INFORME FINAL

FECHA	JULIO	**25**	DE	**2021**	No. FOLIOS	20
TIPO y No. CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No: 0588 de 2022					
NOMBRE DEL CONTRATISTA	RAFAEL BOBADILLA MORENO					
OBJETO:	"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN LA COORDINACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y CONCEPTOS TÉCNICOS DE LOS PROYECTOS AGROPECUARIOS ARQUITECTÓNICOS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO."					
VALOR TOTAL FINAL CONTRATO	VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS ($24.000.000) M/CTE					
VALOR EJECUTADO	VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS ($24.000.000) M/CTE					
PRESENTADO A:	FERNANDO RODRIGUEZ PARDO - SUPERVISOR					
PERIODO DE EJECUCION	25 de Enero al 24 de julio de 2022 Cumplimiento **100,00**% del contrato					

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO:

- **OBLIGACIÓN 1. Apoyar en la revisión técnica de los estudios, diseños de los Proyectos a cargo de la Secretaria de Desarrollo Agropecuario.**

ACTIVIDADES REALIZADAS: Durante el periodo de ejecución del contrato realice la revisión técnica los estudios y diseños de los proyectos como el Centro Agroindustrial de Neiva a cargo de la Secretaria de desarrollo agropecuario.

Anexo 2: Imágenes de estos diseños.

- **OBLIGACIÓN 2. Brindar apoyo profesional a la secretaría de Desarrollo Agropecuario en los proyectos Arquitectónicos respecto a las definiciones de terrenos y necesidades de Áreas en los proyectos a desarrollar.**

ACTIVIDADES REALIZADAS: Fueron redefinidas las áreas de terreno requerido para la implantación del proyecto Centro arquitectónico Centro logístico agropecuario, industrial e internacional de negocios.

- **OBLIGACIÓN 3. Brindar apoyo profesional a la secretaría en la proyección de objetivos y requerimientos del proyecto arquitectónico a cargo de la Dependencia.**

ACTIVIDADES REALIZADAS: Durante la ejecución del contrato se prestó apoyo profesional a la Secretaria en acompañamiento en comité técnico realizado en la Cámara de comercio del Huila socializando el proyecto arquitectónico Centro logístico agropecuario, industrial e internacional de negocios.

Anexo 3: Imágenes del comité técnico

- **OBLIGACIÓN 4. Apoyar a la secretaria de Desarrollo Agropecuario en la emisión de conceptos técnicos de los predios que se requieran para la realización de los diferentes proyectos.**

ACTIVIDADES REALIZADAS: En los comités de trabajo se emitieron conceptos técnicos verbales sobre el predio donde se diseñó el Centro Agroindustrial de Neiva.

- **OBLIGACIÓN 5. Brindar apoyo profesional para la realización de los procesos ante la Corporación Autónoma Regional CAM de los proyectos arquitectónicos que sean definidos por la secretaría de Desarrollo agropecuario.**

ACTIVIDADES REALIZADAS: Preste apoyo en la coordinación del componente ambiental en el desarrollo del proyecto Centro Agroindustrial y de negocios internacionales, componente a cargo de profesionales de planta y contratistas de la Secretaria de desarrollo agropecuario, según cronograma de actividades.

- **OBLIGACIÓN 6. Brindar apoyo profesional para los procesos ante la oficina de instrumentos públicos de Neiva sobre los predios de propiedad del Municipio de Neiva que se encuentren definidos en los proyectos arquitectónicos asignados a la secretaria de Desarrollo Agropecuario.**

INFORME FINAL

ACTIVIDADES REALIZADAS: Preste apoyo en este aspecto, lo cual en coordinación con el profesional responsable directo, abogado Julio Cesar Ardila adscrito a la secretaria de desarrollo Agropecuario según cronograma de actividades.

- **OBLIGACIÓN 7. Brindar apoyo a la secretaria de Desarrollo Agropecuario en los procesos ante las Notarías del circuito de Neiva, para la legalización de los predios que se encuentren inmersos en los proyectos arquitectónicos de la Secretaria.**

ACTIVIDADES REALIZADAS: No se presentó requerimiento de apoyo profesional a la Secretaria en procesos ante Notarias del circuito de Neiva, pero estuve atento para apoyar en este asunto, lo cual se coordinó con el profesional responsable directo, abogados adscritos a la secretaria de desarrollo Agropecuario según cronograma de actividades.

- **OBLIGACION 8: Presentar cuando la supervisión lo requiera, reporte e informes sobre el apoyo profesional brindado a los proyectos arquitectónicos a cargo de la secretaría.**

ACTIVIDADES REALIZADAS: Presente los informes mensuales de avance de los proyectos a cargo de la secretaria de Desarrollo Agropecuario.

- **OBLIGACIÓN 9. Hacer entrega al supervisor del contrato de un informe final de gestión, sobre las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.**

ACTIVIDADES REALIZADAS: El presente reporte o informe final de gestión y de las actividades ejecutadas durante la ejecución del contrato, junto con sus anexos, corresponde a la obligación de hacer entrega al supervisor del contrato, de informe final sobre las actividades realizadas; con el fin de cumplir con los requisitos para el pago final mencionado.

Informe presentado en Neiva, Oficina Secretaría de Desarrollo Agropecuario a los veinticinco (25) días del mes Julio de 2022.

Atentamente,



RAFAEL BOBADILLA MORENO
CC: 12115901 de Neiva
Contratista

INFORME FINAL

ANEXO 1. Imágenes Diseño de implantación – Plantas arquitectónicas - fachadas y volumetría del centro Agroindustrial e internacional de negocios.





