068	CDP	No validado	22.800.000 COP	22.800.000 COP	00-00-00-000-00001	Editar

Saldo de CDP 22.800.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 22.800.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	2022000073	Presupuestal (CDP)	-	No validado	22.800.000 COP	22.800.000 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 22.800.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 22.800.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -