PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia julio 2022

Señor
GERMAN DARIO HERNANDEZ TORRES
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3358541
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria
Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes julio del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3358541 del año 2022**

Yolanda Mercedes Martínez Yepes, identificado con la cédula de ciudadanía No. 24574359 de Calarcá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS ML/CTE ($41.210.000 ML/CTE) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Diez (10) pagos iguales por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL PESOS M/CTE ($3.900.000 M/CTE) correspondiente a los meses de febrero a noviembre de 2022 o proporcional a las horas ejecutadas. b)Un último pago por valor de DOS MILLÓNES DOCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($2.210.000 M/CTE).

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestación de servicios para orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro Para El Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria del SENA Regional Quindío atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil.	Realizar seguimiento, acompañamiento y evaluación de la formación titulada virtual, asignadas por el Centro de Formación, de acuerdo con lo	Realizar seguimiento, acompañamiento y evaluación a las formaciones titula virtual asignadas por el Centro.

		contenido en la guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje – AVA– GFPI–G-014 versión 04. Ficha 2404913 Control de calidad en confección industrial.	Se anexan pantallazos de las evidencias de: Creación de diferentes anuncios en la plataforma territorium de la ficha asignada. Realización de cronograma específico de la fase de la ficha asignada. Realización y envíos de correo a la ficha asignada a través de la plataforma territorium. Realización de sesiones en línea a través de Big blue Data, a las formaciones asignadas. Acompañamiento a través de Telegram y WhatsApp. Las evidencias se encuentran en Territorium, en la USB y en el Drive.
2.	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato.	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato.
3.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil.	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato.
4.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los	Emitir Juicios de evaluación de la ficha asignada.	Emisión de Juicios de evaluación de la ficha

	resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		Ficha 2404913 Control de calidad en confección industrial. Las evidencias se encuentran en Territorium, en la USB y en el Drive.
5.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para las áreas relacionadas con su perfil.	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato.
6.	Aplicar según la modalidad y nivel de formación, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Realizar valoración, seguimiento y acompañamiento y evaluación de formaciones tituladas, de técnicos virtuales, con el uso herramientas desarrolladas a través de plataformas virtuales con la ficha: Ficha 2404913 control de calidad en confección industrial.	Se establece comunicación con los aprendices de los grupos, asignadas por el Centro de Formación, a través de secciones en línea con las herramientas de la plataforma Tettitorium Big Blue Data, correos y otras como el WhatsApp y Telegram. Se anexan pantallazos de las acciones desarrolladas. Las evidencias se encuentran en Territorium, en la USB y en el Drive.
7.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de las áreas relacionadas con su perfil.	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato.
8.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de	Durante este periodo no se realizaron actividades a	Durante este periodo no se realizaron

	aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato	actividades a esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato
9.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Registrar los juicios evaluativos de formación titulada, de técnico virtual, ficha: Ficha 2404913 control de calidad en confección industrial.	Valoración de juicios evaluativos de formación titulada, de técnico virtual Ficha 2404913. Se anexan pantallazos de las acciones desarrolladas. Las evidencias se encuentran en Territorium, en la USB y en el Drive.
10.	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	En la vigencia del contrato actual, durante el mes informado, no se desarrolló está obligación, ya que el Centro no programó actividades relacionadas con éste ítem.
11.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Realizar seguimiento a la asistencia en plataforma Territorium a las fichas de formaciones tituladas, de técnicos virtuales asignadas por el centro.	Verificación de asistencia de aprendices a las formaciones, en plataforma Territorium. Se anexan pantallazos de las acciones desarrolladas.

		Ficha 2404913 Control de calidad en confeccion industrial.	Las evidencias se encuentran en Territorium, en la USB y en el Drive.
12.	Documentar condiciones de calidad para la obtención y/o renovación de Registros calificados para los programas en nivel tecnólogo de las áreas relacionadas con su perfil, cuando el centro lo requiera.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	En la vigencia del contrato actual, durante el mes informado, no se desarrolló está obligación, ya que el Centro no programó actividades relacionadas con éste ítem.
13.	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	En la vigencia del contrato actual, durante el mes informado, no se desarrolló está obligación, ya que el Centro no programó actividades relacionadas con éste ítem.
14.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Realizar la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo, a través de la plataforma SIC contratistas.	Obtención del certificado de la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo. Se anexan pantallazos de la acción desarrollada. Las evidencias se encuentran en plataforma SIC contratistas, en la USB y en el Drive.
15.	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	En la vigencia del contrato actual, durante el mes informado, no se desarrolló está obligación, ya que el Centro no programó actividades relacionadas con éste ítem.
16.	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que	Durante la vigencia reportada no se	En la vigencia del contrato actual, durante

	le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	el mes informado, no se desarrolló está obligación, ya que el Centro no programó actividades relacionadas con éste ítem.
17.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	En la vigencia del contrato actual, durante el mes informado, no se desarrolló está obligación, ya que el Centro no programó actividades relacionadas con éste ítem.
18.	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2022.	Estar certificados en normas técnicas y pedagógicas a que de lugar.	Los documentos respectivos están en la plataforma APE para el proceso de contratación.
19.	Acompañar a los aprendices en las actividades que se desarrollen por parte del equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	En la vigencia del contrato actual, durante el mes informado, no se desarrolló está obligación, ya que el Centro no programó actividades relacionadas con éste ítem.
20.	Apoyar y acompañar los planes tecnológicos "Prospectiva del centro".	Hasta el momento de mi contrato, no he recibido ningún correo o notificación	En la vigencia del contrato actual, durante el mes informado, no se desarrolló está

		de la institución con el fin de apoyar dichas actividades.	obligación, ya que el Centro no programó actividades relacionadas con éste ítem.
21.	Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.	Realizar seguimiento y acompañamiento de formaciones tituladas, de técnicos virtuales, con el uso herramientas desarrolladas a través de plataformas virtuales con las fichas: Ficha 2404913 Control de calidad en confeccion industrial.	Sesiones en línea a través de Big blue Data, que permiten ampliar el nivel de conocimientos de los aprendices. Ficha 2404913 Control de calidad en confeccion industrial.Se anexan pantallazos de la acción desarrollada. Acompañamiento através de Territorium, Telegram y WhatsApp. Las evidencias se encuentran en Territorium, en la USB y en el Drive.
22.	Informar al Centro de formación dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	En la vigencia del contrato actual, durante el mes informado, no se desarrolló está obligación, ya que el Centro no programó actividades relacionadas con éste ítem.
23.	Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente de aprendizaje.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	En la vigencia del contrato actual, durante el mes informado, no se desarrolló está obligación, ya que el Centro no programó actividades relacionadas con éste ítem.
24.	Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que de las normas ambientales y	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	En la vigencia del contrato actual, durante el mes informado, no se desarrolló está obligación, se tiene

	otras que sean de cumplimiento y referencia.		previsto enviar la solicitud a coordinación durante el presente mes.
25.	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.	Entrega del informe de actividades correspondientes al mes informado.	Se realiza envío por correo del informe del mes informado, código es: GTH-F-062V.06, a la Contratista – Apoyo Administrativo Coordinación Académica contratación, Lyda Zamora Marin, correo lyzama@misena.edu.co La evidencia se encuentra en la carpeta del instructor en USB y en el Drive.
26.	Participar en las actividades de transferencia tecnológica técnica y/o institucional que el SENA y/o el centro de formación desarrolle para el fortalecimiento de habilidades pedagógicas, metodológicas y transversales, así como las acciones de certificación de competencias genéricas y/o técnicas que validen el desempeño como instructor.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	En la vigencia del contrato actual, durante el mes informado, no se desarrolló está obligación, se tiene previsto enviar la solicitud a coordinación durante el presente mes.
27.	Acompañar, cuando sea necesario, los procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de materiales de formación y/o equipos y herramientas, dichos documentos tienen que ver con elaboración de fichas técnicas y formatos de solicitud de materiales de formación.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	En la vigencia del contrato actual, durante el mes informado, no se desarrolló está obligación, ya que el Centro no programó actividades relacionadas con éste ítem.
28.	Proponer y liderar, cuando sea necesario y se cumpla con los requisitos institucionales exigidos, el desarrollo de	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que	En la vigencia del contrato actual, durante el mes informado, no se desarrolló está

	actividades académicas complementarias como giras y visitas técnicas, entre otras, que favorezcan el fortalecimiento de la adquisición de competencias por parte de los aprendices del centro.	estén asociados a esta obligación.	obligación, ya que el Centro no programó actividades relacionadas con éste ítem.
29.	El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas académicas impartidas e incluyendo el desarrollo de actividades académicas adicionales como lo son: el acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los proyectos de formación o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Durante el mes informado se registran 160 horas.	Se verifica con Janet Jiménez Jimenez la cantidad de horas a reportar para el mes de julio de 2022.