NEIVA - 2022

VER IMPLANTACION GENERAL DEL PROYECTO





LOCALIZACION LOTE Y ASPECTO DEL ENTORNO DEL PROYECTO



VISTA AEREA DEL PROYECTO



VISTA DESDE EL NORTE – ACCESO PRINCIPAL AL PROYECTO



VISTA DESDE EL ORIENTE DEL PROYECTO



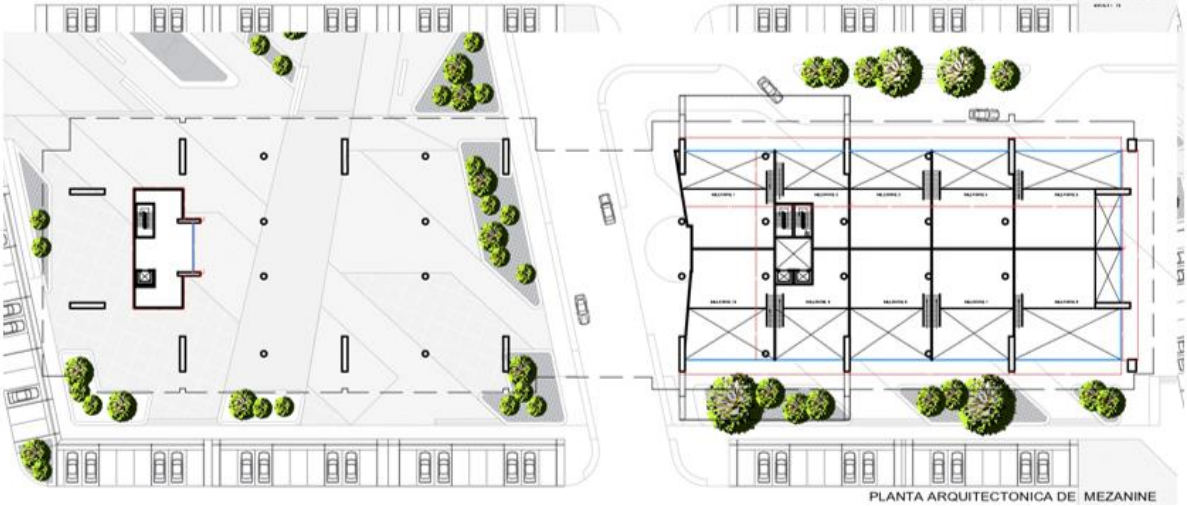
AXONOMETRIA DEL PROYECTO



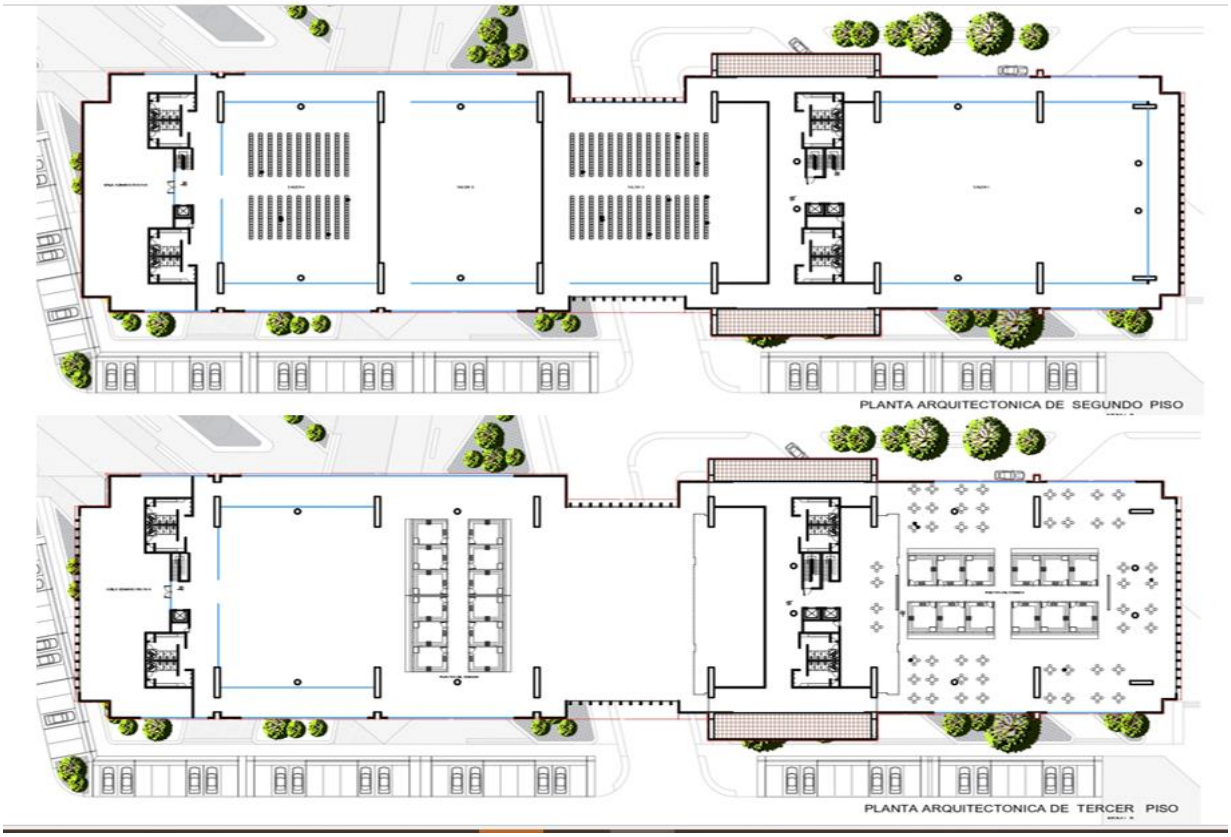
1. BLOQUE A - TORRE ADMINISTRATIVA, HOTEL, EXPOSICIÓN Y NEGOCIOS INTERNACIONALES

