ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PÚBLICA-ESAP

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN

FECHA: 30-jun-22

1. DATOS GENERALES

CONTRATO No.	ESAP-META-074-2022			**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	28-ene-22
OBJETO:	Prestar servicios de apoyo en el componente deordenamiento territorial, en el marco del Programa Integral de Fortalecimiento Académico yTerritorial de la ESAP en el Nodo Puerto Lleras.				
CONTRATISTA:	DUVAN FELIPE ARISMENDI VALERO				
SUPERVISOR:	JOSE ALFREDO GUTIERREZ REINA				
DEPENDENCIA:	Territorial Meta - Guaviare - Guainía Vaupés - Vichada - Amazonas				
FECHA DE INICIO:	28-ene-22		**FECHA DE TERMINACION**	27/07/2022	
VALOR DEL CONTRATO:	$ 11.350.620,00	**VALOR PAGADO:**	$ 7.756.258	**SALDO POR PAGAR:**	$ 3.594.362

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

INFORME No.	6	**PERIODO DEL INFORME:**	1 de junio al 30 de junio de 2022	

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIOS EVIDENCIA y/o INDICADORES DE VERIFICACION	LUGAR DE CONSULTA - MEDIO DE EVIDENCIA y/o INDICADORES DE VERIFICACION.	ANEXOS	
1	Elaborar y presentar, una vez firmada el acta de inicio, un plan de trabajo para el desarrollo de su objeto contractual, acorde con la implementación del PIFAT en los Nodos de la Territorial Meta, Guaviare, Guaina, Vichada, Vaupés y Amazonas.	A la fecha de presentación de este informe, esta obligación se encuentra finalizada ya que se realizo en el mes de abril, tal como consta en el InformeDeActividades_Abril_DuvanArismendi_074 y su respectivo anexo.	A la fecha de presentación de este informe, esta obligación se encuentra finalizada ya que se realizo en el mes de abril, tal como consta en el InformeDeActividades_Abril_DuvanArismendi_074 y su respectivo anexo.	https://esapedu-my.sharepoint.com/personal/juanmunoz_esap_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=/personal/juanmunoz_esap_edu_co/Documents/PORTALECMENTON/2022/2%20Contratos/2022_Practicantes/Duvan%20Felipe%20Arismendi%20Valero/Informes%20Mensuales/Abril/2022%20Primer%20Informe%20Duvan%20Arismendi%20Valero.docx&parent=/personal/juanmunoz_esap_edu_co/Documents/PORTALECMENTON/2022/2%20Contratos/2022_Practicantes/Duvan%20Felipe%20Arismendi%20Valero/Informes%20Mensuales/Abril	**SIN ANEXO**	
2	Asistir, presencial o virtualmente, a las reuniones y capacitaciones a las cuales sea citado.	En el mes de Junio se asistió a las cinco **(5)** reuniones y capacitaciones a las cuales se fue citado.	**REUNIÓN No. 01** Reunión de Nodo (03 de junio de 2022, de 04:00pm a 4:30pm) **Convocada por:** Marco Fidel Rodríguez - Profesional puerto Lleras marco.rodriguez@esap.edu.co **Orientada por:** Marco Fidel Rodríguez - Profesional puerto Lleras marco.rodriguez@esap.edu.co **Tema General:** Coordinador de temas del nodo y entregables así como la matriz de intervención	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YjM4NWVkMmItNDcwNS00NjI1LTk0OTktNzQ0ZDY2YWI2MTQw%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b2495388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22d0d4f446-1387-4b96-8f7a-65ccf5a6aae8%22%7d	Anexo 2.1	**ANEXO No. 2**
			REUNIÓN No. 02 Reunión OT - Nodo San José del Guaviare (06 de mayo de 2022, de 09:00am a 10:00 am) **Convocada por:** Natalia Peralta Contreras nathaliaperalta@esap.edu.co **Orientada por:** Natalia Peralta Contreras nathaliaperalta@esap.edu.co **Tema General:** ajustar la agenda del seminario en San José del Guaviare.	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YzFmZGI0ZWYtMzNkOS00ZTgxLTk2OTktOTE1ZjE0NmY5MTk0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b2495388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22893eba1c-e92f-4c1a-a81d-838dd37e65e3%22%7d	Anexo 2.2	
			REUNIÓN No. 03 Socialización Proyecto de actualización catastral con enfoque multipropósito (10 de junio de 2022, de 2:00pm a 3:00pm) **Convocada por:** Alain Mark Bastidas alain.bastidas@esap.edu.co **Orientada por:** Alain Mark Bastidas alain.bastidas@esap.edu.co **Tema General:** presentación de los resultados obtenidos así como retroalimentación de los proyectos de actualización catastral con enfoque multipropósito.	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OTU1MDI4NjYtZmI1YS00OTgzLWNjZTktZDZiYjY1YTdlMmE3%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b2495388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22fa227efee954-5255-4886-a666-3b082c2f6f39%22%7d	Anexo 2.3	
			REUNIÓN No. 04 Reunión de seguimiento Nodo Puerto Lleras (24 de junio de 2022, de 11:00am a 12:00pm) **Convocada por:** Deisy Lorena Rodriguez deisyrodriguez@esap.edu.co **Orientada por:** Ivan David Muñoz ivan.munoz@esap.edu.co **Tema General:** Realizar seguimiento mensual a las actividades del Nodo	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZDU5ZDZlNzmtZWVlOS00OWIzLTk0OWMtMTVkYjAxZmYwMzA0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b2495388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22fa227efee954-5255-4886-a666-3b082c2f6f39%22%7d	Anexo 2.4	
			REUNIÓN No. 05 Seguimiento Proyecto de actualización catastral (24 de junio de 2022, de 2:00pm a 3:00pm) **Convocada por:** Alain Mark Bastidas alain.bastidas@esap.edu.co **Orientada por:** Alain Mark Bastidas alain.bastidas@esap.edu.co **Tema General:** Realizar seguimiento a los proyectos de actualización catastral entre otras temáticas asociadas.	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MTc2NWY2ZTMtNjhmYS00ZmNkLWI2NWUtZWZhNzM4ZDc5NWM0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b2495388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22fa166da7-eba7-491e-a962-f41e5454442a%22%7d	Anexo 2.5	