Obligaciones Generales

1.	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.	La respectiva documentación se encuentra cargada en SECOP II.	Los documentos respectivos se encuentra en SECOP II fueron subidos para el proceso de contratación. La evidencia se encuentra en SECOP II, en la USB y en el Drive.
2.	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico).	Realizar seguimiento, acompañamiento y valoración en las formaciones de Titulada virtual, asignadas por el Centro, durante el mes en curso. Ficha 2404913 Control de calidad en confeccion industrial.	Seguimiento y valoración a la formación titula virtual asignada por el Centro. Creación de diferentes anuncios en la plataforma territorium de las fichas asignadas. Realización y envíos de correo a las fichas asignadas a través de la plataforma territorium. Realización de sesiones en línea a través de Big blue

			Data, a las formaciones asignadas. Acompañamiento a los aprendices a través de Telegram y WhatsApp. Se anexan pantallazos de las acciones desarrolladas. Las evidencias se encuentran en Territorium la carpeta del en USB y en el Drive.
3.	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas.	Realizar reunión de instructores Líderes de formaciones virtuales, para evaluar las acciones realizadas durante la vigencia del 2022.	Acta 0504, Reunión virtual para realizar seguimiento a la formación Control de calidad en confeccion industrial ficha 2404913. 18/07/2022. Reunión a través de plataforma virtual Teams. Las evidencias se encuentran en Territorium la carpeta del en USB y en el Drive.
4.	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental.	Entrega de reportes de notas, juicios evaluativos portaflio del instructor y del aprendiz de la ficha 2404913 Control de calidad en confeccion industrial.	Cargar en Drive asignado portafolio del instructor y del aprendiz de la formación, grupo Control de calidad en confección industrial ficha 2404913. 15/07/2022. Cargar en Drive asignado los reportes de notas y juicios evaluativos de aprendices que aprobaron plan de mejoramiento, grupo Control de calidad en confección industrial ficha 2404913. 25/07/2022. Las evidencias se encuentran en Territorium la carpeta del en USB y en el Drive.

5.	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato.	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que hasta el momento no tengo bienes devolutivos asignados	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que hasta el momento no tengo bienes devolutivos asignados
6.	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución.	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato
7.	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo.	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato
8.	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarioso ajenos a los establecidos en	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	En la vigencia del contrato actual, durante el mes informado, no se desarrolló está obligación, ya que el Centro no programó actividades relacionadas con éste ítem.

	los lineamientos de la Entidad.		
9.	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que no se solicitó información en relación a la ejecución del contrato
10.	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18).	Soportes entregados en la oficina de contratación del centro.	Durante este periodo no se realizaron actividades a esta obligación ya que el examen pre-ocupacional reposa en el Secop II.
11.	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	En la vigencia del contrato actual, durante el mes informado, no se desarrolló está obligación, ya que el Centro no programó actividades relacionadas con éste ítem.
12.	Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos	Presentar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción”.	Certificado de la aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción”. Fecha de actualización 23/03/2022. Se anexa pantallazo del certificado, aprobado.

	básicos del curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.		Las evidencias se encuentran en plataforma SIC contratistas, en la USB y en el Drive.
13.	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final.	Manejo de los sistemas institucionales como: Sena Sofia Plus Correo misena. Territorium.	Correo de José Luis Yepes Quintero, de contratación de servivios personales, jyepesq@sena.edu.co Tema: Documento GC Y GF mes de julio de 2022 instructores centro, Fic, virtuales. Correo recibido el 23/07/2022. Se anexa pantallazo del correo recibido. La evidencia se encuentra en la carpeta del instructor en USB y en el Drive.
14.	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de	Pago oportuno de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de acuerdo con la normatividad vigente a la clase de actividad establecida en el objeto y	Planilla comprobante y soporte No. 7841618396 planilla de pago SOI con fecha de pago de junio de 2022.

	pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.	obligaciones del contratista.	Se anexa pantallazo de la planilla y del compronante de pago.
15.	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños	Cumplimiento del contrato dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
16.	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla	Utilizar dla firma digital en el desarrollo del presente informe, autorizada	Uso de la firma digital en la presentación de informe del presente mes.

	dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda.	desde coordinación académica.	La evidencia se encuentra en la USB y en el Drive.
17.	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
18.	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta,	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos físicos o magnéticos.	Envío reporte de notas y juicios de evaluación de la Ficha 2404913 Control de calidad en confeccion industrial, aprendices que aprobaron plan de mejoramiento, a través de enlace enviado a un Drive autorizado desde coordinación académica. 25/07/2022 La evidencia se encuentra en la USB y en el Drive.

	uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen.		
19.	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el	Realizar pago oportuno de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral establecida en el objeto y obligaciones del contratista.	Planilla comprobante y soporte No. 7841618396 de planilla de pago SOI con fecha de pago de junio de 2022.

	pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda).		
20.	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
21.	El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO.	Ejecutar el contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO.	Uso de los documentos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA en las actividades propias de la formación. Descargados siempre del aplicativo CompromISO.
22.	En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y	Cumplir con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe	Implementar y fomentar un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia

	Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética.	contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética.	energética, durante la ejecución de la FPI.
23.	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Cumplir a cabalidad el objeto del contrato,	Ausencia de quejas o reclamos por parte de la entidad con respecto al cumplimiento del contrato

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N.A	N.A		
2.	N.A	N.A		

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7841618396 de la planilla, SOI PILA, correspondiente al mes de junio del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

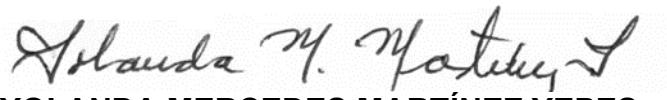
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO _X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

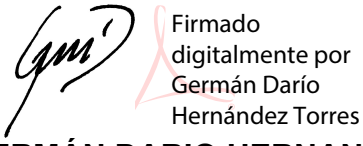
Evidencias en (39) folios

Cordialmente,



YOLANDA MERCEDES MARTÍNEZ YEPES
Contratista
C.C. No. 24574359

Recibí a satisfacción:



GERMÁN DARIO HERNANDEZ TORRES
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3358541 de 2022
Coordinador Académico

EVIDENCIAS

A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de YOLANDA MERCEDES MARTÍNEZ YEPES correspondiente al mes julio del 01 al 31 de 2022:

Obligaciones Especificas:

✓ **Obligación No. 1.**

Realizar seguimiento y acompañamiento de la formación titulada virtual, asignadas por el Centro de Formación, de acuerdo con lo contenido en la guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje –AVA– GFPI–G-014 versión 04.
Ficha 2404913 Control de calidad en confección industrial.