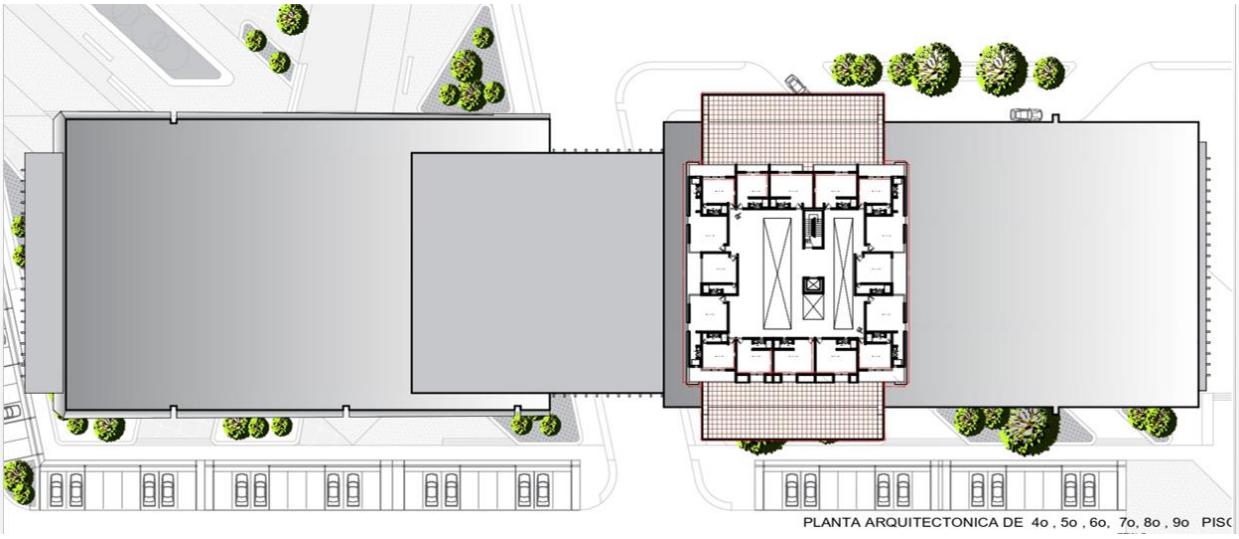


PLANTA ARQUITECTONICA DE PRIMER PISO



PLANTA ARQUITECTONICA DE MEZANINE


PLANTA ARQUITECTONICA DE SEGUNDO PISO
PLANTA ARQUITECTONICA DE TERCER PISO


PLANTA ARQUITECTONICA DE 4o , 5o , 6o, 7o, 8o , 9o PISO

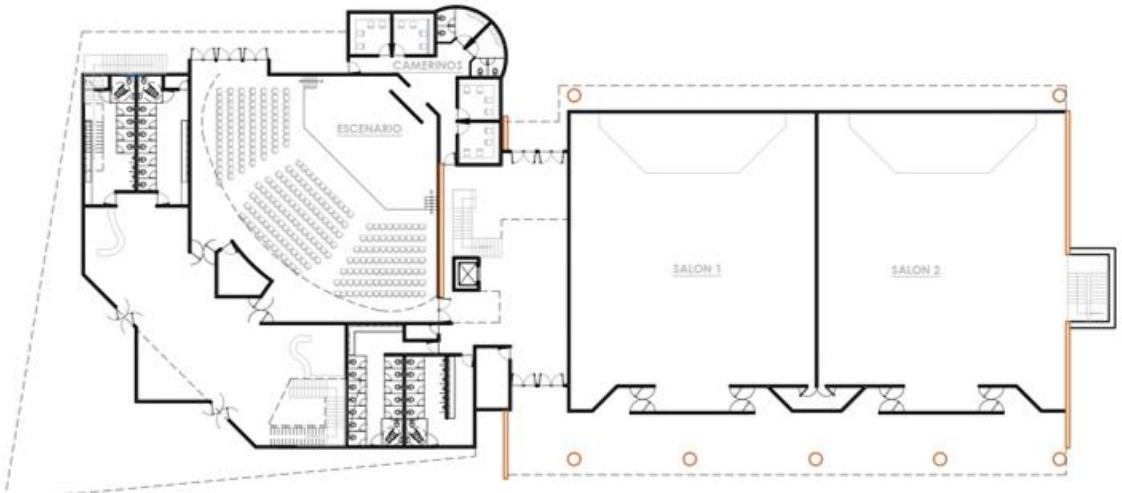




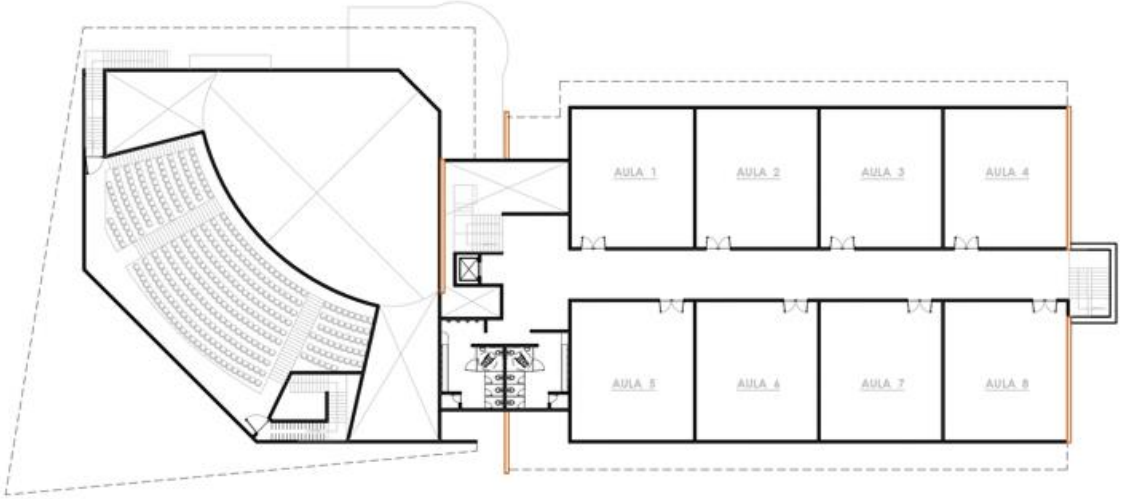




2. BLOQUE B - CENTRO DE FORMACIÓN Y LABORATORIOS



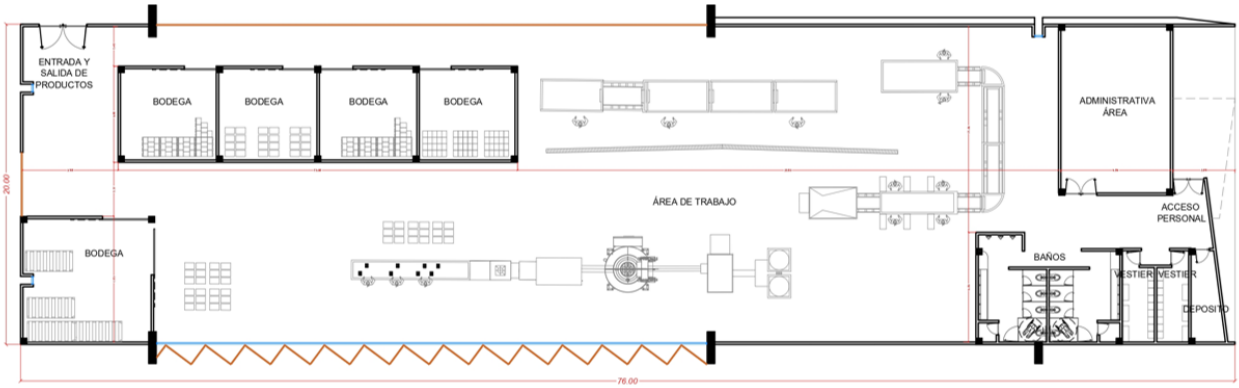
PLANTA ARQUITECTONICA PRIMER PISO



PLANTA ARQUITECTONICA SEGUNDO PISO



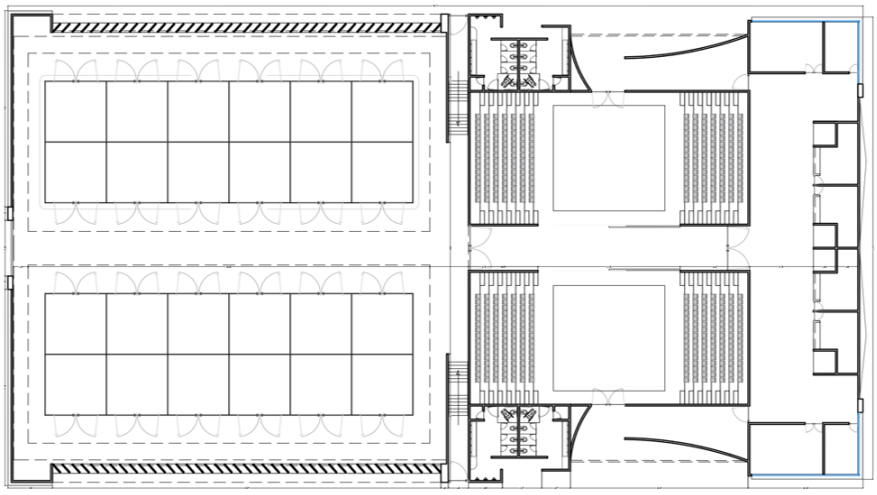