3	Acompañar y asistir a los profesionales del nodo asignado en la recolección de información para la implementación de los proyectos integrales de intervención y capacitación municipal (PIICM).	Se realizaron las reuniones con el objetivo de adelantar los acompañamientos en el marco del PIICM	Reunión No. 01: Reunión Ordenamiento territorial Puerto Lleras 08 de Junio de 2022: 2:00pm - 2:30pm convocada por: Duván Felipe Arismendi Valero Estudiante apoyo de línea Ordenamiento Territorial	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NTUwMGQwOGUtNDQ4NC00NGNiLTk0NDktNTk0MjJlNGE3NDBl%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b2495388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%2211877ba-9468-448f-a5de-ed86e8f61623%22%7d	Anexo 3.1	**Anexo No. 3**
			Reunión No. 02: Reunión Ordenamiento territorial Municipio de Uribe 16 de Junio de 2022: 5:00pm - 5:30pm convocada por: Duván Felipe Arismendi Valero Estudiante apoyo de línea Ordenamiento Territorial Orientada por: Juan Camilo Rey juanr.rey@esap.edu.co	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ODVlYTEzNmYtOWE0OS00ZTUxLWI2ZmEtNWZhNGU2Y2NiMmQz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b2495388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%2211877ba-9468-448f-a5de-ed86e8f61623%22%7d	Anexo 3.2	
4	Llevar a cabo y mantener actualizado el archivo de acuerdo con los lineamientos técnicos y legales para la gestión documental del programa PIFAT para el nodo asignado.	En el mes de Junio se realizó la actualización del archivo siguiendo los lineamientos para la gestión documental y las indicaciones del estudiante Diego Colorado Ortega encargado del archivo general del PIFAT.	Actividad realizada el día **25/06/2022**en el OneDrive del Equipo Nodo Puerto Lleras a las carpetas del profesional Juan Camilo Rey y el estudiante Felipe Arismendi Valero	Link carpeta profesional https://esapedu-my.sharepoint.com/f/r/personal/juanmunoz_esap_edu_co/Documents/PORTALECMENTON/2022/2022_Documentos/Portafolios/2022_NodoPUERT_Puertol leras/2022_Contratos/2022_Practicantes/2022_JuanRey?csf=1&web=1&e=mYYVJ Link carpeta estudiante https://esapedu-my.sharepoint.com/f/r/personal/juanmunoz_esap_edu_co/Documents/PORTALECMENTON/2022/2022_Documentos/Portafolios/2022_NodoPUERT_Puertol leras/2022_Contratos/2022_Practicantes/2022_DuvFC3%A1nArismendi?csf=1&web=1&e=BI1nOI	**ANEXO No 4**	
5	Apoyar los proyectos y actividades que la escuela desarrolle para el fortalecimiento del empleo público y la gestión de los municipios donde se presten los servicios de la ESAP.	Se realizaron inscripciones a los seminarios de Ordenamiento territorial en Vista Hermosa y contratación estatal en la ciudad de Villavicencio	Se realizo la actividad inscribiendo a las personas en la plataforma de SIRECEC	Capturas de pantalla	**ANEXO No 5**	
6	Elaborar oficios, comunicados y solicitudes, previa revisión del profesional a cargo y a las que haya lugar en el desarrollo del PIFAT en el nodo asignados.	Se realizaron oficios y comunicaciones previa revisión del profesional Juan Camilo Rey, para presentar la oferta del curso para conocimiento de los consejos territoriales de planeación	Correo electrónico enviado a las diferentes dependencias de los municipios que componen el Nodo Puerto Lleras el dia 25 de junio de 2022	Capturas de pantalla	**ANEXO No 6**	
7	Hacer uso de las herramientas virtuales institucionales que le sean necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo de su objeto contractual.	En el mes de junio se hizo uso de las herramientas virtuales institucionales necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo del objeto del Contrato ESAP-META-074-2022 Correo Institucional Plataforma Teams OneDrive	**Correo Institucional** A través del correo institucional **duvan.arismendi@esap.edu.co** se recibieron y enviaron durante el mes de junio, E-mail que permitieron una comunicación constante con los diferentes actores que intervienen en el PIFAT 2022 permitiendo el desarrollo de las actividades asignadas para dar cumplimiento con el objeto contractual.	Esta herramienta fue utilizada en la Obligación No. 2, 3, 4 y 6	**SIN ANEXO**	
			Plataforma Teams A través de la Plataforma Teams se hizo uso de los espacios creados para la ejecución y el desarrollo de las reuniones programadas durante el mes de junio.	Esta herramienta fue utilizada en la Obligación No. 2		
			OneDrive En el OneDrive se registraron durante el mes de junio los archivos que sirven como soporte para llevar un control de las actividades realizadas.	Esta herramienta fue utilizada en la Obligación No. 4		
8	Registrar en la plataforma SECOP II cada uno de los pagos realizados por la ESAP, previa presentación de la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft, acorde con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.	Se registran en la plataforma SECOP II los 3 documentos necesarios para presentar la cuenta de cobro del mes de Junio según indicaciones del Equipo Enlace.	Se realizo en el SecopII el cargue de los siguientes documentos: InformeDeActividades_Mayo_DuvanArismendi_074 InformeDeSupervisión_Mayo_DuvanArismendi_074 PlanillaDeSeguridadSocialConSoporteDePago_Mayo_DuvanArismendi_074	Plataforma SECOP II Contrato ESAP-META-074-2022 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE	**ANEXO No. 1** **SoporteSecopII**	
9	Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que la dirección Territorial considere necesarias para el logro y efectividad de los objetivos institucionales.	No se solicitaron demás actividades relacionadas con el objeto del contrato	No se solicitaron demás actividades relacionadas con el objeto del contrato	No se solicitaron demás actividades relacionadas con el objeto del contrato	**SIN ANEXO**	