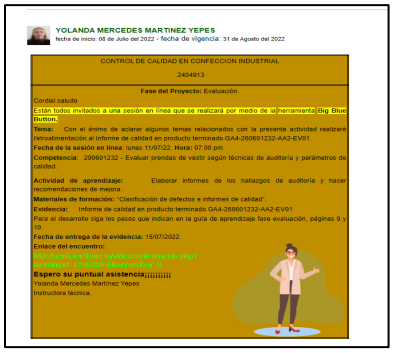
Evidencias:

- **Creación de diferentes anuncios en la plataforma Territorium de las fichas asignadas:**

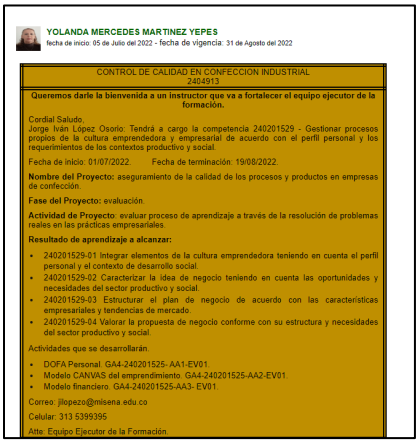
Anuncio Feliz inicio de semana. 11/07/2022.



Invitación sesión en línea, retroalimentación al Informe de calidad en producto terminado GA4-260601232-AA2-EV01.08/07/22



Bienvenida a un instructor que va a fortalecer el equipo ejecutor de la formación. 05/07/2022.



YOLANDA MERCEDES MARTINEZ YEPES
fecha de inicio: 05 de Julio del 2022 - fecha de vigencia: 31 de Agosto del 2022

CONTROL DE CALIDAD EN CONFECCION INDUSTRIAL
2404913

Queremos darle la bienvenida a un instructor que va a fortalecer el equipo ejecutor de la formación.

Cordial Saludo,
Jorge Iván López Osorio: Tendrá a cargo la competencia 240201529 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

Fecha de inicio: 01/07/2022. Fecha de terminación: 19/08/2022.

Nombre del Proyecto: aseguramiento de la calidad de los procesos y productos en empresas de confección.

Fase del Proyecto: evaluación.

Actividad de Proyecto: evaluar proceso de aprendizaje a través de la resolución de problemas reales en las prácticas empresariales.

Resultado de aprendizaje a alcanzar:

- 240201529-01 Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social.
- 240201529-02 Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social.
- 240201529-03 Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado.
- 240201529-04 Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.

Actividades que se desarrollarán.

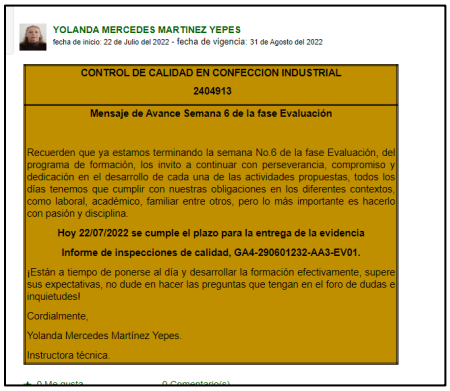
- DOFA Personal. GA4-240201525- AA1-EV01.
- Modelo CANVAS del emprendimiento. GA4-240201525-AA2-EV01.
- Modelo financiero. GA4-240201525-AA3- EV01

Correo: jllopezo@misena.edu.co

Celular: 313 5399395

Atte. Equipo Ejecutor de la Formación.

Mensaje de Avance Semana 6 de la fase Evaluación. 22/07/2022.



YOLANDA MERCEDES MARTINEZ YEPES
fecha de inicio: 22 de Julio del 2022 - fecha de vigencia: 31 de Agosto del 2022

CONTROL DE CALIDAD EN CONFECCION INDUSTRIAL
2404913

Mensaje de Avance Semana 6 de la fase Evaluación

Recuerden que ya estamos terminando la semana No.6 de la fase Evaluación, del programa de formación, los invito a continuar con perseverancia, compromiso y dedicación en el desarrollo de cada una de las actividades propuestas, todos los días tenemos que cumplir con nuestras obligaciones en los diferentes contextos, como laboral, académico, familiar entre otros, pero lo más importante es hacerlo con pasión y disciplina.

Hoy 22/07/2022 se cumple el plazo para la entrega de la evidencia

Informe de inspecciones de calidad, GA4-290601232-AA3-EV01.

¡Están a tiempo de ponerse al día y desarrollar la formación efectivamente, supere sus expectativas, no dude en hacer las preguntas que tengan en el foro de dudas e inquietudes!

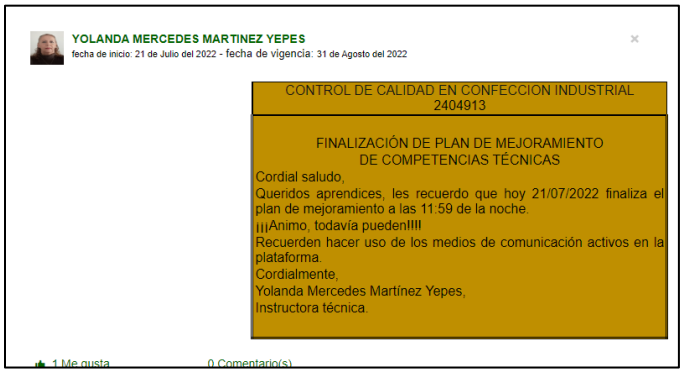
Cordialmente,

Yolanda Mercedes Martínez Yepes.

Instructora técnica.

0 Me gusta 0 Comentario(s)

Finalización de plan de mejoramiento de competencias técnicas. 21/07/2022.



YOLANDA MERCEDES MARTINEZ YEPES
fecha de inicio: 21 de Julio del 2022 - fecha de vigencia: 31 de Agosto del 2022

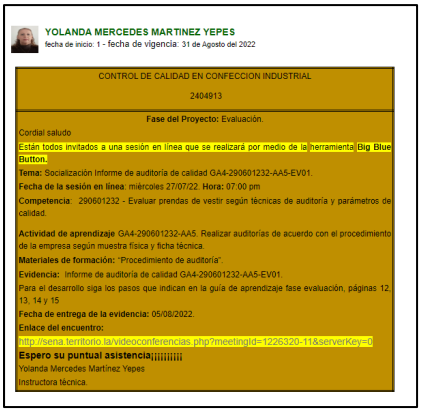
CONTROL DE CALIDAD EN CONFECCION INDUSTRIAL
2404913

FINALIZACIÓN DE PLAN DE MEJORAMIENTO
DE COMPETENCIAS TÉCNICAS

Cordial saludo,
Queridos aprendices, les recuerdo que hoy 21/07/2022 finaliza el plan de mejoramiento a las 11:59 de la noche.
¡¡¡Animo, todavía pueden!!!!
Recuerden hacer uso de los medios de comunicación activos en la plataforma.
Cordialmente,
Yolanda Mercedes Martínez Yepes,
Instructora técnica.

1 Me gusta 0 Comentario(s)

Invitación sesión el línea Socialización Informe de auditoría de calidad GA4-290601232-AA5-EV01.25/07/2022.



YOLANDA MERCEDES MARTINEZ YEPES
fecha de inicio: 1 - fecha de vigencia: 31 de Agosto del 2022

CONTROL DE CALIDAD EN CONFECCION INDUSTRIAL

2404913

Fase del Proyecto: Evaluación.

Cordial saludo

Están todos invitados a una sesión en línea que se realizará por medio de la herramienta Big Blue Button.

Tema: Socialización Informe de auditoría de calidad GA4-290601232-AA5-EV01.

Fecha de la sesión en línea: miércoles 27/07/22. **Hora:** 07:00 pm

Competencia: 290601232 - Evaluar prendas de vestir según técnicas de auditoría y parámetros de calidad.

Actividad de aprendizaje GA4-290601232-AA5. Realizar auditorías de acuerdo con el procedimiento de la empresa según muestra física y ficha técnica.

Materiales de formación: "Procedimiento de auditoría".

Evidencia: Informe de auditoría de calidad GA4-290601232-AA5-EV01.

Para el desarrollo siga los pasos que indican en la guía de aprendizaje fase evaluación, páginas 12, 13, 14 y 15

Fecha de entrega de la evidencia: 05/08/2022.