3. BLOQUE C - CENTRO DE TRANSFORMACIÓN DE ALIMENTOS



PLANTA ARQUITECTONICA PRIMER PISO



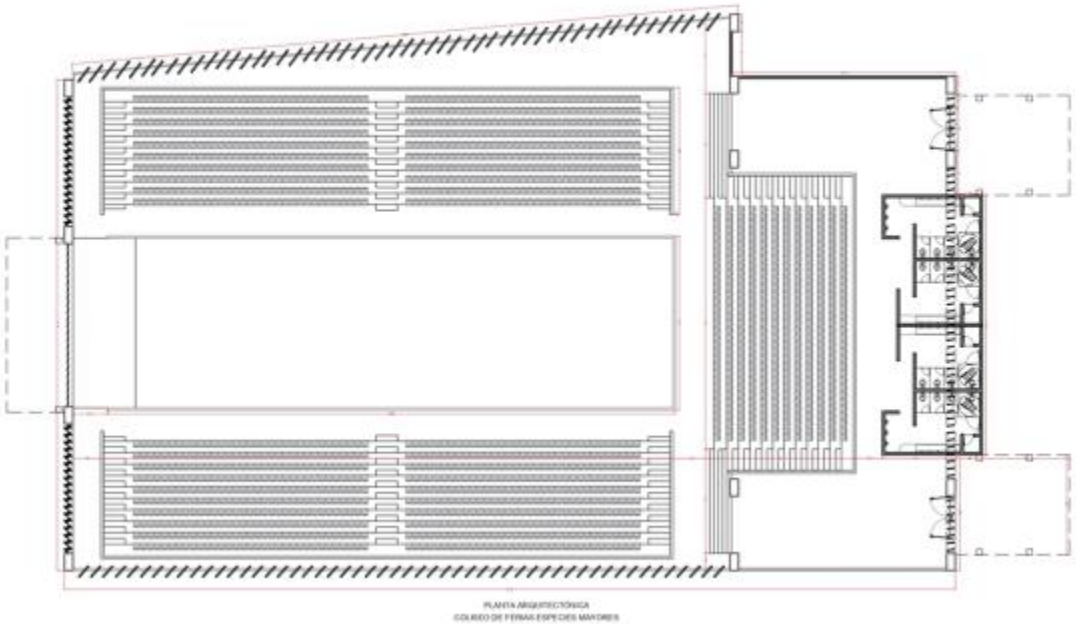




PLANTA ARQUITECTÓNICA
COLISEO DE SUBASTAS



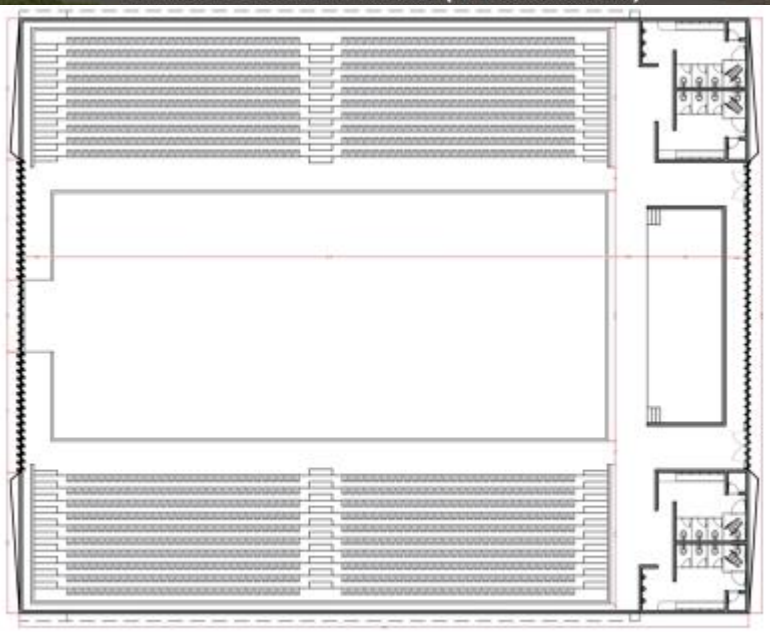

5. BLOQUE E - COLISEO DE FERIAS (ESPECIES MAYORES)







6. BLOQUE E - COLISEO DE FERIAS (ESPECIES MENORES)

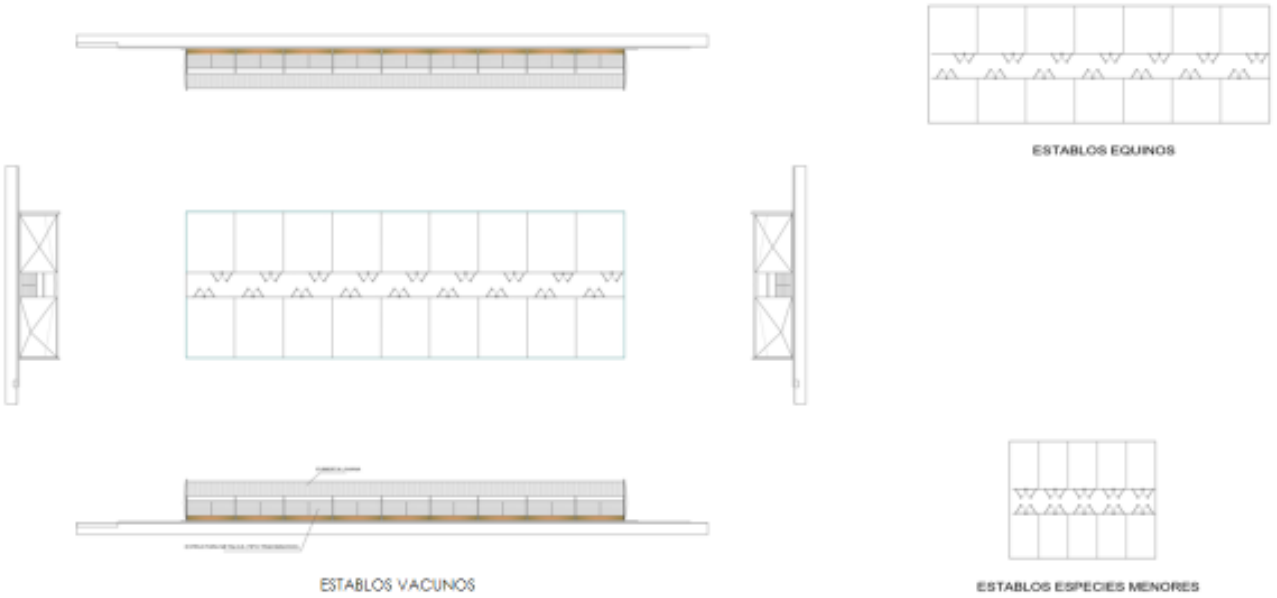


PLANTA ARQUITECTÓNICA
COLISEO DE FERIAS ESPECIES MENORES



INFORME FINAL

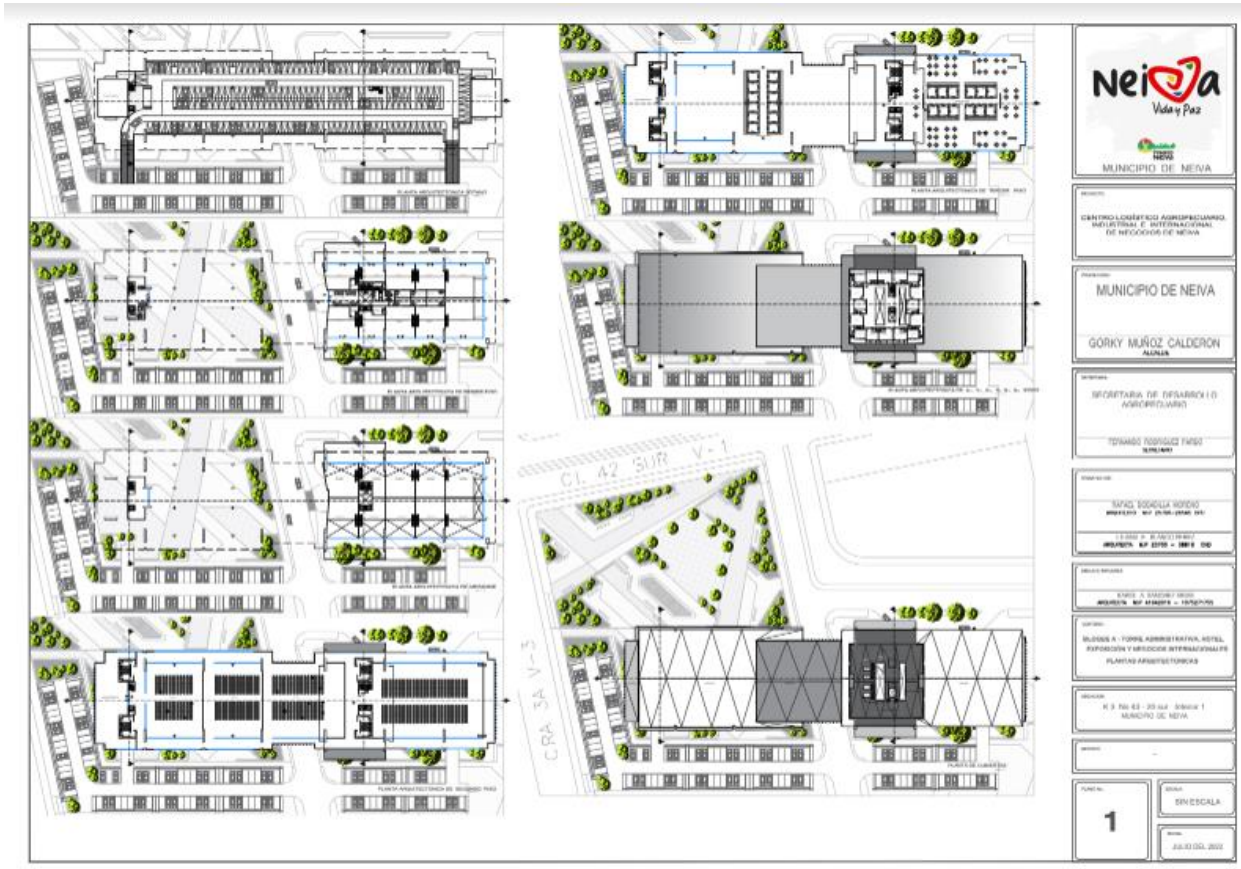
BLOQUE 7



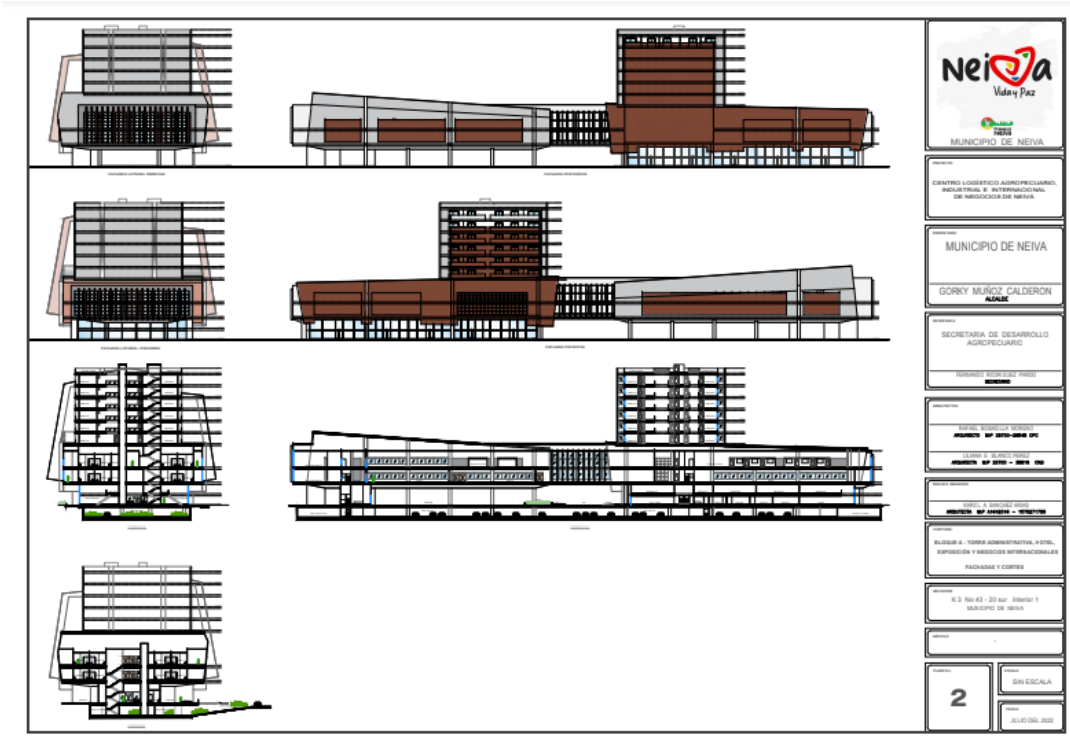
TIPOLOGIA ESTABLOS ESPECIES MAYORES (EQUINOS, BOVINOS) Y MENORES (CANINOS, ETC.)