3. SEGURIDAD SOCIAL

VALOR DE LOS HONORARIOS DEL PERIODO:				**$ 1.891.770**		
SERVICIO	**ENTIDAD ASEGURADORA**	**MES PAGADO**	**No. PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR MÍNIMO A PAGAR**	**VALOR PAGADO**
Salud	CONVIDA	JUNIO	9436604053	28-jun-22	$ 125.000	$ 125.000

Pensión	PORVENIR	JUNIO	94366044053	28-Jun-22	$ 160.000	$ 160.000
ARL	POSITIVA	JUNIO	94366044053	28-Jun-22	$ 5.220	$ 5.300
			Total		**$ 290.220**	**$ 290.300**

4. FIRMA CONTRATISTA

Certifico que las actividades descritas se ejecutaron conforme a lo establecido en el contrato y los pagos de seguridad social (salud-pensión-ARL) corresponden a este contrato y se efectuaron conforme a las normas vigentes y en concordancia con lo estipulado en el Manual de contratación de la ESAP, según los soportes.			FIRMA CONTRATISTA
APROBADO POR:	PROFESIONAL LÍNEA TEMÁTICA:	JUAN CAMILO REY Profesional Línea Temática Ordenamiento Territorial	FIRMA PROFESIONAL LÍNEA TEMATICA ORDENAMIENTO TERRITORIAL
APROBADO POR:	ESTUDIANTE APOYO FINANZAS PUBLICAS NODO PUERTO LLERAS	JUAN PABLO ROMERO GALINDO	FIRMA ESTUDIANTE APOYO
APROBADO POR:	PROFESIONAL ENLACE TERRITORIAL:	IVÁN DAVID MUÑOZ GONZÁLEZ	FIRMA PROFESIONAL ENLACE TERRITORIAL