Enlace del encuentro:

http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingId=1226320-11&serverKey=0

Espero su puntual asistencia;;;;;;;;;;

Yolanda Mercedes Martínez Yepes

Instructora técnica.

Mensaje de Avance Semana 5 la fase Evaluación. 15/07/2022.



YOLANDA MERCEDES MARTINEZ YEPES
fecha de inicio: 15 de Julio del 2022 - fecha de vigencia: 31 de Agosto del 2022

CONTROL DE CALIDAD EN CONFECCION INDUSTRIAL

2404913

Mensaje de Avance Semana 5 la fase Evaluación

Recuerden que ya estamos terminando la semana No.5 de la fase Evaluación, del programa de formación, los invito a continuar con perseverancia, compromiso y dedicación en el desarrollo de cada una de las actividades propuestas, todos los días tenemos que cumplir con nuestras obligaciones en los diferentes contextos, como laboral, académico, familiar entre otros, pero lo más importante es hacerlo con pasión y disciplina.

Hoy 15/07/2022 se cumple el plazo para la entrega de la evidencia Informe de calidad en producto terminado GA4-260601232-AA2-EV01.

¡Están a tiempo de ponerse al día y desarrollar la formación efectivamente, supere sus expectativas, no dude en hacer las preguntas que tengan en el foro de dudas e inquietudes!

Cordialmente,

Yolanda Mercedes Martínez Yepes.

Instructora técnica.

Reporte de notas y libro de calificaciones de comunicación, fase ejecución. 14/07/22.



YOLANDA MERCEDES MARTINEZ YEPES
fecha de inicio: 14 de Julio del 2022 - fecha de vigencia: 31 de Agosto del 2022

CONTROL DE CALIDAD EN CONFECCION INDUSTRIAL
2404913

Reporte de notas y libro de calificaciones de comunicación, fase ejecución.

Cordial saludo,

Apreciados aprendices, se anexa el reporte de notas y libro de calificaciones de la competencia 240201524 Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.

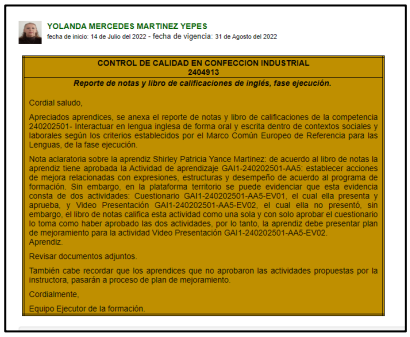
Revisar documentos adjuntos.

También cabe recordar que los aprendices que no aprobaron las actividades propuestas por la instructora, pasarán a proceso de plan de mejoramiento.

Cordialmente,

Equipo Ejecutor de la formación.

Reporte de notas y libro de calificaciones de inglés, fase ejecución. 14/07/22.



YOLANDA MERCEDES MARTINEZ YEPES
fecha de inicio: 14 de Julio del 2022 - fecha de vigencia: 31 de Agosto del 2022

CONTROL DE CALIDAD EN CONFECCION INDUSTRIAL
2404913

Reporte de notas y libro de calificaciones de inglés, fase ejecución.

Cordial saludo,

Apreciados aprendices, se anexa el reporte de notas y libro de calificaciones de la competencia 240202501- Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, de la fase ejecución.

Nota aclaratoria sobre la aprendiz Shirley Patricia Yance Martínez: de acuerdo al libro de notas la aprendiz tiene aprobada la Actividad de aprendizaje GAI1-240202501-AA5: establecer acciones de mejora relacionadas con expresiones, estructuras y desempeño de acuerdo al programa de formación. Sin embargo, en la plataforma territorio se puede evidenciar que esta evidencia consta de dos actividades: Cuestionario GAI1-240202501-AA5-EV01, el cual ella presenta y aprueba, y Video Presentación GAI1-240202501-AA5-EV02, el cual ella no presentó, sin embargo, el libro de notas califica esta actividad como una sola y con solo aprobar el cuestionario lo toma como haber aprobado las dos actividades, por lo tanto, la aprendiz debe presentar plan de mejoramiento para la actividad Video Presentación GAI1-240202501-AA5-EV02.
Aprendiz.

Revisar documentos adjuntos.

También cabe recordar que los aprendices que no aprobaron las actividades propuestas por la instructora, pasarán a proceso de plan de mejoramiento.

Cordialmente,

Equipo Ejecutor de la formación.

Invitación sesión en línea, Socialización Informe de inspecciones de calidad GA4-290601232-AA3-EV01. 13/07/22.



YOLANDA MERCEDES MARTINEZ YEPES
fecha de inicio: 11 de Julio del 2022 - fecha de vigencia: 11 de Agosto del 2022

CONTROL DE CALIDAD EN CONFECCION INDUSTRIAL
2404913

Fase del Proyecto: Evaluación.

Cordial saludo

Están todos invitados a una sesión en línea que se realizará por medio de la herramienta Big Blue Button.

Tema: Socialización informe de inspecciones de calidad GA4-290601232-AA3-EV01.

Fecha de la sesión en línea: miércoles 13/07/22. **Hora:** 07:00 pm

Competencia: 290601232 - Evaluar prendas de vestir según técnicas de auditoría y parámetros de calidad.

Actividad de aprendizaje: GA4-290601232-AA3 Recopilar y organizar la información de las inspecciones y auditorías realizadas.

Materiales de formación: "Gestión de la información de la calidad".

Evidencia: Informe de inspecciones de calidad GA4-290601232-AA3-EV01.

Para el desarrollo siga los pasos que indican en la guía de aprendizaje fase evaluación, páginas 1 y 110.

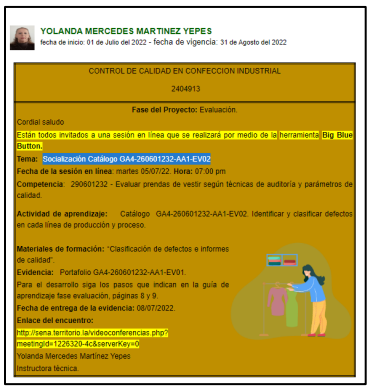
Fecha de entrega de la evidencia: 22/07/2022.

Enlace del encuentro:

Espero su puntual asistencia;;;;;;;;;;

Yolanda Mercedes Martínez Yepes
Instructora técnica.

Invitación sesión en línea, Socialización Catálogo GA4-260601232-AA1-EV02. 05/07/2022.



YOLANDA MERCEDES MARTINEZ YEPES
fecha de inicio: 01 de Julio del 2022 - fecha de vigencia: 31 de Agosto del 2022

CONTROL DE CALIDAD EN CONFECCION INDUSTRIAL
2404913

Fase del Proyecto: Evaluación.

Cordial saludo

Están todos invitados a una sesión en línea que se realizará por medio de la herramienta Big Blue Button.

Tema: Socialización Catálogo GA4-260601232-AA1-EV02

Fecha de la sesión en línea: martes 05/07/22. **Hora:** 07:00 pm

Competencia: 290601232 - Evaluar prendas de vestir según técnicas de auditoría y parámetros de calidad.

Actividad de aprendizaje: Catálogo GA4-260601232-AA1-EV02. Identificar y clasificar defectos en cada línea de producción y proceso.

Materiales de formación: "Clasificación de defectos e informes de calidad".

Evidencia: Portafolio GA4-260601232-AA1-EV01.

Para el desarrollo siga los pasos que indican en la guía de aprendizaje fase evaluación, páginas 8 y 9.

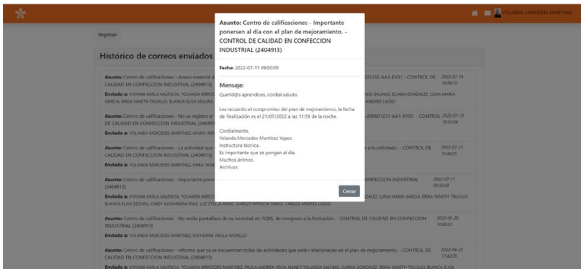
Fecha de entrega de la evidencia: 08/07/2022.