ANEXO 2: Cuadro de Áreas del proyecto arquitectónico CENTRO AGROINDUSTRIAL E INTERNACIONAL DE NEGOCIOS.

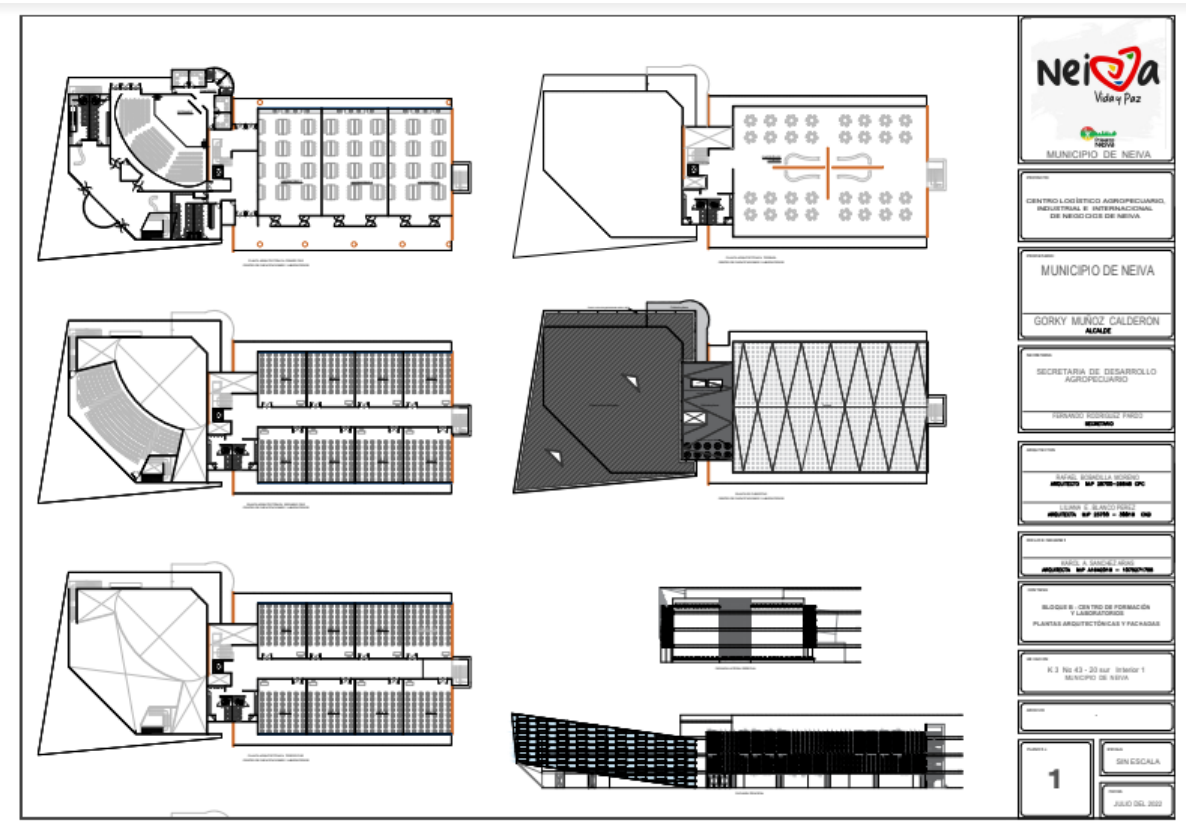
NOMBRE	*PERÍMETRO m*	*zpma*	*vía*	*edificaciones*
		ÁREA m2	*ÁREA m2*	*ÁREA m2*
TORRE ADMINISTRATIVA , HOTEL , NEGOCIOS INTERNACIONAL				17952
CENTRO DE FORMACION Y LABORATORIOS				7170
CENTRO DE TRANSFORMACION DE ALIMENTOS				6424
COLISEO DE SUBASTAS				3348
COLISEO DE FERIAS ESPECIES MAYORES				2775
COLISEO DE FERIAS ESPECIES MENORES				1520
CENTRO DE ACOPIO				2660
ESTABLOS				3274
TOTAL	0	0		45123



