FORMATO INFORME DE SUPERVISION DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACION DE PAGO

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como AUXILIAR ADMINISTRATIVO para el apoyo en el levantamiento de inventarios documentales descriptivos, para los asuntos de acuerdo con los periodos históricos de la Superintendencia de Notariado y Registro	DEL 05 AL 08 DE JULIO SE REALIZO LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO SEPARANDO DE POR AÑOS DESDE EL 2014 HASTA EL 2022 POR AÑO Y MES DE IMPRESIÓN DEL FORMULARIO DE CALIFICACION.
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como AUXILIAR ADMINISTRATIVO para el apoyo en el levantamiento de inventarios documentales descriptivos, para los asuntos de acuerdo con los periodos históricos de la Superintendencia de Notariado y Registro	DEL 11 AL 15 DE JULIO SE REALIZO LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO SEPARANDO DE POR AÑOS DESDE EL 2014 HASTA EL 2022 POR AÑO Y MES DE IMPRESIÓN DEL FORMULARIO DE CALIFICACION.
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como AUXILIAR ADMINISTRATIVO para el apoyo en el levantamiento de inventarios documentales descriptivos, para los asuntos de acuerdo con los periodos históricos de la Superintendencia de Notariado y Registro	DEL 18 AL 22 DE JULIO SE REALIZO LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO SEPARANDO DE POR AÑOS DESDE EL 2014 HASTA EL 2022 POR AÑO Y MES DE IMPRESIÓN DEL FORMULARIO DE CALIFICACION.
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como AUXILIAR ADMINISTRATIVO para el apoyo en el levantamiento de inventarios documentales descriptivos, para los asuntos de acuerdo con los periodos históricos de la Superintendencia de Notariado y Registro	DEL 25 AL 29 DE JULIO SE REALIZO LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO SEPARANDO DE POR AÑOS DESDE EL 2014 HASTA EL 2022 POR AÑO Y MES DE IMPRESIÓN DEL FORMULARIO DE CALIFICACION.

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

Sup. 1.4 cm Inferior 1.4 cm Carta 21.59 cm x 27.94 cm
Izq. 0.8 cm Derecha 0.8 cm tamaño a 79%
Enc. 0.8 cm P. de pag. 0.8 cm
FORMATO PARA AJUSTAR IMPRESIÓN

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 / PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co