Enlace del encuentro:

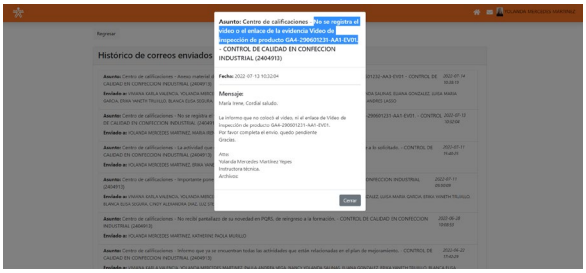
http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingid=1226320-4c&serverKey=0

Yolanda Mercedes Martínez Yepes
Instructora técnica.

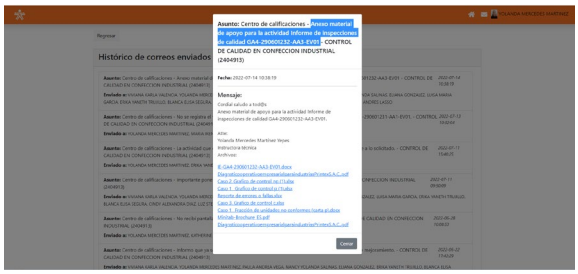
Correo enviado de: Importante ponersen al día con el plan de mejoramiento. - Control de calidad en confección industrial (2404913). 11/07/2022.



Correo enviado de: No se registra el video o el enlace de la evidencia Video de inspección de producto GA4-290601231-AA1-EV01.- Control de calidad en confección industrial (2404913). 13/07/2022.

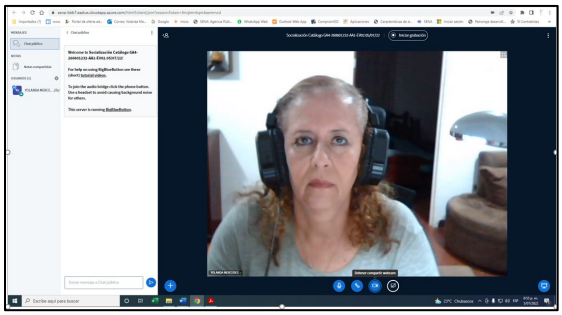


Correo enviado de: Anexo material de apoyo para la actividad Informe de inspecciones de calidad GA4-290601232-AA3-EV01 - Control de calidad en confección industrial (2404913). 14/07/2022.

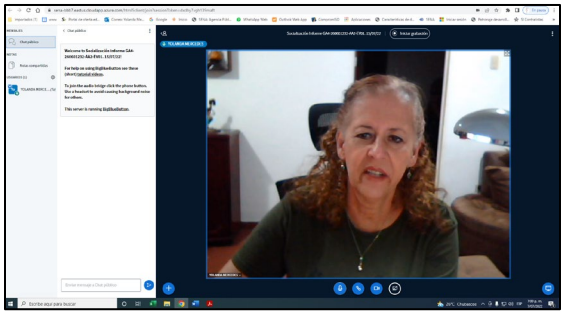


- **Realización de sesiones en línea a través de Big blue Data, a las formaciones asignadas.**

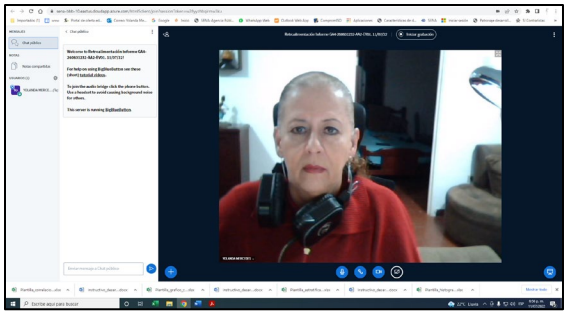
Evidencias en Territorium. Sesión en línea, Socialización Catálogo GA4-260601232-AA1-EV02. 05/07/2022.



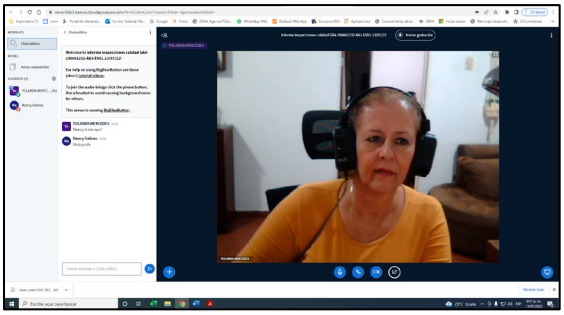
Evidencias en Territorium. Sesión en línea, Socialización Informe de calidad en producto terminado GA4-260601232-AA2-EV01. 07/07/22.



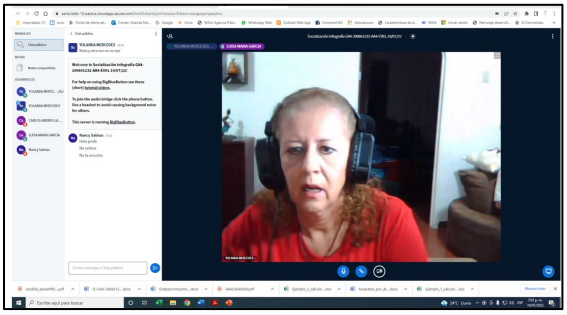
Evidencias en Territorium. Sesión en línea, Retroalimentación Informe de calidad en producto terminado GA4-260601232-AA2-EV01. 11/07/22.



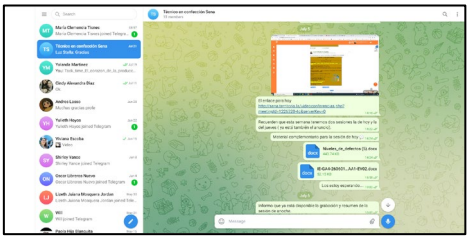
Evidencias en Territorium. Sesión en línea, Socialización Informe de inspecciones de calidad GA4-290601232-AA3-EV01. 13/07/22.

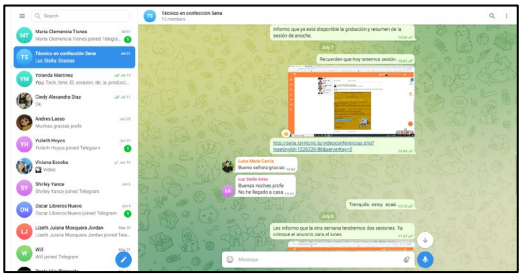


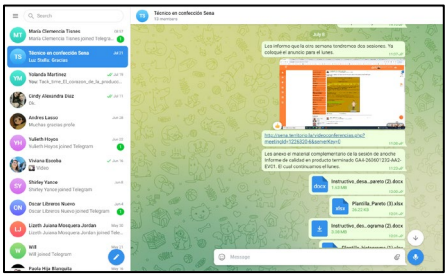
Evidencias en Territorium. Sesión en línea, Socialización Infografía GA4-290601232-AA4-EV01. 19/07/22.

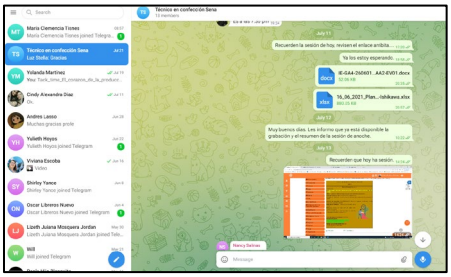


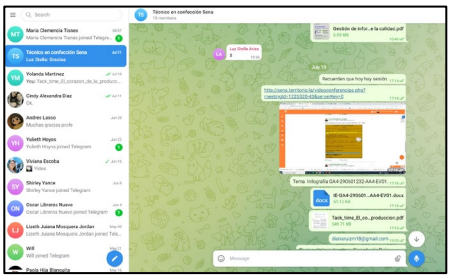
Atención a formacion a través de Telegram, a la formación Control de calidad en confección industrial, ficha 2404913.

