SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3264784 del 17/01/2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA: JORGE MONSALVE ORTIZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C 13.745.395

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales como facilitador para ejecutar actividades de I+D+i a través de procesos de formación, orientación y entrenamiento a los aprendices, en los proyectos de la línea de formación BIOTECNOLOGÍA de la estrategia Tecnoacademia del Ecosistema SENNOVA.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.

2. Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.

3. Implementar en las etapas del diseño, desarrollo, evaluación y ajuste las sensibilizaciones y formaciones para la vinculación, seguimiento, desarrollo y evaluación formativa de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología, innovación e investigación en aprendices, de acuerdo a la programación establecida para la TecnoAcademia, así como, habilidades para la vida, blandas, de lectoescritura y en la formulación, orientación y gestión de proyectos de investigación aplicada, innovación y/o emprendimiento según el proyecto para la vigencia 2022, los objetivos de las tecnoAcademias y los ejes transversales del modelo pedagógico de las TecnoAcademias.

4. Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación de conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación del a TecnoAcademia y del semillero.

5. Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.

6. Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimientos de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección General.

7. Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, Territorium, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.

8. Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la TecnoAcademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.

9. Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección General.

10. Apoyar los procesos precontractuales, contractuales, poscontractuales y la supervisión cuando le sea requerido, con la elaboración de documentos técnicos para los procesos de adquisicion de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, evaluación de propuestas, estudios de mercado y sector, etc.

11. Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.

12. Afiliarse y realizar los aportes mensuales a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales en calidad de trabajador independiente.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Industrial del Diseño y la Manufactura de Floridablanca, Kilometro 6 Autopista Floridablanca # 50 - 33

PLAZO DE EJECUCIÓN: (11) meses y (12) días.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 18/01/2022

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30/12/2022

VIGENCIA DEL CONTRATO: (11) meses y (12) días y, (4) meses más según la garantía de cumplimiento 30/04/2023.

VALOR DEL CONTRATO: El valor inicial del contrato corresponde cincuenta y dos millones ciento setenta y tres mil trecientos treinta y tres pesos mcte ($ 52.173.333).

SUPERVISOR: MAYRA ALEJANDRA BELTRÁN.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 63.534.106

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO _X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$*52.173.333*
Valor Ejecutado	$29.423.333
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0.0
Saldo a liberar	$ 22.750.000

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

- Divulgación del portafolio TA a los colegios rurales de los municipios de Girón, Piedecuesta y Floridablanca para la convocatoria del primer semestre del 2022.

- Apoyo a los nuevos aprendices en la inscripción del formato de TA para la convocatoria del primer semestre del 2022.

- Reunión de seguimiento a la convocatoria del primer semestre del 2022, convocada por la psicopedagoga Edna Ramírez.

- Participación en el curso “Aplicación de herramientas metodológicas en investigación: procesos de ciencia, tecnología e innovación”.

- Se realizó la necesidad, estudio previo y se entregaron a la supervisora del contrato las dos cotizaciones del listado maestro de materiales de formación para las líneas de Biotecnología y Nanotecnología correspondientes al lote 1 de Tecnoacademia vigencia 2022.

- Se garantiza por parte del facilitador Jorge Monsalve Ortiz que toda la información es de uso exclusivo de Tecnoacademia, y no es compartida por personas diferentes a ella. Para evidencia de ello se firma documento de acuerdo de confidencialidad.

- Pago correspondiente a los aportes mensuales del mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio.

- Participación en la reunión de inducción y reinducción facilitadores TA 2022 convocada por la dinamizadora nacional de TA.

- Participación en la reunión de inducción y reinducción CIDM convocada por subdirector general.

- Participación en el taller "Lab Prototipa" convocado por Parque explora.

- Acompañamiento a los aprendices en la inscripción de la plataforma SENA SOFIA PLUS a sus respectivas fichas:
1. Ficha 2535282: Instituto Miguel Angel Hinestroza.
2. Fichas 2535293 y 2535295: Colegio Nuestro Señor de la Buena Esperanza.
3. Ficha 2547935: Colegio Ecológico de Floridablanca.
4. Fichas 2547936 y 2547947: Colegio Angulo.

- Participación en la sesión "Plataforma ARUKAY para el desarrollo del pensamiento computacional".

- Participación en la reunión "Confirmación y repartición preinscritos" de la convocatoria 2022 convocada por el dinamizador TA.

- Dictar formación a las fichas:
1. Ficha 2535282: Instituto Miguel Ángel Hinestroza.
2. Fichas 2535293 y 2535295: Colegio Nuestro Señor de la Buena Esperanza.
3. Fichas 2547936 y 2747947: Colegio Angulo.
4. Ficha 2547935: Colegio ecológico de Floridablanca.

- Asociación de aprendices en la plataforma SOFIA PLUS a sus respectivas fichas:
1. Ficha 2535282: Instituto Miguel Angel Hinestroza.
2. Fichas 2535293 y 2535295: Colegio Nuestro Señor de la Buena Esperanza.
3. Fichas 2547936 y 2747947: Colegio Angulo.
4. Ficha 2547935: Colegio ecológico de Floridablanca.

- Apoyo en la consecución de la documentación requerida para el contrato de "Servicio de mantenimiento correctivo y/o preventivo para los equipos de Bio y nano" que requieren atención especializada.

- Participación en el 2do encuentro de ideas de investigación 4ta Revolución industrial.

- Se realizó el inventario de los materiales consumibles que se encuentran en los ambientes de Biotecnología en TA.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



MAYRA ALEJANDRA BELTRAN

SUPERVISOR DEL CONTRATO