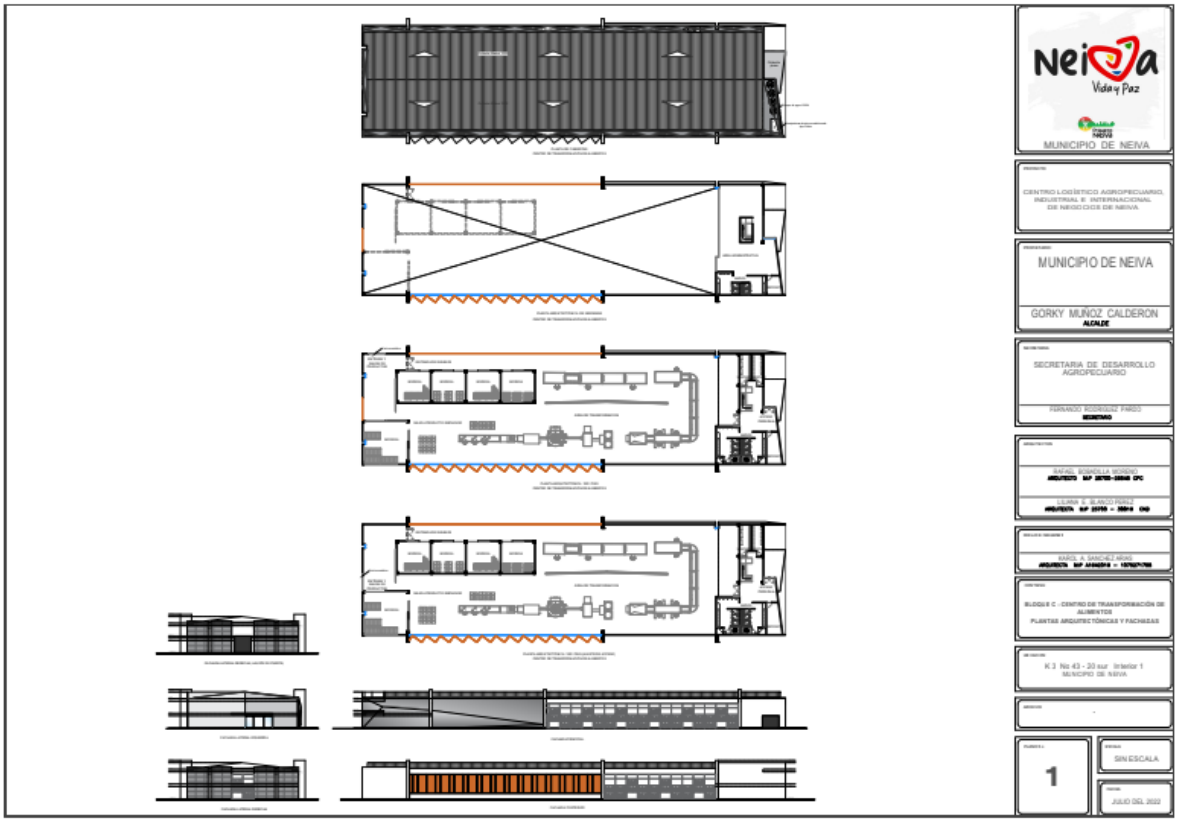
BLOQUE A: Torre administrativa – hotel – salas de Exposiciones cubiertas y Plazoleta al aire libre – Negocios internacionales y sótano para parqueaderos. – (Plantas arquitectónicas)