05/07/2022, 

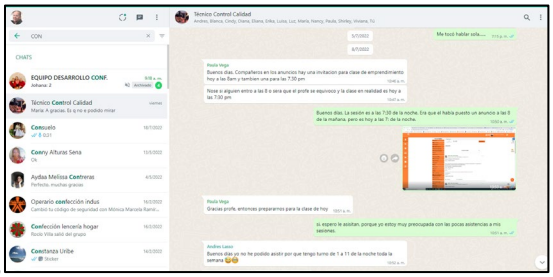
07/07/2022. 

08/07/2022. 

11/07/2022. 

19/07/2022. 

Atención a formacion a través de Whats App, a la formación Control de calidad en confección industrial, ficha 2404913.

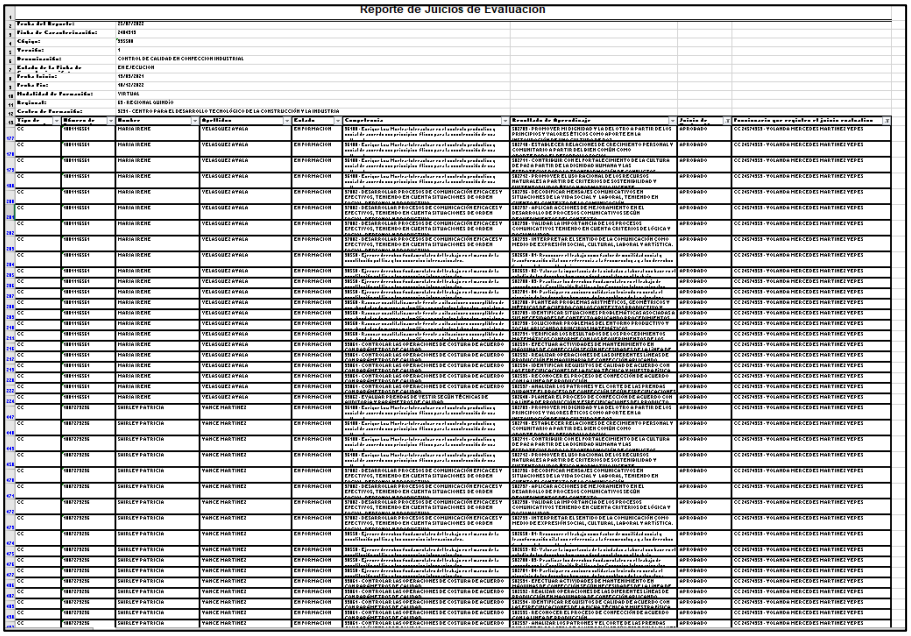
08/07/2022. 

Las evidencias se encuentran en Territorium, en la USB y en el Drive.

- ✓ **Obligación No. 4.**
  Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

- **Emisión de Juicios de evaluación de las fichas Emisión de Juicios de evaluación de las fichas**
  Ficha 2404913 Control de calidad en confección industrial
  Las evidencias se encuentran en Territorium, en la USB y en el Drive.

  Control de calidad en confección industrial, Ficha 2404913. Fecha del reporte 25/07/2022.


Reporte de Juicios de Evaluación

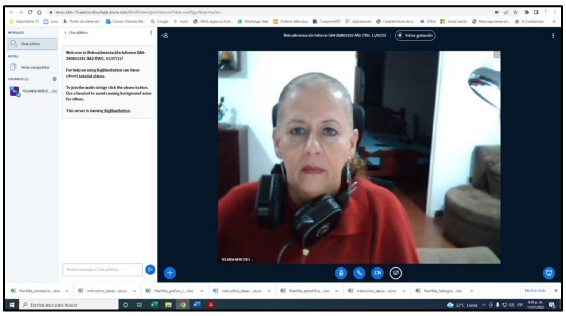
Las evidencias se encuentran en plataforma SIC contratistas, en la USB y en el Drive.

- ✓ **Obligación No. 6.**
  Aplicar según la modalidad y nivel de formación, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.
  Realizar valoración, seguimiento y acompañamiento y evaluación de formaciones tituladas, de técnicos virtuales, con el uso herramientas desarrolladas a través de plataformas virtuales con las fichas:

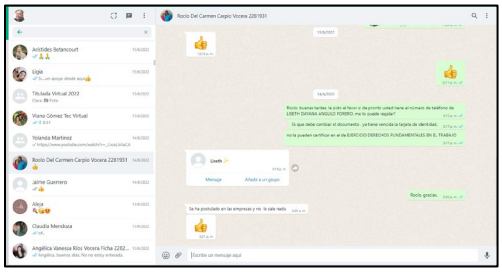
  Ficha 2404913 control de calidad en confección industrial.
  Evidencias:

- **Se establece comunicación con los aprendices de los grupos, asignadas por el Centro de Formación, a través de secciones en línea con las herramientas de la plataforma Tettitorium Big Blue Data, correos y otras como el WhatsApp y Telegram.**
  Se anexan pantallazos de las acciones desarrolladas.

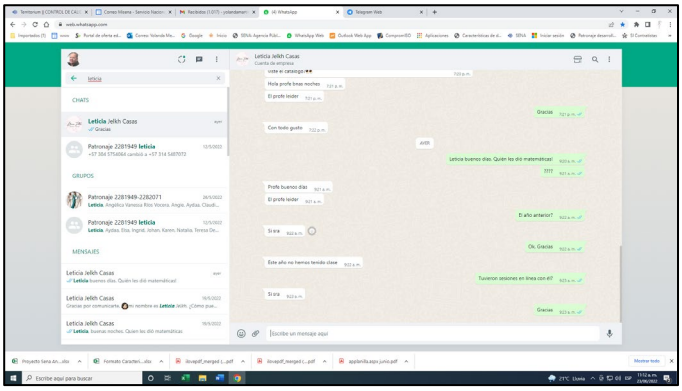
Invitación sesión en línea, Sesión en línea, Retroalimentación Informe de calidad en producto terminado GA4-260601232-AA2-EV01. 11/07/22.



Comunicación con la aprendiz Rocío Del Carmen Carpio, vocera ficha 2281931 a través de WhatsApp, a la formación Control de calidad en confección industrial, 14/06/2022.



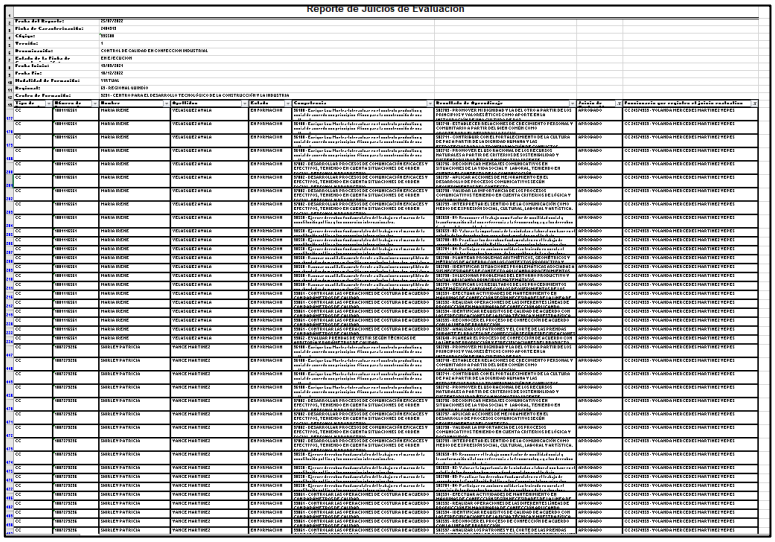
Comunicación a través de Whats App con aprendiz Leticia Jelkh Casas, vocera Patronaje industrial de prendas de vestir, ficha 2281949. 22/06/2022.



Las evidencias se encuentran en Territorium, en la USB y en el Drive.

