INFORME GESTION N° 06
JESUS IVANOV DIAZ HUMANEZ
C.C. 72.298.163
CD-03-2021-2820
Correspondiente al periodo del mes de Julio de 2022

1. Realizar actividades para el fortalecimiento de la cultura ciudadana en el Distrito de Barranquilla.

2. Elaboración de contenido, diseños y conceptualización de estrategias orientadas al fortalecimiento de la cultura ciudadana en diferentes entornos (colegio, empresas, organizaciones civiles).

3. Consolidar los planes y proyectos para la implementación de la Política Pública de Cultura Ciudadana en la ciudad de Barranquilla.

4. Brindar soporte técnico e intelectual a la Oficina de Cultura Ciudadana de la Alcaldía de Barranquilla en lo concerniente a la divulgación, promoción e implementación de las políticas de Cultura ciudadana.

5. Articular con las demás secretarias de la Alcaldía Distrital de Barranquilla en temas concernientes a la divulgación de información cuando sea necesario.

6. Coordinar el relacionamiento estratégico de la Oficina, creando conexiones y alianzas con actores de interés del sector público y privado.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar actividades para el fortalecimiento de la cultura ciudadana en el Distrito de Barranquilla.	- Acompañamiento de comunicaciones actividades del Voluntariado Cívico barrio La Pradera. - Acompañamiento de comunicaciones actividades del Voluntariado Cívico barrio San Felipe.
2. Elaboración de contenido, diseños y conceptualización de estrategias orientadas al fortalecimiento de la cultura ciudadana en diferentes entornos (colegio, empresas, organizaciones civiles).	- Producción de video Torneo de Valores FCCC - Redacción comunicado y artículo web Torneo de valores FCCC - Apertura de cuenta TikTok Voluntariado Cívico BAQ
3. Consolidar los planes y proyectos para la implementación de la Política Pública de Cultura Ciudadana en la ciudad de Barranquilla.	- Producción fotográfica Guía De Cultura Ciudadana - Manejo de redes sociales Instagram, Facebook y Twitter
4. Brindar soporte técnico e intelectual a la Oficina de Cultura Ciudadana de la Alcaldía de Barranquilla en lo concerniente a la divulgación, promoción e implementación de las políticas de Cultura ciudadana.	- Seguimiento y supervisión técnica de los contenidos audiovisuales y fotográficos desarrollados por la Oficina de Cultura Ciudadana. - Reunión con representantes Concejo de Juventudes y Oficina de Cultura Ciudadana.
5. Articular con las demás secretarias de la Alcaldía Distrital de Barranquilla en temas concernientes a la divulgación de información cuando sea necesario.	- Difusión video convocatoria jóvenes Alcaldia Distrital - Asistencia en sitio a jefe de oficina en Sesión del Concejo Distrital en Plaza de San Nicolas.
6. Coordinar el relacionamiento estratégico de la Oficina, creando conexiones y alianzas con actores de interés del sector público y privado.	Lobby digital con cuentas de redes sociales, @alcaldiabarranquilla @baqcorner, @lovebarranquilla @likebarranquilla @granmalecon que promueven temas relacionados con la ciudad de Barranquilla para posicionar contenidos de @culturaciudadanabaq

EVIDENCIAS

Obligación 1. Realizar actividades para el fortalecimiento de la cultura ciudadana en el Distrito de Barranquilla.

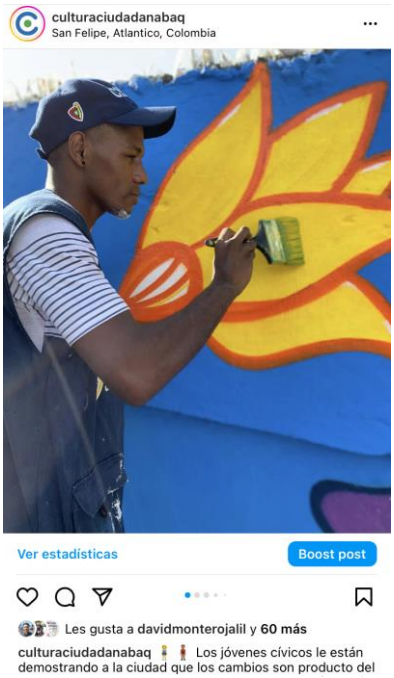


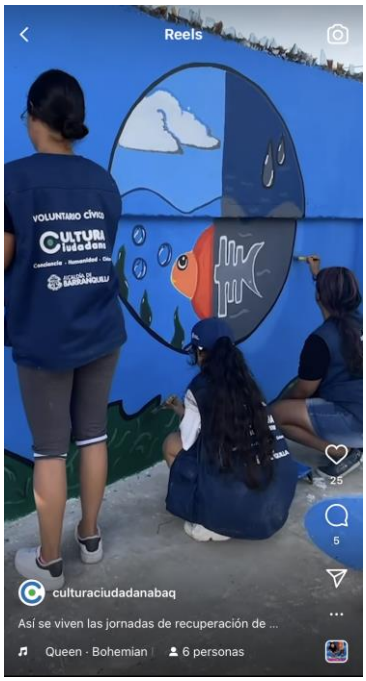


- Acompañamiento de comunicaciones actividades del Voluntariado Cívico barrio La Pradera.



- Acompañamiento de comunicaciones actividades del Voluntariado Cívico barrio San Felipe.







Obligación 2. Elaboración de contenido, diseños y conceptualización de estrategias orientadas al fortalecimiento de la cultura ciudadana en diferentes entornos (colegio, empresas, organizaciones civiles).

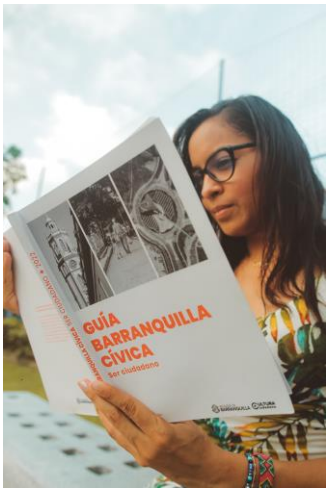
- Producción de video Torneo de Valores FCCC



- Apertura de cuenta TikTok Voluntariado Cívico BAQ



Obligación 3. Consolidar los planes y proyectos para la implementación de la Política Pública de Cultura Ciudadana en la ciudad de Barranquilla.







- Producción fotográfica Guía De Cultura Ciudadana







- Manejo de redes sociales Instagram, Facebook y Twitter..

5. Articular con las demás secretarias de la Alcaldía Distrital de Barranquilla en temas concernientes a la divulgación de información cuando sea necesario.





- Difusión de video convocatoria y ganadores de One Young World.

JESUS IVANOV DIAZ HUMANEZ
C.C. 72.298.163