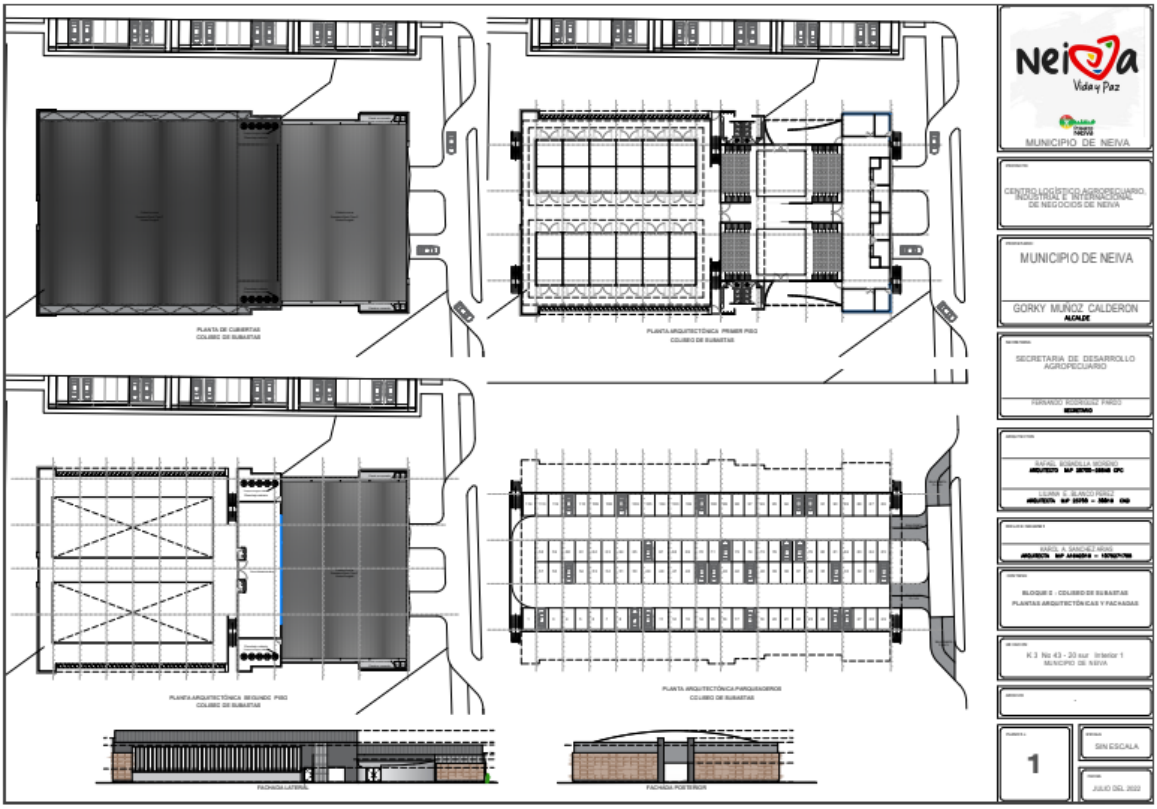
Cortes y fachadas



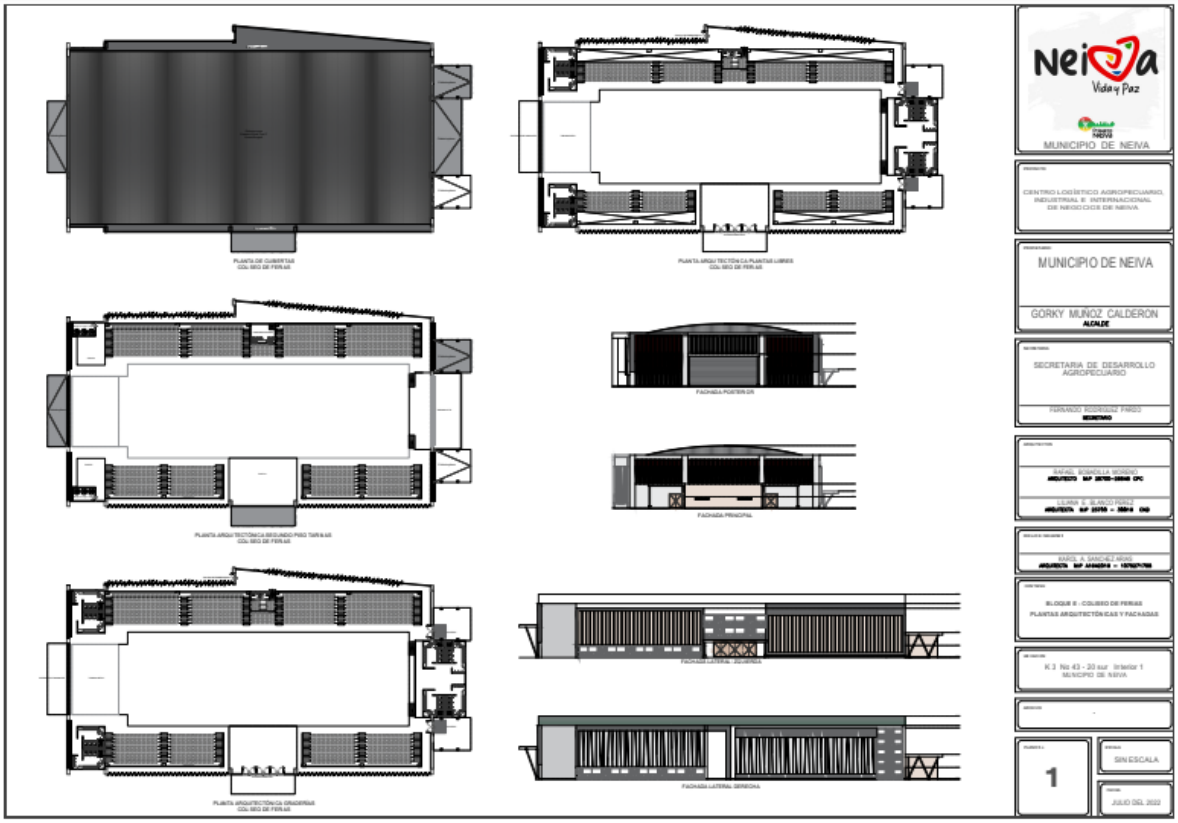
BLOQUE B: Centro de formación y Laboratorios (Plantas, cortes y fachadas)



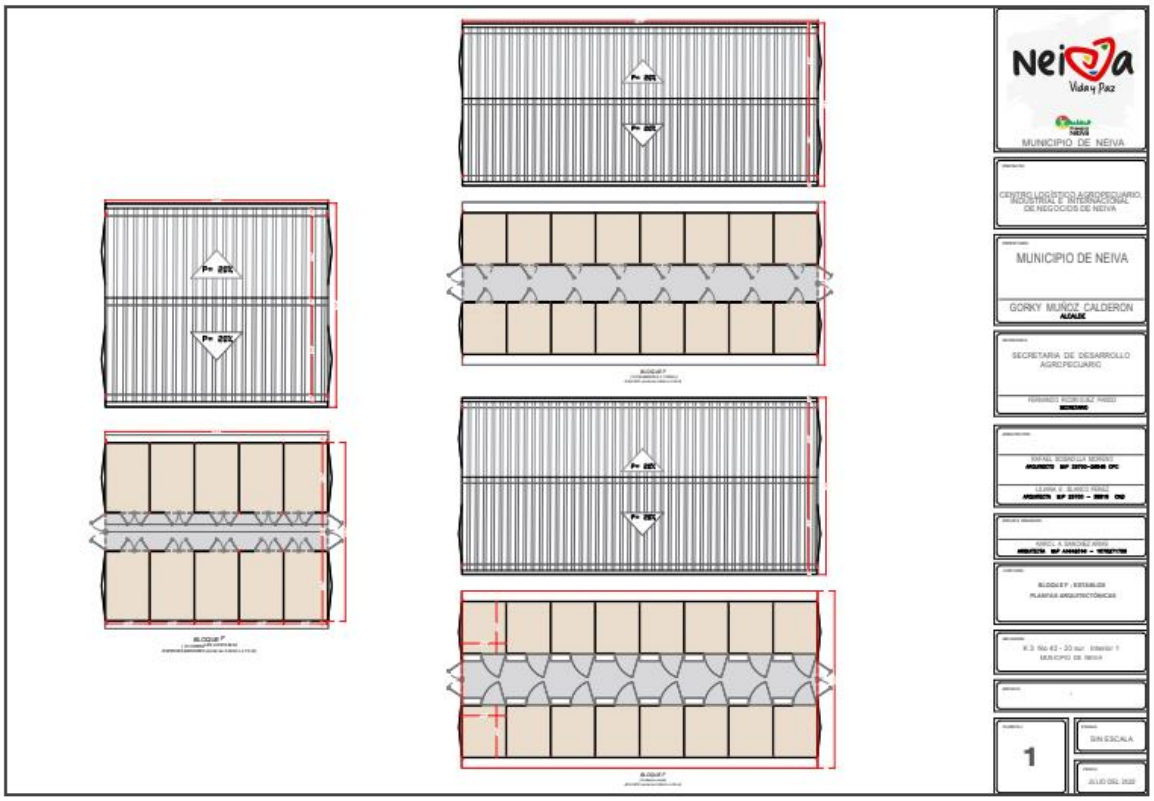
BLOQUE C: Planta de transformación de alimentos (Plantas, cortes y fachadas)