- ✓ **Obligación No. 09.**
  Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

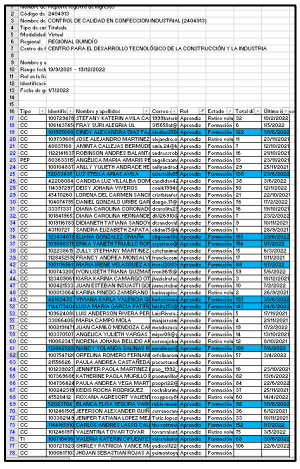
  Valoración de juicios evaluativos de formación titulada, de técnico virtual Ficha 2404913.
  Evidencias:
  Control de calidad en confección industrial, Ficha 2404913. Fecha del reporte 25/07/2022.



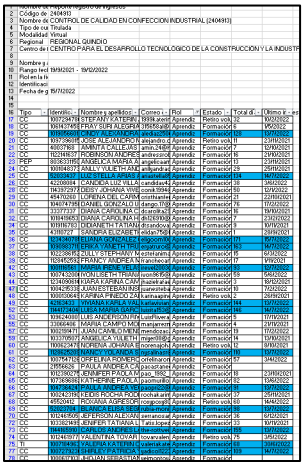
Las evidencias se encuentran en Territorium, en la USB y en el Drive.

- ✓ **Obligación No. 11.**
- **Realizar seguimiento a la asistencia en plataforma Territorium a las fichas de formaciones tituladas, de técnicos virtuales asignadas por el centro.**
  Ficha 2404913 Control de calidad en confección industrial.

  Evidencias:
- **Verificación de asistencia de aprendices a las formaciones, en plataforma Territorium.**
  01/07/2022.

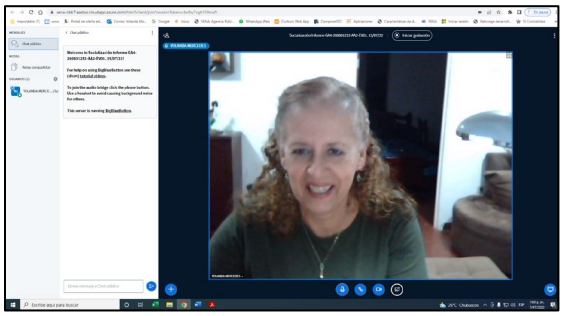


15/07/2022.



Las evidencias se encuentran en Territorium, en la USB y en el Drive.

- ✓ **Obligación No. 21.**
  Alistamiento y seguimiento de las Formaciones de Titulada Virtual, adecuando herramientas que permitan el acercamiento a los aprendices de las formaciones asignadas por el centro.
  Ficha 2404913 Control de calidad en confección industrial.
  Acompañamiento através de Territorium, Telegram y WhatsApp.
  Evidencias:
  Sesiones en línea que permiten ampliar el nivel de conocimientos de los aprendices.
  Ficha 2404913 Control de calidad en confección industrial.
  Se anexan pantallazos de la acción desarrollada.
  Invitación sesión en línea, socialización Informe de calidad en producto terminado GA4-260601232-AA2-EV01. 07/07/22.



Las evidencias se encuentran en Territorium, en la USB y en el Drive.

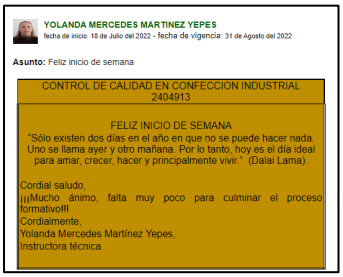
Obligaciones Generales

✓ **Obligación No. 2.**

Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato Electrónico o físico).

Evidencias:
Realizar seguimiento, acompañamiento y valoración en las formaciones de Titulada virtual, asignadas por el Centro, durante el mes en curso. Ficha 2404913 Control de calidad en confección industrial.

Feliz inicio de semana. 18/07/2022.



YOLANDA MERCEDES MARTINEZ YEPES
fecha de inicio: 18 de Julio del 2022 - fecha de vigencia: 31 de Agosto del 2022

Asunto: Feliz inicio de semana

CONTROL DE CALIDAD EN CONFECCION INDUSTRIAL 2404913

FELIZ INICIO DE SEMANA
"Sólo existen dos días en el año en que no se puede hacer nada. Uno se llama ayer y otro mañana. Por lo tanto, hoy es el día ideal para amar, crecer, hacer y principalmente vivir." (Dalai Lama).

Cordial saludo,
¡¡¡Mucho ánimo, falta muy poco para culminar el proceso formativo!!!
Cordialmente,
Yolanda Mercedes Martínez Yepes,
Instructora técnica.

Realización de cronograma inglés y de la fase evaluación de la Ficha 2404913 Control de calidad en confección industrial.



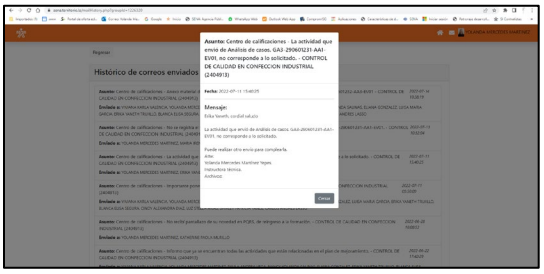
CRONOGRAMA FASE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES INGLÉS
PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA
TÉCNICO CONTROL DE CALIDAD EN CONFECCIÓN EN CALIDAD INDUSTRIAL
CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA –DE LA REGIONAL QUINDÍO

FECHA DE INICIO DE LA FASE EVALUACIÓN DE INGLÉS:	01/07/2022
FECHA FIN:	19/08/2022

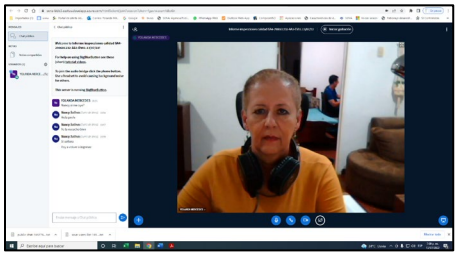
NOMBRE DE LA FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	INSTRUCTOR A CARGO	TIEMPO DE DURACIÓN ESTIMADO	FECHAS DE ENTREGA	
							INICIA	FINALIZA
							01/07/2022	19/08/2022
Fase 4. Evaluación	AP4 Verificar el estado de cada proceso de acuerdo con las necesidades de los clientes y los requerimientos del producto	1. Simular un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral.	Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.	Cuestionario GAI2-240202501-AA1-EV01. **Calificable.**	Lady Viviana Gómez Bernal	48 horas.	01/07/2022	22/07/2022
		2. Dialogar sobre posibles soluciones a problemas dentro de contextos sociales y laborales.	Participar en intercambios conversacionales básicos en forma oral y escrita en inglés en diferentes situaciones sociales tanto en la cotidianidad como en experiencias pasadas.	Audio GAI2-240202501-AA2-EV01. **Calificable.**			22/07/2022	29/07/2022
				Foro GAI2-240202501-AA2-EV02. **Calificable.**			29/07/2022	19/08/2022

Realización y envíos de correo a las fichas asignadas a través de la plataforma Territorium.

Correo enviado de: La actividad que envió de Análisis de casos. GA3-290601231-AA1- EV01, no corresponde a lo solicitado. Control de calidad en confección industrial (2404913). 11/07/2022.



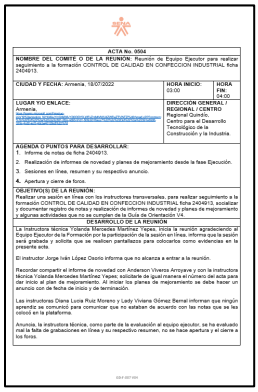
Realización de sesiones en línea a través de Big blue Data, a las formaciones asignadas. Evidencias en Territorium. Socialización Informe de inspecciones de calidad GA4-290601232-AA3-EV01. 13/07/2022.

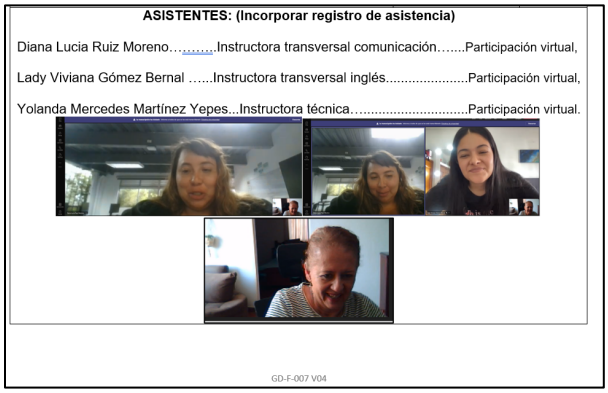


Las evidencias se encuentran en Territorium la carpeta del en USB y en el Drive.

✓ **Obligación No. 3.**
Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas.

Evidencias:
Acta 0504, reunión virtual para realizar seguimiento a la formación Control de calidad en confección industrial ficha 2404913. 18/07/2022. Reunión a través de plataforma virtual Teams.





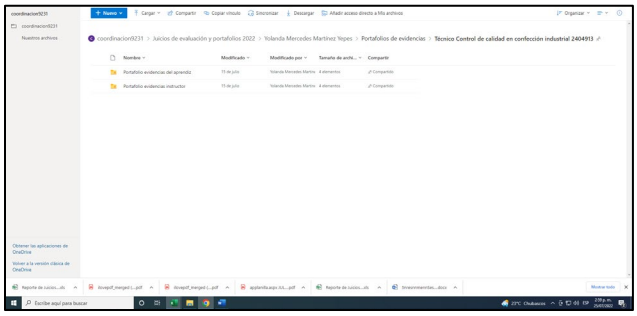
Las evidencias se encuentran en Territorium la carpeta del en USB y en el Drive.

✓ **Obligación No. 4.**

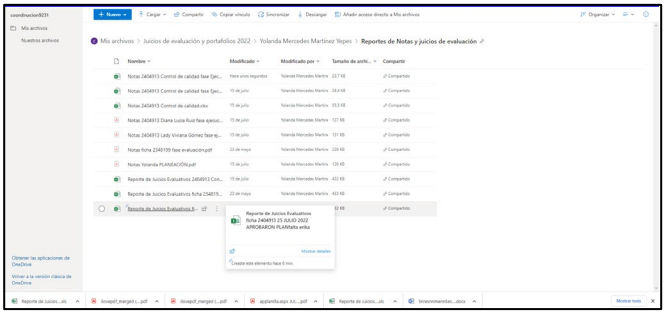
Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental.

Evidencias:

Cargar en Drive asignado portafolio del instructor y del aprendiz de la formación, grupo Control de calidad en confección industrial ficha 2404913. 15/07/2022.



Cargar en Drive asignado los reportes de notas y juicios evaluativos de aprendices que aprobaron plan de mejoramiento, grupo Control de calidad en confección industrial ficha 2404913. 25/07/2022.



Las evidencias se encuentran en Territorium la carpeta del en USB y en el Drive.

✓ **Obligación No. 12.**

Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas

tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.

Evidencias:
Certificado de la aprobación de los conocimientos básicos del curso "Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción". Fecha de actualización 23/03/2022.

Se anexa pantallazo del certificado, aprobado.


El servicio público es de todos
Función Pública
INTEGRIDAD PÚBLICA
Función Pública hace constar que:
YOLANDA MERCEDES MARTINEZ YEPES
C.C 24.574.359
Participó y completó con éxito el curso virtual:
Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
Con una duración de 20 horas.
Bogotá D.C., 23 de marzo 2022
Adriana Vargas Tamayo
Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Las evidencias se encuentran en plataforma SIC contratistas, en la USB y en el Drive.

✓ **Obligación No. 13.**

Manejo de los sistemas institucionales como: Sena Sofia Plus, Correo misena, Territorium.

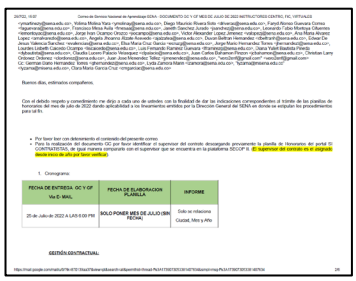
Evidencias:

Correo de José Luis Yepes Quintero, de contratación de servicios personales, jyepesq@sena.edu.co

Tema: Documento GC Y GF mes de julio de 2022 instructores centro, Fic, virtuales.

Correo recibido el 23/07/2022.


DOCUMENTO GC Y GF MES DE JULIO DE 2022 INSTRUCTORES CENTRO, FIC, VIRTUALES


FECHA DE ENTREGA GC Y GF Vía E- MAIL | FECHA DE ELABORACION PLANILLA | INFORME
25 de Julio de 2022 A LAS 5:00 PM | SOLO PONER MES DE JULIO (SIN FECHA) | Solo se relaciona Cuotal, Mes y Año
GESTIÓN CONTRACTUAL

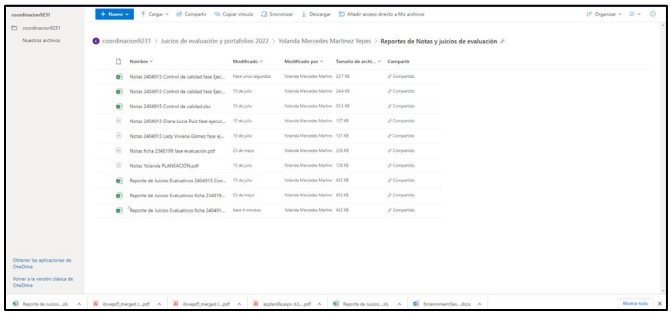
Las evidencias se encuentran en plataforma SIC contratistas, en la USB y en el Drive.

✓ **Obligación No. 18.**

Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen.

Evidencias:

Envío reporte de notas y juicios de evaluación de la Ficha 2404913 Control de calidad en confección industrial, aprendices que aprobaron plan de mejoramiento, a través de enlace enviado a un Drive autorizado desde coordinación académica. 25/07/2022



La evidencia se encuentra en la USB y en el Drive.

✓ **Obligación No. 19.**

En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda).

Evidencias:

Planilla comprobante y soporte No. 7841618396 de planilla de pago SOI con fecha de pago de junio de 2022.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	24574359
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			YOLANDA MERCEDES MARTINEZ YEPES MARTINEZ YEPES
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	YULIMA II ETAPA, BLOQUE D1, APTO 401	TELÉFONO:	7340525
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otros tipos de educación n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**7841618396**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	junio AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	junio AÑO 2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/07/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1544133368

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 249.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 249.600	$ 0	$ 249.600
SUBTOTALES:										**$ 249.600**	**$ 0**	**$ 249.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 195.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 195.000	$ 0	$ 0	$ 195.000
SUBTOTALES:													**$ 195.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 195.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 38.100	$ 38.100	$ 0	$ 0	$ 38.100
SUBTOTALES:									**$ 38.100**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 38.100**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																					SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES							
																														PENSIÓN								SALUD						ARP																	
																																FSP		APORTES VOLUNTARIOS																											
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF	ADMIN	TOTAL APORTE	SENA	TOTAL APORTE	ICBF	TOTAL APORTE	ESAP	TOTAL APORTE	MINEDU	TOTAL APORTE
1	CC 24574359	MARTINEZ YEPES YOLANDA MERCEDES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.560.000				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.560.000	$ 249.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 249.600	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.560.000	$ 195.000	$ 0	$ 195.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.560.000	24574359	$ 38.100	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 482.700**

Comprobante

de pago en línea

SOI ACH

Pago realizado por: YOLANDA MERCEDES MARTINEZ YEPES

Nro. de recibo: 7841618396

Descripción del pago: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Identificación del contribuyente: 10.80.25.34

Concepto: CC

Razón Social: 24574359

Fecha y hora de la transacción: Viernes 8 de Julio de 2022 02:30:44 PM

Nro. de comprobante: 0000062641

Valor pagado: $ 482,700.00

Cuenta: *******4026

Bancolombia S.A.

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com