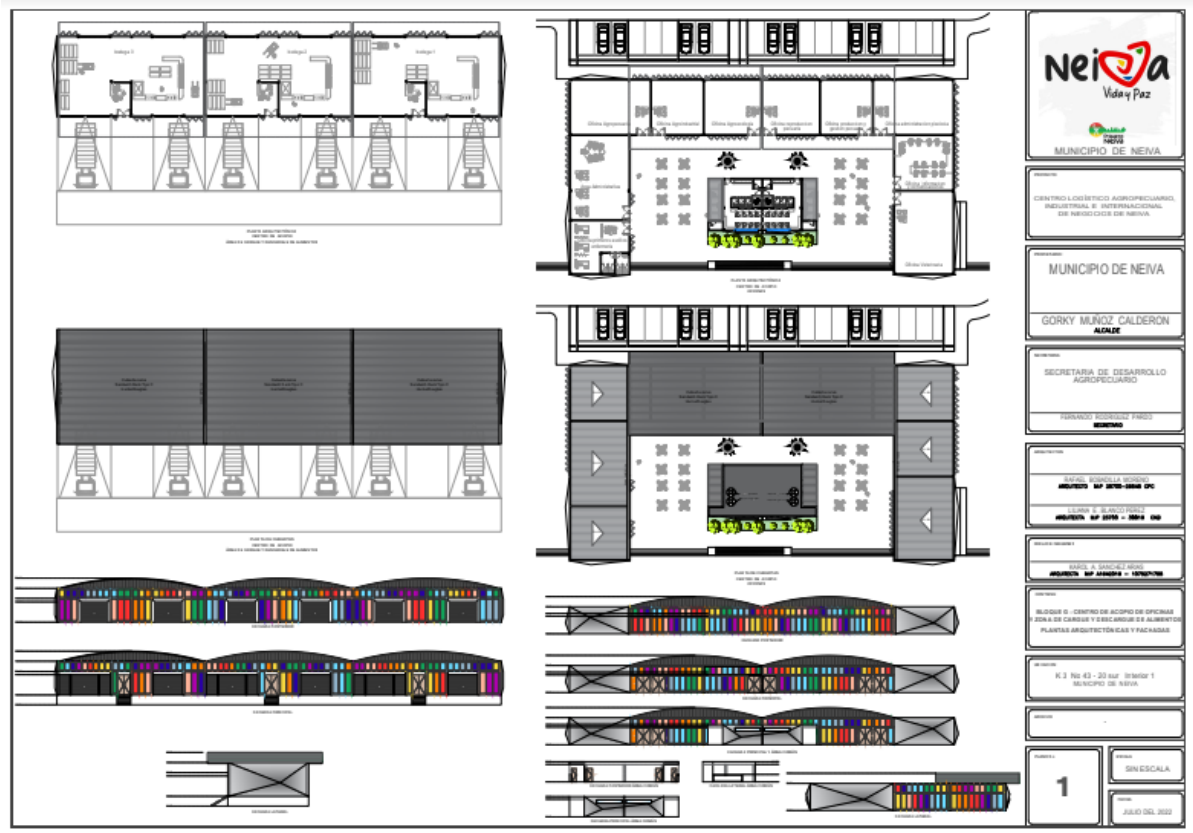
BLOQUE D: Coliseo de subastas (Plantas, cortes- fachadas)



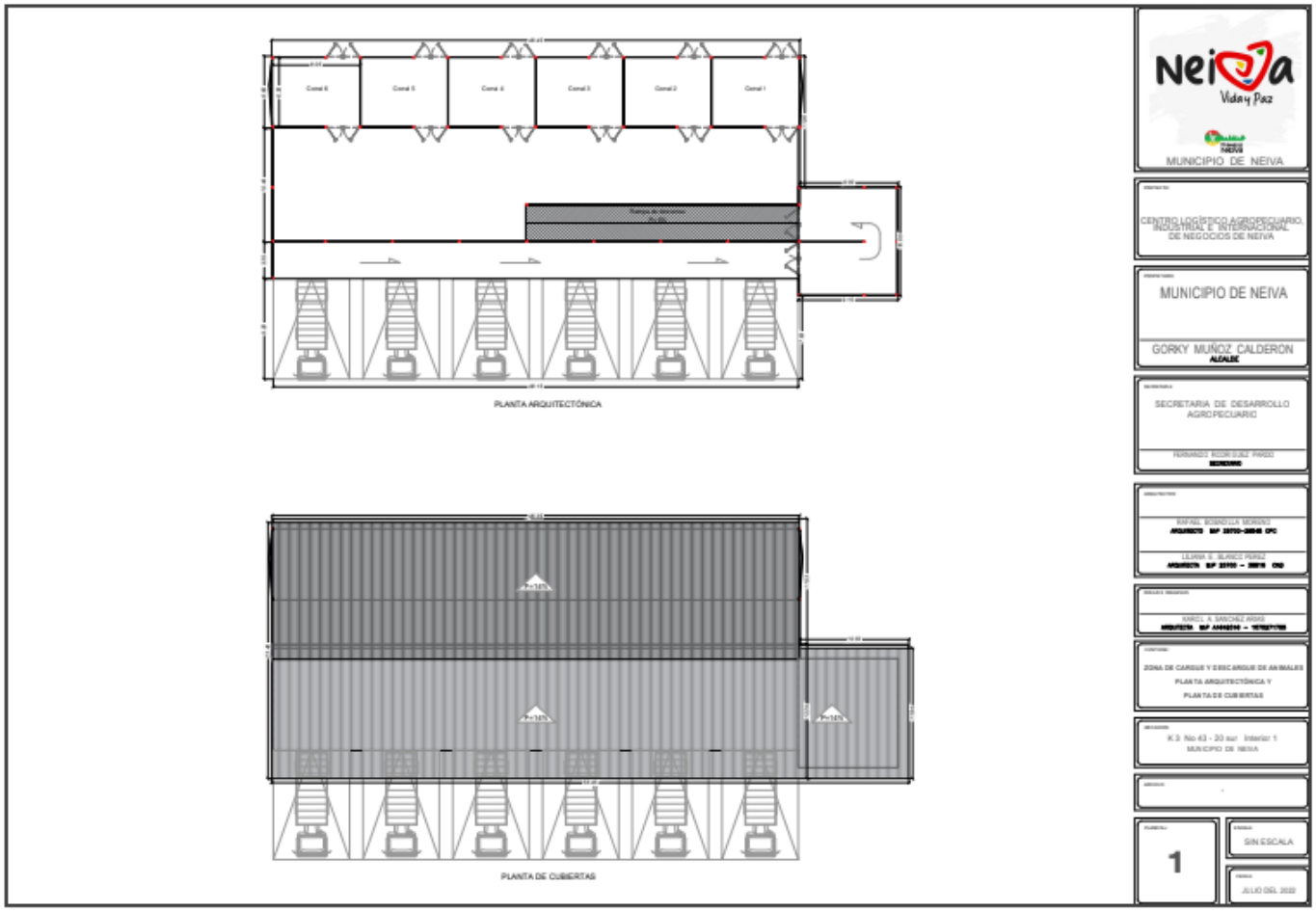
BLOQUE E: Coliseo de ferias (Plantas, cortes- fachadas)



BLOQUE F: Establos (Plantas arquitectónicas)



BLOQUE G: Centro de acopio, oficinas y zona de cargue y descargue (Plantas y fachadas)



Detalle Zona de cargue y descargue